

白河-六重溪聚落	<文化導覽>六重溪文化園區→六重溪風味餐→樹薯包DIY	6小時
玉井-頭社聚落	<文化導覽>頭社文化園區→西拉雅族花環DIY→頭社風味餐→<文化導覽>玉井聚落、噶吧嘰事件紀念園區	6小時

(二)拓展課程開設地點：

本市所轄社區大學為新營、曾文、北門、新化、南關、永康、臺南等7所，分別由社團法人臺南市南瀛文化發展協會、財團法人真理大學等5個協(學)會單位辦理，本市教育局為主管機關，其課程開設地點遍佈本市37區。

(三)實施時間：

社大開課分為春、秋兩季，春季班於上一年度11月進行課程招收，12月辦理課程審查，於隔年1月函報教育局備查。2至3月為課程宣傳招生，4月開課；秋季班為5月提送課程，6月課程審查，7-8月為課程宣傳招生，9月開課。

為配合社大內部期程，110年度本部大將於秋季班開課，或採專案方式推進部大推薦相關課程。

五、預期效益：

(一)規劃於社區大學內開設課程至少2門課，共6學分108小時。

(二)辦理部落遊程、工作坊、講座等多元化課程，促進交流與發展。

(三)增加新學員人次至少30人以上。

(四)拓展多元學習環境與課程，讓族人有更便利的空間就近學習部大課程，亦讓非原住民學員有更多機會接觸原住民文化，進而了解尊重。

原住民族部落大學經費概算表

計畫名稱		110 年度臺南市原住民族部落大學執行計畫				
計畫總經費		4,280,000	申請補助經費		2,480,000 元	佔總經費比例
預期經費來源及佔總預算比例		基本型補助：120 萬元 基本型：■(一)120 萬；□(二)200 萬 數位型補助：50 萬元 數位型：■(一)50 萬；□(二)80 萬 社會教育學習型補助：28 萬元 特色加值型補助：50 萬元 □指標一□指標二□指標三□指標四■指標五 □指標六				57.94%
		地方政府配合款：1,800,000 元				42.06%
		其他機關補助：0 元				0%
		學員收費：0 元				0%
		其他經費來源(請說明)：0 元				0%
基本型經費概算表	項目	單價	單位	數量	總價	說明
	人事費小計				1,156,990	
	約聘僱用人員薪津	34,916	月	27	942,732	由部落大學受託單位進用專職人力 2 名。依據臺南市政府及所屬機關學校約用人員支給報酬標準：約用人員 280 薪等，每人每月月薪 34,916 元*13.5 月（含年終 1.5 月）*2 人。
	約聘僱用人員保險費	6,634	月	24	159,216	雇主應負擔之勞保（含職災）2,842 健保 1,614 勞退 2,178 元。
	臨時人員工作費	200	時	200	40,000	由部落大學受託單位進用臨時人力
	臨時人員勞健保	15042	式	1	15,042	勞保 855 元、勞退 594 元、健保 1058 元
	業務費小計				1,243,010	

講師鐘點費	800	時	900	720,000	依據行政院主計總處 110 年度共同性費用編列基準表一般教師課程講師費計算/50 學分*18 時=900 時*800 元/時(節)=720,000
助教鐘點費	300	時	900	270,000	按同一課程講座鐘點費 1/2 編列：助教鐘點費支給(含以下)共 50 學分*18 時=900 時
專家學者出席費	2,500	人	6	15,000	出席費(會議、訪視、講座鐘點費)：2,500 元/人，依實際辦理各科類型給付。
審查費	400	件	30	12,000	預估課程審查共 2 次(課程審查 1 次，期末課程評鑑 1 次每次邀請 3 名)；2 次*3 人
材料、教材費	1,000	學分	50	50,000	編織及裁縫針線耗材、電腦耗材、布料、食材、瓦斯、串珠、貝殼、染劑、繪圖用具及其它上課所需之材料與教材(具)費用…等。1 學分 1,800 元 50 學分*1,000=50,000
印刷費	20,000	式	1	20,000	招生簡章、海報、補助課程上課講義、培訓研習講義會議資料、評鑑資料及期中、期末成果報告書、結業證書及各式獎勵狀印製、教材編撰、印刷裝訂等。
物品設備費	60,000	式	1	60,000	部落大學教室電腦、教學場地設備、器材：單槍、螢幕、音響及錄音設備等，部大教學場域有關之設備維修建置費用…等。(資本門)
場地清潔費	40,000	式	1	40,000	租用上課場地清潔費、水電費…等
通訊費	34,000	式	1	34,000	APP 網路憑證年費
差旅費	20,000	式	1	20,000	外聘講師、講座講師、專家學者、部大行政人員、部大講師或學員配合出席參與全國年度成果展等部落大學相關活動、會議及訪視督導等交通費、住宿費用…等。(依國內出差旅費報支要點規定覈實支給)

