

檔 號：
保存年限：

衛生福利部社會及家庭署 函

地址：11558臺北市南港區忠孝東路六段488
號12樓
傳 真：(02)26531773
承辦人及電話：翁郁婷(02)26531948
電子郵件信箱：sfaa0403@sfaa.gov.tw



受文者：臺南市政府社會局

發文日期：中華民國107年11月30日
發文字號：社家企字第1070501512號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：有關貴局（府）所送申請108年度公益彩券回饋金補助案，業審查完竣，請查照並轉知各受補助單位。

說明：

- 一、依衛生福利部公益彩券回饋金複審小組決審會議決議辦理。
- 二、108年度公益彩券回饋金審查結果，公告於本署網站公益彩券回饋金專區，各申請計畫補助經費及項目資訊詳如補助案件核定表，請逕行下載查詢。
- 三、因應「基本工資」自108年起每小時調整為新臺幣(以下同)150元，請計畫編有臨時酬勞費之受補助單位，於核定金額內依最新規定支付，且無須函報本署修正計畫；如因配合核定補助項目及金額需修正年度實施計畫者，請於108年1月18日前報本署核辦。
- 四、有關公益彩券回饋金補助經費，本署業依公益彩券回饋金運用及管理作業要點第5點規定，納入衛生福利部特別收入基金（項下之社會福利基金）附屬單位預算案內辦理，將另案通知貴局(府)掣據請款。





裝



訂

線



- 五、各計畫核銷之支出憑證，請貴局(府)依規定審核，並妥為保管，以備審計機關、本署查核；並於核轉之受補助單位函報結案後30日內填報執行概況考核表，檢附本函與核定表影本、賸餘款(請區分經常門、資本門)及其他收入等，報送本署辦理結案。
- 六、受補助經費應專款專用，並儲存於專為保管衛生福利部及本署推展社會福利補助經費(含公務預算及公益彩券回饋金)之專戶，其由專戶存款所產生之孳息，不得抵用或移用，貴局(府)自辦計畫之孳息得免予繳回；其他層轉之地方性單位孳息應於每年1月繳回；但每年孳息金額為300元以下者，得免繳回。
- 七、查衛生福利部審查申請運用公益彩券回饋金計畫處理原則第9點第2款明定：「地方政府社會局(處)、衛生局應將自辦並向本部主辦單位申請之計畫所受補助經費額度列入其地方預算。地方政府社會局(處)、衛生局編列補助收入時，應註明編列依據；各地方政府層轉之地方性計畫受補助經費得以代收代付方式辦理。」基此，貴局(府)受補助之自辦計畫，請依上開規定透列預算積極執行。至於以代收代付方式執行者，核銷後原始憑證留存於貴局(府)，除應依會計法及審計法第27條規定妥善保存外，已屆保存年限之銷毀，或有提前銷毀、毀損、滅失等情事時，應依政府會計憑證保管調案及銷毀應行注意事項規定辦理，並副知本署。
- 八、請貴局(府)撥款受補助計畫之經費時，依所得稅法規定，辦理各類所得扣繳暨免扣繳憑單申報。

九、請轉知受補助單位下列事項：

- (一)各核定補助計畫請依預定完成時間辦理完成，並於計畫執行完成15日內，依所核補助經費檢具支出憑證簿（含支出明細表、支出憑證）、填報執行概況考核表，檢附本函與核定表影本、賸餘款（請區分經常門、資本門）及其他收入等送貴局（府）辦理核銷。
- (二)受補助單位應設立專戶儲存衛生福利部及本署推展社會福利補助經費（含公益彩券回饋金），其由專戶存款所產生之孳息，不得抵用或移用，應於每年1月繳回；但每年孳息金額為300元以下者，得免繳回；如未設立專戶，則請俟計畫執行完成後，核銷時再辦理撥款事宜。
- (三)請確實依核定補助計畫執行，非核定之補助項目不得以補助經費支付。
- (四)領取專業服務費之專業人員，應具社會工作相關科系要件（詳參本署推展社會福利補助經費申請補助項目及基準綜合項目第13點），請款及核銷時均應檢附相關學經歷資格證明文件影本。若無相關增加補助之資格證明，每月將以3萬4,000元核算。
- (五)如計畫於執行期間，以同一事由或活動另獲他機關補助時，應函報本署說明他機關補助之項目及金額，若有重複補助情事，本署得撤銷或降低已核定之補助金額。核銷時請於支出憑證明細表列明各機關補助項目及金額。
- (六)另依公益彩券回饋金運用及管理作業要點第15點規定，主辦單位或年度工作計畫執行單位應於各項宣導資料、活動舞臺背景、購置設施設備或興建建築物之明顯適當

