

# የሲስተም ደህንነት መጠበቅያ

የሲስተሙን ደህንነት ለመጠበቅ ሲባል የተፈቀደለት ሰው ብቻ ነው ሲስተሙን መጠቀም የሚችለው። የተፈቀደለቸው የሲስተም ተጠቃሚዎች የግላቸው የይለፍ ቃል ይሰጣቸዋል፤ የተፈቀደለቸውን የሲስተምን ክፍሎች ብቻ መጠቀም ይችላሉ። ያልተፈቀደለት ሰው ሲስተም ውስጥ መግባት አይችልም። ሲስተም ውስጥ እንዲገቡ የተፈቀደለቸውም ተጠቃሚዎች የተፈቀደለቸውን ክፍል ብቻ ነው መጠቀም የሚችሉት።

## ቋንቋ

ሲስተሙ በአማርኛ እና በእንግሊዝኛ ቋንቋዎች የተዘጋጀ ነው።

## መፈለግያ

በሁሉም ገጽ ላይ የምናገኘው የመፈለግያ ቅጽ በአፕሊኬሽኑ ራስጌ በቀኝ በኩል የሚገኝ ሲሆን የምንፈልገውን መረጃ በቀን እንዲሁም በተለያዩ መስፈርቶች ፍለጋችንን ማከናወን እንችላለን

## የሲስተም ማውጫ

### ✓ የፍጥነት መስፈንጠርያ (Quick Links)

እነኚህ ቁልፎች በተደጋጋሚ የምንጠቀምባቸው ቁልፎች ስለሆኑ በቀላሉ ልናገኛቸው

ወደምንችልበት ቦታ ማለትም ከአፕሊኬሽኑ ራስጌ ላይ ተቀምጠዋል።

- 🚦 አረንጓዴው :- አዲስ የተሾሙ እቃዎች መመዝገብያ ነው
- 🚦 ሰማያዊው :- አዲስ ከመጋዘን መጋዘን/ሱቅ የተዘዋወሩ እቃዎች መመዝገብያ ነው
- 🚦 ቢጫው :- አዲስ ከደምበኞች የተሰበሰበ ገንዘብ መመዝገብያ ነው
- 🚦 ቀይ :- አዲስ ወጪዎች መመዝገብያ ነው

### ✓ በርድ

ይሄ ገጽ በአመቱ ወደ ድርጅቱ የገቡ ፣ የተሾሙ እና የተሰበሩ/የተበላሹ እቃዎችን ብዛት በየወሩ

እየከፋፈለ በግራፍ መልክ የሚያሳየን ገጽ ነው። በገጹ ላይ መረጃዎቹን በደምብ ለማስረዳት


እንዲረዳ ተመሳሳይ መረጃ በሁለት አይነት ግራፎች ይመለከታሉ።

### ✓ ሽያጭ


ይህ ገጽ በተለያዩ ጊዜያት የተሾሙ እቃዎችን ዝርዝር የምናይበት ገጽ ሲሆን በአንድ ጊዜ ለአንድ ሰው/ድርጅት ስለ ተሾሙ እቃዎች የሚከተውን መረጃ ቀላልና ለመረዳት በሚመች መልኩ በዝርዝር እናገኛለን።


- በሲስተሙ የተሰጠ የሰነድ ቁጥር
- ለየትኛው ደንበኛ/ድርጅት እንደተሾመ ፣ ገዢው ደንበኛ ካልሆነ ባዶ ይሆናል


ENGLISH


 እንኳን ደህና መጡ, Admin


REVOBMS

 ቦርድ

 ሽያጭ

 እቃ ማዘዋወርያ

 የተረከቡ እቃዎች

 ካሽ

ገንዘብ ሰብስብ

ወጪዎች

ባንክ ገቢ

ተመለሽ ክፍያ

- በምን አይነት ሽያጭ እንደተሸጠ (በካሽ ወይም በብድር) ፣ ገዢው ደንበኛ ካልሆነ (በካሽ ይሆናል)
- መቼ እንደተሸጠ ፣ ሁሉም በሲስተሙ ላይ ያሉ ቀናት (በፈረንጅ እና በሐበሻ) አቆጣጠር ናቸው
- ለደንበኛው በአጠቃላይ የተሸጠው የእቃ ብዛት
- ጠቅላላ ዋጋቸው
- ከየትኛው ሱቅ/መጋዘን እቃው እንደወጣ
- የሸጠውን ሰው

