

SeeSaw

O **Seesaw** é um Portfólio Digital que oferece inúmeras possibilidades aos seus usuários: nele os alunos fazem inúmeras atividades, gravam vídeos, tiram fotos, realizam atividades e gravam suas próprias vozes durante a leitura ou realização das atividades.

O Seesaw está disponível como um aplicativo para dispositivos móveis iOS e Android, bem como uma aplicação web.

Criar um portfólio incentiva a reflexão por meio da documentação, o que permite ao professor capturar o processo de aprendizagem e não apenas o resultado final. Os alunos podem usar ferramentas de gravação e desenho do próprio SeeSaw para refletir sobre o que aprenderam ou explicar como chegaram na resposta.

Essa aplicação é muito usada nos Estados Unidos, pena que no Brasil o uso da tecnologia esteja tão atrasado.

Permite que:

- Alunos possam adicionar artefatos aos seus portfólios, tirando fotos de seus trabalhos, escrevendo sobre aquilo que aprenderam, desenhando ou fazendo o upload de algum vídeo por eles produzidos.
- As crianças podem também adicionar áudios com comentários sobre os trabalhos publicados. Podem também criar folders e classificá-los por assunto para melhor organizar seu portfólio.

Como funciona:

- Basta criar uma conta gratuita para a turma que será acessada pela primeira vez pelos alunos através de um QR code ou através de um código da turma.
- Os professores podem acessar e visualizar as contas de todos seus alunos.
- Os pais criam suas contas para acessar os trabalhos de seus filhos.

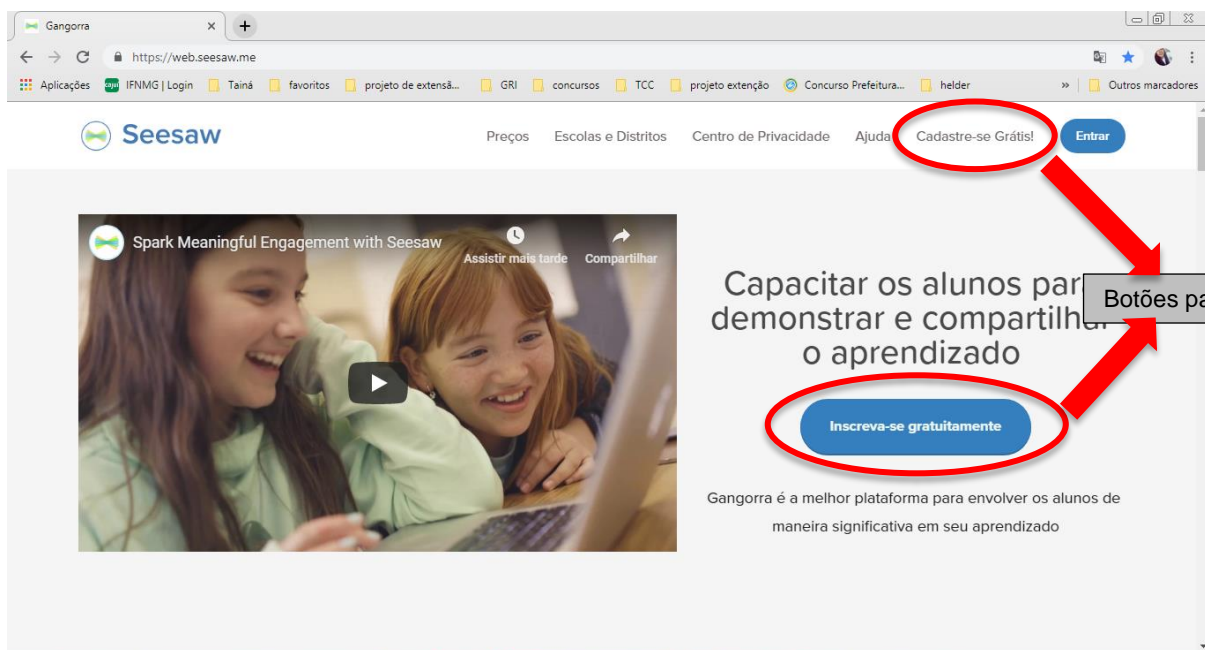
- Os professores podem enviar notificações para os pais quando seus filhos tiverem novos trabalhos postados.

Como utilizar

Você pode acessar a página pelo link <<https://web.seesaw.me/>>. Após isso irá aparecer a tela principal.

Nela você deve selecionar um dos botões de cadastro, “Inscreva-se gratuitamente” ou “cadastre-se grátis”.

FIGURA 1: Tela inicial do site da ferramenta Seesaw

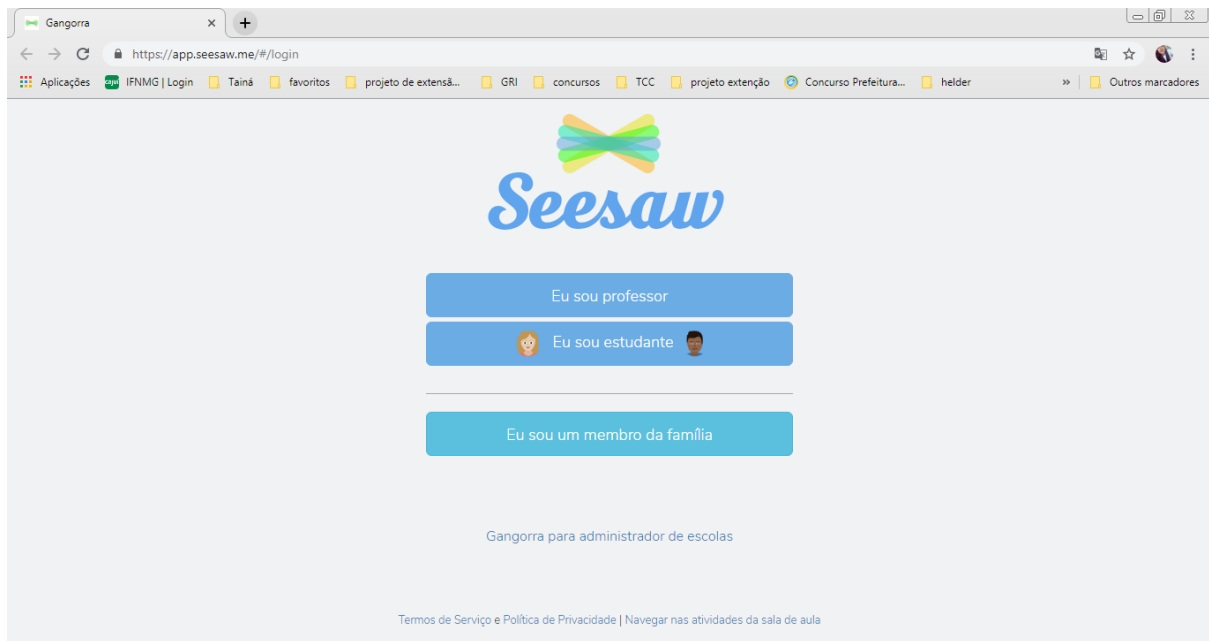


Fonte: produção do próprio autor.

Depois você deve informar o que você é: *Professor, Estudante ou Família*.

Iremos iniciar com a versão para professor, por isso informe a primeira opção, “*Eu sou professor*”.

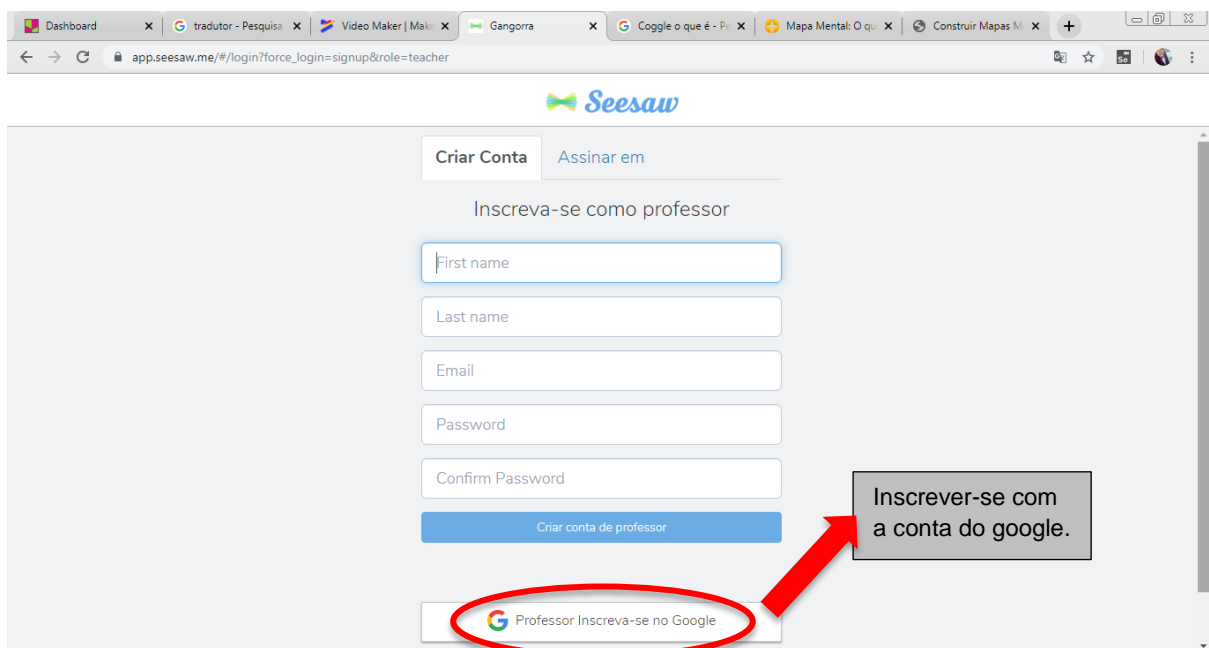
FIGURA 2: Escolha de usuário



Fonte: produção do próprio autor.

Depois você deve informar alguns dados para o cadastro, ou pode inscrever-se com a conta do google, o gmail. (Para este tutorial usarei a conta do google).

FIGURA 3: Escolha de como cadastrar

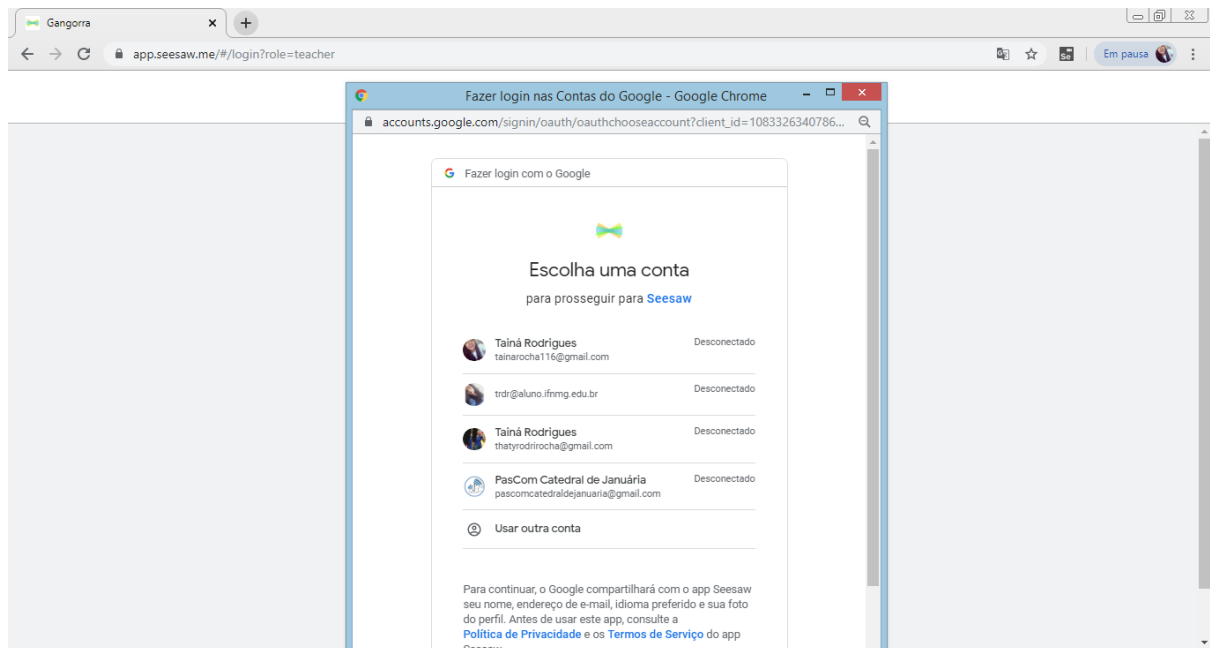


Fonte: produção do próprio autor.

Se você escolheu fazer o cadastro com a conta do google será apresentada a aba de escolha de conta. Caso você já tenha alguma conta que você acessa com frequência,

irá aparecer a sua conta como opção, senão, abrirá outra aba onde você terá que informar seu gmail e sua senha.

