

出欠管理システム 操作マニュアル

学生向け申請手順

初版 2024年7月16日
NTTテクノクロス

改版履歴

版数	年月日	変更箇所	内容
初版	2024.7.16	-	初版制定

目次

1 はじめに

1.1 操作を行うにあたっての注意点	4
--------------------	---

2 出欠管理システムへのログイン

2.1 初回ログイン	5
------------	---

2.2 自動ログイン	7
------------	---

3 出欠管理システムからのログアウト

3.1 ログアウト	10
-----------	----

4 出席登録について

4.1	固定QRコードから出席登録するには	11
4.1.1	履修登録済みの授業に出席する	11
4.1.2	履修未登録の授業に出席する	13
4.1.3	出席しようとした授業が休講のとき	14
4.1.4	出席可能な授業が存在しないとき	15
4.2	教職員QRコードから出席登録	16

5 エラー時の対応について

5.1	学内ネットワーク外からアクセス	18
5.2	ログイン失敗	19
5.3	セッションエラー	20
5.4.1	ログイン画面でセッションエラー	20
5.4.2	出席画面でセッションエラー	21
5.4	出席登録ができない場合	22

1 はじめに

1.1 操作を行うにあたっての注意点

動作条件及び動作確認端末

分類	動作条件及び対応端末	
スマートフォン等	利用者	iPhone: Safari Android: Chrome

- ※動作確認端末については、確認結果であり、動作保証をするものではありません。
- ※機種やブラウザによっては、正常に表示されない場合があります。
- ※ブラウザのバージョンは確認実施時の最新バージョン(iPhone : 17.4 / Android : 14)にて実施しております。
- ※利用条件に記す動作条件及び動作確認端末以外からもサービスをご利用頂ける可能性はありますが、動作保証するものではありません。
- 利用条件に記す動作条件及び動作確認端末以外からご利用の場合、画面内容の一部が表示できない場合や正確に動作しない場合があります。

2 出欠管理システムへのログイン


※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

2.1 初回ログイン

画面イメージ	順序	操作方法
 A QR code is displayed on a white background. Above the QR code, the text '100 講義室' is visible. Below the QR code, the number '100' is printed.	1	大学内に貼り出されたQRコードを端末のQRコードが読み込めるアプリで読み込み、表示されたURLにブラウザでアクセスします。
 The login screen of the '出欠管理システム' (Attendance Management System) is shown. It features a purple header with the Chiba Institute of Technology logo and the system name. Below the header, there are input fields for 'ユーザID' (User ID) and 'パスワード' (Password). A checkbox labeled 'ログイン状態を維持する' (Maintain login state) is present. At the bottom, there is a large grey button labeled 'ログイン' (Login). Numbered callouts 2, 3, and 4 point to the input fields, the checkbox, and the login button respectively.	2	千葉工業大学ポータルサイトで利用している「ユーザID」及び「パスワード」を入力します。
	3	次回以降自動ログインを行う場合にチェックをします。 ※初回アクセス時はチェックがついています。 本項目ではチェックを外した場合の操作を記載します。 チェックをつけた場合の操作は以下を参照 ▶「2.2 自動ログイン」
	4	「ユーザID」及び「パスワード」を入力後に「ログイン」ボタンをタッチします。

2 出欠管理システムへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

画面イメージ	順序	操作方法
	5	<p>ログインすると出席する授業の情報が表示されます。</p> <p>※ログイン後の出席登録方法は以下を参照</p> <ul style="list-style-type: none">▶「4.1 固定QRコードから出席登録するには」

