

운영매뉴얼

목차

1. 시작(관리자)

1 - 1. 관리자 로그인

1 - 2. 배너 등록

1 - 3. 객실 타입 추가

1 - 4. 객실 타입 목록

1 - 5. 객실 타입 정보

1 - 6. 객실 타입 수정

1 - 7. 객실 추가

1 - 8. 객실 목록

1 - 9. 객실 정보

1 - 10. 관리자 로그아웃

2. 사용자

2 - 1. 회원가입

2 - 2. 아이디 찾기

2 - 3. 비밀번호 찾기

2 - 4. 로그인

2 - 5. 길찾기

2 - 6. 객실정보

2 - 7. 예약신청

2 - 8. 후기 등록

2 - 9. 후기 목록

2 - 10. 후기 내용

2 - 11. 후기 수정

2 - 12. 문의 등록

2 - 13. 문의 목록

2 - 14. 문의 내용

2 - 15. 문의 수정

2 - 16. 마이페이지

2 - 17. 예약 내역

2 - 18. 예약 정보

2 - 19. 환불 신청

2 - 20. 환불 내역

2 - 21. 환불 정보

2 - 22. 후기 내역

2 - 23. 후기 내용

2 - 24. 문의 내역

2 - 25. 문의 내용

2 - 26. 예약신청 반복

2 - 27. 회원 정보 관리

2 - 28. 회원수정

2 - 29. 회원탈퇴

3.관리자

- 3 - 1. 관리자 로그인
- 3 - 2. 회원 목록
- 3 - 3. 회원 정보
- 3 - 4. 예약 목록
- 3 - 5. 예약 정보
- 3 - 6. 환불 목록
- 3 - 7. 환불 정보
- 3 - 8. 후기 목록
- 3 - 9. 후기 내용
- 3 - 10. 문의 목록
- 3 - 11. 문의 내용
- 3 - 12. 관리자 로그아웃

1 - 1. 관리자 로그인

- 헤더에서 로그인 버튼을 클릭하여 로그인 화면으로 이동한다.



Map Room - Review Q & A

로그인 회원가입

TRAVEL HOUSE

- 로그인 화면에서 admin/admin 계정으로 로그인하여 관리자 페이지로 이동한다.

A screenshot of the login page. The word 'login' is written in a large, cursive font at the top. Below it are two input fields: the first contains 'admin' and the second contains masked characters '.....'. There is a checkbox labeled 'ID 저장' (Save ID) below the password field. Two buttons are at the bottom: a light blue 'login' button and a dark blue '회원가입' (Sign Up) button. The 'login' button is highlighted with a red border. At the very bottom, there are links for 'ID 찾기' (Find ID) and '비밀번호 찾기' (Find Password).

login

admin

.....

☐ ID 저장

login

회원가입

ID 찾기 | 비밀번호 찾기

1 - 2. 배너 등록

- 관리자 메인화면에서 파일 선택을 눌러 배너 이미지(파일명 : banner_01.jpg)를 선택한 후, 배너등록을 완료한다.



트래블 하우스

회원 객실 ▾

배너 이미지

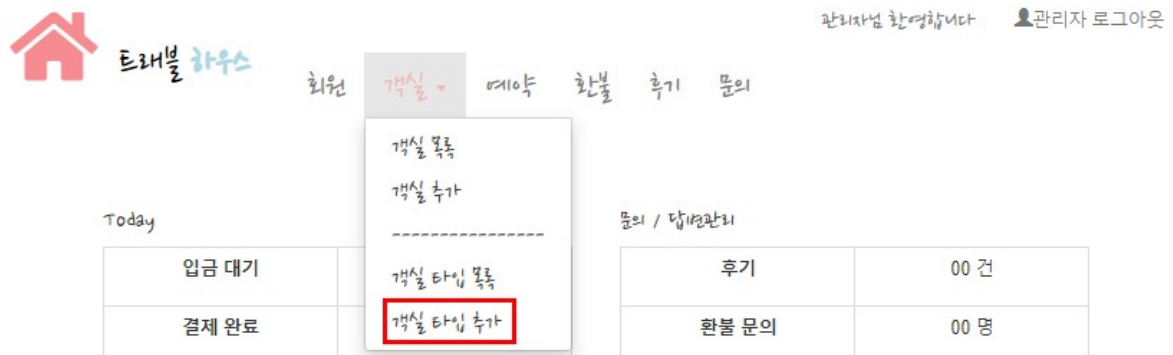
파일 선택 선택된 파일 없음



등록

1 - 3. 객실 타입 추가

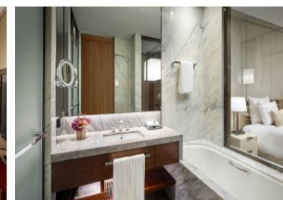
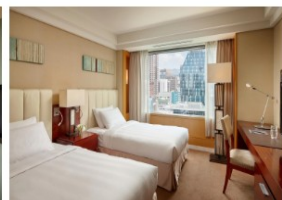
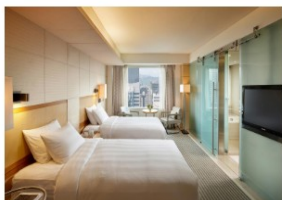
- 관리자 헤더에서 객실 타입 추가를 눌러 이동한다.



