

Organisateur de compétition

Informations générales

Date / Durée : Février 2020

Structure (type, nom, localisation) : Association, AFS (Association française de speedcubing) et WCA (World cube association), Montpellier

Fonction occupée : Organisateur

Domaine : Compétition de Rubik's cube

Contexte

Description de la structure

La WCA (world cube association) est l'association qui gère les inscriptions aux tournois et la mise en ligne des résultats des compétiteurs. L'AFS (association française de speedcubing) s'occupe quant à elle de trouver les salles ainsi que d'apporter le matériel nécessaire pour la compétition. Les organisateurs s'occupent de la gestion de la compétition sur le site de la WCA.

Niveau de responsabilité et d'autonomie

Durant la compétition que j'ai aidé à organiser, nous étions 4 à s'occuper de la mise en place. Mon niveau de responsabilité était donc modéré, car j'ai pu me reposer sur les autres personnes. J'ai cependant dû réaliser certaines tâches seul.

Contraintes

Les contraintes ont été l'inconnu, c'était la première fois que j'aidai à réaliser une compétition, la première partie de réalisation de la compétition s'est faite à distance, il a donc fallu s'adapter et savoir avoir une certaine autonomie.

Activités réalisées

Organisation du tournoi

Lors des 3 jours de la compétition, il faut préparer chaque groupe, mélanger les cubes à chaque tour et s'occuper des juges, tout en réglant les différents problèmes que peuvent rencontrer les gens.

Gestion de groupe

Niveau estimé : Application

Je sais regrouper plusieurs personnes pour réaliser un travail par exemple

Adaptation

Niveau estimé : Maîtrise

Je sais m'adapter à une situation qui n'était pas prévue et réaliser quelque chose que je n'étais pas censé faire à la base

Gestion de l'emploi du temps

Création et gestion de l'emploi du temps de la compétition. Il faut donc trouver le meilleur emploi du temps pour pouvoir faire le plus de tours possibles, et donc savoir combien de temps met chaque tour à être réalisé dépendant du type de cube.

Gérer un emploi du temps

Niveau estimé : Maîtrise

Lors d'un projet, je pourrais réaliser un emploi du temps optimisé par rapport au temps dont on dispose et aux différentes activités à réaliser

Compétences transversales

Analyse et résolution de problème

Savoir s'adapter à de nouvelles situations

Niveau estimé : **Maîtrise**

Faire face à une situation qui n'était pas prévue ou modifier son emploi du temps car quelque chose ne s'est pas passé comme prévu

Méthodes et organisation

Gérer son temps, planifier, anticiper

Niveau estimé : **Maîtrise**

Gestion d'un emploi du temps

Communication

S'exprimer en public

Niveau estimé : **Application**

Annoncer des événements ou des informations

Mon point de vue

Qu'est-ce que j'ai aimé, moins aimé ? Qu'est-ce qui m'a paru difficile ?

J'ai bien aimé m'occuper de compétition dont j'étais un participant à la base. Cela m'a permis de découvrir comment celles-ci étaient organisées. J'ai cependant eu des difficultés pour réaliser certaines tâches car celles-ci étaient nouvelles pour moi.

Face aux difficultés rencontrées, qu'est-ce qui pourrait m'aider ?

Je pense qu'avec le temps et en étant face plusieurs fois aux mêmes difficultés on arrive à s'y habituer et donc faire en sorte que ce ne soit plus des difficultés.

Quelles initiatives ai-je prises ?

J'ai pu prendre des initiatives lorsque qu'il fallait prendre une décision rapidement et donc que personne n'était présent pour m'aider, par exemple lors d'un problème avec un compétiteur

Qu'est-ce que j'ai découvert, qui m'a étonné dans cette activité ?

J'ai pu découvrir l'organisation en elle-même, je n'avais jamais organisé quoi que ce soit avant cette compétition et donc la plupart des choses que j'ai faites ont été une découverte pour moi

Qu'ai-je appris de moi lors de cette expérience? En quoi cette expérience a-t-elle fait évoluer mon/mes projets ?

J'ai appris que j'étais capable de gérer une organisation et prendre des initiatives