



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
CORSO DI LAUREA IN INFORMATICA (L-31)

Corso di Ingegneria del Software
Anno Accademico 2025/2026

Documentazione di Progetto

(Titolo Specifico del Documento)

Gruppo: NightPRO

swe.nightpro@gmail.com

Data: 24 ottobre 2025

Indice

1	Informazioni Generali	3
1.1	Componenti del Gruppo	3
1.2	Architettura dei Repository	3
1.3	Dettagli Riunione (se applicabile)	3
2	Ordine del Giorno (Agenda)	4
3	Diario della Riunione	5
3.1	Discussione Punto 1:	5
3.2	Discussione Punto 2:	5
3.3	Discussione Varie ed eventuali	5
4	Decisioni Prese	6
5	Attività da Svolgere (To-Do)	7

1 Informazioni Generali

1.1 Componenti del Gruppo

Elenco dei membri del gruppo di lavoro NightPRO.

Cognome	Nome	Matricola
Biasuzzi	Davide	2111000
Bilato	Leonardo	2071084
Zanella	Francesco	2116442
Romascu	Mihaela-Mariana	2079726
Ogniben	Michele	2042325
Perozzo	Samuele	2110989
Ponso	Giovanni	2000558

Tabella 1: Componenti del Gruppo NightPRO.

1.2 Architettura dei Repository

Il progetto è articolato su due repository distinti:

- **Repository Documentazione:** <https://github.com/swenightpro/Documentazione>
- **Repository Prodotto Software:** <https://github.com/swenightpro/nightpro>

1.3 Dettagli Riunione (se applicabile)

- **Data:** (Inserire data riunione)
- **Luogo:** (Inserire luogo)
- **Partecipanti:** (Inserire presenti/assenti)
- **Redatto da:** (Inserire Nome)
- **Verificato da:** (Inserire Nome)
- **Versione:** (Inserire Versione)

2 Ordine del Giorno (Agenda)

(Questa sezione descrive i punti da discutere)

1. (Punto 1 dell'agenda)
2. (Punto 2 dell'agenda)
3. ...
4. Varie ed eventuali

3 Diario della Riunione

(Questa sezione trascrive la discussione avvenuta)

3.1 Discussione Punto 1: ...

(Trascrizione della discussione...)

3.2 Discussione Punto 2: ...

(Trascrizione della discussione...)

3.3 Discussione Varie ed eventuali

(Trascrizione della discussione...)

4 Decisioni Prese

(Questa sezione elenca le decisioni chiave concordate)

1. (Decisione 1)
2. (Decisione 2)
3. ...

5 Attività da Svolgere (To-Do)

(Questa sezione elenca i task assegnati)

Attività	Assegnatario/i	Scadenza
(Task 1)	(Nome)	(gg/mm/aaaa)
(Task 2)	(Nome)	(gg/mm/aaaa)
(Task 3)	(Nome)	(gg/mm/aaaa)
...

Tabella 2: Riepilogo task assegnati.