|  |  |
| --- | --- |
| cid:image002.png@01CE61EB.49BB8D00 | УТВЕРЖДАЮ:  Генеральный директор  ОАО «ОЭЗ ППТ «Липецк»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.Н. Кошелев  «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 |

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о проведении запроса предложений в электронной форме**

**на выполнение работ по техническому обслуживанию автобуса Скания**

**№ 10 ЭЗП/2015**

г. Липецк

### Раздел I

**I. Информация о проведении запроса предложений в электронной форме**

|  |  |
| --- | --- |
| *1. Способ закупки* | Запрос предложений в электронной форме.  ОАО «ОЭЗ ППТ «Липецк» проводит запрос предложений в электронной форме в порядке, установленном Положением о закупках товаров, работ, услуг ОАО «ОЭЗ ППТ «Липецк» и настоящей документацией. |
| *2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика* | Открытое акционерное общество «Особая экономическая зона промышленно – производственного типа «Липецк»  (ОАО «ОЭЗ ППТ «Липецк»)  Место нахождения: Липецкая область, Грязинский район, особая экономическая зона промышленно производственного типа «Липецк», административно-деловой центр.  Почтовый адрес: 399071, Липецкая область, Грязинский район, ОЭЗ ППТ «Липецк», АДЦ.  Адрес электронной почты: info@sez.lipetsk.ru  Номер контактного телефона:(4742) 51-53-50, 51-53-57 |
| *3. Оператор электронной торговой площадки* | ОАО «Центр развития экономики»  107113, Россия, Москва, ул. 3-я Рыбинская, д. 18, стр. 1 Телефон: +7 (495) 989-85-19, 8-800-555-85-19  E-mail: [info@b2b-center.ru](mailto:info@b2b-center.ru) Web: [www.b2b-сenter.ru](http://www.b2b-center.ru/). |
| *4. Предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг* | Выполнение работ по техническому обслуживанию автобуса Скания в соответствии с техническим заданием, проектом договора, входящими в состав документации о проведении запроса предложений в электронной форме. |
| *5. Место, условия и срок(и) (период(ы)) поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, поставки товаров* | **Место выполнение работ:**  по месту нахождения Исполнителя (фактическое месторасположение сервисного центра - не более 50 км от местонахождения Заказчика).  **Срок выполнения работ:**  не более 1 рабочего дня с момента постановки транспортного средства на техническое обслуживание.  **Условия выполнения работ:**  в соответствии с настоящей документацией, в том числе проектом договора и техническим заданием, входящим в состав документации. |
| *6. Сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота)* | **65 085,00** (шестьдесят пять тысяч восемьдесят пять) рублей, (включает стоимость работ, материалов, гарантийного обслуживания, а так же налоги, сборы, таможенные и другие обязательные платежи, прочие расходы связанные с выполнением условий Договора) |
| *7. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации о проведении запроса предложений в электронной форме* | Участник закупки вправе направить в письменной форме запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса предложений в электронной форме по адресу: 399071, Липецкая область, Грязинский район, ОЭЗ ППТ «Липецк», АДЦ (в службу закупок).  Участнику закупки, направившему запрос о разъяснении положений документации о проведении запроса предложений в электронной форме, направляется разъяснение положений документации при условии, что такой запрос поступил не позднее, чем за два рабочих дня до дня окончания подачи предложений.  Дата начала предоставления разъяснений документации о проведении запроса предложений в электронной форме:  **«10» августа 2015 г.**  Дата окончания предоставления разъяснений документации о проведении запроса предложений в электронной форме:  **«20» августа 2015 г.**  Разъяснение положений документации о проведении запроса предложений в электронной форме с указанием предмета запроса, но без указания участника закупки, от которого поступил запрос, размещается Заказчиком на официальном сайте Российской Федерации в информационно телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) ; на сайте АО «ОЭЗ» в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» [www.russez.ru](http://www.russez.ru) и сайте оператора ЭТП «B2B-Center» - «B2B-Russez» <http://www.b2b-russez.ru>. |
| *8. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи предложений участников запроса предложений в электронной форме* | Прием предложений осуществляется на сайте ЭТП «B2B-Center» - «B2B-Russez». Начало приема предложений: с момента размещения на ЭТП «B2B-Center» - «B2B-Russez» извещения о проведении запроса предложений в электронной форме.  Начало приема предложений: **«10» августа 2015 г.**  Окончание приема предложений: **10:00 (время московское)** **«24» августа 2015 г.** |
| *9.Место и дата рассмотрения предложений и подведения итогов запроса предложений в электронной форме* | Рассмотрение и подведение итогов запроса предложений в электронной форме осуществляются по адресу:  Административно-деловой центр ОЭЗ ППТ «Липецк» Грязинского района, Липецкой области.  Дата рассмотрения и подведения итогов запроса предложений: **«26» августа 2015 г.** |
| *10. Размер обеспечения Предложений, срок и порядок его внесения, реквизиты счета для перечисления денежных средств в случае установления заказчиком требования обеспечения Предложений.* | *Не установлено.* |
| *11. Размер обеспечения исполнения обязательств по договору, срок и порядок его предоставления в случае, если заказчиком установлено требование обеспечения исполнения договора.* | *Не установлено.* |
| *12. Возможность подачи участником закупки альтернативных предложений в составе Предложения* | *Не предусмотрена.* |

**II. Общая часть**

### 1. Запрос предложений

1.1. Под запросом предложений в электронной форме (далее - запрос предложений) понимается конкурентная процедура исследования рыночных предложений и выбора поставщика, при которой комиссия по результатам рассмотрения предложений, поданных участниками закупки на сайте оператора ЭТП «B2B-Center» - «B2B-Russez», на основании критериев и порядка оценки, установленных в документации о проведении запроса предложений, определяет участника закупки, предложившего лучшие условия выполнения договора.

1.2. Процедура запроса предложений не является конкурсом, либо аукционом, и ее проведение не регулируется статьями 447‑449 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Процедура запроса предложений также не является публичным конкурсом и не регулируется статьями 1057—1061 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Данная процедура не накладывает на Заказчика гражданско–правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса предложений или иным его участником.

### 2. Требования, предъявляемые к запросу предложений

2.1. В запросе предложений может принять участие любое лицо, своевременно подавшее Предложение по предмету запроса предложений (далее – Предложение) и документы согласно документации о проведении запроса предложений в электронной форме, в том числе извещению о проведении запроса предложений в электронной форме (далее – документации о проведении запроса предложений).

2.2. Документация о проведении запроса предложений размещается на официальном сайте Российской Федерации в информационно телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru) (далее - официальный сайт), сайте АО «ОЭЗ» в информационно‑телекоммуникационной сети «Интернет» [www.russez.ru](http://www.russez.ru) (далее – сайт АО «ОЭЗ») и сайте оператора ЭТП «B2B-Center» - «B2B-Russez» <http://www.b2b-russez.ru> (далее – ЭТП В2В-Russez) не менее чем за 10 календарных дней до даты окончания срока приема Предложений.

2.3. Заказчик вправе на любом этапе отказаться от проведения запроса предложений, разместив сообщение об этом официальном сайте, сайте АО «ОЭЗ» и сайте оператора ЭТП В2В-Russez в соответствии с правилами, установленными оператором ЭТП В2В-Russez.

2.4. Документация о проведении запроса предложений доступна для скачивания в электронной форме на официальном сайте, сайте АО «ОЭЗ» и сайте оператора ЭТП В2В-Russez.

2.5. Заказчик вправе внести изменения в документацию о проведении запроса предложений. Изменения подлежат размещению на официальном сайте, сайте АО «ОЭЗ» и сайте оператора ЭТП В2В-Russez не позднее трех дней после принятия решения о внесении таких изменений.

В случае, если изменения в документацию о проведении запроса предложений внесены Заказчиком позднее чем за пять дней до даты окончания приема Предложений, срок подачи Предложений должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на сайтах внесенных изменений до даты окончания приема Предложений такой срок составлял не менее чем пять дней.

### 3. Требования, предъявляемые к участникам закупки и Предложению участника закупки

3.1. Для участия в запросе предложений любой участник закупки загружает на ЭТП B2B-Russez в установленный настоящей документацией срок свое Предложение, оформленное согласно требованиям, установленным в документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

Предложения принимаются исключительно в электронной форме на ЭТП B2B-Russezпо правилам, установленным ее оператором.

Предложение, а также документы, входящие в его состав, подаются участниками закупки в форме электронного документа, подписанного в соответствии с законодательством Российской Федерации, Регламентом организации электронного документооборота и использования электронной подписи, размещенным на ЭТП B2B-Russez.

Электронные документы (файлы), входящие в состав предложения участника закупки, должны иметь название, соответствующее наименованию документов, предоставляемых согласно требованиям настоящей документации.

Порядок и срок отзыва предложений, порядок внесения изменений в предложения – согласно правилам, установленным оператором электронной торговой площадки.

3.2. Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

1) соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки;

2) непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

5) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223–ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44–ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

6) наличие сервисного центра по ремонту транспортного средства, расположенного не более 50 км от местонахождения Заказчика.

3.3. Предложение на участие в запросе предложений, подготовленное участником запроса предложений, включает в себя сведения и документы:

1) Заявку о подаче Предложения, составленную по форме Приложения № 2 к настоящей документации;

2) Предложение участника запроса предложений в электронной форме о цене договора по форме Приложения № 3 к настоящей документации.

При представлении Предложения, содержащего предложение о цене договора на десять или более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, указанной заказчиком в документации о проведении запроса предложений, участник закупки, представивший такую заявку, обязан в составе такого Предложения представить расчет предлагаемой цены договора и её обоснование.

Предложение о цене договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора и должно включать все затраты, связанные с исполнением договора.

В случае, если в Предложении участника закупки указано предложение о цене договора, не соответствующее предложению, указанному участником закупки на ЭТП B2B-Russez, комиссией учитывается цена, указанная участником непосредственно на ЭТП B2B-Russez в форме Системы для подачи запроса.

В случае применения участником закупки упрощенной системы налогообложения участник закупки прикладывает копию документа, подтверждающего применение лицом упрощенной системы налогообложения.

3) Предложение о качестве выполняемых работ и квалификации участника по форме Приложения № 4 к настоящей документации;

4) Сканированные копии документов, содержащих сведения об участнике закупки:

‑ анкеты, составленной по форме Приложения №5 (желательно) и включающей сведения: фирменное наименование (наименование), организационно-правовая форма участника, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства (для физического лица), ИНН, КПП, ОГРН, ОКТМО, ОКОПФ,ОКПО, номер контактного телефона и другие сведения;

‑  документов, подтверждающих полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки (копия решения о назначении или об избрании или приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо (руководитель) обладает правом действовать от имени участника без доверенности. В случае если от имени участника действует иное лицо, также предоставляется доверенность на осуществление действий от имени участника, заверенная печатью участника и подписанная руководителем участника или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника, Предложение должно содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица);

‑  учредительных документов участника (для юридических лиц);

‑ полученной не ранее чем за три месяца до дня размещения на сайтах извещения о проведении запроса предложений выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридического лица), выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) или нотариально заверенная копия такой выписки;

- свидетельства о государственной регистрации участника закупки;

‑ копии документов, подтверждающих соответствие участника требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом запроса предложений, в случае если в соответствии с законодательством установлены такие требования (копии лицензий и (или) иных разрешительных документов);

‑ решения об одобрении или о совершении крупной сделки в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица. В случае, если для данного участника поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг не являются крупной сделкой, участник процедуры закупки представляет соответствующее информационное письмо;

- документов на право собственности или договора аренды сервисного центра (земельного участка);

- копии сертификатов, паспортов качества на выполняемые работы (на усмотрение участника запроса предложений).

3.4. В случае, если Предложение, включая приложения к нему, насчитывает более одного листа, Предложение должно содержать опись входящих в его состав документов (Приложение № 1 к настоящей документации), все листы должны быть пронумерованы.

### **4.** Подача Предложений

4.1. Предложение подается на ЭТП B2B-Russez по правилам, установленным ее оператором.

4.2. Время окончания приема Предложений указывается в документации о проведении запроса предложений в электронной форме.

4.3. Участник закупки имеет право подать только одно Предложение на участие в запросе предложений. В случае если участник закупки подал более одного Предложения, все Предложения на участие в запросе предложений данного участника закупки отклоняются без рассмотрения.

4.4. Участник закупки вправе изменить или отозвать свое Предложение на участие в запросе предложений после его подачи в любое время до истечения срока предоставления Предложений в соответствии с правилами, установленными оператором ЭТП В2В-Russez.

4.5. Запрос предложений признается несостоявшимся в следующих случаях:

1) подано только одно Предложение или на основании результатов рассмотрения Предложений участников закупки принято решение о допуске к участию в запросе предложений только одного участника закупки. Заказчик вправе заключить договор с единственным участником запроса предложений, в случае соответствия его Предложения требованиям документации;

2) не подано ни одного Предложения на участие в запросе предложений;

3) на основании результатов рассмотрения Предложений или по результатам оценки и сопоставления Предложений принято решение об отклонении всех Предложений участников запроса предложений.

В случаях, если запрос предложений признается несостоявшимся, Заказчик вправе:

– отказаться от проведения повторной процедуры закупки, в случае если утрачена потребность в закупке предполагаемого предмета договора;

– объявить о проведении повторного запроса предложений. При этом Заказчик вправе изменить условия запроса предложений;

– принять решение о заключении договора с единственным участником запроса предложений. При этом Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены договора, представленной в Предложении, без изменения иных условий договора и Предложения и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения преддоговорных переговоров;

– принять решение о закупке у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

## 5.  Критерии оценки заявок на участие в запросе предложений

5.1. Для определения лучших условий исполнения договора, предложенных в заявках на участие в запросе предложений, комиссия оценивает и сопоставляет такие заявки по критериям:

1) цена договора (значимость критерия - 40%);

2) квалификация участника закупки (значимость критерия 60%).

**6. Порядок рассмотрения и оценки Предложений.**

6.1. По истечении установленного срока действия объявления в системе ЭТП В2В-Russez информация автоматически переносится в раздел «Архив объявлений о покупке» на страницу «С предложениями», после чего Заказчик получает возможность начать процедуру рассмотрения Предложений участников закупки.

Рассмотрение и оценка поступивших Предложений участников закупки и принятие решение о выборе победителя запроса предложений осуществляется комиссией в порядке и сроки, указанные в документации о проведении запроса предложений в электронной форме, и проходит в три этапа:

6.1.1. Процедура рассмотрения Предложений участников закупки.

В рамках рассмотрения Предложений комиссия проверяет:

– соответствие Предложений требованиям документации;

– соответствие участников закупки, а также привлекаемых ими соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) требованиям документации о проведении запроса предложений (если требования к соисполнителям (субподрядчикам, субпоставщикам) были установлены в документации).

По результатам рассмотрения Предложений комиссия имеет право отклонить Предложения, которые:

– не отвечают требованиям документации о проведении запроса предложений, в том числе требованиям к содержанию Предложения;

– участники, подавшие Предложения, а также указанные в Предложении соисполнители (субподрядчики, субпоставщики) в случае, если заказчиком допускается привлечение соисполнителей (субподрядчиков, субпоставщиков) для исполнения договора, не соответствуют требованиям документации (если требования были установлены в документации).

Комиссия вправе отклонить Предложение, если будет установлено, что предложенная в ней цена договора (цена за единицу товара, работ, услуг) снижена на десять или более процентов по отношению к начальной (максимальной) цене договора, указанной в документации о проведении запроса предложений, и в составе Предложения отсутствует расчет и обоснование предлагаемой цены договора, либо по итогам проведенного анализа представленных в составе Предложения расчета и обоснования цены договора комиссия пришла к обоснованному выводу о невозможности участника закупки исполнить договор надлежащим образом в установленные сроки на предложенных им условиях.

Решение комиссии об отклонении Предложения доводится в системе ЭТП В2В-Russez до сведения участника закупки, представившего Предложение, фиксируется в протоколе рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений с указанием причин отклонения Предложения.

6.1.2. Порядок оценки и сопоставления Предложений.

При проведении процедуры оценки и сопоставления Предложений комиссия оценивает и сопоставляет поступившие Предложения, проводит их ранжирование по степени предпочтительности в соответствии с установленными заказчиком в документации критериями и порядком оценки.

Оценка и сопоставление Предложений осуществляются комиссией в целях выявления наиболее выгодных условий исполнения договора в соответствии с критериями, установленными настоящей документацией.

1. «Цена договора».

Значимость критерия: 40 %.

Содержание: Предложение участника запроса предложений в электронной форме о цене договора по форме Приложения № 3 к настоящей документации.

При оценке Предложений по критерию «цена договора» использование подкритериев не допускается.

Рейтинг, присуждаемый Предложению по критерию «цена договора» определяется

по формуле:

где:

*Rai* - рейтинг, присуждаемый i-му Предложению по указанному критерию;

где *Ai* – предложение участника закупки, заявка (предложение) которого оценивается;

*Amin* – минимальное предложение из предложений по критерию оценки сделанных участниками закупки.

Для расчета итогового рейтинга по Предложению рейтинг, присуждаемый этому Предложению по критерию «цена договора» умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

При оценке Предложений по критерию «цена договора» лучшим условием исполнения договора по критерию признается предложение участника запроса предложений с наименьшей ценой договора.

2.Квалификация участника закупки.

Значимость критерия: 60 %.

Содержание: Предложение о квалификации участника, сведения об условиях исполнения договора по форме Приложения № 4 к настоящей документации, в том числе сканированные копии документов, подтверждающие сведения, указанные в данной Форме.

Для оценки Предложений участников запроса предложений по критерию «Квалификация участника закупки» каждому Предложению выставляется значение от 0 до 100 баллов в соответствии с показателями:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель 1 | Наличие опыта работы по техническому обслуживанию транспортных средств | - более 5 лет – 40 баллов;  - от 2 до 5 лет включительно – 10 баллов;  - до 2 лет – 0 баллов; |
| Показатель 2 | Наличие крытого гаражного бокса для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту с количеством постов не менее 3 (с указанием адреса места проведения работ). | - «да» - 20 баллов;  - «нет» - 0 баллов; |
| Показатель 3 | Наличие диагностического оборудования и специального инструмента, позволяющего проводить техническое обслуживание и ремонта автобуса Скания | - «да» - 20 баллов;  - «нет» - 0 баллов; |
| Показатель 4 | Выполнение работ собственными силами без привлечения третьих лиц | - «да» - 20 баллов  - «нет» - 0 баллов |

Для получения итогового рейтинга по Предложению рейтинг, присуждаемый этому Предложению по критерию «Квалификация участника закупки», умножается на соответствующую указанному критерию значимость.

Итоговый рейтинг Предложения рассчитывается путём сложения рейтингов по каждому критерию оценки Предложений, умноженных на их значимость.

Присуждение каждому Предложению порядкового номера по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в нем условий исполнения договора производится по результатам расчёта итогового рейтинга по каждому Предложению.

6.1.3. Принятие решения о выборе победителя запроса предложений осуществляется комиссией после завершения процедур рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений участников запроса предложений. Комиссия может либо выбрать победителя по итогам оценки и сопоставления Предложений, либо предложить Заказчику внести изменения в документацию о проведении запроса предложений.

При этом Заказчик уведомляет всех участников, подавших Предложения, о внесении изменений в документацию и сроке предоставления нового Предложения.

По результатам оценки и сопоставления поступивших новых предложений комиссия принимает решение о выборе победителя или об отклонении всех Предложений.

Срок рассмотрения, оценки и сопоставления комиссией Предложений не должен превышать тридцати рабочих дней со дня окончания срока подачи Предложений.

6.2. Решение комиссии о результатах рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений участников закупки отражается на сайте ЭТП В2В-Russez и оформляется протоколом рассмотрения, оценки и сопоставления предложений участников закупки, в котором указываются:

1) сведения об участниках, Предложения которых были рассмотрены;

2) сведения об участниках, в приеме Предложений которых было отказано;

3) сведения об участниках, отозвавших свои Предложения;

4) сведения об участниках, Предложения которых были отклонены комиссией;

5) сведения о месте, дате проведения оценки и сопоставления Предложений;

6) сведения о принятом на основании результатов оценки и сопоставления Предложений участников запроса предложений решении о присвоении поданным Предложениям порядковых номеров и определении победителя запроса предложений или об отклонении всех Предложений. При этом первый порядковый номер присваивается Предложению, содержащему наилучшие условия выполнения договора;

7) наименование (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (для физических лиц) и почтовый адрес участника запроса предложений, который был признан победителем, а также участника, Предложение которого содержало условия выполнения договора, признанные следующими по выгодности после Предложения победителя.

Протокол рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений участников запроса предложений составляется в двух экземплярах, подписывается членами комиссии и не позднее трех дней после подписания размещается на официальном сайте, сайте АО «ОЭЗ» и сайте оператора ЭТП В2В-Russez.

6.3. Уведомление о признании участника запроса предложений победителем направляется этому участнику в системе ЭТП В2В-Russez.

6.4. В случае отказа либо уклонения победителя запроса предложений от заключения договора с заказчиком, заказчик вправе заключить договор с участником, Предложению которого присвоен второй номер.

### 7. Заключение договора по итогам проведения запроса предложений

7.1. Договор между Заказчиком и победителем запроса предложений заключается не позднее чем через двадцать дней со дня размещения на официальном сайте, сайте АО «ОЭЗ» и сайте оператора ЭТП В2В-Russez протокола рассмотрения, оценки и сопоставления Предложений участников закупки.

7.2. Договор заключается на условиях, указанных в Предложении участника закупки, с которым заключается договор и в документации о запросе предложений.

По соглашению заказчика и участника закупки, с которым заключается договор, договор может быть заключен по цене, меньшей, чем цена, указанная таким участником закупки в предложении на участие в запросе предложений.

7.3. Заказчик в исключительных случаях вправе без объяснения причин отказаться от заключения Договора, не возмещая участнику понесенные им расходы в связи с участием в процедуре запроса предложений.

7.4. В случае отказа Заказчика от заключения договора с победителем запроса предложений и участником, занявшим второе место, Заказчик размещает извещение о признании запроса предложений несостоявшимся на официальном сайте, сайте АО «ОЭЗ» и сайте оператора ЭТП В2В-Russez**.**

**Образцы документов для заполнения участниками закупки**

Приложение № 1

к документации о

проведении запроса предложений в электронной форме

**ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,**

представляемых участником закупки

Настоящим *\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, что для участия в

*(наименование участника)*

Запросе предложений в электронной форме на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предмет закупки)

направляются нижеперечисленные документы.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Страницы с \_\_ по \_\_ | Количество страниц |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

М.П.

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

Приложение № 2

к документации о проведении запроса предложений в электронной форме

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.  
Исх. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчику

ОАО «ОЭЗ ППТ «Липецк»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника закупки)

**ЗАЯВКА О ПОДАЧЕ ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

1. Изучив размещенные на официальном сайте Российской Федерации в информационно телекоммуникационной сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг [www.zakupki.gov.ru](http://www.zakupki.gov.ru), сайте АО «ОЭЗ» и сайте ЭТП В2В-Russez, документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, в том числе извещение о проведении запроса предложений в электронной форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается предмет запроса предложений)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и *(указываются сведения об участнике закупки: наименование и место нахождения (для юридического лица); фамилия, имя, отчество и место жительства (для физического лица)*

принимая установленные в документации о проведении запроса предложений в электронной форме требования и условия, в том числе все условия договора, включенного в документацию о проведении запроса предложений в электронной форме, настоящим предлагает заключить договор на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается предмет закупки)*

в соответствии с проектом договора, техническим заданием и в соответствии с предложениями о цене договора, качестве выполняемых работ, являющимися неотъемлемыми приложениями к настоящей заявке и составляющими вместе с настоящей заявкой Предложение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается наименование участника закупки (*для юридического лица); фамилия, имя, отчество (для физического лица)*

2. Настоящей заявкой подтверждаем, что в отношении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации, индивидуального предпринимателя - участника закупки)*

не проводится ликвидация и отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства; деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи Предложения на участие в запросе предложений, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает \_\_\_\_\_\_\_\_\_ % (*значение указать цифрами и прописью*) балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

3. Настоящим сообщаем, что в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18 июля 2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 5 апреля 2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» *отсутствуют/присутствуют* сведения о \_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.*

*(наименование организации участника закупки, индивидуального предпринимателя)*

4. Сервисный центр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации участника закупки, индивидуального предпринимателя)*

по ремонту транспортного средства расположен на расстоянии не более 50 км от местонахождения ОАО «ОЭЗ ППТ «Липецк».

5. Подтверждаем отсутствие нарушений обязательств по договорам, заключенным с ОАО ОЭЗ ППТ «Липецк».

6. Настоящим подтверждаем, что совершаемая сделка по договору, право на заключение которого является предметом закупки, *является/не является (выбрать)* для нас крупной.

7 . Настоящим сообщаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование организации, индивидуального предпринимателя - участника закупки)*

*является/не является* *(****выбрать****)* субъектом малого и среднего предпринимательства.

8. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(контактная информация уполномоченного лица)*

9. Адрес места нахождения участника закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс: \_\_\_\_\_\_\_\_ , e-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К настоящей заявке прилагаются документы на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ л.

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

*МП* **Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

Приложение № 3

к документации о проведении запроса предложений

в электронной форме

**Предложение участника запроса предложений в электронной форме**

**о цене договора**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование работ** | **Единица измерения** | **Общая стоимость**  (цифрами и прописью)  (включает стоимость работ, материалов, гарантийного обслуживания, а так же налоги, сборы, таможенные и другие обязательные платежи, прочие расходы связанные с выполнением условий Договора |
| Выполнение работ по техническому обслуживанию автобуса Скания | Руб. |  |

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

*МП* **Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

Приложение № 4

к документации о проведении запроса предложений в электронной форме

**Предложение о квалификации участника,**

**сведения об условиях исполнения договора**

Наличие опыта работы по техническому обслуживанию транспортных средств - \_\_\_\_\_ лет.

Наличие крытого гаражного бокса для проведения работ по техническому обслуживанию и ремонту с количеством постов не менее 3 (с указанием адреса места проведения работ) - *да/нет (выбрать)*.

Наличие диагностического оборудования и специального инструмента, позволяющего проводить техническое обслуживание и ремонта автобуса Скания – *да/нет (выбрать)*.

Выполнение работ собственными силами без привлечения третьих лиц – *да/нет (выбрать)*.

*Сведения о квалификации участника закупки могут подтверждаться документально.*

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

*МП* **Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

*(подпись)*

Приложение № 5

к документации о проведении запроса предложений в электронной форме

**АНКЕТА УЧАСТНИКА**

(для юридических лиц)

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Фирменное наименование (наименование) участника** |  |
| 1. **Сведения об организационно-правовой форме участника** |  |
| 1. **ИНН, КПП** |  |
| 1. **ОГРН** |  |
| 1. **Место нахождения участника** |  |
| 1. **Почтовый адрес участника** |  |
| 1. **Номер контактного телефона/факса, адрес эл. почты** |  |
| 1. **ОКТМО** |  |
| 1. **ОКОПФ** |  |
| 1. **ОКПО** |  |
| *Примечание:*  *\* Участником закупки в составе заявки представляются также:*  *- Почтовый адрес налоговой инспекции по месту регистрации Участника, контактные лица (налоговые инспекторы) и их телефоны;*  *- Банковские реквизиты (может быть несколько)*  **Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  *(подпись)*  *МП*  **Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)  *(подпись)* | |

**АНКЕТА УЧАСТНИКА**

(для индивидуальных предпринимателей)

|  |  |
| --- | --- |
| * 1. **Фамилия, имя, отчество участника** |  |
| 1. **Паспортные данные участника** |  |
| 1. **Сведения о месте жительства участника** |  |
| 1. **ИНН** |  |
| 1. **ОГРНИП** |  |
| 1. **Номер контактного телефона/факса, адрес эл. почты** |  |
| 1. **ОКТМО** |  |

В подтверждение вышеприведенных данных к анкете прикладываются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название документа)* \_\_\_\_ *(количество листов в документе)*;

…………………………………………………………………………………………...

n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(название документа)* \_\_\_\_ *(количество листов в документе)*

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в анкете.

**Участник закупки** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)