"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

INFORME N° 02-2022/CSJAN/UPD/CI/CFCT

PARA : ING. GONZALES RAMOS CARLOS ALBERTO

Jefe de la Coordinación de Informática

DE : CHAVEZ TORRES CRISTIAN FERNANDO

Personal Analista Programador de la CSJAN

REF : ORDEN DE SERVICIO N° 00156-2022-S

ASUNTO : FUNCIONES REALIZADAS DURANTE EL PERIODO DEL 05 DE

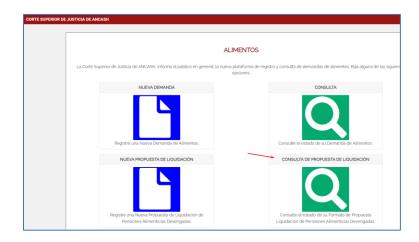
JULIO AL 04 DE AGOSTO DEL 2022.

FECHA: HUARAZ, 04 DE AGOSTO DEL 2022.

Por medio del presente me dirijo a usted para saludarle cordialmente y a la vez hacerle llegar las actividades realizadas en la Coordinación de Informática correspondiente al periodo del 05 de Julio al 04 de Agosto del 2022.

Semana 01: (05/07/2022 - 10/07/2022)

- Se realizaron reuniones de revisión y validación de lo construido hasta el momento.
- Se agregó mensaje de respuesta en la consulta si no se encuentra el cargo del Formato de Propuesta Liquidación de Pensiones Alimenticias Devengadas: Se ingresa a la consulta



Luego se consulta un cargo no existente:



Se obtiene mensaje de respuesta:



Se ejecutó la parametrización de los nombres de las cortes para poder visualizar el título de la corte de forma dinámica y configurada en la consulta/ cargo: Se vuelve a consultar, pero esta vez se consulta un cargo existente:

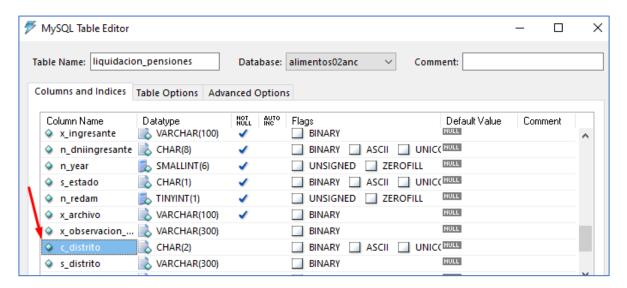


Se obtiene el formato de reporte con el nombre de la corte parametrizada y con las correcciones en diseño que se alcanzaron en la revisión:



Para ello se agregaron 2 campos a la tabla "liquidacion_pensiones", para guardar el código y el nombre del distrito Judicial:

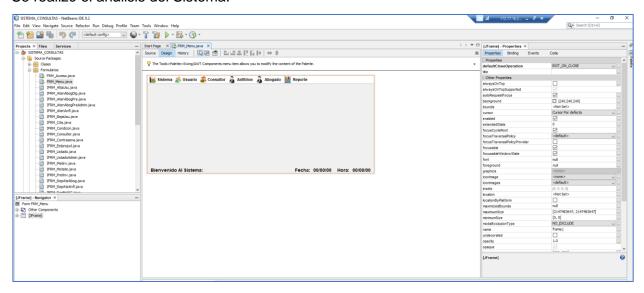
- c_distrito: En este campo se registra el código del Distrito Judicial.
- s_distrito: En este campo se registra el nombre del Distrito Judicial.