FIGURA 4: Escolha de conta para cadastro

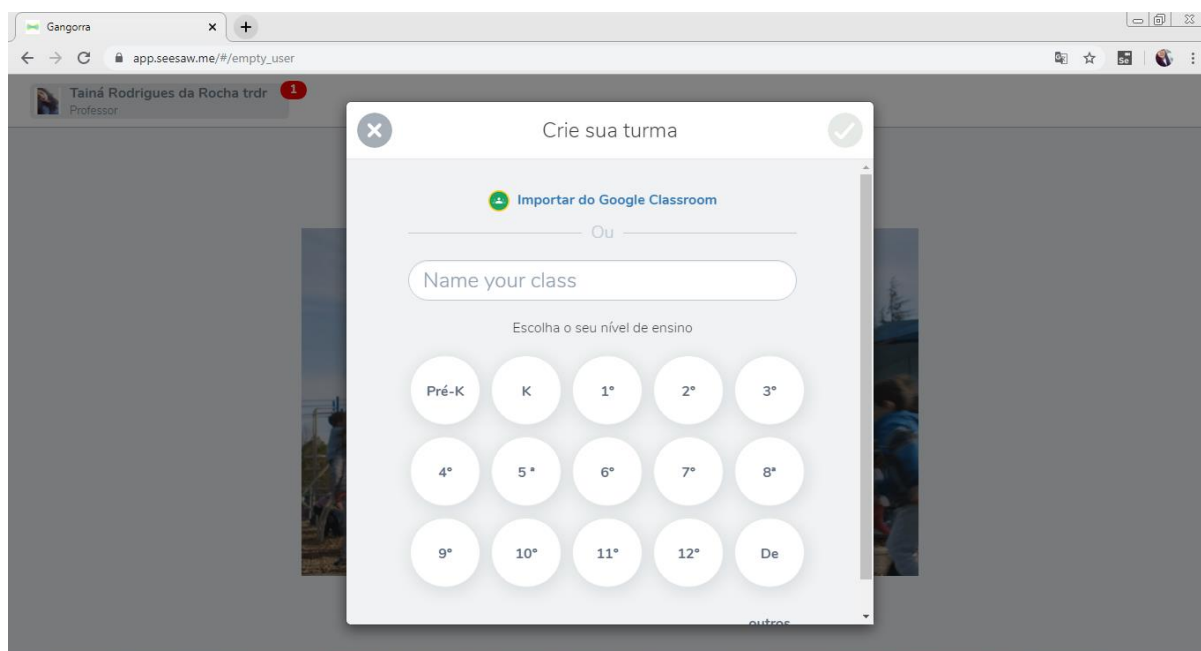


Fonte: produção do próprio autor.

Feito isso, a ferramenta já será carregada e apresentará uma aba, como mostrada na imagem a seguir. Nela você informa um nome para sua classe e também o nível da turma.

Você ainda tem a opção de importar uma turma que você já tem no Google Classroom (Google sala de aula).

FIGURA 5: Criando turma

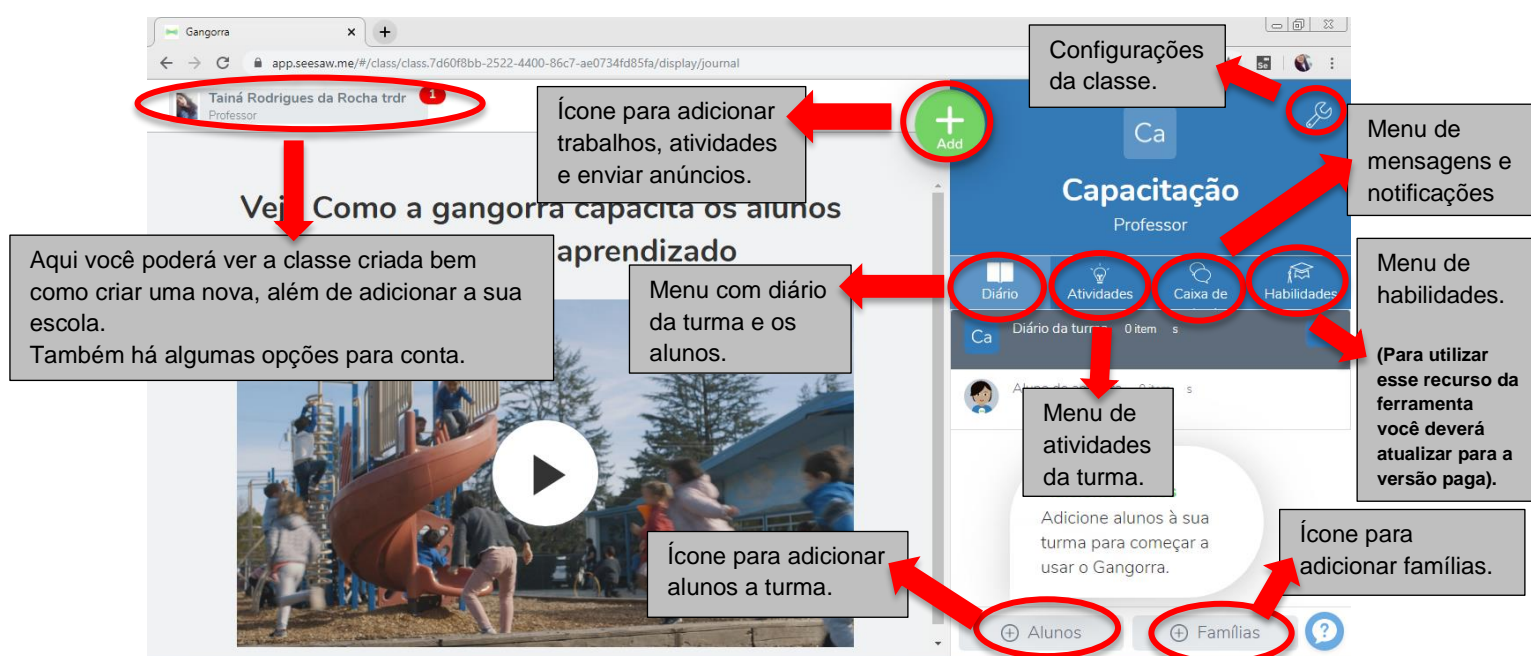


Fonte: produção do próprio autor.

Em seguida a tela inicial da ferramenta será carregada. Estará disponível um vídeo que fala sobre como o Seesaw capacita os alunos, entretanto este vídeo é na língua inglesa, uma vez que a ferramenta também é.

Como mostrado na imagem seguinte, ao lado direito aparecerá, logo abaixo do nome da turma, alguns menus: **Diário**, **Atividades**, **Caixa de entrada e Habilidades**. E ao final da tela haverá dois ícones acompanhados com o sinal de adição, um de **“Alunos”** e outro de **“Famílias”**. Neles você poderá adicionar alunos e famílias respectivamente.

FIGURA 6: Tela inicial e suas funções

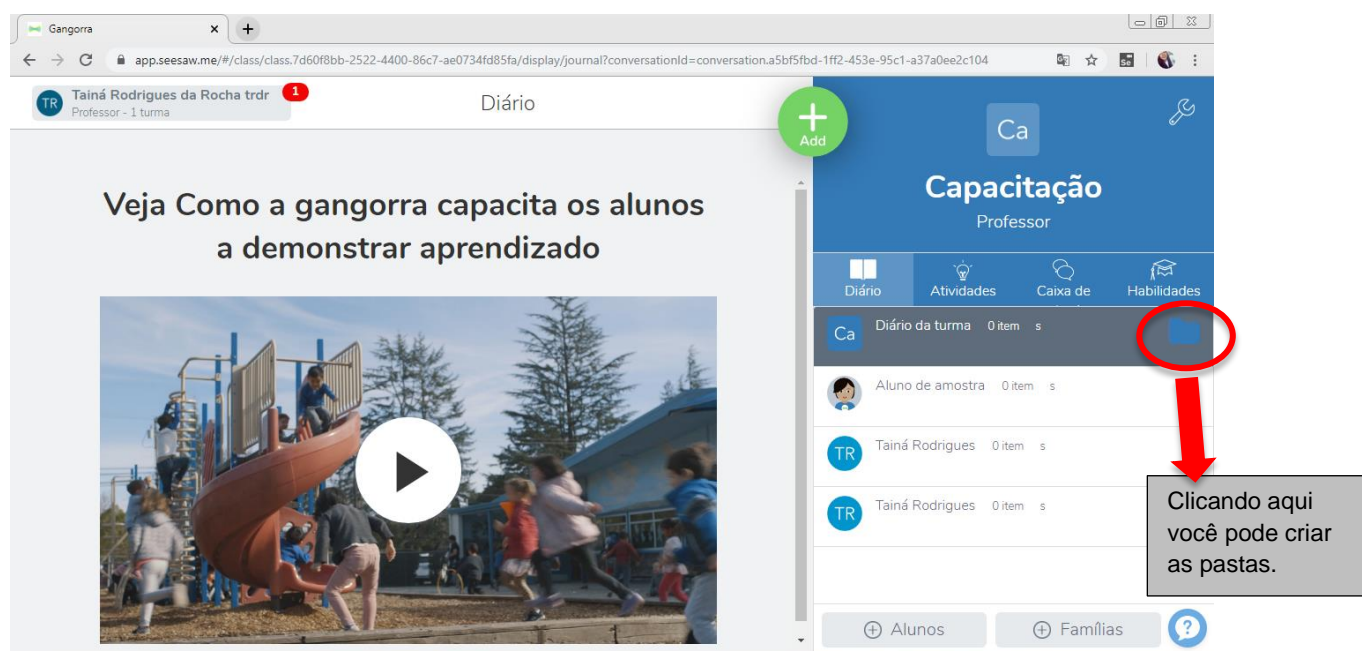


Fonte: produção do próprio autor.

No menu “**Diário**” se encontra o diário da turma e também os alunos da respectiva turma.

É possível adicionar pastas ao diário para organizar o trabalho em sua classe por tema, área de assunto ou projeto.

FIGURA 7: Menu Diário

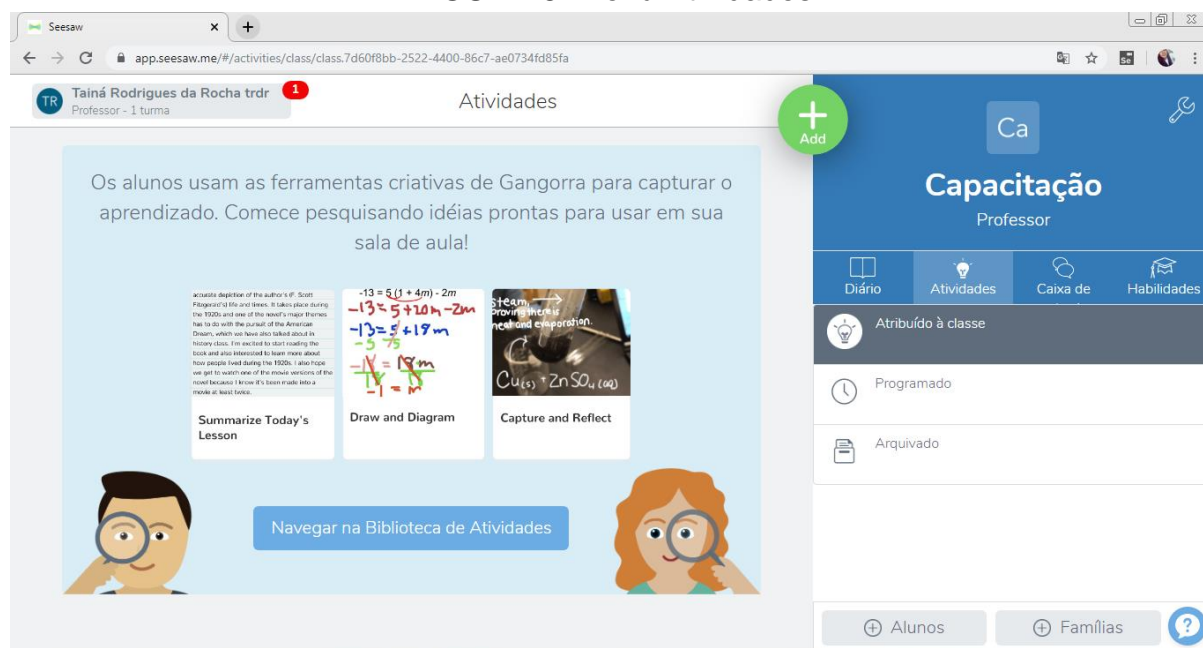


Fonte: produção do próprio autor.

No menu “**Atividades**” estarão disponíveis atividades atribuída a classe, as atividades programadas e também arquivadas.

Ao lado esquerdo da tela se encontra uma biblioteca de atividades que podem ser utilizadas como ideia.

