

# **UIIP Project Work - Sistema Editoriale**

# **Manuale Utente**

# Gruppo Giallo

Andrea Castaldo
Antonio Maria Fonzo
Ivan Salinaro
Armando Soriano
Cinzia Tito

22/04/2013





Manuale utente Pag. 3 of 21



# Storia del documento

Data	Versione documento	Descrizione	Autore
20 Aprile 2013	R1	Stesura documento.	Armando Soriano
22 Aprile 2013	R2	Inserimento descrizione di Accesso al sistema.	Armando Soriano

# Membri del team "Gruppo Giallo"

Nominativo
Andrea Castaldo
Antonio Maria Fonzo
Ivan Salinaro
Armando Soriano
Cinzia Tito

## **Documenti di riferimento**

RIF.	Codice	Data	Titolo
			UIIP Project Work - Sistema Editoriale - Gruppo Giallo

|--|



# Allegati al documento

Fornito da.	Codice documento	Data	Titolo



# Abbreviazioni e Acronimi

Manuala utanta	Pag. 6 of 21
Manuale utente	Pag. 6 of 21



# Indice dei contenuti

INI	DICE	DELLE FIGURE	8
1	IN	NTRODUZIONE	g
	1.1	SCOPO DEL DOCUMENTO	
	1.2 1.3	Applicabilità	
2	Α	ACCESSO AL SISTEMA	
	2.1	AUTENTICAZIONE UTENTE	10
	2.2	HOMEPAGE UTENTE	11
3	F	UNZIONALITÀ UTENTE AMMINISTRATORE	12
	3.1	Funzionalità CreaAccount	13
	3.2	Funzionalità ListaAccount	
	3.3	Funzionalità ModificaAccount	16
	3.4	Funzionalità EliminaAccount	18
4	F	UNZIONALITÀ UTENTE GIORNALISTA	20
	4.1	Funzionalità CreazioneNotizia	20
	4.2	Funzionalità ModificaNotizia	20
	4.3	Funzionalità RegistraNotizia	20
	4.4	Funzionalità CancellazioneNotizia	20
	4.5	Funzionalità TrasmettiNotizia	20
	4.6	Funzionalità VisualizzaNotizia	20
	4.7	Funzionalità ListaNotizia	20
	4.8	Funzionalità Annulla	20
5	L	OGGING DELL'APPLICAZIONE	21



# Indice delle figure

Figura 1 - Homepage TheYellowDaily	10
Figura 2 - Homepage account	11
Figura 3 - Homepage Amministratore	12
Figura 4 - Funzionalità CreaAccount	13
Figura 5 - Funzionalità CreaAccount: successo	
Figura 6 - Funzionalità CreaAccount: email	14
Figura 7 - Funzionalità ListaAccount	
Figura 8 - Funzionalità ModificaAccount	
Figura 9 - Funzionalità ModificaAccount: successo	
Figura 10 - Funzionalità ModificaAccount: lista	
Figura 11 - Funzionalità EliminaAccount: conferma eliminazione	
Figura 12 - Funzionalità EliminaAccount: successo	
Figura 13 - Funzionalità Cancella Account: lista	
Figura 14 - Homepage Giornalista	



## 1 Introduzione

#### 1.1 Scopo del documento

Il presente manuale intende fornire un supporto all'utente per l'utilizzo dell'applicazione Web TheYellowDaily. Il manuale sarà aggiornato in accordo alle evoluzioni del servizio.

#### 1.2 Applicabilità

Il presente manuale descrive l'uso delle funzionalità, accessibili via web browser, relative all'applicazione di gestione delle notizie. Per usufruire delle funzioni dell'applicazione l'utente deve possedere le credenziali di autenticazione ("username" e "password") del sistema informativo TheYellowDaily.

La risoluzione consigliata per accedere all'applicazione è 1280x768 pixel.

#### 1.3 Modalità di accesso

Aprire il browser e inserire il seguente indirizzo:

https://localhost:8443/TheYellowDaily

L'utente dovrà poi effettuare il login inserendo Username e Password.



## 2 Accesso al sistema

#### 2.1 Autenticazione utente

Il sistema permette di autenticare un utente autorizzato, digitando nel form di Login l'username e la password. Per accedere come Amministratore sono state messe a disposizione le seguenti credenziali:

• username: admin

• password: admin

### oppure

• username: admin1

password: admin1

La schermata iniziale è visualizzata in Figura 1.