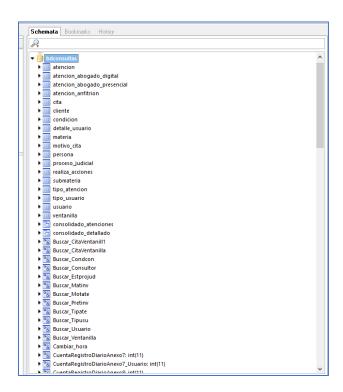
Semana 02: (11/07/2022 - 17/07/2022)

- Se realizó una reunión de retroalimentación, en la que se me asignó nuevas tareas, encomendándome realizar ajustes y construcción de nuevos reportes en el Sistema de Consultas V.2.0. usado por la Oficina de Orientación Jurídica Gratuita al Usuario. OOJGU.
- Se me brindaron los siguientes componentes para la asignación de las labores:
 - Código Fuente del Sistema: Actualizado a Mayo del 2019.
 - Acceso a la Base de Datos del Sistema.
 - o Versión del sistema funcional.
 - Documentación del Procedimiento de Atención y Absolución de Consultas de la Oficina de Orientación Jurídica Gratuita al Usuario de la Corte Superior de Justicia de Ancash. Rev. 03.

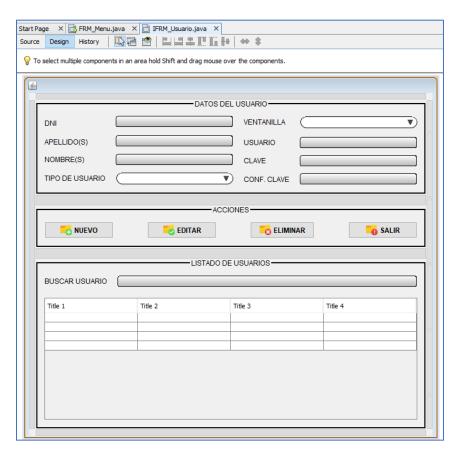
Se realizó el análisis del Sistema:



Se realizó el análisis de la Base de datos: "bdconsultas"

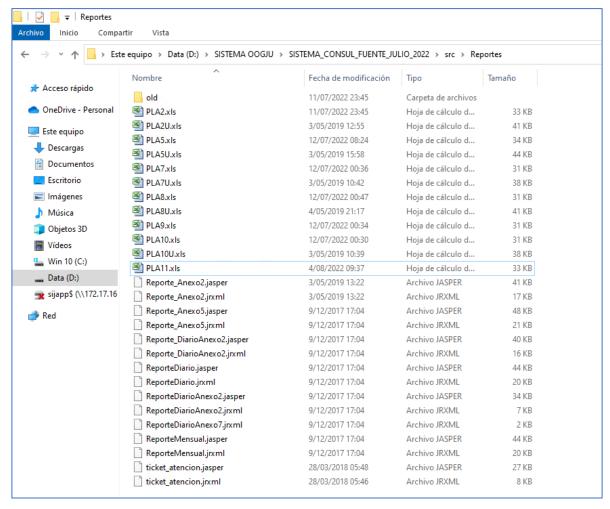


Se realizó la corrección del registro de usuarios:

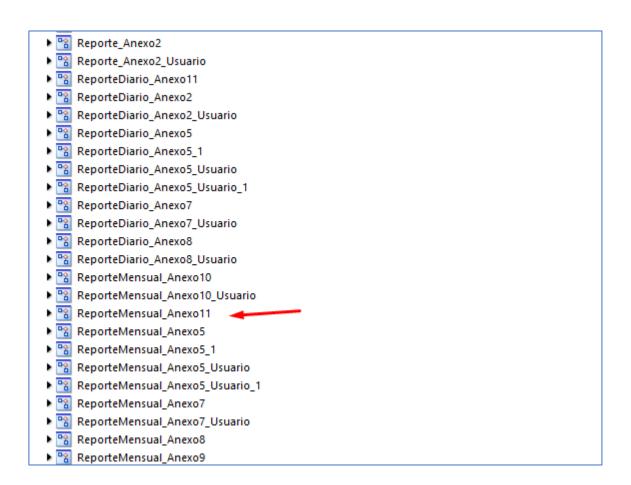


- Se hizo el ajuste en los siguientes reportes según la Revisión 03:
 - Anexo N° 02
 - o Anexo N° 05
 - Anexo N° 06
 - Anexo N° 07
 - o Anexo N° 08
 - Anexo N° 09

Para el ajuste de los anexos anteriores se hizo modificaciones ne las estructuras de los reportes:

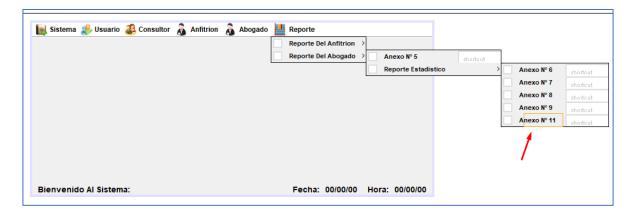


Y en los procedimientos almacenados:

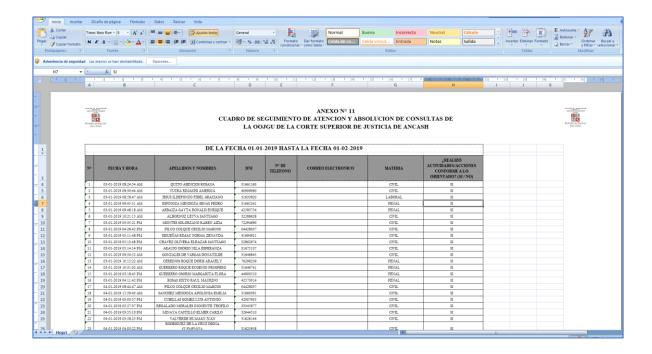


Se creó el nuevo reporte:

o Anexo N° 11



Resultado:

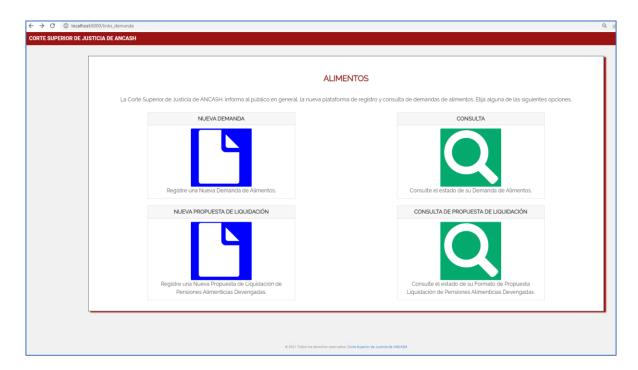


Se entregó el código Fuente y el Sistema compilado y listo para ejecución actualizado a Julio del 2022:



Semana 03: (18/07/2022 - 24/07/2022)

- Se retomó los trabajos en el Formato de Liquidación de Devengados, se hicieron los ajustes a nivel de proceso, según las indicaciones de las revisiones:
 Quedando el siguiente flujo final de Registro:
 - Se Ingresa a links de Demanda:



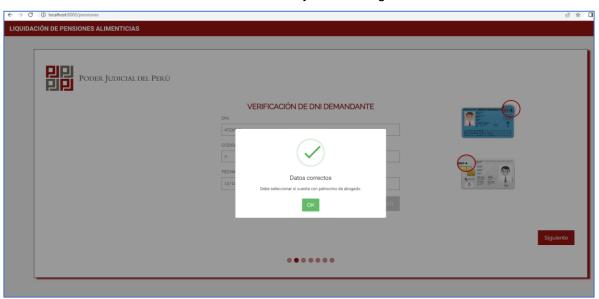
- Se Ingresa a Nueva Propuesta de Liquidación:



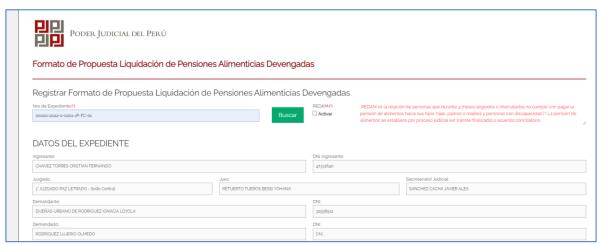
- Se aceptan los términos y condiciones:



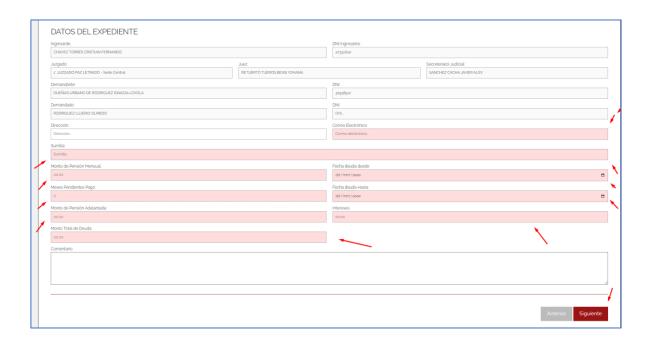
- Se realiza la verificación de DNI Demandante y click en siguiente:



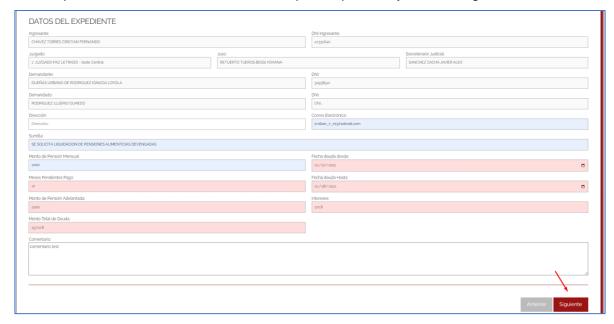
- Se consultan los datos del Expediente:



 Se intenta realizar la grabación sin haber completado los datos principales y se recibe indicación para completar los campos obligatorios:



- Se completan correctamente todos los campos requeridos y click en siguiente:



- Se visualiza los datos previos:



 Se hace click en siguiente y se realiza la grabación obteniéndose el Nº de cargo (Se visualizan los datos formateados):



- Se descarga el PDF:

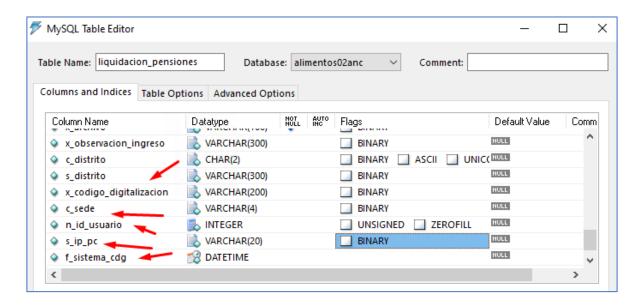


- Se visualiza el PDF con el nombre de la corte Parametrizada:

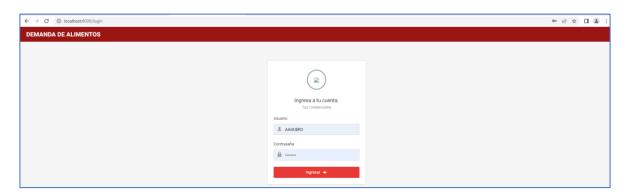


Semana 04: (25/07/2022 - 04/08/2022)

- Se realizó una nueva reunión de coordinación indicándose que debe ser implementado la funcionalidad intranet de procesamiento del Formato de liquidación de devengados y pasar del estado Pendiente a Atendido una vez se ha registrado en el SIJ.
- Para ello se hace la adecuación en la base de datos creando los nuevos campos en la tabla de base de datos "liquidacion_pensiones":
 - o x_codigo_digitalizacion: Código de digitalización del SIJ
 - o c_sede: Sede de presentación del Formato de Devengados.
 - o n_id_usuario: Usuario que realiza la atención.
 - o s_ip_pc: IP desde donde se realiza la atención.
 - o f_sistema_cdg: Fecha en que se realiza la subida al SIJ y la atención.



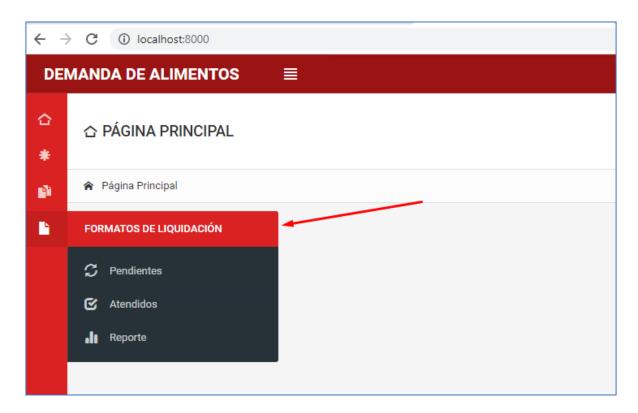
- Se realiza la construcción del procesamiento, y se muestra la evidencia del funcionamiento en el ambiente de pruebas:
 - o Se ingresa al login de la aplicación:



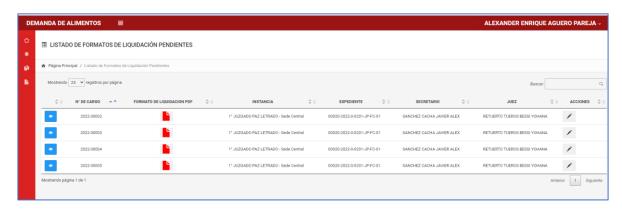
Vista principal del sistema Intranet de admin:



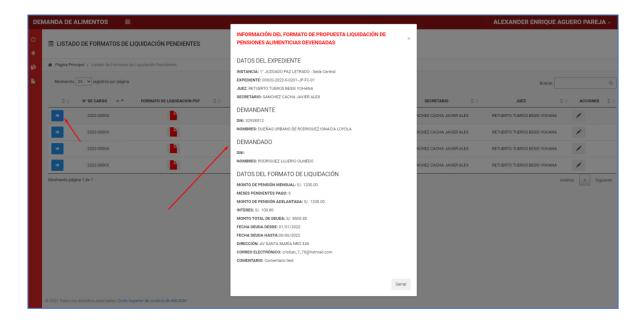
Se ingresa al nuevo Menú Construido Formatos de Liquidación:



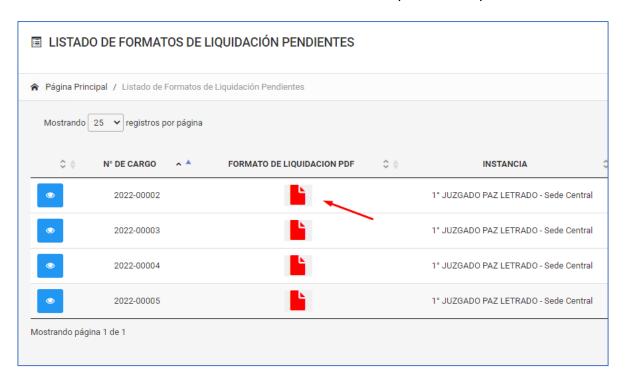
 Se ingresa a Pendientes, y se listará todos los Formatos de liquidación pendientes:

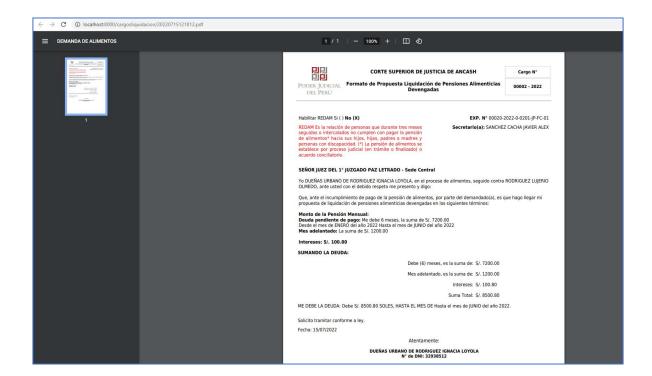


 Si se hace click en el botón Ver más en cada fila, se muestran los detalles del Formato de liquidación:

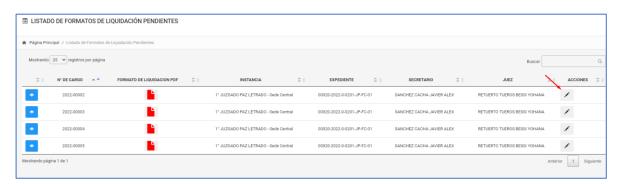


O Si se hace click en el PDF de Formato de liquidación se puede visualizar:





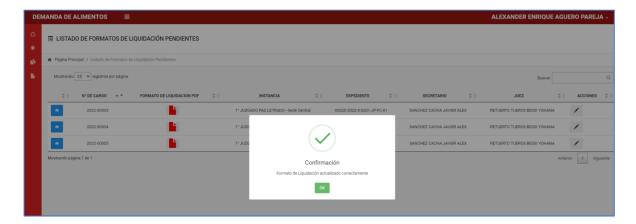
o Para procesar un formato, se hace click en el botón de la columna Acciones:



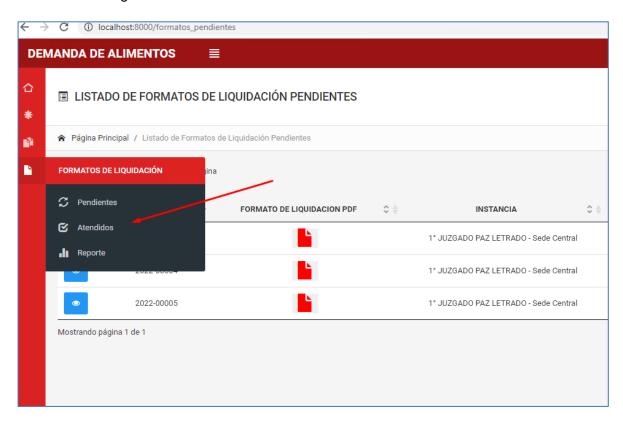
Se ingresa alguna observación si hubiera y el código de digitalización:



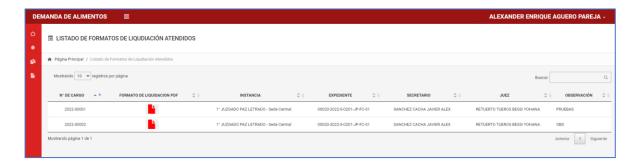
 Se hace click en guardar, y la demanda pasa a estado atendida y se elimina de esta tabla:



Ahora ingresamos a las atendidas:



 Se visualizarán todos los formatos de liquidación que hayan sido atendidos y procesados:



Con ello se cierra todo el flujo de los Formatos de Liquidación de Pensiones Alimenticias Devengadas.

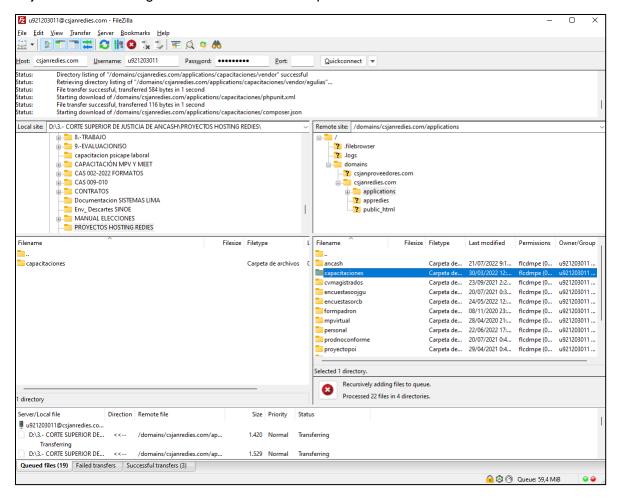
 Finalmente, se inició con la limpieza del Hosting donde se encuentra alojado el Sistema Para el Registro y Difusión de la Información Estadística – CSJAN (REDIES).

Se procedió a realizar las copias de seguridad de las bases de datos de los sistemas que actualmente se encuentran alojados en el hosting REDIES.



Cabe mencionar que actualmente existen un total de 15 bases de datos además del REDIES.

También se procedió a realizar la migración de archivos y directorios de los sistemas alojados en el hosting REDIES a través de la aplicación FTP libre FileZilla



Cabe mencionar que actualmente existen 14 Proyectos (Sistemas) adicionales al Sistema REDIES, de los cuales ya se ha iniciado su migración a un servidor local a fin de poder ser reubicados según las disposiciones indicadas.

Se informa todo lo relacionado al segundo entregable para su conocimiento y trámites pertinentes, correspondiente del mes de Julio desde el 05/07/2022 hasta el 04/08/2022 de acuerdo a los términos de referencia

Atentamente.