

EduoneFR

MANUEL D'UTILISATION

© 2025 Talley Ouro
Talley Ouro

1	Introduction	5
1.1	Auteur	6
1.2	Configurations	7
2	Personnel	9
2.1	Ajouter Un Personnel	10
2.2	Gestion Du Personnel	11
3	Chef Départements	15
3.1	Ajouter Chef Du Département	16
3.2	Gestion Des Chef Du Département	16
4	Départements	19
4.1	Ajouter Un Département	20
4.2	Gestion Des Département	20
5	Salles & Inscriptions	23
5.1	Nouvelle Salle De Classe	24
5.2	Gestion Des Salle De Classe	24
5.3	Nouvelle Inscription	25
5.4	Gestion Des Inscriptions	25
Index		0

Introduction

1 Introduction

Eduone est un logiciel puissant pour les écoles et les universités.

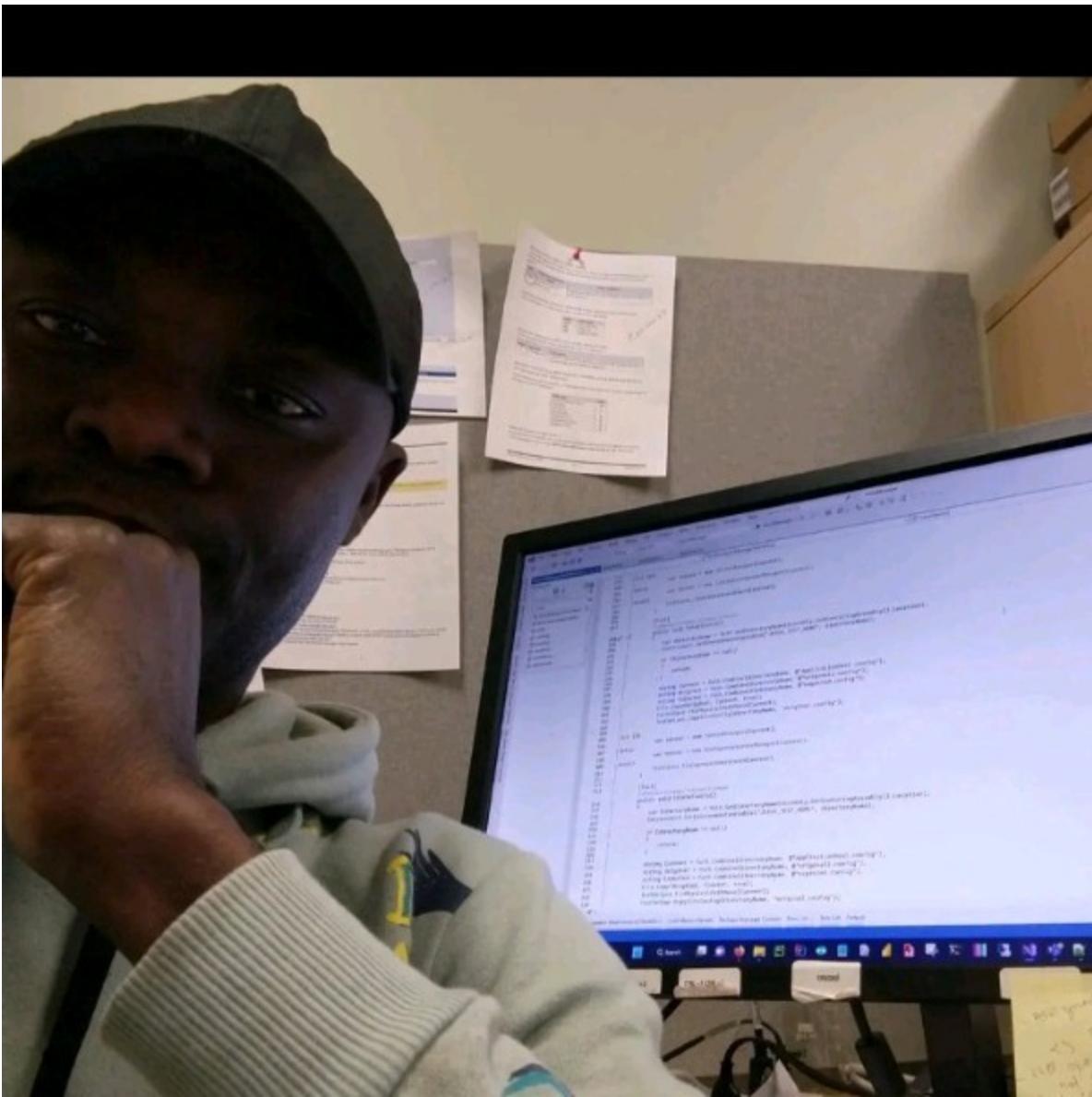
1.1 Auteur

Auteur: Talley Ouro

Profession : Ingénieur logiciel (Software Engineer)

Citoyenneté : USA/Togo

Courriel : talleyouro@gmail.com



1.2 Configurations

A. CONFIGURATION REQUISE(APPLICATIONS)

1. .NET Framework 4.8
2. SQL Server 2016+
3. Crystal Reports Runtime
4. Microsoft Office 2010 +
5. Adobe Reader
6. .NET Core 9

B. CONFIGURATION REQUISE (SERVICES WEB)

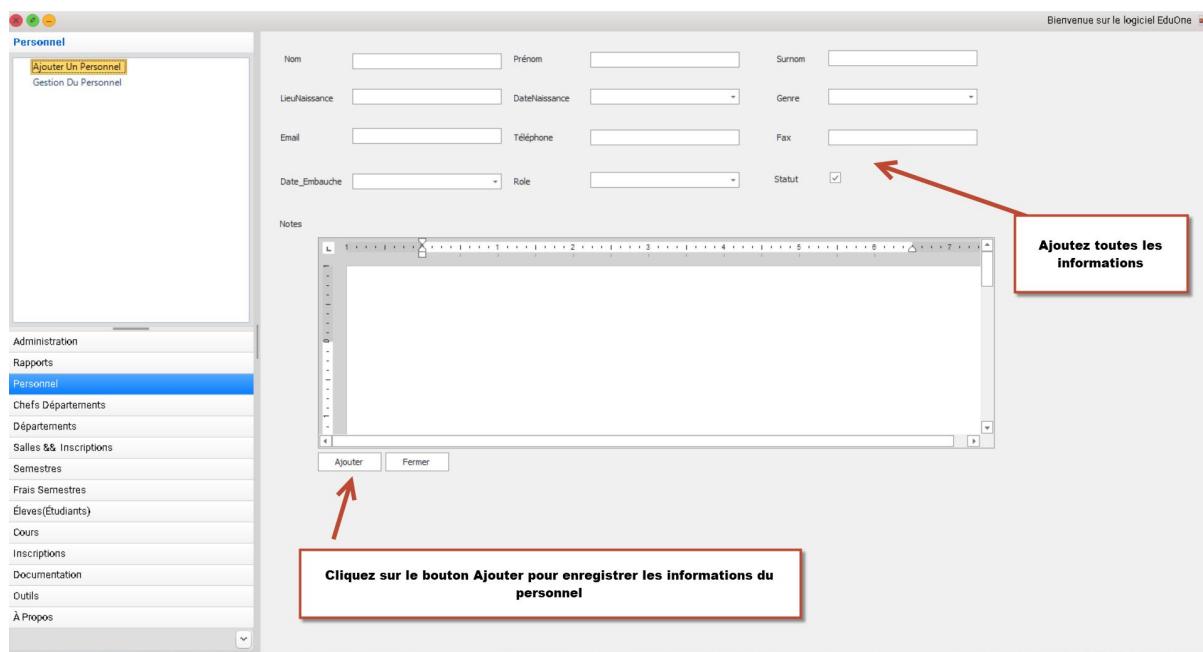
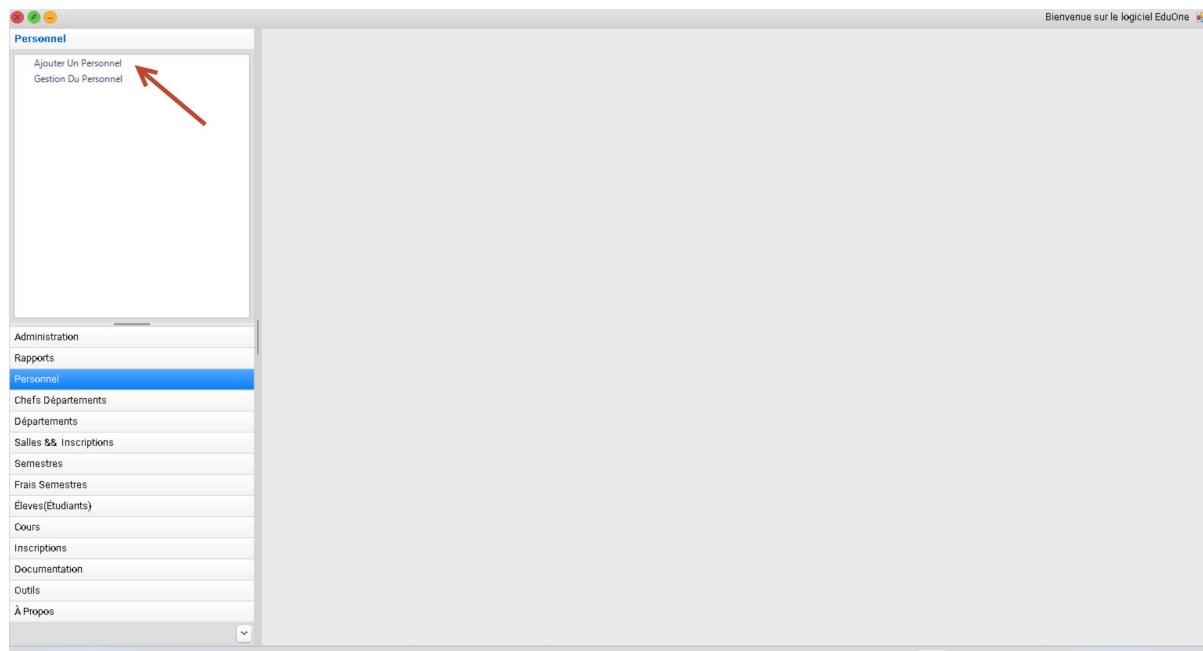
1. Windows Server 2016/2019/2022/2025
2. IIS(Internet Information Services)
3. ASP.NET Core Runtime 9.0.2
4. .NET Runtime 9.0.2
5. ASP.NET Core 9.0 Runtime (v9.0.2) - Windows Hosting Bundle
- 6.