數位型經費概算表	雜支(5%)	2,010	式	1	2,010	行政及各學習服務中心行政事務費用(郵寄費、辦公用具及消耗品、印表機碳粉匣、影印機碳粉、影音紀錄耗材、電腦耗材、相材、照片沖洗等)、學員保險、誤餐費、學員獎勵品…等。
	基本型經費合計				2,400,000	
	項目	單價	單位	數量	總價	說明
	人事費小計				129,549	
	臨時人員工作費	200	時	560	112,000	計畫執行 4-10 月共計 7 個月。每月 80 個小時
	臨時人員勞健保	17,549	式	1	17,549	勞保 855 元、勞退 594 元、健保 1058 元
	業務費小計				568,736	
	講師鐘點費	2,000	時	64	128,000	依據行政院主計總處 110 年度共同性費用編列基準表講座鐘點費計算
	差旅費	30,000	式	1	30,000	
	教材費	400	人	90	36,000	課程教材手冊等
	印刷費	10,000	式	1	10,000	招生簡章、海報、會議資料、成果報告書、結業證書及各式獎勵狀印製、印刷裝訂等。
	場地使用費	2,000	時	64	128,000	場地使用費、清潔費
	設備租用費	2,000	時	64	128,000	設備租用費(桌機、平板)
	附讀班學費	50,000	式	1	50,000	依巨匠課程學費支付
	證照費(考照)	2,580	人	20	51,600	微軟 MOS 考照
	雜支	7,136	式	1	7,136	行政及各學習服務中心行政事務費用(郵寄費、辦公用具及消耗品、印表機碳粉匣、影印機碳粉、影音紀錄耗材、電腦耗材、相材、照片沖洗等)、學員保險、誤餐費、學員獎勵品…等。
	獎勵金小計				16,000	
	證照獎勵金	800	人次	20	16,000	
	數位型經費合計				714,285	
	項目	單價	單位	數量	總價	說明

社會 教育 型 經 費 概 算 表	人事費小計				26,028	
	臨時人員工作費	200	時	80	16,000	
	臨時人員勞健保	10,028	式	1	10,028	勞保 855 元、勞退 594 元、健保 1058 元
	業務費小計				373,972	
	講師鐘點費	2,000	時	40	80,000	依據行政院主計總處 110 年度共同性費用編列基準表講座鐘點費計算
	導覽人員	2,500	場	2	5,000	環境教育導覽
	活動交通費	42,000	式	1	42,000	環境教育：一日 15,000 元 *2=30,000/2 天 1 夜 青少年女：12000
	活動住宿費	2,000	人	60	120,000	依國內出差旅費報支要點單人最高上限 2000 元
	活動餐費	61,200	式	1	61,200	桌餐：共計 18 桌(3000 元*18 桌) 便當：講座、自主營、講座(80 元*90 份)
	物品設備費	10,000	式	1	10,000	教學場地設備、器材：單槍、螢幕、音響及錄音設備等。
	場地清潔費	10,000	式	1	10,000	租用上課場地清潔費、水電費…等
	差旅費	18,000	式	1	18,000	依國內出差旅費報支要點核實支應
	印刷費	12,000	式	1	12,000	海報、文宣設計、活動手冊、成果報告書、印刷裝訂等。
	教材費	12,000	式	1	12,000	活動體驗材料、課程所需材料等
	雜支	3,772	式	1	3,772	行政及各學習服務中心行政事務費用(郵寄費、辦公用具及消耗品、印表機碳粉匣、影印機碳粉、影音紀錄耗材、電腦耗材、相材、照片沖洗等)、學員保險、誤餐費、學員獎勵品…等。
	社會教育型經費合計				400,000	
	項目	單價	單位	數量	總價	說明

