

よぶぞーPLUS操作マニュアル

▼お申込みから、アプリ利用開始まで

【1】よぶぞーPLUSのインストールからログインまで

【2】よぶぞーPLUSへのログイン後の受付設定について

こちらはよぶぞーPLUSに お申込み後 の手順となります。
申込をお送りいただいた後に、操作が可能です。

【1】よぶぞーPLUSのインストールからログインまで



1) よぶぞーPLUS(よぶぞードライバーアプリ)のインストール

- ・iPhone端末の場合 : App Store(アップルストア)
- ・android端末の場合 : Google Play(グーグルプレイ)



※検索時「よぶぞー ドライバー」等入力するとヒットしやすいです
 ※緑色の「よぶぞー予約アプリ」は予約者専用のアプリなのでご注意ください



2) 電話番号から認証キーの発番し、アプリへのログイン

- ①インストールが完了すると、電話番号入力へ
- ②申込時に記入した、スマートフォンの電話番号を入力する
- ③スマートフォン宛に、SMSにて、SMSにて、6桁の認証キーが発番
- ④その認証キーを画面に入力すると、ログイン可能です

※申込書に記入していない番号への認証キーは発番されません

【1】よぶぞーPLUSのインストールからログインまで

介護タクシーアリマツ
東京都中央区新川1-14-5

ドライバー



氏名 必須

有松英樹

メールアドレス 必須

yobuzo@yobuzo.co.jp

登録携帯電話番号

080-9672-9598

利用者向け電話番号 必須

08011112222

予約受付時に予約者の方に通知される電話番号を設定してください。

ドライバー設定

性別 必須

男性

生年月日 必須

2000/01/01

福祉タクシー券利用 必須

あり

障がい者手帳割引 必須

あり

次へ

3)ドライバー設定の入力

すでに基本情報は登録済みのため、追加情報のみ登録が必要です。
(ヒアリングシート情報を元に作成してます)

①ドライバー顔写真の登録

利用者向けの顔写真のご登録をお願いします。
(その場で撮影する、もしくはカメラロールからも選択が可能です)

※ドライバー設定での写真登録は必須になります。
※画像変更は登録後も可能のため、仮登録でも可能です。

②生年月日の入力

ドライバーの生年月日の入力をお願いします

③入力完了したら、「次へ」をタップ

【1】よぶぞーPLUSのインストールからログインまで

対応サービス

- ☒ 車いす（自己）
- ☒ 車いす（レンタル）
- ☒ リクライニング車いす（自己）
- ☒ リクライニング車いす（レンタル）
- ☒ ストレッチャー
- ☒ 歩行可（杖・手押し車等）

車両介護保険 必須

あり

添乗人数 必須

10人

ドライバー及び介助者を除いた、乗車が可能な利用者と利用者のご同乗者の人数を設定してください。



車両正面



車両側面



車両後面



ナンバープレート

車種 必須

ワンボックス大型

ナンバー 必須

川崎 800 あ 0001

4) 車両設定の入力

こちらもすでに基本情報は登録済みのため、追加情報のみ必要です。
(ヒアリングシート情報を元に作成してます)

① 車両の画像登録

(こちら登録後の設定でも可能です)

② 車種

- ・小型車: 軽自動車など
- ・ワンボックス中型: ノア.セレナ.アルファードなど(7人乗り車両)
- ・ワンボックス大型: ハイエース.キャデラックなど

③ 車両介護保険(例: スキマ保険)

任意のため、なしでも結構です。

→こちらの登録でログイン作業は以上です。

【2】よぶぞーPLUSへのログイン後の受付設定について



①



②

★こちらアプリのTOPページになります。登録が完了するとこのページになります。

これより登録後の配車受付設定に移ります。

①TOPページの「設定」をタップ

②予約受付設定をタップ

※ログイン時に登録した、ドライバー・車両情報(画像等)はこちらの
(ドライバー設定/車両設定)より変更が可能になります。

【2】よぶぞーPLUSへのログイン後の受付設定について

< 戻る 予約受付設定

アプリ予約受付

アプリで予約を受け入れる場合はONにしてください。OFFの場合、全ての受付設定が無効となります。

当日予約受付

当日の予約を受け入れる場合にONにしてください。

プッシュ通知受付時間 09:00 ~ 17:00

指名予約受付設定 >

一般予約受付設定 >

①

②

①アプリ予約受付の設定について

こちら2つともチェックを入れてください

- ・アプリ予約受付→ON(青色)
- ・当日予約受付→ON(青色)