Personnel

2 Personnel

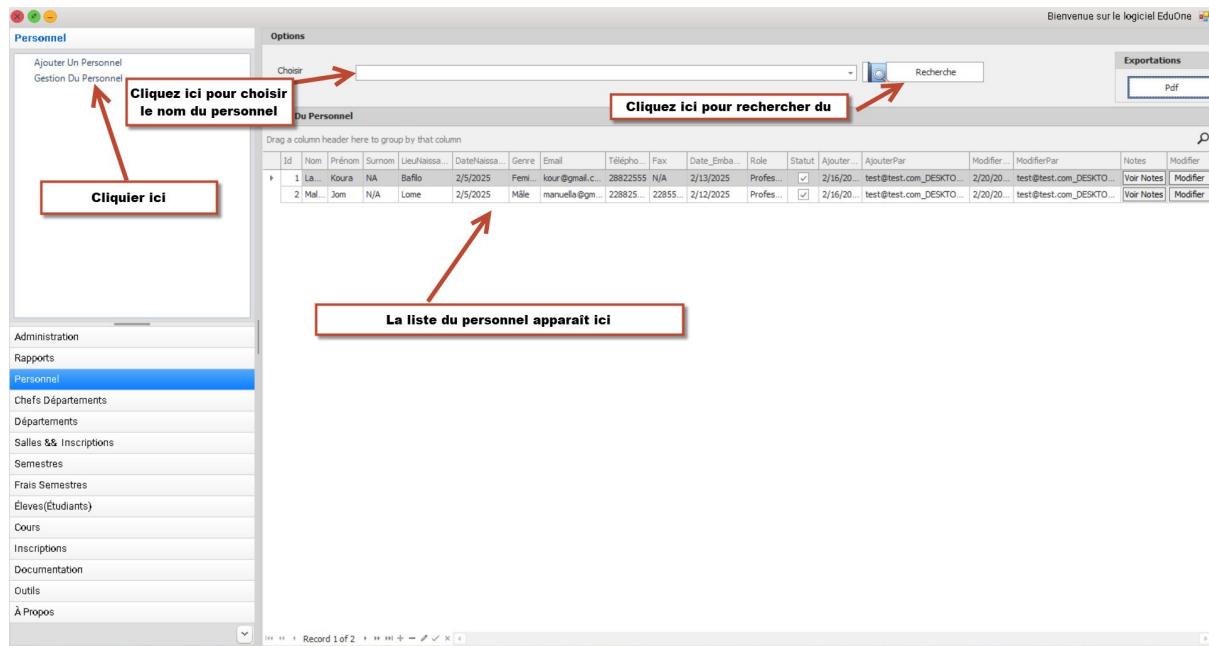
2.1 Ajouter Un Personnel

Veuillez suivre les instructions ci-dessous.



