



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

MANUAL EXTRAVESTIBULAR 2016/1

A Universidade Federal do Rio Grande do Sul, de acordo com a Resolução 11/2013 e 34/2011 - Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), através da PROGRAD/DECORDI abre o período de inscrições para Ingresso Extravestibular na modalidade de Portador de Diploma de Graduação (Ingresso de Diplomado), com vistas ao primeiro semestre de 2016 (2016/1).

INGRESSO DE DIPLOMADO

PERÍODO DE INSCRIÇÕES: de 21 a 25 de setembro de 2015.

LOCAL: Protocolo Geral da UFRGS – Rua Paulo Gama, 110 – Anexo 1 da Reitoria – Térreo

HORÁRIO DE ATENDIMENTO: das 8h30min às 17h, de segunda à sexta-feira.

Retificando: Devido a Greve dos Servidores, os candidatos devem se dirigir, com toda a documentação, taxa paga e o requerimento preenchido, ao Atendimento ao Público do DECORDI, no mesmo endereço, no horário das 10h às 12h ou das 13h às 15h.

Podem participar candidatos portadores de diploma de curso superior de graduação registrado (obtido no Brasil) ou revalidado na forma de Lei (obtidos no exterior) ou, ainda, provável formando em curso de graduação ao final de 2015/2, legalmente reconhecido, com o objetivo de cursar nova formação acadêmica.

A ocupação da vaga, pelo candidato classificado, somente se realizará mediante apresentação do diploma ou documento comprobatório de colação de grau.

A Comissão de Graduação do Curso poderá adotar um ou mais dentre os seguintes critérios para seleção:

I – Análise de curriculum vitae, que deverá incluir histórico escolar do curso em que o candidato se diplomou;

II – Prova específica, cujo programa e critérios de aprovação devem constar nas informações divulgadas na home-page;

III – Entrevista, cumprindo roteiro comum a todos os candidatos.

O peso (percentual) de cada critério de seleção deverá constar no Edital.

As vagas e critérios de seleção constam no Edital e nas informações específicas, de cada curso, na Internet no seguinte endereço:

<http://www1.ufrgs.br/Ensino/Extravestibular/extravestibular.php?s=relatorioGeral>

Exigências da Resolução 11/2013 do CEPE e Regimento Geral da UFRGS:

É vedado o Ingresso de Diplomado em mais de um curso simultâneo.

Não será permitido ao discente cursar simultaneamente mais de um curso de graduação na UFRGS ou em qualquer outra Instituição Pública de Ensino Superior (Lei 12.089/2009).

Na ocasião de sua vinculação ao curso para o qual foi selecionado, o discente ativo ou afastado, dessa Universidade, perderá o vínculo com o curso anterior.

Documentação Básica Obrigatória:

1. Histórico Escolar completo do curso de graduação concluído ou em vias de concluir, carimbado e assinado (original ou cópia autenticada em cartório) ou com certificação eletrônica;



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

2. Diploma - frente e verso – cópia autenticada em cartório (se já formado) ou Atestado de provável formando (se formando ao final de 2015/2);
3. Carteira de Identidade e CPF – cópia simples;
4. Taxa: R\$ 42,00 (quarenta e dois reais);
5. Curriculum Vitae - **verificar a exigência de apresentação ou não, nas informações específicas do curso**, no endereço:

<http://www1.ufrgs.br/Ensino/Extravestibular/extravestibular.php?s=relatorioGeral>

SITUAÇÕES DEFINIDAS QUE TERÃO INDEFERIMENTO AUTOMÁTICO:

1. Solicitações de Ingresso em modalidades e/ou curso em que não exista vaga oferecida;
2. Documentação incompleta ou irregular, findo o prazo para protocolar o pedido;
3. Preenchimento incorreto ou incompleto do requerimento de solicitação que impeça a sua tramitação;
4. Solicitações formuladas fora de prazo oficial.

PROCEDIMENTOS GERAIS:

1. Horário de atendimento do DECORDI: de segunda a sexta-feira, das 8h30min às 17h. Prédio 12106 - Anexo 1 da Reitoria - Térreo.

2. Não será autorizada a formação de processo depois do prazo.

3. Taxa para formação dos processos:

Ingresso de Diplomado	R\$ 42,00
-----------------------	-----------

4. A taxa deve ser recolhida no Banco do Brasil - Agência UFRGS, através de Documento Bancário, disponível em <http://www1.ufrgs.br/guiarecolhimento/pagamentoexterno.php>.

5. Não haverá isenção de taxas, nem devolução das mesmas no caso de indeferimento do pedido.

6. Os processos que apresentarem documentação incompleta ou irregular, as solicitações em curso em que não exista vaga ou solicitações que não tiverem amparo nos Critérios Gerais definidos anteriormente, serão automaticamente indeferidos pela PROGRAD/DECORDI.

7. A Divulgação dos resultados de Ingresso de Diplomado será no site da PROGRAD a partir de 04 de janeiro de 2016. Porém, caso o candidato queira maiores detalhes deverá procurar o DECORDI, pessoalmente, após o retorno dos processos das Comissões de Graduação, para ciência do resultado no mesmo, a partir de janeiro de 2016.

