Справка по форме «Администратор»

1. Назначение формы:

Главная панель управления для администратора системы, обеспечивающая:

- Просмотр и управление текущими/завершенными заказами
- Доступ к базе данных (товары, сотрудники, клиенты)
- Контроль поставок и складских остатков
- Поиск и фильтрация заказов
- Редактирование существующих заказов

2. Основные элементы интерфейса:

2.1 Верхняя панель управления.

- «Оформить заказ» быстрый переход к форме оформления заказ.
- «Управление данными»:
 - о Товары;
 - о Сотрудники;
 - о Клиенты;
 - о Поставки.
- «Назад» возврат в предыдущее меню.

2.2 Блок поиска.

- Поле для ввода:
 - о ФИО клиента;
 - Номера телефона;
 - о Статуса заказа («В процессе» или «Завершен»).
- Кнопка «Поиск» для применения фильтров.

2.3 Список заказов.

Статус: Завершен

Отображается в виде карточек с основной информацией:

Иван Иванов / 89001234567 Оплата: Не указан 100,00₽

2.4 Функция двойного клика.

• При двойном нажатии на заказ открывается форма редактирования.

2.5 Панель управления (верхняя часть формы).

- ? (Справка) открывает подробное руководство по текущей форме.
- (i) (О программе) отображает версию ПО, разработчика и системную информацию.

3. Пошаговые инструкции:

3.1 Поиск заказов:

- 1. Введите в поисковую строку:
 - ФИО (полностью или частично);
 - о Номер телефона (полностью или последние 4 цифры);
 - Статус (из выпадающего списка).
- 2. Нажмите «Поиск».
- 3. Для сброса фильтров очистите поле поиска и заново нажмите поиск.

3.2 Редактирование заказа:

- 1. Найдите нужный заказ в списке;
- 2. Дважды кликните по нему;
- 3. Внесите необходимые изменения;
- 4. Подтвердите «Изменить».

3.2Управление данными:

- 1. Выберите нужный раздел:
 - Товары добавление/редактирование ассортимента;
 - Сотрудники управление учетными записями;
 - Клиенты просмотр/редактирование базы клиентов;
 - Поставки контроль поступающих товаров.

Форма Администратора:

