

TUTORIAL DE PREENCHIMENTO DA GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO

Modalidade Ingresso de Diplomado

A Guia de Recolhimento da União (GRU), referente à taxa de inscrição, encontra-se disponível no link, <http://www1.ufrgs.br/guiarecolhimento/pagamentoexterno.php>, devendo ser preenchida da seguinte forma:

- 1º Preencha na GRU seu nome completo, número de CPF, endereço, cidade, Estado e CEP;
- 2º O campo “Número de Contrato” não precisa ser preenchido. Por sua vez, no campo “Parcela”, deve ser indicado o número 1 (um).
- 3º No campo “Vencimento”, deve ser indicada a data do pagamento.
- 4º No campo “Valor do Documento” deve ser indicado o valor de R\$ 42,00 (quarenta e dois reais), referente ao valor da taxa de inscrição.
- 5º O campo multa não precisa ser preenchido.
- 6º No campo “Descrição do Recolhimento”, deve ser indicado o item “Taxa de Inscrição Concurso e Processos Seletivos”.
- 7º No campo “Unidade Gestora” deve ser indicado o item “153336 – Pró-Reitoria de Graduação”.
- 8º Após o preenchimento, clicar em “Emitir GRU”.

EMIÇÃO DE GUIA DE RECOLHIMENTO DA UNIÃO (GRU)

Nome do contribuinte

CPF do contribuinte

ou CNPJ

Endereço

Cidade

Estado

RS ▼

CEP

(* somente números)

Número do contrato

Parcelas

1 ▼

Vencimento

*

Valor do documento

Multa

Descrição do recolhimento

- ▼

Unidade gestora

- ▼

Órgão de arrecadação

- ▼

Descrição

Emitir GRU