2.2 Gestion Du Personnel

Veuillez suivre les instructions ci-dessous.



Exportations

The screenshot shows a table of personnel data with columns for Nom, Prénom, Surnom, LieuNaissance, DateNaissance, Genre, Email, Téléphone, Fax, Date_Embauche, Role, Statut, AjouterAu, AjouterPar, ModifierAu, ModifierPar, Notes, and Modifier. A red box highlights the 'AjouterAu' column. At the top right, there is a 'Recherche' search bar and an 'Exportations' button with three options: Pdf (selected), Excel, and Html. Three red arrows point from text boxes below the table to these buttons:

- A red box contains the text "Cliquez ici pour exporter les données au format PDF".
- A red box contains the text "Cliquez ici pour exporter les données au format Excel".
- A red box contains the text "Cliquez ici pour exporter les données au format HTML".

Nom	Prénom	Surnom	LieuNaissance	DateNaissance	Genre	Email	Téléphone	Fax	Date_Embauche	Role	Statut	AjouterAu	AjouterPar	ModifierAu	ModifierPar	Notes	Modifier
Koura	NA	Baflo	2/5/2025	Feminin	kour@gmail.com	28822555	N/A	2/13/2025	Professe...	<input checked="" type="checkbox"/>	2/16/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	2/20/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	Voir Notes	Modifier	
Jom	N/A	Lome	2/5/2025	Mâle	manuella@gmail.c...	228825555	2285524...	2/12/2025	Professe...	<input checked="" type="checkbox"/>	2/16/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	2/20/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	Voir Notes	Modifier	

Voir les Notes

This screenshot shows the same personnel table as above, but with a red arrow pointing to the 'Notes' column header. The 'Notes' column contains links labeled 'Voir Notes' and 'Modifier'.

Nom	Prénom	Surnom	LieuNaissance	DateNaissance	Genre	Email	Téléphone	Fax	Date_Embauche	Role	Statut	AjouterAu	AjouterPar	ModifierAu	ModifierPar	Notes	Modifier
Koura	NA	Baflo	2/5/2025	Feminin	kour@gmail.com	28822555	N/A	2/13/2025	Professe...	<input checked="" type="checkbox"/>	2/16/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	2/20/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	Voir Notes	Modifier	
Jom	N/A	Lome	2/5/2025	Mâle	manuella@gmail.c...	228825555	2285524...	2/12/2025	Professe...	<input checked="" type="checkbox"/>	2/16/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	2/20/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	Voir Notes	Modifier	

Bienvenue sur le logiciel EduOne

Recherche

Exportations

PDF Excel HTML

Prénom Surnom LieuNaissance DateNaissance Genre Email Téléphone Fax Date_Embauche Role Statut AjouterAu AjouterPar ModifierAu ModifierPar Notes Modifier

Koura	NA	Bafilo	2/5/2025	Feminin	kour@gmail.com	28822555	N/A	2/13/2025	Professe...	<input checked="" type="checkbox"/>	2/16/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	2/20/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	Voir Notes	Modifier
Jon	N/A	Lome	2/5/2025	Mâle	manuelia@gmail.c...	228825555	2285524...	2/12/2025	Professe...	<input checked="" type="checkbox"/>	2/16/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	2/20/2025	test@test.com_DESKTOP-93PM...	Voir Notes	Modifier

fraAllStaffNotes

Record N° 1

Id: 1
Etat: 1
Notes: On a wet evening...
Ajouter Au: 2/20/2025
Ajouter Par: test@test.com_D...
Modifier Au:
Modifier Par:

