计算机系关于2015～2016学年度春季学期

本科毕业生离校工作安排的通知

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时 间 | 内 容 | 地点 |
| 7月1日 8:00 | 开通“离校事务处理系统”  （<http://info.tsinghua.edu.cn>） | 注册中心  信息化技术中心 |
| 6月30日13:00-14:30 | 领取毕业证书及学位证书封皮，  发学位服（结业的学生不能领取）：20元学位服清洗费（以班为单位统一领取下发） | 东主楼10区103 |
| 7月3日 9:00 | 本科生毕业典礼暨学位授予仪式（毕业典礼注意着装整齐，携带学位证书皮）  （地点：综合体育馆） | 集合时间地点由辅导员通知 |
| 7月3日中午 | 归还学位服（交到各班负责人处）  丢失项收费：学位服上面的绶带每件25元，学位帽子20元，帽子上面的流苏5元 | 辅导员负责落实 |
| 7月4日  8:30-12:00  1：20-4：00  7月5日  8:30-12:00 | （1）导师或课题组负责老师签字的计算机系离校单（见附件）（2）办完所有离校手续（登陆info个人系统查看，字体全部变绿），以上两项完成后到计算机系教学办公室交纸质学生证（没有的交10元），领取成绩单，并在毕业证和学位证领取单上签字（一式两份），教学办在离校单上盖章；（3）凭盖章的离校单找辅导员检查宿舍领取证书原件。 | 东主楼10区108 |
| 7月5日  8:30-9:30 | 由各班统一将收齐的学位服交到系教学办公室。 | 东主楼10区108 |
| 6月2９～7月5日  9:00～18:00 | 毕业生行李托运  （紫荆4号楼西侧、紫荆15-16楼之间、紫荆8号楼西侧、南区31号楼南侧花坛处、南区25号楼西侧） | 物业中心 |
| 7月5日 | 毕业生离校 |  |

清华大学信息门户“离校事务处理系统”开通后，毕业生可直接登录；各部门和院系可登录“部门应用系统/学生离校事务处理”使用该系统。

**特别说明：计算机系的本科生离校时间安排以此表为准！**