객실 타입 - 스탠다드
객실 안내 - 스탠다드 객실입니다.
침대 타입 - 더블 * 1
인원수 - 1~2명
가격 - 150000

- 위 정보들을 모두 입력하고, 파일선택을 눌러 객실로 등록할 이미지 (파일명: st01.jpg, st02.jpg, st03.jpg)을 선택한 후 객실의 내용을 입력하고 중복 확인 후 객실 타입 등록 버튼을 클릭하여 객실 타입을 등록한다.

> 객실 타입 등록



파일 선택

st01.jpg

파일 선택

st02.jpg

파일 선택

st03.jpg

객실 타입

스탠다드

중복 확인

사용가능한 객실 타입 명입니다.

객실 안내

스탠다드 객실입니다.

침대 타입

더블*1

인원 수

1~2 명

가격

150000

객실 타입 목록

객실 타입 등록

1-4. 객실타입 목록

- 현재 등록되어 있는 객실타입들의 목록을 나타낸다. 상세보기 링크를 클릭해서 객실 정보 페이지로 이동한다.

객실타입 목록		
객실 타입		
스탠다드		상세보기
1		
객실 타입 등록		

1-5. 객실타입 정보

- 객실타입의 정보를 확인한다. 객실타입 수정 버튼을 눌러서 객실타입에 대하여 수정한다.



> 객실 정보

객실 타입	스탠다드
객실 안내	스탠다드 입니다.
침대 타입	더블*1
인원 수	1~2 명
가격	150000

객실 타입 목록

객실 타입 수정

객실 타입 삭제

1-6. 객실타입 수정

- 수정내용(스탠다드 객실에 대한 변경사항 안내)을 입력하고, 객실 타입 수정 버튼을 클릭하여, 수정을 완료한다.

> 객실 정보

객실 타입

스탠다드

객실 안내

스탠다드 입니다.

침대 타입

더블*1

인원 수

1~2 명

가격

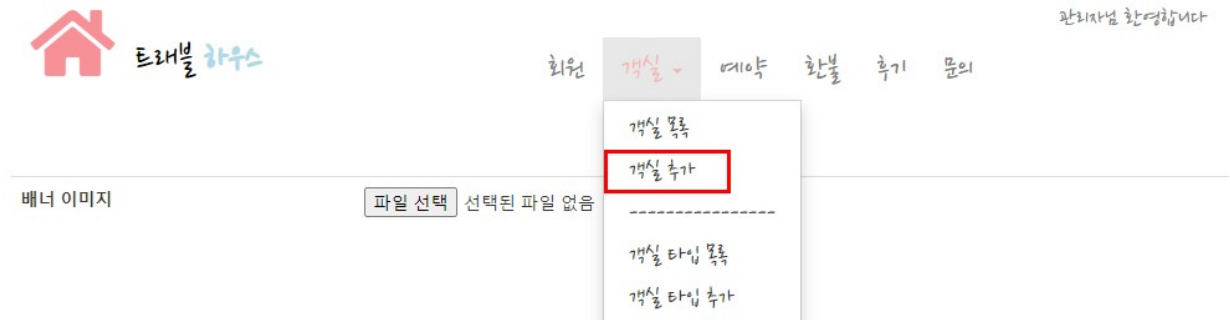
150000

객실 타입 목록

객실 타입 수정

1-7. 객실 추가

- 관리자 헤더에서 객실 추가를 눌러 객실 추가 화면으로 이동한다.



객실 번호 - 201
객실 타입 - 스탠다드
객실 상태 - 운영중

- 위 정보들을 입력한 후 중복 확인 후 객실 타입을 선택하여 등록한다.

> 객실 등록

객실 번호	<input type="text" value="객실 번호를 입력하세요"/>	<input type="button" value="중복 확인"/>
객실 타입	<input type="text" value="스탠다드"/>	

※ 객실 타입을 선택하시면 객실 타입과 관련한 정보들이 자동으로 추가됩니다.

객실 상태 ☒ 운영중 ☐ 비운영

1-8. 객실 목록

- 객실들의 목록을 확인하고, 상세보기를 눌러서 객실 정보 페이지로 이동한다.

객실 목록

> 객실 목록

객실 번호	객실 타입	예약 상태	운영 상태	
201	스탠다드	사용가능	운영중	상세보기

1

객실 등록

1-9. 객실 정보

- 객실에 대한 정보를 확인한다.

> 객실 정보

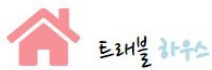
객실 번호	201
객실 타입	스탠다드
객실 안내	스탠다드입니다.
침대 타입	더블*1
인원 수	1~2 명
가격	150000

객실 목록

객실 수정

1-10. 관리자 로그아웃

- 관리자로 로그아웃 버튼을 클릭하여 관리자에 대하여 로그아웃을 한다.



회원 [가입](#) [로그인](#) [예약](#) [환불](#) [후기](#) [문의](#)

관리자님 환영합니다

관리자 로그아웃

2-1. 회원가입

- 헤더에서 회원가입 버튼을 클릭하여 회원가입 화면으로 이동한다.



Map Room ~ Review Q & A

로그인 **회원가입**

TRAVEL HOUSE

이름 - 김광수
아이디 - kskim1458
암호 - @Q123456
생년월일 - 1990년 11월 24일
전화번호 - 010-6292-1458
이메일 - kskim1458@daum.net
주소 - 부산시 해운대구 좌동

- 위 정보들을 모두 입력하고 가입 버튼을 눌러 회원가입을 완료한다.