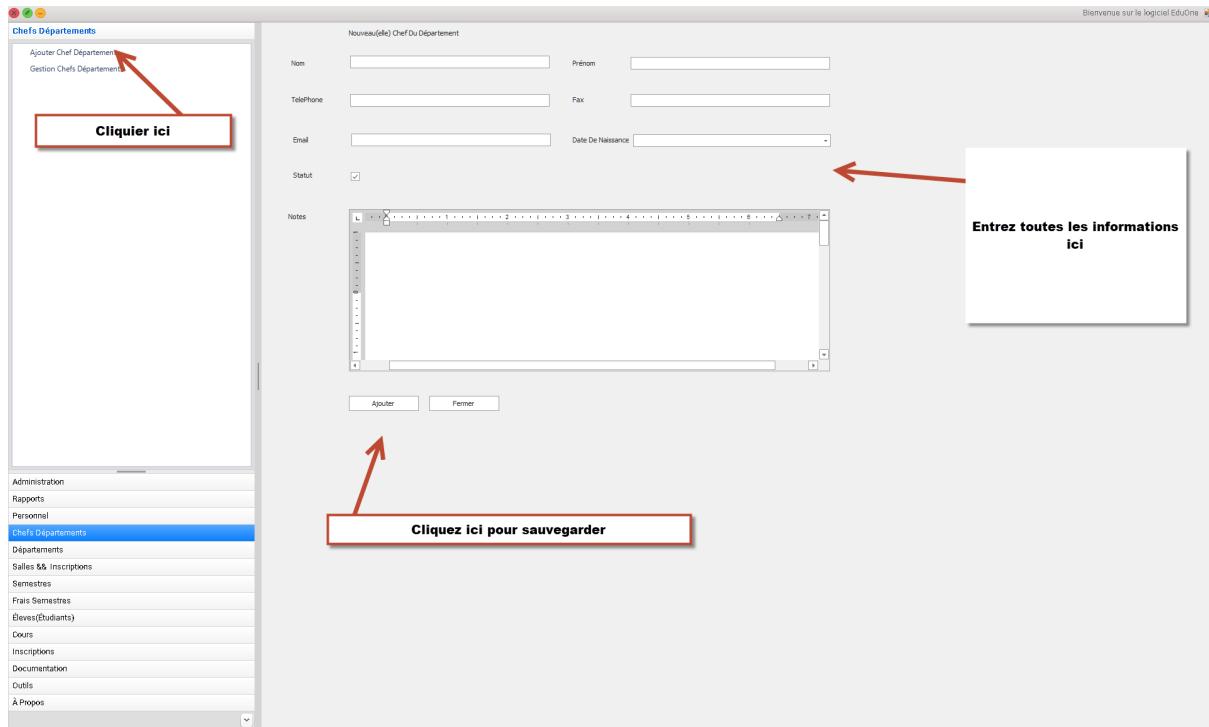
Les notes

Chef Départements

3 Chef Départements

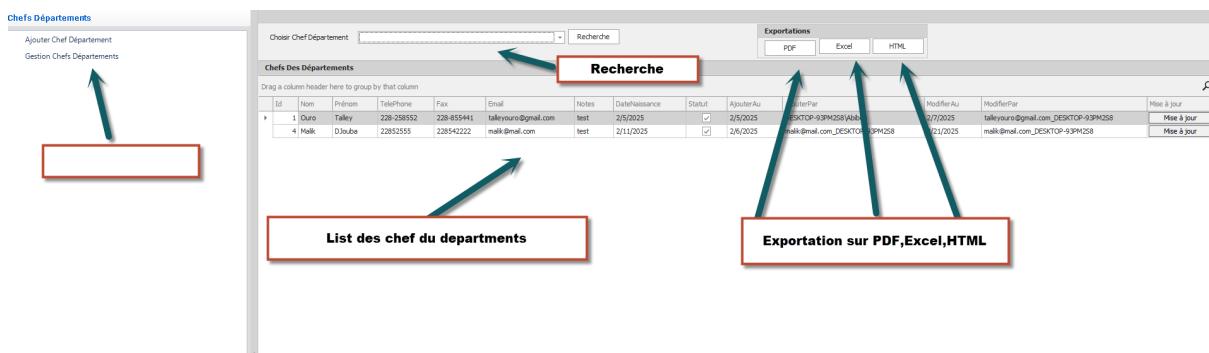
3.1 Ajouter Chef Du Département

Veuillez suivre les instructions ci-dessous.



3.2 Gestion Des Chef Du Département

Veuillez suivre les instructions ci-dessous.