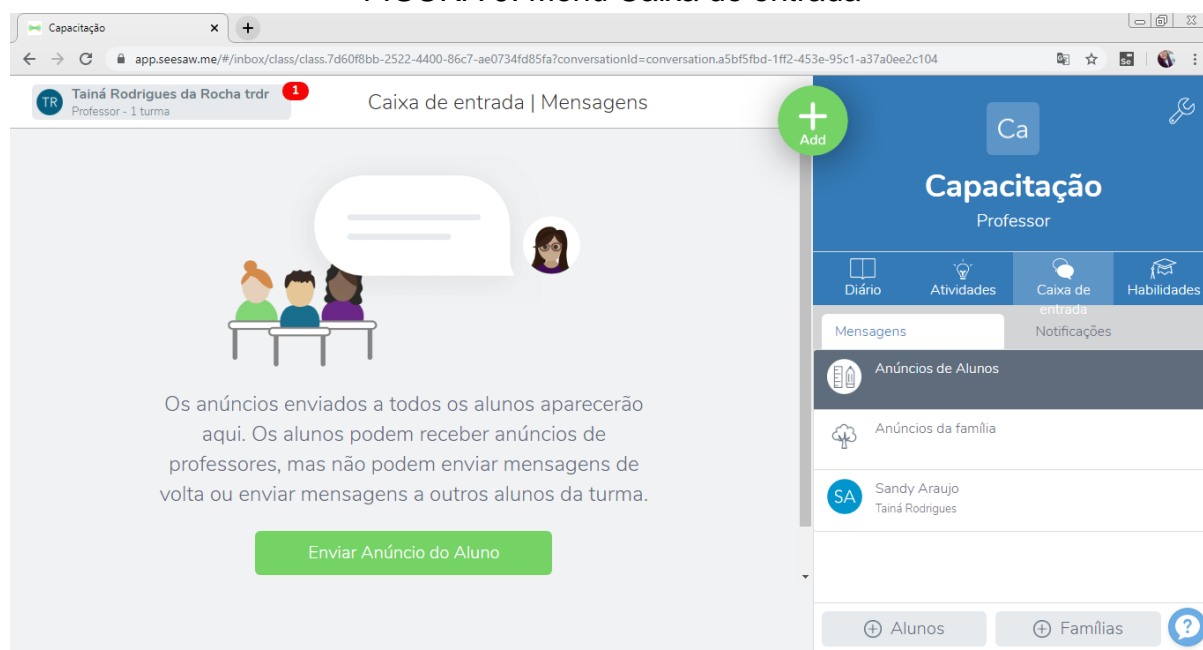
FIGURA 8: Menu Atividades



Fonte: produção do próprio autor.

No menu “**Caixa de entrada**” ficarão as mensagens e notificações. Podem ser enviados anúncios aos alunos e também as famílias.

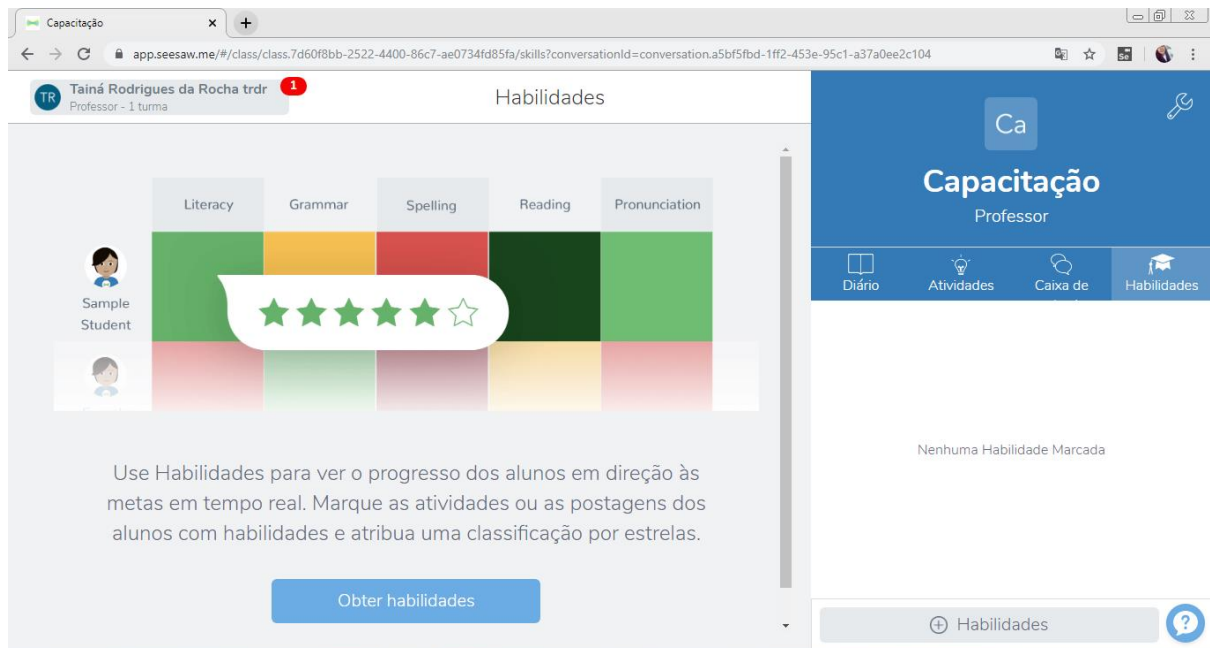
FIGURA 9: Menu Caixa de entrada



Fonte: produção do próprio autor.

No menu **“Habilidades”** você confere como está o progresso dos alunos.
Para utilizar dessa função você deverá atualizar a versão da ferramenta para a versão paga.

FIGURA 10: Menu Habilidades



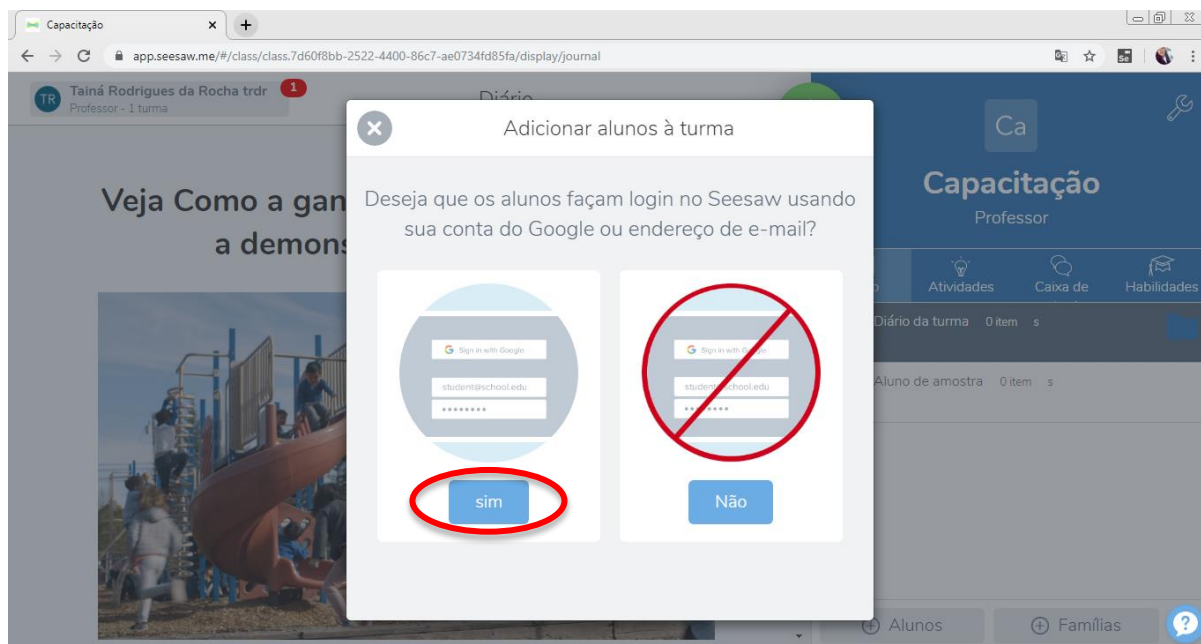
Fonte: produção do próprio autor.

Vamos começar a adicionar alunos a turma criada. Para isso você deve clicar no ícone que está escrito **“Alunos”** acompanhado do sinal de adição.

Depois você deverá informar se os alunos poderão fazer o login, ou seja, entrar na ferramenta, utilizando a conta do google ou o email.

Selecione a opção **“Sim”**.

FIGURA 11: Adicionar alunos a turma

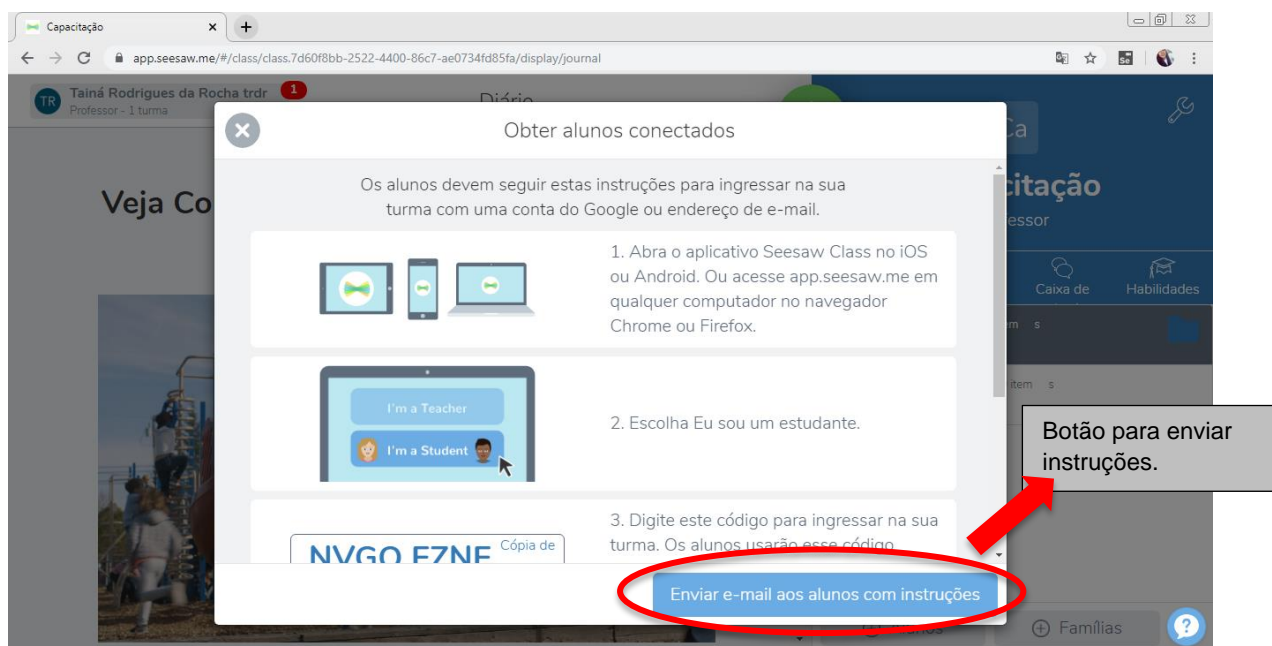


Fonte: produção do próprio autor.

Feito isso, serão apresentadas algumas instruções que os alunos devem seguir para entrar na turma.

Essas instruções podem ser enviadas aos alunos por e-mail.

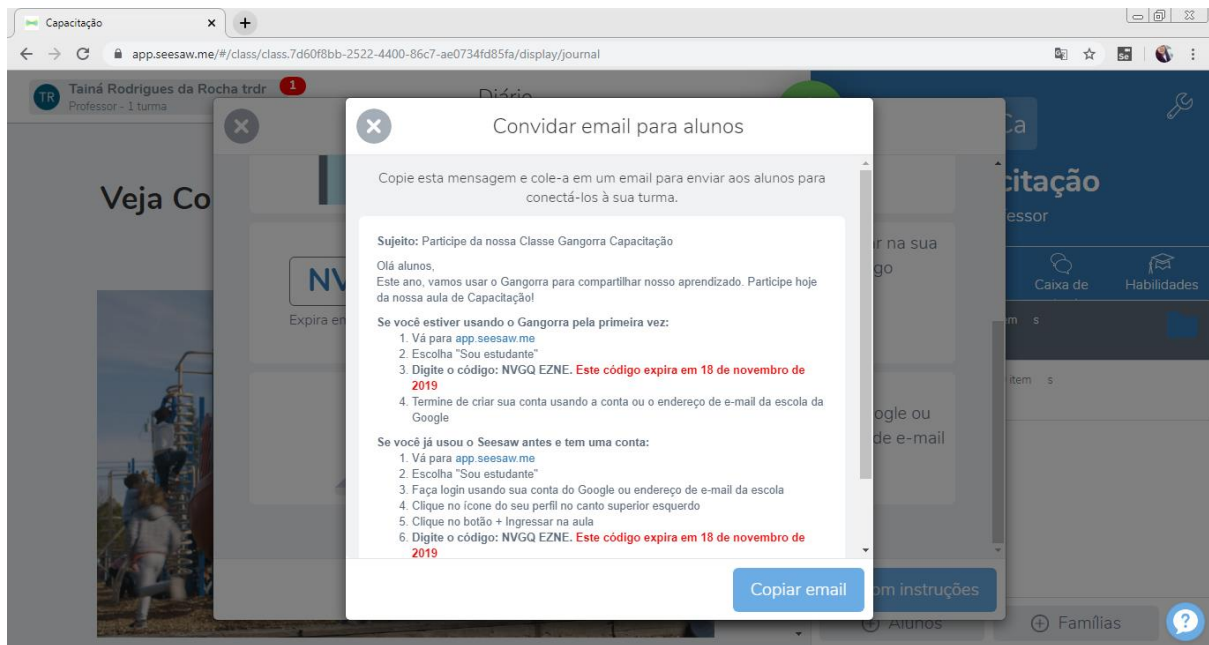
FIGURA 12: Obter alunos conectados



Fonte: produção do próprio autor.

Ao clicar no botão para enviar as instruções será aberta uma nova aba com as instruções e um botão de “Copiar email”.

