

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : AHMAD NOFIQ MISBAHURRIZAL

: PENGADMINISTRASI UMUM Jabatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

: ANDHIKA PUTRA PERMANA Nama

Plt. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SUMBER DAYA IKAN DAN SARANA PRASARANA PERIKANAN TANGKAP Jabatan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua.

#### Plt. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SUMBER DAYA IKAN DAN SARANA PRASARANA PERIKANAN TANGKAP

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama.





Ditandatangani secara elektronik oleh:

ANDHIKA PUTRA PERMANA .198504252015021001

#### ANDHIKA PUTRA PERMANA

Penata Muda .198504252015021001



Ditandatangani secara elektronik oleh:

AHMAD NOFIQ MISBAHURRIZAL 197711172008011010

#### **AHMAD NOFIQ MISBAHURRIZAL**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Membantu melaksanakan pendataan statistik perikanan tangkap di lapangan	4 laporan
2	Membantu melaksanakan pemeliharaan rehab rumah perahu	1 laporan
3	Membantu melaksanakan pemeliharaan lampu pandu	1 laporan
4	Membantu melaksanakan penebaran bibit ikan / restoking diperairan	2 kali
5	Membantu pengawasan di lingkungan perairan /patroli	12 kali

# Pihak Kedua, Plt. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SUMBER DAYA IKAN DAN SARANA PRASARANA PERIKANAN TANGKAP

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGADMINISTRASI UMUM** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

ANDHIKA PUTRA PERMANA .198504252015021001

#### ANDHIKA PUTRA PERMANA

Penata Muda .198504252015021001



Ditandatangani secara elektronik oleh:

AHMAD NOFIQ MISBAHURRIZAL 197711172008011010

#### AHMAD NOFIQ MISBAHURRIZAL



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ANDHIKA PUTRA PERMANA

Jabatan : PENGELOLA DATA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

: Ir. FESANA ERADIATY Nama

KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN NELAYAN Jabatan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN NELAYAN **TANGKAP**

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama. PENGELOLA DATA



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. FESANA ERADIATY 196809031997032006

Ir. FESANA ERADIATY

Penata Tk.I 196809031997032006



Ditandatangani secara elektronik oleh:

ANDHIKA PUTRA PERMANA 198504252015021001

#### **ANDHIKA PUTRA PERMANA**

Penata Muda NIP. 198504252015021001



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Membantu dalam pelaksanaan pembinaan Nelayan	1laporan
2	Membantu dalam pelaksanaan pelatihan diversifikasi nelayan	1 laporan
3	Membantu dalam pelaksanaan rembug nelayan	1 laporan
4	Membantu dalam pelaksanaan pelatihan teknologi ketrampilan nelayan	1 laporan

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN NELAYAN TANGKAP

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA DATA** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. FESANA ERADIATY 196809031997032006

#### Ir. FESANA ERADIATY

Penata Tk.I 196809031997032006



Ditandatangani secara elektronik oleh:

ANDHIKA PUTRA PERMANA 198504252015021001

#### **ANDHIKA PUTRA PERMANA**

Penata Muda NIP. 198504252015021001



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANDHIKA PUTRA PERMANA** 

Jabatan Planca Pana Pengelolaan Sumber Daya Ikan

: DAN SARANA PRASARANA PERIKANAN TANGKAP

Selanjutnya disebut pihak

pertama.

Nama : **Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM**Jabatan : KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama.

Pihak Kedua, Pihak Pertama, KEPALA BIDANG PERIKANAN Plt. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SUMBER

TANGKAP DAYA IKAN DAN SARANA PRASARANA
PERIKANAN TANGKAP

Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM 196808141992122002

Ditandatangani secara elektronik oleh:

ANDHIKA PUTRA PERMANA .198504252015021001

#### Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM

Pembina 196808141992122002

#### ANDHIKA PUTRA PERMANA

Penata Muda NIP. .198504252015021001



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
Jumlah data & informasi tentang	jumlah produksi perikanan tangkap	15.000 ton
Perikanan yang disediakan	Jumlah data dan informasi tentang perikanan yang disediakan	1 dokumen
	pemeliharaan lampu pandu	1 unit
Terpeliharanya prasarana	jumlah tambat labuh perahu nelayan di sungai yang dibangun	1 unit
perikanan tangkap	jumlah prasarana yang disediakan untuk usaha perikanan tangkap ( bangun tambat labuh, , renovasi lampu pandu nelayan)	3 unit
	jumlah prasarana yang dibangun	3 unit
Terjaminnya ketersediaan	terjaminnya ketersediaan sarana usaha perikanan tangkap	1 unit
sarana usaha perikanan tangkap	Jumlah ikan yang ditebar	650 ekor
	jumlah sungai yang diawasi	2 sungai
Menurunnya tingkat kerusakan , tingkat pelanggaran pemanfaatan sumberdaya	jumlah sosialisasi mengenai pengawasan usaha perikanan tangkap di wilayah sungai, danau, rawa, dan genangan air lainnya yang diusahakan satu daerah kab/ kota	5 kali
perairan	jumlah pelanggaran yang ditemukan di wilayah sungai waduk, rawa, dan genangan air lainnya	6 pelanggaran
	Jumlah monev yang dilaksanakan di wilayah sungai	12 kali

Sub Kegiatan	Anggaran
Penyediaan Data dan Informasi Sumber Daya Ikan	33,183,818
Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	280,161,000
Penjaminan Ketersediaan Sarana Usaha Perikanan Tangkap	159,474,145
Pengawasan Usaha Perikanan Tangkap di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam Kabupaten/Kota	56,849,870
Jumlah	529,668,833

Pihak Kedua, KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP Sidoarjo, 9 Februari 2021

Pihak Pertama,

Plt. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SUMBER DAYA IKAN DAN SARANA PRASARANA PERIKANAN TANGKAP



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM 196808141992122002

#### Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM

Pembina 196808141992122002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

ANDHIKA PUTRA PERMANA .198504252015021001

#### **ANDHIKA PUTRA PERMANA**

Penata Muda NIP. .198504252015021001



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **ANWAR SUBEKI** 

Jabatan : PRAMU KEBERSIHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Jabatan

Nama : **Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A** 

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN

· KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011



Ditandatangani secara elektronik oleh:

ANWAR SUBEKI 197110062007011011

#### Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011

#### **ANWAR SUBEKI**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	4 laporan
2	Membersihkan ruangan kantor dan halaman sekitar	4 laporan
3	Merawat taman kantor	4 laporan
4	menyiapkan peralatan kebersihan kantor	4 laporan

#### Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

#### Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A

Penata Tk.I 196707021992032011 Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

ANWAR SUBEKI 197110062007011011

#### **ANWAR SUBEKI**



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **NUR AZIZAH, SH., MH** 

Jabatan : SEKRETARIS

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM** 

Jabatan : KEPALA DINAS PERIKANAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua, KEPALA DINAS PERIKANAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, SEKRETARIS



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM 196612281992081002

0

Ditandatangani secara elektronik oleh:

NUR AZIZAH, SH., MH 196808141992032008

#### Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM

Pembina Tk.I 196612281992081002 **NUR AZIZAH, SH., MH** 

Pembina Tk.I NIP. 196808141992032008



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
Meningkatnya Program Pelayanan Kesekretariatan	meningkatnya kepuasan aparatur PD terhadap pelayanan kesekretariatan	1 tahun
Dimilikinya dokumen perencanaan, penganggaran data dan informasi PD	jumlah rekomendasi hasil evaluasi kinerja yang ditindaklanjuti	1 tahun
uata uan inionnasi PD	Jumlah tahapan perencanaan yang dilaksanakan	1 tahun
Tertibnya pengelolaan administrasi kantor	Persentase realisasi anggaran PD	1 tahun
Meningkatnya kepuasan aparatur terhadap pelayanan administrasi umum	Nilai Survey Kepuasan Masyarakat (SKM)	1 tahun
Diadakannya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah dan Jenis BMD yang diadakan	1 tahun
Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Persentase terpenuhinya jasa penunjang perkantoran	1 tahun
Terpeliharanya barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah yang dilakukan pemeliharaan	1 tahun
Tertibnya administrasi kepegawaian perangkat daerah	Persentase ASN yang mengikuti pelatihan yang bersertifikat	1 tahun
daeran	. Persentase ASN yang disiplin	1 tahun
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat	Persentase BMD SKPD yang telah tersertifikasi	1 tahun
Daerah	1.Persentase BMD SKPD yang telah teregistrasi	1 tahun

Kegiatan	Anggaran
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	422,722,229
Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6,165,321,668
Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	11,363,620
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3,669,650
Administrasi Umum Perangkat Daerah	660,696,574
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	828,518,229
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	850,917,720
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	134,458,700
Jumlah	9,077,668,390