※こちらは外れていると、配車依頼が受付できません

②プッシュ通知受付時間について

時間をタップすると、変更が可能になります(初期設定だと9:00～17:00)

※こちら配車の受付時間ではなく、通知の受付時間になります。
いつでも確認できる様、広い時間に設定すると確認しやすいです

×

受付開始時間

07

08

09 00

10 05

11 10

OK

→以上で初期設定は完了になります。

その他設定は、下記マニュアルよりご確認ください。

①配車受付までの手順について

1. 配車依頼を受けた場合の手順について
 - 1.1 配車依頼の通知を確認し、アプリを開く
 - 2.1 依頼内容を確認
 - 2.2 依頼内容を確認
- 4.1 迎車ボタンをタップ
- 5.1 配車場所到着ボタンをタップ
- 6.1 目的地到着ボタンをタップ

②各ページの操作マニュアル

- 1.1 ホーム画面
- 1.2 受付実績画面
- 2.1 スケジュール画面
- 3.1 予約一覧の画面
- 4.1 通知の画面
- 5.1 通知の画面からの予約詳細画面
- 6.1 依頼内容の詳細確認について
- 6.2 依頼内容のキャンセル
- 6.3 往復時の同ドライバーの指定

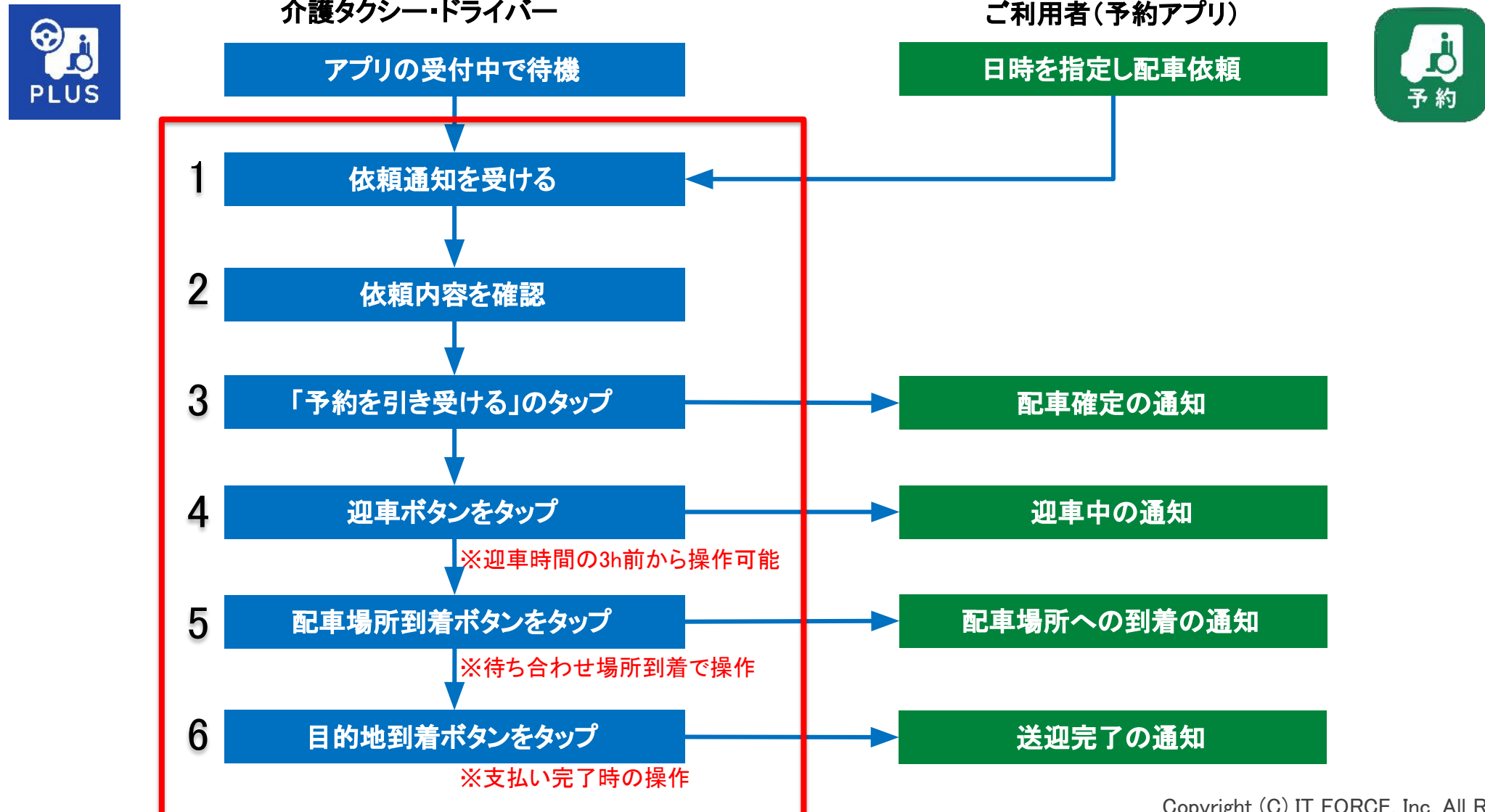
③ドライバー側操作による、予約者への通知について

- 1.1 迎車時操作による、予約アプリへの通知

①配車受付までの手順について

①配車受付までの手順について

1.配車依頼を受けた場合の手順について



①配車受付までの手順について

1.1 配車依頼の通知を確認し、アプリを開く



「よぶぞーPLUS」からの通知を確認し、アプリを開く

■配車依頼が入ると、アプリが知らせてくれます。

- ・スマートフォン上でアプリを閉じていても、依頼が入ると通知音とポップアップで知らせてくれます。
- ・通知のポップアップをタップ、もしくはPLUSのアイコンから、アプリを開いても依頼は確認できます。

※通知音の設定/変更や、ポップアップの受付時間等は、アプリより変更することができます。

※通知の受付時間の初期設定は、9:00～17:00となりますので、受付時間に応じて変更してください。

※通知自体が、入らない場合は、スマートフォン自体のアプリ通知設定をご確認ください。