Modification

Exportations

PDF Excel HTML

Statut	AjouterAu	AjouterPar	ModifierAu	ModifierPar	Mise à jour
<input checked="" type="checkbox"/>	2/5/2025	DESKTOP-93PM2S8\Abibou	2/7/2025	talleyouro@gmail.com_DESKTOP-93PM2S8	Mise à jour
<input checked="" type="checkbox"/>	2/6/2025	malik@mail.com_DESKTOP-93PM2S8	2/21/2025	malik@mail.com_DESKTOP-93PM2S8	Mise à jour

Cliquez ici



Bienvenue sur le logiciel EduOne

Département : Recherche Exportations PDF Excel HTML

Départements

header here to group by that column

Prénom	Telephone	Email	Nom	Date Naissance	Notes	ModifierAu	ModifierPar	Mise à jour
Malik	22852555	malik@mail.com	Malk	2/11/2025 12:00:00 AM	test	2/7/2025	talleyouro@gmail.com_DESKTOP-93PM2S8	Mise à jour
						2/21/2025	malik@mail.com_DESKTOP-93PM2S8	Mise à jour

Nouveau(elle) Chef Du Département

Nom : Malik Prénom : Djouba

Telephone : 22852555 Fax : 22854222

Email : malik@mail.com Date De Naissance : 2/11/2025 12:00:00 AM

Statut :

Notes :

test

Mise à jour Fermer

Effectuez les modifications ici et cliquez sur « Mise à jour »



Départements

4 Départements

Enter topic text here.

4.1 Ajouter Un Département

Veuillez suivre les instructions ci-dessous.

Ajouter Un Département
Gestion Des Départements

Cliquez ici

Nom Département:

Chef Département:

Description:

Ajoutez les informations requises ici.

Cliquez ici pour sauvegarder les données

Ajouter Fermer

4.2 Gestion Des Département

Veuillez suivre les instructions ci-dessous.

1-

Bienvenue sur le logiciel EduOne

Départements

Ajouter Un Département
Gestion Des Départements

Cliquez ici

Options

Choisissez le département : Recherche :

Départements

Cliquez ici

Drag a column header here to group by that column

ID	Nom	Chef_Département	Voir Cours	AjouterAu	AjouterPar	ModifierAu	ModifierPar	Actualiser
1	Mathématiques	0	Cours	1/31/2025	SYSTEM			Modifier
2	Sciences	0	Cours	1/31/2025	SYSTEM			Modifier
3	Test	1	Cours	2/5/2025	test@test.com_DESKTOP-93PMZS8	2/5/2025	test@test.com_DESKTOP-93PMZS8	Modifier
4	Test2	0	Cours	2/5/2025	test@test.com_DESKTOP-93PMZS8			Modifier
5	Test3	0	Cours	2/5/2025	test@test.com_DESKTOP-93PMZS8			Modifier
6	Physiques	1	Cours	2/5/2025	test@test.com_DESKTOP-93PMZS8			Modifier

PDF Excel HTML

Cliquez ici pour rechercher

Administration
Rapports
Personnel
Chefs Départements
Départements
Salles & Inscriptions
Semestres
Frais Semestres
Elèves (Étudiants)
Cours
Inscriptions
Documentation
Outils
À Propos

Record 1 of 6

Exportation vers PDF, Excel ,HTML

2-Modification

Bienvenue sur le logiciel EduOne

Départements

Ajouter Un Département
Gestion Des Départements

Cliquez ici

Options

Choisissez le département : Recherche :

Départements

Cliquez ici pour faire la modification

Drag a column header here to group by that column

ID	Nom	Chef_Département	Voir Cours	AjouterAu	AjouterPar	ModifierAu	ModifierPar	Actualiser
1	Mathématiques	0	Cours	1/31/2025	SYSTEM			Modifier
2	Sciences	0	Cours	1/31/2025	SYSTEM			Modifier
3	Test	1	Cours	2/5/2025	test@test.com_DESKTOP-93PMZS8	2/5/2025	test@test.com_DESKTOP-93PMZS8	Modifier
4	Test2	0	Cours	2/5/2025	test@test.com_DESKTOP-93PMZS8			Modifier
5	Test3	0	Cours	2/5/2025	test@test.com_DESKTOP-93PMZS8			Modifier
6	Physiques	1	Cours	2/5/2025	test@test.com_DESKTOP-93PMZS8			Modifier

