

**COMPROMISO CONTRATO DE TRABAJO**  
**ENTRE**  
**OPERAMAQ EMPRESA SPA**  
**Y**  
**CARLA JOCELYN VILLARROEL DONOSO**

En Los Andes, a 5 de Agosto de 2023, entre el Centro de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales Operamaq Empresa SpA Rol Único Tributario N° 77.741.739-8, representada legalmente por Cristhian Mauricio Báez Palacios cédula nacional de identidad N° 13.184.845-5, ambos domiciliados para estos efectos en Los Morenos 239, Los Andes, en adelante también denominada "Operamaq Empresa Spa", por una parte; y por la otra, don (a) Carla Jocelyn Villarroel Donoso, cédula nacional de identidad N°13.538.006-7, Ingeniera en Administración de Empresa, domiciliado en San Joaquín 2010, Dpto. 204 B, La Serena, en adelante "Administrativa Contable (a) de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales", se ha convenido celebrar el presente compromiso de contrato de trabajo:

**PRIMERO: ANTECEDENTES**

Operamaq Empresa SpA tiene especial interés en contratar los servicios de don (a) Carla Jocelyn Villarroel Donoso y realiza una oferta de incorporación al siguiente puesto: Administrativa Contable (a) de Evaluación y Certificación de Competencias laborales.

**SEGUNDO: OBJETO DEL CONTRATO**

Por el presente acto, Operamaq Empresa SpA se compromete a formalizar la relación contractual para el puesto de ADMINISTRATIVA CONTABLE (A), una vez obtenida la Acreditación del Centro de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales, otorgada por la Comisión del Sistema Nacional de Certificación de Competencias Laborales, ChileValora. La cual será de carácter permanente, bajo la modalidad de un contrato de trabajo.

Contratados los servicios profesionales del Señor (a) Carla Jocelyn Villarroel Donoso para desempeñar el cargo de Administrativa Contable (a) de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales. Don (a) Carla Jocelyn Villarroel Donoso acepta el cargo, comprometiéndose a prestar los servicios contratados y a cumplir con sus obligaciones con la debida diligencia y eficiencia, de acuerdo con las instrucciones y orientaciones impartidas por el Centro. En especial el de Administrativo Contable (a), se compromete a realizar las siguientes labores:

- Liderazgo visible a toda la organización
- Imparcialidad y transparencia en los procesos de evaluación y certificación



- Hacer cumplir la normativa vigente, Calidad, seguridad y medio ambiente

**TERCERO:** La persona contratada efectuará la labor encomendada bajo la modalidad de contrato de trabajo, por un monto máximo líquido de \$ 700.00.- Setecientos mil pesos, el que se pagará dentro de los cinco primeros días del mes siguiente.

El trabajador autoriza a Operamaq Empresa SpA para que su sueldo mensual sea pagados mediante cheque nominativo, dinero en efectivo o transferencia bancaria.

**CUARTO: DURACIÓN DEL CONTRATO.**

El presente contrato tendrá una duración de 3 Años, a partir de la fecha de suscripción y se renovará automáticamente por períodos sucesivos e iguales, si ninguna de las partes manifiesta su voluntad de ponerle término. En caso que alguna de las partes quisiera no renovar el contrato, deberá manifestar expresamente su voluntad en ese sentido y comunicarlo a la otra parte por escrito, con a lo menos 30 días de anticipación a la fecha de vencimiento de la vigencia del contrato o de su renovación.

Sin perjuicio de lo anterior, cualquiera de las partes podrá poner término anticipado al contrato en caso de incumplimiento de las obligaciones que este documento establece para las partes, así como las obligaciones derivadas de la normativa vigente, aplicable a este contrato.

**QUINTO: DEBER DE RESERVA Y CONFIDENCIALIDAD**

El Profesional deberá guardar reserva y confidencialidad sobre todo tipo de antecedentes e información que requieran de los distintos procedimientos y estrategias de producción de las empresas vinculados al proceso de certificación de competencias, según lo establecido en el artículo 36 de la ley 20.267. La infracción al deber de reserva y confidencialidad, será causal de término inmediato del presente contrato.

**SEXTO: EJEMPLARES DEL CONTRATO**

El presente contrato se firma en dos ejemplares iguales y del mismo tenor, quedando x en poder del Centro y el otro en poder de Profesional .

**SEPTIMO: DOMICILIO Y JURIDISCCION**


Para todos los efectos legales que se deriven del presente contrato, las partes fijan su domicilio en la ciudad de Los Andes y se someten a la jurisdicción y competencia de sus tribunales ordinarios.

**OCTAVO: PERSONERÍA**

La personería de don Cristhian Báez Palacios para representar al Centro de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales Operamaq Empresa Spa, RUT 77.741.739-8 consta en escritura Pública, otorgado ante el Notario Público Titular/Subrogante de la Sexta Notaría de La Serena, don Alejandro



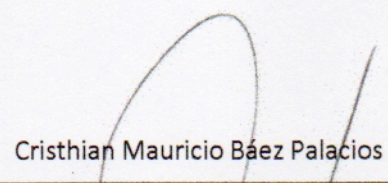
Tomas Viada Ovalle, protocolizado bajo el número Repertorio Nro. 1783-2023.



Carla Jocelyn Villarroel Donoso

---

13.538.006-7



Cristhian Mauricio Báez Palacios

---

13.184.845-5