加 值 型 經 費 概 算 表	人事費小計				127,549	
	臨時人員工作費	200	時	500	100,000	計畫執行5-11月共計7個月。
	臨時人員勞健保	17,549	式	1	17,549	勞保855元、勞退594元、健保1,058元
	加班費	10000	式	1	10,000	約用人力加班費： (1) 延長工作時間在2小時以內者，按平日每小時工資額加給3分之1以上。 (2) 再延長工作時間在2小時以內者，按平日每小時工資額加給3分之2以上。
	業務費小計				638,166	
	講師鐘點費	800	時	108	86,400	依據行政院主計總處110年度共同性費用編列基準表一般教師課程講師費計算：6學分*18小時=108
	助教鐘點費	300	時	108	32,400	按同一課程每小時支給300元助教鐘點費支給(含以下) 共6學分*18小時=108
	專家學者出席費	2,500	人	8	20,000	出席費(會議、訪視、講座鐘點費)：2,500元/人，依實際辦理各科類型給付。
	講座鐘點費	2,000	時	80	160,000	依據行政院主計總處110年度共同性費用編列基準表講座鐘點費計算
	保險費	1,0000	式	1	10,000	旅遊平安保險費
	導覽人員	2,500	場	7	17,500	部落遊程導覽活動
	活動交通費	56,000	式	1	56,000	一日8,000元*7=56,000
	活動餐費	45,600	式	1	45,600	桌餐：部落遊程(3,000元*12桌) 便當：工作坊、講座(80元*120份)

材料、教材費	30,000	式	1	30,000	編織及裁縫針線耗材、電腦耗材、布料、食材、瓦斯、串珠、貝殼、染劑、繪圖用具及其它上課所需之材料與教材(具)費用…等。
印刷費	15,000	式	1	15,000	招生簡章、海報、補助課程上課講義、培訓研習講義、會議資料、成果報告書、結業證書及各式獎勵狀印製、教材編撰、印刷裝訂等。
設備租用及維護	20,000	式	1	20,000	教學場地設備、器材：單槍、螢幕、音響及錄音設備等，教學場域有關之設備租借與維修建置費用…等。
場地佈置費	10,000	式	1	10,000	成果展覽布置費、設備租借費、場地講座活動茶水、餐點、交通費及保險費用…等。
場地使用費	40,000	式	1	40,000	租用上課場地清潔費、水電費…等
差旅費	20,000	式	1	20,000	外聘講師、講座講師、專家學者、部大行政人員、部大講師或學員配合出席參與全國年度成果展等部落大學相關活動、會議及訪視督導等交通費、住宿費用…等。(依國內出差旅費報支要點規定覈實支給)
行政管理費	50,000	式	1	50,000	各活動、課程承辦計畫行政及各學習服務中心行政事務費用加總金額之 10%
雜支(5%)	25,266	式	1	25,266	行政事務費用(郵寄費、辦公用具及消耗品、印表機碳粉匣、影印機碳粉、影音紀錄耗材、電腦耗材、相材、照片沖洗等)、學員保險、誤餐費、學員獎勵品…等。
加值型經費合計				765,715	
計畫總預算				4,280,000	

業務單位：

主計單位：

機關首長：

中華民國 110 年8月25日

臺南市議會第3屆第5次定期會

南議民政字第1100005657號

類別	民政	編號	10	提案 單位	臺南市政府 (善化區公所)	中華民國110年5月12日 府民自字第1100608861號
案由	台電公司促進電力發展營運協助金審議委員會核定本市「協助臺南市善化區公所110年度輸變電促協金(運轉中)--南科超高壓變電所」經費新臺幣80萬元整案(中央全額補助)，為爭取時效，謹請貴會同意先行墊付，俾憑辦理後續相關作業事宜，俟111年度總預算時再予轉正，敬請審議。					
說明	<p>一、依據台電公司促進電力發展營運協助金審議委員會110年3月30日(110)協准建字第010138號核准通知單辦理。</p> <p>二、本案符合「各機關單位預算執行要點」第44點第4款之規定，經上級政府核定之補助款，所使用之支出。</p> <p>三、本案相關說明：</p> <p>(一)本案110年預算參照109年度輸變電促協金(運轉中)--南科超高壓變電所585萬元估列，惟本年度核定金額為665萬元，增加80萬差額因未及納入110年度總預算，為爭取時效，謹請貴會同意先行墊付。</p> <p>(二)本案經費用於周邊地區居民之節能減碳措施補助、生活扶助、居民意外保險及其他增進地方福祉等事項。</p> <p>四、本案業經本府110年4月28日第488次市政會議審議通過。</p>					
辦法	請貴會同意先行辦理墊付，俟111年度總預算時再予轉正。					
審查意見	聯席審查意見：同意墊付。					

大會決議

照聯席審查意見同意墊付。