



Honda Mugen

PT.Mitrausaha Gentaniaga

Pasar Minggu : Jl.Raya Pasar Minggu No.10, Jakarta 12740

Telp : (021) 7973000 Showroom - (021) 7972000 Bengkel

Fax : (021) 7973834

Puri Kembangan : Jl. Lingkar Luar Barat, Puri Kembangan, Jakarta Barat 11610

Telp : (021) 5835 8000 Showroom - (021) 5835 9000 Bengkel

Fax : (021) 5835 7941 Showroom - (021) 5835 7942 Bengkel

[http : //www.hondamugen.co.id](http://www.hondamugen.co.id)

Judul : Prosedur Pembelian Spare Part ke HPM

Prosedur Kerja

No Dokumen : 001-PRO-SPT	Tanggal : 28-08-2017	Dibuat oleh : Service Manager
No Revisi : 05	Halaman : 1 / 2	Diketahui oleh : Q M R
		Disetujui oleh : Direksi

AKTIVITAS	DOKUMEN/CATATAN MUTU	KETERANGAN
<p>Mulai</p> <p>Staff Spare Part</p> <p>Mengidentifikasi kebutuhan spare part</p> <p>Minimum Stock</p> <p>Tdk → Selesai</p> <p>Ya</p> <p>Staff Spare Part</p> <p>Membuat PO sesuai kebutuhan by system</p> <p>Ka. Spare Part</p> <p>Memeriksa dan mengirim PO spare part ke Honda Prospect Motor (HPM)</p> <p>Staff Spare Part</p> <p>Terima barang pesanan dari HPM</p> <p>Staff Spare Part</p> <p>Melakukan pengecekan barang yg telah dikirim oleh HPM</p> <p>Kesesuaian barang ?</p> <p>Tdk → B/2</p> <p>Ya</p> <p>A/2</p>	<p>Kartu Stock</p> <p>Data Base Spare Part</p> <p>PO by sistem</p> <p>1. Surat jalan</p> <p>2. Picking List</p>	<p>Staff Spare Part memberitahukan kepada Ka. Spare part mengenai kebutuhan part.</p> <p>Proses pembuatan PO, pengiriman PO dan melihat konfirmasi dari HPM dengan menggunakan program online dari HPM</p> <p>Ka. Spare part memastikan bahwa part number dan jumlah yang di order sudah sesuai</p> <p>Untuk order normal pesanan dapat dikirim dalam waktu 3-4 hari kerja.</p> <p>Untuk order urgent barang pesanan dapat langsung dikirim pada hari berikutnya (H+1) apabila pesanan dilakukan dibawah jam 12 siang.</p> <p>Pengecekan yang dilakukan adalah kesesuaian jumlah barang dan kualitas barang (kondisi kemasan barang)</p>



Honda Mugen

PT.Mitrausaha Gentaniaga

Pasar Minggu : Jl.Raya Pasar Minggu No.10, Jakarta 12740

Telp : (021) 7973000 Showroom - (021) 7972000 Bengkel

Fax : (021) 7973834

Puri Kembangan : Jl. Lingkar Luar Barat, Puri Kembangan, Jakarta Barat 11610

Telp : (021) 5835 8000 Showroom - (021) 5835 9000 Bengkel

Fax : (021) 5835 7941 Showroom – (021) 5835 7942 Bengkel

[http : //www.hondamugen.co.id](http://www.hondamugen.co.id)

Judul : Prosedur Pembelian Spare Part ke HPM

Prosedur Kerja

No Dokumen : 001-PRO-SPT	Tanggal : 28-08-2017	Dibuat oleh : Service Manager
No Revisi : 05	Halaman : 2 / 2	Diketahui oleh : Q M R
		Disetujui oleh : Direksi

AKTIVITAS	DOKUMEN/CATATAN MUTU	KETERANGAN
<p>A/1</p> <p>Staff Spare Part Letakkan spare part di tempatnya, update stock barang (Kartu Stock & Komputer)</p> <p>Ka. Spare Part Masukan atau periksa data Faktur dari HPM terhadap data PO</p> <p>Keuangan Proses pembayaran</p> <p>Selesai</p> <p>B/1</p> <p>Staff Spare Part Membuat claim dan mengirimkan ke HPM</p> <p>Selesai</p>	<p>Kartu Stock</p> <p>Data Base Spare Part</p> <p>. Faktur</p> <p>Claim form</p>	<p>Invoice (faktur) datang setelah spare part datang ke dealer.</p> <p>Data Faktur yang dimasukan meliputi :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. No. Faktur 2. No.Surat jalan 3. PPN 4. Nama suplier 5. Part number 6. Jumlah barang 7. No.Delivery 8. Total harga barang 9. No.Purchase Order (PO) <p>Bagian keuangan membuat Giro atas nama HPM</p>