회원가입

회원가입을 위해 아래의 양식을 작성해주세요.

이름
ID
암호는 영문,특수문자,숫자를 포함해 8자 이상을 적어주세요.
암호확인
생년월일을 입력해 주세요. 연도-월-일
010으로 시작하는 휴대폰 번호를 입력해 주세요.(- 포함)
E-mail
주소
주소 찾기
상세주소를 입력해주세요.

회원가입

2-2. 아이디 찾기

- 헤더에서 로그인 버튼을 클릭하여 로그인 화면으로 이동한다.



Map Room ~ Review Q & A

로그인 회원가입

TRAVEL HOUSE

- 아이디 찾기를 클릭하여 아이디 찾기 화면으로 이동한다.

A login screen with a white background and a pink border. At the top, the word 'login' is written in a large, black, cursive font. Below it are two input fields: 'ID' and 'Password'. Under the 'ID' field is a checkbox labeled 'ID 저장'. Below the input fields are two buttons: a light blue button labeled 'login' and a dark blue button labeled '회원가입'. At the bottom, there is a red-bordered box containing the text 'ID 찾기' and a link labeled '비밀번호 찾기'.

이름 - 김광수

이메일 - kskim1458@daum.net

- 아이디와 이메일을 입력 후 아이디 찾기 버튼 클릭 시 아이디를 알려준다.

아이디찾기

비밀번호 찾기

아이디 찾기 

당신의 Id는 user 입니다.

이름:

유저

이메일:

user@naver.com

아이디 찾기

2-3. 비밀번호 찾기

- 비밀번호 찾기 탭을 선택하여 비밀번호 찾기 화면으로 이동한다.

아이디찾기

비밀번호 찾기

비밀번호 찾기 

아이디:

Enter Id

이메일:

Enter Email

비밀번호 찾기

아이디 - kskim1458

이메일 - kskim1458@daum.net

- 위 정보들을 입력하고, 입력한 정보가 맞을 시 암호를 메일로 보내준다.

아이디찾기

비밀번호 찾기

비밀번호 찾기 

아이디:

user

이메일:

valentine458@naver.com

비밀번호 찾기

☆ 트래블 하우스

보낸사람 <kskim1458@gmail.com> 20.07.14 15:48 주소추가 | 수신자단
받는사람 <kskim1458@daum.net> 주소추가

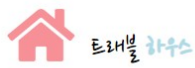
트래블하우스 입니다.

김광수님 의 비밀번호입니다.

비밀번호:@Q123456

2-4. 로그인

- 헤더에서 로그인 버튼을 클릭하여 로그인 화면으로 이동한다.