#### Pihak Kedua, **KEPALA DINAS PERIKANAN**



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM 196612281992081002

#### Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM

Pembina Tk.I 196612281992081002

## Pihak Pertama, **SEKRETARIS**



Ditandatangani secara elektronik oleh:

NUR AZIZAH, SH., MH 196808141992032008

#### NUR AZIZAH, SH., MH

Pembina Tk.I NIP. 196808141992032008



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : LULUK FARIDAH

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A** 

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGADMINISTRASI UMUM** 



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

Ditandatangani secara elektronik oleh:

LULUK FARIDAH 197105192008012015

#### Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011

#### **LULUK FARIDAH**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Melakukan pengarsipan pelayanan surat menyurat	
2	Membantu dalam tindak lanjut pelayanan perizinan , pengaduan masyarakat	4 laporan
3	Melakukan agenda surat masuk/surat keluar	4 laporan

#### Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGADMINISTRASI UMUM** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

#### Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011



Ditandatangani secara elektronik oleh:

LULUK FARIDAH 197105192008012015

#### **LULUK FARIDAH**



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM** 

Jabatan : KEPALA BIDANG BINA USAHA PERIKANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM** 

Jabatan : KEPALA DINAS PERIKANAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua, KEPALA DINAS PERIKANAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **KEPALA BIDANG BINA USAHA PERIKANAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

 $\begin{array}{l} \hbox{Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM} \\ 196612281992081002 \end{array}$ 



Pembina Tk.I 196612281992081002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM 196509241991012001

#### Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM

Pembina NIP. 196509241991012001



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
meningkatnya jumlah produksi olahan hasil perikanan	prosentase peningkatan produksi olahan hasil perikanan	10 ton
Tersedianya pembinaan mutu dan keamanan produk olahan hasil perikanan	Jumlah olahan ikan yang memenuhi jaminan mutu	2 jenis
Tersedianya bahan baku industry pengolahan	jumlah pelaku usaha yang terlayani	12 bulan
ikan	Jumlah produk ikan yang terjual	6600000 kg
	Jumlah bandeng kawak dengan berat > 5 kg	12 bulan
Meningkatnya jumlah Surat tanda daftar yang	jumlah pelaku usaha yang terlayani	12 bulan
terbit	jumlah fasilitasi pemasaran hasil perikanan yang dilakukan	12 bulan
	Jumlah tanda daftar yang dikeluarkan	160 dokumen
Keanekaragaman olahan ikan dan	jumlah olahan ikan yang memenuhi jaminan mutu	12 bulan
meningkatnya pengetahuan standar mutu	jumlah diversifikasi olahan ikan yang dihasilkan	12 bulan

Kegiatan	Anggaran
Penerbitan Tanda Daftar Usaha Pengolahan Hasil Perikanan Bagi Usaha Skala Mikro dan Kecil	21,309,428
Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	286,124,301
Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	2,551,750,885
Jumlah	2,859,184,614

#### Pihak Kedua, **KEPALA DINAS PERIKANAN**

#### Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **KEPALA BIDANG BINA USAHA PERIKANAN**



Ditandatangani secara elektronik oleh:

 $\begin{array}{l} {\rm Ir.\ MOCHAMAD\ BACHRUNI\ ARYAWAN,\ MM} \\ 196612281992081002 \end{array}$ 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM 196509241991012001

## <u>Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM</u>

Pembina Tk.I 196612281992081002

### Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM

Pembina NIP. 196509241991012001



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE.,

· MA

Jabatan KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN

KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama

Nama : **NUR AZIZAH, SH., MH** 

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sidoarjo, 9 Februari 2021

Pihak Kedua, SEKRETARIS Pihak Pertama,

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN

KEUANGAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

NUR AZIZAH, SH., MH 196808141992032008

Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

198801062010012013

NUR AZIZAH, SH., MH

Pembina Tk.I 196808141992032008 SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

> Penata NIP. 198801062010012013



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
Tersusunnya dan dimilikinya dokumen perencanaan PD	jumlah dokumen perencanaan PD yang disusun tepat waktu	1 tahun
Tersusunnya dan dimilikinya dokumen RKA -SKPD	jumlah dokumen RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	1 tahun
Tersusunnya dan dimilikinya dokumen perubahan RKA-SKPD	jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD yang disusun tepat waktu	1 tahun
Tersusunnya dan dimilikinya dokumen DPA-SKPD	jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun tepat waktu	1 tahun
Tersusunnya dan dimilikinya dokumen perubahan DPA-SKPD	jumlah dokumen perubahan DPA -SKPD yang disusun tepat waktu	1 tahun
Tersusunnya dan dimilikinya laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	jumlah dokumen laporan kinerja PD yang disusun tepat waktu	1 tahun
Terevaluasinya kinerja perangkat daerah , terlaksananya evaluasi kinerja PD	jumlah dokumen monev PD yang tersusun	1 tahun
Tersedianya gaji dan tunjangan ASN	Jumlah ASN yang mendapatkan gaji dan tunjangan	1 tahun
Peningkatan kelancaran pelaksanaan tugas	Jumlah alat tulis kantor yang tersedia	1 tahun

Sub Kegiatan	Anggaran
Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	159,441,550
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4,061,625
Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	9,861,625
Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	7,773,979
Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	10,275,325
Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3,875,000
Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	227,483,125
Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	6,143,939,177
Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	21,382,491
Jumlah	6,588,093,897

Pihak Kedua, SEKRETARIS Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

NUR AZIZAH, SH., MH 196808141992032008

**NUR AZIZAH, SH., MH** 

Pembina Tk.I 196808141992032008



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA 198801062010012013

## SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata NIP. 198801062010012013



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A** 

Jabatan KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN

: KEPEGAWAIAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **NUR AZIZAH, SH., MH** 

Jabatan : SEKRETARIS

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, SEKRETARIS Sidoarjo, 9 Februari 2021
Pihak Pertama,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



Ditandatangani secara elektronik

NUR AZIZAH, SH., MH 196808141992032008

NUR AZIZAH, SH., MH

Pembina Tk.I 196808141992032008



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan dan perlengkapan gedung/kantor / rumah dinas/jabatan yang diadakan	1 tahun
Tersedianya komponen instalasi listrik /penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen listrik /penerangan yang tersedia	1 tahun
Tersedianya peralatan dan perlengkapan gedung kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	1 tahun
Tersedianya peralatan rumah tangga	Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	1 tahun
Tersedianya bahan bakar minyak/ BBM	Tersedianya logistic rumah tangga kantor	1 tahun
Terseulariya bariari bakar miliyak, bbim	1. Jumlah BBM yang disediakan	1 tahun
Tertib administrasi pengelolaan naskah dinas	Jumlah cetak dan penggandaan yang tersedia	1 tahun
Tersedianya surat kabar , buku bacaan , peraturan perundang-undangan	Jumlah buku bahan bacaan, peraturan perundang- undangan dan koran yang tersedia	1 tahun
Tersedianya bahan/ material	Jumlah bahan/material yang tersedia	1 tahun
Tersedianya jamuan makan dan minum Terfasilitasinya kunjungan tamu	a. Jumlah jamuan rapat/tamu yang disediakan b. Jumlah kunjungan tamu yang difasilitasi	1 tahun
Koordinasi , konsultasi dan kegiatan kedinasan	b. Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi yang diselenggarakan	1 tahun
lainnya	a. Persentase surat perintah tugas yang ditindaklanjuti	1 tahun
Terkelolanya arsip dinas	Jumlah arsip dinamis yang dikelola	1 tahun
Diadakannya alat angkutan darat tak bermotor	jumlah alat angkutan darat tak bermotor yang diadakan	1 tahun
Kelancaran pelaksanaan tugas	Rekening listrik, air, telepon dan internet yang terbayar	1 tahun
	4. jumlah tenaga NON ASN yang terbayar	1 tahun
Peningkatan kenyamanan kinerja kantor ,	3. Jumlah pengelola keuangan dan barang yang terbayar	1 tahun
tersedianya jasa pelayanan umum kantor	2. Jumlah tenaga keamanan kantor yang terbayar	1 tahun
	1. Jumlah tenaga kebersihan kantor yang terbayar	1 tahun
	Jumlah STNK kendaraan dinas yang lunas pajaknya	1 tahun
Tersedianya dan terpeliharanya kendaraan dinas operasional	Jumlah bahan peralatan dan bahan pembersih kendaraan yang tersedia	1 tahun
	Jumlah kendaraan dinas/operasional yang dipelihara	1 tahun
Terpeliharanya peralatan dan mesin lainnya pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	1 tahun
Terpeliharanya/ terehabnya sarpras gedung kantor/ bangunan lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	1 tahun