位置標示「公益彩券回饋金補助標章」圖樣；購置設施設備應登錄財產清冊管理，且黏貼財產標籤，以供查核。

(七)核銷時應檢附成果報告、財產清冊及成果照片等相關資料，並於執行概況考核表備註欄說明受益人數或人次，且區分男性、女性之比率。

(八)餘依本署推展社會福利補助作業要點、補助項目及基準綜合項目及108年度公益彩券回饋金申請主軸項目及基準相關規定辦理。

正本：新北市政府社會局、臺北市府社會局、桃園市政府社會局、臺中市政府社會局、臺南市政府社會局、高雄市政府社會局、宜蘭縣政府、新竹縣政府、苗栗縣政府、彰化縣政府、南投縣政府、雲林縣政府、嘉義縣社會局、屏東縣政府、臺東縣政府、花蓮縣政府、澎湖縣政府、基隆市政府、新竹市政府、嘉義市政府、金門縣政府、連江縣政府

副本：衛生福利部保護服務司、社會救助及社工司、心理及口腔健康司、本署主計室、身心障礙福利組、老人福利組、兒少福利組、家庭支持組、婦女福利及企劃組

2018-12-30
交 20 撥 11 章

衛生福利部公益彩券回饋金(臺南市)申請補助核定表

金額單位：新臺幣元

計畫編號	申請單位	計畫名稱	108年申請補助經費			核定內容
			申請需求	核定經常	核定資本	
1081U0013E	社團法人台南市女性權益促進會	108年度「分組父母共享親職-家事商談服務」計畫	1,074,000	1,046,000	0	1. 薪資(個別1,200元/次、共同1,600元/次)、2. 電話諮詢輔導費9萬6,000元、3. 專案計畫管理費1萬元。申請單位應檢送中期執行成果、核銷時除應備文件外，應再檢附期末方案評估報告；另每半年填報本署成果報表(含經費執行情形、服務受益人數及人次、並區分性別統計)。
1081U0130F	台灣同愛協會	臺南市東區「翻轉生命」小衛星-聽弱家庭兒少社區支持服務方案	569,600	300,000	0	1. 專業服務費32萬1,300元(3萬4,000元*13.5月*1人*70%，餘請由臺南市政府編列自籌款配合辦理)；2. 課後照顧(含課輔志工研習訓練)、成長團體、親職講座暨親子活動、寒暑假營隊；3. 講座(本案最高補助4,000元)。 【本案依108年度申請主軸項目及基準，依財力分級臺南市政府應編列計畫總經費30%之自籌款配合辦理，請款時應檢附市政府自籌款相關證明文件，且不得扣減民間單位補助款；本案補助項目及基準事項請依衛生福利部社會及家庭署107年7月18日衛授家字第1070901723號之「守護家庭小衛星-聽弱家庭兒少社區支持服務方案」辦理。】
1081CU063	社團法人臺南市登輝協進會	「聽一事，長一智」—聽障者多元支持訓練計畫書	716,100	220,000	0	1. 專業服務費22萬元【講座鐘點費(外聘每節最高補助1,600元，內聘折半支給，核銷時請檢附學歷證明文件)、半語調擇費(每小時以800元為限、內聘折半，核銷時請檢附學歷證明文件)、同步聽打服務費(外聘每小時最高補助500元，內聘折半支給)、印刷費、場地及佈置費、膳食費(每人每餐上限80元整)】。
1081CU064	社團法人臺南市登輝協進會	樂在生活-聽障者暨照顧者身心健康守護	545,200	0	0	本計畫屬本署推廣社會福利既定補助項目，請於執行當年度編社會福利補助作業相關程序提請申請，本案不予補助。
1081EU043A	社團法人台南市慈光身障協會	「以婢之名，那些不能說的秘密，擁抱自我聽見心聲音」-身心障礙女性支持培力及宣導方案	621,120	550,000	0	1. 專業服務費45萬9,000元(3萬4,000元*13.5個月*1人)、2. 講座鐘點費、3. 專家學者出席費、4. 場地費、5. 交通費、6. 印刷費。
1081CU197	社團法人台南市慈光身障協會	愛無疆，不設限-主動出擊及社區迴響關懷身心障礙者服務方案	484,500	100,000	0	1. 專業服務費(外聘每節最高補助1,600元，內聘折半支給，核銷時請檢附學歷證明文件)、教材費、交通費(實報實銷)、印刷費、膳食費(每人每餐上限80元整)。
