

❖ Appellations

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Administrateur / Administratrice d'orchestre | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de compagnie de théâtre |
| <input type="checkbox"/> Administrateur / Administratrice de compagnie de danse | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de festival |
| <input type="checkbox"/> Administrateur / Administratrice de compagnie de théâtre | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de la danse |
| <input type="checkbox"/> Administrateur / Administratrice de production cinéma | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de la musique |
| <input type="checkbox"/> Administrateur / Administratrice de production de spectacles | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de production audiovisuelle |
| <input type="checkbox"/> Administrateur / Administratrice de théâtre | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de production cinématographique |
| <input type="checkbox"/> Administrateur / Administratrice de tournées spectacle | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de production de spectacles |
| <input type="checkbox"/> Assistant / Assistante d'émission audiovisuelle | <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de théâtre |
| <input type="checkbox"/> Assistant / Assistante de production spectacle | <input type="checkbox"/> Directeur musical / Directrice musicale |
| <input type="checkbox"/> Attaché / Attachée de production audiovisuelle | <input type="checkbox"/> Entrepreneur / Entrepreneuse de spectacles |
| <input type="checkbox"/> Attaché / Attachée de production cinématographique | <input type="checkbox"/> Producteur / Productrice cinéma |
| <input type="checkbox"/> Attaché / Attachée de production de spectacles | <input type="checkbox"/> Producteur / Productrice de musique |
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée d'antenne audiovisuelle | <input type="checkbox"/> Producteur / Productrice de spectacles |
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée de postproduction | <input type="checkbox"/> Producteur / Productrice phonographique |
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée de production audiovisuelle | <input type="checkbox"/> Producteur / Productrice radio |
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée de production cinématographique | <input type="checkbox"/> Producteur / Productrice télévision |
| <input type="checkbox"/> Chargé / Chargée de production de spectacles | <input type="checkbox"/> Producteur délégué / Productrice déléguée |
| <input type="checkbox"/> Conseiller / Conseillère de programme audiovisuel | <input type="checkbox"/> Producteur exécutif / Productrice exécutive |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice artistique spectacle | <input type="checkbox"/> Programmeur / Programmatrice de spectacles |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice d'antenne radio | <input type="checkbox"/> Programmeur / Programmatrice radio |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice d'antenne télévision | <input type="checkbox"/> Responsable de la programmation audiovisuelle |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de ballet | <input type="checkbox"/> Responsable de la programmation de spectacles |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de cirque | <input type="checkbox"/> Secrétaire de production cinéma |
| <input type="checkbox"/> Directeur / Directrice de compagnie de danse | <input type="checkbox"/> Secrétaire de production de spectacles |

❖ Définition

Met en oeuvre et supervise la production de spectacles, de disques, de projets audiovisuels ou cinématographiques.
Assure la gestion budgétaire, administrative et l'encadrement du personnel d'une production, d'une compagnie ou d'un lieu de spectacle.
Peut définir et mettre en oeuvre le projet artistique d'un établissement (théâtre, orchestre, cirque, ...).
Peut élaborer un concept d'émission, un projet de spectacle, de film, ...

❖ Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible avec un diplôme de niveau Bac+2 (BTS, ...) à Bac+5 (Master Professionnel, Ecole de commerce, ...) en administration, gestion, droit ou en gestion et administration des entreprises culturelles.
Il est également accessible avec une expérience professionnelle dans les secteurs du spectacle, du cinéma, de la télévision ou de la radio sans diplôme particulier.
Une connaissance ou une pratique d'un domaine artistique (musique, danse, art dramatique, arts du cirque, ...) peut être demandée.

❖ Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein de sociétés de production (chaînes de télévision, radios, ...), de postproduction, de compagnies (danse, musique, théâtre, cirque, ...), dans des lieux de création/diffusion de spectacles en relation avec des équipes artistiques, techniques et administratives.
Elle peut impliquer des déplacements (tournages, tournées, ...) et un éloignement du domicile de plusieurs jours.
La rémunération est constituée d'un fixe parfois complété par un pourcentage sur les recettes générées par l'exploitation du film, disque, ...
L'obtention d'une autorisation d'exercice délivrée par le Centre National du Cinéma (CNC) est requise pour la production de films.
Une licence d'entrepreneur de spectacles délivrée par la Préfecture est requise pour l'organisation ou la diffusion de spectacles.