Map Room - Review Q & A

로그인 회원가입

TRAVEL HOUSE

아이디 - kskim1458

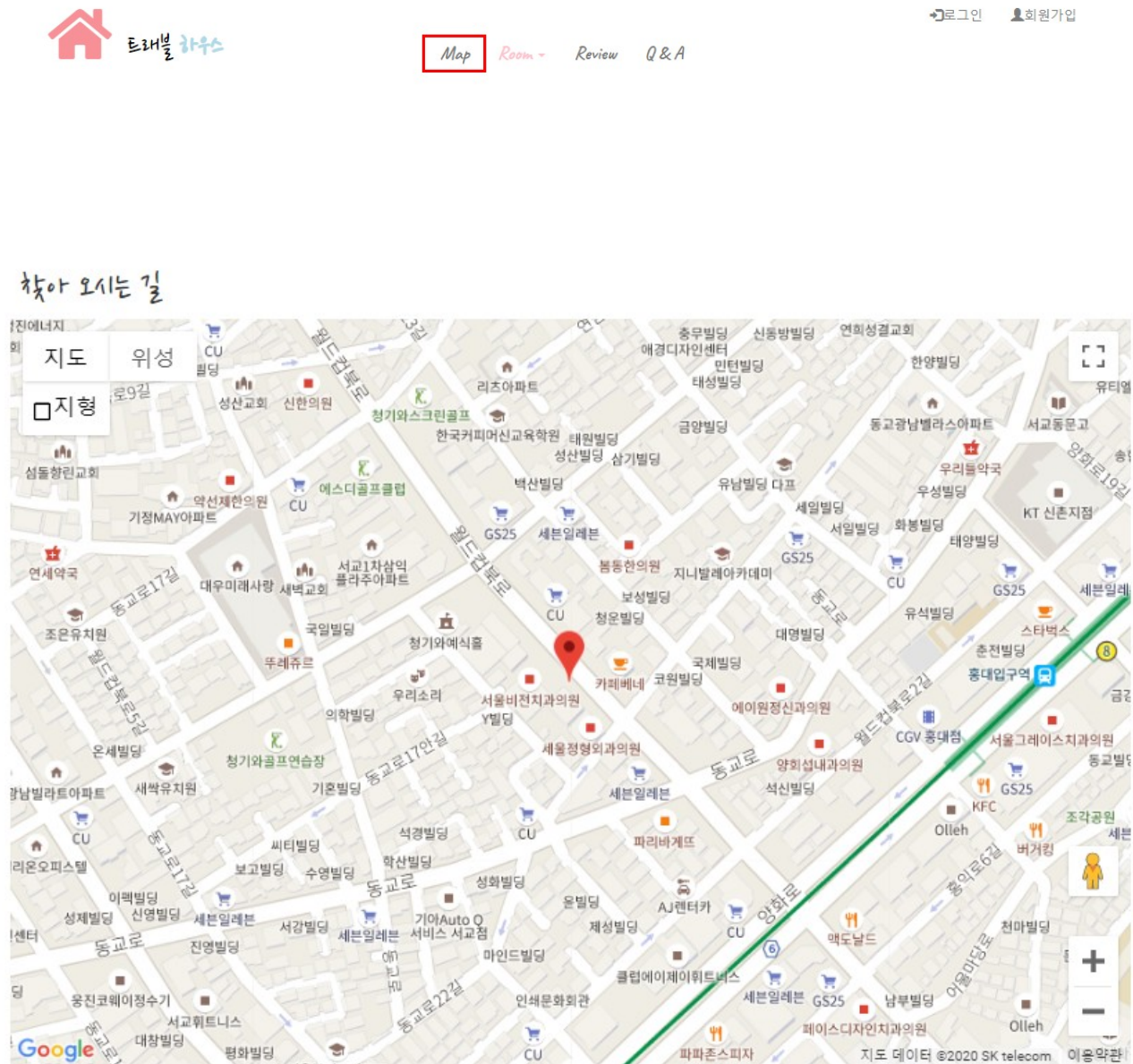
암호 - @Q123456

- 로그인 화면에서 아이디와 암호를 제대로 입력하고 로그인 버튼 클릭하면 회원계정으로 로그인을 한다.

A screenshot of a login form titled 'login' in a handwritten font. The form has two input fields: 'user' and a password field with four asterisks. Below the password field is a checkbox labeled 'ID 저장' (Save ID) which is checked. There are two buttons: a light blue 'login' button and a dark blue '회원가입' (Sign Up) button. The 'login' button is highlighted with a red rectangle. At the bottom, there are links for 'ID 찾기' (Find ID) and '비밀번호 찾기' (Find Password).

2-5. 길찾기

- 헤더에서 Map 메뉴를 선택해서 호텔의 위치를 파악한다.



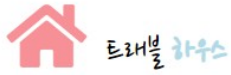
위치

강북 서울특별시 마포구 월드컵북로 21 중성빌딩 2, 3, 4층 쌍용강북교육센터

Tel 02)336-8546~8 | Fax 02)334-5405

2-6. 객실정보

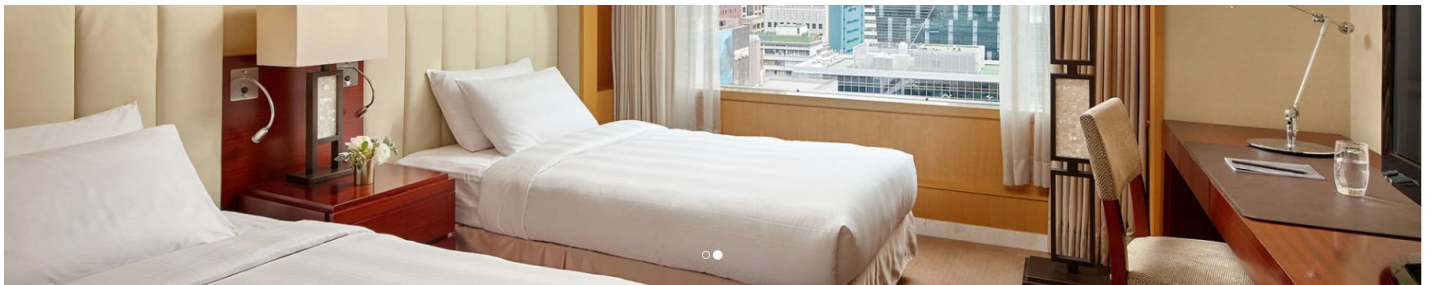
- 헤더에서 Room 객실을 선택해서 해당객실에 대한 내용을 확인한다.



로그인 회원가입



- 객실정보를 확인하고, 예약하기 버튼을 눌러서 예약을 진행한다.



[스탠다드 룸]

스탠다드입니다.

예약하기

개요

침대 타입

• 더블*1

체크인 / 체크아웃

• 15:00 / 12:00

투숙 인원

• 1~2 명

2-7. 예약신청

신청자 성명 - 김광수

이메일 - kskim1458@daum.net

연락처 - 010-6292-1458

체크인 - 2020-07-15

체크아웃 - 2020-07-17

인원수 - 4

- 위의 정보들을 모두 입력하고 예약신청 진행을 눌러 결제 창으로 이동한다.

예약 신청

신청자 성명	<input type="text" value="김광수"/>
이메일	<input type="text" value="kskim1458@daum.net"/>
연락처	<input type="text" value="010-6292-1458"/>
체크인	<input type="text" value="2020-07-15"/>
체크아웃	<input type="text" value="2020-07-17"/>
인원수	<input type="text" value="4"/>

예약신청 진행 **예약신청 취소**

결제방식 - 신용카드

- 내용을 확인하고 결제방식을 선택 후 예약 신청을 누른다.

예약 결제

- 예약자 정보

아이디	user
예약자 성명	이을
이메일	onesock@gle.com
연락처	010-0000-0025

- 예약상세 정보

객실번호	201호
객실종류	스탠다드
체크인	2020-07-14
체크아웃	2020-07-15
인원수	2명

- 예약 결제

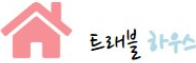
결제방식	<input checked="" type="radio"/> 신용카드 <input type="radio"/> 휴대폰
총 결제금액	150000원

예약 신청

예약 취소

2-8. 후기목록

- 헤더에서 Review를 선택해서 후기목록으로 들어간다. 회원들이 등록한 후기에 대한 목록을 확인한다. 글쓰기 버튼을 눌러서 후기등록 화면으로 이동한다.



