

## 110 年教育部補助計畫經費明細表

申請單位：臺南市政府			計畫名稱：閱讀起步走-嬰幼兒閱讀推廣活動計畫		
計畫期限：自核定日起至 110 年 12 月 31 日					
計畫經費總額：434,780 元，向本部申請補(捐)助金額：300,000 元，自籌款：134,780 元					
擬向其他機關與民間團體申請補(捐)助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 (請註明其他機關與民間團體申請補(捐)助經費之項目及金額) 教育部：                    元，補(捐)助項目及金額： XXXX 部：.....元，補(捐)助項目及金額：					
經費項目		計畫經費明細			小計
		單價(元)	數量	總價(元)	
親子閱讀講座	講座鐘點費	2,000	126 時	252,000	299,260
	交通費	3,000	13 趟	39,000	
	文宣設計及印刷費	6,000	1 式	6,000	
	雜支	2,260	1 式	2,260	
寢前閱讀 親密閱光	出席費	600	10 人	6,000	12,000
	文宣設計及印刷費	6,000	1 式	6,000	
小小愛書人 培訓工作坊	講座鐘點費	2,000	8 時	16,000	35,400
	交通費	3,000	1 趟	3,000	
	誤餐費	80	130 份	10,400	
	文宣設計及印刷費	6,000	1 式	6,000	
親親寶貝 說故事時光	出席費	600	50 人	30,000	32,000
	印刷費	2,000	1 式	2,000	
其他	工讀費	160	72 時	11,520	56,120
	閱讀禮袋製作費	12	3,300 個	39,600	
	運費	5,000	1 式	5,000	
合 計				434,780	
備註： 1、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本部各計畫補(捐)助要點、教育部補(捐)助及委辦經費核撥結報作業要點及教育部補(捐)助及委辦計畫經費編列基準表規定辦理。 2、補(捐)助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。					

中華民國 110 年 8 月 25 日

## 臺南市議會第3屆第5次定期會

南議教育字第 1100006406 號

類別	教育	編號	8	提案 單位	臺南市政府 (臺南市立圖書館)	中華民國 110 年 5 月 6 日 府文秘字第 1100535989 號
案由	教育部核定本市「110 年推動公共圖書館資源整合發展補助專案計畫」總經費新臺幣 21 萬元整一案(中央補助款 14 萬 7,000 元、市配合款 6 萬 3,000 元)，為爭取時效，謹請貴會同意先行墊付 21 萬元，俾憑辦理後續相關作業事宜，俟 111 年度總預算時辦理轉正，敬請審議。					
說明	<p>一、依據教育部 110 年 3 月 16 日臺教社(四)第 1100030489G 號函辦理。</p> <p>二、本案符合「各機關單位預算執行要點」第 44 點第 4 款「經上級政府核定之補助款，所使用之支出」、第 6 款「配合上級或同級政府施政需要而核定必須分擔且須及時使用之支出」之規定。</p> <p>三、本案相關說明：            本案係教育部核定本市「110 年推動公共圖書館資源整合發展補助專案計畫」總經費 21 萬元一案(中央補助款 14 萬 7,000 元、市配合款 6 萬 3,000 元)，因本案核定時間及經費額度未及列入本館 110 年度預算編列，為爭取時效，謹請貴會同意先行墊付 21 萬元，俟 111 年度總預算時予以轉正。</p> <p>四、本案業經本府 110 年 4 月 6 日第 485 次市政會議審議通過。</p>					
辦法	請貴會同意先行辦理墊付，俟 111 年度總預算時辦理轉正。					
審查意見	聯席審查意見：同意墊付。					
大會決議	照聯席審查意見同意墊付。					

檔 號：  
保存年限：

## 教育部 函

地址：100217臺北市中山南路5號  
傳 真：02-3393-2319  
聯絡人：趙以琳  
電 話：02-7736-5701  
電子信箱：elim819@mail.moe.gov.tw

受文者：臺南市政府

發文日期：中華民國110年3月16日  
發文字號：臺教社(四)字第1100030489G號  
速別：普通件  
密等及解密條件或保密期限：  
附件：經費核定表、經費請撥單 (0030489GA0C\_ATTCH20.pdf、0030489GA0C\_ATTCH8.ods)

