




# プレゼンテー ションのタイトル

発表者名



# 議題

トピック 1

トピック 2

トピック 3

トピック 4

トピック 5







# はじめに

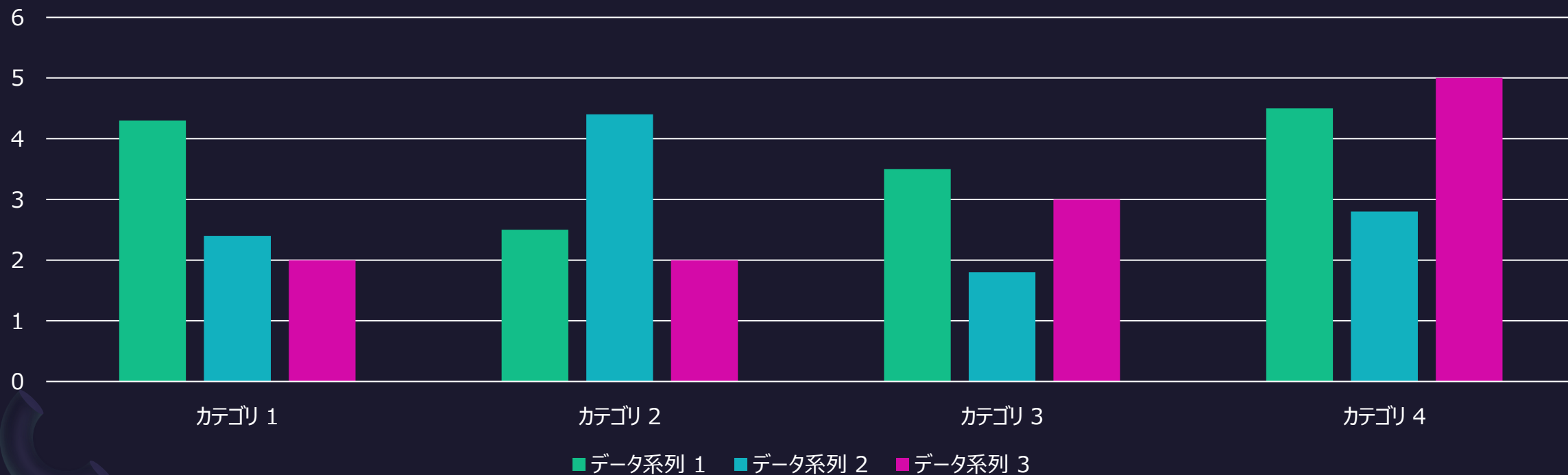
- PowerPoint を使用すると、プレゼンテーションを作成して、どこにいても他のユーザーと作業を共有できます。開始するテキストをここに入力してください。このテンプレートに画像、アート、ビデオを追加することもできます。OneDrive に保存して、コンピューター、タブレット、または電話からプレゼンテーションにアクセスします。

# トピック 1

サブタイトル

# グラフ

グラフ タイトル



# 表

	カテゴリ 1	カテゴリ 2	カテゴリ 3	カテゴリ 4
項目 1	4.5	2.3	1.7	5
項目 2	3.2	5.1	4.4	3
項目 3	2.1	1.7	2.5	2.8
項目 4	4.5	2.2	1.7	7



開始するには、  
しゃべるのをやめて、  
取り掛かります。

Walt Disney





# チーム



名前

タイトル



名前

タイトル



名前

タイトル



名前

タイトル





# タイムライン

プレゼンテーションを開始するには、  
[スライド ショー] タブに移動し、  
[最初から] を選択します。

プレゼンテーション中、発表者のノートはモ  
ニターに表示されますが、聴衆には表示さ  
れません。

[ノート] ウィンドウが表示されないか、  
完全に最小化されている場合は、  
PowerPoint ウィンドウの下部にあるタス  
ク バーの [ノート] をクリックします。



発表者ツールを表示するには、スライド  
ショー ビューで、左下のコントロール バー  
にある 3 つのドットを選択してから、  
[発表者ツールを表示] を選択します。

[ノート] ウィンドウは、各スライドの下に表  
示されるボックスです。タップしてノートを追  
加します。

# コンテンツ

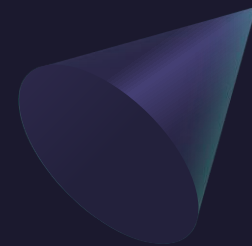
## サブタイトル

- テキスト、画像、アート、ビデオを追加します。
- 画面切り替え、アニメーション、モーションを追加します。
- OneDrive に保存して、コンピューター、タブレット、または電話からプレゼンテーションにアクセスします。

## サブタイトル

- すぐにスライドの内容を変更するには、[デザイン アイデア] ウィンドウを開きます。
- デザインのアイデアが出来たらその場でお見せします

# コンテンツ 2



## サブタイトル

- テキスト、画像、アート、ビデオを追加します。
- 画面切り替え、アニメーション、モーションを追加します。
- OneDrive に保存して、コンピューター、タブレット、または電話からプレゼンテーションにアクセスします。
- すぐにスライドの内容を変更するには、[デザイン アイデア] ウィンドウを開きます。
- デザインのアイデアができればその場でお見せします。

## サブタイトル

- テキスト、画像、アート、ビデオを追加します。
- 画面切り替え、アニメーション、モーションを追加します。
- OneDrive に保存して、コンピューター、タブレット、または電話からプレゼンテーションにアクセスします。
- すぐにスライドの内容を変更するには、[デザイン アイデア] ウィンドウを開きます。
- デザインのアイデアが出来たらその場でお見せします

## サブタイトル

- テキスト、画像、アート、ビデオを追加します。
- 画面切り替え、アニメーション、モーションを追加します。
- OneDrive に保存して、コンピューター、タブレット、または電話からプレゼンテーションにアクセスします。
- すぐにスライドの内容を変更するには、[デザイン アイデア] ウィンドウを開きます。
- デザインのアイデアができればその場でお見せします。



# サマリー

PowerPoint を使用すると、プレゼンテーションを作成して、どこにいても他のユーザーと作業を共有できます。開始するテキストをここに入力してください。このテンプレートに画像、アート、ビデオを追加することもできます。OneDrive に保存して、コンピューター、タブレット、または電話からプレゼンテーションにアクセスします。



# ありがとうございました

発表者名

メール アドレス

Web サイト アドレス

