



מס' תיק 500701644

לכבוד:

קפטן ג'ק בע"מ

הנשיא 4 כרכור - פרדס-חנה 37000

טל': 972-4-6373273 פקס: 972-4-6208725

מקור

בכל פנייה / תעודת משלוח / חשבונית
יש לציין באופן בולט את מספר ההזמנה

הזמנה מס' 4423638

מק"ט יצרן	תאור פריט	יחידת מידה	יח' אריזה	כמות	מטבע	מחיר יחידה במטבע	שער בסיס	מחיר בש"ח	% הנחה	סה"כ בש"ח
	Scientific equipment and accessories- INV	EACH	1	1.00	שקל	3,418.80		3,418.80		3,418.80
מק"ט אוניברסיטה	010004222	הצעת מחיר:	06/000835	מועד אספקה:	28/03/2023	כמות: 1				
הערות:	מנוע UL403 Pylon									

סה"כ בש"ח 3,418.80
הנחה 0.00
מע"מ 17.00 % 581.20
סה"כ כולל מע"מ 4,000.00

תנאי תשלום: שוטף פלוס 30 ימים מיום אישור החשבונית באוניברסיטה.

הערות:

יעד אספקה:

[] אספקה מרוכזת למחסן האוניברסיטה: בימים א-ה, לא יאוחר משעה 15:00, טלפון 08-6461675
[] ישירות למחלקה:

בניין: בנין המחלקה להנדסת חשמל ומחשבים ע"ש זלוטובסקי - 33, קומה: 3, חדר: 320
עבור: גוטמן הוגו, טלפון: 972-52-8795804
הערות אספקה:

לפרטים נוספים נא לפנות לאיש קשר גוטמן הוגו.

הספק יספק את הטובין/השירותים בצרוף תעודת משלוח/חשבונית מקור.
הספק יציין בכל מסמך במקום בולט ובאופן ברור את מספר ההזמנה. מסמך ללא מספר הזמנה יוחזר לספק.
במסירת הטובין ישירות למחלקה יש להחתיים את המקבל בשמו המלא, כולל מספר טלפון, שם הבניין ומספר החדר.
באחריות הספק להעביר את המסמכים החתומים למרכז החשבוניות במדור הנהלת חשבונות. ת.ד. 653 באר שבע 8410501.
חשבונית ממוחשבת, מאושרת וחתומה דיגיטלית בפורמט PDF ניתן לשלוח במייל לכתובת: FINSERVICES@BGU.AC.IL

תנאים כלליים:

- הספק מתחייב לספק את הטובין והשירותים בשלמותם בהתאם למפרט הטכני, לדרישות המזמין ובמועדי האספקה שנקבעו. שינויים באישור מחלקת הרכש בלבד.
- המחירים בהזמנה הינם סופיים וכוללים את כל ההוצאות לרבות אריזה, משלוח, ביטוחים ומיסים.
- כל הנספחים, ההוראות והתנאים המיוחדים המצורפים להזמנה זו מהווים חלק בלתי נפרד ממנה.
- האוניברסיטה רשאית להגדיל/להקטין או לשנות את היקף ההזמנה בהודעה בכתב לספק. הודעת האוניברסיטה על שינוי כאמור תחייב את הספק.
- אין לחרוג מהכמות והמחירים שבהזמנה. כל חריגה מהכמות המוזמנת לא תשולם אלא אם אושרה מראש ובכתב ע"י מחלקת הרכש.
- הספק ישא באחריות לכל נזק שייגרם לאוניברסיטה כתוצאה מאי התאמת הטובין/השירותים לתנאי ההזמנה ויפצה את האוניברסיטה בגין כל נזק כאמור, מיד עם דרישתה הראשונה.
- האוניברסיטה שומרת לעצמה את הזכות להחזיר לספק ועל חשבון הספק טובין שאינם תואמים את ההזמנה או שלא הוזמנו, או לפי שיקול דעתה לבטל הזמנה זו. אין בהחזרת הטובין כאמור לספק, כדי לשחרר את הספק מחובתו לספק את הטובין בהתאם לתנאי ההזמנה.
- האוניברסיטה תהיה רשאית לקזז כל סכום אשר יגיע לה מהספק, מכל סכום אותו תחוב האוניברסיטה לספק.
- הספק אינו רשאי להמחות זכויותיו או חובותיו על-פי הזמנה זו.
- סמכות השיפוט בכל הנוגע להזמנה זו מסורה לבית משפט השלום בבאר-שבע בלבד.
- אספקת הסחורה / שירות יהווה הסכמה לאמור לעיל.
- חשבונית (או חשבון או דרישת תשלום) תוגש לאוניברסיטה בתום בצוע השירות או אספקת הטובין אלא אם התקבלה בכתב הסכמה אחרת בין האוניברסיטה לספק.

ספק יקר,

מידע בדבר מצב חשבונך תוכל למצוא בפורטל מידע חדש לספקי אוניברסיטת בן גוריון בכתובת: <https://ws1.segment.co.il/LOGIN>
יש לבצע הרשמה ראשונית לפורטל בכתובת: <https://ws1.segment.co.il/registration>

אושר ע"י

פנחס ברנשטיין - מנהל מחלקת
רכש ואספקה

בברכה,

קובי מורד - ראש מדור קניינות

טל. 972-8-6472390

e-mail: mkobi@bgu.ac.il