



ПРАВИЛА ВІДВІДУВАННЯ СПОРТИВНОГО КОМПЛЕКСУ «СЛОБОЖАНСЬКИЙ»

1. Визначення понять та термінів

- 1.1. Абонемент - сукупність спортивно-оздоровчих послуг, обраних та сплачених Замовником на певний строк у відповідній кількості.
- 1.2. Виконавець – Комунальний заклад «Дитячо-юнацька спортивна школа Слобожанської селищної ради».
- 1.3. Замовник (клієнт, відвідувач) - фізична дієздатна особа, яка діє самостійно або в інтересах дитини (малолітньої особи), якій Виконавець надає спортивно-оздоровчі послуги.
- 1.4. Індивідуальне тренування - заняття з тренером-викладачем за індивідуальною програмою. Проводиться лише за умови придбання разового відвідування або абонементу та після оплати за індивідуальне тренування згідно з прейскурантом.
- 1.5. Картка відвідувача (картка) - картка, яка надає право Замовнику отримувати і використовувати послуги, передбачені Договором, та ідентифікує особу Замовника для проходження на територію об'єктів Спортивного комплексу «Слобожанський» (надалі СК) з метою отримання спортивно-оздоровчих послуг. У разі відсутності у Замовника картки останньому не буде відмовлено у відвідуванні СК, якщо у нього є документ, що посвідчує особу.
- 1.6. Працівники СК (персонал Комплексу, адміністрація Комплексу) - фізичні особи, які перебувають у трудових відносинах з Виконавцем, або представляють його інтереси у відповідності до законодавства України.

2. Загальні правила та положення

- 2.1. Ці Правила відвідування спортивного комплексу «Слобожанський» (далі за текстом - Правила) розроблені з метою регламентування роботи Комплексу, встановлення порядку відвідування та безпечного перебування Замовників на території Комплексу під час отримання Послуг.
- 2.2. У всіх ситуаціях, що не регламентовані цими Правилами, сторони повинні керуватися законодавством України.
- 2.3. Комплекс може надавати Замовникові спортивно-оздоровчі послуги у кількості і строки, зазначені в абонементі або разовому відвідуванні та затверджені в положенні про платні послуги.
- 2.4. Час роботи Комплексу: понеділок-неділя з 8:00 до 20:00.
Адміністрація Комплексу має право змінювати режим роботи Комплексу, про що Замовник інформується за допомогою інформаційного стенду та/або шляхом розміщення на сторінках соціальних мереж.
- 2.5. На час проведення навчальних та спортивно-оздоровчих заходів, ремонтних робіт, санітарних днів та за технічними умовами робота Комплексу може бути частково або повністю припинена.
- 2.6. Вхід у тренувальні зони спортивних об'єктів Комплексу закінчується за 45 хвилин до закриття Комплексу. Тренувальні зони закінчують свою роботу за 15 хвилин до закінчення роботи Комплексу. Час затримки Замовника у Комплексі після завершення сплаченого ним часу вважається додатковою спортивно-оздоровчою послугою та сплачується Замовником згідно з прейскурантом.
- 2.7. Вартість спортивно-оздоровчих послуг визначається у відповідності до

затвердженого Виконавцем Прейскуранту.

2.8. Прейскурант на послуги може бути змінений, про що Виконавець повідомляє відвідувачів шляхом розміщення відповідної інформації на рецепціях Комплексу та/або на офіційному сайті Виконавця та/або на сторінках соціальних мереж Комплексу або будь-яким іншим шляхом.

2.9. Надаючи спортивно-оздоровчі послуги, Виконавець забезпечує Замовника кваліфікованим та професійним персоналом, окрім того, в міру можливості, докладає максимум зусиль для збереження незмінності та сталості складу персоналу (викладачів-тренерів), виключно у межах і у спосіб, що не суперечить законодавству України.

2.10. Доступ Замовника до об'єктів СК здійснюється за наявності Абонементу відвідувача. Ключ з нумерованим брелком від шафки для переодягання, який видається Замовнику при відвідуванні СК не допускається передача та/або використання іншими особами.

2.11. Якщо Замовник з будь-яких причин втратить можливість продовжувати заняття у СК, питання щодо переоформлення абонементу на іншу особу вирішується в індивідуальному порядку адміністрацією СК згідно з письмовою заявою Замовника, за умови укладання відповідного додатку до заяви-приєднання до Договору.

