

Etika Penggunaan

Dewan



Pastikan...

- ✓ Kebersihan dan keselamatan dewan sentiasa dijaga.
- ✓ Semua peralatan/perhiasan/persekitaran berada dalam keadaan tersusun, bersih, kemas dan tidak berdebu.
- ✓ Telefon bimbit dimatikan atau simpan dalam mod senyap semasa majlis berlangsung.
- ✓ Tiada dokumen atau peralatan ditinggalkan selepas majlis berlangsung.
- ✓ Meja dan kerusi disusun semula di tempatnya setelah digunakan.
- ✓ Suis lampu, kipas dan pendingin hawa ditutup selepas digunakan.
- ✓ Sebarang kerosakan perlu dilaporkan kepada pegawai bertanggungjawab.