1081CU194	社團法人台南市佑明視障協進會	「愛吾母·老吾老」-中高齡日間獨居視障者服務計畫	1,410,780	459,000	0	專業服務費45萬9,000元(3萬4,000元*13.5個月*1人)，請款時請檢附相關學歷證明。
1081CU066	社團法人台南市火炬殘障勵進會	中高齡肢體障礙者樂活關懷服務計畫	607,800	459,000	0	專業服務費45萬9,000元(3萬4,000元*13.5個月*1人)，請款時請檢附相關學歷證明。本案執行多年，核銷時請提供執行成效評估，以利瞭解執行成效。
1081CU193	社團法人台南市火炬殘障勵進會	愛心合力，邁步往前-肢體障礙者自立生活支持服務計畫	703,300	0	0	本計畫屬本署推廣社會福利既定補助項目，請於執行當年度編社會福利補助作業相關程序提請申請，本案不予補助。

計畫編號	申請單位	計畫名稱	108年申請補助經費			核定內容
			申請需求	核定經常	核定資本	
1081CU043N	臺南市政府社會局	108年度臺南市辦理送老敬老身心障礙者主動關懷服務專案計畫(含管理服務方案)	1,117,000	1,109,000	0	1. 專業服務費105萬3,000元(3萬9,000元*13.5個月*2人),所聘社員工應具有增加補助資格之證明,若無相關資格證明,將以每月3萬4,000元核算,請於申請檢附相關學歷證明,每年應提供初次評估服務至少140案。2. 交通費【訪視交通費(同一訪視人員以每日訪視件次之公里數合計,30公里至50公里補助200元,50公里至70公里補助400元,70公里以上補助500元,每案每月最高補助2次)】。3. 除盤點轄內領有身心障礙證明(手冊),但未在正式服務體系中接受服務之身心障礙者外,亦請一併提供轄內領有身心障礙者訪視關懷服務,上述成果請於成效報告中呈現。4. 總檢定後,申請單位應報送期中執行成果,檢核時除應備文件外,應再檢附期末方案評估報告;另每半年應報本署執行概況考核表及成效報告(含經費執行情形、服務受益人數及人次,並區分性別統計),並將視察結果評估未來是否補助專業人力。
1081CU044N	臺南市政府社會局	108年臺南市辦理送老敬老身心障礙者主動關懷服務專案計畫(含管理服務方案)	1,165,400	1,109,000	0	1. 專業服務費105萬3,000元(3萬9,000元*13.5個月*2人),所聘社員工應具有增加補助資格之證明,若無相關資格證明,將以每月3萬4,000元核算,請於申請檢附相關學歷證明,每年應提供初次評估服務至少140案。2. 交通費【訪視交通費(同一訪視人員以每日訪視件次之公里數合計,30公里至50公里補助200元,50公里至70公里補助400元,70公里以上補助500元,每案每月最高補助2次)】。3. 除盤點轄內領有身心障礙證明(手冊),但未在正式服務體系中接受服務之身心障礙者外,亦請一併提供轄內領有身心障礙者訪視關懷服務,上述成果請於成效報告中呈現。4. 總檢定後,申請單位應報送期中執行成果,檢核時除應備文件外,應再檢附期末方案評估報告;另每半年應報本署執行概況考核表及成效報告(含經費執行情形、服務受益人數及人次,並區分性別統計),並將視察結果評估未來是否補助專業人力。
1081CU075M	臺南市政府社會局	臺南市政府身心障礙者權利公約教育訓練及意識提升計畫	198,660	194,000	0	1. 業務費19萬4,000元【講座鐘點費(外聘每節最高補助2,000元,內聘折半支給)、交通費(實報實銷)、活動主持費、臨時費、印刷費、設計費、手語翻譯費、活動費、場地及佈置費、場地設施設備租借費、器材租借費、預備費、影片(含短片或動畫)製作費、配樂製作費、後期製作費、媒體通路宣傳費(含平面、電子媒體與廣播媒體)、印刷費、道具設計與製作費、表演費、保險費、運費(最高支給6,000元,限攝影、茶水、文具、郵資、運費)】。2. 申請單位依行政院主計總處最新公告之「各直轄市及縣(市)政府財力分配表」編列5%(依縣市財力分配調查)自籌款配合辦理。