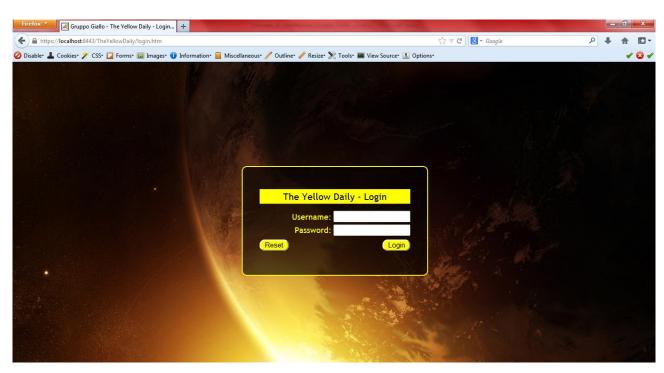


Figura 1 - Homepage The Yellow Daily

Manuale utente	Pag. 10 of 21
----------------	---------------



## 2.2 Homepage utente

L'utente che viene autenticato dalla pagina di login, accede alla Home Page (Figura 2). L'utente potrà accedere alle funzionalità disponibili nel menu a sinistra.

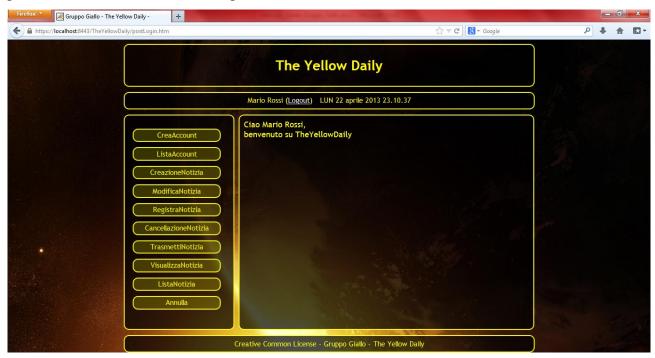


Figura 2 - Homepage account

Manuale utente Pag. 11 of 21



## 3 Funzionalità Utente Amministratore

La homepage dell'utente Amministratore è mostrata in Figura 3.

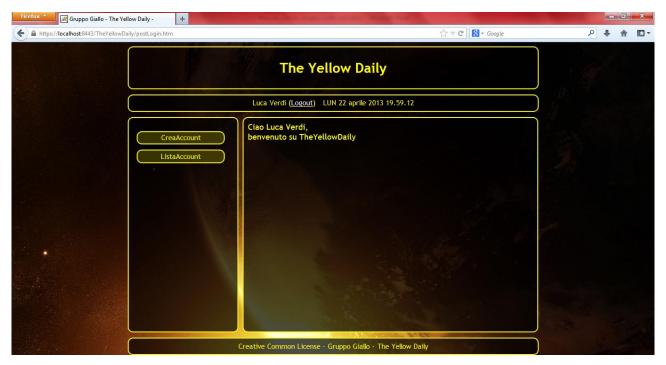


Figura 3 - Homepage Amministratore

Le funzionalità disponibili all'utente Amministratore sono descritte di seguito.

Manuale utente Pag. 12 of 21



#### 3.1 Funzionalità CreaAccount

Questa funzionalità permette ad un utente Amministratore di creare un account.

Una volta effettuato il login all'applicazione si apre la finestra che permette di selezionare la voce **CreaAccount**:

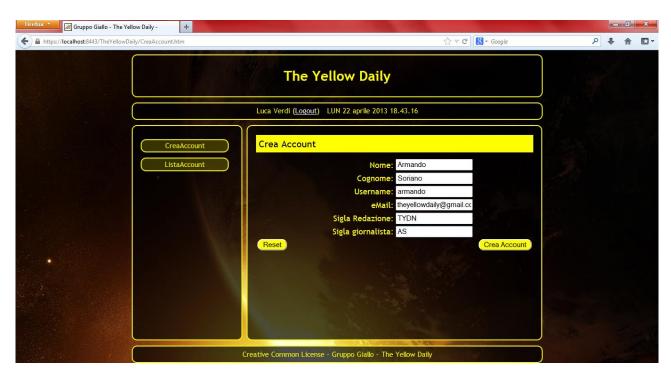


Figura 4 - Funzionalità CreaAccount

Una volta completati i campi cliccare sul pulsante "Crea Account".

Sarà visualizzata una schermata (Figura 5) di avvenuto inserimento.