FIGURA 13: E-mail convidando os alunos

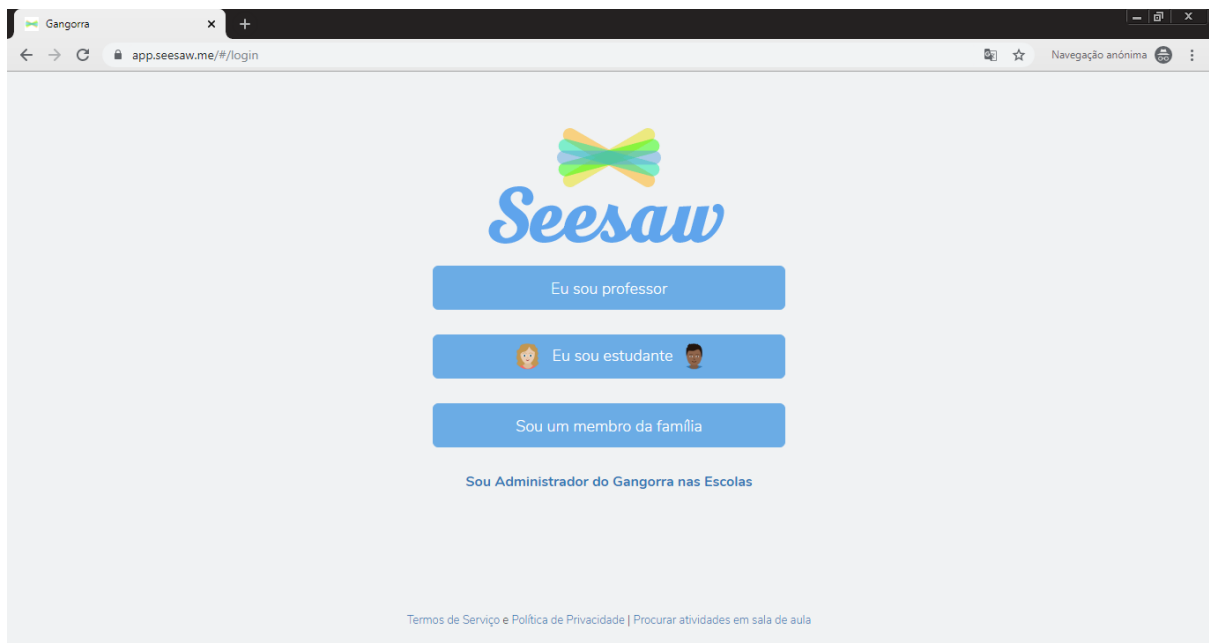


Fonte: produção do próprio autor.

O email com as instruções será copiado e você poderá enviar aos seus alunos.

Os alunos tendo recebido o email poderão acessar a ferramenta pela plataforma Web <https://app.seesaw.me/> ou baixar o aplicativo no seu celular, seja ele android ou IOS.

FIGURA 14: Escolha de usuário



Fonte: produção do próprio autor.

Tendo acessado pela plataforma, como mostrada na imagem anterior, o aluno deve informar que é um estudante.

Ele poderá utilizar a conta da google ou outro e-mail para entrar. Além disso ele também deverá informar o código disponível no e-mail de instruções recebido.

FIGURA 15: Escolha de forma de login

Fonte: produção do próprio autor.

Se ele for entrar com um outro e-mail o código já será informado na mesma tela que o e-mail e a senha, mas se for com uma conta do google o código será solicitado posteriormente, como mostra a imagem a seguir.

FIGURA 16: Solicitação do código

Fonte: produção do próprio autor.

Você informará o código disponível no e-mail recebido do professor.

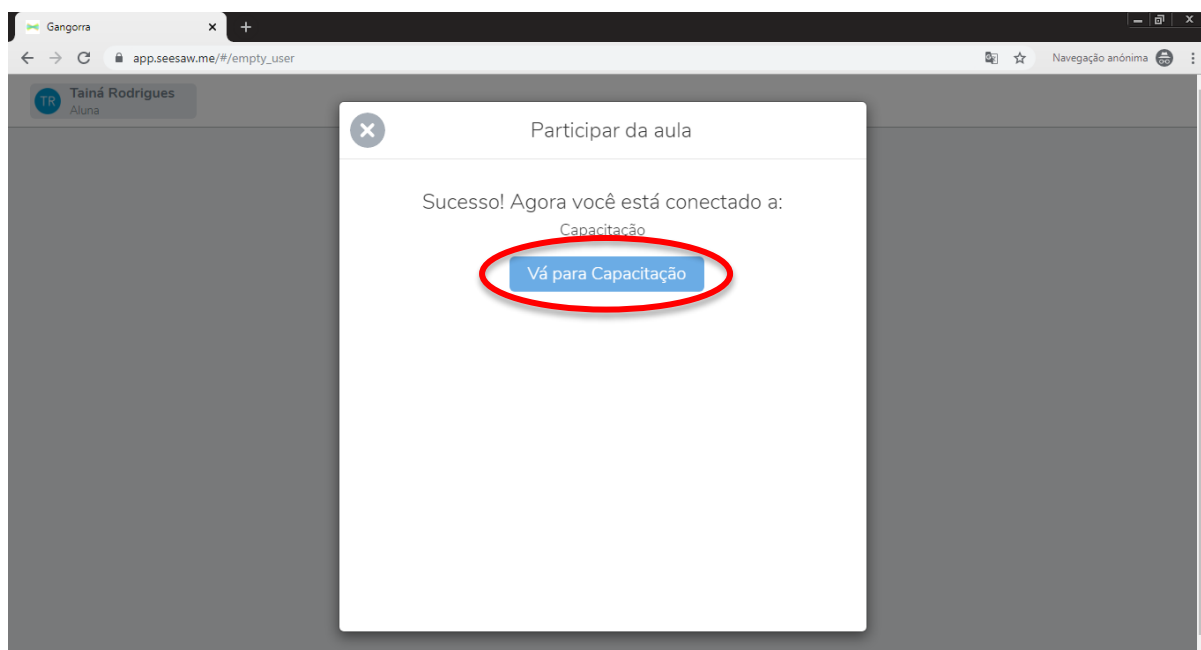
FIGURA 17: Informando o código para entrar na turma



Fonte: produção do próprio autor.

Após o aluno ter informado o código será apresentada uma mensagem de Sucesso, dizendo que ele já está conectado. Também haverá um botão onde ele deve clicar para ir para a tela inicial da turma.

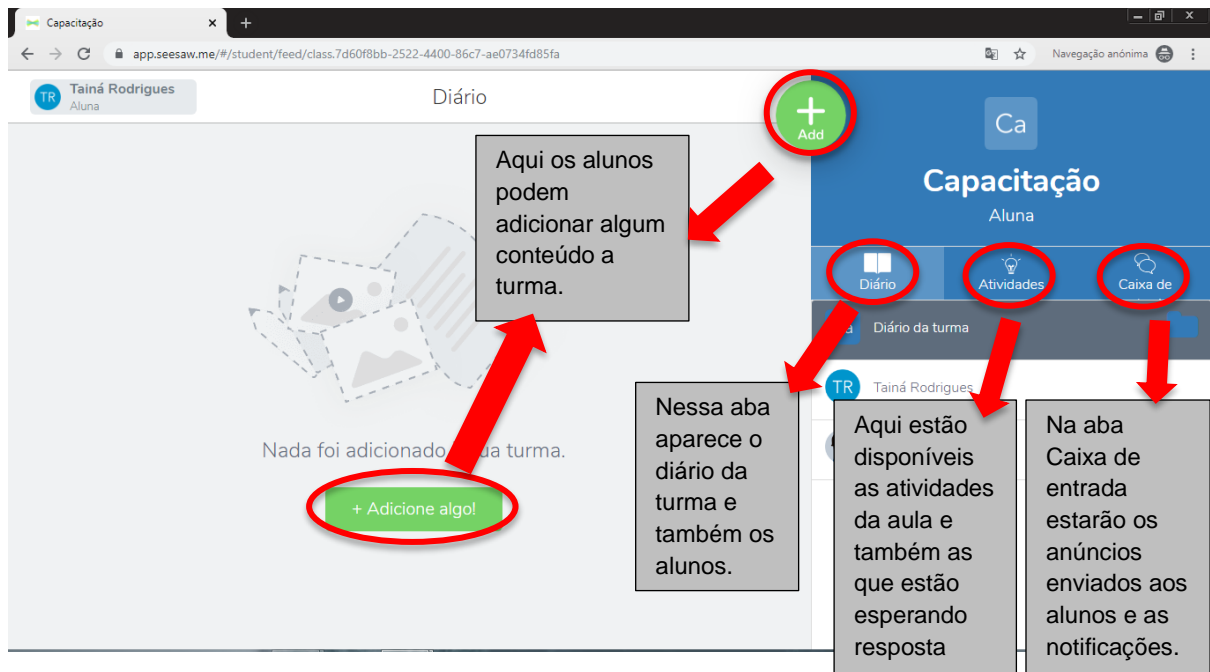
FIGURA 18: Mensagem de sucesso da conexão com a turma



Fonte: produção do próprio autor.

Depois de clicar no botão a tela inicial será apresentada.

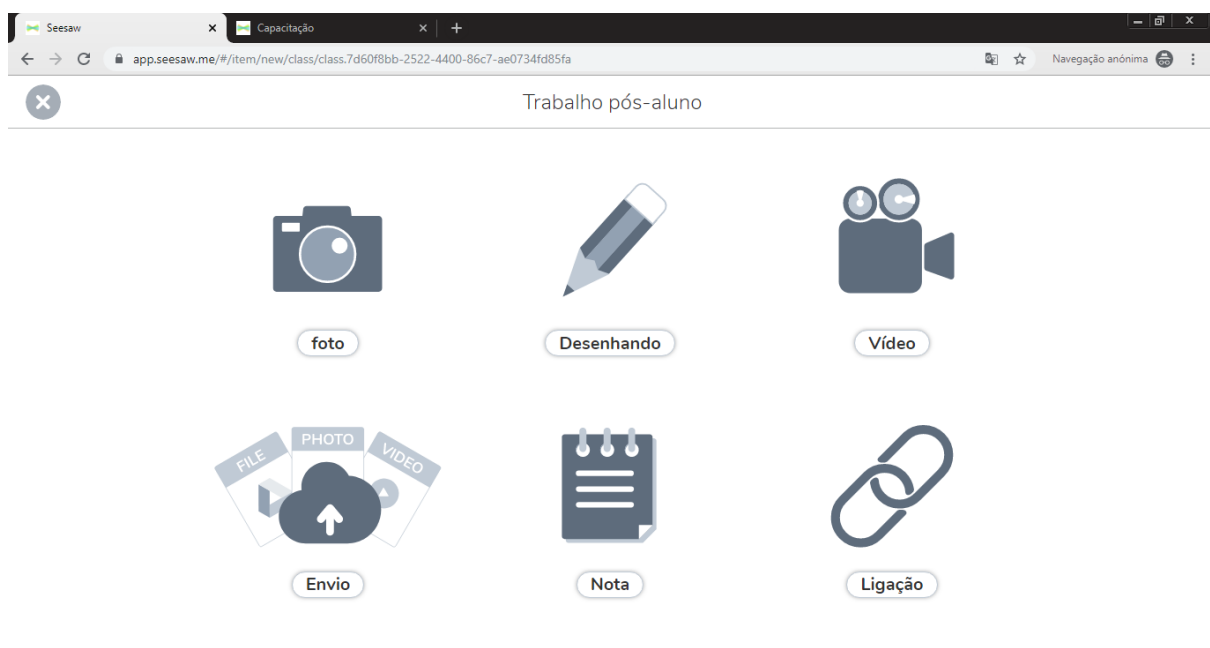
FIGURA 19: Tela principal versão aluno



Fonte: produção do próprio autor.

O aluno pode adicionar fotos, arquivos, desenhos, links, assim como mostra a imagem a seguir.

FIGURA 20: Opções de arquivos para trabalho



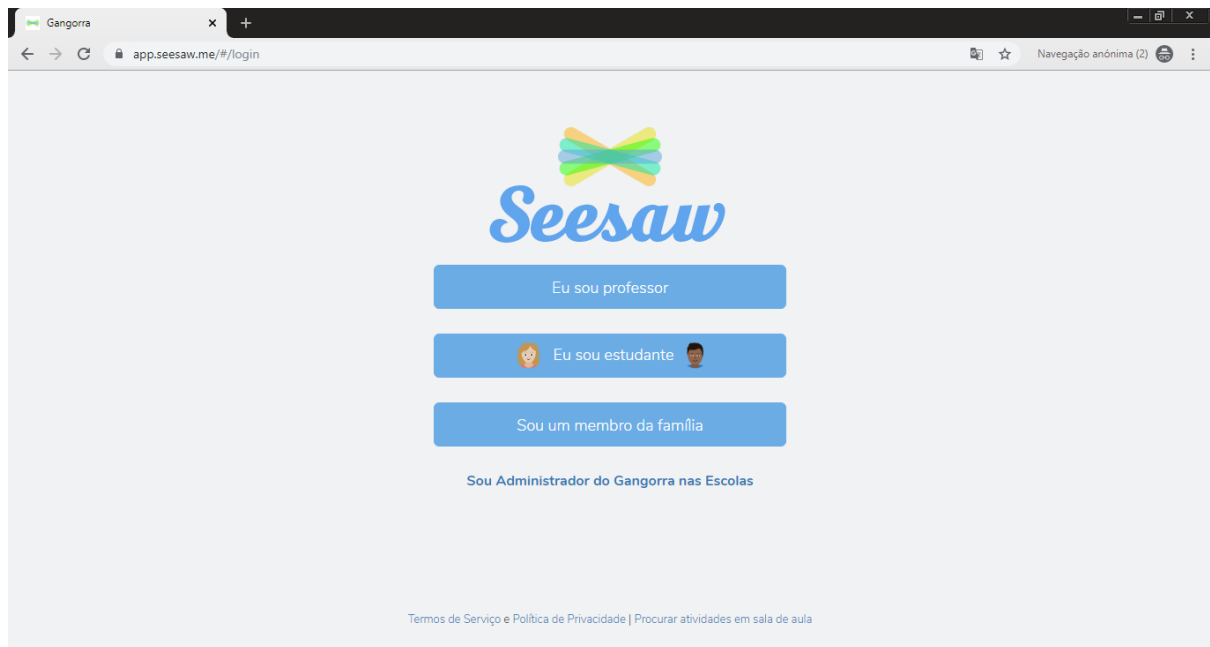
Fonte: produção do próprio autor.