①配車受付までの手順について

2.1 依頼内容を確認



The screenshot shows a mobile app interface for a taxi service. At the top, there are tabs for '当日' (Today) and '指名予約' (Designated Reservation), with a red circle and '1' next to '指名予約'. Below this, the date and time '12月20日(水) 20:00' are displayed. A red circle and '2' are next to the '現在地' (Current Location) section, which shows a distance of 2.3km and 10 minutes to '東京駅' (Tokyo Station). Below that, another red circle and '3' are next to the '乗車人数' (Number of Passengers) section, which shows '2名 (本人+1名)'. At the bottom, a red circle and '4' are next to the '予約詳細を確認' (Check Reservation Details) button.

通知を確認し、アプリを開くと、依頼内容がポップアップとして出てきます。

■依頼内容を確認し、送迎対応の可否をご判断ください。

【確認すべきポイント】

①配車の日程と時間の確認

→ご自身の既存スケジュールと合わせて対応可能かご確認ください。

②乗降場所の確認

→当日の前後のスケジュールを確認した上で、対応可能かご確認ください。

③依頼内容の確認

→利用者の状態や、連絡事項を確認した上で、対応が可能かご確認ください。

※ストレッチャーや、車いす(レンタル)など、受付可能な条件に合わせて依頼をお送りしております。
当日も問題なくご用意できるか、など合わせてご確認ください。

※連絡事項(フリーテキスト)は、ドライバー宛の内容なので、確認するようにお願いします。
介助の有無やその内容、気を付けてほしいこと、など記載されている場合があります。

