

部品製造部(コネクタ部門)




不具合整理No.

43F-12-012

発行先

生産	課	G
その他： 東新工業(株)		

不具合連絡書

配布先	製造部長	製造副部長	営業課	管理課	技術課	精研課	品証課	品技課	生産一課	生産二課	生産三課	生産四課	めっき課	生技課	承認	確認	作成
部数	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			

連絡受理日	2011年 12月 26日	AM/PM	9:30
-------	---------------	-------	------

不具合受付け者名	営業 - 品質保証2課	藤牧
----------	-------------	----

客先名	モールド部門(SMK(株)ひたち事業所向け製品)	連絡者名	浅川L
-----	--------------------------	------	-----

客先よりの連絡方法	()電話 ()郵便 ()荷物 (O)Eメール ()FAX
-----------	------------------------------------

不具合区分	()苦情 (O)不良 ()クレーム ()調査依頼
-------	-------------------------------

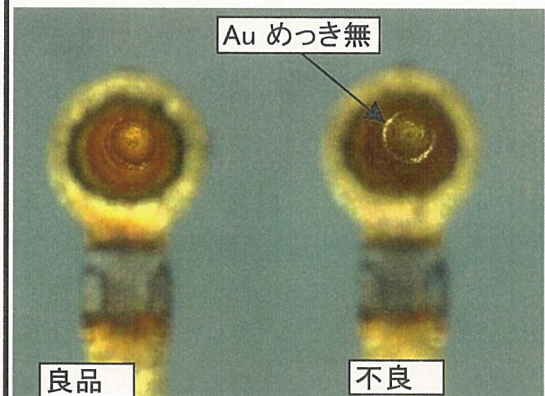
図番 / 品名	411CRS-028-50F / ターミナル
---------	------------------------

ロットNo./数量	11.11.21-S1.I.0001-0002 / 55,680
-----------	----------------------------------

内容

めっき未着(筒内Auめっき無し)
(東新工業(株))
組立済品返却

略図(必要な場合のみ)



協力工場不良品連絡書発行

(要)・非)

回答期限: 2012/1/13 迄

掲示期間: 品質異常改善通知書提出まで

発行先確認欄

配布(品証) → 配布翌日に朝礼等にて周知(課長又はGリーダー) → 周知後、対象者の確認印(交代勤務者含む) →
→ 周知後速やかに各グループ別掲示ボードへ掲示 → 品質異常改善通知書提出にて掲示終了 → 教育記録として課毎に所定のファイルに綴じる