로그인회원가입

MapRoomReviewQ & A

후기목록

번호	제목	작성자	등록일자	조회수
1	잘 있다가 갑니다.	kskim1458	2020-07-14	3

글쓰기

1

2-9. 후기 등록

후기제목 - 잘 있다가 갑니다.

후기내용 - 침대가 폭신하네요.

- 후기 제목과 내용을 입력한 후 등록 버튼을 눌러서 후기를 등록한다.

후기 등록

2-10. 후기 내용

- 후기목록에서 제목을 클릭하여 후기내용을 확인한다. 수정버튼을 눌러서 후기 수정 화면으로 이동한다.

후기목록

번호	제목	작성자	등록일자	조회수
1	잘 있다가 갑니다.	kskim1458	2020-07-14	3

글쓰기

1

후기 내용

번호	1
작성자	kskim1458
제목	잘 있다가 갑니다.
평점	5점
방타입	스탠다드
내용	침대가 폭신하네요.












수정

삭제

목록

2-11. 후기 수정

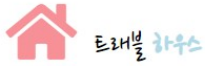
- 수정내용(풍경이 좋았습니다.)을 입력한 후, 수정완료 버튼을 눌러서 수정을 완료한다.

번호	<input type="text" value="1"/>
작성자	kskim1458
제목	<input type="text" value="잘 있다가 갑니다."/>
평점	<input type="text" value="5"/>
방타입	<input type="text" value="스탠다드"/>
내용	<div><div>B <i>I</i> <u>U</u>      14      </div><p>풍경이 좋았습니다.</p></div>

[수정완료](#) [취소](#)

2-12. 문의 목록

- 헤더에서 Q&A를 선택해서 문의목록으로 들어간다.



Map Room - Review **Q & A**

로그인 회원가입

- 회원들이 등록한 문의의 목록들을 확인한다. 글쓰기 버튼을 눌러서 문의 등록 화면으로 이동한다.

Q & A

번호	제목	작성자	등록일자	조회수
----	----	-----	------	-----

문의가 없습니다.

글쓰기

2-13. 문의 등록

문의제목 - 호텔 위치가 어디인가요?

문의내용 - 호텔에 어떻게 갈 수 있나요?

- 제목과 내용을 입력하고 등록버튼을 눌러 문의를 등록한다.

Q&A

제목	<input type="text" value="호텔 위치가 어디인가요?"/>
내용	<div><div>B <i>I</i> <u>U</u> AB $\frac{\square}{\square}$ \square^\square \square_\square 14 ▼ A ▼ ☰ ☷ ≡ ▼ T: ▼</div><div>호텔에 어떻게 갈 수 있나요?</div></div>

2-14. 문의 내용

- 문의목록에서 제목을 선택해서 문의 내용으로 들어간다.

Q&A

번호	제목	작성자	등록일자	조회수
2	호텔 위치가 어디인가요?	kskim1458	2020-07-14	2

글쓰기

1

- 문의 내용을 확인한다. 수정 버튼을 눌러서 문의 수정 화면으로 이동한다.

Q&A

문의번호 2

작성자 kskim1458

등록일 2020-07-14

조회수 0

제목 호텔 위치가 어디인가요?

호텔에 어떻게 가나요?

답변 미완료

수정










삭제

목록

2-15. 문의 수정

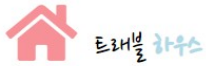
- 수정내용(호텔의 교통편이 어떻게 되나요?)을 입력하고, 수정버튼을 눌러 수정한다.

Q & A

문의번호	<input type="text" value="1"/>
제목	<input type="text" value="호텔 위치가 어디인가요?"/>
내용	<div><div>B <i>I</i> <u>U</u>     14 ▼  ▼    ▼  ▼</div><div>호텔의 교통편이 어떻게 되나요?</div></div>
<div><input type="button" value="취소"/> <input type="button" value="수정"/> <input type="button" value="목록"/></div>	

2-16. 마이페이지

- 헤더에서 마이페이지 버튼을 클릭하여 마이페이지 화면으로 이동한다.



Map Room - Review Q & A

user님 환영합니다.

로그아웃

마이페이지

TRAVEL HOUSE

2-17. 예약 내역

- 예약 내역 버튼을 눌러서 예약 내역 화면으로 이동한다.

마이페이지 MyPage

예약 내역

환불 내역

후기 내역

문의 내역

회원 정보 관리

- 회원이 예약한 목록을 확인한다. 예약 정보를 클릭해서, 예약정보를 확인한다.

> 예약내역

예약 번호	예약 날짜	예약 정보	결제 상태
20475	2020-06-17	디럭스 인원 : 2명 가격 : 300,000원	결제 완료
20192	2020-05-02	로얄 패밀리 인원 : 4명 가격 : 420,000원	결제 완료
20071	2020-02-12	디럭스 인원 : 2명 가격 : 300,000원	결제 완료

1

2

3

4

5

2-18. 예약 정보

- 예약 정보를 확인한다. 예약취소 신청 버튼을 눌러서 예약을 취소한다.