2.12. Замовник усвідомлює і приймає той факт, що з розвитком СК ці Правила підлягають коригуванню, зміні та прийняттю у новій редакції. Зокрема, Виконавець має право без погодження із Замовником вводити нові типи, види та категорії абонементів, розширювати, змінювати та вдосконалювати комплекс послуг, які надаються за Договором, вводити в дію інші форми відвідування Комплексу. Замовник погоджується з тим, що будь-які зміни до цих Правил впроваджуються в односторонньому порядку шляхом видання відповідного наказу Виконавця. У випадку внесення змін до цих Правил Виконавець доводить інформацію про зміни до відома Замовника шляхом розміщення нової редакції Правил на сторінках соціальних мереж та/або сайті СК і біля кожної з рецепцій об'єктів Комплексу. Індивідуальне повідомлення Замовника або підписання Замовником додаткових угод чи будь-яких інших додатків до Договору чи до заяви-приєднання для набрання чинності змін до Правил не вимагається. Зміни до Правил набирають чинності з моменту видання відповідного наказу Виконавця. Зміна Правил не вважається зміною умов Договору та не вважається такою, що здійснюється на власний розсуд.

3. Порядок придбання та використання послуг

3.1. Оплата будь-яких із запропонованих видів послуг, оплата додаткових послуг проводиться виключно на розрахунковий рахунок Виконавця.

3.2. Оплата може бути проведена за разове відвідування та/або абонемент на будь-який із запропонованих видів послуг.

3.3. Умови відвідування та абонементу (строк дії, час відвідування, кількість занять) визначаються у прейскуранті, який розміщений на рецепції та інформаційних стендах об'єктів Комплексу.

3.4. Строк дії абонементу може продовжуватися тільки в разі, якщо заняття не відбулося з вини Виконавця. В усіх інших випадках пропуску занять претензії з питань оплати, повернення грошей або переносу занять адміністрацією Комплексу не приймаються. Подовження або призупинення дії абонементу з поважної причини може бути розглянуте адміністрацією в індивідуальному порядку згідно письмової заяви Замовника протягом 3-х робочих днів з моменту її подання.

4. Загальні правила відвідування Комплексу

4.1. Абонемент відвідувача пред'являється черговий спортивної зали (далі Адміністратор) рецепції СК кожного разу, коли Замовник відвідує СК. Персонал СК має право вимагати від Замовника пред'явити документ, що посвідчує його особу. У разі невідповідності даних особи, зазначених в документі, даним, зазначеним у Абонементі, представник СК має право вилучити такий Абонемент до з'ясування усіх обставин, про що складає акт у двох примірниках за підписом особи, яка вилучила Абонемент. Один з таких примірників надається

особі, яка пред'явила невідповідний Абонемент. Вилучений Абонемент залишається в Комплексі до з'ясування обставин, що призвели до його вилучення.

4.2. Перебуваючи на території СК, Замовник повинен поводитись відповідно до правил громадського порядку, не турбувати інших відвідувачів Комплексу, дотримуватися чистоти, порядку, правил особистої гігієни, санітарії та пожежної безпеки.

4.3. Окрім існуючих заборон, передбачених законодавством України, на території СК Замовнику забороняється:

4.3.1. Перебувати з будь-якими видами зброї, а також носити холодну, вогнепальну та будь-яку іншу зброю.

4.3.2. Вживати спиртні напої, наркотичні засоби та/або їх аналоги, а також палити.

4.3.3. Проносити в комерційних цілях на територію СК свої напої (у т.ч. воду) та спортивне харчування (у т.ч. коктейлі).

4.3.4. Здійснювати несанкціоноване розповсюдження та продаж напоїв, наркотичних засобів та (або) їх аналогів, будь-яких медикаментів та (або) спортивного харчування та (або) біодобавок.

4.3.5. Проносити на територію СК будь-яких тварин без погодження з адміністрацією Комплексу.

4.3.6. Перебувати у місцях, відведених для персоналу СК.

4.3.7. Використовувати гучномовні пристрої на території СК.

4.3.8. Вчиняти дії, які суперечать загальноприйнятим морально-етичним нормам.

4.3.9. Поводитися непристойно та використовувати непристойні жести.

4.3.10. Проявляти расову, релігійну, національну та будь-яку іншу дискримінацію.

4.3.11. Грубо поводитися по відношенню до персоналу та інших відвідувачів СК.

4.3.12. Використовувати нецензурні, голосні, образливі вислови та погрози на адресу будь-якої особи.

4.4. Замовнику надається право приносити в СК та користуватись власними засобами гігієни.

4.5. Вхід до тренувальних зон дозволений тільки в охайному спортивному одязі та змінному взутті. Бажано надягати спортивне взуття закритого типу з жорстко зафіксованою п'ятою. Під час тренувань як верхня, так і нижня частини тіла повинні бути закриті.

