

## Beschluss der Studienkommission II

*im Original an den/die Antragsteller und zur Ablage im Studiendekanat per Kopie*

**Antragsteller/Titel**

---

---

**Sitzung/Maßnahme**

---

---

**Bewilligung**

---

---

**Auflagen/Änderungen**

---

Mittel werden bereitgestellt auf

Finanzstelle

Kostenstelle

Fonds

Die bewilligten Finanzmittel zu einer Maßnahme sind von den Antragstellern selbstständig umzusetzen. Dabei sind die aktuellen Beschaffungs- bzw. Einkaufsrichtlinien der Universität bzw. des Landes Niedersachsen zu beachten. Bei Personalmaßnahmen erfolgt die Bewilligung vorbehaltlich der personalrechtlichen Prüfung durch das Dezernat 1.

Das Studiendekanat ist entsprechend mit dem Verwendungsnachweis über die Durchführung der Maßnahme zu informieren. Hierzu sind alle notwendigen Belege einzureichen (siehe Verwendungsnachweis).

---

---

Datum, Unterschrift Sachbearbeiter(in) Studiendekanat