④予約詳細の確認

→さらに依頼の詳細の方も併せてご確認ください。(次ページにて記載)

①配車受付までの手順について

2.2 依頼内容を確認

「予約詳細を確認」より、更に内容の確認ができます。



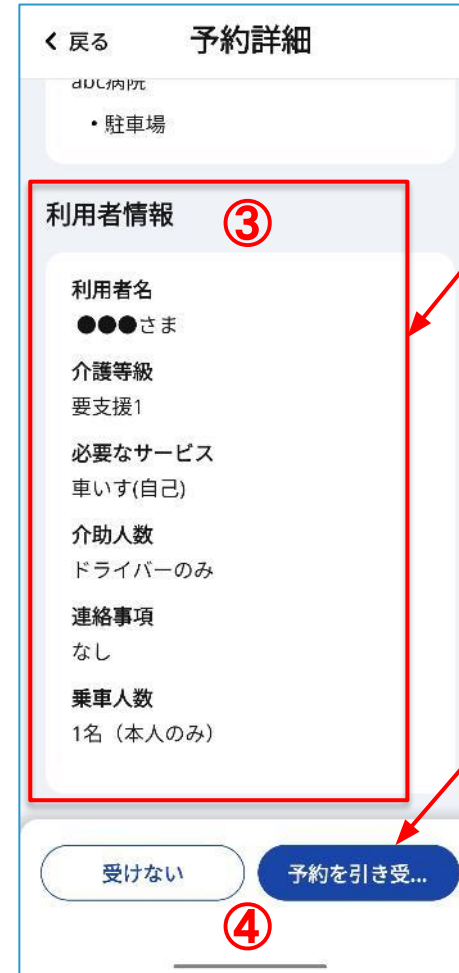
①地図アプリでの確認について

マップにて、送迎距離の確認ができます。さらに「地図アプリで開く」をタップで、Googleマップへと移行します。

前の予定からの距離など、確認できます。

②乗降場所の細かい指定内容も確認可能

送迎住所と、具体的な場所指定ができます。介助が必要な場合のある階段など、事前確認の上、依頼を受けます。



③利用者情報と連絡事項を確認可能

利用者情報と共に、利用内容まで確認できます。福祉タクシー券や、障がい者手帳割引の有無も確認することが可能になります。

⑤「3.予約を引き受ける」のタップ

■配車依頼を受ける場合
「予約を引き受ける」をタップすると、配車確定となります。

■配車依頼を受けない場合
「受けない」をタップしてください。
※受けない場合でも予約者に通知はいきません

■保留にしたい場合
左上の(戻る)から、依頼を閉じることができます。そのあと「通知」から再度依頼確認も可能です。

①配車受付までの手順について

4.1 迎車ボタンをタップ

これから迎車に向かう際(待ち合わせ場所に向かう際)に必要な操作となります。



①「予約一覧」より、迎車に向かう依頼を選択する



②「予約詳細を確認」を選択する



③地図アプリを確認し、順路を確認する

④「迎車」ボタンをタップする

※タップ後、予約アプリに迎車通知が届きます。
※未タップの場合、ステータスが変更されませんので
ご注意ください。

①配車受付までの手順について

5.1 配車場所到着ボタンをタップ

待ち合わせ場所に到着した際に、必要な操作となります。



★ナビに戻る をタップで
いつでもナビ画面に遷移。



◆予約への電話連絡もスムーズに実施できます。

- ・待ち合わせ場所が分からない。
 - ・渋滞に巻き込まれ、到着時間に遅れそう。etc...
- 予約者 or 利用者 にワンタッチで電話ができます。
(まずは予約者様宛へのご連絡をおすすめします)