主旨：同意部分補助「110年推動公共圖書館資源整合發展補助專案計畫」經費新臺幣（以下同）14萬7,000元（經常門），核定計畫金額21萬元（經常門），補助比率70%，請依說明事項辦理，請查照。

說明：

- 一、旨揭計畫補助經費以納入預算辦理，請依據「中央對直轄市及縣（市）政府補助辦法」及各直轄市及縣（市）政府財力級次分級，編列相對配合款。
- 二、請貴府務必督導並輔導獲補助公共圖書館依計畫內容及審查意見詳實執行，並於110年12月31日前執行完畢，經費支應應依「教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點」及「政府採購法」等相關規定辦理，並於計畫結束後2個月內檢附經費收支結算表、成果報告書（紙本及電子檔）送部核結，另副本函送國家圖書館。
- 三、本計畫之補助經費應專款專用，不得任意變更用途或挪用於其他用途，如有上述情事，除撤銷補助資格，補助款應

全數繳回，並作為爾後補助之參據；已支出部分則由貴府自籌經費支應。

四、檢送經費核定表、經費請撥單各1份，請備文提送經費請撥單、納入預算證明及領據請款，其執行成效將列入下一年度核定補助額度之參考。倘貴府「109年推動公共圖書館資源整合發展專案補助計畫」尚未辦理核結，請辦理核結後再予辦理請款作業。

正本：臺南市政府

副本：國家圖書館





臺南市立圖書館  
申請「110年公共圖書館資源整合發展計畫」  
計畫書



計畫提送單位：臺南市政府  
計畫執行單位：臺南市立圖書館  
申請日期：110年2月19日

## 目錄

壹、計畫申請表.....	1
貳、圖書館現況 .....	2
參、110 年分區資源中心營運規劃及可行性.....	3
肆、110 年執行進度及後續維運規劃.....	5
伍、活化在地資源及地方政府支持度.....	7
陸、經費申請表及經費編列表.....	8

## 壹、計畫申請表

<b>申請單位</b>				
臺南市政府（臺南市立圖書館）				
申請單位	姓名	職稱	e-mail	電話
主管	洪玉貞	館長	alien@tnml.tn.edu.tw	(06)2255146#199
聯絡人	蔣千芳	組員	foisemil@tnml.tn.edu.tw	(06)2255146#135
<b>營運基本資料</b>				
服務人口數 單位：人 (截至 109 年 10 月底)	擁書量（總館藏量/服務 人口數） 單位：冊/人 (截至 109 年 10 月底)	借閱數（總借閱冊數/服務 人口數） 單位：冊/人 (截至 109 年 10 月底)	圖書館使用面積 (坪) [共 8 樓]	
全市 1,875,909 人	2.17 冊 (4,066,260 冊/1,875,909 人)	3.58 冊 (6,717,854 冊/1,875,909 人)	10,587 坪(共 8 樓)	
本館(北區) 130,373 人	5.77 冊 (752,114 冊/130,373 人)	13.34 冊 (1,738,258 冊/130,307 人)		
<b>組織編制</b> (截至 109 年 10 月底)				
編制內人員數	臨時人員數	約聘僱人員數	工讀生人數	其他人員數
19	15	12	1	19

## 貳、圖書館現況

### 一、館舍建築

原本館位於臺南市北區的臺南公園內，110 年 1 月，設於臺南市永康區的新總館即將開幕，臺南分區資源中心遷至新總館四樓營運。新總館坐落於永康砲校舊址，由臺荷建築師團隊共同打造，佔地 1.5 公頃，總樓地板面積約 35,000 平方公尺，為地下二樓地上六樓的建築物。建物採用現代材料展現舊時代的記憶，以連結臺南的歷史與展望，除持續提供優質的圖書，並讓讀者享有新穎優質的閱讀環境。

