

				及彙整、執行、督導等相關工作事宜。
				6. 其他與上述原住民業務臨時交辦職務與工作。
1	臺南市原住民文物館 (永康)	1. 週二至週日： 上午 8:00-12:00 下午 1:30-5:30。 2. 每月週一以及國定假日固定休館，餘休息日原則由乙方自行排定。 3. 須配合本府或其他執行單位工作需求到勤。	1. 規劃臺南市原住民文物館策展活動每年辦理 3 場次特展活動以上，紮根在地文化，推廣原住民族文化。 2. 辦理相關文化、教育推廣活動 2 場以上(含各種型式，人次共達 100 人)。 3. 辦理人才技藝培訓 2 場(培訓人次達 50 人以上)。 4. 臺南市原住民文物館典藏文物維護、四周環境景觀維護等工作。 5. 協助執行本府及臺南市原住民文物館行政文書、會館相關計畫規劃及彙整、執行、督導等相關工作事宜。 6. 其他與上述原住民業務臨時交辦	

				職務與工作。
--	--	--	--	--------

## (四) 工作項目及進度：

工作項目	108 年度			
	第一季	第二季	第三季	第四季
1. 營運規劃管理				
2. 資料填報				
3. 活動協助				
4. 環境維護				
5. 觀摩研習				
6. 其他臨時交辦事項				

## 九、查核績效指標(各館)：

- (一) 每年辦理 3 場次以上展覽活動，扎根在地文化、帶動原住民族文化產業特色發展。
- (二) 辦理相關教育訓練 2 次以上（含各種型式，培訓人次共達 100 人以上），發展在地特有文化課程。
- (三) 辦理人才技藝培訓 2 場（培訓人次達 50 人）以上，增加族人職能。
- (四) 年度到館人次，依各館目標值（札哈木會館 28,000 人次、原住民文物館 11,000 人次）以上。
- (五) 年度開館天數達 300 天以上。
- (六) 參加原住民族委員會，或原住民族委員會原住民族文化發展中心辦理文化產業特色商品成果發表會。
- (七) 其他創意加值工作事項。

## 十、計畫管理機制：

## (一) 督導管理機制：

1. 進用人員需與本府簽訂契約書，並依契約書規定遵守各項條款，期間擔任之工作內容、配置地點應受本府監督與安排。

2. 進用人員於報到當日，本府即依勞、健保條例、勞工退休金條例與全民健康保險法等，為進用人員投保。

3. 進用人員之工作勤惰、作業場所及其行政業務管理方面，設置打卡鐘供進用人員上下班記錄出缺勤時間。

4. 定期督導會館營運管理執行狀況。

(二) 不定期實地督導考核：

主管機關及本府承辦人員不定期考察工作情況，若發現不適任或怠惰事情，經規勸仍未改善，依契約規定辦理離退補作業。

十一、經費來源：

108 年度都市原住民發展計畫-文化(物)館策展規劃解說項下支應。

十二、經費概算表：

年度	工作類別	核定人數	薪資	年終獎金 (1.5 個月)	策展規劃解說員差旅費 (嘉義以南每人 3 萬元，業務費每年不超過 1 萬 2 千元)	整年度核定經費小計
108	原住民文化會館策展規劃解說員	1	456,000 大學相關學系畢業以上具 2 年以上至未滿 4 年以下之館務相關工作實務經驗。(薪資+健保費+勞保費+職災費+勞退休金)=32000 +6000 =38000	48,000	42,000	546,000
	原住民文物會館策展規劃解說員	1	432,000 大專院校非相關科系畢業者具 4 年以上至未滿 8 年以下之館務相關工作實務經驗。(薪資+健保費+勞保費+職災費+勞退休金)=30000 +6000 =36000	45,000	42,000	519,000
總計		2	888,000	93,000	84,000	1,065,000