待ち合わせ場所に到着したら、「迎車場所到着」をタップ
※タップ後、予約アプリに待ち合わせ場所への到着通知が届きます。
※未タップの場合、ステータスに変更されませんのでご注意ください。

①配車受付までの手順について

6.1 目的地到着ボタンをタップ

送迎がすべて完了した際に、必要な操作となります。



①送迎が完了し目的地へ到着したら、「目的地到着」をタップしてください。

※タップ後、予約アプリに目的地到着の通知が届きます。

※未タップの場合、ステータスが変更されませんのでご注意ください。

※料金精算後にタップしてください。

②各ページの操作マニュアル

②各ページの操作マニュアル

1.1 ホーム画面

アプリ起動、認証後に表示される画面。各機能に遷移します。

①予約受付実績

月別の予約受付実績が確認できます。アプリ上には過去3か月の履歴が表示されます。
○月の予約一覧からは、該当月の受付済み予約(予約中・完了済み)が確認できます。

②指名予約QRコード

指名予約が有効の場合に表示されます。ご利用者の予約アプリで読み込むことにより指名予約が可能です。
※タップすることによりQRコードのみの表示に切り替わります。

★QRコードの保存

QRコードを名刺等に印刷したい場合は「QRコード画像を保存」を押下してください。
端末の写真の領域の保存されます。

③スケジュール

スケジュール画面に遷移します。

④予約一覧

過去及び詳細の予約の一覧の確認や検索が行えます。

⑤通知

配車依頼の通知の確認が行えます。

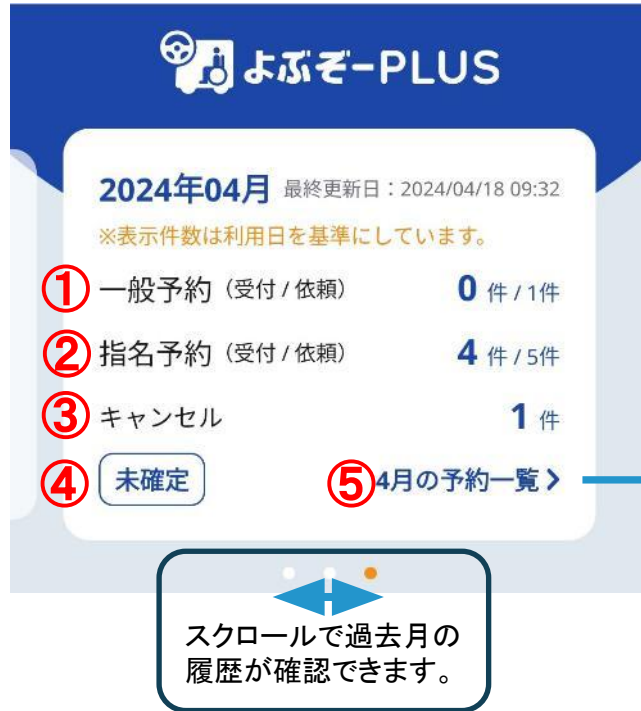
⑥設定

ドライバー情報や、車両情報、各種通知の設定が行えます。



②各ページの操作マニュアル

1.2 予約受付実績画面



当月を含めた3か月分の予約受付実績がそれぞれ確認できます。

①一般予約の受付件数

②指名予約の受付件数

③キャンセル件数

④当月末日に確定

⑤その月の全ての予約一覧履歴⇒3.1予約一覧の画面 参照

※実数カウントは、依頼日(予約を受けた日)ではなく、**利用日(迎車の実施日)でのカウント**となります。



②各ページの操作マニュアル

2.1 スケジュール画面

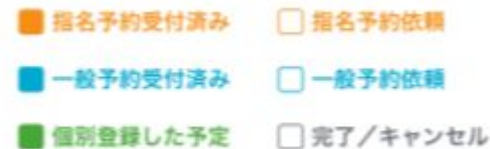


受け付けた予約、配車依頼中の予約、自登録した予定のスケジュール管理が行えます。

①前の週、次の週にカレンダーが移動します。

②その日のカレンダーに移動します。●がついている日に予定が存在しています。

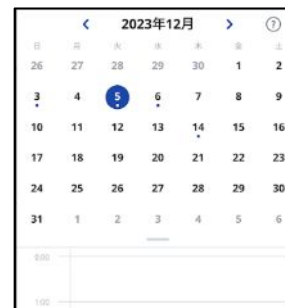
③その日の時間の予定が表示されます。予定をタップすると詳細が表示されます。



④「今日」をタップすると今日の日付にカレンダーが移動します。

⑤「+」をタップすると「よぶぞー」以外の予定を登録することができます。

⑥下にスライドすると月間カレンダーが表示されます。



②各ページの操作マニュアル

3.1 予約一覧の画面



これまで受け付けた予約の詳細の確認が行えます。

①これからの予約、もしくはすでに完了している予約か確認ができます。
「予約中」:すでに受けている、これからの予約
「完了済」:過去対応が完了している予約

②予約内容の詳細画面へと移動します。



★予約詳細を確認