예약 정보

- 예약자 정보

아이디	kskim1458
예약자 성명	김광수
이메일	kskim1458@daum.net
연락처	010-6292-1458

- 예약상세 정보

객실번호	201호
객실종류	스탠다드
체크인	2020-07-15
체크아웃	2020-07-17
인원수	4명
결제방식	신용카드
총 결제금액	150000원

[예약내역](#) [예약취소 신청](#)

2-19. 환불 신청

계좌번호 - 2130020001

상세사유 - 다른 일이 생겼습니다.

- 계좌번호와, 상세사유를 입력하여 예약을 취소하고, 환불신청을 한다.

환불작성

예약 정보

아이디	kskim1458
예약자 성명	김광수
이메일	kskim1458@daum.net
연락처	010-6292-1458
객실번호	201호
객실종류	스탠다드
체크인	2020-07-15
체크아웃	2020-07-17
인원수	4명
결제방식	신용카드
총 환불금액	150000원

환불 정보

계좌번호	<input type="text" value="2130020001"/>
상세사유	<div></div>

환불 신청

환불 취소

2-20. 환불 내역

- 마이페이지에 환불 내역을 눌러 환불 내역 페이지로 이동한다.

마이페이지 MyPage

예약 내역 **환불 내역** 후기 내역 문의 내역 회원 정보 관리

- 환불번호를 선택해서 환불 정보 페이지로 이동한다.

마이페이지 MyPage

예약 내역 **환불 내역** 후기 내역 문의 내역 회원 정보 관리

> 환불 내역

환불번호	환불 날짜	환불 상태
1	2020-07-15	환불미완료

1 2 3 4 5

2-21. 환불 정보

- 환불 정보를 확인한다. 환불내역 버튼을 눌러 환불내역 페이지로 이동한다.

환불정보

예약 정보

아이디	sejong1443
예약자 성명	이도
이메일	sejong1443@korean.net
연락처	010-1234-5678
객실번호	501
객실종류	로열 패밀리
체크인	2020.07.19
체크아웃	2020.07.22
인원수	4명
결제방식	신용카드
총 환불금액	165,000원

환불 정보

계좌번호	10021351515
상세사유	갑작스럽게 다른 일이 생겨서 못 가게 됐습니다.

환불내역

2-22. 후기 내역

- 마이페이지에서 후기 내역을 눌러 후기 내역으로 이동한다.

마이페이지 MyPage

예약 내역 환불 내역 **후기 내역** 문의 내역 회원 정보 관리

- 후기 제목을 눌러 후기 내용 페이지로 이동한다.

마이페이지 MyPage

예약 내역 환불 내역 후기 내역 문의 내역 회원 정보 관리

> 후기 내역

번호	후기제목	작성자	등록일자	조회수
1	잘 있다가 갑니다.	kskim1458	2020-07-15	2

1

2-23. 후기 내용

-후기 내용을 확인한다.

마이페이지MyPage

예약 내역 환불 내역 후기 내역 문의 내역 회원 정보 관리

번호	1
작성자	kskim1458
제목	잘 있다가 갑니다.
평점	5점
방타입	스탠다드
내용	풍경이 좋았습니다.

수정

삭제

목록

2-24. 문의 내역

- 마이페이지에서 문의 내역을 눌러서 회원이 등록한 문의 목록을 확인한다.

마이페이지 MyPage

예약 내역 환불 내역 후기 내역 **문의 내역** 회원 정보 관리

- 문의 제목을 눌러 문의 내용 페이지로 이동한다.

마이페이지 MyPage

예약 내역 환불 내역 후기 내역 **문의 내역** 회원 정보 관리

Q&A

번호	제목	작성자	날짜	조회수
1	호텔 위치가 어디인가요?	kskim1458	2020-07-15	2

글쓰기

2-25. 문의 내용

-문의 내용을 확인한다.

Q & A

문의번호 2

작성자 kskim1458

등록일 2020-07-14

조회수 0

제목 호텔 위치가 어디인가요?

호텔에 어떻게 가나요?

답변 미완료

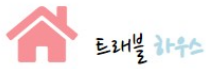
수정

삭제

목록

2-26. 예약신청 반복

- 헤더에서 객실을 선택하여 객실정보 화면으로 이동한다.

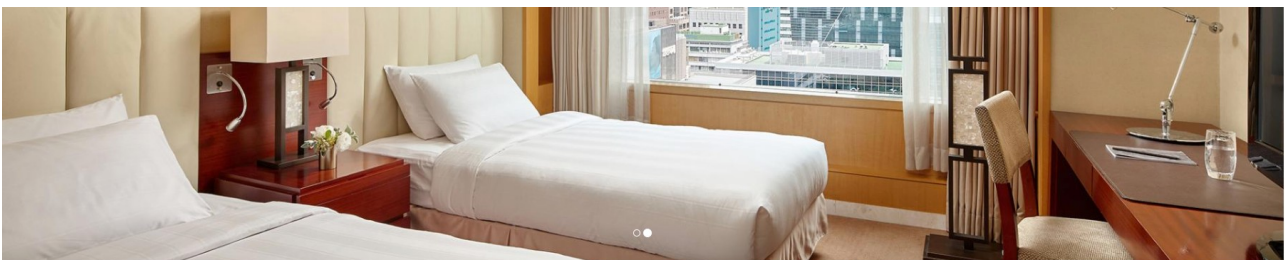


로그인 회원가입

Map Room Review Q & A

스탠다드

- 객실정보 화면에서 예약하기 버튼을 눌러서 예약신청 화면으로 이동한다.



