

## Velkommen til Sysco!

Velkommen til oss! I dette informasjonsskrivet følger litt nyttig informasjon rundt dine tilganger.

Din epostadresse er: *magnus.ihle@sysco.no*

Brukernavnet ditt for pålogging til Wiki er: *Må ha felt for wiki login*

Det første du må gjøre, er å lage deg et passord.

Passordet ditt oppretter du på <https://pwportal.sysco.no/>. Her bruker du epostadressen din som brukernavn. Følg veiledningen på nettsiden for å sette passordet.

Dette er en singel sign-on løsning, så epostadresse + passord du oppretter her, vil være din pålogging til de fleste portaler (unntak – Servicedesk self-service portal, Wiki og Visma Severa/Expense)

Vi benytter hovedsakelig SaaS applikasjoner i Sysco, og programvare du kan installere på PCen din finner du her i dette dokumentet.

Når du har opprettet et passord, anbefaler vi at du logger deg på i denne rekkefølgen:

1. Logger på officeportal med ditt nye passord, og laster ned officepakken. I din outlook vil du finne informasjon om pålogging til wiki.
2. Logger på wiki (brukernavn og link finner du i dette dokumentet. Passord ber du om å få tilsendt på nettsiden til wiki).
3. Logger på Sharefile (link finner du i dette dokumentet, wiki-veiledning er det også linket til i dokumentet, viktig at du leser denne veiledningen).
4. Logger på Visma Severa. Du skal ha fått mail på din @sysco adresse hvis tilgang er ferdig opprettet. Du ber om å få tilsendt passord på nettsiden. Visma Severa er timeføringssystemet vi bruker i Sysco.
5. Logger på Facebook @work.

Programvare	Link	Beskrivelse
Office 365	<a href="https://portal.office.com">https://portal.office.com</a>	Her kan du laste ned Office-pakken og Skype for business. I tillegg benyttes applikasjoner som Teams og Planner mye i Sysco.
ShareFile	<a href="https://sysco.sharefile.eu">https://sysco.sharefile.eu</a>	Her kan du laste ned ShareFile som er vår løsning for fillagring. Mer informasjon om installasjon finner du her: <a href="https://wiki.sysco.no/display/SER/How+to+install+ShareFile">https://wiki.sysco.no/display/SER/How+to+install+ShareFile</a>
Trend Micro	<a href="http://trend.sysco.no/">http://trend.sysco.no/</a>	Trend Antivirus. Skal installeres på alle PCer. Informasjon om installasjon finner du her: <a href="https://wiki.sysco.no/x/I4DTAQ">https://wiki.sysco.no/x/I4DTAQ</a>

Nettside	Link	Beskrivelse
Workplace (Intranett)	<a href="https://sysco.facebook.com">https://sysco.facebook.com</a>	Intranettet vårt. Her finner du informasjon om hva som skjer i bedriften. Vi anbefaler du oppdaterer din organisasjonsinformasjon og melder deg inn i grupper som kan være aktuelle for deg! Din leder vil tipse deg om hvilke grupper du bør være medlem av.
Servicedesk	<a href="https://servicedesk.sysco.no">https://servicedesk.sysco.no</a> Klikk på hengelås-ikonet ved siden av passordfeltet og legg inn epostadresse for å få tilsendt brukernavn og passord.	Her kan du melde inn spørsmål, endringer eller feil du opplever. Åpningstider er 7-16.
Servicedesk admin/Supportpoint	<a href="https://sppadmin.sysco.no">https://sppadmin.sysco.no</a>	Grensesnitt for å løse saker som er meldt inn til Servicedesk. Tilgang gis på forespørsel
Wikipedia	<a href="https://wiki.sysco.no">https://wiki.sysco.no</a>	Intern wiki. Her finner du mye informasjon om produkter og løsninger vi har, samt prosesskart og kvalitetshåndbok. Her benyttes egen brukerident + passord
Visma Severa	<a href="https://secure.severa.com">https://secure.severa.com</a>	Timeregistreringsportal. Din leder vil bistå med hvilke prosjekt og poster du skal føre timer mot.
Visma Expense	<a href="https://expense.visma.net/expense/">https://expense.visma.net/expense/</a>	Portal for registrering av utlegg. Samme pålogging som for Visma severa
Personalhåndbok	<a href="http://handbok.sysco.no">http://handbok.sysco.no</a> <a href="http://handbok2.sysco.no">http://handbok2.sysco.no</a>	Personalhåndbok for ansatte. Her finner du god informasjon om personalgoder, forsikringer og annen nyttig informasjon rundt ditt ansettelsesforhold
Organisasjonskart	<a href="https://wiki.sysco.no/display/KS/Administrative+prosesser+og+rutiner">https://wiki.sysco.no/display/KS/Administrative+prosesser+og+rutiner</a>	Her kan du se organisjonskartet til Sysco, og søke opp andre ansatte.

Avdeling	Epostadresse	Beskrivelse
Sysco Servicedesk	<a href="mailto:servicedesk@sysco.no">servicedesk@sysco.no</a>	Epostadressen til Sysco Servicedesk. Sysco Servicedesk kan hjelpe deg med det meste.
HR- avdelingen	<a href="#">Kari Haaland Cheek</a>	Kari er vår HR-Manager.

Brukerveiledning for Visma finner du her:

<https://wiki.sysco.no/display/KS/Administrative+prosesser+og+rutiner>

Vi har også en standard epost signatur i Sysco, mal kan du finne her!

<https://sysco.facebook.com/groups/148552108919693/permalink/469077513533816/>

Om det er noe du lurer på, er vi også tilgjengelig på:

Telefon: 52825902

Epost: [servicedesk@sysco.no](mailto:servicedesk@sysco.no)

Vi håper du vil trives hos oss!