2 出欠管理システムへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

2.2 自動ログイン

画面イメージ	順序	操作方法
 A QR code is displayed on a white background. Above the QR code, the text '100 講義室' is visible. Below the QR code, the number '100' is printed.	1	大学内に貼り出されたQRコードを端末のQRコードが読み込めるアプリで読み込み、表示されたURLにブラウザでアクセスします。
 A screenshot of the login page for the '出欠管理システム' (Attendance Management System) of Chiba Institute of Technology. The page has a purple header with the university's logo and name. Below the header, there are two input fields labeled 'ユーザID' (User ID) and 'パスワード' (Password). Below these fields is a checkbox labeled 'ログイン状態を維持する' (Maintain login state), which is checked. At the bottom is a large grey button labeled 'ログイン' (Login). Numbered callouts 2, 3, and 4 point to the input fields, the checkbox, and the login button respectively.	2	千葉工業大学ポータルサイトで利用している「ユーザID」及び「パスワード」を入力します。
	3	次回以降自動ログインを行う場合にチェックをします。 ※初回アクセス時はチェックがついています。
	4	「ユーザID」及び「パスワード」を入力後に「ログイン」ボタンをタッチします。

2 出欠管理システムへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

画面イメージ	順序	操作方法
	5	<p>ログインすると出席する授業の情報が表示されます。</p> <p>本画面表示後は、ログアウト、一定日数経過、もしくはキャッシュをクリアしない限り、次のログインが省略されます。 (次ページ参照)</p> <p>※ログイン後の出席登録方法は以下を参照 ▶「4.1 固定QRコードから出席登録するには」</p>
	6	<p>「ログアウト」ボタンからログアウトを行うと、自動ログインが解除されますので、ご注意ください。</p> <p>次回以降QRコードからアクセスした際に再度ログイン画面が表示されます。 自動ログインを維持したい場合は、<u>ログアウトせずに画面を閉じてください。</u></p>