Terpeliharanya/ terehabnya sarpras pendukung gedung kantor/ bangunan lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/rehabilitasi	1 tahun
Terlaksananya monev, evaluasi dan kinerja pegawai	Jumlah monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai Perangkat Daerah yang dilakukan	1 tahun
dimilikinya laporan BMD SKPD yang disusun	Jumlah laporan BMD SKPD yang disusun	1 tahun
Dimilikinya nya laporan RKBMD yang disusun	Jumlah Laporan RKBMD yang disusun	1 tahun

Sub Kegiatan	Anggaran
Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	6,663,620
Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4,700,000
Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	3,699,650
Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	8,957,166
Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	136,056,189
Penyediaan Bahan Logistik Kantor	179,476,457
Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	7,001,775
Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	5,265,360
Penyediaan Bahan/Material	6,400,000
Fasilitasi Kunjungan Tamu	3,897,911
Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	275,570,874
Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	3,700,000
Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	562,124,875
Pengadaan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	12,295,800
Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	34,370,842
Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	254,097,554
Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	46,692,500
Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12,000,000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	59,400,000
Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	16,366,200
Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	223,413,720
Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	627,504,000
Jumlah	2,489,654,493

Pihak Kedua, SEKRETARIS Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

NUR AZIZAH, SH., MH 196808141992032008

NUR AZIZAH, SH., MH

Pembina Tk.I 196808141992032008



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

### Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Dra. BEA UMIYATI** 

Jabatan : PENGELOLA KEGIATAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **EKO MULYADI, S.IP** 

Jabatan KEPALA SEKSI SARANA PRASARANA : RUDUDAYA

. BUDIDAYA

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, **KEPALA SEKSI SARANA PRASARANA BUDIDAYA** 

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA KEGIATAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

EKO MULYADI, S.IP 196310061989031010

EKO MULYADI, S.IP

Penata Tk.I 196310061989031010



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. BEA UMIYATI 196407071991102001

Dra. BEA UMIYATI

Penata NIP. 196407071991102001



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Membantu menyiapkan pengadaan sarana dan Prasarana budidaya dan pemasaran perikanan	6 unit
2	Membantu Menyiapkan Administrasi kegiatan Pengelolaan Pembudidaya ikan dan Pemberdayaan Ikan Kecil, Pengelolaan kesehatan ikan dan lingkungan Budidaya serta Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidaya Ikan	5 unit
3	Menyiapkan dan membuat laporan pertanggungjawaban SPJ Belanja	72 laporan
4	Menyiapkan Administrasi pencairan Anggaran Bidang Produksi Budidaya	28 berkas

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI SARANA PRASARANA BUDIDAYA

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA KEGIATAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

EKO MULYADI, S.IP 196310061989031010

**EKO MULYADI, S.IP** 

Penata Tk.I 196310061989031010



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. BEA UMIYATI 196407071991102001

**Dra. BEA UMIYATI** 

Penata NIP. 196407071991102001



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **CYNTHIA MEI, A.Md** 

Jabatan : PENGELOLA DATA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **MASHURI, ST, MM** 

Jabatan KEPALA SEKSI KESEHATAN IKAN DAN

: LINGKUNGAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA DATA** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM 196508311988011002

MASHURI, ST, MM

Penata Tk.I 196508311988011002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

CYNTHIA MEI, A.Md 199005172019032007

CYNTHIA MEI, A.Md



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Membantu melaksanakan pemantauan Obat Ikan, Kimia dan Bahan Biologi (OIKB)	4 laporan
2	Membantu pelaksanaan Sosialisasi OIKB & Residu	
3	Membantu pemantauan dan pengujian Hama dan Penyakit Ikan	
4	Membantu pemantauan dan pengujian residu ke Laboraturium level II	
5	Membantu pemantauan, pengambilan sampel air dan pengujian Mikrobiologi perairan	4 laporan
6	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	4 laporan

Pihak Kedua, KEPALA SEKSI KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, PENGELOLA DATA



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM 196508311988011002

MASHURI, ST, MM

Penata Tk.I 196508311988011002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

CYNTHIA MEI, A.Md 199005172019032007

CYNTHIA MEI, A.Md



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T.** 

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN PEMBUDIDAYA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **MASHURI, ST, MM** 

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PRODUKSI BUDIDAYA

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PRODUKSI
BUDIDAYA

Sidoarjo, 9 Februari 2021
Pihak Pertama,
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
PEMBUDIDAYA



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM .196508311988011002

MASHURI, ST, MM

Penata Tk.I .196508311988011002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T. 198006302002121004

DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T.



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
Terlayaninya Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Daya an Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	jumlah penerbitan TDPIK yang dihasilkan	50 dokumen
Meningkatnya pengetahuan dan kapasitas	jumlah sosialisasi/ pelatihan yang dilaksanakan	5 kali
pembudidaya ikan	Jumlah peserta/ pembudidaya yang mengikuti pelatihan	30 orang

Sub Kegiatan	Anggaran
Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil	392,822,288
Pelayanan Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Dayaan Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	81,862,500
Jumlah	474,684,788

Sidoarjo, 9 Februari 2021

#### Pihak Pertama, KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN **PEMBUDIDAYA**





Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM .196508311988011002

MASHURI, ST, MM Penata Tk.I .196508311988011002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T. 198006302002121004

#### DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T.



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **EKO MULYADI, S.IP** 

Jabatan : KEPALA SEKSI SARANA PRASARANA BUDIDAYA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **MASHURI, ST, MM** 

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PRODUKSI BUDIDAYA

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PRODUKSI
BUDIDAYA

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **KEPALA SEKSI SARANA PRASARANA BUDIDAYA** 



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM .196508311988011002

MASHURI, ST, MM

Penata Tk.I .196508311988011002

Ditandatangani secara elektronik oleh:

EKO MULYADI, S.IP 196310061989031010

EKO MULYADI, S.IP



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
Tersedianya prasarana Pembudidayaan ikan dalam 1 (satu) Daerah Kab/ Kota	Jumlah prasarana pembudidayaan ikan yang disediakan	10 unit
Terjaminnya Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1(satu) daerah Kab/ Kota	Jumlah sarana prasarana yang mendapatkan penjaminan	10 unit
tersedianya sarana pembudidayaan ikan	jumlah sarana pembudidayaan ikan yang disediakan	70 paket

Sub Kegiatan	Anggaran
Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	27,350,560,399
Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	433,393,819
Jumlah	27,783,954,218

Pihak Kedua,
Plt. KEPALA BIDANG PRODUKSI
BUDIDAYA

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama,

#### KEPALA SEKSI SARANA PRASARANA BUDIDAYA



Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM .196508311988011002

Ditandatangani secara elektronik oleh:

EKO MULYADI, S.IP 196310061989031010

MASHURI, ST, MM

Penata Tk.I .196508311988011002 **EKO MULYADI, S.IP** 



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Ir. FESANA ERADIATY

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN NELAYAN TANGKAP

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM**Jabatan : KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya

disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP Pihak Pertama, KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN NELAYAN TANGKAP

Sidoarjo, 9 Februari 2021



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM 196808141992122002

Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. FESANA ERADIATY 196809031997032006

<u>Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM</u>

Pembina 196808141992122002 Ir. FESANA ERADIATY



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
	jumlah POKMASWAS yang menerapkan hasil pelatihan	20 orang
Meningkatnya pengetahuan dan kapasitas Kelompok Nelayan, Petambak Garam dan POKMASWAS	Jumlah petambak garam yang menerapkan hasil pelatihan/ Pembinaan	5 petambak garam
	Jumlah nelayan Kecil yang menerapkan hasil pelatihan;	
Terbentuknya kelembagaan nelayan kecil	Jumlah lembaga /kel yang terbentuk	2 lembaga
	rapat evaluasi sosialisasi dan pembinaan pengembangan kelembagaannya	200 orang
meningkatnya jumlah lembaga/ kelompok yang naik kelas	jumlah sosialisasi mengenai fasilitai bantuan pendanaan pembiayaan kemitraan usaha	5 kali
	jumlah lembaga yang naik kelas	2 KUB

Sub Kegiatan	Anggaran
Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	130,589,669
Pelaksanaan Fasilitasi Pembentukan dan Pengembangan Kelembagaan Nelayan Kecil	29,860,150
Jumlah	160,449,819

#### Pihak Kedua, **KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP**

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama,

## KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN NELAYAN TANGKAP



Ditandatangani secara elektronik oleh:

 $\begin{array}{l} \hbox{Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM} \\ 196808141992122002 \end{array}$ 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. FESANA ERADIATY 196809031997032006

#### Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM

Pembina 196808141992122002 Ir. FESANA ERADIATY



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

: FLORANDA RAHMADHENY GANDESHA, A.Md.Pi Nama

: PENGELOLA PENGAWASAN PEMBUDIDAYAAN IKAN Jabatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

: DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T. Nama

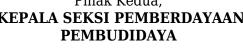
: KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN PEMBUDIDAYA Jabatan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

## Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN





■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

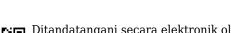
DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T. 198006302002121004

#### DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, **M.T.**

Penata Tk.I 198006302002121004

#### Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, PENGELOLA PENGAWASAN

PEMBUDIDAYAAN IKAN





Ditandatangani secara elektronik oleh:

FLORANDA RAHMADHENY GANDESHA, A.Md.Pi 199607272020122030

#### FLORANDA RAHMADHENY GANDESHA, A.Md.Pi



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Peserta/ pembudidaya yang mengikuti pelatihan dapat menerapkan dan mempraktekkan hasil pelatihan yang diterima	4 Laporan
2	Jumlah Pembudidaya yang diidentifikasi	4 Laporan
3	Banyaknya Pembudidaya yang mengajukan Sertifikat hak atas tanah	4 Laporan
4	Dapat melakukan identifikasi dan memfasilitasi semua kebutuhan pembudidaya ikan air payau dan air tawar	4 Laporan
5	Penerbitan sertifikat Cara Berbudidaya Ikan Yang Baik (CBIB)	4 Laporan
6	Pembudidaya mudah dalam mendapatkan BBM untuk keperluan Budidaya	4 Laporan
7	Pembudidaya mampu menerapkan materi pelatihan	4 Laporan

## Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN PEMBUDIDAYA



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T. 198006302002121004

#### DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T.

Penata Tk.I 198006302002121004 Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama,

#### PENGELOLA PENGAWASAN PEMBUDIDAYAAN IKAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

FLORANDA RAHMADHENY GANDESHA, A.Md.Pi 199607272020122030

#### FLORANDA RAHMADHENY GANDESHA, A.Md.Pi



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GANDHI WIRA ARIPRAWIYANA, S.Pi** 

Jabatan : PENGELOLA PENGEMBANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T.** 

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN PEMBUDIDAYA

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN PEMBUDIDAYA

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA PENGEMBANGAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T. 198006302002121004



Ditandatangani secara elektronik oleh:

GANDHI WIRA ARIPRAWIYANA, S.Pi 198603102010011021

#### DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T.

Penata Tk.I 198006302002121004

#### GANDHI WIRA ARIPRAWIYANA, S.Pi

Penata Muda NIP. 198603102010011021



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Pembudidaya dapat menerapkan dan mempraktekkan hasil pelatihan yang diterima	4 Laporan
2	Jumlah Pembudidaya yang diidentifikasi	4 Laporan
3	Banyaknya Pembudidaya yang mengajukan Sertifikat hak atas tanah	4 Laporan
4	Banyaknya Pembudidaya yang tercover dalam identifikasi sesui dengan jumalah hibah dan pnegduan dari pembudidaya yang ada	4 Laporan
5	Penerbitan Sertifikat CBIB yang diterbitkan	4 Laporan
6	Pembudidaya mudah dalam mendapatkan BBM untuk keperluan Budidaya	4 Laporan
7	Pembudidaya yang menerima hibah tahun 2021 dari Dana APBD	4 laporan
8	Pmbudidaya mampu menerpakan materi pelatihan	4 laporan
9	Terpenuhinya target produksi budidaya dalam satu tahun	4 Laporan

## Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN PEMBUDIDAYA

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA PENGEMBANGAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T. 198006302002121004

Ditandatangani secara elektronik oleh:

GANDHI WIRA ARIPRAWIYANA, S.Pi 198603102010011021

#### DIKA GUNAWAN SISWANTORO, S.Pi, M.T.

Penata Tk.I 198006302002121004

#### GANDHI WIRA ARIPRAWIYANA, S.Pi

Penata Muda NIP. 198603102010011021



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **GATOT SUGIHARTO** 

Jabatan : PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A** 

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021
Pihak Pertama,
PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA
KANTOR



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

Ditandatangani secara elektronik oleh:

GATOT SUGIHARTO 196806062007011044

#### Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A

Penata Tk.I 196707021992032011

## **GATOT SUGIHARTO**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Laporan bulanan persediaan	12 laporan
2	Pendataan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana / Inventaris Kantor	4 laporan
3	Melaksanakan Tugas Lain Dari Atasan Langsung	4 laporan
4	Validasi BMD / Aset Dinas	4 laporan
5	Membantu dalam tindak lanjut pelayanan perizinan , pengaduan masyarakat	4 laporan
6	Laporan semester realisasi belanja modal, pakai habis dan pemeliharaan	6 laporan
7	Membuat Laporan Realisasi Tri Bulan	12 laporan
8	Pengelolaan Data Sarana dan Prasarana	4 laporan

Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A
Penata Tk.I
196707021992032011

Pihak Pertama, **LOLA SARANA DAN PRASARAN**A

PENGELOLA SARANA DAN PRASARANA KANTOR

Sidoarjo, 9 Februari 2021



Ditandatangani secara elektronik oleh:

GATOT SUGIHARTO 196806062007011044

**GATOT SUGIHARTO** 



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARIYONO** 

Jabatan : PETUGAS KEAMANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Jabatan

Nama : **Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A** 

KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN

KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

# Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PETUGAS KEAMANAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011



Ditandatangani secara elektronik oleh:

HARIYONO 197405132008011012

#### Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011

#### **HARIYONO**

Juru NIP. 197405132008011012



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Menjaga keamanan ruangan kantor	4 laporan
2	Menjaga ketertiban kantor dan halaman kantor	4 laporan
3	Menjaga keamanan barang yang ada di halaman kantor	4 laporan

## Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PETUGAS KEAMANAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011



Ditandatangani secara elektronik oleh:

HARIYONO 197405132008011012

#### **HARIYONO**

Juru NIP. 197405132008011012



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARIYONO** 

Jabatan : PENGELOLA KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE.,

· MA

Jabatan KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN

. KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

# Pihak Kedua, **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA KEUANGAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA 198801062010012013

Ditandatangani secara elektronik oleh:

HARIYONO 196601041992021001

## SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata 198801062010012013

#### **HARIYONO**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Melaksanakan Tugas yang Bersifat Umum	12 berkas
2	Print Pengesahan SPJ	12 berkas
3	Menata dan Mengarsip SPJ	12 berkas
4	Pembayaran ke Pihak III	12 berkas
5	Membuat SPJ Kegiatan	12 berkas

# Pihak Kedua, **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA KEUANGAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA 198801062010012013



Ditandatangani secara elektronik oleh:

HARIYONO 196601041992021001

## SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata 198801062010012013

#### **HARIYONO**



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HARYULI NUNING WIJAYANTI, S.Pi** 

Jabatan PENGOLAH DATA PEMBERDAYAAN NELAYAN

: TANGKAP

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ir. FESANA ERADIATY

Jabatan : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN NELAYAN TANGKAP

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
NELAYAN TANGKAP

Sidoarjo, 9 Februari 2021
Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA PEMBERDAYAAN
NELAYAN TANGKAP



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. FESANA ERADIATY 196809031997032006

Ir. FESANA ERADIATY

Penata Tk.I 196809031997032006



Ditandatangani secara elektronik oleh:

HARYULI NUNING WIJAYANTI, S.Pi 197107262014072001

#### HARYULI NUNING WIJAYANTI, S.Pi



No	Uraian Aktivitas	Target
1	jumlah POKMASWAS yang menerapkan hasil pelatihan	20 orang
2	Jumlah petambak garam yang menerapkan hasil pelatihan/ Pembinaan	5 petambak garam
3	Jumlah nelayan Kecil yang menerapkan hasil pelatihan;	5 nelayan
4	Jumlah lembaga /kel yang terbentuk	2 lembaga
5	rapat evaluasi sosialisasi dan pembinaan pengembangan kelembagaannya	200 orang
6	jumlah sosialisasi mengenai fasilitai bantuan pendanaan pembiayaan kemitraan usaha	5 kali
7	jumlah lembaga yang naik kelas	2 KUB

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN
NELAYAN TANGKAP

Pihak Pertama,
PENGOLAH DATA PEMBERDAYAAN
NELAYAN TANGKAP

Sidoarjo, 9 Februari 2021



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. FESANA ERADIATY 196809031997032006

Ir. FESANA ERADIATY

Penata Tk.I 196809031997032006

Ditandatangani secara elektronik oleh:

HARYULI NUNING WIJAYANTI, S.Pi 197107262014072001

HARYULI NUNING WIJAYANTI, S.Pi



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **HERI SUYANTO** 

Jabatan : PRAMU KEBERSIHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. TITI NURANI E.** 

Jabatan KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI

DAN LOGISTIK

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

<u>Ir. TITI NURANI E.</u>

Penata Tk.I 196610081999032002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

HERI SUYANTO 197208052007011016

#### **HERI SUYANTO**

Juru NIP. 197208052007011016



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Menjaga ketertiban kantor dan halaman kantor	4 laporan
2	Menyiapkan peralatan kebersihan Depo Ikan	4 laporan

