

Yaritzza Carrasco González

Manejo de:
Excel
PowerPoint
Word
SAP
FalconSoft

CURSOS

Técnicas de implementación de sistemas integrados de gestión en ISO 9001:2015; 14001:2015 (Cursado en abril 2019). (SGS)

Técnica de auditoría para sistemas de gestión ISO 14001:2015 (Cursado en septiembre 2018). (ISO Consulting)

Interpretación y aplicación de la norma de gestión ISO 14001:2015 (Cursado en agosto 2018).

Auditor Interno de sistema de gestión ISO 9001:2015-14001:2015.

Optimización del trabajo con la planilla de cálculo Excel- Duración 27 horas (Pontificia Universidad Católica de Chile, cursado en junio- agosto 2019).

Instituto Chileno Británico de cultura (cursado primer semestre 2018).

IDIOMAS

Inglés: Básico

Dirección San Eugenio 1551,
Ñuñoa

Teléfono (09)66260623

E-mail yaritzacarrascogonzalez@gmail.com

Tengo capacidad de trabajo en equipo, liderazgo, análisis, poseo un alto compromiso, responsabilidad y habilidades de ver las cosas desde diferentes perspectivas.

Dentro de mis aptitudes destacadas está la proactividad, me gusta aprender en todo momento, y aportar con mis conocimientos, dispuesta al cambio y nuevas experiencias.

ESTUDIOS

2015 Ingeniería Comercial
Chile *Universidad Tecnológica de Chile*

2013 Ingeniería en Administración de Empresas
Mención Marketing
Chile *Universidad Tecnológica de Chile*

EXPERIENCIA PROFESIONAL

15/03/2021
hasta la fecha

International Medical Products

Encargada de Estudios de Mercado

Responsable de la elaboración de estudios, obtención de datos y la generación de estadísticas, con las cuales se genera la información sobre el consumo, determinar la evolución de ventas de un determinado producto y la interpretación llevando un proceso de registro y análisis.

International Medical Products

Encargada de implementación ISO 13485:2016

Encarga de realizar la implementación de la norma ISO 14856:206; elaboración de documentación, capacitación al personal, registros y controles.

International Medical Products

Encarga de licitaciones

Preparar trabajar y coordinar la documentación de licitaciones públicas y privadas.

Revisar los requerimientos administrativos y técnicos de cada licitación.

Realizar análisis comparativo estratégico de licitaciones anteriores.
Participar en el análisis económico.
Solicitud de boletas de garantía.
Elaboración de informes, seguimientos e indicadores de gestión solicitados por gerencia.
Informes de adjudicaciones.

De 14/12/2015
a 20/10/2019

Automática y regulación

Encargada de planificación, control de gestión y proyectos

Encargada de revisar los proyectos de toda la empresa con dos personas a cargo, trabajando directamente con la Gerente de Operaciones ayudando en diversas tareas de implementación y control de mi área y la de facturación.

Además, desarrollando e innovando en el área para su reestructuración y nuevo funcionamiento del área de control de gestión, llevando control y análisis de las áreas comprometidas, relacionándome con clientes internos, para la obtención de información para creación de KPI.

De 02/06/2014
a 30/04/2015

Caja de compensación los Héroes

Analista administrativo

Revisión, planificación, análisis y respuesta de reclamos interpuestos por lo clientes a través del organismo SUSESO.