

CAHIER DES CHARGES

Rédaction



LE CAHIER DES CHARGES

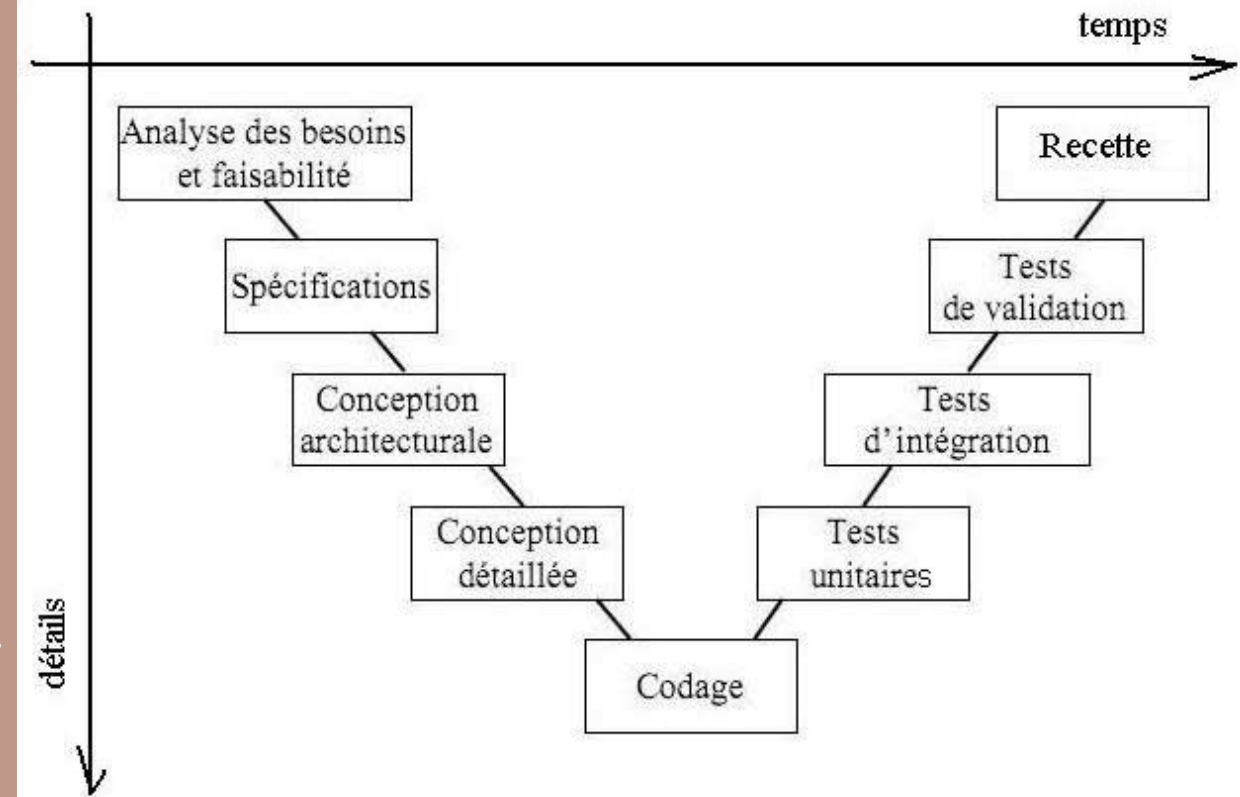
Le premier objectif du cahier des charges est de s'assurer que tout le monde parle le même langage (client, équipe projet et prestataire).

