|  |  |
| --- | --- |
| CTY TNHH MTV CẤP NƯỚC TÂN HÒA  **PHÒNG KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc Lập – Tự Do – Hạnh Phúc.**  *TP.HCM, ngày tháng năm 2012* |

**BIÊN BẢN NGHIỆM THU PHẦN MỀM**

Hôm nay, ngày tháng năm 2012

Tại Đội Quản Lý Đồng Hồ Nước – Công Ty TNHH MTV Cấp Nước Tân Hòa.

Chúng tôi gồm :

* **Ông: Lê Văn Nghiêm : Đại diện Phòng Kỹ Thuật Công Nghệ.**
* **Ông: Trần Công Lễ : Đại diện Đội Quản Lý Đồng Hồ Nước.**
* **Ông: Trương Tấn Quốc : Đại diện Đội Thi Công Tu Bổ.**

Cùng thống nhất nghiệm thu và bàn giao sử dụng phần mềm Quản Lý Đồng Hồ Nước với các chức năng sau:

* **Đội Quản Lý Đồng Hồ Nước**
  + Cập nhật thông tin danh bộ ( địa chỉ mới, hiệu, cở, cấp, số thân, vị trí,….)
  + Lập bảng kê khách hàng thay đổi mục đích sử dụng nước.
  + Lập danh sách, quản lý ĐHN đề nghị gắn hộp bảo vệ.
  + Lập danh sách, quản lý ĐHN âm sâu yêu cầu nâng cao.
  + Quản lý ĐHN cắt hủy danh bộ.
  + Lập phiếu điều chỉnh khách hàng ( tái lập danh bộ, nâng hạ cở ĐHN).
  + Theo dõi lập bảng kê thay đồng hồ nước theo niên hạn sử dụng.
  + Thay ĐHN theo yêu cầu quản lý ( kính mờ, ngưng, kẹt số,…)
  + In sổ đọc số theo lộ trình.
  + Cập nhật phiên lộ trình mới theo yêu cầu quản lý.
  + Lấp danh sách yêu cầu điều chỉnh lộ trình.
  + Lập danh sách và phiếu yêu cầu Ban KTKS kiểm tra chỉ số nước khách hàng.
  + Bảng thống kê số liệu ĐHN trên mạng
  + Thống kê số lượng ĐHN theo niên hạn dự trù số lượng ĐHN thay định kỳ.
  + Theo dõi tình hình báo thay và hoàn công thay ĐHN:
    - Tổng kết số lượng bảng kê, Số lượng đồng hổ nước yêu cầu thay, số lượng ĐHN chưa thay, đã thay và trở ngại thay.
    - Danh sách chưa thay và trở ngại thay.
  + Theo dõi sản lượng và số lượng đồng hồ nước theo kỳ và đợt đọc số.
  + Thống kê khách hàng tiêu thụ thấp ( TT = 0m3 và từ 1🡪 4m3) theo kỳ và đợt đọc số.
  + Theo dõi sản lượng và số lượng đồng hồ nước theo từng loại khách hàng từng kỳ, đợt đọc số.
  + Thống kê tiêu thụ thấp theo đối tượng sữ dụng nước từng kỳ, đợt đọc số.
  + Theo dõi và phân tích code đọc số từng kỳ, đợt đọc số.
* **Tổ Thay Đội Thi Công Tu Bổ**
  + Cập nhật hoàn công thay đồng hồ nước.
  + In phiếu thi công theo mẫu Công Ty.
  + In danh sách hoàn công thay ĐHN.
  + Theo dõi tình hình thực thay ĐHN:
    - Tổng kết số lượng bảng kê, Số lượng đồng hổ nước yêu cầu thay, số lượng ĐHN chưa thay, đã thay và trở ngại thay.
    - Danh sách chưa thay và trở ngại thay.
  + Tra cứu thông tin ĐHN thay.
* **Báo Cáo Thông Kê (Ban Giám Đốc)**

Xây dựng ứng dụng trên website để tiện việc theo dõi và kiểm tra (<http://office.capnuoctanhoa.com.vn:79/>)

* + Theo dõi thống kê ĐHN trên mạng: theo năm, hiệu.
  + Theo dõi tình hình báo thay và số lượng thực thay ĐHN.
  + Theo dõi sản lượng theo Tổ ĐS và theo Quận Phường.
  + Theo dõi số lượng khách hàng tiêu thụ thấp.
  + Phân tích code đọc số theo Tổ ĐS và theo Quận Phường
  + Biểu đồ biến động đồng hồ nước( gắn mới, tái lập, hủy danh bộ)
  + Biểu đồ theo dõi sản lượng theo năm, so sánh giữa các năm.
  + Biểu đồ theo dõi sản lượng theo năm, so sánh giữa các năm.

1. Chương trình chạy thử nghiệm từ ngày do Phòng KTCN lập trình theo yêu cầu quản lý ĐHN của Công Ty TNHH MTV Cấp Nước Tân Hòa.
2. Chương trình đảm bảo đáp ứng công tác theo yêu cầu công việc quản lý ĐHN trong phạm vi Công ty.
3. Phần mềm đã được cài đặt và bàn giao cho Đội QLĐHN, Tổ thay Đội TCTB để quản lý sử dụng kể từ ngày nghiệm thu bàn giao.
4. Sau khi vận hành chương trình mọi phát sinh lỗi và sai lệch số liệu ảnh hưởng đến công tác quản lý Phòng KTCN sẽ hổ trợ trong thời gian sớm nhất.

**KẾT LUẬN:** Thống nhất đưa chương trình vào vận hành khai thác.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ĐẠI DIỆN**  **P. KỸ THUẬT CÔNG NGHỆ**  **LÊ VĂN NGHIÊM** | **ĐẠI DIỆN**  **ĐỘI QUÀN LÝ ĐHN**  **TRẦN CÔNG LỄ** | **ĐẠI DIỆN**  **ĐỘI THI CÔNG TU BỒ**  **TRƯƠNG TẤN QUỐC** |