Após ter adicionado alunos a turma vamos também incluir as famílias.

Para isso elas devem acessar o link <https://app.seesaw.me/#/login> para se cadastrarem.

Na página carregada deverá ser informado que é um “Membro da família”.

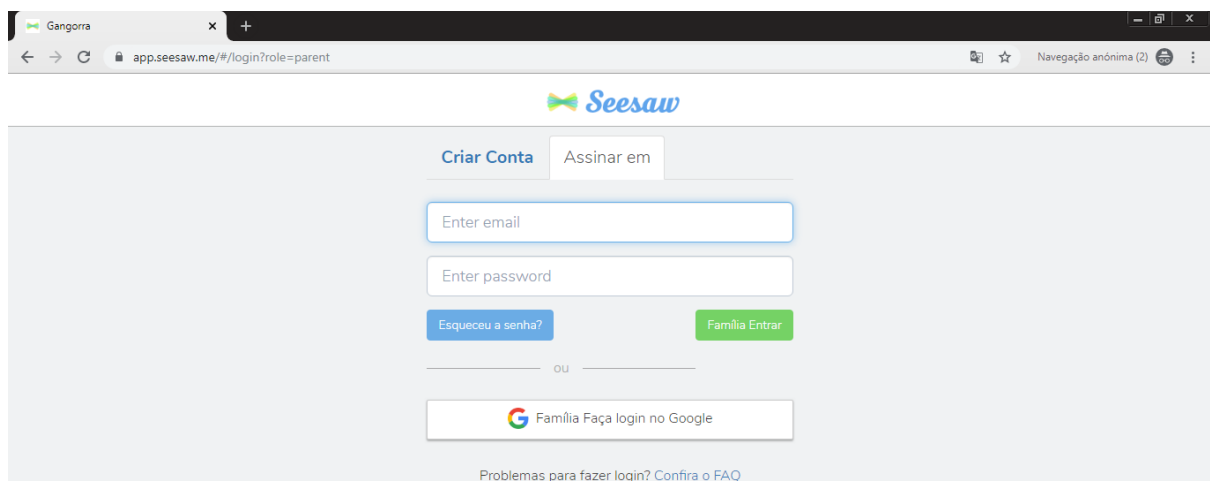
FIGURA 21: Escolha de usuário



Fonte: produção do próprio autor.

Depois disso será necessário informar um e-mail e uma senha para cadastro, ou pode-se fazer o login com uma conta do google.

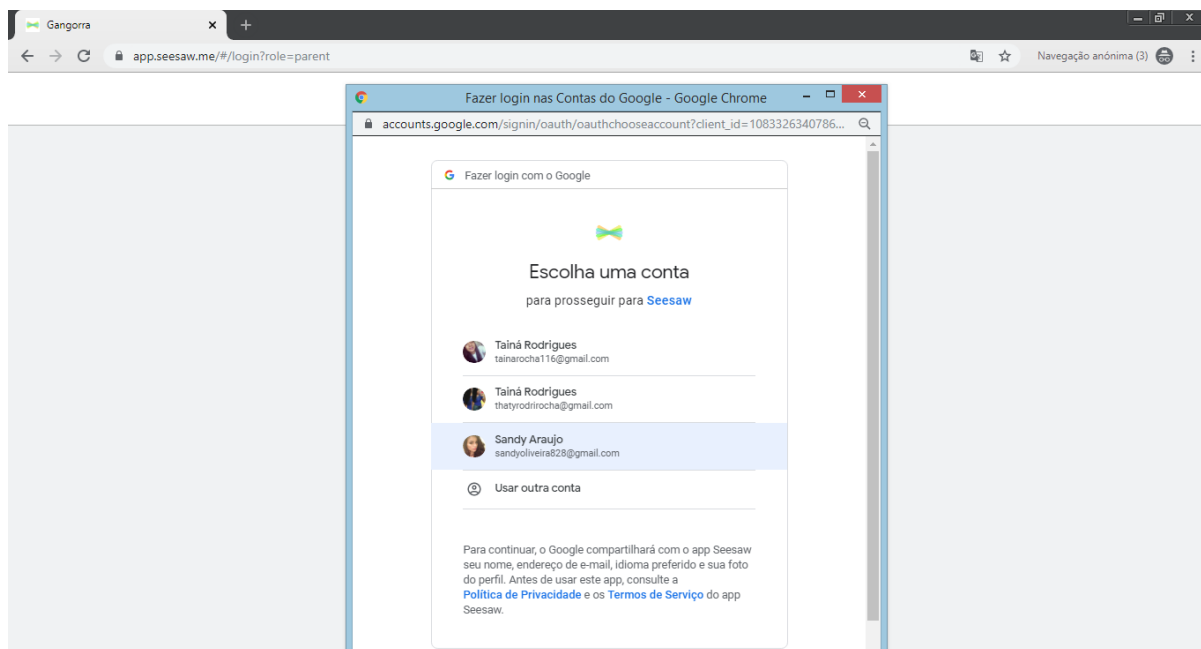
FIGURA 22: Escolha de como cadastrar



Fonte: produção do próprio autor.

Se a escolha for o login com a conta do google logo após deverá ser informado a conta com a qual quer se registrar.

FIGURA 23: Escolha da conta

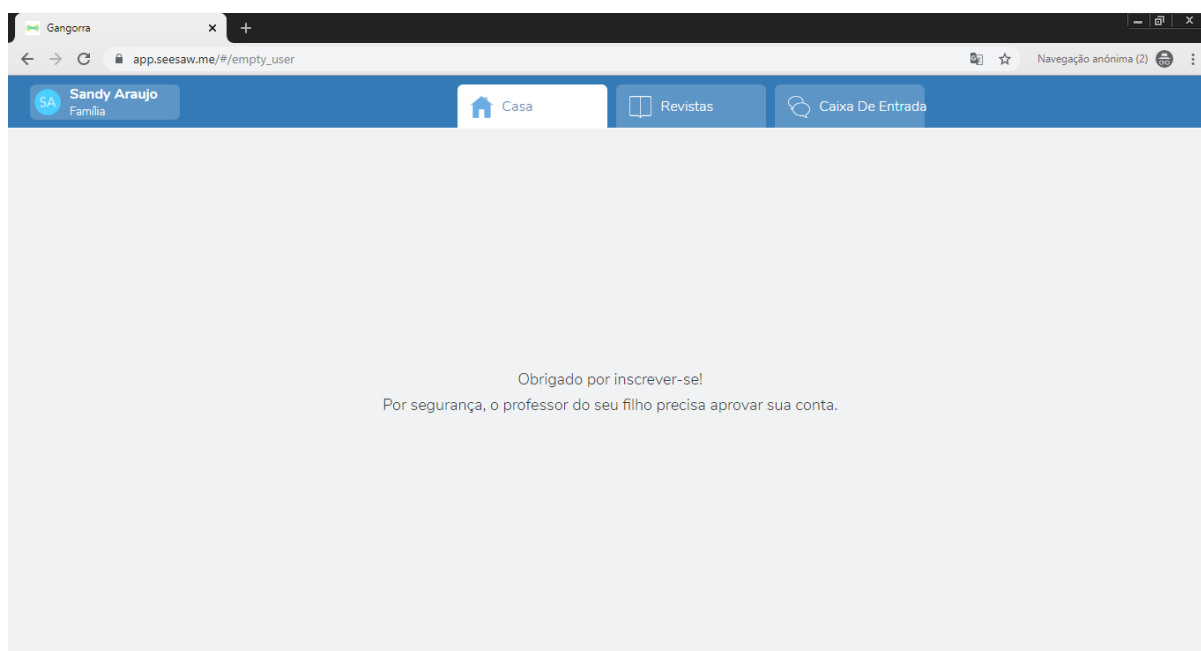


Fonte: produção do próprio autor.

Tendo informado a conta para o registro, será carregada em seguida a página inicial da ferramenta versão família.

Nela aparecerá uma mensagem de agradecimento pela inscrição e também falando que o professor deve aprovar a conta.

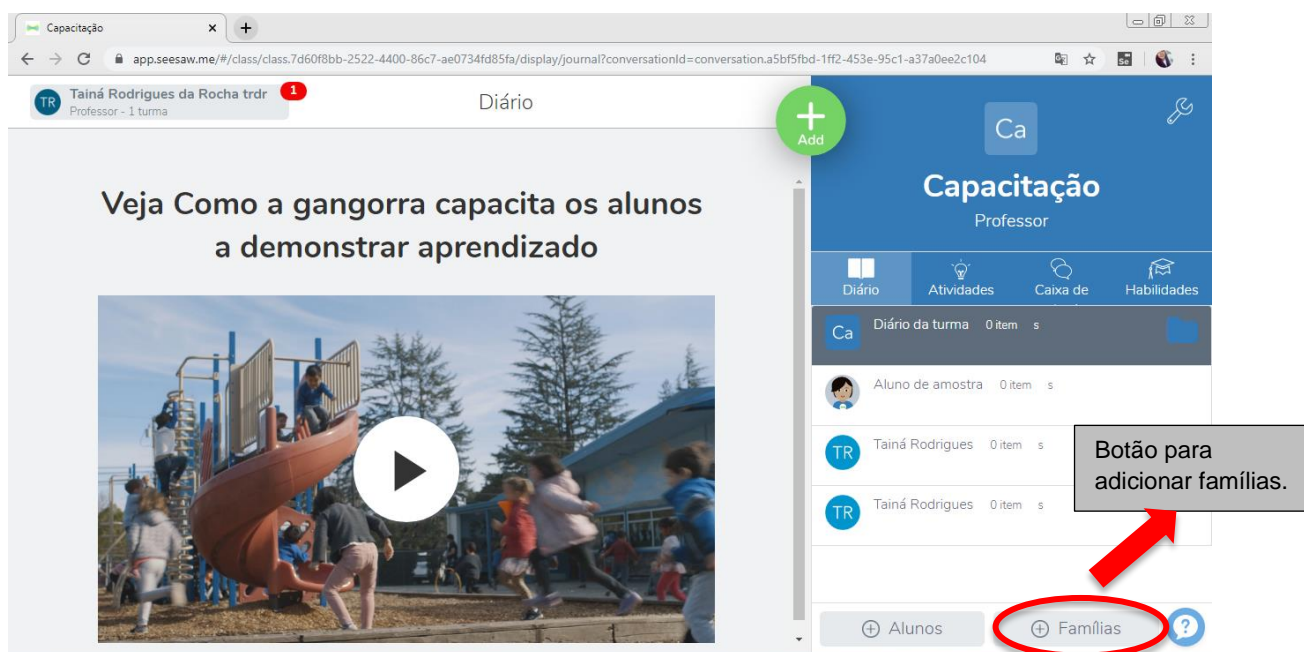
FIGURA 24: Tela inicial versão família sem aprovação



Fonte: produção do próprio autor.

Você deve então adicionar os membros das famílias, para isso é só clicar no ícone escrito “Famílias”, como destacado a seguir.

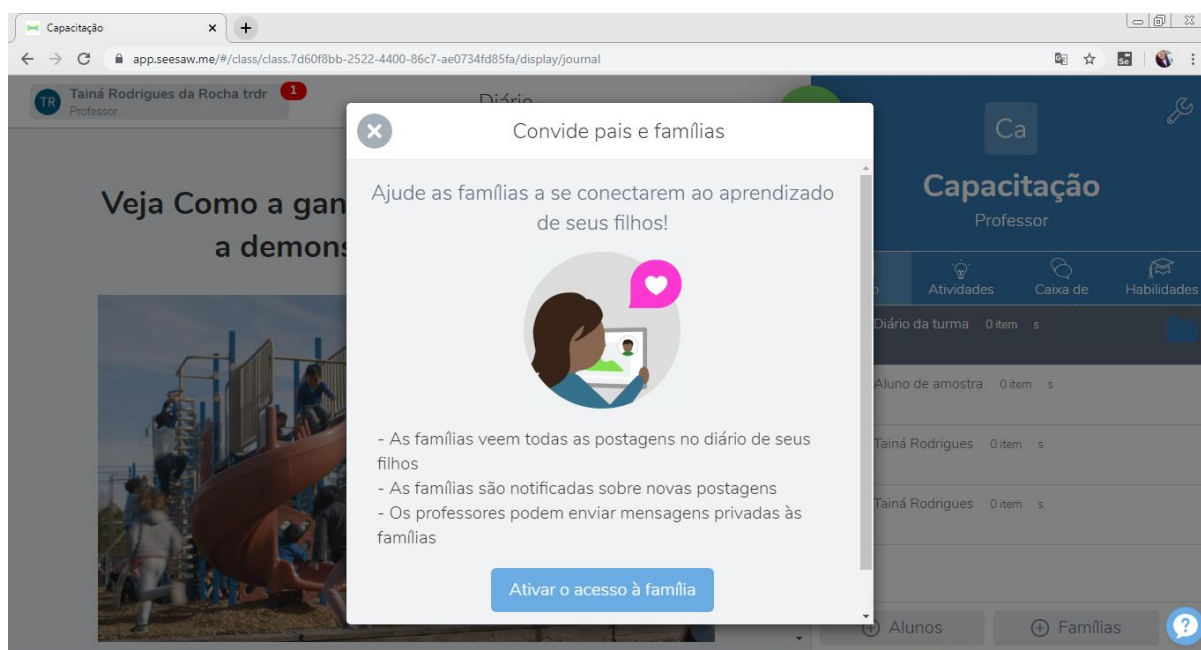
FIGURA 25: Adicionar família



Fonte: produção do próprio autor.

