



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1750/22-A

Název	<b>1. Scio Střední škola, s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Prokopova 100/16, Žižkov, 130 00 Praha 3</b>
E-mail	<b>stredni@scioskola.cz</b>
IČ	<b>07116349</b>
Identifikátor	<b>691012342</b>
Právní forma	<b>Společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Mgr. Filip Dobrovolný</b>
Zřizovatel	<b><a href="http://www.scio.cz">www.scio.cz</a>, s.r.o.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Prokopova 100/16, Žižkov, 130 00 Praha 3</b>
Termín inspekční činnosti	<b>30. 5. 2022 – 1. 6. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla vykonána na žádost podle § 174 odst. 7 školského zákona v oboru vzdělání Gymnázium.

## **Charakteristika**

Právnická osoba 1. Scio Střední škola, s.r.o., (dále „škola“ nebo „instituce“) vykonává svou činnost od 1. 9. 2018. Poskytuje vzdělávání zakončené maturitní zkouškou v denní formě oboru vzdělání Pedagogické lyceum a od 1. 9. 2021 také v oboru vzdělání Gymnázium.

Koncept vzdělávání vychází z principů a hodnot ScioŠkol, je založen na smysluplném propojování školy a běžného života a vede k systematickému rozvoji klíčových kompetencí žáků s cílem co nejlépe je připravit pro další studium a život v dynamicky se měnícím světě.

Mezi specifika školy patří inovativní přístupy ve výuce, model tzv. Expediční střední Scioškoly v oboru vzdělání Gymnázium a vysoká míra zapojení žáků do chodu školy.

Vzdělávání v oboru Gymnázium je realizováno v rámci pokusného ověřování obsahu, metod a organizace kombinovaného vzdělávání v základních a středních školách vyhlášeného MŠMT. Organizační model kombinovaného vzdělávání, který se skládá z 3 až 4 týdnů distanční denní synchronní i asynchronní výuky (tzv. online) a jednoho týdne prezenční výuky během pobytu na mimoškolní vzdělávací akci (tzv. „expedici“), je dostupný žákům z celé České republiky.

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2019 došlo k výraznému nárůstu počtu žáků i pedagogických pracovníků a ke změně místa poskytovaného vzdělávání. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 173 žáků, z toho 39 v oboru vzdělání Gymnázium.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy (dále „ředitel“) postupně realizuje koncepci alternativního pojetí vzdělávání, která vychází ze současných vzdělávacích trendů a pedagogického přístupu k žákům. Aktualizované priority a cíle zohledňují poznatky z distanční výuky z období koronavirové pandemie, analýzu interní evaluace a požadavky jednotlivých aktérů vzdělávání. Inovativní model střední školy realizovaný v oboru vzdělání Gymnázium pružně reaguje na společenskou poptávku a účelně propojuje teorii s praktickými dovednostmi i s osobnostním rozvojem žáků. Ve vzdělávání je hlavní akcent kladen na studijní autonomii žáků, konstruktivistické pojetí výuky a poskytování i přijímání průběžné zpětné vazby.

K úspěšné realizaci koncepčních záměrů přispívá vícestupňový systém řízení, který zohledňuje specifika školy. Ředitel přesně vymezil oblasti působnosti v zajištění výchovně vzdělávacího procesu svým zástupcům i dalším pedagogickým pracovníkům. Nastavený systém pravidelných porad včetně jednání pedagogické rady umožňuje časté předávání informací, což přispívá ke zefektivnění procesu vzdělávání i operativnímu řešení podnětů. Kontrolní činnost vedení školy je prováděna kontinuálně v rámci každodenního chodu instituce. Kvalita vzdělávání je posuzována dostatečně četnou hospitační činností, která vychází z předem stanovených priorit a vyúsťuje v konkrétní doporučení ke zlepšení pedagogické práce.

