

## **Antragstellende Person**

Name, Vorname	Telefonnummer	E-Mail-Adresse		
Organisationseinheit				
Name, Vorname (Finanzstellenverantwortlich	ne/r)			

## **Antrag auf Budgetumbuchung**

## 1. Gewünschte Buchungen

Betrag Zu Lasten								Zu Gunsten												
	Finanzstelle								Fonds	Finanzstelle								Fonds		

## 2. Begründung

**Hinweis:** Budgetumbuchungen zwischen Haushaltsfinanzstellen und Drittmittelfinanzstellen sowie zwischen Drittmittelfinanzstellen untereinander sind grundsätzlich nicht möglich.

Nach den Verwaltungsvorschriften zu § 70 Landeshaushaltsordnung (LHO) übernimmt der Feststeller der sachlichen Richtigkeit mit der Unterzeichnung u. a. die Verantwortung dafür, dass die in der Budgetumbuchung, in deren Anlagen und ggfs. begründenden Unterlagen enthaltenen Angaben richtig sind und nach den geltenden Vorschriften und nach den Grundsätzen der Wirtschaftlichkeit und Sparsamkeit verfahren worden ist.

Die sachliche Richtigkeit kann nicht im Auftrage festgestellt werden.

Datum, Unterschrift
Bitte senden Sie den Antrag ggf. mit Anlagen an Dezernat 2, Gebäude V01.

Antrag auf Budgetumbuchung Herausgeber: Dezernat 2 Finanzen Stand: 03.06.2019