PDF Excel HTML

Cliquez ici pour rechercher

Administration
Rapports
Personnel
Chefs Départements
Départements

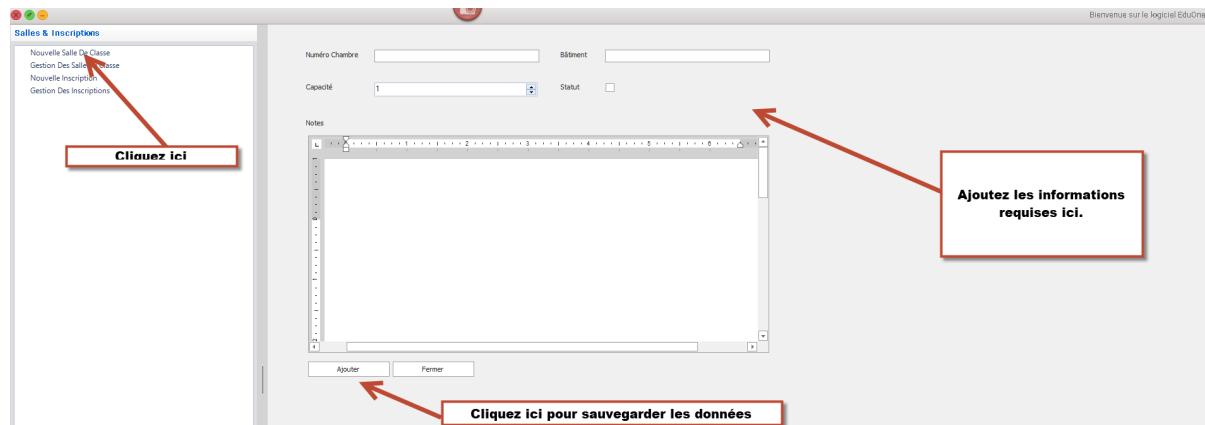
Salles && Inscriptions

5 Salles & Inscriptions

Enter topic text here.

5.1 Nouvelle Salle De Classe

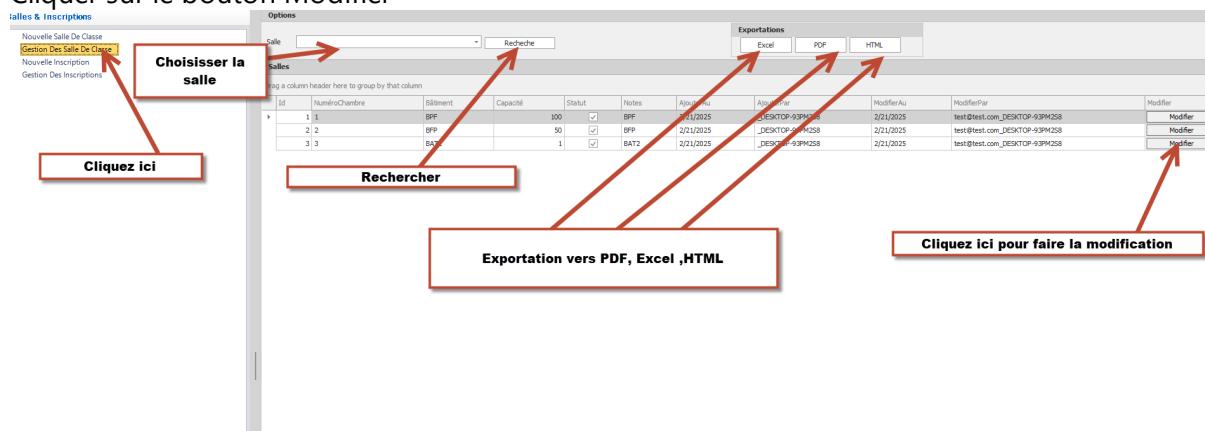
Veuillez suivre les instructions ci-dessous.

