

## DZIENNIK PRAKTYK

cz. I (wypełnia student)

IMIĘ I NAZWISKO .....

NR ALBUMU .....

KIERUNEK .....

Okres	Wyszczególnienie zajęć, uwagi, obserwacje i wnioski studenta co do wykonywanej pracy.
Tydzień od..... do.....202..r.	
Tydzień od..... do.....202..r.	
Tydzień od..... do.....202..r.	
Tydzień od..... do.....202..r.	
Tydzień od..... do.....202..r.	

cz. II (wypełnia zakład pracy)

### OPINIA ZAKŁADU PRACY

Niniejszym potwierdzam odbycie praktyki w terminie: .....

oraz przebieg praktyki oceniam: ..... POZYTYWNE .....

**BROKER LEASING**

Piotr Panek

ul. Pawia 4, 28-100 Łagiewniki

tel. 609-523-795, 533-303-903

NIP: 655-119-79-64 REG: 290919505

(pieczęć, data i podpis

opiekuna praktyk ze strony

praktykodawcy)

# ZAŚWIADCZENIE O ODBYCIU PRAKTYKI ZAWODOWEJ

## INFORMATYKA,

### studia pierwszego stopnia

### Praktyka zawodowa III

Niniejszym zaświadczam, że Pan/Pani:

.....

(imię i nazwisko, nr albumu)

odbył/a praktykę zawodową w wymiarze ..... godzin:

od ..... do .....

Nazwa Podmiotu Zewnętrznego (praktykodawca):

.....

Symbol efektu		Opis efektu uczenia się	Czy student osiągnął efekty uczenia się ?	
Wiedza	EU1	Ma wiedzę na temat sposobu realizacji różnorodnych zadań inżynierskich dotyczących informatyki.	TAK	NIE
	EU2	Zna techniki i narzędzia pozyskiwania, gromadzenia, weryfikacji i przetwarzania danych, zasady formułowania wymagań dla systemów komputerowych, projektowania, rozwijania i testowania funkcjonalności tych systemów oraz wdrażania, utrzymywania i zapewniania ich bezpieczeństwa.	TAK	NIE
	EU3	Twórczo stosuje wiedzę merytoryczną i umiejętności praktyczne uzyskane w trakcie studiów w realizacji zadań zleczanych przez instytucje, w której odbywana jest praktyka.	TAK	NIE
	EU4	Umie oszacować czas potrzebny na realizację zleconego zadania oraz opracować i zrealizować harmonogram zapewniający dotrzymanie terminów, odpowiednio dokumentując swoją pracę.	TAK	NIE

Umiejętności	EU5	Potrafi rozwiązać rzeczywiste zadanie inżynierskie (być może częściowe, będące częścią większej całości) z zakresu działalności przedsiębiorstwa/institucji.	TAK	NIE
	EU6	Potrafi przygotować specjalistyczną informację z zakresu swojej działalności zawodowej na praktyce i przekazać ją innym pracownikom.	TAK	NIE
Kompetencje społeczne	EU7	Jest gotów do przestrzegania zasad postępowania gwarantujących właściwą jakość działań zawodowych oraz bezpieczeństwo.	TAK	NIE
	EU8	Ma świadomość roli społecznej absolwenta kierunku technicznego i rozumie potrzebę przekazywania informacji i opinii w sposób powszechnie zrozumiały.	TAK	NIE

Dodatkowe oceny/uwagi:

.....

.....

.....

**BROKER LEASING**

Piotr Panek

ul. Półwie 4; 28-100 Łagiewniki

tel. 609-523-795, 533-303-903

NIP: 655-119-79-64 REG: 290919505

(data, pieczęć podmiotu zewnętrznego

podpis Opiekuna praktyk ze strony praktykodawcy)

# RAMOWY PROGRAM PRAKTYK

## INFORMATYKA,

### studia pierwszego stopnia

### Praktyka zawodowa III

#### Obszary wprowadzające

1. Wykorzystanie w trakcie praktyki zawodowej wiedzy i umiejętności praktycznych uzyskanych w procesie kształcenia. Wykonywanie zadań związanych z wykorzystaniem technik komputerowych: analiza wymagań klientów, projektowanie nowych funkcjonalności istniejących systemów, modyfikacja i rozwój oprogramowania, usuwanie błędów, testowanie, utrzymanie systemów.
2. Rozwijanie zdolności efektywnego komunikowania się w procesach realizacji zadań zawodowych. Interakcja z klientem w zakresie reklamy, sprzedaży i serwisowania produktów.
3. Przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania. Udział w projektowaniu, implementacji i wdrażaniu nowych systemów komputerowych (w obszarze software'u oraz hardware'u). Instalowanie, konfigurowanie i administrowanie systemami komputerowymi, rozwijanie zasad i metod polityki bezpieczeństwa. Udział w serwisowaniu sprzętu i oprogramowania. Udział w prowadzeniu polityki promocyjnej firmy, projektowanie i wykonywanie stron webowych, modyfikacja aktualnych stron www w celu zwiększenia ich wydajności atrakcyjności dla internautów.

#### Obszary szczegółowe

*W tym miejscu należy umieścić szczegółową informację nt. zadań realizowanych podczas praktyki lub zakres czynności w ramach wykonywanej pracy zawodowej.*

**BROKER LEASING**

Piotr Panek

ul. Pawia 4, 28-100 Łagiewniki

tel. 609-523-795, 533-303-903

NIP: 655-119-79-64 REG: 290919505

(data, pieczęć podpis Opiekuna praktyk ze strony praktykodawcy)