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK

Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

<u>Ir. TITI NURANI E.</u> Penata Tk.I 196610081999032002 Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

HERI SUYANTO 197208052007011016

#### **HERI SUYANTO**

Juru NIP. 197208052007011016



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. INANG YUDORINI, M.A** 

Jabatan KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA, MUTU DAN

DIVERSIFIKASI PRODUK

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM** 

Jabatan : KEPALA BIDANG BINA USAHA PERIKANAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA BIDANG BINA USAHA PERIKANAN Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA, MUTU DAN DIVERSIFIKASI PRODUK



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM 196509241991012001



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. INANG YUDORINI, M.A 196305111990032003

<u>Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM</u>

Pembina 196509241991012001 Ir. INANG YUDORINI, M.A

Penata Tk.I NIP. 196305111990032003



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
tersedianya pembinaan mutu dan keamanan produk olahan hasil perikanan		
	terselenggaranya pelatihan uji organoleptik	1 kali
	terselenggaranya pelatihan produk hasil perikanan non konsumsi	1 kali
Mania aliahana manakahana dan	terselenggaranya pelatihan GMP/CPIB	1 kali
Meningkatnya pengetahuan dan pemahaman para pengolah hasil perikanan	terselenggaranya kegiatan pelatihan teknis pengolahan hasil perikanan	1 kali
	Terselenggaranya kegiatan pembinaan masyarakat MPIG bandeng asap sidoarjo	1 kali
	Terselenggaranya kegiatan pelatihan teknis pengolahan limbah	1 kali

Sub Kegiatan	Anggaran
Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan atau Standar pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	286,124,301
Jumlah	286,124,301

Pihak Kedua, KEPALA BIDANG BINA USAHA PERIKANAN Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA, MUTU DAN DIVERSIFIKASI PRODUK



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM 196509241991012001

Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM

Pembina 196509241991012001



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. INANG YUDORINI, M.A 196305111990032003

Ir. INANG YUDORINI, M.A

Penata Tk.I NIP. 196305111990032003



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM** 

Jabatan : KEPALA DINAS PERIKANAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dr. HUDIYONO, M.Si** 

Jabatan : Pj. Bupati Sidoarjo

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, **Pj. Bupati Sidoarjo** 

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **KEPALA DINAS PERIKANAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dr. HUDIYONO, M.Si



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM 196612281992081002

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM

Pembina Tk.I NIP. 196612281992081002

Dr. HUDIYONO, M.Si



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
	Prosentase Peningkatan Produksi Perikanan Budidaya air tawar	3,1%
Meningkatkan kesejahteraan	Nilai tambah produksi hasil olahan perikanan Krupuk Udang	Rp. 60.000/kg
pembudidaya, nelayan, dan	Nilai tambah produksi hasil olahan perikanan Bandeng Asap	3,1% Rp. 60.000/kg Rp. 127.000/kg
pengolah	Prosentase Peningkatan Produksi Perikanan Budidaya air payau	0.51 %
	Prosentase peningkatan pendapatan nelayan	0,55%

Program	Anggaran
PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP	633,268,782
PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	29,081,060,601
PROGRAM PENGAWASAN SUMBER DAYA KELAUTAN DAN PERIKANAN	56,849,870
PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	2,859,184,614
PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	9,077,748,390
Jumlah	41,708,112,257

Pihak Kedua, **Pj. Bupati Sidoarjo** 

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **KEPALA DINAS PERIKANAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dr. HUDIYONO, M.Si

Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM 196612281992081002

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM

Pembina Tk.I NIP. 196612281992081002

Dr. HUDIYONO, M.Si



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **KUSIANTO** 

Jabatan : PRAMU KEBERSIHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. TITI NURANI E.** 

Jabatan KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI

DAN LOGISTIK

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

<u>Ir. TITI NURANI E.</u>

Penata Tk.I 196610081999032002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

KUSIANTO 196806032007011013

#### **KUSIANTO**

Pengatur Tk.I NIP. 196806032007011013



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan	4 kegiatan
2	Melaksanakan kebersihan luar dan dalam gedung depo ikan	4 kegiatan
3	Melakukan Penarikan retribusi	4 kegiatan
4	Pembinaan dan Penataan Pedagang	4 kegiatan

### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

Ir. TITI NURANI E.

Penata Tk.I 196610081999032002 Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

KUSIANTO 196806032007011013

#### **KUSIANTO**

Pengatur Tk.I NIP. 196806032007011013



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MASBUQIN** 

Jabatan : PRAMU KEBERSIHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. TITI NURANI E.** 

Jabatan KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI

DAN LOGISTIK

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

Ir. TITI NURANI E.

Penata Tk.I 196610081999032002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASBUQIN 197704152007011018

#### **MASBUQIN**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Melaksanakan Penarikan Retribusi Kios Ikan Hias	4 kegiatan
2	Menyiapkan Peralatan Kebersihan	4 kegiatan
3	Menertibkan Pedagang Pasar Ikan Hlas di Pasar Ikan Hias	4 kegiatan
4	Menjaga Kebersihan wilayah Pasar Ikan	4 kegiatan

### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

<u>Ir. TITI NURANI E.</u>

Penata Tk.I 196610081999032002 Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASBUQIN 197704152007011018

## **MASBUQIN**



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MASHURI, ST, MM** 

Jabatan KEPALA SEKSI KESEHATAN IKAN DAN

<sup>:</sup> LINGKUNGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM** 

Jabatan : KEPALA DINAS PERIKANAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, **KEPALA DINAS PERIKANAN**  Sidoarjo, 9 Februari 2021
Pihak Pertama, **KEPALA SEKSI KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM 196612281992081002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM 196508311988011002

## Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM

Pembina Tk.I 196612281992081002 MASHURI, ST, MM

Penata Tk.I NIP. 196508311988011002



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
	prosentase sampel air yang tercemar logam berat	100 persen
Penurunan pelanggaran penggunaan OIKB dan	Jumlah sampel air tambak/ kolam yang tercemar logam berat	125 sampel
terfasilitasinya uji lingkungan	jumlah pembudidaya yang tidak menggunakan OIKB	30 orang
	Jumlah jenis serangan penyakit pada ikan/ biota lainnya	4 jenis serangan
terfasilitasinya pemeriksaan ikan	Jumlah sampel air yang lolos uji residu	100%
	frekuensi monitoring dan evaluasi yang dilakukan (sosialisasi CBIB pemberian bibit ikan)	1 kali
Meningkatnya pemahaman masyarakat /pembudidaya	frekuensi pemberian bibit ikan	1 kali
	Jumlah sosialisasi mengenai pembinaan dan pemantauan pembudidayaan ikan di darat	1 kali

Sub Kegiatan	Anggaran
Pengelolaan Kesehatan Ikan dan Lingkungan Budidaya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	808,096,595
Pembinaan dan Pemantauan Pembudidayaan Ikan di Darat	14,325,000
Jumlah	822,421,595

#### Pihak Kedua, **KEPALA DINAS PERIKANAN**

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, A SEKSI KESEHATAN IKAN DA





■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM 196612281992081002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM 196508311988011002

## Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM

Pembina Tk.I 196612281992081002 MASHURI, ST, MM

Penata Tk.I NIP. 196508311988011002



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **MASHURI, ST, MM** 

Jabatan : Plt. KEPALA BIDANG PRODUKSI BUDIDAYA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM** 

Jabatan : KEPALA DINAS PERIKANAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua, KEPALA DINAS PERIKANAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **Plt. KEPALA BIDANG PRODUKSI BUDIDAYA** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

 $\begin{array}{l} \hbox{Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM} \\ 196612281992081002 \end{array}$ 

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM

> Pembina Tk.I 196612281992081002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM .196508311988011002

MASHURI, ST, MM

Penata Tk.I NIP. .196508311988011002



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
meningkatnya jumlah produksi perikanan budidaya	prosentase peningkatan produksi perikanan budidaya	6, 55 %
Ferbitnya surat tanda daftar izin	jumlah surat tanda pencatatan usaha pembudidaya ikan yang telah diterbitkan	100 berkas
usaha budidaya	Jumlah penerbitan surat tanda daftar izin usaha budidaya	50 dokumen
	jumlah pembudidaya yang menerapkan hasil pelatihan	12 bulan
meningkatnya pembudidaya ikan	Jumlah pembudidaya yang bersertifikat CBIB dan CPIB	10 orang
rang diberdayakan	Prosentase kelompok pembudidaya ikan yang menerapkan hasil pelatihan	10%
	jumlah sarana dan prasarana budidaya	12 bulan
Tersedianya sarana pembudidayaan ikan	jumlah data dan informasi yang disediakan	1 dokumen
•	Jumlah benih ikan yang ditebar ditambak , kolam	600.000 benih ikan