**十三、預期效益：**

- (一) 透過策展規劃解說員駐館之方式，將原住民部落生活文化具體呈現，活絡地方館功能發揮，並促進與地方藝術文化交流。
- (二) 培訓原住民專業管理人才，提供原住民文物（化）館在地學習機會。
- (三) 活絡原住民文物（化）館營運機能，傳承地方文化，營造地方特色。

## 臺南市議會第3屆第1次定期會

中華民國108年6月4日

南議民政字第1080005407號

類別	民政	編號	25	提案 單位	臺南市政府 (民族事務委員會)	中華民國108年4月17日 府族綜字第1080438994號
案由	為原住民族委員會原住民族文化發展中心核定補助本府「108年度原住民文物(化)館改善計畫」經費新台幣48萬元整(中央全額補助)，為爭取時效，謹請貴會同意先行墊付，俾憑辦理後續相關作業事宜，俟108年度追加預算時或於109年度預算再予轉正，敬請審議。					
說明	<p>一、依據原住民族委員會原住民族文化發展中心108年4月3日原民發文字第1080001740號函辦理。</p> <p>二、本案符合「各機關單位預算執行要點」第44點第4款：「經上級政府核定之補助款，所使用之支出。」之規定。</p> <p>三、本案相關說明： 為改善本市原住民文物(化)館之軟硬體設備(施)，以提升為館服務品質，前於108年2月25日提送本市原住民文化會館及原住民文物館108年度改善計畫，經該中心於108年4月3日核定補助本府新台幣48萬元整，執行期程自108年1月1日至12月31日止，為利該計畫執行，擬請貴會同意先行辦理墊付，俟108年度追加預算或109年度預算時再予轉正。</p> <p>四、本案業經本府108年4月17日第384次市政會議審議通過。</p>					
辦法	請貴會同意先行辦理墊付，俟108年度追加預算或109年度預算時再予轉正。					
審查意見	<p>聯席審查意見：</p> <p>一、同意墊付。</p> <p>二、蔡育輝議員保留大會發言權。</p>					
大會決議	照聯席審查意見同意墊付。					

檔 號：  
保存年限：

## 原住民族委員會原住民族文化發展中心 函

地址：903屏東縣瑪家鄉北葉村風景104號  
承辦人：葉仁傑  
聯絡電話：08-7991219分機285  
電子郵件：asl2280904@mail.tacp.gov.tw  
傳真：08-7993551

受文者：臺南市政府

發文日期：中華民國108年4月3日

發文字號：原民發文字第1080001740號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如主旨 (108D002632\_108D2000140-01.pdf、108D002632\_108D2000141-01.pdf)

主旨：檢送本中心108年3月27日召開「108年度原住民文物(化)館改善計畫」補助款複審會議紀錄及綜合審查意見一覽表各1份，請查照。

說明：旨揭計畫經本中心辦理審查結果，核定補助經費額度詳如複審意見一覽表，請於108年7月31日前依綜合審查意見修正計畫書(含經費核定表)連同領據及納入預算證明送本中心辦理經費請撥事宜，逾期將由本中心重行分配運用，以利資源分配。

