

Утверждаю:
Директор ДШИ Е.В.Минакова
«14» февраля 2012 г.



Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования детей в области культуры Белоярского района
«Детская школа искусств г.Белоярский»

Положение
о Комиссии по трудовым спорам
(КТС)

Положение о Комиссии по трудовым спорам (КТС).

1. Общие положения.

- 1.1. Комиссия по трудовым спорам (далее- КТС) образована совместным решением общего собрания трудового коллектива МАОУДОД «Детская школа искусств г.Белоярский»
- 1.2. КТС имеет свою печать.
- 1.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности КТС осуществляет работодатель, в лице заместителя директора по административно-хозяйственной части.
- 1.4. КТС избирает из своего состава председателя, заместителя председателя и секретаря КТС.

2. Компетенция КТС.

- 2.1. КТС является органом по рассмотрению индивидуальных трудовых споров, возникающих в организации, за исключением споров, по которым ТК РФ и иными федеральными законами установлен другой порядок их рассмотрения. Индивидуальный трудовой спор рассматривается КТС, если работник самостоятельно или с участием своего представителя не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем в лице директора МАОУДОД «Детская школа искусств г.Белоярский»..
КТС не рассматривает индивидуальные трудовые споры по заявлениям:
 - работника- о восстановлении на работе независимо от оснований прекращения трудового договора, об изменении даты и формулировки причины увольнения, о переводе на другую работу, об оплате за время вынужденного прогула либо о выплате разницы в заработной плате за время выполнения нижеоплачиваемой работы;
 - работодателя- о возмещении работником вреда, причиненного организации, если иное не предусмотрено федеральными законами;
 - лица- об отказе в приеме на работу;
 - лица, считающего, что оно подверглось дискриминации (ст. 391 ТК РФ).
- 2.2. КТС имеет право вызывать на свое заседание, в том числе по просьбе работника, его представителя, работодателя, его представителя, свидетелей и специалистов, представителей профсоюзного комитета, иного представительного органа работников (ст. 387 ТК РФ).
- 2.3. По требованию КТС руководитель организации обязан в установленный КТС срок представлять ей необходимые документы (ст.387 ТК РФ).
- 2.4. КТС обязана рассмотреть индивидуальный трудовой спор в течение десяти календарных дней со дня подачи работником заявления (ст. 387 ТК РФ).

- 2.5. Секретарь КТС в десятидневный срок письменно извещает стороны индивидуального трудового спора и лиц, которые должны принять участие в заседании КТС, о дате, времени и месте его проведения.

3. Порядок обращения работников в КТС.

- 3.1. Работник может обратиться в КТС в трехмесячный срок со дня, когда он узнал или должен узнать о нарушении своего права. В случае пропуска по уважительным причинам этого срока, КТС может его восстановить и разрешить спор по существу (ст. 386 ТК РФ).
- 3.2. Течение сроков, с которыми ТК РФ связывает возникновение трудовых прав и обязанностей, начинается с календарной даты, которой определено начало возникновения указанных прав и обязанностей.
Сроки, исчисляемые месяцами, истекают в соответствующее число последнего месяца срока. Если последний день срока приходится на нерабочий день, то днем окончания срока считается ближайший следующий за ним рабочий день (ст.14 ТК РФ).
- 3.3. Прием заявлений в КТС производится секретарем МАОУДОД «Детская школа искусств г.Белоярский» в помещении учреждения в дни с понедельника по пятницу(включительно) с 09.00 до 12.00 часов и с 13.00 до 17.00 часов. Заявления работников подлежат регистрации в журнале учета, в котором также фиксируются ход рассмотрения споров, их результаты. Форма журнала является составной частью настоящего Положения.
- 3.4. Отказ в приеме заявления в КТС по мотиву пропуска работником трехмесячного срока, в течение которого он может обратиться в КТС, не допускается.
- 3.5. Отказ в приеме заявления в КТС по мотиву отсутствия у работника-заявителя документального доказательства неурегулирования разногласия при непосредственных переговорах с должностными лицами организации, не допускается.
- 3.6. Лицо, уполномоченное в соответствии с настоящим Положением на прием заявлений в КТС, обязано лично письменно подтвердить работнику отказ в приеме его заявления в КТС.

4. Стороны индивидуального трудового спора в КТС.

- 4.1. Сторонами индивидуального трудового спора в КТС являются работник и работодатель.
- 4.2. Спор рассматривается в присутствии работника, подавшего заявление, или уполномоченного им представителя. Рассмотрение спора в отсутствие работника или его представителя допускается лишь по их письменному заявлению.
В случае неявки работника или его представителя на заседание КТС рассмотрение спора откладывается на определенный КТС срок. В случае вторичной неявки работника или его представителя без уважительных причин КТС может вынести решение о снятии вопроса с рассмотрения, что не лишает работника права подать заявление о рассмотрении трудового спора повторно в пределах срока, установленного ст. 386 ТК РФ (ст.387 ТК РФ).