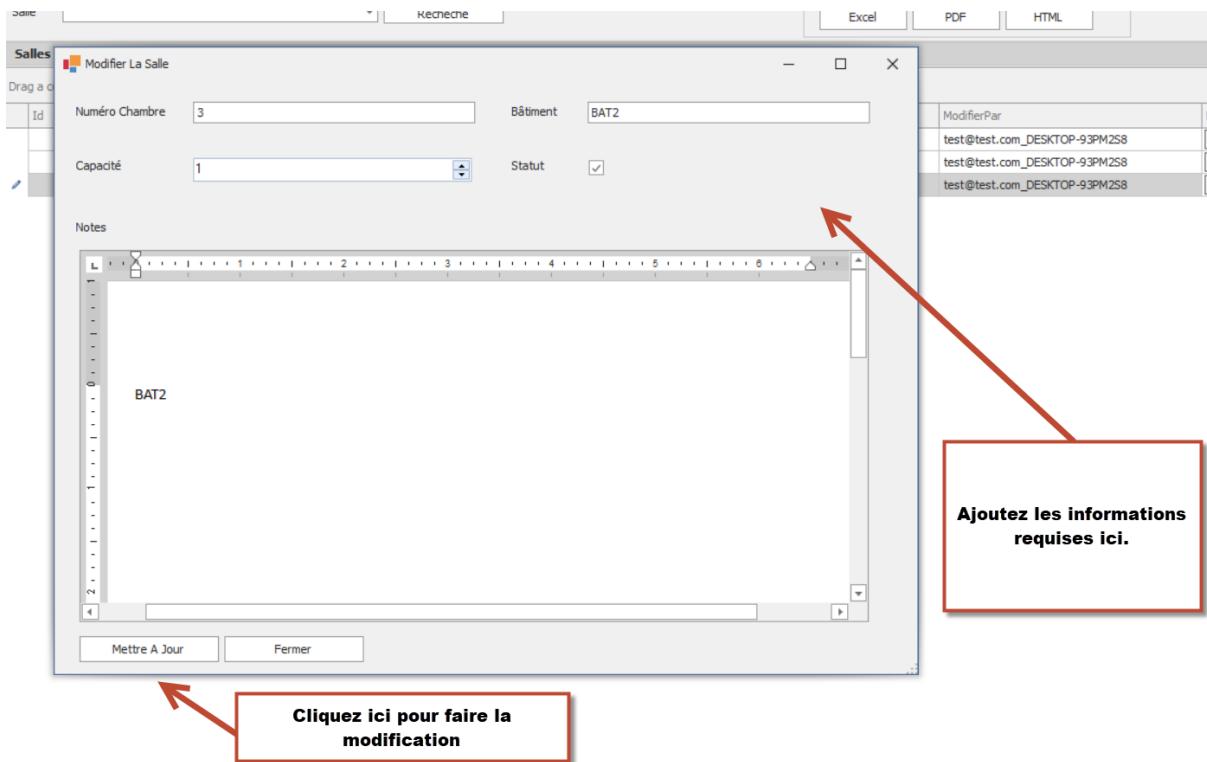


5.2 Gestion Des Salle De Classe

Veuillez suivre les instructions ci-dessous.

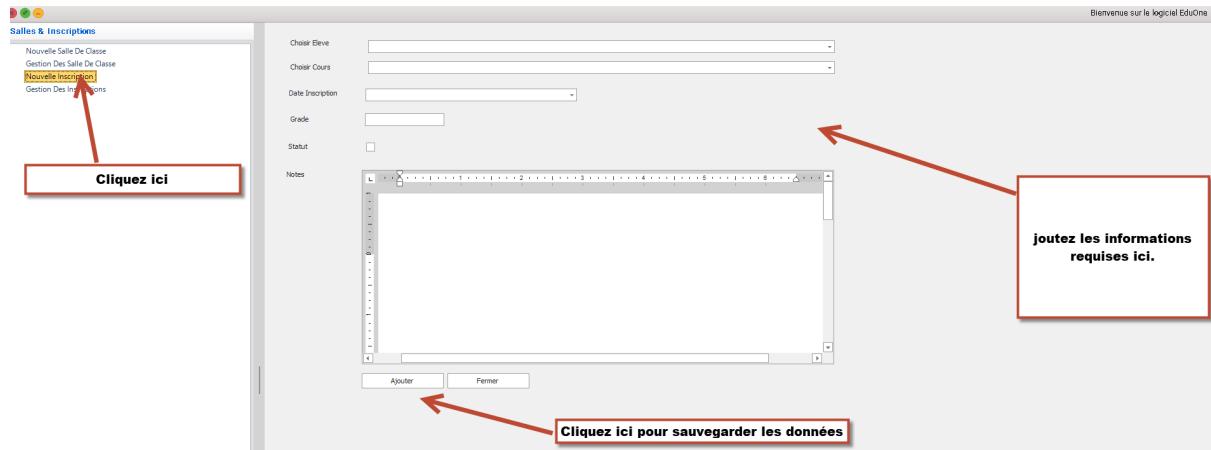
Cliquer sur le bouton Modifier





5.3 Nouvelle Inscription

Veuillez suivre les instructions ci-dessous.



5.4 Gestion Des Inscriptions

Veuillez suivre les instructions ci-dessous.