Será apresentado uma aba com algumas informações e um botão para ativar o acesso. Clique no botão para continuar o processo.

FIGURA 26: Ativar acesso a família



Fonte: produção do próprio autor.

Após isso você deverá informar o e-mail do membro da família ou o número de telefone para fazer o convite.

FIGURA 27: Convidar famílias

Seesaw

app.seesaw.me/#/invite_families/class.7d60f8bb-2522-4400-86c7-ae0734fd85fa

Convidar famílias por email ou número de celular

Não tem e - mails ou números de celular ? Você também pode [Convites de impressão](#) ou [Compartilhar um link de convite](#)

| Nome do aluno | E-mail do membro da família ou número de celular | Status do convite |
|--------------------|---|---|
| TR Tainá Rodrigues | sandyoliveira828@gail.com <input type="text" value="Email or Mobile Number"/> + Adicionar outro membro da família | Falha ao entregar Não conectado |
| TR Tainá Rodrigues | sandyoliveira828@gmail.com + Adicionar outro membro da família | Não conectado |

[O que acontece depois que eu envio um convite?](#)

[Convidar famílias](#)

Fonte: produção do próprio autor.

Feito o convite uma aba será apresentada com uma mensagem de que uma família foi convidada.

FIGURA 28: Mensagem de convite realizado

Seesaw

app.seesaw.me/#/invite_families/class.7d60f8bb-2522-4400-86c7-ae0734fd85fa

Convidar famílias por email ou número de celular

Não tem e - mails ou números de celular ? Você também pode [Convites de impressão](#) ou [Compartilhar um link de convite](#)

| Nome do aluno | E-mail do membro da família ou número de celular | Status do convite |
|--------------------|---|---|
| TR Tainá Rodrigues | sandyoliveira828@gail.com <input type="text" value="Email or Mobile Number"/> + Adicionar outro membro da família | Falha ao entregar Não conectado |
| TR Tainá Rodrigues | sandyoliveira828@gmail.com + Adicionar outro membro da família | Não conectado |

[O que acontece depois que eu envio um convite?](#)

[Convidar famílias](#)

Você convidou 1 família para se conectar!

Você sempre pode remover membros da família conectados através das **configurações** da classe .

[Convide mais famílias](#)

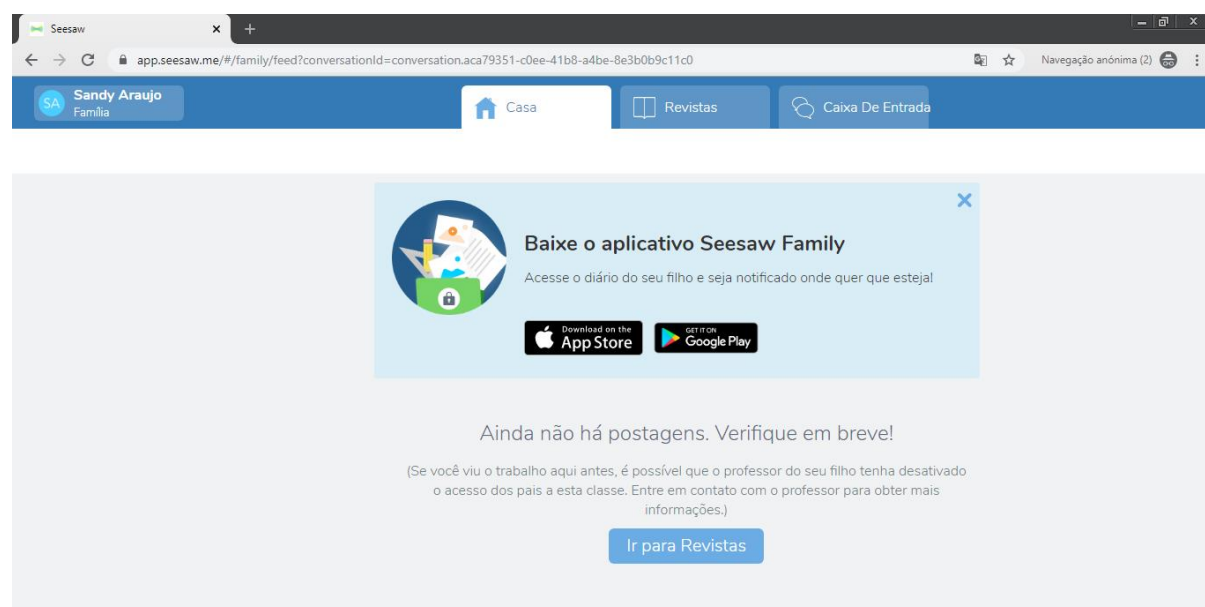
[Voltar ao Diário](#)

Fonte: produção do próprio autor.

Depois do convite a tela inicial da família atualizará e ficará como apresentada na imagem a seguir.

Inicialmente na página diz para baixar o aplicativo Seesaw Family e se ainda não houver postagens relacionadas ao parente, também será informado.

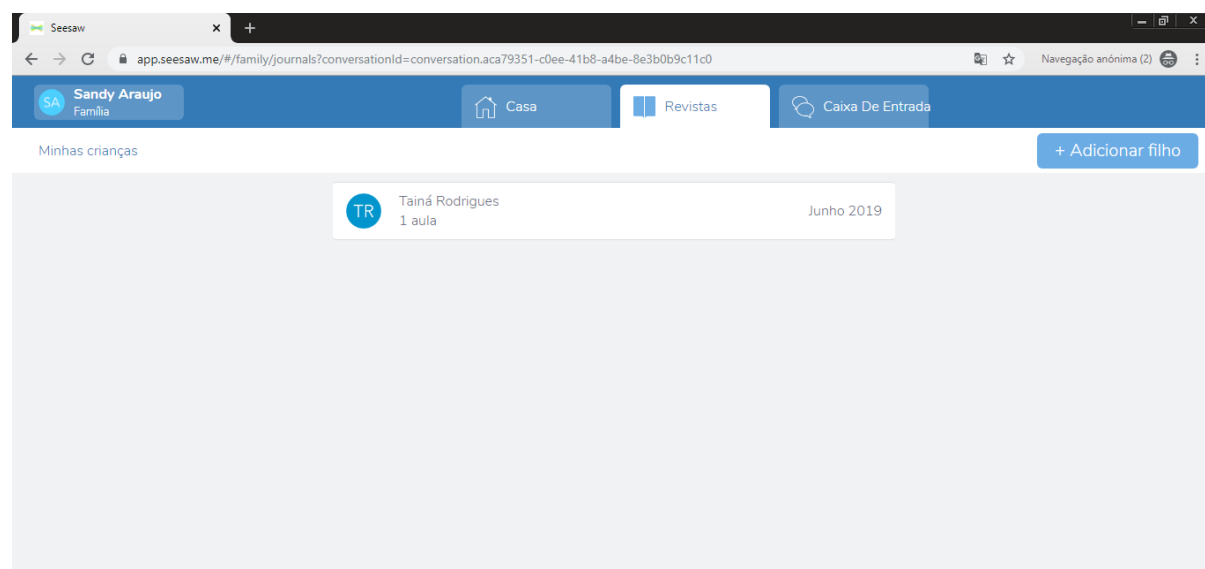
FIGURA 29: Tela inicial família com aprovação



Fonte: produção do próprio autor.

No menu “**Revistas**” será apresentado o parente. E clicando nele será mostrada a turma e dentro da turma as postagens.

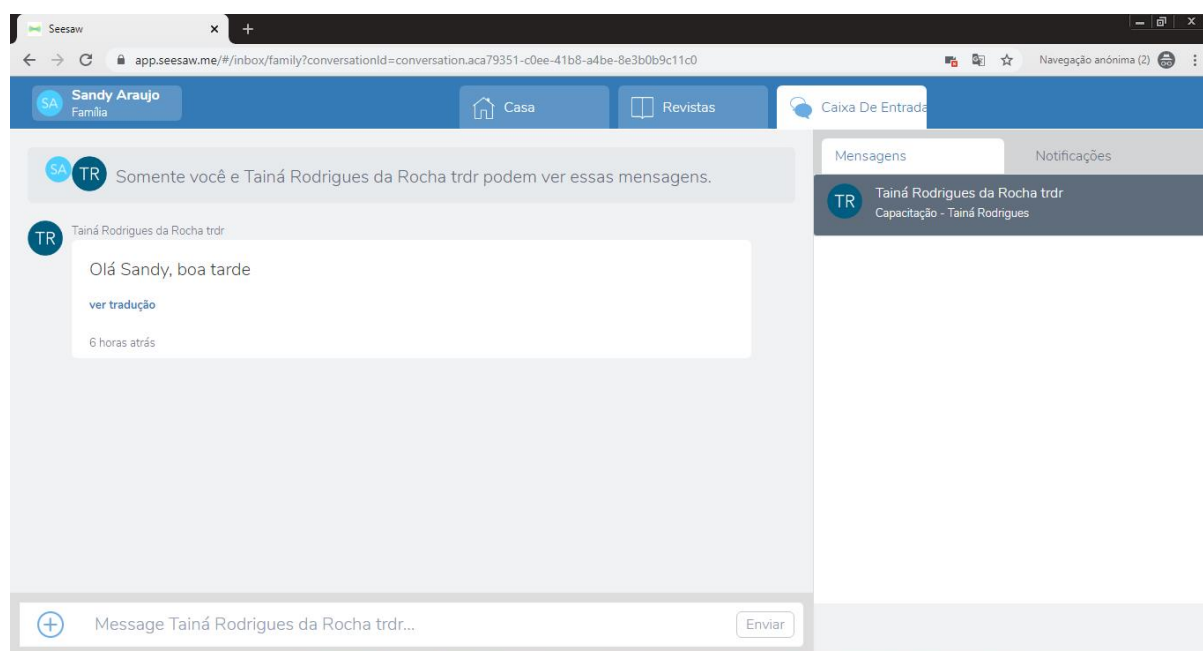
FIGURA 30: Menu revistas



Fonte: produção do próprio autor.

No menu “**Caixa de entrada**” estarão disponíveis as mensagens e anúncios.

FIGURA 31: Menu Caixa de entrada versão família

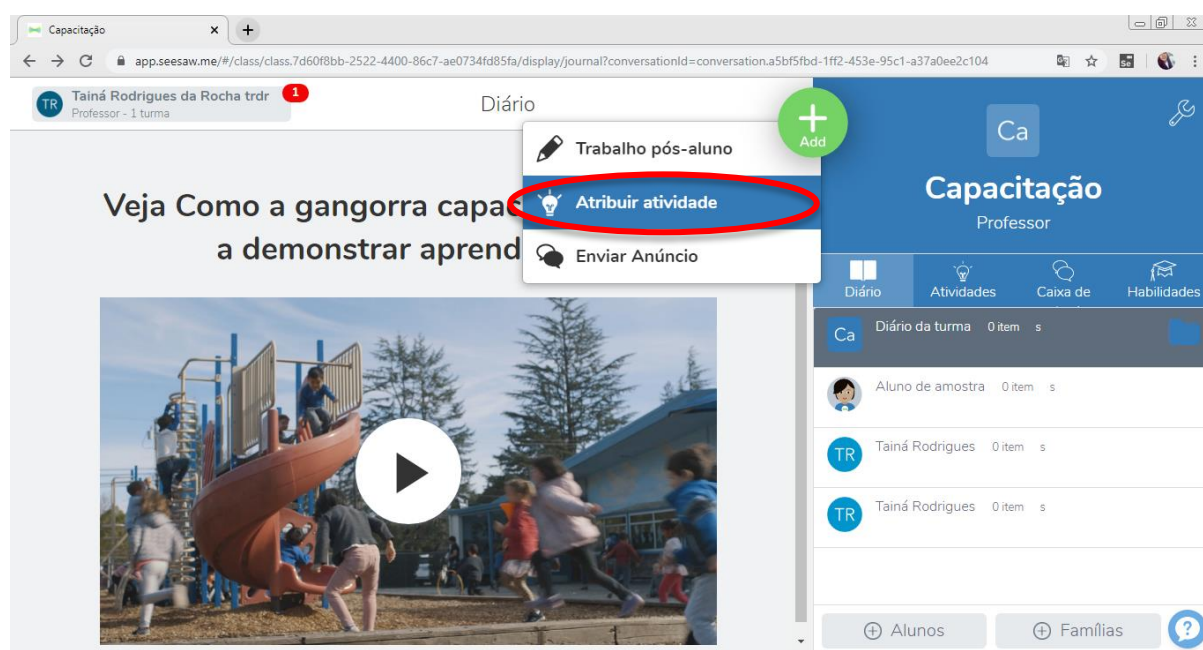


Fonte: produção do próprio autor.