2 出欠管理システムへのログイン

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

画面イメージ

順序

操作方法

出席した授業が終わり、
次に別授業のQRコードを読み取った時

7

大学内に貼り出された「QRコード」を端末のQRコードが読み込めるアプリで読み込み、表示されたURLにブラウザでアクセスします。

8

ログイン画面を経由せずに出席登録画面が表示されます。



千葉工業大学 出欠管理システム

2024/04/08(月) 09:00:51 ログアウト

時限: 1-3限

教室名: N405 教室

授業名: テスト五科学

開始時刻: 09:00


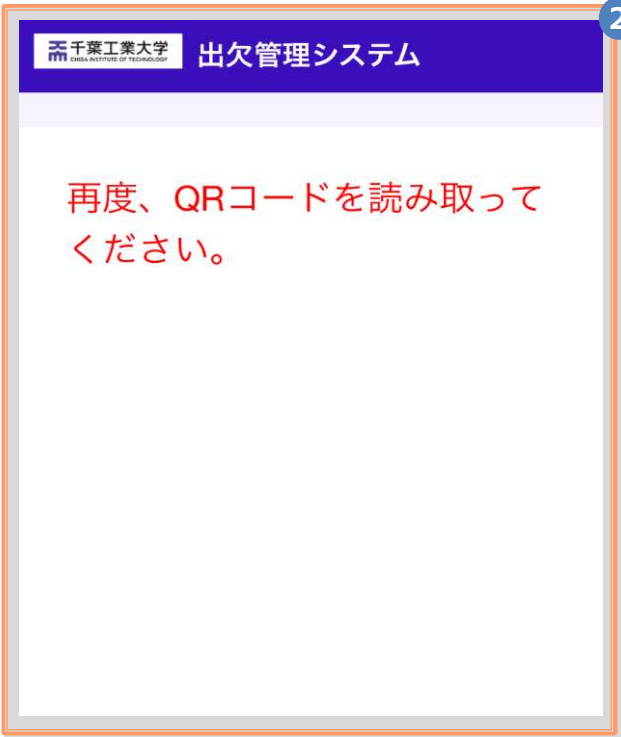
終了時刻: 12:00

☒ 出席で登録する

3 出欠管理システムからのログアウト

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

3.1 ログアウト


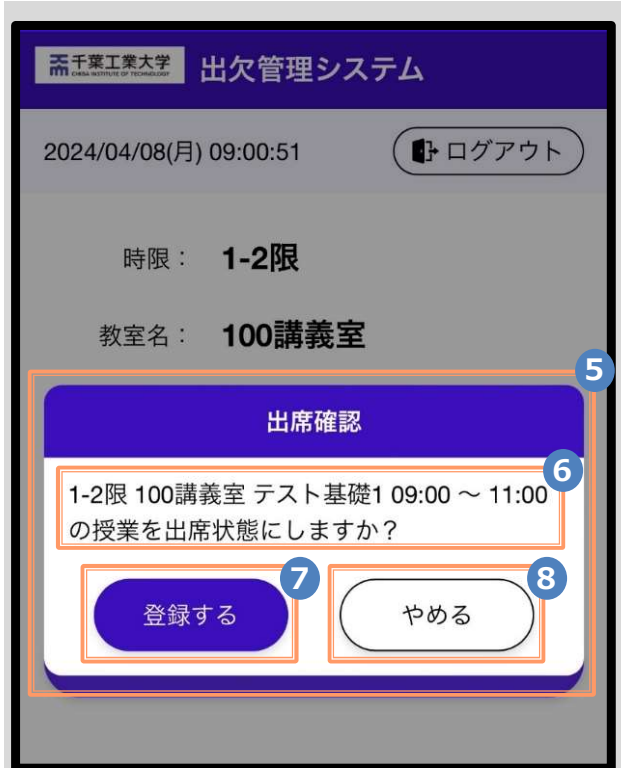
画面イメージ	順序	操作方法
	1	<p>「ログアウト」ボタンをタッチします。</p> <p>※前項で記載の通り、ログイン状態を維持したい場合は、ログアウトせずに画面を閉じてください。</p>
	2	<p>ログアウト後、左記の画面に遷移します。次に利用する際は、再度QRコードを読み取ってください。</p> <p>なお、ログアウト後にQRコードを読み取った場合は、再度ログインが必要になります。</p>

3 出席登録について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

4.1 固定QRコードから出席登録するには



4.1.1 履修登録済みの授業に出席する

画面イメージ	順序	操作方法
	1	前項までの手順を行いログインを行います。 ※ログイン方法は以下を参照 ▶「2 出欠管理システムへのログイン」
	2	QRコードを読み取った「日時」が表示されます。
	3	出席登録を行う「授業」が表示されます。 表示された授業が正しいことを確認してください。
	4	「出席で登録する」ボタンをタッチします。
	5	確認ダイアログが表示されます。
	6	出席する「授業情報」が再度表示されます。 表示された授業が正しいことを確認してください。
	7	「登録する」ボタンをタッチします。
	8	出席を取りやめたい時は、「やめる」ボタンをタッチします。