Kegiatan	Anggaran
Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil	392,822,288
Penerbitan Tanda Daftar bagi Pembudi Daya Ikan Kecil (TDPIK) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	81,862,500
Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	28,606,375,813
Jumlah	29,081,060,601

## Pihak Kedua, **KEPALA DINAS PERIKANAN**

## Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **Plt. KEPALA BIDANG PRODUKSI BUDIDAYA**



Ditandatangani secara elektronik oleh:

 $\begin{array}{l} \hbox{Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM} \\ 196612281992081002 \end{array}$ 

## <u>Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM</u>

Pembina Tk.I 196612281992081002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM .196508311988011002

## MASHURI, ST, MM

Penata Tk.I NIP. .196508311988011002



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : PRASTIWI DIA ROSITA : PENGELOLA KEGIATAN Jabatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

: ANDHIKA PUTRA PERMANA Nama

Plt. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SUMBER DAYA IKAN Jabatan

DAN SARANA PRASARANA PERIKANAN TANGKAP

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua. Plt. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SUMBER DAYA IKAN DAN SARANA PRASARANA PERIKANAN TANGKAP

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama. PENGELOLA KEGIATAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

ANDHIKA PUTRA PERMANA .198504252015021001

ANDHIKA PUTRA PERMANA

Penata Muda .198504252015021001



Ditandatangani secara elektronik

PRASTIWI DIA ROSITA 198404092008012003

PRASTIWI DIA ROSITA



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Membantu melaksanakan sub kegiatan pengawasan sumberdaya perikanan di wilayah Sungai, Danau Waduk, Rawa dan genangan Air lainnya	1 berkas
2	Membantu pelaksanaan sub kegiatan pengelolaan penangkapan ikan di wilayah Sungai, Danau Waduk, Rawa dan genangan Air lainnya	1 berkas
3	Membantu pelaksanaan pencairan pencairan anggaran bidang perikanan tangkap	12 berkas
4	Membantu pembuatan laporan pertanggung jawaban anggaran perikanan tangkap	12 berkas

Pihak Kedua,

Plt. KEPALA SEKSI PENGELOLAAN SUMBER DAYA IKAN DAN SARANA PRASARANA PERIKANAN TANGKAP

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, PENGELOLA KEGIATAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

ANDHIKA PUTRA PERMANA .198504252015021001

Ditandatangani secara elektronik

PRASTIWI DIA ROSITA 198404092008012003

#### ANDHIKA PUTRA PERMANA

Penata Muda .198504252015021001

#### **PRASTIWI DIA ROSITA**



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : QOTRUNADA DRAJAT WIDYA UTAMI, A.Md.Pi

: PENGELOLA PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN USAHA Jabatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

: Ir. INANG YUDORINI, M.A Nama

KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA, MUTU DAN DIVERSIFIKASI PRODUK Jabatan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua. KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA, MUTU DAN DIVERSIFIKASI PRODUK

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama. PENGELOLA PENGEMBANGAN DAN **PEMBINAAN USAHA** 



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. INANG YUDORINI, M.A 196305111990032003

Ditandatangani secara elektronik oleh:

QOTRUNADA DRAJAT WIDYA UTAMI, A.Md.Pi 199702042020122019

#### Ir. INANG YUDORINI, M.A

Penata Tk.I 196305111990032003

## **QOTRUNADA DRAJAT WIDYA UTAMI,** A.Md.Pi



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan	1 Laporan
2	Terselenggaranya kegiatan pelatihan teknis pengolahan hasil perikanan	1 Laporan
3	Membantu melaksanakan kegiatan pengawasan produk olahan perikanan	4 Laporan

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA, MUTU DAN DIVERSIFIKASI PRODUK



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. INANG YUDORINI, M.A 196305111990032003

#### Ir. INANG YUDORINI, M.A

Penata Tk.I 196305111990032003 Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, FLOLA PENGEMBANGAN DAN

## PENGELOLA PENGEMBANGAN DAN PEMBINAAN USAHA



Ditandatangani secara elektronik oleh:

QOTRUNADA DRAJAT WIDYA UTAMI, A.Md.Pi 199702042020122019

## QOTRUNADA DRAJAT WIDYA UTAMI, A.Md.Pi



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINA YULIANI, A.Md** 

Jabatan : PRANATA KOMPUTER TERAMPIL

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A** 

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya

disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRANATA KOMPUTER TERAMPIL** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

RINA YULIANI, A.Md 199602022019032013

<u>Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A</u> Penata Tk.I

Penata Tk.I 196707021992032011 RINA YULIANI, A.Md



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Jumlah laporan BMD SKPD yang disusun	4 Laporan
2	Jumlah arsip dinamis yang dikelola	4 Laporan
3	Jumlah perekaman data dengan validasi	4 Laporan
4	Jumlah Penggandaan Data dan Surat Tugas	4 Laporan
5	Jumlah deteksi dan atau memperbaiki kerusakan sistem jaringan komputer Melakukan pengecekan maupun perbaikan terhadap sistem jaringan komputer lokal (LAN)	4 Laporan
6	Jumlah seminar/lokakarya atau simposium sebagai peserta	2 Sertifikat
7	Jumlah deteksi dan atau memperbaiki kerusakan sistem komputer dan atau paket program	4 Laporan
8	Jumlah Pencatatan Infrastruktur TI	2 Laporan
9	Jumlah pemasangan peralatan sistem komputer / sistem jaringan komputer Melakukan pemasangan perangkat dan atau pendukung infrastruktur TI	2 Laporan

Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRANATA KOMPUTER TERAMPIL** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

RINA YULIANI, A.Md 199602022019032013

Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011 RINA YULIANI, A.Md



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **RINA YULIANI, A.Md** 

Jabatan : PRANATA KOMPUTER TERAMPIL

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A** 

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRANATA KOMPUTER TERAMPIL** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

Ditandatangani secara elektronik oleh:

RINA YULIANI, A.Md 199602022019032013

#### Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011

#### RINA YULIANI, A.Md



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Jumlah laporan BMD SKPD yang disusun	4 Laporan
2	Jumlah arsip dinamis yang dikelola	4 Laporan
3	Jumlah perekaman data dengan validasi	4 Laporan
4	Jumlah Penggandaan Data dan Surat Tugas	4 Laporan
5	Jumlah deteksi dan atau memperbaiki kerusakan sistem jaringan komputer Melakukan pengecekan maupun perbaikan terhadap sistem jaringan komputer lokal (LAN)	4 Laporan
6	Jumlah seminar/lokakarya atau simposium sebagai peserta	2 Sertifikat
7	Jumlah deteksi dan atau memperbaiki kerusakan sistem komputer dan atau paket program	4 Laporan
8	Jumlah Pencatatan Infrastruktur TI	2 Laporan
9	Jumlah pemasangan peralatan sistem komputer / sistem jaringan komputer Melakukan pemasangan perangkat dan atau pendukung infrastruktur TI	2 Laporan

## Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRANATA KOMPUTER TERAMPIL** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011



Ditandatangani secara elektronik oleh:

RINA YULIANI, A.Md 199602022019032013

RINA YULIANI, A.Md



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SAIBIN** 

Jabatan : TEKNISI SARANA DAN PRASARANA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A** 

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya

disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **TEKNISI SARANA DAN PRASARANA** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

Ditandatangani secara elektronik oleh:

SAIBIN 196908122007011026

#### Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011

#### **SAIBIN**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Mendata sarana dan prasarana yang rusak	4 laporan
2	Penataan dan pembersihan gudang kantor	4 laporan
3	Perbaikan sarana dan prasarana kantor	4 laporan
4	Pemeriksaan berkala sarana dan prasarana kantor	4 laporan

# Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN





Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

## Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A

Penata Tk.I 196707021992032011



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SAIBIN 196908122007011026

#### **SAIBIN**



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SENA'IN** 

Jabatan : PRAMU KEBERSIHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. TITI NURANI E.** 

Jabatan KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI

DAN LOGISTIK

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

Ir. TITI NURANI E.

Penata Tk.I 196610081999032002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SENA'IN 197008082007011022

#### **SENA'IN**

Pengatur Tk.I NIP. 197008082007011022



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Pembinaan dan penataan pedagang depo pasar ikan	4 kegiatan
2	Membersihkan lorong-lorong dalam depo ikan	4 kegiatan
3	Penarikan retribusi depo ikan	4 kegiatan
4	Melakukan tugas lain yang diperintahkan oleh atasan	4 kegiatan

## Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK

Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

Ir. TITI NURANI E.