❖ Compétences de base

| Savoir-faire | | Savoirs |
|--|----|---|
| <input type="checkbox"/> Sélectionner un projet en cohérence avec une politique artistique | Ae | <input type="checkbox"/> Dispositifs de financement culturel |
| <input type="checkbox"/> Déterminer les conditions de réalisation d'un projet | Ec | <input type="checkbox"/> Outils bureautiques |
| <input type="checkbox"/> Définir les moyens humains, matériels et financiers d'un projet | E | <input type="checkbox"/> Logiciels comptables |
| <input type="checkbox"/> Étudier un devis général et par poste selon les indications d'une équipe de réalisation | Ca | <input type="checkbox"/> Législation sociale |
| <input type="checkbox"/> Établir un devis | C | <input type="checkbox"/> Droit de la propriété intellectuelle |
| <input type="checkbox"/> Établir un dossier de demande de financement | C | <input type="checkbox"/> Droit commercial |
| <input type="checkbox"/> Promouvoir un projet | Es | <input type="checkbox"/> Fiscalité |
| <input type="checkbox"/> Négocier des partenariats | C | <input type="checkbox"/> Gestion financière |
| <input type="checkbox"/> Établir un contrat | Ec | <input type="checkbox"/> Gestion administrative |
| <input type="checkbox"/> Élaborer un budget | Ec | <input type="checkbox"/> Gestion comptable |
| <input type="checkbox"/> Constituer des équipes de travail | E | <input type="checkbox"/> Types de produits audiovisuels/cinématographiques (film, reportage, ...) |
| <input type="checkbox"/> Recruter du personnel | E | <input type="checkbox"/> Paysage Audiovisuel Français |

❖ Compétences de base

| Savoir-faire | Savoirs |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Coordonner l'activité d'une équipe | Es <input type="checkbox"/> Techniques de communication |

❖ Compétences spécifiques

| Savoir-faire | Savoirs |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> Piloter un projet | E |
| <input type="checkbox"/> Concevoir la programmation d'un projet artistique (spectacle, télévision, radio) | Ae |
| <input type="checkbox"/> Élaborer une grille de programme | Ae |
| <input type="checkbox"/> Élaborer un concept d'émission radiophonique, télévisée ou un projet de spectacle | Ae |
| <input type="checkbox"/> Demander une autorisation de tournage ou de représentation | Ec |
| <input type="checkbox"/> Superviser l'acheminement et l'installation de la logistique et de la signalétique sur le lieu d'un spectacle ou d'un tournage | Ca |
| <input type="checkbox"/> Juger le montage d'un film, d'un spectacle, d'un enregistrement et proposer des modifications avant diffusion/lancement | Ca <input type="checkbox"/> Étapes de montage de film |
| <input type="checkbox"/> Contrôler la qualité de la diffusion d'un programme télévisuel | Cr |
| <input type="checkbox"/> Étudier l'impact d'une oeuvre sur un public et ses retombées médiatiques | Ai |
| <input type="checkbox"/> Réaliser un suivi financier | C |
| <input type="checkbox"/> Réaliser une gestion administrative | C |
| <input type="checkbox"/> Mettre en place des actions de communication | E |

❖ Environnements de travail

| Structures | Secteurs | Conditions |
|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> Cirque <input type="checkbox"/> Compagnie artistique (théâtre, danse, arts de la rue, ...) <input type="checkbox"/> Entreprise d'édition phonographique <input type="checkbox"/> Orchestre | <input type="checkbox"/> Cinéma <input type="checkbox"/> Publicité <input type="checkbox"/> Radio <input type="checkbox"/> Spectacle vivant | <input type="checkbox"/> Travail en indépendant |

❖ Environnements de travail

| Structures | Secteurs | Conditions |
|--|-------------------------------------|------------|
| <input type="checkbox"/> Parc de loisirs <input type="checkbox"/> Salle de spectacles <input type="checkbox"/> Société de post-production cinématographique <input type="checkbox"/> Société de production audiovisuelle, cinématographique <input type="checkbox"/> Société de production de spectacles | <input type="checkbox"/> Télévision | |

❖ Mobilité professionnelle

Emplois / Métiers proches

| Fiche ROME | Fiches ROME proches |
|--|--|
| L1302 - Production et administration spectacle, cinéma et audiovisuel <input type="checkbox"/> Toutes les appellations | L1303 - Promotion d'artistes et de spectacles <input type="checkbox"/> Toutes les appellations |

Emplois / Métiers envisageables si évolution

| Fiche ROME | Fiches ROME envisageables si évolution |
|--|---|
| L1302 - Production et administration spectacle, cinéma et audiovisuel <input type="checkbox"/> Toutes les appellations | L1301 - Mise en scène de spectacles vivants <input type="checkbox"/> Toutes les appellations |
| L1302 - Production et administration spectacle, cinéma et audiovisuel <input type="checkbox"/> Toutes les appellations | L1304 - Réalisation cinématographique et audiovisuelle <input type="checkbox"/> Toutes les appellations |