3 出席登録について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

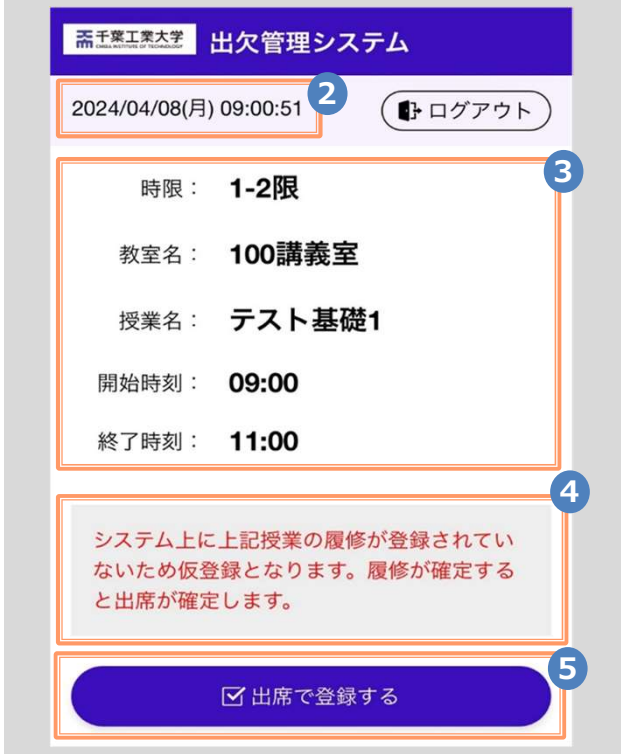
4.1.1 履修登録済みの授業に出席する

画面イメージ	順序	操作方法
 A screenshot of the '出席管理システム' (Attendance Management System) interface. At the top, it shows the date and time '2024/04/08(月) 09:00:51' and a 'ログアウト' (Logout) button. Below this, the class details are listed: '時限: 1-2限' (Period: 1-2nd period) and '教室名: 100講義室' (Classroom: 100 Lecture Room). A purple confirmation box is overlaid on the screen, containing the text '出席完了' (Attendance completed) and '出席済みにしました。' (Registered as attended). A blue circle with the number '9' is next to the top of the box, and a blue circle with the number '10' is next to the '閉じる' (Close) button at the bottom of the box.	9	出席登録が完了した旨のメッセージが表示されます。
	10	「閉じる」ボタンをタッチします。
 A screenshot of the '出席管理システム' (Attendance Management System) interface, showing the class details after attendance registration. The details listed are: '時限: 1-2限' (Period: 1-2nd period), '教室名: 100講義室' (Classroom: 100 Lecture Room), '授業名: テスト基礎1' (Lecture Name: Test Basic 1), '開始時刻: 09:00' (Start Time: 09:00), and '終了時刻: 11:00' (End Time: 11:00). At the bottom, a grey button labeled '出席済' (Attended) is highlighted with an orange border. A blue circle with the number '11' is next to the button.	11	授業登録完了後は「出席済」と表示されます。 以上で出席登録は完了です。

3 出席登録について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

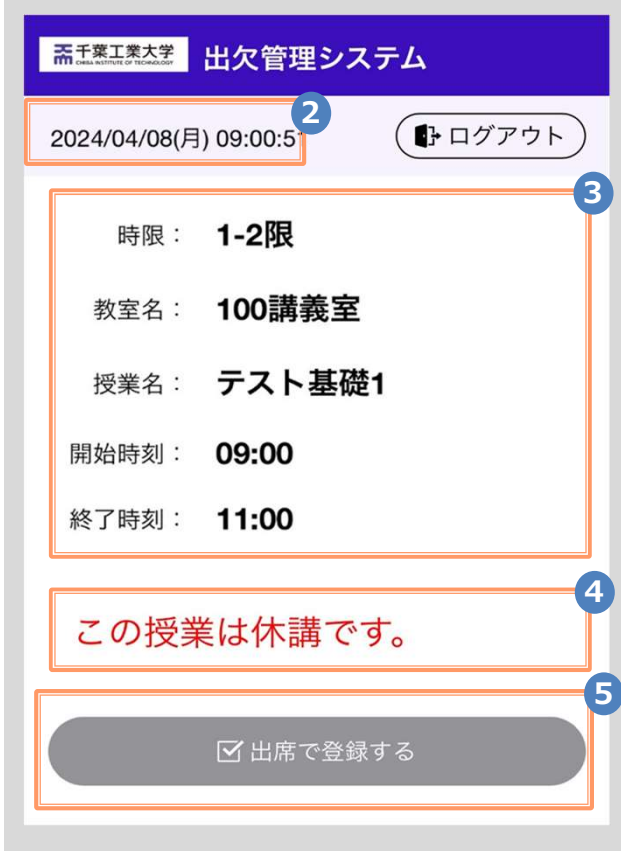
4.1.2 履修未登録の授業に出席する

画面イメージ	順序	操作方法
	1	前項までの手順を行いログインを行います。 ※ログイン方法は以下を参照 ▶「2 出欠管理システムへのログイン」
	2	QRコードを読み取った「日時」が表示されます。
	3	出席登録を行う「授業」が表示されます。 表示された授業が正しいことを確認してください。
	4	履修登録が完了していない授業の場合、左記のメッセージが表示されます。
	5	「出席で登録する」ボタンをタッチします。 ※以降の手順は、「4.1 固定QRコードから出席登録するには」を参照 <u>出席登録しても、この時点では出席扱いになりませんのでご注意ください。</u> 履修登録が完了すると、翌日の夜間処理にて出席が確定します。

