# **K2103 - Direction d'établissement et d'enseignement**

**RIASEC: Cs** 

# Appellations

☐ Chef d'établissement	☐ Directeur territorial / Directrice territoriale d'école de musique
☐ Chef d'établissement adjoint / adjointe	☐ Inspecteur / Inspectrice d'académie, directeur/directrice des services départementaux de l'Éducation nationale -IA-DSDEN-
☐ Directeur / Directrice d'école d'art dramatique	☐ Inspecteur / Inspectrice d'information et d'orientation -IIO-
☐ Directeur / Directrice d'école de danse	☐ Inspecteur / Inspectrice de l'administration de l'Éducation Nationale
☐ Directeur / Directrice d'école de musique	☐ Inspecteur / Inspectrice de l'administration de l'enseignement agricole
☐ Directeur / Directrice d'école de musique et de danse	☐ Inspecteur / Inspectrice de l'Éducation Nationale -IEN-
☐ Directeur / Directrice d'école paramédicale	☐ Inspecteur / Inspectrice de l'enseignement technique -IET-
☐ Directeur / Directrice d'établissement d'enseignement privé	☐ Inspecteur / Inspectrice de la danse
☐ Directeur / Directrice d'établissement d'enseignement spécialisé	☐ Inspecteur / Inspectrice de la musique
☐ Directeur / Directrice d'établissement d'enseignement supérieur	☐ Inspecteur / Inspectrice technique et pédagogique en lycée agricole
☐ Directeur / Directrice d'Institut de formation des cadres de la santé	☐ Inspecteur d'académie adjoint / Inspectrice d'académie adjointe -IAA-
☐ Directeur / Directrice d'institut de formation en soins infirmiers -IFSI-	☐ Inspecteur départemental / Inspectrice départementale de l'Éducation nationale -IDEN-
☐ Directeur / Directrice de centre de formation d'apprentis	☐ Inspecteur général / Inspectrice générale de l'Éducation nationale -IGEN-
☐ Directeur / Directrice de collège	☐ Inspecteur pédagogique régional, inspecteur d'académie / Inspectrice pédagogique régionale, inspectrice d'académie -IPR-IA-
☐ Directeur / Directrice de conservatoire musique et danse	☐ Inspecteur principal / Inspectrice principale de l'enseignement technique -IPET-
☐ Directeur / Directrice de lycée	☐ Principal / Principale de collège
☐ Directeur / Directrice de lycée agricole	☐ Principal adjoint / Principale adjointe de collège
☐ Directeur / Directrice de lycée d'enseignement professionnel agricole	☐ Proviseur / Proviseure de lycée
☐ Directeur adjoint / Directrice adjointe de conservatoire	☐ Proviseur / Proviseure de lycée professionnel
☐ Directeur adjoint / Directrice adjointe de lycée agricole	☐ Proviseur adjoint / Proviseure adjointe de lycée
☐ Directeur adjoint chargé / Directrice adjointe chargée de section d'éducation spécialisée de collège	☐ Proviseur adjoint / Proviseure adjointe de lycée professionnel

#### Définition

Organise et supervise le fonctionnement (administratif, budgétaire, ...) d'un établissement d'enseignement ou d'un secteur géographique d'enseignement.

Met en oeuvre les orientations pédagogiques et éducatives nationales et vérifie leurs applications.

Peut évaluer l'enseignement d'une discipline ou le fonctionnement du système éducatif.

Peut animer des actions de formation.

# Accès à l'emploi métier

Cet emploi/métier est accessible aux personnels enseignants, d'éducation ou d'orientation des établissements du secteur public sur concours interne avec 5 ans d'exercice.

Son accès dans le secteur privé sous contrat avec l'Etat ou hors contrat varie selon les conditions fixées par l'établissement.

Le Certificat d'Aptitude de directeur d'établissement d'enseignement artistique est requis pour les postes de direction d'un Conservatoire National de Région ou d'une Ecole Nationale de Musique.