Manuale utente Pag. 13 of 21



Figura 5 - Funzionalità CreaAccount: successo

Verrà inoltrata un'e-mail al nuovo utente contenente le credenziali di accesso al sistema.



Figura 6 - Funzionalità CreaAccount: email

Manuale utente Pag. 14 of 21



## 3.2 Funzionalità ListaAccount

Questa funzionalità permette ad un utente Amministratore di visualizzare la lista degli Account memorizzati nel sistema.

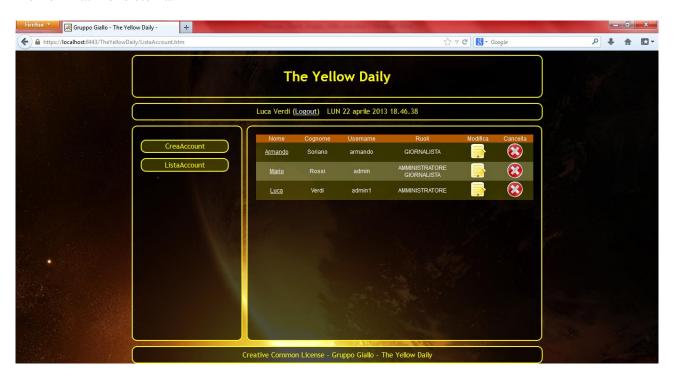


Figura 7 - Funzionalità ListaAccount

Manuale utente Pag. 15 of 21



#### 3.3 Funzionalità ModificaAccount

Questa funzionalità permette ad un utente Amministratore di modificare un Account già presente nel sistema.

Per accedere alla funzionalità ModicaAccount bisogna prima accedere alla pagina ListaAccount e poi cliccare sull'icona in corrispondenza dell'account che si vuole modificare, sotto la voce Modifica.

Verrà visualizzata la schermata in Figura 8.

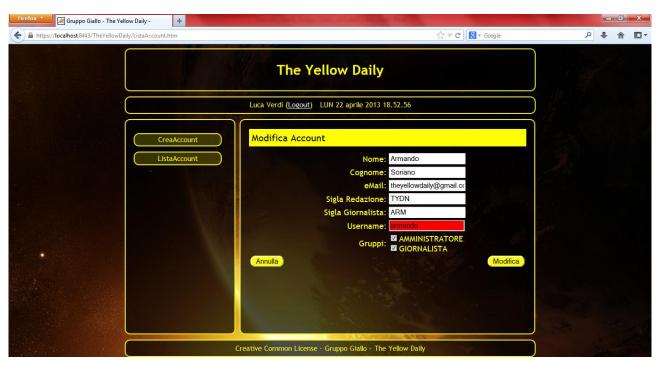


Figura 8 - Funzionalità ModificaAccount

Una volta modificati i campi cliccare sul pulsante "Modifica".

Sarà visualizzata una schermata (Figura 9) di avvenuto modifica.

Manuale utente Pag. 16 of 21



Figura 9 - Funzionalità ModificaAccount: successo

Cliccando sul pulsante "Continua" è possibile visualizzare, nella Lista degli Account, le modifiche apportate all'account (Figura 10).

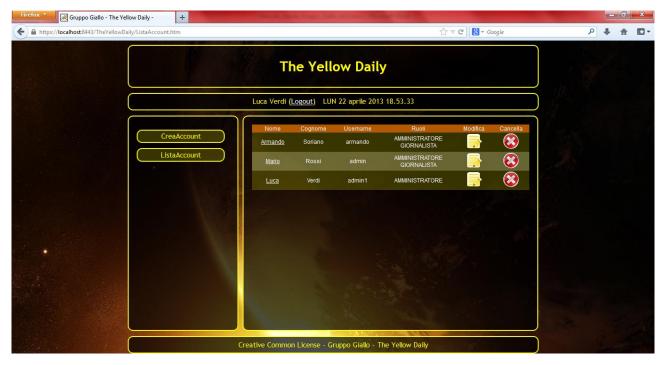


Figura 10 - Funzionalità Modifica Account: lista

Manuale utente Pag. 17 of 21



#### 3.4 Funzionalità EliminaAccount

Questa funzionalità permette ad un utente Amministratore di eliminare (logicamente) un Account presente nel sistema.

Per accedere alla funzionalità EliminaAccount bisogna prima accedere alla pagina ListaAccount e poi cliccare sull'icona in corrispondenza dell'account che si vuole eliminare, sotto la voce Cancella.

