# ①本日のスケジュール

# 9月8日(月)午前片付け日

ゴミだし 8:40-11:00

- ① 片付けは文実・委員会・部活動を優先する。人数の過不足は団体で調整して効率よく作業をすること。 また必ずクラスメイトの理解を得ること。
- ② ①の片付け終了後:執行部と一部団体以外はクラス作業を優先する。

時 程	作業内容		
8:30	■生徒登校(クラス毎に出席点呼)		
8:40 -	■各クラス、清掃・整備・ゴミだし等の徹底		
	■工具貸出@生徒会室		
	□【審査】集計作業(執行部審査パート・大栗)→賞状作成		
9:00 頃-	□有志団体・部活動 (使用会場清掃・整備・復元・物品返却)		
	@体育館 (音楽部、文実執行部・蝶夜祭バンド団体・音楽部・なき	なた部)	
	@蝶の広場 (書道部)		
	@美術室 (1・2年授業選択者の代表)	10:00-	
	@校門装飾 (文実執行部装飾パート・柏田・須田)	受付・テント・ 剣道部	
	@会議室 (写真部・創作部・放送部)	福田・小林・浅野・世古	
	@視聴覚室 (軽音楽部)	(小野・藤井)	
	@被服室 (家庭科同好会)		
	@生徒会室(文実執行部)		
放送	■物品の返却		
	①暗幕@生徒会室前/②パイプ椅子@体育館/③長机@会議室・視	聴覚室	
	※物品の返却などが終わったら、担任・本部(文実執行部)に報告す	<sup>-</sup> る	
	■再配布物品の返却(別紙2)		
	移動は再配布を希望したクラスが返す		
	■個々調整物品の返却(物品借用書で個々に借りたもの)		
9:30	■文化部門実行委員会@多目的室		
	→机椅子の移動表を受け取る <mark>(別紙1)</mark>		
9:40-	■全体調整物品の移動 (放送の指示厳守。3 ターンあります。)		
	・移動はもともとの <u>所有クラス</u> が移動先から持って帰ってくる		
	・クラス名を確認して運ぶこと		
	→本部へ教室復元完了報告(団体責任者)		
10:00 頃	□【3年】照明業者来校(柏田、照明係、3年担任、文実執行部担当	á)	

11:30-	閉会式·表彰式 司会 文化祭実行委員会執行部 【35 <mark>松島</mark> 】
	1 講評 【吉田校長】
	2成績発表(文化部門→おほむらさき祭総合 GP) 【32 <mark>青澤</mark> → 24 吉永】
	3表彰 【32 <mark>青澤</mark> ・24 吉永 介添え 26 <mark>酒井</mark> 】
	4文化部門実行委員長挨拶 【32 青澤】
	5動画上映 【32 晴山】
	6閉会の言葉 【35 牧田】
-13:00	■団体配布金・貸付金精算報告書と残金(ある場合)を手渡しで提出 最終〆切@ 小野先生
まで	

### ②本日の提出物

- ·【全団体】工具·貸出物品等 返却
- ・【全団体】13 時まで 団体配布金・貸付金精算報告書と残金(ある場合)@図書室

#### ③本日の提出物

・【調理販売団体】14:00 ~ 会計チェック@<mark>図書室(ハンドブックから変更)</mark>

# ④本日の配布物

・【教室掲示用】「9/9(月)の文化部門連絡」(クラス BOX)

### ⑤HR での連絡(担任→生徒)

・清掃しつかりお願いします。

### ⑥本日の会議(担任→生徒)

・なし

#### ⑦本日の諸連絡(大栗→先生方)

・9:40~の物品移動は、前々日準備のときのように放送で段階的に行います。

文化部門 2 日間ありがとうございました。 最後の片付け 及び 閉会式よろしくお願いします! 今日はたくさん寝ましょう!

# 9月8日(月)午前片付け日

ゴミだし 8:40-11:00

- ② 片付けは文実・委員会・部活動を優先する。人数の過不足は団体で調整して効率よく作業をすること。 また必ずクラスメイトの理解を得ること。
- ② ①の片付け終了後:執行部と一部団体以外はクラス作業を優先する。

時 程	作業内容		
8:30	■生徒登校(クラス毎に出席点呼)		
8:40 -	・ ■各クラス、清掃・整備・ゴミだし等の徹底		
	■工具貸出@生徒会室		
	□【審査】集計作業(執行部審査パート・大栗)→賞状作成		
9:00 頃-	□有志団体·部活動 (使用会場清掃·整備·復元·物品返却)		
	@体育館 (音楽部、文実執行部・蝶夜祭バンド団体・音楽部・なぎなた部)		
	@蝶の広場 (書道部)		
	@美術室 (1・2年授業選択者の代表)	10:00-	
	@校門装飾 (文実執行部装飾パート・柏田・須田)	受付・テント・ 剣道部	
	@会議室 (写真部・創作部・放送部)	福田・小林・浅野・世古	
	@視聴覚室 (軽音楽部)	(小野・藤井)	
	@被服室 (家庭科同好会)		
	@生徒会室(文実執行部)		
放送	■物品の返却		
	①暗幕@生徒会室前/②パイプ椅子@体育館/③長机@会議室・視	聴覚室	
	※物品の返却などが終わったら、担任・本部(文実執行部)に報告す	<sup>-</sup> る	
	■再配布物品の返却(別紙2)		
	移動は再配布を希望したクラスが返す		
	■個々調整物品の返却(物品借用書で個々に借りたもの)		
9:30	■文化部門実行委員会@多目的室		
	→机椅子の移動表を受け取る <mark>(別紙1)</mark>		
9:40-	■全体調整物品の移動 (放送の指示厳守。3 ターンあります。)		
	・移動はもともとの所有クラスが移動先から持って帰ってくる		
	・クラス名を確認して運ぶこと		
	→本部へ教室復元完了報告(団体責任者)		
10:00 頃	□【3年】照明業者来校(柏田、照明係、3年担任、文実執行部担当	á)	

11:30-	閉会式·表彰式 司会 文化祭実行委員会執行部 【35 <mark>松島</mark> 】
	2成績発表(文化部門→おほむらさき祭総合 GP) 【32 <mark>青澤</mark> → 24 吉永】
	3表彰 【32 <mark>青澤・</mark> 24 吉永 介添え 26 <mark>酒井</mark> 】
	4文化部門実行委員長挨拶 【32 青澤】
	5動画上映 【32 晴山】
	6閉会の言葉 【35 牧田】
-13:00	■団体配布金·貸付金精算報告書と残金(ある場合)を手渡しで提出 最終〆切@ 小野先生
まで	

# ②本日の提出物

- ·【全団体】工具·貸出物品等 返却
- ・【全団体】13 時まで 団体配布金・貸付金精算報告書と残金(ある場合)@図書室

#### ③本日の提出物

・【調理販売団体】14:00 ~ 会計チェック@<mark>図書室(ハンドブックから変更)</mark>

### ④本日の配布物

・【教室掲示用】「9/9(月)の文化部門連絡」(クラス BOX)

# ⑤HR での連絡(担任→生徒)

清掃しつかりお願いします。

# ⑥本日の会議(担任→生徒)

・なし

### ⑦本日の諸連絡(大栗→先生方)

・9:40~の物品移動は、前々日準備のときのように放送で段階的に行います。

# 文化部門2日間お疲れ様でした!!!