受け付けた依頼の詳細確認やマップの確認等ができます。
事前に依頼者への連絡が必要な場合など、こちらから連絡先の確認もできます。

③過去に受け付けた配車依頼の検索ができます。



★過去の配車依頼の検索

予約者名/利用者名/依頼日時、などから、過去依頼の検索ができます。
対応履歴から、顧客管理やコミュニケーションに活用いただくこともできます。

②各ページの操作マニュアル

4.1 通知の画面



配車依頼の内容を確認し、配車実施の対応可否の操作をすることができます。

※依頼内容を確認する上で、各依頼のステータスにご注意ください。

■通知一覧のステータス確認

①「指名予約」: 自身を指名で依頼を頂いている案件です。

②「未確認」「予約者伏字」: また詳細を確認していない案件です。
予約者の名前は予約確定まで伏字表記となっています。

③「受付済」: すでに受け付けている依頼案件です。

★依頼の詳細を確認することができます。

→次ページ(15P)にて詳細説明

②各ページの操作マニュアル

5.1 通知の画面からの予約詳細画面



The screenshot shows a mobile app interface for reservation details. At the top, there are tabs for '当日' (Today) and '指名予約' (Designated Reservation), with a red circle 1 around the '指名予約' tab. Below the tabs, the date and time '12月20日(水) 20:00' are displayed, with a red circle 2 around them. The main content area is divided into two sections. The top section, highlighted with a red box and a red circle 3, shows the current location '現在地' (Current Location) with a distance of '2.3km 10分' and the destination '東京駅' (Tokyo Station) with a distance of '2.9km 14分'. The bottom section, also highlighted with a red box and a red circle 4, contains a table of reservation details:

乗車人数	2名(本人+1名)
施設	佐々木
利用者	テ●●●さま
必要なサービス	車いす
介護等級	要介護3
福祉タクシー券利用	あり
障がい者手帳割引	あり
連絡事項	ヘルパーが1人付き添います。 右足を骨折しております。

At the bottom of the screen, there are two buttons: '受けない' (Do not accept) and '予約を引き受ける' (Accept reservation). Below these buttons is a red box with the text '予約詳細を確認' (Check reservation details) and a red star icon.