La fonction de directeur d'école paramédicale est accessible aux titulaires du diplôme professionnel dans le secteur paramédical.

#### Conditions d'exercice de l'activité

L'activité de cet emploi/métier s'exerce au sein d'établissements scolaires du second degré, d'établissements d'enseignement supérieur, d'écoles paramédicales, d'académies, en relation avec des partenaires institutionnels et professionnels, des instances académiques.

La fonction d'inspecteur implique des déplacements fréquents.

### Compétences de base

Savoir-faire Savoir-faire		Savoirs		
☐ Préparer avec les enseignants des projets et activités pédagogiques et les superviser	Se	☐ Gestion de projet		
☐ Déterminer des mesures de sanction	С	☐ Management		
☐ Définir et superviser les conditions d'accueil des élèves dans l'établissement	Cs	☐ Règles de vie collective		
☐ Superviser la mise en oeuvre des orientations pédagogiques et éducatives et conseiller les élèves dans leur choix d'orientation	s	☐ Outils bureautiques		
☐ Sensibiliser un public à une réglementation	С	☐ Gestion budgétaire		
☐ Contrôler l'application d'une réglementation	С	☐ Techniques de prévention et de gestion de conflits		
☐ Informer un public sur l'orientation et le fonctionnement d'un établissement scolaire	S	☐ Règles de sécurité		
☐ Contrôler la conformité d'un enseignement	Cs			
☐ Évaluer un acte pédagogique	Cs			
☐ Gérer le budget global d'une structure	С			
☐ Coordonner l'activité de l'équipe pédagogique et des personnels	Es			

# Compétences spécifiques

Savoir-faire		Savoirs
☐ Organiser des examens scolaires	Cs	☐ Logiciels de gestion de planning
☐ Organiser un événement artistique ou culturel  Ae ☐ Techniques de communication		

❖ Compétences spécifiques					
Savoir-faire			Savoirs		
☐ Définir des besoins en équipement		R			
· ·					
<ul><li>Suivre un parc de machines</li><li>Définir les besoins en rénovation du patrimoine immobilier</li></ul>		Cr Ir			
Delimit les besoins en renovation du patimolile infinobille		"			
☐ Définir des besoins en formation		S	☐ Gestion des Ressources Humaines		
☐ Superviser le recrutement du personnel		Es			
☐ Réaliser un suivi des carrières		Sc			
☐ Animer une formation		S	☐ Techniques pédagogiques		
☐ Définir le projet académique et établir la programmation annuelle des personnels d'inspection		Sc			
☐ Analyser les données d'activité de la structure, du service et identifier des axes d'évolution		Ei			
Environnements de travail					
Structures	Secteurs		Conditions		
☐ Association	☐ Administration / Services de l'État				
☐ Centre de formation des apprentis	☐ Enseignement privé hors contrat				
☐ Collège	☐ Enseignement privé sous contrat				
☐ École d'enseignement artistique et conservatoire					
☐ Établissement d'enseignement spécialisé					
☐ Lycée d'enseignement général					
Lycée d'enseignement professionnel, technologique					
☐ Organisme de formation	e de formation				

## Mobilité professionnelle

# Emplois / Métiers proches

Toutes les appellations

Fiche ROME	Fiches ROME proches	
K2103 - Direction d'établissement et d'enseignement  Toutes les appellations	K1403 - Management de structure de santé, sociale ou pénitentiaire  Toutes les appellations	
K2103 - Direction d'établissement et d'enseignement	M1301 - Direction de grande entreprise ou d'établissement public	
■ Toutes les appellations	■ Toutes les appellations	
K2103 - Direction d'établissement et d'enseignement	M1302 - Direction de petite ou moyenne entreprise	
■ Toutes les appellations	■ Toutes les appellations	
Emplois / Métiers envisageables si évolution		
Fiche ROME	Fiches ROME envisageables si évolution	

Toutes les appellations

K1404 - Mise en oeuvre et pilotage de la politique des pouvoirs publics

K2103 - Direction d'établissement et d'enseignement