Agora vamos adicionar uma atividade a turma.

Para isso você deve selecionar o ícone verde com sinal de adição e escrito “Add” e depois a opção atribuir atividade.

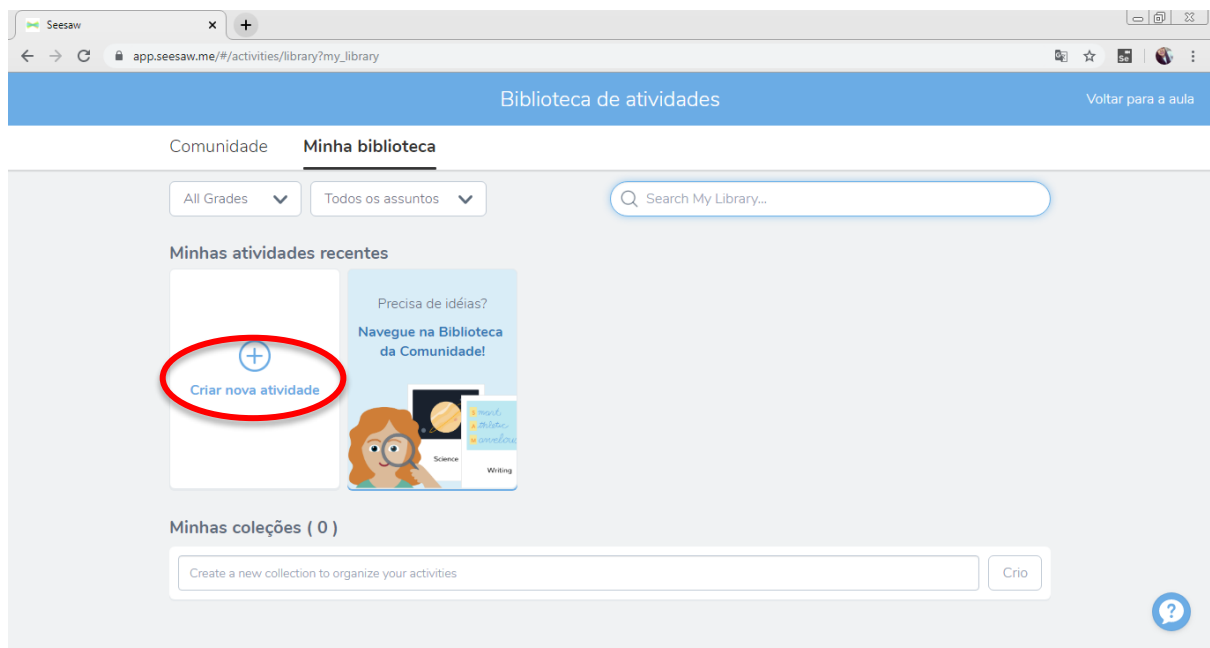
FIGURA 32: Atribuir atividade



Fonte: produção do próprio autor.

Depois você deverá criar uma nova atividade clicando no ícone selecionado na imagem a seguir.

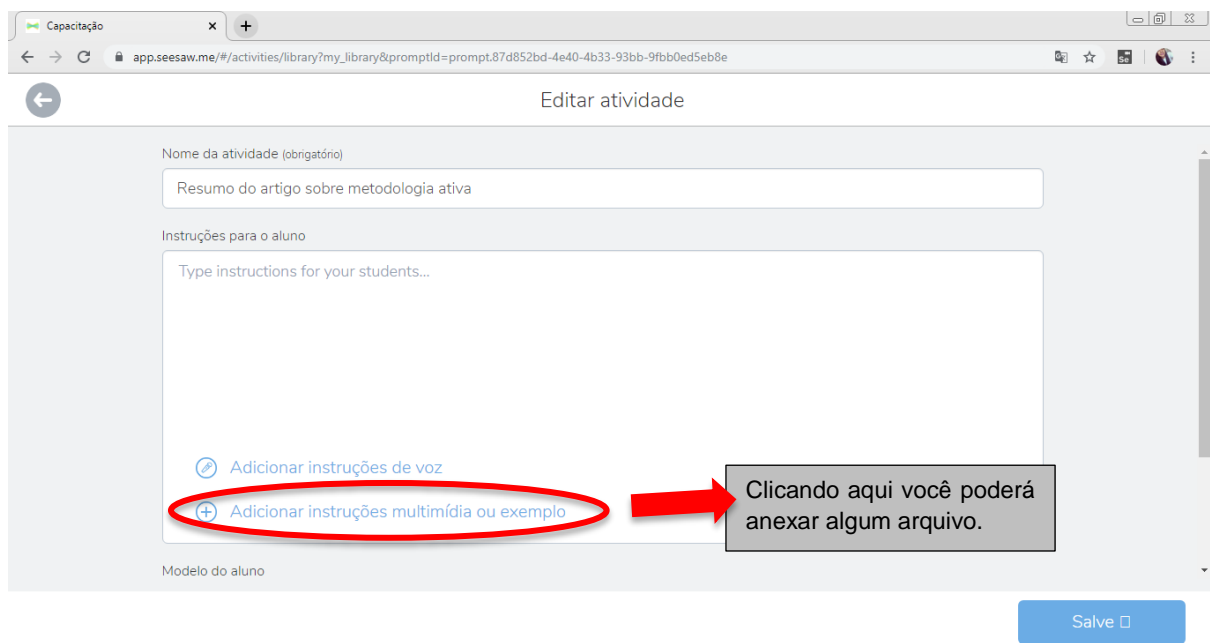
FIGURA 33: Biblioteca de atividades



Fonte: produção do próprio autor.

Carregará uma página onde você irá informar o nome da atividade, a descrição sobre ela e como fazer e também anexar algum arquivo.

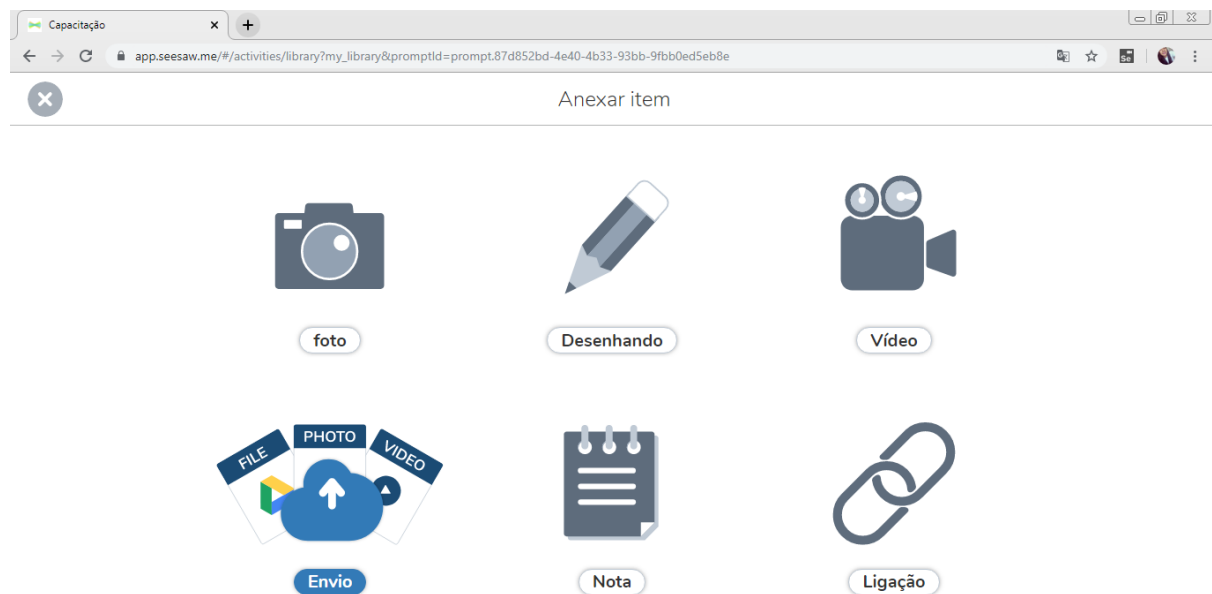
FIGURA 34: Edição de atividade



Fonte: produção do próprio autor.

Clicando em “Adicionar instruções multimídia ou exemplo” será carregada a tela da imagem abaixo.

FIGURA 35: Anexar tipo de arquivo

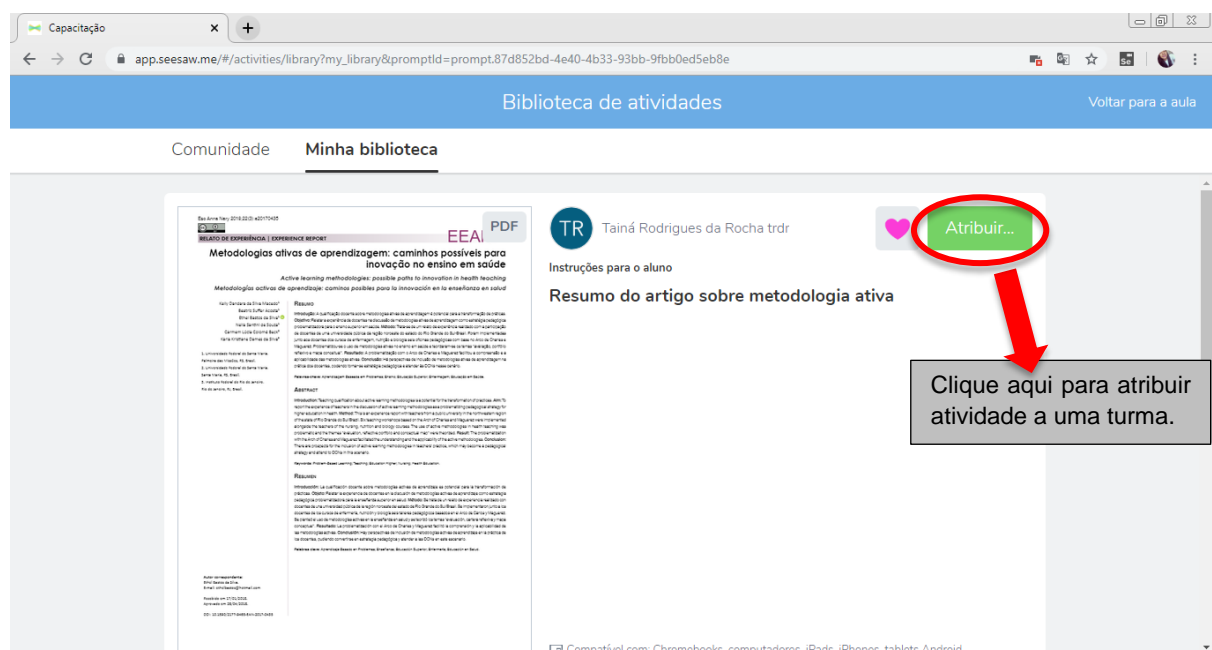


Fonte: produção do próprio autor.

Tendo selecionado o tipo de arquivo e seguindo os passos para anexar você deve salvar o processo.

Depois de salvo, a atividade ficará na sua biblioteca de atividades. Você deverá atribuí-la a alguma turma.

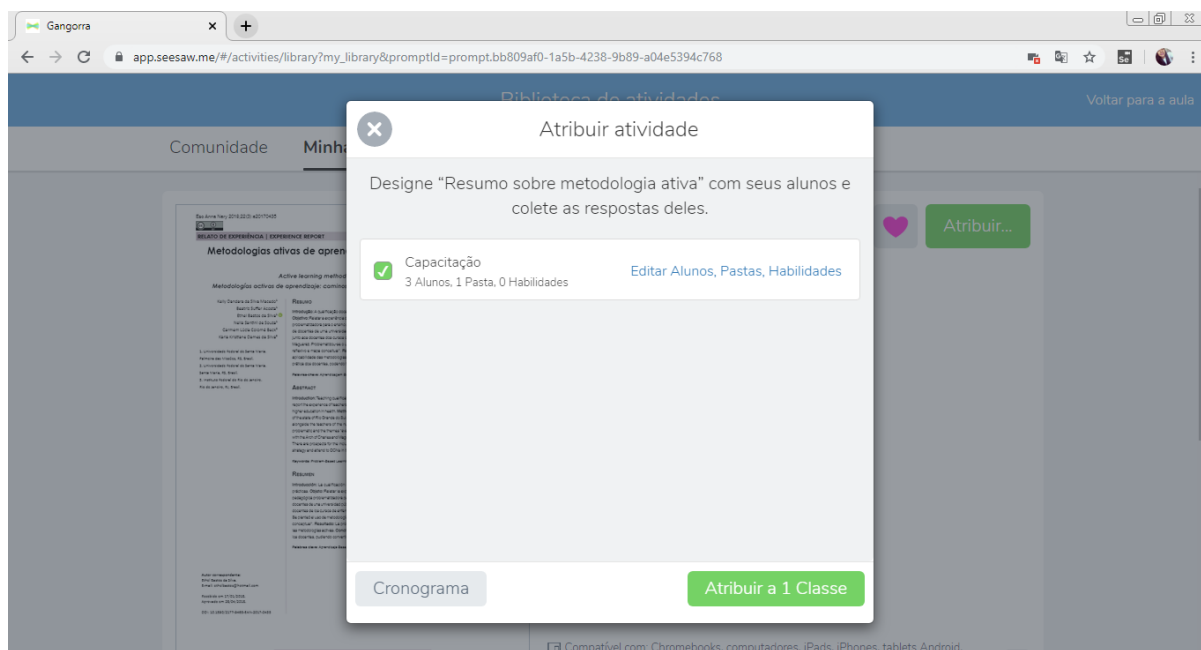
FIGURA 36: Atribuir atividade a turma



Fonte: produção do próprio autor.