[스탠다드 룸]

스탠다드입니다.

예약하기

개요

침대 타입

• 더블*1

체크인 / 체크아웃

• 15:00 / 12:00

투숙 인원

• 1-2 명

신청자 성명 - 김광수
이메일 - kskim1458@daum.net
연락처 - 010-6292-1458
체크인 - 2020-07-19
체크아웃 - 2020-07-21
인원수 - 4

- 위의 정보들을 모두 입력하고 예약신청 진행을 눌러 결제 창으로 이동한다.

예약 신청

신청자 성명	<input type="text" value="김광수"/>
이메일	<input type="text" value="kskim1458@daum.net"/>
연락처	<input type="text" value="010-6292-1458"/>
체크인	<input type="text" value="2020-07-15"/>
체크아웃	<input type="text" value="2020-07-17"/>
인원수	<input type="text" value="4"/>

예약신청 진행 예약신청 취소

결제방식 - 신용카드

- 내용을 확인하고 결제방식을 선택 후 예약 신청을 누른다.

예약 결제

- 예약자 정보

아이디	user
예약자 성명	이을
이메일	onesock@gle.com
연락처	010-0000-0025

- 예약상세 정보

객실번호	201호
객실종류	스탠다드
체크인	2020-07-14
체크아웃	2020-07-15
인원수	2명

- 예약 결제

결제방식	<input checked="" type="radio"/> 신용카드 <input type="radio"/> 휴대폰
총 결제금액	150000원

예약 신청

예약 취소

2-27. 회원정보 관리

- 마이페이지에 회원 정보 관리를 눌러 회원정보 페이지로 이동한다.

마이페이지 MyPage

예약 내역 환불 내역 후기 내역 문의 내역 **회원 정보 관리**

- 회원에 대한 정보를 확인한다. 수정 버튼을 눌러서 회원에 대한 수정을 한다.

회원정보

회원님의 정보입니다.

Gold

user

유저

1994-05-27

010-3215-7165

valentine458@naver.com

서울시 영등포구

수정

2-28. 회원수정

- 기존패스워드(@Q123456)를 입력하고 이메일 (kskim1458@google.com)과 주소(서울시 서대문구 창천동)을 수정한 후 수정버튼을 눌러 수정한다.

회원수정/탈퇴

회원의 정보입니다.

Gold

kskim1458

김광수

영문, 특수문자, 숫자를 포함해 8자 이상을 적어주세요.

1990-11-24

010-6292-1458

kskim1458@gmail.com

서울 서대문구 명륜길 2

주소찾기

(창천동)

수정

탈퇴

2-29. 회원탈퇴

- 회원정보 화면에서 수정 버튼을 눌러서 회원탈퇴 화면으로 이동한다.

회원정보

회원님의 정보입니다.

Gold

user

유저

1994-05-27

010-3215-7165

valentine458@naver.com

서울시 영등포구

수정

- 회원탈퇴 화면에서 기존패스워드(@Q123456)를 입력하고 탈퇴버튼을 눌러서 회원탈퇴를 진행한다.

회원수정/탈퇴

회원의 정보입니다.

Gold

kskim1458

김광수

영문, 특수문자, 숫자를 포함해 8자 이상을 적어주세요.

1990-11-24

010-6292-1458

kskim1458@gmail.com

서울 서대문구 명물길 2

주소찾기

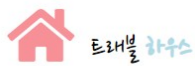
(창천동)

수정

탈퇴

3 - 1. 관리자 로그인

- 헤더에서 로그인 버튼을 클릭하여 로그인 화면으로 이동한다.



Map Room Review Q & A

로그인 회원가입

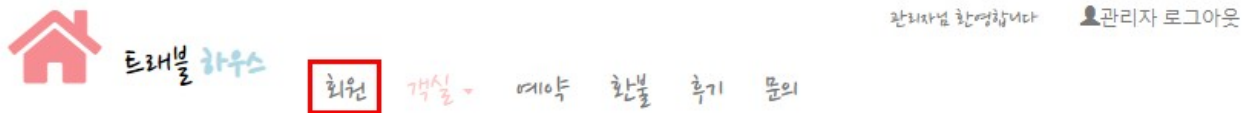
TRAVEL HOUSE

- 로그인 화면에서 admin/admin 계정으로 로그인하여 관리자 페이지로 이동한다.

A screenshot of the login page for Travel House. The page has a white background with a pink vertical bar on the left. The word 'login' is written in a large, black, cursive font at the top. Below it, there are two input fields: the first contains 'admin' and the second contains '.....'. Below the input fields is a checkbox labeled 'ID 저장'. Below the checkbox are two buttons: a light blue button labeled 'login' and a dark blue button labeled '회원가입'. At the bottom, there is a link that says 'ID 찾기 | 비밀번호 찾기'.

3-2. 회원 목록

- 헤더에서 회원을 클릭하여 회원목록 페이지로 이동한다.



- 회원들의 목록을 확인한다. 라디오 버튼을 눌러서 회원정보 화면으로 이동한다.



3-3. 회원 정보

- 회원에 대한 정보를 확인한다.

회원정보

회원님의 정보입니다.

Gold

user

유저

1994-05-27

010-3215-7165

user@exam.com

서울시 영등포구

목록

수정

3-4. 예약 목록

- 헤더에서 예약을 클릭하여 예약목록 페이지로 이동한다.