依頼の詳細(送迎先・利用者の状況など)を確認することができ、対応の可否を操作することが可能です。

①依頼のステータス確認項目

「当日」…依頼日の当日の配車依頼

「指名予約」…一般予約ではなく、ドライバー指名での予約

②配車日の確認項目

依頼のお日にちと時間を確認できます。

③待ち合わせ場所から、送迎先の確認

待ち合わせ場所の名所(+住所)から、送迎先の住所等の確認ができます。

現在地からの距離間も同時に確認できるので、迎車時間の配分確認にもご利用できます。

④依頼内容の詳細確認項目

利用者情報や、付き添い人数、必要サービス内容(車いす・ストレッチャーなど)について確認が可能です。

連絡事項(フリーテキスト)にて、ドライバーに向けた内容が記載されてますので、合わせて確認できます。

※利用者名は、予約引き受けされるまでは伏字表記です。

★「予約詳細を確認」より、依頼内容の詳細をさらに確認することが可能です。

→次ページ(16P)にて紹介

②各ページの操作マニュアル

6.1 依頼内容の詳細確認について



送迎に対しての詳細を確認することができます。

①アプリ内マップにて、送迎距離を確認できる上、「地図アプリで開く」から、googleマップに移行して、利用することができます。



★スマートフォンのgoogleマップへそのまま移行するので、細かい距離間や道順を確認することはもちろん、実走時にもそのまま利用できます。

②利用日時と乗降場所の確認ができます

各乗降場所の細かい指定や、画像を確認することで、車の停車場所から、介助内容まで確認することができます。

③利用者情報:

利用者情報・依頼内容の確認できます。

予約を引き受ける前は、利用者名は伏字となっています。

④配車依頼の対応可否を操作

「予約を引き付ける」をタップ後、マッチング成立し、依頼が「予約一覧」に移管します。

※受けない場合は予約者に通知はいきません

②各ページの操作マニュアル

6.2 依頼内容のキャンセル

戻る 予約詳細

必要なサービス
歩行可(杖・手押し車等)

介助人数
ドライバーのみ

連絡事項
なし

乗車人数
1名(本人のみ)

08012345678

予約者情報

予約者名
佐田さま

07092216417

① 予約をキャンセル

予約のキャンセル

キャンセル理由 必須

選択してください

補足・追記事項

予約が重複したため。

注意事項

☐ 必ず事前にご利用者様にご連絡の上、キャンセルをしてください。

☐ キャンセルと同時に、記入された内容がご利用者様に送信されます。

☐ キャンセル内容を確認させていただく場合があります。

戻る OK

受付予約済みのキャンセルが可能です。

お客様からのキャンセル依頼、ドライバー様のご都合によりキャンセルする場合の操作です。

①「予約をキャンセル」

予約一覧より、該当する予約を確認します。

予約詳細下方の「予約をキャンセル」よりキャンセルすることができます。

②予約のキャンセル理由

プルダウンメニューから「利用者」または「ドライバー」の理由を選択できます。補足・追記事項の任意入力ができます。

③注意事項

注意事項の確認後、チェックをします。

④予約のキャンセル申請

内容に相違がない場合は「OK」をタップします。

②各ページの操作マニュアル

6.3 往復時の同ドライバーの指定受付



予約アプリ側

キャンセル 佐藤 サクラさま

海浜幕張駅付近
千葉県千葉市美浜区ひび野

目的地
クリニック
千葉県習志野市鷺沼台3丁目13-7

待ち合わせ場所 必須

選択してください

ドライバー

※往復予約は同一のドライバーでの受付となります。

利用者

利用者名
佐藤 サクラ (さとうさくら) さま

介護等級
要支援2

必要なサービス
歩行可(杖・手押し車等)

介助人数
ドライバーのみ



ドライバーアプリ側

往復

04月01日(月)

行き 10:00

現在地

2.6km 11分

自宅

東京都千代田区丸の内1丁目9-1

3.8km 15分

東京タワー

東京都港区芝公園4丁目2-8

帰り 12:00

東京タワー

東京都港区芝公園4丁目2-8

3.8km 15分

自宅

東京都千代田区丸の内1丁目9-1

受けない

予約を引き受ける

予約詳細を確認

・配車通知として、1件にまとめて集約してます
(SPへの通知件数も1件のみ届きます。)