正本：原住民地方館所屬機關

副本：李子寧委員、楊翎委員、陳靜寬委員、方鈞瑋委員、陳則宇委員、本中心文化推廣組



108年度原住民文物(化)館改善計畫複審意見一覽表

編號	申請機關	所屬都會	申請經費	配合款	合計	申請項目	綜合審查意見	核定額度資本門(元)	核定額度經常門(元)	核定額度小計(元)
								A	B	A+B
	北區									
1	宜蘭縣南澳鄉公所	宜蘭縣南澳鄉文化館	120,000	20,000	140,000	1.傳物館專業攝影儀器 2.筆記型電腦 3.文物保存維護專用工具與相關材料(經專門)	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.前年度評比成績甲等，依計畫規定並審酌提案單位需要補助12萬元整。	60,000	60,000	120,000
2	宜蘭縣大同鄉公所	宜蘭縣大同鄉泰雅生活館	172,000	18,000	190,000	1.文物保存設備購置製成簡易文物攝影設備 2.典藏文物修復-委託廠商協助修復、RF修護、專業清潔修復 3.守月祭田調計畫-委託專人辦理實地踏查訪視 4.文物研習營-辦理在地知識生產及文物保存維護研習營	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.前年度評比成績中等，依計畫規定並審酌提案單位需要補助17萬元整，另請於計畫總經費19萬元額度內，調整增加配合款額度為2萬元整，以符合中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法規定。	12,000	158,000	170,000
3	基隆市政府	基隆市原住民文化會館	280,000	20,000	220,000	1.專業人力電腦設備 2.文物整飾維護費 3.文物庫房規劃工程 4.地方聯合推廣活動 5.田野調查工作	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.文物庫房維護工程，請徵詢相關專業意見後，修正增列具體工項。 3.前年度評比成績甲等，依計畫規定並審酌提案單位需要補助19萬8,000元整，另請於計畫總經費22萬元額度內，調整增加配合款額度為2萬2,000元整，以符合中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法規定。	80,000	118,000	198,000
4	台北市政府	臺北市政府原住民族事務委員會劉達格蘭文化館	280,000	35,000	315,000	1.專業人力電腦設備 2.文物整飾維護費 3.文物庫房規劃工程 4.地方聯合推廣活動 5.田野調查工作	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.前年度評比成績優等，依計畫規定並審酌提案單位需要補助28萬元整。 3.另有關於除濕設備、除濕系統櫃及中央監控系統等工項，請徵詢分區輔導委員意見後再行規畫施作。	280,000	0	280,000
5	新北市府原住民族行政局	新北市烏來泰雅民族博物館	243,000	27,000	270,000	採購設備：汰換3樓展櫃恆溫設備	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.設備汰換恆溫設備經費，與文化館補助經費專門經費或無重複申請。另前年度評比成績為優等，擬依計畫規定並審酌提案單位需要補助24萬3,000元整。 3.另有關於汰換3樓展櫃恆溫設備一節，請徵詢分區輔導委員意見後再行規畫施作。	243,000	0	243,000
6	桃園市政府原住民族行政局	桃園市原住民族文化會館	200,000	50,000	250,000	辦理改善典藏室設施	1.前年度評比成績甲等，依計畫規定並審酌提案單位需要補助20萬元整。 2.設備改善典藏室設施，與文化館補助經費專門經費或無重複申請。另前年度評比成績為甲等，擬依計畫規定並審酌提案單位需要補助20萬元整。 3.改善典藏室設施一節，請徵詢輔導委員意見後，修正增列具體工項。	200,000	0	200,000

