



Ecole de Formation Professionnelle en Gestion Béjaïa

Fiche de Renseignements

L'Etudiant

Nom : .....

.....: اللقب

Prénom: .....

.....: الاسم

Date et lieu de naissance : .....

à : ..... Sexe : ☐ M ☐ F

Adresse : .....

Téléphone de l'étudiant : .....

E-mail de l'étudiant: .....

Téléphone du père ou tuteur : .....

Niveau Scolaire : .....

L'Agent

Lien de parenté : .....

Nom : .....

Prénom : .....

Fonction : .....

Entreprise : .....

Adresse de l'employeur : .....

Téléphone de l'agent : .....

Matricule : .....

Direction : .....

Engagement de l'agent

Je m'engage de m'acquitter de tous les frais d'inscription de l'élève parrainé dans les délais impartis

Alger, le : ..... Signature de l'agent

Choix de spécialité : le candidat doit mentionner l'ordre de son choix

Cours du jour	Niveaux Requis	Sessions	Diplôme	Ordre de préférence
CMP Comptabilité	4 <sup>ème</sup> AM ou 9 <sup>ème</sup> AF + Concours	Octobre 2020	Etat	<input type="radio"/>
CMTC	2 <sup>ème</sup> AS Sciences + Concours	Octobre 2020	Etat	<input type="radio"/>
CED	CMTC	Octobre 2020	Interne	<input type="radio"/>
TS Education des Jeunes Enfants	3 <sup>ème</sup> AS + Concours	Octobre 2020	Etat	<input type="radio"/>
TS Comptabilité de gestion	3 <sup>ème</sup> AS + Concours	Octobre 2020	Etat	<input type="radio"/>
TS Informatique - Base de Donnée	3 <sup>ème</sup> AS Sciences+ Concours	Octobre 2020	Etat	<input type="radio"/>

Réservé à la Section Syndicale

N°Carte Syndicale : | | | | | | | | | |

Visa de la Section Syndicale

Nom : .....

Prénom : .....

Cachet et Signature

Dossier à fournir

- Fiche de Renseignements
- 02 Actes de Naissance
- 04 Photos
- Certificat de Residence
- Fiche Familiale d'Etat Civil
- Certificat Médical
- Certificat de Scolarité Original + Copie
- Bulletin de Notes
- Fiche de Paie (groupe SH) du Tuteur ou parrain
- Carte Syndicale 2020

Réservé à l'Etablissement de Formation

Dossier Contrôlé par :

Nom : .....

Prénom : .....

Cachet et Signature