4.6. Забороняється тренуватися босоніж, в шкарпетках. Виняток становлять спеціальні заняття (йога, пілатес тощо.).

4.7. Замовник на території СК може користуватися послугами тільки тренерів-викладачів Комплексу. Проведення персональних тренувань іншими відвідувачами забороняється.

4.8. Замовник повинен дбайливо ставитися до спортивного інвентарю та несе матеріальну відповідальність за його псування. Після закінчення тренування необхідно повернути весь використаний спортивний інвентар у спеціально відведені місця.

4.9. Адміністрація Комплексу рекомендує перед початком відвідування занять пройти медичне обстеження, початковий інструктаж у тренера. Відповідальність за оцінку і стан здоров'я лежить на Відвідувачі. Відвідувач несе повну відповідальність за своє здоров'я.

4.10. Виконавець не несе відповідальності за шкоду, пов'язану з погіршенням здоров'я, якщо стан здоров'я Замовника погіршився внаслідок гострого захворювання, загострення травми або хронічного захворювання, наявного у нього до моменту відвідування.

4.11. Виконавець не несе відповідальності за шкоду, заподіяну здоров'ю Замовника в результаті виконання фізичних вправ внаслідок порушення вимог тренерів СК.

4.12. Після закінчення занять Замовник зобов'язаний звільнити шафку у роздягальні.

4.13. У разі виносу за територію СК ключа з нумерованим брелком від шафки для переодягання або його втрати, пошкодження, Замовник відшкодовує повну вартість заміни замка шафки.

4.14. Виконавець не несе відповідальності за забуті, загублені, викрадені або залишені без нагляду речі Замовника чи осіб, за яких він відповідає. З питань збереження особистих речей слід звертатися до адміністраторів СК.

5. Правила відвідування тренажерного залу

5.1. Щоб уникнути непорозумінь та конфліктних ситуацій, просимо ознайомитися з обов'язковими правилами відвідування.

5.2. Абонемент на відвідування тренувань діє з числа відвідування першого тренування до цього ж числа наступного місяця не включно (наприклад, якщо абонемент оплачений з 05 жовтня, то останній оплачений день тренування — 04 листопада).

5.3. До самостійних занять у тренажерному залі допускаються особи віком від 16 років. Клієнти шкільного віку з 10 років можуть відвідувати тренажерний зал лише у супроводі батьків або займатися з тренером. При відвідуванні спортивного комплексу клієнтами з дітьми, відповідальність за їх дії (дітей), а також за самих дітей-несе клієнт, у супроводі з яким дитина знаходиться у тренажерному залі. Некоректна поведінка дітей, що залишається поза увагою дорослого, що супроводжує, може бути причиною зупинки абонементу останнього. Діти молодше 10 років можуть перебувати в зоні "ресепшен", у зоні розташування тренажерів та кардіообладнання перебувати заборонено та не безпечно.

5.4. Тренування, пропущені з вини клієнта та не відпрацьовані протягом терміну дії абонементу перенесення не підлягають. Гроші за пропущені з вини клієнта тренування не повертаються.

5.5. При скасуванні тренувань з вини адміністрації ДЮСШ може продовжити абонемент на 1-7 днів на свій розсуд. Гроші за пропущені тренування не повертаються.

5.6. Оплата (за одне тренування або Абонемент) провадиться суворо перед тренуванням (не після).

5.7. Перед початком кожного тренування клієнт зобов'язаний пред'явити Абонемент на рецепції та отримати ключ від шафки.

5.8. Місячний Абонемент включає 4, 8 і 12 занять (незалежно від кількості днів на місяці) і діє на одну особу (відвідувати тренажерну залу на один абонемент кільком клієнтам забороняється). Адміністрація має право не допустити до тренувань за передачу абонементу іншій особі.

5.9. За речі, які залишені без нагляду, адміністрація відповідальності не несе.

5.10. Особисті речі (спортивну форму, взуття, банне приладдя) залишати у шафах після тренувань заборонено.

5.11. Після закінчення тренування кожен клієнт зобов'язаний повернути спортінвентар на місце (гантелі, килимки, платформи, млинці, грифи тощо).

5.12. Забороняється знаходитися у тренувальних зонах у верхньому одязі та вуличному взутті, займатися у тренажерному залі у відкритому взутті та босоніж, а також з оголеним торсом.