Verrà visualizzato un pop-up di conferma eliminazione account.

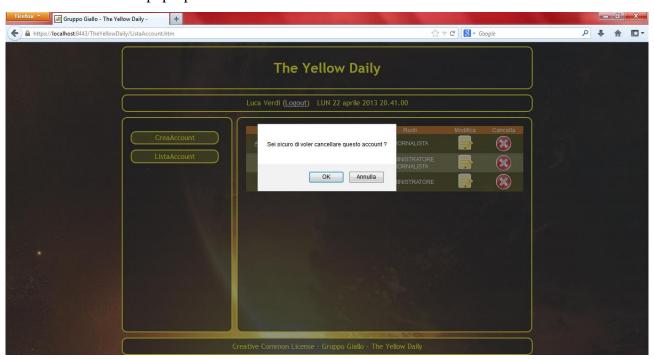


Figura 11 - Funzionalità EliminaAccount: conferma eliminazione

Cliccando su "OK" si procede all'eliminazione dell'account (Figura 12).

Manuale utente Pag. 18 of 21



Figura 12 - Funzionalità EliminaAccount: successo

Cliccando sul pulsante "Continua" è possibile visualizzare, nella Lista degli Account, l'avvenuta cancellazione dell'account (Figura 13).

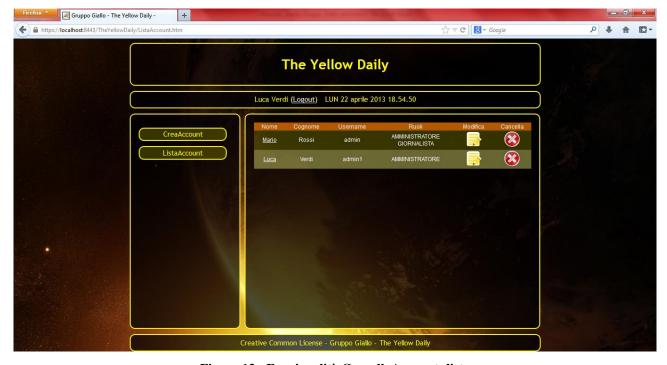


Figura 13 - Funzionalità Cancella Account: lista

Manuale utente Pag. 19 of 21



## 4 Funzionalità Utente Giornalista

La homepage dell'utente Giornalista è mostrata in Figura 14.

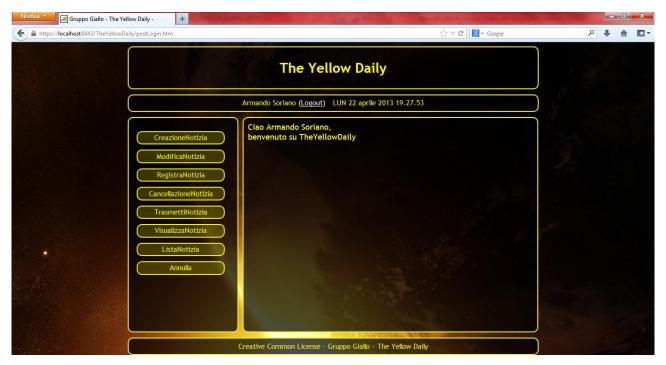


Figura 14 - Homepage Giornalista

Le funzionalità disponibili all'utente Giornalista verranno descritte nel prossimo rilascio.

- 4.1 Funzionalità CreazioneNotizia
- 4.2 Funzionalità Modifica Notizia
- 4.3 Funzionalità RegistraNotizia
- 4.4 Funzionalità CancellazioneNotizia
- 4.5 Funzionalità TrasmettiNotizia
- 4.6 Funzionalità VisualizzaNotizia
- 4.7 Funzionalità ListaNotizia
- 4.8 Funzionalità Annulla

Manuale utente	Pag. 20 of 21
----------------	---------------



# 5 Logging dell'applicazione

Il sistema crea diversi file di log divisi giornalmente nella cartella "C:/theyellowdaily/logs":

- 1. user-info: in questo log verranno stampati tutti i messaggi di info che l'applicazione genera;
- 2. admin-info: in questo log verranno stampati tutti i messaggi di livello warning, error e fatal dei problemi che l'applicazione presenta;
- 3. debug-info: in questo log verranno stampati tutti i messaggi di debugging per aiutare lo sviluppatore a capire il flusso di esecuzione dell'applicazione ed eventuali comportamenti scorretti su tale flusso.

Manuale utente Pag. 21 of 21