- 4.3. Работник (его представитель) и работодатель (его представитель) вправе вносить в КТС мотивированные ходатайства о приглашении на ее заседание свидетелей и специалистов. Вопрос об удовлетворении таких ходатайств решается КТС. В этом случае рассмотрение заявления работника может быть перенесено на другое время.

5. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС.

- 5.1. Председательствующий на заседании выясняет правомочность КТС: заседание КТС считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов, представляющих как работника, так и работодателя.

Примечание: ТК РФ не обязывает работодателя принимать участие в заседании КТС, и не ограничивает право КТС рассмотреть спор без его участия.

- 5.2. Председательствующий устанавливает и затем доводит до сведения участников заседания личности присутствующих на заседании работника- заявителя, его представителя, работодателя, представителя работодателя, приглашенных на заседание специалистов, свидетелей, представителей профсоюзной организации. В этих целях председательствующий объявляет:

- фамилию, имя, отчество работника- заявителя, его должность (профессию, специальность), подразделение, в котором он работает;
- фамилию, имя, отчество представителя работника, его должность (профессию, специальность), место работы;
- фамилию, имя, отчество работодателя (представителя работодателя), его должность (профессию, специальность), место работы;
- фамилии, имена, отчества, должности (профессии, специальности), места работы свидетелей и специалистов, приглашенных КТС и присутствующих на заседании;
- фамилии, имена, отчества, выборные профсоюзные должности представителей профсоюзной организации.

- 5.3. Председательствующий:

- объявляет о наличии письменного заявления работника (его представителя) о рассмотрении КТС спора в его отсутствие (если такое заявление имеется). КТС обсуждает заявление и принимает решение, - рассматривать или не рассматривать спор в отсутствие работника (его представителя), - открытым голосованием простым большинством голосов;
- зачитывает требования работника, изложенные в заявлении в КТС;
- проводит перечень документов, полученных КТС от работодателя (его представителя), в том числе по его запросу. Если последние в КТС не предоставлены или предоставлены частично, сообщает об этом;

- 5.4. Председательствующий предоставляет слово работнику (его представителю) для изложения существа спора, его требований к работодателю.

- 5.5. По ходатайству работника (его представителя) КТС заслушивает свидетеля (свидетелей) с его стороны, мнение специалиста (специалистов), представителя профсоюзной организации.

Примечание: Члены КТС вправе задавать вопросы по существу спора работнику (его представителю), свидетелям, специалистам, представителю профсоюзной организации, не вступая при этом в обсуждение полученных от них ответов, никак их не комментируя.

5.6. Председательствующий предоставляет слово работодателю (представителю работодателя) для изложения его мнения по существу спора. По ходатайству работодателя (его представителя) КТС заслушивает свидетеля (свидетелей) с его стороны, специалистов, представителей профсоюзной организации.

Примечание: Члены КТС вправе задавать вопросы по существу спора работодателю (его представителю), свидетелям, специалистам, представителю профсоюзной организации, не вступая при этом в обсуждение полученных от них ответов, никак их не комментируя.

5.7. Председатель оглашает содержание документов, полученных КТС от работодателя, если последний не сделал этого при своем выступлении.

5.8. Члены КТС переходят к обсуждению обстоятельств рассматриваемого спора, после чего поручают одному из них подготовить проект решения КТС.

В решении КТС указываются:

- наименование организации (подразделения);
- фамилия, имя, отчество, профессия или специальность лица, обратившегося в КТС;
- даты обращения в комиссию и рассмотрения спора;
- существо спора;
- фамилии, имена, отчества членов КТС и других лиц, присутствующих на заседании;
- существо решения и его обоснование (со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт);
- результаты голосования (ст.388 ТК РФ).

5.9. Проект решения после его обсуждения и доработки выносится на голосование. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов КТС.

Примечание: на заседании КТС ведется протокол, который подписывается ее председателем (заместителем председателя) и заверяется печатью КТС.

5.10. Надлежаще заверенные копии решения КТС вручаются работнику и руководителю организации в течении трех дней со дня принятия решения (ст.388 ТК РФ).

6. Исполнение решения КТС.

6.1. Решение КТС подлежит исполнению в течение трех дней по истечении десяти дней, предусмотренных на обжалование.