8. **A não realização da matrícula, através da Encomenda de Matrícula, no período destinado no Calendário Acadêmico, por parte do candidato aprovado, será considerada renúncia da vaga obtida.**

9. Os pedidos só terão validade para ingresso em 2016/1, não podendo ser reativados para períodos futuros.

10. Os processos indeferidos ficarão à disposição dos interessados para ciência por escrito, bem como para retirada dos documentos até a mês de abril de 2016, quando serão encaminhados ao Arquivo Geral da UFRGS.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

11. A responsabilidade pela formação dos processos, comparecimento a Provas e/ou Entrevistas, se constarem como critério de seleção, é de inteira competência dos candidatos, que deverão previamente tomar conhecimento das informações aqui divulgadas.

12. Todos os critérios escolhidos pela COMGRAD deverão constar nas informações sobre o Ingresso Extravestibular, divulgadas em:

<http://www1.ufrgs.br/Ensino/Extravestibular/extravestibular.php?s=relatorioGeral>

13. Aplicação de Prova por Banca Examinadora composta por, no mínimo, dois professores.

14. Registro em Ata.

15. Igualdade para todos os candidatos da mesma modalidade de ingresso, em cada curso.

16. Observância ao número de vagas estabelecidas previamente pela COMGRAD.

17. Lista de presenças em cada etapa do processo.

PROCEDIMENTOS PARA PAGAMENTO DA TAXA DE INGRESSO DE DIPLOMADO:

1º - Acessar:

<http://www1.ufrgs.br/guiarecolhimento/pagamentoexterno.php>.

2º - Preencha na Guia o seu **nome e nº do CPF**, o **valor do documento**: R\$ 42,00 para Ingresso de Diplomado.

DOC de Pagamento da União - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço <http://www1.ufrgs.br/guiarecolhimento/pagamentoexterno.php> Ir Links

msn Procurar Destacar Opções Janelas Emergentes Bloqueadas (425) Hotmail

EMISSION DOG DE PAGAMENTO DA UNIAO

Cedente: **Universidade Federal do Rio Grande do Sul**

Nome do Contribuinte:

CPF do Contribuinte: ou CGC

Número Contrato: Parcela

Vencimento:

Valor Documento: Multa

Descrição do Recolhimento:

Unidade Gestora:

Observações Gerais:

Concluído Internet

3º Em **descrição de recolhimento**, escolha a opção **Serviços Administrativos**, clique sobre ela.



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

Doc1.doc - Microsoft Word

Arquivo Editar Exibir Inserir Formatar Ferramentas Tabela Janela Ajuda

Normal Times New Roman 12

3 1 2 1 1 1 1 1 1 2 1 3 1 4 1 5 1 6 1 7 1 8 1 9 1 10 1 11 1 12 1 13 1 14 1 15 1 16 1 17 1

DOC de Pagamento da União - Windows Internet Explorer

http://www1.ufrgs.br/graduacao/externo.php

Google

DOC de Pagamento da União

EMISSION DOG DE PAGAMENTO DA UNIÃO

Cedente: Universidade Federal do Rio Grande do Sul

Nome do Contribuinte:

CPF do Contribuinte: ou CGC:

Número Contrato: Parcela:

Vencimento:

Valor Documento: Multa:

Descrição do Recolhimento:

Unidade Gestora:

Observações Gerais:

Emitir DOC de Pagamento

Para imprimir corretamente o Doc de Pagamento, você precisa habilitar a função de impressão de imagens e cores de fundo em seu navegador (browser). Para isso, acesse o menu Ferramentas, Opções da Internet, Avançadas e marque a opção Imprimir cores e imagens de plano de fundo.

Concluído

Desenhar AutoFormas

Pág 1 Seção 1 1/1 Em 2,4 cm Lin 1 Col 1 GRA ALT EST SE Português



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO GRANDE DO SUL
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

4º - Em **Unidade Gestora**, escolha a Pró-Reitoria de Graduação.

DOC de Pagamento da Uniao - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço <http://www1.ufrgs.br/guiarecolhimento/pagamentoexterno.php> Ir Links

msn Procurar Destacar Opções Janelas Emergentes Bloqueadas (425) Hotmail

Cedente:	Universidade Federal do Rio Grande do Sul	
Nome do Contribuinte:	<input type="text"/>	
CPF do Contribuinte:	<input type="text"/>	ou CGC <input type="text"/>
Número Contrato:	<input type="text"/>	Parcela <input type="text"/>
Vencimento:	<input type="text"/>	
Valor Documento:	<input type="text"/>	Multa <input type="text"/>
Descrição do Recolhimento:	Serviços Administrativos (Emissão diplomas/atestados,Tax	
Unidade Gestora:	153336 - Pró-Reitoria de Graduação	
Observações Gerais:	<div>153339 - Pró-Reitoria de Extensão 153336 - Pró-Reitoria de Graduação 153980 - Pró-Reitoria de Pesquisa 153335 - PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E ADMINIST 153337 - Pró-Reitoria de Planejamento e Administração - DP 153979 - Pró-Reitoria de Pós-Graduação 153600 - Pró-Reitoria de Recursos Humanos 153329 - PROPLAN/DAC 153340 - Secretaria de Assuntos Estudantis 153551 - Superintendência de Infra-Estrutura 153114 - Universidade Federal do Rio Grande do Sul</div>	

Concluído Internet

5º - Clique em **Emitir DOC de pagamento**, imprima o documento e pague em qualquer Agência Bancária.