Após escolher atribuir a atividade você deverá informar também a classe.

FIGURA 37: Seleção de turma

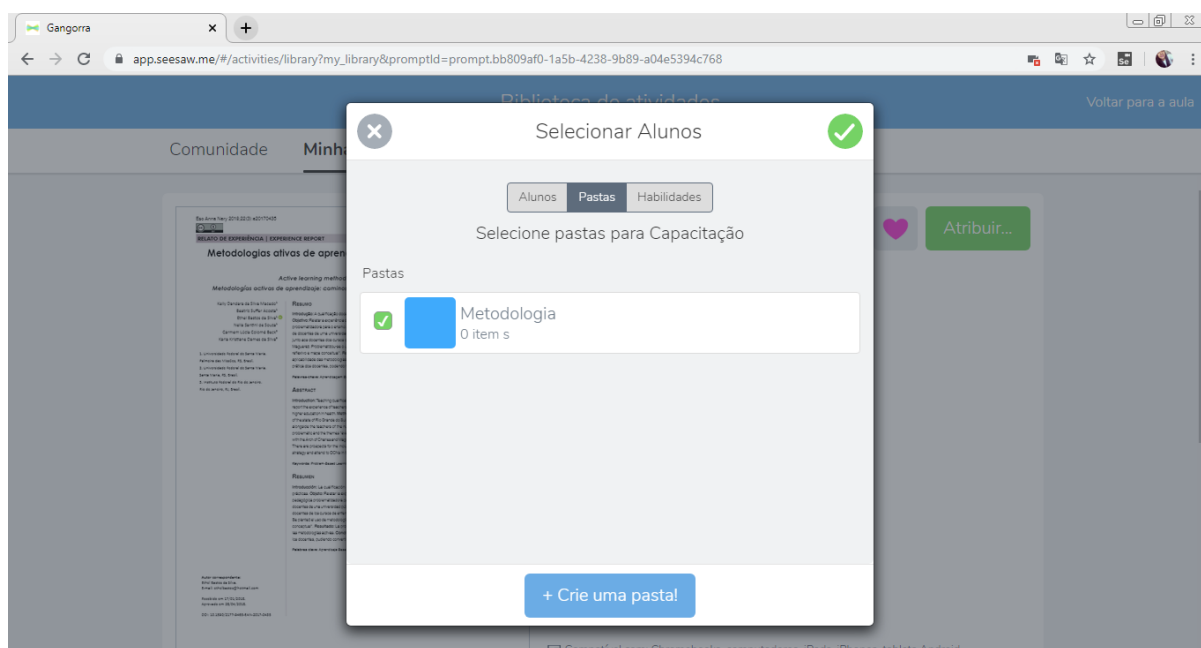


Fonte: produção do próprio autor.

Dentro da classe você pode selecionar também as pastas com que a atividade está relacionada. Basta clicar em “Editar” na tela da imagem anterior.

Abrirá a aba onde você pode selecionar os alunos, pastas e habilidades.

FIGURA 38: Seleção de pasta

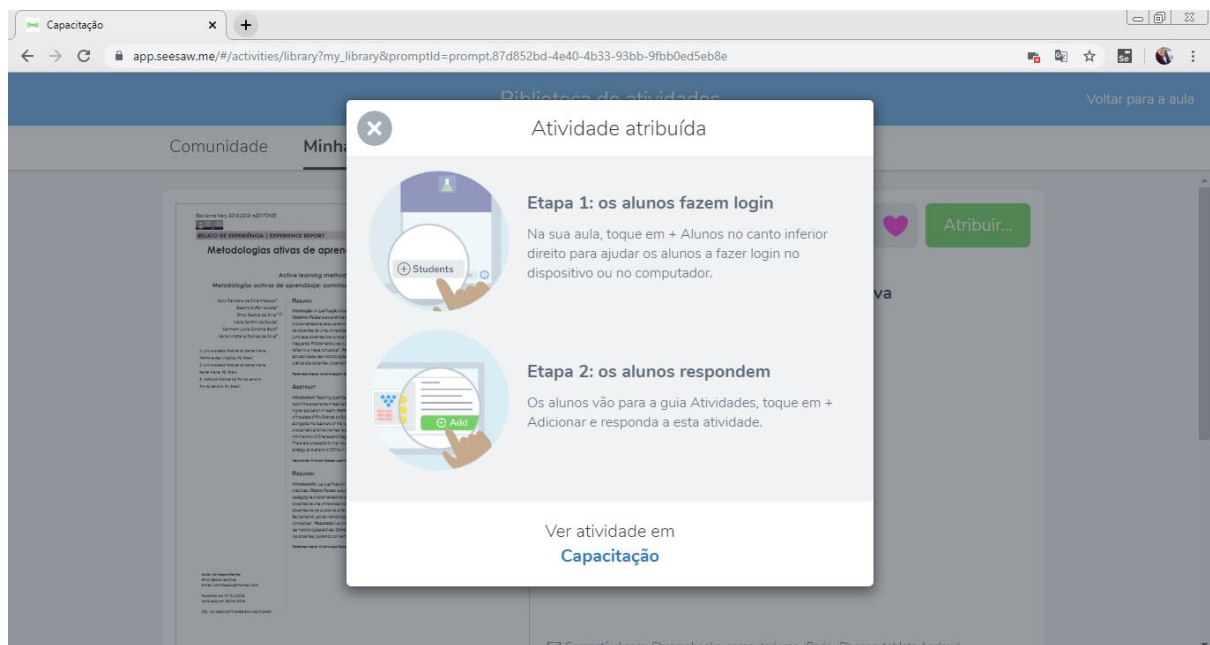


Fonte: produção do próprio autor.

Após selecionar salve e finalize a atribuição da atividade.

Será apresentada etapas que os alunos deverão realizar para responder a atividade.

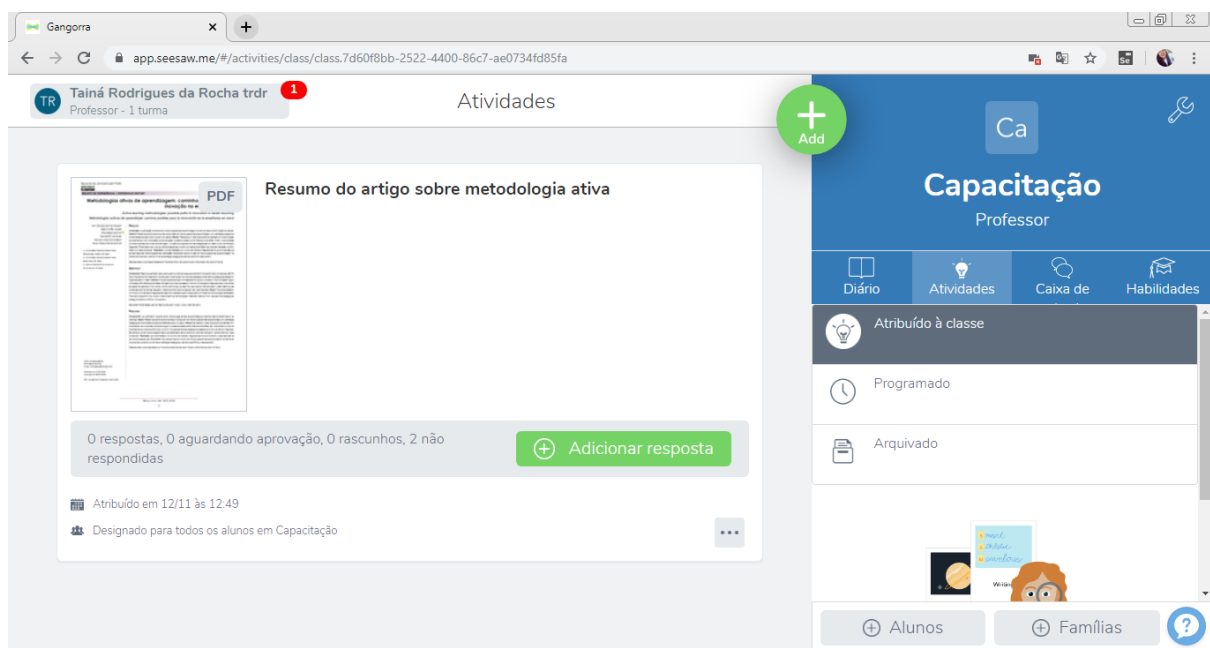
FIGURA 39: Atividade atribuída



Fonte: produção do próprio autor.

Depois de finalizar a atribuição a atividade estará disponível no menu de atividades da ferramenta do professor, como mostra a imagem a seguir.

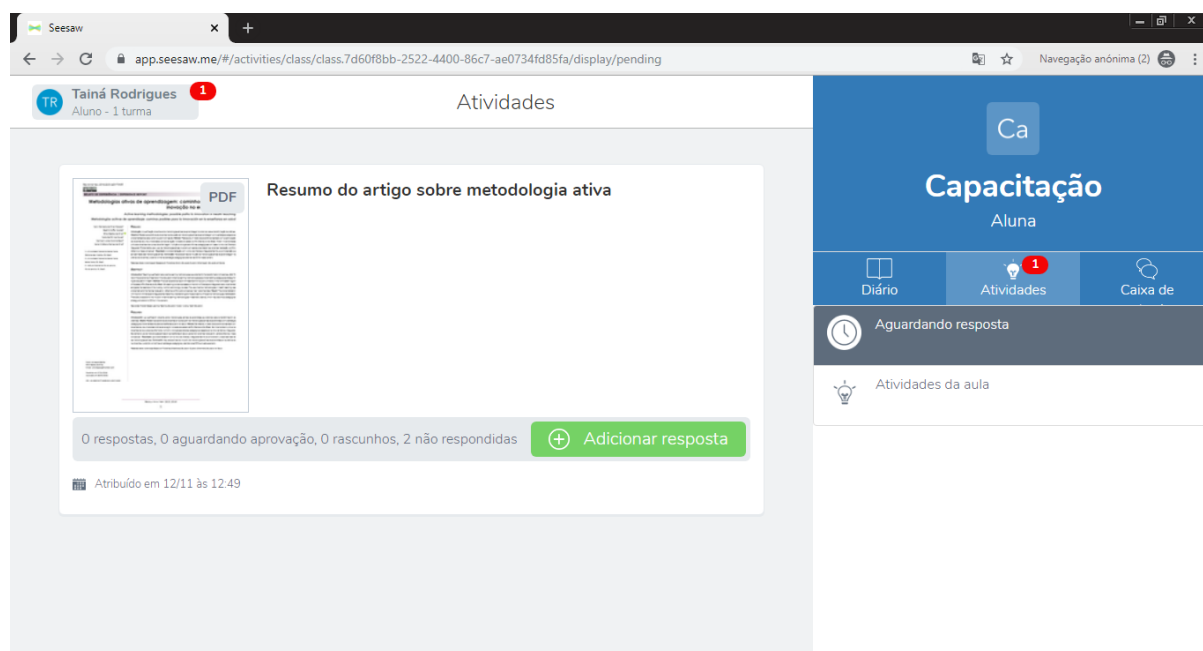
FIGURA 40: Menu atividades



Fonte: produção do próprio autor.

E na versão do aluno será apresentada uma notificação de atividade para ser resolvida.

FIGURA 41: Menu atividade aluno



Fonte: produção do próprio autor.

O aluno deverá visualizar a atividade e responde-la.

Você poderá adicionar mais atividades conforme sua necessidade.

Abaixo estarão disponíveis alguns links que falam sobre a ferramenta

SEESAW – UM JORNAL DE APRENDIZADO NO TABLET

<https://enioaragon.wordpress.com/2015/07/15/seesaw-um-jornal-de-aprendizado-no-tablet-2/>

PORTFOLIO DIGITAL

<https://www.institutonetclaroembratel.org.br/educacao/nossas-novidades/opinioao/portfoliodigital/>

A ferramenta Seesaw está também disponível para o celular, basta baixar os aplicativos: o **Seesaw Class** e o **Seesaw Family**.

O **Seesaw Class** é destinado para professores de estudantes, já o **Seesaw Family** para os membros da família.

Links para baixar os aplicativos

Aplicativo Seesaw Class:

https://play.google.com/store/apps/details?id=seesaw.shadowpuppet.co.classroom&hl=pt_BR

Aplicativo Seesaw Family:

https://play.google.com/store/apps/details?id=seesaw.shadowpuppet.co.seesaw&hl=pt_BR