中華民國 108 年 5 月 6 日

南議民政字第 1080003697 號

臺南市議會第3屆第1次定期會

類別	民政	編號	5	提案 單位	臺南市政府 (社會局)	中華民國 108 年 2 月 27 日 府社身字第 1080275262 號
案由	衛生福利部社會及家庭署核定本市「臺南市視覺功能障礙者生活重建服務計畫」增撥補助經費計新臺幣 10 萬 5,000 元整乙案，為爭取時效，謹請貴會同意先行辦理墊付，俟 108 年度追加預算轉正，敬請審議。					
說明	<p>一、依據「各機關單位預算執行要點」第 44 點第 4 款「經上級政府核定之補助款，所使用之支出」規定辦理。</p> <p>二、依據衛生福利部社會及家庭署 107 年 11 月 30 日社家企字第 1070501512 號函辦理。</p> <p>三、旨揭計畫該署核定補助總經費為新臺幣 188 萬 9,300 元整，本局業於 108 年度公務預算編列新臺幣 178 萬 5,000 元整，預算編列尚不足新臺幣 10 萬 5,000 元整（調整至千元），為爭取時效並有效運用補助經費，請 貴會同意先行辦理墊付，俟 108 年度追加預算時再予轉正。</p> <p>四、本案業經 108 年 2 月 27 日第 377 次市政會議通過。</p>					
辦法	請 貴會同意先行辦理墊付，俟 108 年度辦理追加預算轉正。					
審查意見	同意墊付。					
大會決議	照審查意見通過。					

檔 號：
保存年限：

衛生福利部社會及家庭署 函

地址：11558臺北市南港區忠孝東路六段488
號12樓
傳 真：(02)26531773
承辦人及電話：翁郁婷(02)26531948
電子郵件信箱：sfaa0403@sfaa.gov.tw