### 二、建物各樓層現況

#### 1、新總館各樓層現況

建物樓層	各樓層現況
六樓	小劇場、國際會議廳、會議室、藝廊、行政空間
五樓	作業區
四樓	中文圖書（6-9 類）、外文圖書、多功能室、創客空間、手作教室、文學沙龍、日文舊籍、臺南名人堂、臺南資料、原住民圖書、台語文圖書、文創圖書
三樓	中文圖書（0-5 類）、臺南分區資源中心、志工室、討論室
二樓	青少年區、漫畫區、上網區、數位學習區、視聽區、討論室、視障服務區
一樓	服務臺、24 小時取還書區、新書區、樂齡區、期刊區、報紙區
地下一樓	兒童區、故事窩、五感探索區、城市灶咖、餐廳、溫書窩、漫讀廣場
地下二樓	密集書庫、停車場



## 參、110 年分區資源中心營運規劃及可行性

110 年新總館將開幕，臺南分區資源中心遷至新總館營運。110 年臺南分區資源中心的營運規劃，為結合新總館新穎設施，營造嶄新閱讀空間，並持續辦理推廣活動，吸引讀者到館以提升館藏使用率。為辦理閱讀推廣活動，編列聘請講師及印製宣傳海報文宣等所需經費。

### 一、館藏資源分享

臺南具有豐富的人文底蘊，吸引了眾多文創者進駐。故結合在地文創及學術資源，臺南分區資源中心以「文化創意」為主題特色，並配合南區資源中心（高市圖左新分館）的知識性主題特色、澎湖分區資源中心的青少年主題特色，提供南部縣市讀者多元專業的閱讀資源。

### 二、館藏行銷與閱讀推廣活動

依據臺南分區資源中心館藏主題特點，配合不同年齡讀者的需求，規劃具有區隔性的行銷推廣活動，使讀者清楚瞭解分區資源中心館藏，進而提高館藏使用率。

#### 1、館藏行銷

- (1)辦理主題書展，特選經典書籍陳列展示。透過搭配活動的書展，閱讀相關主題圖書，讀者進一步瞭解主題內涵，藉此開拓新知。
- (2)與其他分區資源中心或區域圖書館合作辦理巡迴書展，除多元化書展主題，透過將分區資源中心館藏帶至館外展示，讓不同地區的讀者認識資源中心特色館藏，並增加流通率。
- (3)企業書箱服務結合分區資源中心書籍主題，將分區資源中心的書籍帶進合作企業或社區裡。例如中信金融管理學院強調文創主題，分區資源中心可依照主題提供企業員工書籍就近借閱，不唯強化企業或社區跟分區資源中心的合作關係，也擴大分區資源中心的讀者群。
- (4)辦理館員及志工培訓課程時，導入分區資源中心功能與特色的介紹，俾使館員及志工對讀者進行圖書館利用教育時，得有效協助讀者瞭解分區資源中心設立宗旨與目的，吸引讀者利用資源中心的豐富資源。

#### 2、閱讀推廣活動

- (1)主題講座：根據分區資源中心的四大主題：青少年、知識性、多

元文化、文化創意，邀請職人、表演工作者、藝術家，舉辦主題講座，讓民眾藉由參加講座活動，認識分區資源中心的閱讀資源、走入創意世界。

- (2)創意練習工作坊：邀請文化創業工作者、特色藝文店主、地方創生推動者等，將創意運用於產業之職人，以實際經驗帶領讀者走入創意創業領域，並搭配分區資源中心館藏進行教學，引導民眾從閱讀者成為創作者。
- (3)創客自造工作坊：與新興國中、成功大學或相關單位合作辦理科普自造坊，設計3D列印、數位切割、創意照明、程式機器人、機械手臂等自造課程，帶領民眾一起體驗Maker自造樂趣。
- (4)創意手作坊：辦理創意手作課程，如竹編、羊毛氈、織幔、烘培等豐富多元系列課程，鼓勵讀者自作中學體驗手作的樂趣，並搭配相關主題辦理書展，認識分區資源中心優質館藏及運用，了解文化創意與實作。
- (5)館際合作：精選分區資源中心優質圖書，與臺南市的區圖書館、其他分區資源中心合作，辦理3場以上的手作活動及主題講座，讓非臺南地區的讀者認識及借閱分區資源中心的優質館藏。