

Journal de stage

Ce journal de stage illustre le déroulement de mon stage de 6 mois dans le développement d'une application de centralisation des feedbacks clients. Chaque sprint se concentre sur des aspects spécifiques du développement, allant de l'étude fonctionnelle, le développement de l'application à la mise en place de pipelines CI/CD et à la création de tableaux de bord Power BI.

Nous suivons la méthodologie Scrum, ce qui implique la tenue d'une réunion quotidienne tout au long de la semaine

SPRINT 1: Étude Fonctionnelle (1 mois) :

Semaine 1 :

- Rencontre avec l'équipe de développement et présentation du projet
- Intégration avec l'équipe
- Discussion avec le chef de projet sur les tâches assignées pour la semaine
- Apprentissage du framework Symfony 6 et de ses fonctionnalités
- Apprentissage du langage de programmation PHP

Semaine 2

- Etude fonctionnelle du projet
- Préparation de use-case
- Continuer la formation Symfony
- validation de l'étude fonctionnelle avec l'équipe et l'encadrant

Semaine 3

- Apprentissage du framework React et de ses fonctionnalités
- Conception des maquette de l'interfaces de base
- conception et préparation de diagramme de classe
- apprentissage de React

Semaine 4

- Réunion avec l'équipe pour discuter de la progression et des difficultés rencontrées
- Ajout des fonctionnalités de base pour la gestion des feedbacks
- formation sur des notions react et symfony : redux , data fixtures etc
- préparation de product backlog

SPRINT 2: Authentification et Gestion Utilisateur (1 mois) :

Semaine 1-2:

- Mise en place du système d'authentification pour les utilisateurs avec des rôles différents.
- Création des interfaces utilisateur pour l'enregistrement et la connexion.
- Intégration d'une solution de gestion des sessions utilisateur.
- Développement de la partie validation des utilisateurs et génération de mot de passe et de lien d'activation
- les notifications et les mails
- Réunion avec l'équipe pour discuter de la progression et des difficultés rencontrées

Semaine 3-4:

- Développement des fonctionnalités de gestion des profils utilisateur.
- Mise en place des autorisations d'accès en fonction des rôles et des privilèges.
- Tests d'intégration approfondis pour garantir la sécurité et la fluidité du processus d'authentification.
- Réunion avec l'équipe pour discuter de la progression et des difficultés rencontrées

SPRINT 3: Gestion de Projet et Profil (1 mois):

Semaine 1-2:

- Création de l'interface profil
- Développement de fonctionnalités permettant aux utilisateurs de mettre à jour leurs profils.
- Développement de fonctionnalités permettant aux utilisateurs de modifier leurs mot de passe
- Intégration de la possibilité d'affecter des utilisateurs à des projets spécifiques.
- Tests de convivialité pour assurer une expérience utilisateur fluide lors de la gestion de projet et de profil.
- Réunion avec l'équipe pour discuter de la progression et des difficultés rencontrées

Semaine 3-4

- Implémentation de la création, modification de projets.
- Création des interfaces pour visualiser les projets et les détails liés aux projets.
- Ajout de fonctionnalités pour l'affectation des utilisateurs dans les projet.
- les notifications
- Réunion avec l'équipe pour discuter de la progression et des difficultés rencontrées

SPRINT 4: Gestion de Ticket et Commentaire (1 mois):

Semaine 1-2

- Création des fonctionnalités de création tickets.
- Développement de l'affichage des tickets sous forme KANBAN
- Développement des fonctionnalités relatif
- les notifications
- Réunion avec l'équipe pour discuter de la progression et des difficultés rencontrées

Semaine 3-4

- Amélioration de l'interface utilisateur pour faciliter la gestion des tickets.
- Développement de la parties details tickets
- Développement de la partie affectation des tickets à un utilisateur
- Développement de la partie gestion commentaires (3 types des commentaires et les actions relatif à chaque type)
- Tests approfondis de la gestion de tickets et de commentaires dans des scénarios variés.
- Réglage des mécanismes de notification pour les mises à jour de tickets et de commentaires.
- Réunion avec l'équipe pour discuter de la progression et des difficultés rencontrées

SPRINT 5: CI/CD (1 mois):

- Création des dockerfiles de chaque partie et de fichier docker-compose
- l'installation des outils nécessaires

- la configuration des outils
- Configuration d'un environnement de développement continu (CI/CD) avec Jenkins.
- Création de scripts , Définition de pipelines CI/CD pour les différents environnements (développement, test, production)
- Réception d'un email à la fin de pipeline
- supervision de pipelines
- Réunion avec l'équipe pour discuter de la progression et des difficultés rencontrées

SPRINT 6: Dashboarding avec Power BI (1 mois):

Semaine 1-2

- Formation PowerBi
- Préparation des données pertinentes pour les tableaux de bord Power BI.
- Conception des tableaux de bord en fonction des besoins spécifiques de chaque rôle utilisateur.
- Réunion avec l'équipe pour discuter de la progression et des difficultés rencontrées

Semaine 3-4

- Intégration des tableaux de bord Power BI dans l'application.
- Tests d'utilisation des tableaux de bord dans des scénarios et ajustements en conséquence.
- Réunion avec l'équipe pour discuter de la progression et des difficultés rencontrées
- Présentation finale de l'application et des réalisations devant l'équipe e