

Anhang 13

Schnittstellendefinitionen

V1.0

Inhaltsverzeichnis

1	Einleitung	3
2	Login Schnittstellen	3
2.1	Schnittstelle SG-Login	3
2.1.1	Anforderungen	3
2.2	Schnittstelle VOTING IAM	4
2.2.1	Anforderungen	4
3	Schnittstelle zum Stimmregister	5
3.1	Person im Stimmregister verifizieren	5
3.2	Personensuche	5
3.2.1	Anfrage Personendaten	6

1 Einleitung

Das vorliegende Dokument definiert die Schnittstellen, die im ECP (E-Collecting-Portal) implementiert werden müssen. Die technischen Details der Schnittstellen werden während der Detailkonzeption erarbeitet.

2 Login Schnittstellen

2.1 Schnittstelle SG-Login

Das Login der Bürger und Bürgerinnen muss via SG-Login implementiert werden. Dieses basiert auf der Technologie von AGOV. Für weitergehende Informationen siehe <https://agov.ch>.

Die Schnittstelle basiert auf OpenID.

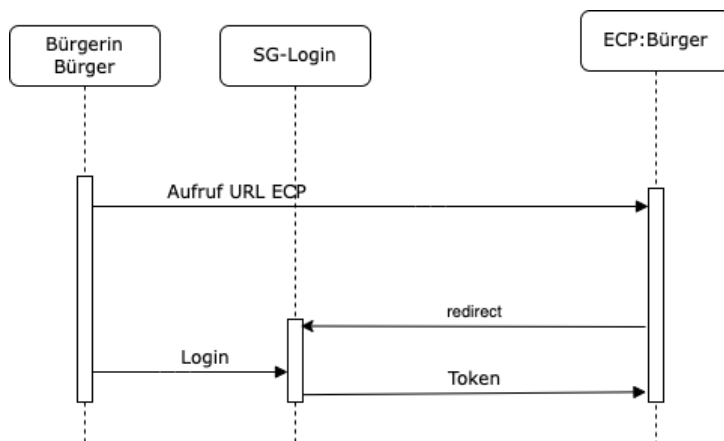


Abbildung 1: Login über SG-Login

Das Token enthält die folgenden Informationen:

- Login ID (eindeutig)
- E-Mail-Adresse des Benutzers
- AHV Nummer

2.1.1 Anforderungen

- Die Anbindung muss über eines der folgenden Protokolle erfolgen.
 - OIDC mit Authorization Code Flow & PKCE (Proof Key of Code Exchange)
 - SAML2.0 mit Browser POST Binding (Kompatibilität für bestehende Systeme)
 - SAML2.0 mit Browser Redirect Binding (Kompatibilität für bestehende Systeme)
 - WS-Federation
- Es ist das Pattern «Service Provider first» anzuwenden.
- Damit die AHVN13 mit dem Token geliefert wird, muss von agov.ch Trust-Level "AGOVaq 400" angefordert werden.

2.2 Schnittstelle VOTING IAM

Das Login der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen der Staatskanzlei, wie auch der Gemeinden darf ausschliesslich via VOTING IAM erfolgen.

Die Schnittstelle basiert auf OpenID.

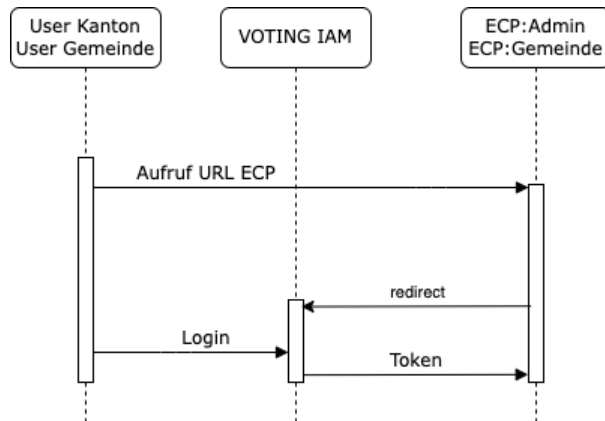


Abbildung 2: Login über VOTING IAM

Das Token enthält die folgenden Informationen:

- Benutzer ID (eindeutig)
- Organisation der Benutzerin / des Benutzers

2.2.1 Anforderungen

- Die Anbindung muss über eines der folgenden Protokolle erfolgen.
 - OIDC mit Authorization Code Flow & PKCE (Proof Key of Code Exchange)
 - SAML2.0 mit Browser Redirect Binding (Kompatibilität für bestehende Systeme)
- Es ist das Pattern «Service Provider first» anzuwenden.

3 Schnittstelle zum Stimmregister

Im Lauf des Prozesses werden mehrmals die Daten des stehenden Stimmregisters abgefragt. Dieses Kapitel definiert die Funktionen, die die Schnittstelle mindestens bieten muss.

3.1 Person im Stimmregister verifizieren

Die Funktion muss bei jedem Login einer Person ins Portal für Bevölkerung und Komitees (Sammelportal) des ECP aufgerufen werden.

Anfrageparameter:

- AHVN13

Antwort:

- Status (OK | NOK)
- Weitere Informationen, die nur beim Status OK geliefert werden:
 - RegisterId (ID der Person im Stimmregister)
 - Alter
 - Geschlecht
 - BFS-Nummer der Gemeinde (Wohnort)
 - Name der Gemeinde (Wohnort)

3.2 Personensuche

Diese Funktion erlaubt die Suche nach Person auf Basis mehrerer Filterkriterien. Diese Methode darf nur den Personen zur Verfügung stehen, die sich über VOTING IAM angemeldet haben.

Anfrageparameter:

- Amtlicher Name
- Lediger Name (wenn vom amtlichen Namen abweichend)
- Vornamen oder Rufname
- Geburtsdatum
- Name der Gemeinde oder BFS-Nummer der Gemeinde (Wohnort)
- Stichtag

Fehlt die Angabe zum Stichtag, werden die aktuellen Daten abgefragt. Für die Prüfung der Stichproben ist bei elektronischen Unterschriften das Datum der Unterschrift und bei physischen Unterschriften das Datum des Eingangs des Unterschriftenbogens bei der Gemeinde als Stichtag zu übergeben.

Antwort:

- Status (OK | NOK)
- Weitere Informationen, die nur beim Status OK geliefert werden:
 - RegisterId (ID der Person im Stimmregister)
 - Alter
 - Geschlecht
 - BFS-Nummer der Gemeinde (Wohnort)
 - Name der Gemeinde (Wohnort)

3.2.1 Anfrage Personendaten

Die Funktion erlaubt die Anfrage zu Personendaten mit einer spezifischen RegisterId.

Diese Methode darf nur den Personen zur Verfügung stehen, die sich über VOTING IAM angemeldet haben.

Anfrageparameter:

- RegisterId
- Stichtag

Als Stichtag ist in der Anfrage für elektronische Unterschriften das Datum der Unterzeichnung, bei physischen Unterschriften das Datum des Eingangs des Unterschriftenbogens bei der Gemeinde anzugeben.

Antwort:

- Status (OK | NOK)
- Weitere Informationen, die nur beim Status OK geliefert werden:
 - Amtlicher Name
 - Vornamen
 - Geburtsdatum
 - Adresse
 - Gemeinde (Wohnort)