

**TADP-PB**

**TABUNG AMANAH DERMA PELAJARAN  
PERSATUAN KEBAJIKAN PEKERJA-PEKERJA PKNS**

**BORANG PINJAMAN PERSEDIAAN PERSEKOLAHAN TAHUN \_\_\_\_\_.**

**1.0 Butir-Butir Permohonan**

- 1.1 Nama Ahli : .....  
(Sila sertakan salinan MyKad )
- 1.2 No. K/P : ..... 1.3 No. Siri : .....
- 1.4 Bahagian/Unit : .....
- 1.5 Jawatan : .....
- 1.6 Gaji Pokok : RM ..... 1.7 No. H/P/e-mel: .....  
(Sila sertakan penyata gaji terakhir tuan/puan)
- 1.8 Alamat Rumah : .....  
.....

**2.0 Butir-Butir Permohonan**

BIL	NAMA ANAK-ANAK YANG BERSEKOLAH	TADIKA/TAHUN/TINGKATAN
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

**JUMLAH BESAR**

JUMLAH DILULUSKAN (KEGUNAAN PEJABAT)

JUMLAH KELAYAKAN PINJAMAN	
* TADIKA (5 & 6 TAHUN)	RM500.00
TAHUN 1 - 6	RM300.00
TINGKATAN 1- 5	RM350.00

\* Sila sertakan salinan surat beranak

**Pengakuan Pemohon :**

Saya mengaku bahawa keterangan yang dinyatakan di atas adalah benar. Sekiranya pihak TADP mendapati keterangan yang diberikan ini tidak benar, pihak TADP berhak untuk menolak permohonan ini. Saya juga membenarkan pihak PKNS membuat potongan gaji bulanan saya bagi maksud bayaran balik.

.....  
Tandatangan

.....  
Tarikh

**3.0 Pengesahan AJK Biro Kebajikan**

Sepanjang pengetahuan saya bahawa segala keterangan yang diberikan oleh pemohon adalah benar.

.....  
( Tandatangan )

.....  
Tarikh

- \* **Penjamin (2 orang) untuk Pinjaman RM1,000 ke atas  
(1 orang) untuk Pinjaman bawah RM1,000**

#### 4.0 Pengakuan Penjamin

Kami seperti di bawah bersetuju sekiranya, sipeminjam gagal menjelaskan pinjaman tersebut seperti yang dipersetujui sepenuhnya maka kami bersetuju bahawa jumlah pinjaman yang dibuat oleh peminjam akan kami jelaskan sepenuhnya kepada TADP samada dibayar sekaligus atau melalui potongan gaji bulanan kami.

4.1 **Nama Penjamin I** : .....  
 4.2 No. K/P : .....4.3 No. Siri : .....  
 4.4 Bahagian/Unit : .....  
 4.5 Jawatan : .....  
 4.6 Gaji Pokok : RM..... 4.7 No. H/P: .....  
 4.8 Alamat Rumah : .....  
 4.9 T/Tangan Penjamin 1 : ..... 4.10 Tarikh : .....

4.12 **Nama Penjamin II** : .....  
 4.13 No. K/P : .....4.14 No. Siri : .....  
 4.15 Bahagian/Unit : .....  
 4.16 Jawatan : .....  
 4.17 Gaji Pokok : RM.....4.18 No. H/P: .....  
 4.19 Alamat Rumah : .....  
 4.20 T/Tangan Penjamin II : .....4.21 Tarikh : .....

#### 5.0 Pengesahan Pengerusi Biro Kebajikan

Permohonan ini adalah disokong / tidak disokong.

.....  
Tandatangan

.....  
Tarikh

#### 6.0 Keputusan Biro Kebajikan

**LULUS/TIDAK LULUS** sebanyak RM .....

.....  
Tandatangan

.....  
Tarikh

- Sila sertakan bersama Salinan Kad Pengenalan, Penyata Gaji Terkini dan Surat Beranak anak-anak