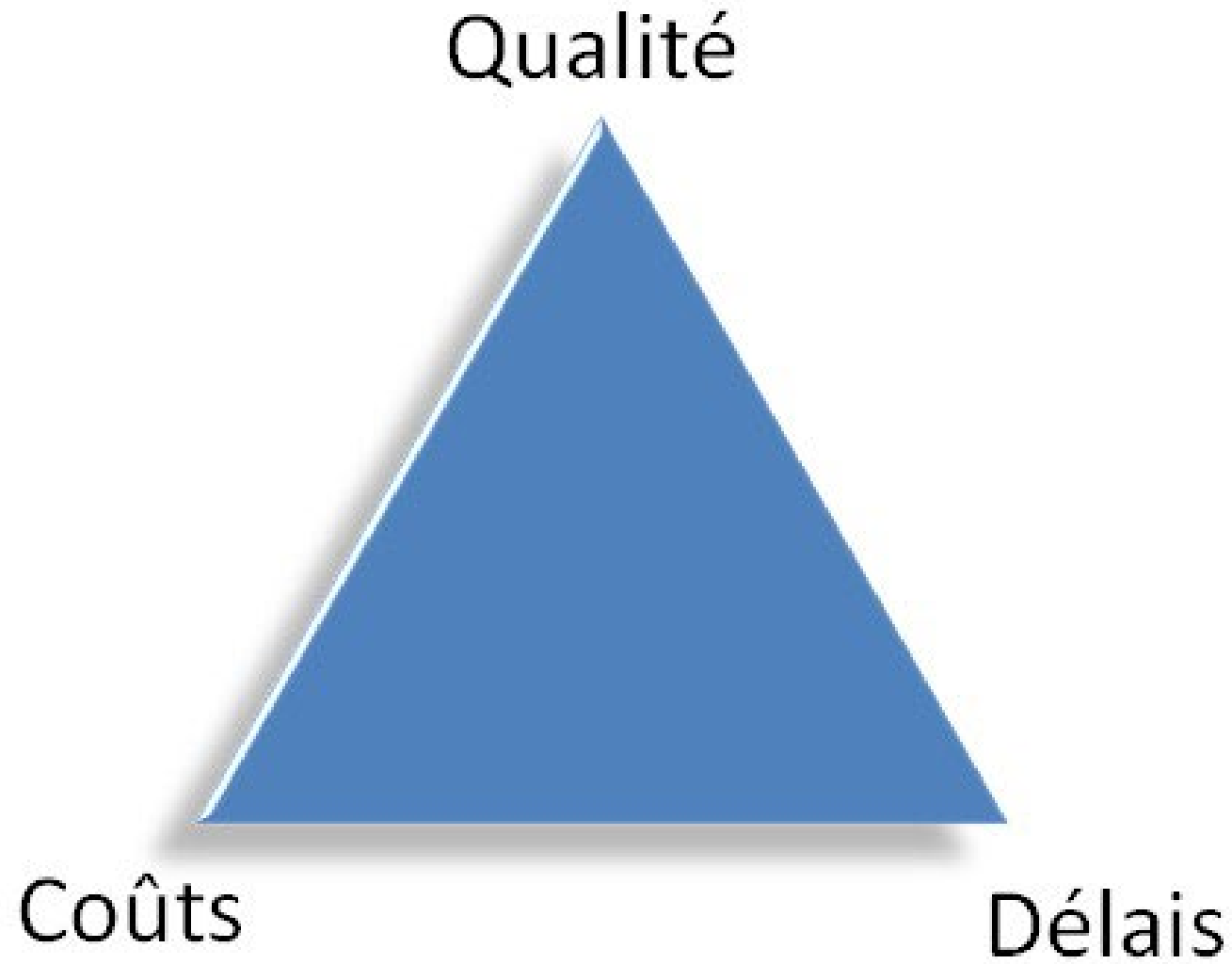
Le second objectif du cahier des charges est de délimiter le projet, savoir ce qu'il y a faire et savoir ce qu'il n'y a pas à faire.

Le troisième objectif du cahier des charge est de donner le déroulement du projet, avec des objectifs, des délais, des coûts, des moyens et le niveau de qualité.

Le dernier objectif du cahier des charges est de rédiger un document contractuel entre tous les acteurs du projets.

Le cahier des charges doit être clair et précis.





TRIANGLE
QUALITÉ-COÛT-
DÉLAIS

VEILLE SUR LE CDC

Faire une veille en groupe et la restituer

- 1 h pour réaliser 4 documents :
 - CDC fonctionnel
 - Diagramme de Gantt
 - Devis
 - Recettage