5.13. Переодягатися, залишати особисті речі, перебувати у тренерській без дозволу адміністрації забороняється;

5.14. Забороняється виносити будь-яке майно спортивного комплексу за межі комплексу (кримінальна відповідальність);

5.15. При псуванні чи втраті майна комплексу, відвідувач має відшкодувати повну вартість завданих збитків;

5.16. Адміністрація має право відмовити у наданні послуг клієнту, якщо той перебуває у нетверезому стані, порушує правила комплексу, заважає проведенню тренувань та завдає незручностей іншим клієнтам.

6. Порядок проведення навчально – тренувальної роботи в ДЮСШ та інших групових заняттях.

6.1. Групові заняття проводяться виключно за розкладом.

6.2. Тривалість одної години для ДЮСШ становить 45 хвилин, для інших груп 60 хвилин, додатковий час надається: 15 хвилин на переодягання до початку заняття та 25 хвилин для переодягання та прийняття душу після закінчення заняття.

6.3. При виборі занять Замовник повинен керуватись рівнем власної підготовки. Необхідні пояснення можна отримати у працівників СК.

6.4. При запізненні на заняття більш ніж на 10 хвилин тренер-викладач має право не

допустити на заняття особу, яка запізнилась.

6.5. Забороняється використання мобільних телефонів під час групових занять.

6.6. Адміністрація СК має право вносити зміни до розкладу групових занять, а також замінювати тренера-викладача, який проводить групові заняття згідно з розкладом.

6.7. Після завершення заняття відвідувачі СК повинні зібрати інвентар, що ними використовувався, та скласти у відведене для цього місце.

6.8. Цими Правилами Виконавець попереджає, а замовник усвідомлює та погоджується з тим, що тренувальні зали для групових занять мають певну допустиму кількість місць, перевищення якої призводить до створення незручностей для відвідувачів під час проведення занять, як наслідок, до неповноцінного надання відвідувачам таких видів спортивно-оздоровчих послуг. Оскільки будь-яке перевищення допустимої кількості відвідувачів на групових заняттях може спричинити встановлення обмеження для відвідувачів СК щодо їх участі у таких групових заняттях, то таке обмеження не може бути розцінене як власна ініціатива Виконавця, за яку Виконавець повинен нести відповідальність.

Розклад групових занять може змінюватись, про що відвідувачі повідомляються шляхом розміщення відповідної інформації за допомогою інформаційного стенду та/або шляхом розміщення на сторінках соціальних мереж та/або будь-яким іншим шляхом.

7. Порядок проведення персональних тренувань з тренером-викладачем

7.1. Відвідувачам СК пропонуються персональні тренування за додаткову плату, встановлену згідно з прейскурантом. Для їх отримання Замовнику необхідно узгодити графік занять з адміністратором та/або з тренером-викладачем та до початку занять сплатити на розрахунковий рахунок Виконавця вартість таких тренувань. Підтвердженням оформлення такої послуги є наявність у Замовника документа, що підтверджує оплату.

7.2. Відвідувачі Комплексу повинні своєчасно попереджати персонального тренера-викладача або адміністратора рецепції про неможливість відвідування індивідуального тренування або запізнення. Якщо скасування (перенесення) індивідуального тренування не було проведено вчасно (мінімум за три години до початку заняття), заняття підлягає списанню з абонементу Замовника або його оплаті при подальшому відвідуванні СК.

8. Інші умови

8.1. Присутність батьків та глядачів на тренуваннях в СК дозволяється з дозволу адміністрації або тренера.

8.2. Під час укладання Договору та підписання заяви-приєднання Замовник зобов'язаний пред'явити Виконавцю оригінал паспорту. У випадку укладання Договору на користь дитини, Замовник зобов'язаний пред'явити Виконавцю оригінал свідоцтва про народження дитини, а також оригінал паспорту одного з батьків дитини.

8.3. Обов'язковою умовою для відвідування СК є наявність особистої фотографії Замовника, яка буде зроблена працівниками Виконавця на момент підписання заяви-приєднання до Договору.

8.4. Замовник погоджується з такими фактами:

приміщення СК потребує періодичного проведення поточного ремонту, внаслідок чого надання Виконавцем Послуг може бути тимчасово призупинене;

більшість обладнання СК (сауни, тренажери та інше) мають безперебійний режим роботи, внаслідок чого потребують періодичної профілактики з метою запобігання подальшого їх виходу з ладу.

8.5. Підписуючи заяву-приєднання до Договору, Замовник усвідомлює, що жодна з причин, пов'язаних з його особистим життям, зокрема, але не виключно, вагітність, не є підставою дострокового припинення строку дії обраної послуги, не є підставою для повернення грошових коштів (повністю або частково), сплачених Замовником.