・行き帰りのスケジュールをまとめて確認し、
ご対応が可能かどうか、のご確認ください

受付済み予約

10:00

田中一郎さま

自宅

東京都千代田区丸の内1丁目9-1

3.8km 15分

東京タワー

東京都港区芝公園4丁目2-8

12:00

田中一郎さま

東京タワー

東京都港区芝公園4丁目2-8

3.8km 15分

自宅

東京都千代田区丸の内1丁目9-1

※補足
往復配車が確定した後は、2件分
として、予約一覧にも転記してま
す。その点ご注意ください。

③各操作による、予約者への通知について

③各操作による、予約者への通知について

1.1 迎車時操作による、予約アプリへの通知について

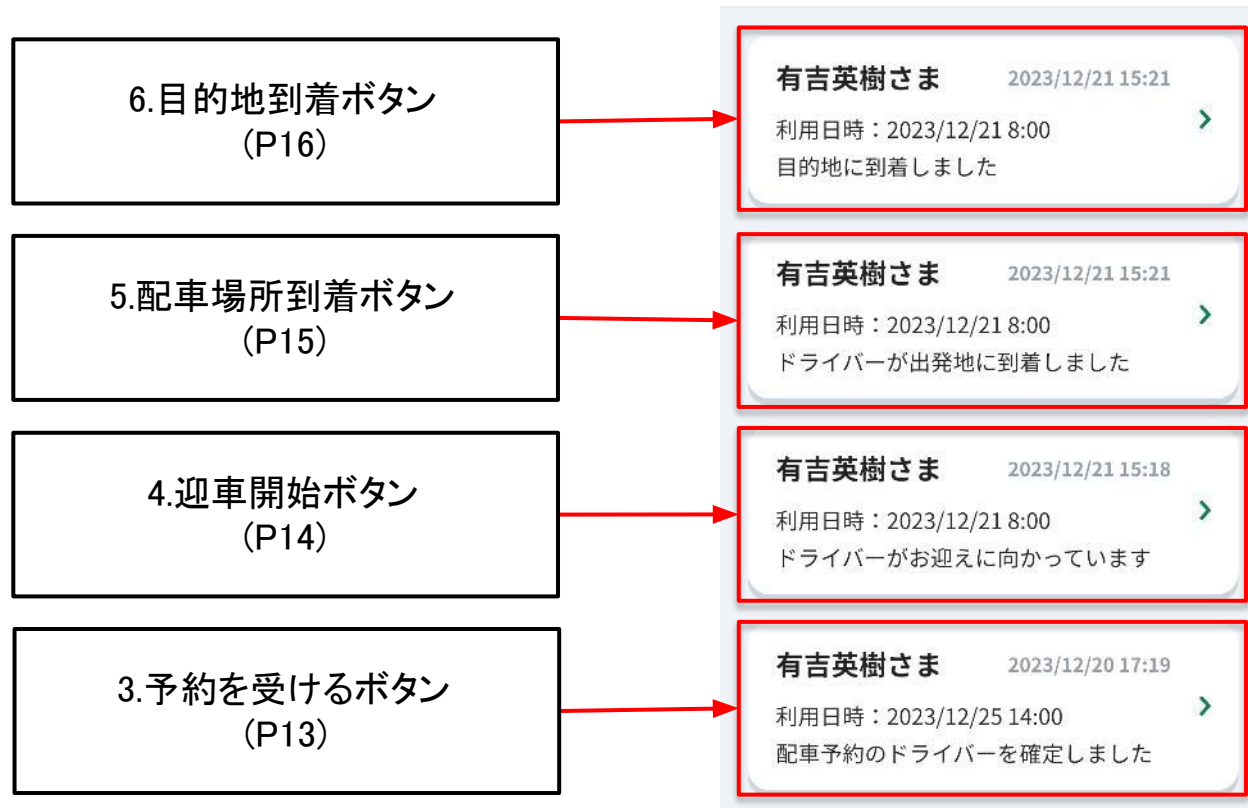


ドライバーアプリ側操作



予約アプリ側通知

通知一覧



※介護タクシーの手配につき、予約者と利用者が別の場合が多いため、遠隔でも、予約者様が安心して配車状況を認識頂ける仕組みとなります。
(ソーシャルワーカー様・ケアマネージャー様・ご家族の方など)

※送迎開始～配車場所到着～目的地到着(4・5・6)が未タップの場合、ドライバーステータスが変更されませんのでご注意ください。