

SA

実施報告書

2024

年

6

月分

科目名

コンピューターリテラシー

学籍番号

s1290130

授業担当教員

平田成

氏名

遠藤威

印

実施報告書は1科目につき1枚、複数クラスを担当する場合には担当教員ごとに分けて作成してください。

(学生課使用欄)

単価	1,000	円
時間		時間
金額		円

業務区分リスト

- [1] 講義、演習補助
- [2] 試験監督補助
- [3] 教材、課題作成補助
- [4] 採点補助
- [5] その他（授業準備、教材印刷等）

日付	曜日	時間帯A				時間帯B				時間帯C				時間帯D				休憩時間	1日の合計	★入力内容チェック欄1				
		業務区分	開始	終了	従事時間	業務区分	開始	終了	従事時間	業務区分	開始	終了	従事時間	業務区分	開始	終了	従事時間			業務区分	10分単位	8時間以内	従事時間帯	休憩
6/1	土				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/2	日				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/3	月				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/4	火				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/5	水				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/6	木				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/7	金	4	15:10	17:50	2:40				0:00				0:00				0:00	0:00	2:40	○	○	○	○	○
6/8	土				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/9	日				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/10	月				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/11	火				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/12	水				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/13	木				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/14	金				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/15	土				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/16	日				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/17	月				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/18	火				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/19	水				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/20	木				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/21	金				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/22	土				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/23	日				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/24	月				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/25	火				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/26	水				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/27	木				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/28	金				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/29	土				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
6/30	日				0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○
					0:00				0:00				0:00				0:00	0:00	0:00	○	○	○	○	○

学生向け：・黄色のセルを漏れなく入力してください。業務区分に関わらず従事時間は*10分単位*で報告してください。

・入力後、「★入力内容チェック欄1、2」及び「★月合計時間チェック欄」が全て"○"になっていることを確認してください。

・授業担当教員より、「★授業担当教員チェック欄」へ署名・押印をもらい、期限までに学生課教務係へ提出してください。

	★入力内容チェック欄2		
	合計時間	従事時間	従事日数
1週目	0:00	○	○
2週目	2:40	○	○
3週目	0:00	○	○
4週目	0:00	○	○
5週目	0:00	○	○
6週目	0:00	○	○

月合計時間	2:40
切り上げ後	3:00
★月合計時間チェック欄	○

★授業担当教員チェック欄

・対象学生に配分した時間を超過していません。

・従事時間、及び従事内容に間違いありません。

・「★入力内容チェック欄1、2」及び「★月合計時間チェック欄」が全て"○"になっていることを確認しました。

・締切までに提出するよう指導しました。

・やむを得ない事情により、提出が遅れる場合は、予め学生課教務係に相談するよう指導しました。

上記の項目について全て確認しました。

授業担当教員氏名

印