እንዲሁም በዚህ ገጽ ላይ እንዳስፈለገንቱ ለሲስተም ተጠቃሚ የምንሰጠው የተሸጡ እቃዎች ዝርዝር ማስተካከያ ቁልፍ ፣ አዲስ መመዝገብ ፣ ማጥፊያ ፣ እንዲሁም ዝርዝሩን ፕሪንት ማድረጊያ እና ወደ [PDF Document](#) አውጥተን ዝርዝሩን ኮምፒውተራችን ላይ ወይም በፍላሽ መያዝ የሚያስችለን ቁልፎች አሉት።

## ✓ እቃ ማዘዋወርያ

ይህ ገጽ በተለያዩ ጊዜያት ከመጋዘን መጋዘን ወይም ከመጋዘን ሱቅ የተዘዋወሩ እቃዎችን የሚያሳይ ዝርዝር ነው። አንድ ጊዜ ለተዘዋወሩ እቃዎች የሚከተለውን መረጃ ቀላልና ለመረዳት በሚመች መልኩ በዝርዝር እናገኛለን።

- በሲስተሙ የተሰጠ የሰነድ ቁጥር
- የተዘዋወረበት ቀን
- ከየትኛው መጋዘን ወደ የትኛው እንደተዘዋወረ
- የእያንዳንዱ እቃ ስም፣መለያ ኮድ፣ብዛት እንዲሁም የውስጥ ብዛት
- መለኪያ ዩኒት
- በጠቅላላው የተዘዋወሩ የእቃዎች ብዛት ድምር

እንዲሁም በዚህ ገጽ ላይ እንዳስፈለገንቱ ለሲስተም ተጠቃሚ የምንሰጠው የተዘዋወሩ እቃዎች ዝርዝር ማስተካከያ ቁልፍ ፣ አዲስ መመዝገብ ፣ ማጥፊያ ፣ እንዲሁም ዝርዝሩን ፕሪንት ማድረጊያ እና ወደ [PDF Document](#) አውጥተን ዝርዝሩን ኮምፒውተራችን ላይ ወይም በፍላሽ መያዝ የሚያስችለን ቁልፎች አሉት።

## ✓ የተረከቡ እቃዎች

ይህ ገጽ ደግሞ በተለያዩ ጊዜያት ወደ ድርጅቱ የገቡ የእቃ ዝርዝሮችን የሚያሳይ ሲሆን በአንድ ጊዜ ወደ ድርጅቱ ስለ ገቡ እቃዎች የሚመለከተውን መረጃ ቀላልና ለመረዳት በሚመች መልኩ በዝርዝር እናገኛለን።

- በሲስተሙ የተሰጠ የሰነድ ቁጥር
- የኮንቴይነር ቁጥር
- የተረከበበት ቀን
- ጠቅላላ የእቃዎች ብዛት
- ጠቅላላ የእቃዎች ዋጋ
- ወደ የትኛው መጋዘን እንደገባ
- መዝጋቢው

እንዲሁም በዚህ ገጽ ላይ እንዳስፈለገንቱ ለሲስተም ተጠቃሚ የምንሰጠው የተረከቡ እቃዎች ዝርዝር ማስተካከያ ቁልፍ ፣ አዲስ መመዝገብ ፣ ማጥፊያ ፣ እንዲሁም ዝርዝሩን ፕሪንት ማድረጊያ እና ወደ [PDF Document](#) አውጥተን ዝርዝሩን ኮምፒውተራችን ላይ ወይም በፍላሽ መያዝ የሚያስችለን ቁልፎች አሉት።

## ✓ ካሽ

### ገንዘብ ሰብስብ

ደምበኞች በብድር የሚወስዱትን እቃዎች ሲከፍሉ እንዲሁም በቅድሚያ የከሉት ገንዘብ ካላቸው የምንመዘግብበት ገጽ ነው። በዚህ ገጽ የምናገኘው መረጃ ከዚህ በታች ተዘርዝሯል።

- በሲስተሙ የተሰጠ የሰነድ ቁጥር
- ደምበኛ
- ደምበኛውን በተወካይ በኩል ከሆነ የምናገኘው የተወካዩ አድራሻ
- የከፈለው ገንዘብ መጠን
- ገንዘቡ የተሰበሰበበት ቀን
- የሰበሰበው ሰው
- ተጨማሪ ማስታወሻ

እንዲሁም በዚህ ገጽ ላይ እንዳስፈለገንቱ ለሲስተም ተጠቃሚ የምንሰጠው የተሰበሰበ ገንዘን ማስተካከያ ቁልፍ ፣ አዲስ መመዝገብያ እና ማጥፊያ ቁልፎች አሉት።