受文者：臺南市政府社會局

發文日期：中華民國107年11月30日
發文字號：社家企字第1070501512號
速別：普通件
密等及解密條件或保密期限：
附件：

主旨：有關貴局（府）所送申請108年度公益彩券回饋金補助案，業審查完竣，請查照並轉知各受補助單位。

說明：

- 一、依衛生福利部公益彩券回饋金複審小組決審會議決議辦理。
- 二、108年度公益彩券回饋金審查結果，公告於本署網站公益彩券回饋金專區，各申請計畫補助經費及項目資訊詳如補助案件核定表，請逕行下載查詢。
- 三、因應「基本工資」自108年起每小時調整為新臺幣（以下同）150元，請計畫編有臨時酬勞費之受補助單位，於核定金額內依最新規定支付，且無須函報本署修正計畫；如因配合核定補助項目及金額需修正年度實施計畫者，請於108年1月18日前報本署核辦。
- 四、有關公益彩券回饋金補助經費，本署業依公益彩券回饋金運用及管理作業要點第5點規定，納入衛生福利部特別收入基金（項下之社會福利基金）附屬單位預算案內辦理，將另案通知貴局（府）掣據請款。



五、各計畫核銷之支出憑證，請貴局(府)依規定審核，並妥為保管，以備審計機關、本署查核；並於核轉之受補助單位函報結案後30日內填報執行概況考核表，檢附本函與核定表影本、賸餘款(請區分經常門、資本門)及其他收入等，報送本署辦理結案。

六、受補助經費應專款專用，並儲存於專為保管衛生福利部及本署推展社會福利補助經費(含公務預算及公益彩券回饋金)之專戶，其由專戶存款所產生之孳息，不得抵用或移用，貴局(府)自辦計畫之孳息得免予繳回；其他層轉之地方性單位孳息應於每年1月繳回；但每年孳息金額為300元以下者，得免繳回。

七、查衛生福利部審查申請運用公益彩券回饋金計畫處理原則第9點第2款明定：「地方政府社會局(處)、衛生局應將自辦並向本部主辦單位申請之計畫所受補助經費額度列入其地方預算。地方政府社會局(處)、衛生局編列補助收入時，應註明編列依據；各地方政府層轉之地方性計畫受補助經費得以代收代付方式辦理。」基此，貴局(府)受補助之自辦計畫，請依上開規定透列預算積極執行。至於以代收代付方式執行者，核銷後原始憑證留存於貴局(府)，除應依會計法及審計法第27條規定妥善保存外，已屆保存年限之銷毀，或有提前銷毀、毀損、滅失等情事時，應依政府會計憑證保管調案及銷毀應行注意事項規定辦理，並副知本署。

八、請貴局(府)撥款受補助計畫之經費時，依所得稅法規定，辦理各類所得扣繳暨免扣繳憑單申報。

九、請轉知受補助單位下列事項：

- (一)各核定補助計畫請依預定完成時間辦理完成，並於計畫執行完成15日內，依所核補助經費檢具支出憑證簿（含支出明細表、支出憑證）、填報執行概況考核表，檢附本函與核定表影本、賸餘款（請區分經常門、資本門）及其他收入等送貴局（府）辦理核銷。
- (二)受補助單位應設立專戶儲存衛生福利部及本署推展社會福利補助經費（含公益彩券回饋金），其由專戶存款所產生之孳息，不得抵用或移用，應於每年1月繳回；但每年孳息金額為300元以下者，得免繳回；如未設立專戶，則請俟計畫執行完成後，核銷時再辦理撥款事宜。
- (三)請確實依核定補助計畫執行，非核定之補助項目不得以補助經費支付。
- (四)領取專業服務費之專業人員，應具社會工作相關科系要件（詳參本署推展社會福利補助經費申請補助項目及基準綜合項目第13點），請款及核銷時均應檢附相關學經歷資格證明文件影本。若無相關增加補助之資格證明，每月將以3萬4,000元核算。
- (五)如計畫於執行期間，以同一事由或活動另獲他機關補助時，應函報本署說明他機關補助之項目及金額，若有重複補助情事，本署得撤銷或降低已核定之補助金額。核銷時請於支出憑證明細表列明各機關補助項目及金額。
- (六)另依公益彩券回饋金運用及管理作業要點第15點規定，主辦單位或年度工作計畫執行單位應於各項宣導資料、活動舞臺背景、購置設施設備或興建建築物之明顯適當