Penata Tk.I 196610081999032002 Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SENA'IN 197008082007011022

#### **SENA'IN**

Pengatur Tk.I NIP. 197008082007011022



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SETYANA MEIRNAWATI, S. Pi** 

Jabatan : ANALIS KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **MASHURI, ST, MM** 

Jabatan KEPALA SEKSI KESEHATAN IKAN DAN

· LINGKUNGAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,
KEPALA SEKSI KESEHATAN IKAN DAN
LINGKUNGAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021
Pihak Pertama,
ANALIS KESEHATAN IKAN DAN
LINGKUNGAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM 196508311988011002

MASHURI, ST, MM

Penata Tk.I 196508311988011002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SETYANA MEIRNAWATI, S. Pi 198905212020122014

#### SETYANA MEIRNAWATI, S. Pi



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Membantu melaksanakan pemantauan Obat Ikan, Kimia dan Bahan Biologi (OIKB)	4 laporan
2	Membantu pelaksanaan Sosialisasi OIKB & Residu	1 laporan
3	Membantu pemantauan dan pengujian Hama dan Penyakit Ikan	4 laporan
4	Membantu pemantauan dan pengujian residu ke Laboraturium level II	4 laporan
5	Membantu pemantauan, pengambilan sampel air dan pengujian Mikrobiologi perairan	4 laporan
6	Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh atasan	4 laporan

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI KESEHATAN IKAN DAN LINGKUNGAN

Pihak Pertama,
ANALIS KESEHATAN IKAN DAN
LINGKUNGAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

MASHURI, ST, MM 196508311988011002

MASHURI, ST, MM
Penata Tk.I
196508311988011002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SETYANA MEIRNAWATI, S. Pi 198905212020122014

#### SETYANA MEIRNAWATI, S. Pi



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SITI ROHANI** 

Jabatan : PENGADMINISTRASI PENERIMAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

# Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

#### Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, PENGADMINISTRASI PENERIMAAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA 198801062010012013



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SITI ROHANI 196611271994032002

#### SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata 198801062010012013

#### **SITI ROHANI**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	melaksanakan tugas yang bersifat umum	4 laporan
2	melaksanakan administtrasi penerimaan	12 berkas
3	membuat laporan realisasi penerimaan	12 berkas

# Pihak Kedua, **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGADMINISTRASI PENERIMAAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA 198801062010012013

Ditandatangani secara elektronik oleh:

SITI ROHANI 196611271994032002

## SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata 198801062010012013

#### **SITI ROHANI**



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : SUMANAN

Jabatan : PRAMU KEBERSIHAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

: Ir. TITI NURANI E. Nama

KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI Jabatan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua. KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama. PRAMU KEBERSIHAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

<u>Ir. TITI NURANI E.</u>

Penata Tk.I 196610081999032002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

**SUMANAN** 196806202007011017

#### **SUMANAN**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Menyiapkan peralatan kebersihan dan membersihkan	4 kegiatan
2	Membersihkan lorong-lorong di Depo pasar ikan	4 kegiatan
3	Membersihkan halaman depo pasar ikan	4 kegiatan
4	Menertibkan dan mengatur pedagang dan kendaraan para tengkulak	4 kegiatan

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

Ir. TITI NURANI E.

Penata Tk.I 196610081999032002 Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PRAMU KEBERSIHAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SUMANAN 196806202007011017

#### **SUMANAN**



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUNARI, A.Md** 

Jabatan : PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE.,

MA

Jabatan KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN

<sup>i</sup> KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN** 

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA 198801062010012013

Ditandatangani secara elektronik oleh:

SUNARI, A.Md 198506152011011012

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata 198801062010012013 <u>SUNARI, A.Md</u> Penata Muda

NIP. 198506152011011012



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Mengetik dan mengolah data Keuangan secara Online/ Manual	4 laporan
2	Mengetik dan mengolah data secara Online/ Manual bahan perencanaan	4 laporan
3	mengerjakan tugas yang bersifat umum	4 laporan
4	melakukan pembayaran / ppb kepada pihak ketiga atas persetujuan PPK, PPKOM dan PPTK	4 laporan
5	Melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan	4 laporan
6	Mengetik dan mengolah data secara Online/ Manual bahan Pengadaan Barang/Jasa (SIRUP; LPSE) dan dokumen pengadaan barang/jasa	4 laporan

# Pihak Kedua, **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

#### Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA BAHAN PERENCANAAN**



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA 198801062010012013



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SUNARI, A.Md 198506152011011012

## SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata 198801062010012013 SUNARI, A.Md



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **SUPRIYADI, S.Pi**Jabatan : PENGELOLA DATA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **EKO MULYADI, S.IP** 

Jabatan KEPALA SEKSI SARANA PRASARANA : BUDDAYA

· BUDIDAYA

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA SEKSI SARANA PRASARANA BUDIDAYA Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA DATA** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

EKO MULYADI, S.IP 196310061989031010

EKO MULYADI, S.IP

Penata Tk.I 196310061989031010



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SUPRIYADI, S.Pi 196402031993031004

SUPRIYADI, S.Pi

Penata Tk.I NIP. 196402031993031004



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Membantu melaksanakan Teknik Sarpras Budidaya	4 laporan
2	Membantu pelaksanaan kegiatan monev sarpras budidaya	24 paket
3	Membantu melaksanakan tugas lain yang diberikan atasan	24 surat
4	Membantu melaksanakan Pemijahan Induk Ikan Lele di Balai Benih Ikan	150.000 ekor

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI SARANA PRASARANA BUDIDAYA



Ditandatangani secara elektronik oleh:

EKO MULYADI, S.IP 196310061989031010

EKO MULYADI, S.IP

Penata Tk.I 196310061989031010 Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA DATA** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SUPRIYADI, S.Pi 196402031993031004

#### SUPRIYADI, S.Pi

Penata Tk.I NIP. 196402031993031004



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM** 

Jabatan : KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM** 

Jabatan : KEPALA DINAS PERIKANAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua, KEPALA DINAS PERIKANAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM 196612281992081002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM 196808141992122002

#### Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM

Pembina Tk.I 196612281992081002 Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM

Pembina NIP. 196808141992122002



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
	jumlah produksi garam	10.600 ton
meningkatnya jumlah produksi perikanan tangkap	jumlah produksi perairan umum daratan	560 ton
	Jumlah produksi perikanan laut	15.800 ton
meningkatnya penyediaan sarana dan prasarana pengelolaan penangkapan ikan	Jumlah benih ikan yang ditebar	600000 ekor
Meningkatnya nelayan yang	jumlah nelayan kecil yang telah menerapkan hasil pelatihan	20 orang
diberdayakan	Perbandingan kelompok nelayan yang diberdayakan dengan jumlah nelayan keseluruhan di Kab Sidoarjo	40%
meningkatnya pengawasan diwilayah perairan	% penurunan pelanggaran dibandingkan luas area pengawasan sumber daya perairan	50%
	jumlah sungai yang diawasi	3 sungai
menurunnya jumlah pelanggaran	jumlah sosialisasi mengenai pengawasan usaha perikanan tangkap di wilayah sungai, danau, rawa, dan genangan air lainnya.	2 kali
di wilayah perairan	jumlah pelanggaran yang ditemukan di wilayah sungai, waduk, danau, rawa dan genangan air lainnya	5 pelanggaran
	jumlah monev yang dilaksanakan di wilayah sungai	12 kali

Kegiatan	Anggaran
Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	472,818,963
Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota	160,449,819
Pengawasan Sumber Daya Perikanan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang dapat Diusahakan Dalam Kabupaten/Kota	56,849,870
Jumlah	690,118,652

Pihak Kedua, **KEPALA DINAS PERIKANAN**  Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM 196612281992081002

## Ir. MOCHAMAD BACHRUNI ARYAWAN, MM

Pembina Tk.I 196612281992081002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM 196808141992122002

#### Ir. TARINA HANDANINGRUM, MM

Pembina NIP. 196808141992122002



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **Ir. TITI NURANI E.** 

Jabatan KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN

: LOGISTIK

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM** 

Jabatan : KEPALA BIDANG BINA USAHA PERIKANAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya

disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA BIDANG BINA USAHA PERIKANAN Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM 196509241991012001

Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

#### <u>Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM</u>

Pembina 196509241991012001

#### <u>Ir. TITI NURANI E.</u>

Penata Tk.I NIP. 196610081999032002



Sasaran	Indikator Kinerja	Target
Tersedianya data dan informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data dan informasi yang disediakan	1 dokumen
	jumlah fasilitasi pemasaran hasil perikanan yang disediakan	1 paket
	terselenggaranya kegiatan roadshow gemarikan	9 kali
Terfasilitasinya pelaku usaha dan pemasaran Meningkatnya jumlah ikan	terselenggaranya kegiatan lelang bandeng kawak	1 kali
yang terjual	terselenggaranya kegiatan pasar bandeng murah	1 kali
	terselenggaranya kegiatan gebyar gemarikan	1 kali
	jumlah ketersediaan ikan untuk konsumsi dan usaha	6,6 ton
Terfasilitasinya pelaku usaha dan pemasaran	terkelolanya kegiatan pameran dan promosi hasil perikanan	3 kali

Sub Kegiatan	Anggaran
Penyediaan Data dan Informasi Usaha Pemasaran dan Pengolahan Hasil Perikanan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	21,309,428
Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	2,333,094,885
Pemberian Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	218,656,000
Jumlah	2,573,060,313

Pihak Kedua, KEPALA BIDANG BINA USAHA PERIKANAN Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

 $\begin{array}{l} \hbox{Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM} \\ 196509241991012001 \end{array}$ 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

Ir. SEPTIWATI NUGRAHENI, MM

Pembina 196509241991012001 Ir. TITI NURANI E.