3 出席登録について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

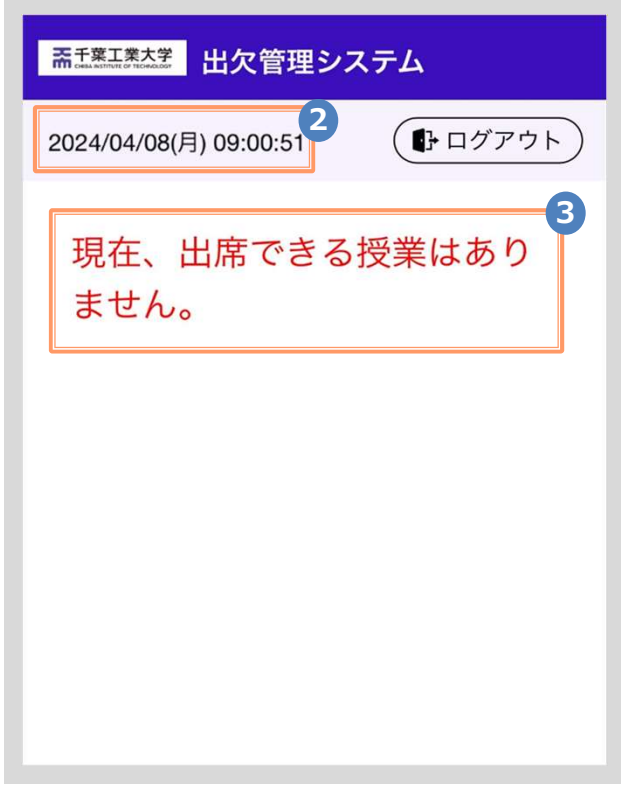
4.1.3 出席しようとした授業が休講のとき

画面イメージ	順序	操作方法
	<ol style="list-style-type: none">12345	<p>前項までの手順を行いログインを行います。 ※ログイン方法は以下を参照 ▶「2 出欠管理システムへのログイン」</p> <p>QRコードを読み取った「日時」が表示されます。</p> <p>QRコードで読み取った「授業」が表示されます。</p> <p>授業が休講の場合には、左記メッセージが表示されます。</p> <p>授業が休講の場合は出席登録は行えません。</p>

3 出席登録について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。



4.1.4 出席可能な授業が存在しないとき

画面イメージ	順序	操作方法
	1	前項までの手順を行いログインを行います。 ※ログイン方法は以下を参照 ▶「2 出欠管理システムへのログイン」
	2	QRコードを読み取った「日時」が表示されます。
	3	出席可能な授業がない場合は、左記のメッセージが表示されます。 授業がその教室で行われているかを確認してください。 授業、教室が合っている場合、まだシステムに情報が反映されていない可能性があります。 その場合、「4.2 教職員QRコードから出席登録」から出席登録を行ってください。

3 出席登録について


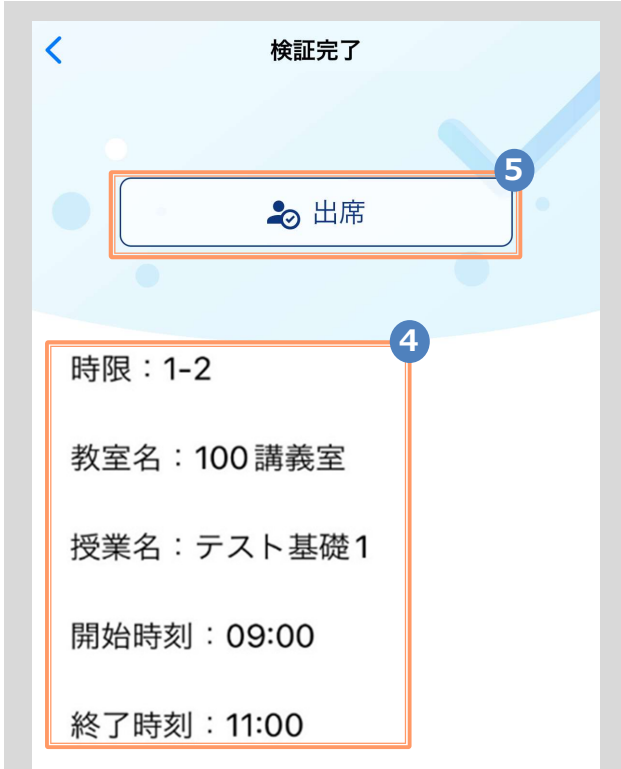
※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

