

护照：

1. 下载填写护照申请表；（done）
2. 照相；（done）
3. 找研究生办尹老师请假，领取“研究生出国（境）申请表”；须提供邀请人姓名和访问单位名称；（done）
4. 持上表找老板、所长（副所长周爱辉即可）签字；（done）
5. 将上表附邀请信复印件交与研究生办王璐璐；并开介绍信借户口卡；（done）
6. 持介绍信与学生证到研究生院户口管理办公室（中关村教学园区东小楼103）借户口卡；户口卡须当日归还，周五不借；（done）
7. 复印身份证、户籍卡；（done）
8. 携以上材料和钱（>221）到北京市公安局海淀分局出入境管理接待大厅办护照（地址：中关村科技园区服务中心三层（海淀区阜成路67号））；（done）
 - a. 照相，领条形码；
 - b. 交表；
 - c. 交费（200）；注意收据单位；
 - d. 办理快递，交快递费（21）；注意收据单位；
9. 7 个工作日后可领到护照（或收到快递）；（done）
（领到护照即可购买机票；机票需护照信息）

签证（以德国签证为例）

1. 按照德国短期（90天以内）商务签证要求（./Visa/GermanVisaRequirement.pdf）准备材料，主要需准备：
 - 1.) 邀请信。
 - 2.) 在读证明。去809研究生办王璐璐处开。开完后顺便开一份介绍信，以去户籍办开证明材料。
 - 3.) “中科院数学与系统科学研究院”组织机构代表证。找科研处魏敏老师帮忙。
 - 4.) 持研究生办介绍信去户籍办开证明（告诉他们“办签证”，他们知道开什么）。
 - 5.) 医疗保险。可以找专门的代办机构（上网搜“签证保险服务”）。
 - 6.) 旅行费用承诺证明。在德方邀请信或单位介绍信中注明。
 - 7.) 人个人经济状况证明。持工资卡到银行打六个月明细即可。
 - 8.) 在线填申请表，注意最后签字须与护照最后一页签字一致。
 - 9.) 照片。去照相馆说明办德国签证即可。
2. 打电话给德国大使馆预约（德国大使馆是中国人接电话）。
3. 按预约时间到大使馆递材料，签证（直接交流的也是中国人）。
4. 告诉工作人员，洪堡基金邀请，可免签证费。
5. 办理快递，32元。

其它

1. 出国前找吴老师、尹老师请假；
2. 回来后找吴老师、尹老师销假。