- 예약 목록을 확인한다. 예약 목록에서 예약 정보를 클릭하여 예약 정보 페이지로 이동한다.

> 예약 목록

예약 번호	예약 날짜	예약 정보	결제 상태
2	2020-07-15	호수 : 201 인원 : 4명 가격 : 150000원	결제완료

3-5. 예약 정보

- 예약 정보를 확인한다.

예약 정보

- 예약자 정보

아이디	yul0214
예약자 성명	이율
이메일	yul0214@gmail.com
연락처	010-1222-0025

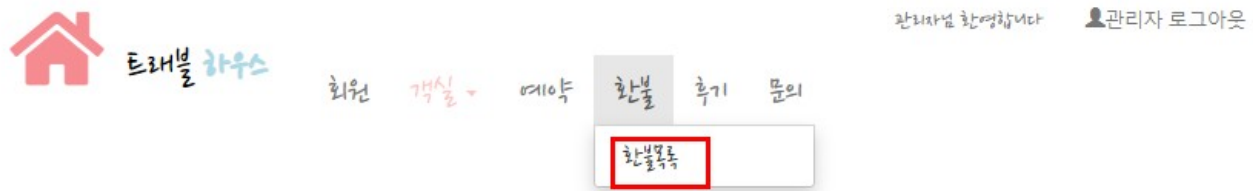
- 예약 상세정보

객실명	RF01
객실종류	로열 패밀리
체크인	2020. 07. 19
체크아웃	2020. 07. 22
인원수	4명
결제방식	신용카드
총 결제금액	165,000원

예약목록

3-6. 환불 목록

- 헤더에서 환불을 클릭하여 환불목록 페이지로 이동한다.



- 환불목록을 확인한다. 회원을 클릭해서 환불정보 페이지로 이동한다.

> 환불 목록

환불번호	회원 정보	환불 날짜	환불 상태
1	user	2020-07-13	환불미완료

1 2 3 4 5

3-7. 환불 정보

- 환불 정보를 확인후 환불완료를 선택하고, 환불처리버튼을 눌러 환불처리를 한다.

환불내용

예약 정보

예약자 성명	이을
이메일	onesock@gle.com
연락처	010-0000-0025
객실번호	0호
객실종류	스탠다드
체크인	2020-07-14
체크아웃	2020-07-15
인원수	2명
결제방식	신용카드
총 환불금액	150000원

환불 정보

계좌번호	1000111213212
상세사유	aaaaaaaaa
환불여부	<input checked="" type="radio"/> 환불완료 <input type="radio"/> 환불미완료

[환불처리](#)[환불목록](#)

3-8. 후기 목록

- 헤더에서 후기목록을 클릭하여 후기목록 페이지로 이동한다.



- 후기목록을 확인한다. 후기제목을 클릭하여 후기 내용 페이지로 이동한다.

후기 목록

> 후기 목록

번호	후기제목	작성자	등록일자	조회수
1	사장님 너무 친절하고 좋아요 ㅎㅎ	이현	2020-07-20	15
2	사장님 너무 친절하고 좋아요 ㅎㅎ	이을	2020-07-21	4
3	사장님 너무 친절하고 좋아요 ㅎㅎ	최혜운	2020-07-22	35
4	사장님 너무 친절하고 좋아요 ㅎㅎ	이도	2020-10-09	125

3-9. 후기 내용

- 후기 내용을 확인한다.

후기 내용

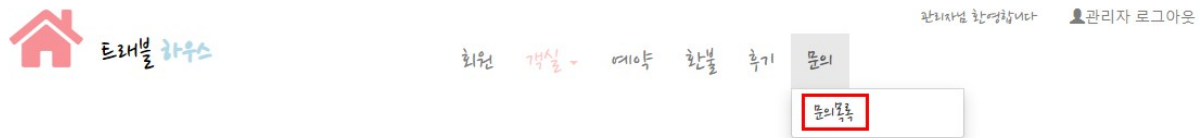
번호	1
작성자	kskim1458
제목	잘 있다가 갑니다.
평점	5점
방타입	스탠다드
내용	풍경이 좋았습니다.

삭제

목록

3-10. 문의목록

- 헤더에서 문의목록을 클릭하여 문의목록 페이지로 이동한다.



- 문의 목록 화면에서 제목을 클릭하여 문의 내용 페이지로 이동한다.

Q&A

번호	제목	작성자	날짜	조회수
1	호텔 위치가 어디인가요?	kskim1458	2020-07-15	14

1

3-11. 문의내용

답변 - 호텔의 위치는 서울시 마포구이고, 교통편은 지하철 2호선입니다.

- 문의 내용 화면에서 문의 내용을 확인하고 답변을 적은후 답변을 등록한다.

Q & A

문의번호 1

작성자 kskim1458

등록일 2020-07-14

조회수 2

제목: 호텔 위치가 어디인가요?

호텔에 어떻게 갈 수 있나요?

답변 미완료

삭제

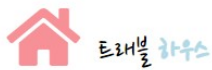
등록

호텔의 위치는 서울시 마포구이고, 교통편은 지하철 2호선입니다.

답변하기

3-12. 관리자 로그아웃

- 관리자로 로그아웃 버튼을 클릭하여 관리자에 대하여 로그아웃을 한다.



회원 [개별](#) [예약](#) [환불](#) [특기](#) [문의](#)

관리자님 환영합니다

관리자 로그아웃