В случае неисполнения решения КТС в установленный срок работнику выдается КТС удостоверение, являющееся исполнительным документом. Удостоверение не выдается, если работник или работодатель обратился в установленный срок с заявлением о перенесении трудового спора в суд.

На основании удостоверения, выданного КТС и предъявленного не позднее трехмесячного срока со дня его получения, судебный пристав приводит решение КТС в исполнение в принудительного порядке.

В случае пропуска работником установленного трехмесячного срока по уважительным причинам КТС, выдавшая удостоверение, может восстановить этот срок (ст. 389 ТК РФ).

6.2. Решение КТС может быть обжаловано работником или работодателем в суд в десятидневный срок со дня вручения ему копии решения комиссии (ст. 390 ТК РФ).

Приложение № 1.
к положению о Комиссии по трудовым спорам

Протокол заседания комиссии по трудовым спорам

Заседание КТС _____
(наименование организации)

« _____ » _____ Г.

Избранный состав КСТ _____ человек.

Присутствовали:

председатель КТС _____
(фамилия, имя, отчество)

члены КТС _____
(фамилия, имя, отчество)

секретарь КТС _____
(фамилия, имя, отчество)

работник (его представитель) _____
(фамилия, имя, отчество)

работодатель (его представитель) _____
(фамилия, имя, отчество)

свидетели _____
(фамилии, имена, отчества)

специалисты _____
(фамилии, имена, отчества)

Слушали:
заявление _____
(фамилия, имя, отчество работника)

по вопросу _____
(краткое содержание спора)

Мнение работодателя (его представителя) по существу спора.

Отвод свидетелей: заявлен (удовлетворен).

Не заявлен (не удовлетворен).

Выступили: _____
(краткое содержание выступлений работника (его представителя),
представителя профсоюзной организации, представителя работодателя, свидетелей, специалистов)

Результаты обсуждения:

На основании обсуждения, с учетом конкретных обстоятельств и имеющихся материалов, руководствуясь _____

_____ (указываются конкретные правовые нормы- статьи законов, пункты других нормативных правовых актов, соглашения коллективного договора, трудового договора).

КТС признала требования _____
(фамилия, имя, отчество работника)

обоснованными (необоснованными).

Результаты голосования: за _____, против _____.

Особое мнение: заявлено (не заявлено)

_____ (фамилия, имя, отчество члена КТС, изложение его особого мнения)

Решение прилагается.

Председатель (заместитель председателя) КТС _____

(подпись)

Печать КТС

Приложение № 2.
к положению о Комиссии по трудовым спорам

Решение Комиссии по трудовым спорам

(наименование организации)

По заявлению в КТС (фамилия, имя, отчество, должность, профессия или специальность заявителя) от «____» _____ 20__ г. рассмотрено КТС «____» _____ 20__ г.

Спор рассмотрен с участием заявителя (его представителя).

Вариант 1:

Спор рассмотрен в отсутствие заявителя (его представителя) согласно его (представителя) письменному заявлению от «____» _____ 20__ г. (прилагается к протоколу заседания КТС).

Спор рассмотрен с участием работодателя (его представителя) _____

(должность, профессия или специальность)

Вариант 2:

Спор рассмотрен в отсутствие работодателя (его представителя).

Существо спора _____

Присутствовали на заседании:

(фамилии, имена, отчества членов КТС, других лиц, присутствовавших на заседании).

Существо решения и его обоснование со ссылкой на закон, иной нормативный правовой акт, коллективный договор, соглашение, трудовой договор: _____

Результаты голосования по принятию решения:

« за » _____ ; « против » _____.

Председатель (заместитель председателя) КТС _____

Секретарь КТС _____

«____» _____ 20__ г.

Печать КТС

Решение вручено:

- работнику (его представителю) «_____» _____ 20____ г.
- руководителю организации «_____» _____ 20____ г.

Секретарь КТС «_____» _____ 20____ г.

Приложение № 3.
к положению о Комиссии по трудовым спорам

**Удостоверение на принудительное исполнение
решения комиссии по трудовым спорам**

На основании решения Комиссии по трудовым спорам

(полное наименование организации, ее почтовый адрес)

от «_____» _____ 20____ г. гражданин _____
(фамилия, имя, отчество)

спор которого рассмотрен КТС, имеет право на :

(формулировка решения комиссии)

Настоящее удостоверение имеет силу исполнительного документа и предъявляется не позднее трехмесячного срока со дня его получения для приведения в исполнение в принудительном порядке (ст.389 ТК РФ).

Председатель КТС _____.

Печать КТС

«_____» _____ 20____ г.

(отметка судебного исполнителя о приведении в исполнение решения Комиссии по трудовым спорам).