



УТВЕРЖДЕНО:
приказом директора МБУ «ЮСКО»
№38 от 14.12.2020

План мероприятий

Муниципального бюджетного учреждения «Южно-Сахалинский камерный оркестр»
по противодействию коррупции на 2021-2022 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок		Ожидаемый непосредственный результат, показатель	Ответственный исполнитель
		начал а реализ ации	окончания и реализации		
1	2	3	4	5	6
1	Формирование в МБУ «ЮСКО» отрицательного отношения к коррупции	2021	2022	Разработка и введение процедуры информирования работниками работодателя о: - случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов "обратной связи", телефона доверия и т.п.); - ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами МБУ «ЮСКО» или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений; - о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов Оказание консультативной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению и других вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Кириллова М.В. Липеха Р.Ю.
		2021	2022	Оказание консультативной помощи по вопросам соблюдения требований к служебному поведению и других вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	Кириллова М.В. Липеха Р.Ю.
		2021	2022	Мониторинг выявленных в сфере противодействия коррупции нарушений, их обобщение и доведение до сведения сотрудников	Кириллова М.В. Липеха Р.Ю.
		2021	2022	Разработка и введение процедуры защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в	Кириллова М.В. Липеха Р.Ю.

				деятельности организации, от формальных и неформальных санкций.	
	2021	2022		Проведение собраний коллектива учреждения, посвященных антикоррупционной деятельности в учреждении (2 раза в год).	Кириллова М.В. Липеха Р.Ю.
	2021	2022		Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации (1 раз в год).	Липеха Р.Ю.
	2021	2022		Осуществление регулярного контроля: - соблюдения внутренних финансовых процедур, - данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета (в соответствии с графиком внутреннего контроля в МБУ «ЮСКО»).	Кириллова М.В.
	2022	2022		Привлечение внешних независимых экспертов при осуществлении хозяйственной деятельности МБУ «ЮСКО» и организации антикоррупционных мер (1 раз в три года).	Кириллова М.В.
2	2022	2022		Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер (1 раз в три года).	Кириллова М.В. Липеха Р.Ю.
				Осуществление корректировки перечней должностей сотрудников, исполнение обязанностей которых связано с коррупционными рисками, по результатам анализа коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Уставной деятельности (1 раз в два года).	
3	2021	2022		Принятие необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применение мер юридической ответственности по каждому случаю несоблюдения сотрудниками ограничений, касающихся получения подарков.	Кириллова М.В.
			2	Проведение оценок коррупционных рисков, возникающих при осуществлении Учреждением уставной деятельности и внесение уточнений в перечни должностей МБУ «ЮСКО», замещение которых связано с коррупционными рисками	
			3	Осуществление комплекса организационных, правовых, разъяснительных и иных мер, направленных на формирование в МБУ «ЮСКО» негативного отношения к дарению подарков сотрудникам, в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	

4	Обеспечение соблюдения сотрудниками МБУ «ЮСКО» ограничений, запретов и требований по вопросу предотвращения или урегулирования конфликта интересов, исполнением ими обязанностей, установленных локальными нормативными актами МБУ «ЮСКО», ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами и нормативно-правовыми актами.	2021	2022	<p>Принятие необходимых организационных, правовых и иных мер, в том числе применения мер ответственности по каждому случаю несоблюдения сотрудниками, требований к служебному поведению, в том числе путем:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведения анализа поступающей информации не только по существу поставленных вопросов, но и в части возможного обнаружения фактов несоблюдения требований к служебному поведению; - проведения соответствующих проверок специалистом по кадрам каждого случая нарушения требований к служебному поведению; - применения к виновным лицам мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации; - выявления и устранения причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов. 	Кириллова М.В. Липеха Р.Ю. Марюшкина Т.И.
5	Обеспечение антикоррупционной составляющей при организации профессиональной подготовки сотрудников	2021	2022	<p>Организация профессиональной подготовки сотрудников по вопросам противодействия коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация дополнительного образования сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции; - организация дополнительного образования сотрудников, исполнение должностных обязанностей по которым связано с коррупционными рисками; - участие сотрудников в обучающих семинарах, тренингах, в том числе специалиста по кадрам, по вопросам реализации законодательства о противодействии коррупции, соблюдения требований к служебному поведению, в том числе ограничений, касающихся получения подарков. 	Кириллова М.В. Липеха Р.Ю. Марюшкина Т.И.
6	Представление информации о ходе реализации Плана в Департамент культуры и туризма администрации города Южно-Сахалинска	2021	2022	Отчет об исполнении плана мероприятий (1 раз в полгода)	Кириллова М.В.