### ወጪዎች

የድርጅቱ የተለያዩ ወጪዎች የምንመዘግበው እዚህ ገጽ ላይ ሲሆን ፣ የወጪ ምክንያት መርጠን መጠኑን በማስገባት ወጪዎችን መመዝገብ እንችላለን። አንድ ጊዜ ስለተመዘገበ የምናገኘው መረጃ ከዚህ በታች ተዘርዝሯል።

- በሲስተሙ የተሰጠ የሰነድ ቁጥር
- የወጪ ምክንያት
- የገንዘብ መጠን
- የወጪ ቀን
- መዝጋቢው ሰው
- ተጨማሪ ማስታወሻ

እንዲሁም በዚህ ገጽ ላይ እንዳስፈለገንቱ ለሲስተም ተጠቃሚ የምንሰጠው የተሰበሰበ ገንዘን ማስተካከያ ቁልፍ ፣ አዲስ መመዝገብያ እና ማጥፊያ ቁልፎች አሉት።

### ባንክ ገቢ

የቀን ከወጪ ገቢ ትርፍ ባንክ የገባ ዝርዝር መረጃ የምናገኝበት ገጽ ነው። አንድ ጊዜ ስለተመዘገበ ባንክ ስለገባ ገንዘብ የምናገኘው መረጃ ከዚህ በታች ተዘርዝሯል።

- በሲስተሙ የተሰጠ የሰነድ ቁጥር
- የባንክ ስም እና ቅርንጫፍ
- ባንክ የገባ የገንዘብ መጠን
- ቀን
- መዝጋቢው ሰው
- ተጨማሪ ማስታወሻ

እንዲሁም በዚህ ገጽ ላይ እንዳስፈለገንቱ ለሲስተም ተጠቃሚ የምንሰጠው ባንክ የገባ ገንዘብ ማስተካከያ ቁልፍ ፣ አዲስ መመዝገብያ እና ማጥፊያ ቁልፎች አሉት።

### ተመላሽ ክፍያ

ደምበኞች በቅድሚያ የከፈሉት ገንዘብ ካለ ተመላሽ የተደረገ ገንዘብ የሚመዘገብበት ገጽ ነው። አንድ ጊዜ ስለተመዘገበ ተመላሽ ስለተደረገ ገንዘብ የምናገኘው መረጃ ከዚህ በታች ተዘርዝሯል።

- በሲስተሙ የተሰጠ የሰነድ ቁጥር
- ደምበኛው
- የደምበኛው ወኪል (ደምበኛው ወኪል ካለው)
- ተመላሽ የተደረገ የገንዘብ መጠን
- ቀን
- መዝጋቢው ሰው
- ተጨማሪ ማስታወሻ

እንዲሁም በዚህ ገጽ ላይ እንዳስፈለገንቱ ለሲስተም ተጠቃሚ የምንሰጠው ለደምበኛ ተመላሽ የተደረገ ገንዘብ ማስተካከያ ቁልፍ ፣ አዲስ መመዝገብያ እና ማጥፊያ ቁልፎች አሉት።

### ✓ ሪፖርት

ሲስተሙ አሰራራችንን ለመገምገም ሆነ ለማሻሻል በምናደርገው ጥረት ላይ በተለያዩ መልኩ

ሊረዱን የሚችሉ የተለያዩ የሪፖርት አይነቶች አሉት። እያንዳንዱ ሪፖርት ቀጥታ ከሲስተሙ

**ፕሪንት** ማድረጊያ ፣ ወደ **PDF** ፣ **Excel** እንዲሁም **Word** ይክመንት አይነቶች በማውጣት

ዝርዝሩን ከምጥውተራችን ላይ ወይም በፍላሽ መያዝ የሚያስችለን ቁልፎች አሉት።

**Email** - የሲስተሙ ተጠቃሚዎች ኢሜል መላክ የማይችሉ ቢሆን እንኳ የሚፈልጉትን ሪፖርት

ካወጡ በኋላ ኢሜል ላክ የሚለውን ቁልፍ በመጫን ቀድሞ ወደ ተዘጋጀው ኢሜል ሲስተሙ

ያለምንም ችግር ሪፖርቱን ኢሜል ማድረግ ይችላል ማለት ነው።

### የዕለት ሪፖርት

ይህ የሪፖርት አይነት የቀን መምረጫ ቅጽ የተዘጋጀለት ሲሆን በተመረጠው ቀን ላይ

የተሰሩ ስራዎችን በዝርዝርና በቀላሉ ለመረዳት በሚያስችል ሁኔታ የሚከተለውን

መረጃ ያስቀምጣል

- ስለተሸጡ እቃዎች
  - የእቃ ዝርዝር
  - መጠን
  - አንዱ እቃ የተሸጠበት ዋጋ
  - የተሸጠበት ሱቅ
  - የሽያጭ አይነት :- በብድር ወይም በካሽ

