# 「博士論文・修士論文」提出前のチェックリスト

(系大学院教務委員会)

このチェックリストは、博士論文・修士論文(副本)の提出をデータで送付するため、提出前に各自で確認し、記入ミス等を無くすことを目的に策定しました。

チェックの項目は、特に誤りが多い箇所を記載しています。『論文提出と書式について』(別途配付)を参照しながら論:してください。 してください。 このチェックリストは、各自で各項目をチェックした後に指導教員の確認を受け、**論文と合わせて提出**してください。 『論文提出と書式について』(別途配付)を参照しながら論文を作成

## 副本の提出について

項番
瀟文趙目に誤りがないか確認しましたか(英文の大文字、小文字、ハイフンなども注意 2)
専攻名・字編   (様式は変]  か)

# 【中扉】\*別紙資料 参照

項目  文の場合は英文で作成しましたか  ります   したか

## 【 英文 Abstract 】\*别紙資料 参照

د الجار ت	2 論	1 論	項番
英文 Apstract に頁を付す必要はありませんが、頁を付す場合は、単独となっていますか	a文題目に誤りがないか確認しましたか	<b>ネ文題目、氏名、Abstractの順になっていますか</b>	項目
7	<	7	チェック欄
			備考

### 【目次】

項番	項目	チェック欄
	1 本文のページ数と目次のページ数に齟齬はないか確認しましたか	7
	2 目次に頁を付す必要はありませんが、頁を付す場合は、単独となっていますか	7

#### 【本文】

項番 手ェック欄
1 頁は下余白中央にふってありますか (「1」から開始してますか)

項番	チェック欄
1 各項目のチェック後、表紙から本文までの全てのページを1つの pdf データにしましたか	7
2 pdfデータのファイル名を『学籍番号_氏名_専攻』としましたか	-
3 すべて確認の後、提出期限までに論文 (副本) とこのチェックリストを提出してくださ いい	7

提出する論文(副本)を確認しました。

指導教員 the The