4.2 教職員QRコードから出席登録

画面イメージ	順序	操作方法
 <p>【千葉工業大学】ユーザ情報登録完了のお知らせ</p> <p>千葉工業大学 様</p> <p>千葉工業大学のユーザ情報が登録されたことをお知らせします。 また、身分証をご利用頂く際のご利用手順も下記にて、ご案内致します。</p> <p>URL : https://contents.smart-me.ntt.com/dokaz?addr=smart-o%40smai.co.jp&caseid=c00164</p>	1	SmartMeのユーザ登録完了メールに記載されているURLにアクセス後、SmartMeアプリを対応のストアからインストールして、SmartMeアプリを起動します。
 <p>千葉工業大学 QRコード発行画面</p> <p>2024/07/09(火) 12:44:49 ログアウト</p> <p>1-2限目 100講義室 テスト基礎1 09:00 ~ 11:00</p> <p>戻る</p>	2	教職員PCで表示されている「QRコード」をSmartMeアプリで読み取ります。

3 出席登録について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

画面イメージ	順序	操作方法
	3	SmartMeアプリの「スキャン」から教職員QRコードを読み取ります。
	4 5	<p>4 教職員PCで表示されたQRコードをSmartMeで読み取ると、出席する授業の情報が表示されます。</p> <p>5 「出席」ボタンをタッチすると、出席登録が行われます。</p>

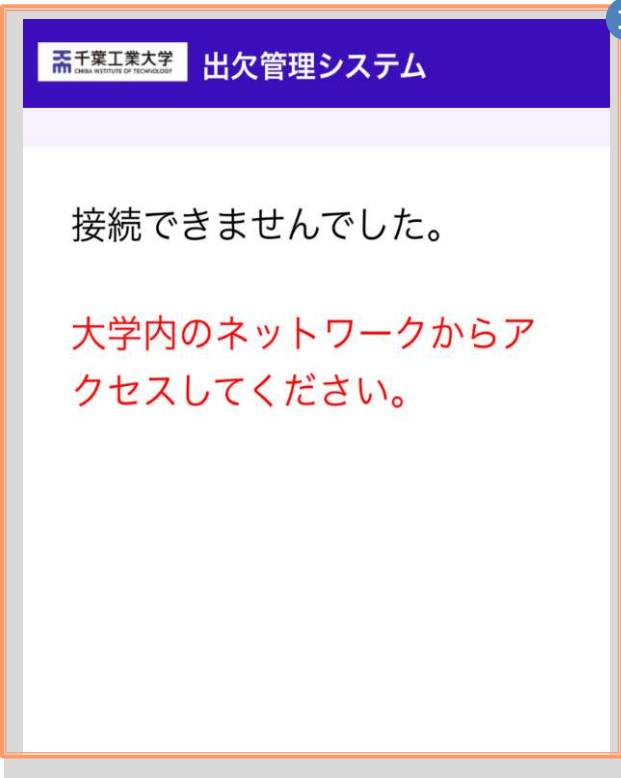
※本アプリには、履修未登録かどうかは表示されません。
履修が未登録の場合、出席登録しても、この時点では出席扱いになりませんのでご注意ください。