ሪፖርት	
የዕለት ሪፖርት	
ቀሪ ዱቤ	
ወጪዎች በቀን	
ባንክ ገቢ በቀን	
ገንዘብ እንቅስቃሴ	
ቀሪ እቃ	
በመጋዘን ያለ ካፒታል	
እቃ እንቅስቃሴ /Log	
ገንዘብ እንቅስቃሴ /Log	

- የደምበኛውን ስም
- ጠቅላላ ድምር ሽያጭ
- ጠቅላላ በካሽ
- ጠቅላላ በብድር
- ስለተሰበሰበ ገንዘብ
  - ደምበኛ
  - የገንዘብ መጠን
  - ድምር የተሰበሰበ
- ተመላሽ ስለተደረገ ገንዘብ
  - ደምበኛ
  - የገንዘብ መጠን
  - ድምር የተመላሽ የተደረገ
- ወጪዎች
  - የወጪ ምክንያት
  - የገንዘብ መጠን
  - ድምር ወጪ የተደረገ
- የሲስተም ተጠቃሚ ቀሪ ሒሳብ
  - ካለፉት ቀናት በእጁ ላይ የነበረ ገንዘብ
  - ባጠቃላይ በቀኑ ከወጪ ገቢ በእጁ ላይ የሚቀር የገንዘብ መጠን
- የቀን አጠቃላይ ቀሪ ሒሳብ (ማጠቃለያ የቀን ሒሳብ)
  - በካሽ የተሸጠ
  - የተሰበሰበ ገንዘብ
  - ተመላሽ ክፍያ
  - ወጪዎች
  - ባንክ ገቢ
  - የቀን አጠቃላይ ቀሪ ሒሳብ
- ተመላሽ ስለተደረጉ ተሽጠው ስለነበሩ እቃዎች
  - እቃውን የመለሰው ደምበኛ
  - ሱቅ
  - የዕቃው ስም
  - የተመለሰው መጠን
  - ጠቅላላ ዋጋ
- ከመጋዘን መጋዘን/ሱቅ ስለተዘዋወሩ እቃዎች
  - የዕቃው ስም
  - መጠን
  - ከ የት
  - ወደ የት

### ቀረ ዱቤ

ይህ የሪፖርት አይነት ደምበኞች ያለባቸውን የእዳ መጠን የምናይበት ነው። ቀን በመምረጥ በጊዜው የነበረባቸውን የእዳ መጠን መመልከት እንችላለን ፣ እንዲሁም የመጨረሻ እዳቸውን ለመመልከት የዛሬን ቀን በመምረጥ ደምበኞች ያለባቸውን ውዝፍ እዳ ማየት እንችላለን። በተጨማሪም ለአንድ ደምበኛ የብድሩን መጠን ለማስረዳት እንዲያስችለን የሚረዳ ወደ ዝርዝር ማስረጃ የሚወስደን ቁልፍም አለው።

### ወጪዎች በቀን

ይህ የሪፖርት አይነት በተሰጠው የጊዜ ገደብ ውስጥ የወጡ ወጪዎችን በየምክንያቱ እየከፋፈለ የወጣውን የወጪ መጠን የሚያስረዳ ሪፖርት ነው። ለበለጠ መረጃም ወደ ዝርዝሩ የመሄጃ ቁልፍ አለው።

### ባንክ ገቢ በቀን

ይህም የሪፖርት አይነት ልክ እንደ ወጪዎች በተሰጠው የጊዜ ገደብ ውስጥ ባንክ ገቢ የተደረጉ የገንዘብ መጠኖችን እና ያስገባውን ሰው የሚያሳይ ሲሆን ፣ በአጠቃላይ ገቢ የተደረገውን መጠንም ያሳያል።

### ገንዘብ እንቅስቃሴ

ይህ ሪፖርት ማንኛውንም ገንዘብ ነክ የሆኑ ስራዎች በሙሉ በተሰጠው የጊዜ ገደብ ውስጥ በቀን መከፋፈል በቀላሉ ለማሳየት የሚረዳ ሪፖርት ነው። ሪፖርቱ ከዚህ በታች ስለተዘረዘሩት ስራዎች በደምብ ይገልጻል

- ቀን
- ጠቅላላ በካሽ የተሸጠ
- ጠቅላላ በብድር የተሸጠ
- የተሰበሰበ ገንዘብ
- ተመላሽ ክፍያ
- ወጪዎች
- ባንክ የገባ
- ባንክ ያልገባ ቀሪ ገንዘብ