108年度原住民文物(化)館改善計畫複審意見一覽表

編號	申請機關	所屬館舍	申請經費	配合款	合計	申請項目	綜合審意見	核定額度資本門(元)	核定額度經常門(元)	核定額度小計(元)
								A	B	A+B
	中區									
7	新竹縣尖石鄉公所	新竹縣尖石鄉原住民文化館	76,500	13,500	90,000	辦理改善典藏室設備-展示廳大門裝設自動門	1.前(107)年度建時提報年度工作執行情形，經核定不予評比，且該所所提計畫未敘明是否符合改善計畫所稱「與文化館或族裔部合作辦理提升在地知識等相關活動」之規定，爰本公所報計畫不予補助，併分區輔導委員現地勘視後，再依委員修正建議，另行提報工作計畫。	0	0	-
8	新竹縣五峰鄉公所	新竹縣五峰鄉客家聚落人文館	200,000	53,000	253,000	1.辦理冷氣暖空調 2.網路配線工程及電力工程 3.高敏度掛式除濕系統 4.網路型溫濕度監控器 5.庫房牆面補土及改善工程	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.前年度評比成績中等，擬依計畫規定並審酌提案單位需要補助20萬元整。	200,000	0	200,000
9	苗栗縣政府(苗栗縣)	苗栗縣客家聚落民俗文物館	200,000	60,000	260,000	1.文物館典藏環境與研究相關器材採購 2.客家聚落民俗數位互動機台	1.申請購置文物館典藏環境與研究相關器材，惟查106及107年度曾獲文化局補助典藏設備，108年度文化局核定80萬元整優先辦理文物數位典藏及數位化工作，請說明本(108)年度項下中心申請典藏環境與研究相關器材採購差異，再憑核處。 2.107年度核定典藏環境與研究經費40萬元整，108年度申請數位互動機台亦屬展場環境空間設備，請補充說明二者差異；另本項數位典藏裝置既以互動為考量，應考慮普及性及實用性，建議可採活動或人員導覽方式以達更加效果，並應將館舍原有設計精神納入考量，避免影響源頭館舍設計及浪費，爰本公所報計畫暫不補助，併分區輔導委員現地勘視後，再依委員修正建議，另行提報工作計畫。	0	0	-
10	苗栗縣政府(泰雅館)	苗栗縣泰雅文物館	130,000	20,000	200,000	1.監視器系統改善工程 2.文物館典藏設備增購	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.前年度評比成績中等，擬依計畫規定並審酌提案單位需要補助購置監視器系統改善工程15萬元整，請核中共同置縣市互購(市)政府補助辦法規定編列配合款1萬7,000元整，並修正計畫。 3.申請增購文物館典藏設備一節，經查106及107年度曾獲文化局補助典藏設備，108年度文化局核定80萬元整優先辦理文物數位典藏及數位化工作，請說明本(108)年度向本中心申請典藏環境與研究相關器材採購差異，並併分區輔導委員現地勘視後，再依委員修正建議，另行提報工作計畫。	150,000	0	150,000



108年度原住民文物(化)館改善計畫複審意見一覽表

編號	申請機關	所屬會館	申請經費	配合款	合計	申請項目	綜合審意見	核定額度資本門(元)	核定額度經常門(元)	核定額度小計(元)
								A	B	A+B
11	彰化縣政府	彰化縣原住民生活館	280,000	40,000	320,000	1.原民館熱水器檢區及戶外入口意象布置 2.原民館三樓會議室地毯整修及椅子拆卸工程 3.原民館二樓及三樓會議室音響設備更新及線路整修 4.文物館後院材料購置 5.文物購置及文資保存	1.申請項次3,文化館已補助108年度辦理設施及提議整修計畫,請補充說明申請會議室音響設備更新及線路整修之差異,再應檢處本項經費。 2.申請項次5,文物購置一節,請補充說明年度計畫辦理本項必要性,再應檢處本項經費。 3.申請項次1、2、4等工作項目,依據需求補助,全案補助經費共計19萬元整,請依中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法規定編列配合款,並修正計畫。	150,000	40,000	190,000
12	台中市政府	臺中市原住民綜合服務中心	200,000	20,000	220,000	1.高敏吊掛式除濕系統 2.連環產器控制器 3.固定式料架 4.施工及安裝費	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.前年度評比成績甲等,擬依計畫規定並審酌提案單位需要補助19萬8,000元整,並請於計畫總經費22萬元額度內,調整增加配合款額為2萬2,000元整,以符合中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法規定。 3.所報各工作項目,請檢附分區輔導委員意見後再行規畫施作。	198,000	0	198,000
13	嘉義縣阿里山鄉公所	嘉義縣阿里山鄉部落自然與文化中心	280,000	100,000	380,000	環境修繕(屋頂防水防漏修繕工程)	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.前年度評比成績優等,擬依計畫規定並審酌提案單位需要補助28萬元整,另為利計畫起見,全案工作期程請於108年10月底前完成,免請修正計畫工作期程。	280,000	0	280,000
	南區									
14	台南市政府(北港木)	臺南市原住民文化會館	280,000	126,000	406,000	1.會館內部硬體設備購置 2.會館建築體修繕工程	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.前年度評比成績優等,依計畫規定並審酌提案單位需要補助28萬元整,並請補充說明具體工程項目,各工項並應於108年10月底前辦竣,以利管考。	280,000	0	280,000
15	台南市政府(永康)	臺南市原住民文物館	200,000	240,000	440,000	文物保存庫房、展場(內、外)之環境改善工程或硬體設施充實等	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.前年度評比成績甲等,擬依計畫規定並審酌提案單位需要補助20萬元整,並請補充說明具體工程項目,及修正工作期程於108年10月底前完成,以利管考。	200,000	0	200,000
16	高雄市政府(鳳夏區公所)	高雄市鳳鳴夏區原住民文物館	200,000	20,000	220,000	1.採購文物基樁相關材料費 2.採購展覽所需相關材料費	1.108年度擬文化館補助50萬元整,辦理文物保存展示、研習及教育推廣活動等項目。 2.案內申請工作項目與文化館擬定經常門補助項目多有重複,資本門申請18萬元整亦未敘明工作項目,請補充說明,再應檢處。	0	0	-