K prioritám vedení školy patří budování otevřeného přátelského prostředí, ve kterém je možné konstruktivně komunikovat, spolupracovat a vzájemně se respektovat. Žáci se významnou měrou zapojují do chodu a provozu školy, např. spravují část rozpočtu školy, starají se o propagaci a marketing instituce, podílí se na koordinaci výukových aktivit a plánují expedice. Vyučující (ve škole označováni jako průvodci) mezi sebou navazují a udržují kolegiální vztahy, pracují jako tým a svým přístupem k žákům podporují rozvoj jejich sociálních a občanských kompetencí.

Výchovně vzdělávací proces v oboru Gymnázium zajišťuje 8 pedagogů, z toho jsou dva rodilí mluvčí a školní psycholožka. Kvalifikační předpoklady nesplňují dva pedagogové. Rizikům v personální oblasti předchází vedení školy pečlivým výběrem nových pedagogických pracovníků. Kandidáti na průvodce procházejí vícestupňovým výběrovým řízením, ve kterém musí prokázat schopnosti a dovednosti nutné pro úspěšnou realizaci vize školy. Začínajícím a nově příchozím průvodcům je poskytována dostatečná metodická i organizační pomoc. K rozvoji pedagogických kompetencí všech průvodců napomáhá komplexně pojaté další vzdělávání pedagogických pracovníků, které vychází z potřeb školy i zájmu jednotlivců. Kromě vzdělávacích akcí organizovaných externími institucemi se pedagogové účastní i pravidelných setkání průvodců v rámci školy i sítě ScioŠkol. Cílená setkávání na různých úrovních zaměřená na reflexi společné práce, sdílení získaných poznatků a předávání zkušeností o využití inovativních postupů ve výuce se pozitivně odráží v osobnostně profesním rozvoji průvodců i v průběhu vzdělávání.

Finanční a materiální podmínky umožňují naplňovat vzdělávací programy. Vedení školy průběžně vyhodnocuje a zkvalitňuje materiálně technické podmínky pro vzdělávání. Vzhledem ke specifikům školy pronajaté prostory budovy instituce využívají především průvodci a žáci oboru vzdělání Pedagogické lyceum. Činnosti aktérů vzdělávání v oboru Gymnázium se odehrávají z větší části virtuálně, z menší části na expedicích. Žáci se účastní vzdálené výuky prostřednictvím vlastních notebooků. Průvodci mají k dispozici školní dotykové notebooky a základní vybavení pro pořádání expedic, např. přenosný dataprojektor, hudební ozvučení, audiovizuální techniku a sdílené expediční vybavení např. stany, celt, sněžnice, přenosné zeměpisné, biologické a chemické pomůcky pro práci v terénu.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Promyšlená struktura hospitovaných online vyučovacích hodin (kurzy, ateliéry, ministerstva, shromáždění) byla založena na specifické organizaci a prolínání více vzdělávacích oblastí. Výuku pozitivně ovlivňovala erudice průvodců a jejich zaujetí pro vyučované téma (vzdělávací oblast). Realizace vzdělávání v menších nebo diferencovaných skupinách umožnila větší míru individualizace i zohlednění vzdělávacích potřeb žáků.

Zvolené vzdělávací strategie směřovaly k pochopení příčin a souvislostí na základě znalostí, praktických zkušeností či probíraného tématu. Průvodci v roli mediátora cíleně koordinovali střídání činností a promyšleně aktivizovali žáky. Zdařile uplatňovali inovativní vyučovací metody podporující osobnostní rozvoj žáků. Nejčastěji využívané kooperativní formy práce podporovaly týmovou spolupráci a současně rozvíjely komunikační dovednosti žáků. Průvodci poskytovali žákům dostatečný prostor pro sdělení vlastního názoru, pro prezentaci samostatných i skupinových prací, aplikaci získaných znalostí a dovedností i pro rozvoj logického a kritického myšlení. Využití interaktivních a vizualizačních výukových nástrojů umožňovalo sdílet data a informace a napomáhalo ke zvýšení názornosti a k hlubšímu pochopení probíraného tématu. Úzká provázanost synchronní a asynchronní výuky zvyšovala účinnost vzdělávání.