履修登録が完了すると、翌日の夜間処理にて出席が確定します。

5 エラー時の対応について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

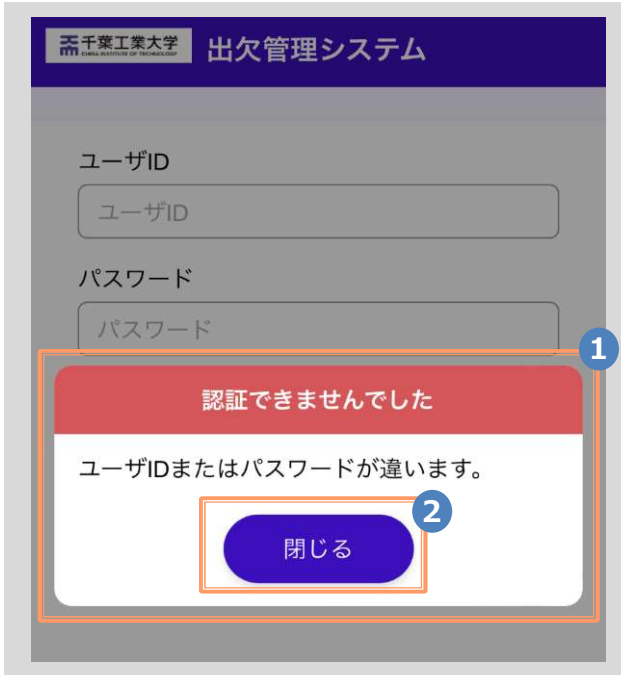
5.1 学内ネットワーク外からアクセス

画面イメージ	順序	操作方法
 A screenshot of a web application titled '千葉工業大学 出欠管理システム' (Chiba Institute of Technology Absence Management System). The main content area displays the message '接続できませんでした。' (Connection failed.) in black text, followed by '大学内のネットワークからアクセスしてください。' (Please access from the university's network.) in red text. The entire screenshot is enclosed in a blue border with a small blue circle containing the number '1' at the top right corner.	1	<p>学内ネットワーク外からアクセスした場合、左記の画面が表示されます。</p> <p>本画面が表示された場合は学内ネットワークにアクセスした後に改めてQRコードを読み取ってください。</p>

5 エラー時の対応について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

5.2 ログイン失敗


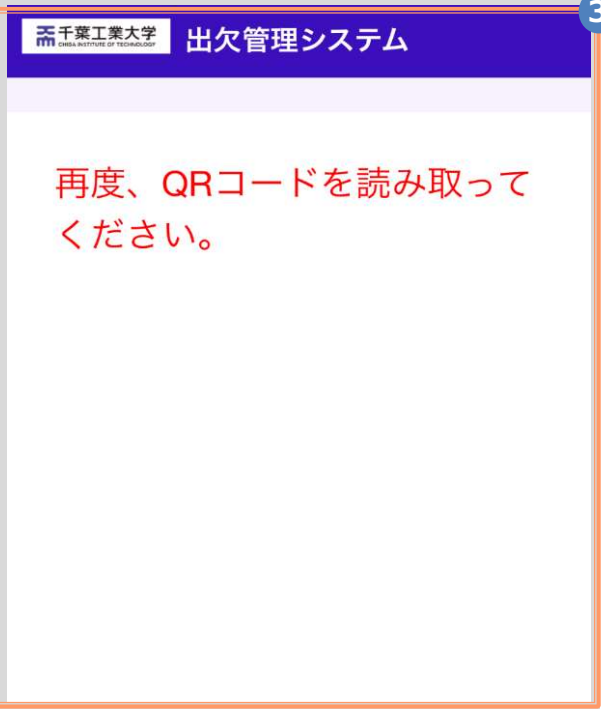
画面イメージ	順序	操作方法
	1	ログイン時に、「ユーザID」または「パスワード」が誤っている場合、左記のダイアログが表示されます。 本ダイアログが表示された場合には「閉じる」ボタンをタッチした後に正しい「ユーザID」と「パスワード」を入力して再度ログインを行ってください。
	2	「閉じる」ボタンをタッチしてダイアログを閉じます。