108年度原住民文物(化)館改善計畫複審意見一覽表

編號	申請機關	所屬館舍	申請經費	配合款	合計	申請項目	綜合審意見	核定額度資本門(元)	核定額度經常門(元)	核定額度小計(元)
								A	B	A+B
17	高雄市桃源區公所	高雄市桃源區原住民文物館					逾期未提報，不予補助。	0	0	-
18	屏東縣政府	屏東縣原住民文化會館	220,000	20,000	240,000	1.展場環境改善工程 2.數位相機 3.藍芽展掛式擴音器	1.108年度原住民文物(化)館改善計畫及展覽規劃及志工培訓等項目。 2.107年度本中心補助40萬元整，其中展場規劃經費約20餘萬元經該府辦理經費保留。 3.案內申請項目展場環境改善工程一節，與文化部核定項目相同，且本中心107年度補助經費尚未辦理，考量該府執行能力，多不予補助。 4.購置數位相機及藍芽展掛式擴音器等項目，基於該府申請項目提交經費，另請修正計畫，並依中央對直轄市及縣(市)政府補助辦法規定編列自籌款。	28,000	0	28,000
19	屏東縣霧台鄉公所	屏東縣霧台鄉客家文物館	200,000	30,000	230,000	1.攝影機 2.收音設備 3.外按硬碟 4.石板屋修繕 5.農具研習 6.研習課程	1.提案內容尚符合改善計畫精神。 2.前年度評比成績甲等，依計畫規定並獎勵提案單位需要補助20萬元整。	150,000	50,000	200,000
20	屏東縣三地門鄉公所	屏東縣三地門鄉原住民文化館	220,000	35,000	255,000	1.解說展區地板老舊修繕 2.一、三樓展區入口門框修繕 3.館內投射燈增加及汰舊設備更新	前(107)年度進時提報年度工作執行情形，經核定不予評比，且該所所報計畫未敘明是否改善計畫所稱「與文化初級教育館合作辦理提升在地知識等相關活動」之規定，爰本公所擬計畫不補助，惟分區輔導委員現地訪視後，經委員改善建議，另行提報工作計畫，再憑核處。	0	0	-
21	屏東縣來義鄉公所	屏東縣來義鄉原住民文物館	280,000	28,000	308,000	1.展示典藏空間改善計畫、設備與裝修購置計畫 2.文資保存修繕及辦理田調等文化振興所需之業務費	該館107年度經本中心核定補助典藏空間改善計畫經費35萬元整，將補充說明本(108)年度再度提出申請典藏空間改善計畫，建議應提出長期典藏政策與典藏設備需求，及空間規劃，以適應每年以相同項目申請補助，爰本公所擬計畫不補助，惟分區輔導委員現地訪視後，經委員改善建議，另行提報工作計畫，再憑核處。	0	0	-