Penata Tk.I NIP. 196610081999032002



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : UNTUNG SUPRIYADI

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama.

: Ir. TITI NURANI E. Nama

KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN Jabatan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua. KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama. PENGADMINISTRASI UMUM



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

<u>Ir. TITI NURANI E.</u>

Penata Tk.I 196610081999032002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

UNTUNG SUPRIYADI 196311161992031008

**UNTUNG SUPRIYADI** 

Pengatur Tk.I NIP. 196311161992031008



No	Uraian Aktivitas	Target
1	MELAKSANAKAN PENARIKAN RETRIBUSI	4 kegiatan
2	MENCATAT DATA HARGA IKAN	4 kegiatan
3	MENGECEK HASIL KEBERSIHAN PASAR IKAN	4 kegiatan
4	MENYETOR HASIL PENARIKAN RETRIBUSI	4 kegiatan
5	MENYIAPKAN KARCIS RETRIBUSI	4 kegiatan

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGADMINISTRASI UMUM** 



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

#### <u>Ir. TITI NURANI E.</u>

Penata Tk.I 196610081999032002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

UNTUNG SUPRIYADI 196311161992031008

#### **UNTUNG SUPRIYADI**

Pengatur Tk.I NIP. 196311161992031008



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : WARSIAMI

Jabatan : PENGADMINISTRASI UMUM

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **Ir. TITI NURANI E.** 

Jabatan KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN

· LOGISTIK

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGADMINISTRASI UMUM** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

<u>Ir. TITI NURANI E.</u>

Penata Tk.I 196610081999032002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

WARSIAMI 196706071991032009

#### **WARSIAMI**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Jumlah data dan informasi yang disediakan	4 Laporan
2	Membantu menyiapkan kegiatan roadshow gemarikan	1 Laporan
3	Menyiapkan kegiatan pameran dan promosi hasil perikanan	3 kali
4	Menyiapkan laporan pertanggungjawaban anggaran bidang Bina Usaha Perikanan	12 Laporan
5	Menyiapkan pencairan anggaran bidang Bina usaha perikanan	12 Laporan

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PELAYANAN USAHA, PROMOSI DAN LOGISTIK

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, PENGADMINISTRASI UMUM



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. TITI NURANI E. 196610081999032002

#### <u>Ir. TITI NURANI E.</u>

Penata Tk.I 196610081999032002



Ditandatangani secara elektronik oleh:

WARSIAMI 196706071991032009

#### **WARSIAMI**



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WINDAYANTI PURI WENDRAYANA, SE, MM** 

Jabatan : BENDAHARA

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN

· KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Jabatan

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

# Pihak Kedua, **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **BENDAHARA** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

198801062010012013

Dit

Ditandatangani secara elektronik oleh:

WINDAYANTI PURI WENDRAYANA, SE, MI MM 198509052010012030

#### SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata 198801062010012013

## WINDAYANTI PURI WENDRAYANA, SE, MM

Penata NIP. 198509052010012030



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Mengontrol ketersediaan dana atas seluruh transaksi keuangan	12 laporan
2	Membuat laporan realisasi anggaran belanja	12 laporan
3	melakukan pembayaran / ppb kepada pihak ketiga atas persetujuan PPK, PPKOM dan PPTK	100 transaksi
4	mengelola administrasi keuangan (n)	100 berkas
5	Melaksanakan tugas yang bersifat umum	12 laporan
6	Menyusun laporan pertanggungjawaban keuangan	13 berkas

#### Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, BENDAHARA



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

198801062010012013

Ditandatang

WINDAYAN

MM

1985090520

Ditandatangani secara elektronik oleh:

WINDAYANTI PURI WENDRAYANA, SE, MM
198509052010012030

#### SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata 198801062010012013

## WINDAYANTI PURI WENDRAYANA, SE, MM

Penata NIP. 198509052010012030



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : **WITARTI LISTYORINI**Jabatan : PENGELOLA KEUANGAN

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE.,

· MA

Jabatan KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN

. KEUANGAN

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

# Pihak Kedua, **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA KEUANGAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA 198801062010012013

Ditai WITA 1968

Ditandatangani secara elektronik oleh:

WITARTI LISTYORINI 196805271989112002

#### SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata 198801062010012013

#### **WITARTI LISTYORINI**



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Melaksanakan tugas yang bersifat umum	12 berkas
2	menyiapkan spj dan data pendukung	64 laporan
3	menyiapkan bahan pendukung spp untuk pengajuan spp	64 laporan
4	Menyiapkan data untuk bahan laporan Keuangan	13 berkas

# Pihak Kedua, **KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN DAN KEUANGAN**

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA KEUANGAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA 198801062010012013

Ditandatangani secara elektronik oleh:

WITARTI LISTYORINI 196805271989112002

## SISKA KUSUMAWATI RACHMAN SAPUTRI, SE., MA

Penata 198801062010012013

#### **WITARTI LISTYORINI**



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : YUNNY SUSILOWATI, A.Md

: PENGELOLA DATA Jabatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : Ir. INANG YUDORINI, M.A

KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA, MUTU DAN Jabatan

DIVERSIFIKASI PRODUK

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

#### Pihak Kedua. KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA, MUTU DAN DIVERSIFIKASI PRODUK

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, PENGELOLA DATA



■ Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. INANG YUDORINI, M.A 196305111990032003

Ir. INANG YUDORINI, M.A

Penata Tk.I 196305111990032003



Ditandatangani secara elektronik oleh:

YUNNY SUSILOWATI, A.Md 198106062010012002

#### YUNNY SUSILOWATI, A.Md



No	Uraian Aktivitas	Target
1	membantu melaksanakan pelatihan kemasan	1 Laporan
2	membantu melaksanakan pembinaan kelembagaan masyarakat MPIG bandeng asap sidoarjo	1 Laporan
3	membantu melaksanakan pelatihan teknis pengolahan hasil perikanan	1 laporan
4	membantu melaksanakan pelatihan keamanan produk perikanan	1 laporan
5	membantu melaksanakan pengawasan produk perikanan	4 laporan
6	membantu melaksanakan kegiatan introduksi	1 laporan

#### Pihak Kedua, KEPALA SEKSI PEMBINAAN USAHA, MUTU DAN DIVERSIFIKASI PRODUK

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA DATA** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Ir. INANG YUDORINI, M.A 196305111990032003

Ir. INANG YUDORINI, M.A

Penata Tk.I 196305111990032003



Ditandatangani secara elektronik oleh:

YUNNY SUSILOWATI, A.Md 198106062010012002

YUNNY SUSILOWATI, A.Md



Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : DYAH ASRI PRABAWATI, S.Pi

: PENGELOLA KEPEGAWAIAN Jabatan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

: Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A Nama

: KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN Jabatan

Selaku atasan pihak pertama, Selanjutnya

disebut pihak kedua.

Pihak pertama pada tahun 2021 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN **KEPEGAWAIAN** 

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, PENGELOLA KEPEGAWAIAN



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A 196707021992032011

Ditandatangani secara elektronik oleh:

DYAH ASRI PRABAWATI, S.Pi 197906242009022004

#### Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011

#### DYAH ASRI PRABAWATI, S.Pi



No	Uraian Aktivitas	Target
1	Jumlah pengajuan KGB, KP, pensiun dan cuti	1 tahun
2	jumlah surat pengantar dan surat yang didistribusikan ke pns	1 tahun
3	jumlah tugas kerja bakti dan tugas yang bersifat umum lainnya	1 tahun

#### Pihak Kedua, KEPALA SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN

Sidoarjo, 9 Februari 2021 Pihak Pertama, **PENGELOLA KEPEGAWAIAN** 



Ditandatangani secara elektronik oleh:

Dra. RETNO YULI ARYANTI,M.A 196707021992032011

#### Dra. RETNO YULI ARYANTI, M.A

Penata Tk.I 196707021992032011



Ditandatangani secara elektronik oleh:

DYAH ASRI PRABAWATI, S.Pi 197906242009022004

#### DYAH ASRI PRABAWATI, S.Pi