### ቀረ እቃ

ይህ ሪፖርት እያንዳንዱ እቃ በየመጋዘኑ ያለውን ቀሪ መጠን የምናይበት እንዲሁም የአንዱን እቃ ሙሉ እንቅስቃሴ (ተሸጠ ፣ ተመለሰ ፣ ተበላሽ ፣ ከመጋዘን ወደ መጋዘን ተዘዋወረ) የምንከታተልበት ነው

### በመጋዘን ያለ ካፒታል

ይህ ሪፖርት እያንዳንዱ እቃ በየመጋዘኑ ያለውን ቀሪ መጠን እንዲሁም ሊያወጣ የሚችለው ዋጋ መጠን የምናይበት ሪፖርት ነው

### እቃ እንቅስቃሴ /Log

ይህ ሪፖርት ሲስተሙን የሰሩት ሰዎች በእቃ እንቅስቃሴ ላይ ማንኛውም የሲስተም ግድፈት ቢያጋጥም፣ ችግሩን ለመፍታት የሚጠቀሙበት ገጽ ነው።

### ገንዘብ እንቅስቃሴ /Log

ይህም ሪፖርት ሲስተሙን የሰሩት ሰዎች በ ገንዘብ እንቅስቃሴ ላይ ማንኛውም የሲስተም ግድፈት ቢያጋጥም፣ ችግሩን ለመፍታት የሚጠቀሙበት ገጽ ነው።

## ✓ ደንበኛ

ይህ ገጽ በዋነኛነት የደምበኞችን ዝርዝር የያዘ ሲሆን የዝርዝሩ ማስተካከያ ቁልፍ ፡

አዲስ መመዝገብያ እንዲሁም ደምበኛ ከዝርዝር ውስጠ ማጥፋት የሚያስችለን

ቁልፎች አሉት።

## ✓ እቃዎች

ይህ ገጽ በሲስተም ውስጥ የተመዘገቡ እቃዎች ዝርዝር የያዘና በየመጋዘኑያለን ብዛት ያሳያል።

በተጨማሪ የዝርዝሩ ማስተካከያ ቁልፍ ፡ አዲስ መመዝገብያ እንዲሁም እቃ ከዝርዝር ውስጠ

ማጥፋት የሚያስችለን ቁልፎች አሉት።

## ✓ ማሻሻያ

### የተሰበሩ/የተበላሹ

የተሰበሩ/የተበላሹ እቃዎችን ዝርዝር የምናይበት ፡ የዝርዝሩ ማስተካከያ ቁልፍ ፡

አዲስ መመዝገብያ እንዲሁም ከዝርዝር ውስጥ ማጥፋት የሚያስችለን ቁልፎች

ያሉት ገጽ ነው

### ተመላሽ

ከተሸጠ በኋላ የሚመለስ እቃ ርዝር የምናይበት ፡ የዝርዝሩ ማስተካከያ ቁልፍ ፡

አዲስ መመዝገብያ እንዲሁም ከዝርዝር ውስጥ ማጥፋት የሚያስችለን ቁልፎች

ያሉት ገጽ ነው

## ✓ ማስተካከያ (Settings)

ሲስተሙ የሚፈለገውን ስራ በትክክል መስራት እንዲችል የሚያስፈልጉ የሲስተም ዳታዎችና

ማስተካከያዎን የምንመዘግብበት እንዲሁም የምንቀይርበት ገጾች ያሉት የሜኑ ምርጫ ነው

### የመረጃ ቋቱን(ዳታቤዝ) ዳወንሎድ

ይህ ገጽ የመረጃ ቋቱን(ዳታቤዝ) ሁለተኛ ቅጂ ለአደጋ ጊዜ ማስቀመጫ ነው።

በየጊዜው ወደ ፍላጎት ወይም በጥንቃቄ ሊያዝ ወደሚችልበት ቦታ የዳታቤዙን ቅጂ ማስቀመጥ ለሲስተሙ ከሚደረጉ ጥንቃቄዎች ዋነኛው ነው።

 ደንበኛ	
 እቃዎች	
 ማስተካከያ	▼
 እቃ ማስተካከያ	▼
 መለኪያ	
 ስራት	
 የዕቃ ግሩፕ	
ሲስተም ማስተካከያ	▼
የመረጃ ቋቱን(ዳታቤዝ) ዳወንሎድ	
 ማስተካከያ	▼
እቃ ማስተካከያ	▼
 ሲስተም ማስተካከያ	▼
 የድርጅት መረጃ	
 ተጠቃሚ	
 መጋዘን	
 ባንክ	
 የወጪ ምክንያት	
የመረጃ ቋቱን(ዳታቤዝ) ዳወንሎድ	