5 エラー時の対応について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

5.3 セッションエラー

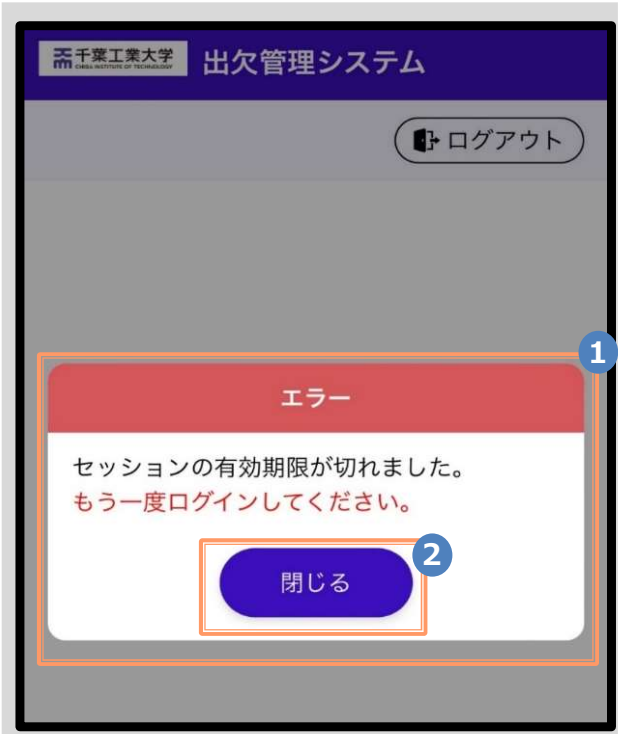
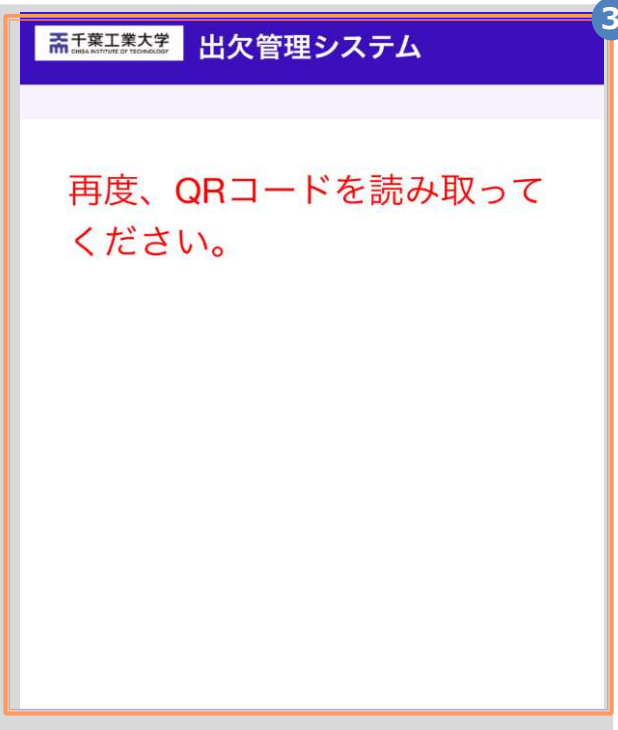
5.4.1 ログイン画面でセッションエラー

画面イメージ	順序	操作方法
	1	ログイン画面を長い時間放置した後にログインすると、セッションエラーになる場合があります。
	2	本ダイアログが表示された場合は「閉じる」ボタンをタッチした後に改めてQRコードを読み取る必要があります。
	3	「閉じる」ボタンをタッチしてダイアログを閉じます。
	3	ダイアログを閉じると、左記画面が表示されるので、画面を閉じて、再度QRコードを読み取ってください。

5 エラー時の対応について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。


5.4.2 出席画面でセッションエラー

画面イメージ	順序	操作方法
	1	ログイン画面同様に、出席登録画面を長い時間放置した後に出席登録しようとする、セッションエラーになる場合があります。 本ダイアログが表示された場合は「閉じる」ボタンをタッチした後に改めてQRコードを読み取る必要があります。
	2	「閉じる」ボタンをタッチしてダイアログを閉じます。
	3	ダイアログを閉じると、左記画面が表示されるので、画面を閉じて、再度QRコードを読み取ってください。

5 エラー時の対応について

※「画面イメージ」はサンプル画像です。操作は実際の画面に従ってください。

5.4 出席登録ができない場合

画面イメージ	順序	操作方法
	1	出席登録が行えない場合、左記のダイアログが表示されます。 本ダイアログが表示された場合はシステムに大きい負荷がかかっている場合や、サーバのメンテナンスなどが行われている可能性があります。暫くたってから再度お試しください。
	2	「閉じる」ボタンをタッチしてダイアログを閉じます。