



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
CORSO DI LAUREA IN INFORMATICA (L-31)

Corso di Ingegneria del Software
Anno Accademico 2025/2026

Verbale di Riunione

Verbale Interno del 19 Dicembre 2025

Gruppo: NightPRO

swe.nightpro@gmail.com

Data: 2025-12-19

Indice

1	Informazioni Generali	3
1.1	Componenti del Gruppo	3
1.2	Dettagli Riunione	3
2	Ordine del Giorno (Agenda)	4
3	Diario della Riunione	5
3.1	Presentazione Proof of Concept	5
3.2	Criticità: Mancanza Componenti dal Proponente	5
3.3	Aspettative e Timing	5
3.4	Riunione di Formazione Tecnica	5
4	Decisioni Prese	5
5	Attività da Svolgere (Sprint 7)	6
6	Definizione dei ruoli (Preventivo Sprint 7)	6

1 Informazioni Generali

1.1 Componenti del Gruppo

Elenco dei membri del gruppo di lavoro NightPRO.

Cognome	Nome	Matricola
Biasuzzi	Davide	2111000
Bilato	Leonardo	2071084
Zanella	Francesco	2116442
Romascu	Mihaela-Mariana	2079726
Ogniben	Michele	2042325
Perozzo	Samuele	2110989
Ponso	Giovanni	2000558

Tabella 1: Componenti del Gruppo NightPRO.

1.2 Dettagli Riunione

- **Data:** 2025-12-19
- **Ora:** 10:00 - 11:30
- **Luogo:** Google Meet
- **Partecipanti:** Samuele Perozzo, Davide Biasuzzi, Mihaela-Mariana Romascu, Giovanni Ponso, Michele Ogniben, Francesco Zanella, Leonardo Bilato.
- **Redatto da:** Mihaela-Mariana Romascu
- **Verificato da:** Leonardo Bilato
- **Versione:** 1.0

2 Ordine del Giorno (Agenda)

1. Presentazione della bozza del Proof of Concept (PoC).
2. Criticità e componenti mancanti (database, template JSON, chiavi LLM) e sollecitazione al proponente.
3. Aspettative, timing e pianificazione del proseguimento.
4. Riunione di formazione tecnica.
5. Miglioramenti tecnici sul PoC e pianificazione dello Sprint 7.

3 Diario della Riunione

3.1 Presentazione Proof of Concept

Michele ha presentato al gruppo una bozza del futuro sito e una prototipo della funzionalità di chat, realizzati utilizzando le tecnologie React e JavaScript. La presentazione ha illustrato l'idea fondamentale del sistema, fornendo ai presenti una visione concreta dell'interfaccia utente e dell'architettura di base prevista per il progetto. Il prototipo ha ricevuto riscontri positivi dal team, confermando la fattibilità tecnica della soluzione proposta.

3.2 Criticità: Mancanza Componenti dal Proponente

Durante la discussione, il gruppo ha identificato un problema critico che ostacola l'avanzamento dei lavori: l'azienda proponente non ha fornito componenti essenziali per lo sviluppo del Proof of Concept. In particolare, sono stati richiesti:

- Le specifiche e l'accesso al database;
- Il template JSON;
- Le chiavi e le credenziali necessarie per il fine-tuning del modello LLM.

La mancanza di una risposta da parte del proponente rappresenta un ostacolo significativo. È stato quindi assegnato a **Davide Biasuzzi** il compito di sollecitare ulteriormente il proponente attraverso i canali di messaggistica istantanea (Telegram e WhatsApp), enfatizzando l'urgenza della situazione.

Nel caso in cui il proponente non fornisca i componenti richiesti entro i tempi previsti, il gruppo sarà costretto a discutere lo spostamento della milestone RTB attualmente prevista per il 16 Gennaio 2026.

3.3 Aspettative e Timing

In attesa del reperimento delle risorse richieste, il gruppo ha stabilito che:

- L'implementazione del Proof of Concept dovrà proseguire parallelamente, affrontando gli aspetti completabili anche in assenza dei componenti critici;
- La data prevista per il completamento della fase di RTB rimane il 16 Gennaio 2026, a condizione che le risorse vengano fornite entro i tempi previsti;
- Nel caso in cui il proponente non fornisca i componenti richiesti, sarà necessario inviare un messaggio di chiarimento sulla revisione della scadenza.

3.4 Riunione di Formazione Tecnica

È stata già programmata una riunione di formazione per il 12 Gennaio 2026. In merito a questa, il gruppo deciderà nei prossimi incontri sulla base dello stato di avanzamento dei lavori e della disponibilità del team.

4 Decisioni Prese

1. Approvazione della presentazione del Proof of Concept realizzato da Michele Ogniben.
2. Incarico a Davide Biasuzzi di sollecitare il proponente per il reperimento delle componenti mancanti.

5 Attività da Svolgere (Sprint 7)

Le seguenti attività sono pianificate per lo Sprint 7.

Attività	Assegnatario/i
Pianificazione dell'architettura del database	Progettista
Implementazione del database	Programmatore
Implementazione nel PoC del modello LLM	Programmatore
Fine-tuning del modello	Programmatore
Valutazione della migrazione a Next.js	Programmatore
Aggiunta dei diagrammi nell'Analisi dei Requisiti	Analista
Attività di coordinamento e stesura verbali	Responsabile
Verifica delle prestazioni del sistema	Verificatore

Tabella 2: Task assegnati per lo Sprint 7.

6 Definizione dei ruoli (Preventivo Sprint 7)

Sono stati definiti i ruoli e le relative assegnazioni orarie per il prossimo periodo operativo (Sprint 7). La ripartizione è stata stabilita come segue:

Ruolo	Membro (Ore)
Responsabile	Mihaela-Mariana Romascu (5h)
Amministratore	-
Analista	Davide Biasuzzi (5h)
Progettista	Giovanni Ponso (2h)
Programmatore	Giovanni Ponso (2h), Michele Ogniben (5h), Samuele Perozzo (5h), Francesco Zanella (5h)
Verificatore	Leonardo Bilato (4h)

Tabella 3: Distribuzione ruoli e ore per lo Sprint 7.