Žáci účelně pracovali s různými informačními zdroji, v rámci řízené i spontánní diskuze prokazovali schopnost samostatně argumentovat, kriticky myslet a uplatňovat osobní zkušenosti. Při četných komunikačních situacích žáci uplatnili znalost cizí slovní zásoby, včetně odborné i získané jazykové kompetence podle své úrovně. Výuka s rodilým mluvčím přispěla k podpoře aktivních řečových dovedností žáků a propojení výuky se situacemi z běžného života. Zdařile byla uplatněna i práce s textem. Žáci prokazovali schopnost

diskutovat a interpretovat dílo na základě vlastní čtenářské zkušenosti. Zařazování prvků tvořivého psaní v rámci asynchronní výuky podporuje individuální nadání a kreativitu žáků.

Ojedinele se ve výuce vyskytly dílčí nedostatky, např. účinnost výukových postupů snižovaly některé předimenzované činnosti, neformální způsob vyjadřování některých žáků a průvodců se ve výuce projevoval nižší mírou jazykové kultury bez ohledu na komunikační situaci, např. používání nespisovného jazyka při prezentaci samostatných nebo skupinových úkolů.

Společným znakem sledované online výuky byla příjemná pracovní atmosféra založená na partnerském přístupu jednotlivých aktérů i vzájemném respektu.

V souladu s principy gymnaziálního vzdělávání škola účinně přispívá k všestrannému rozvoji osobnosti žáků i žáků nadaných. Průběh vzdělávání vhodně doplňují pravidelně zařazované aktivity, např. besedy s inspirativními hosty z oblasti vědy, kultury, podnikání i pedagogiky. V rámci naplňování vzdělávacích strategií a kompetencí se žáci pravidelně účastní expedic, které z části zahrnují i široké spektrum tělesných a pohybových aktivit nad rámec standardního gymnaziálního kurikula a činnosti, při nichž žáci aplikují získané teoretické poznatky v praxi a terénu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ke studiu v oboru vzdělání Gymnázium jsou přijímáni uchazeči, kteří prokázali potřebnou míru znalostí v jednotné přijímací zkoušce z českého jazyka a matematiky i v předchozím vzdělávání. Nedílnou součástí přijímacího řízení je i vypracování vlastního studijního plánu, který je podkladem pro ústní pohovor zjišťující motivaci žáka ke vzdělávání, jeho aktivitu, samostatnost, zodpovědnost, soulad s vizí školy i online výukou.

Specifická organizace vzdělávání klade zvýšené nároky na adaptaci žáků a včasné podchycení případných studijních problémů. K úspěšnému zvládnutí nároků gymnaziálního vzdělávání přispívá komplexně pojatý adaptační proces, funkční strategie prevence sociálně patologických jevů, individualizace výuky a pravidelné online individuální rozhovory s mentorem (žákem vybraný průvodce, k němuž má žák největší důvěru). Cílem těchto pohovorů je mj. společně se žákem reflektovat jeho studijní úspěchy či obtíže, pomoci mu rozpoznat a rozvíjet silné stránky, najít individuální studijní styl, zvládnout různé učební strategie a na základě vedených digitálních portfolií společně reflektovat žakovu schopnost sebevzdělávání a sebereflexe. Nastavený systém poradenských služeb vytváří vhodné předpoklady pro včasné rozpoznání negativních jevů a poskytování podpory všem žákům. Identifikované problémy jsou řešeny v úzké spolupráci s rodiči, mentory, výchovnou poradkyní, metodikem prevence, školní psycholožkou a školskými poradenskými zařízeními. Konkrétní kroky ke zvládnutí nároků a předcházení neprospěchu jsou realizovány na úrovni systémových opatření (např. diferencované skupiny, volba náročnosti probíraného tématu, transparentní způsob hodnocení) i jednotlivých pedagogických postupů (např. individuální konzultace).

Ke sledování individuálního pokroku jednotlivých žáků vzhledem k jejich rozvíjeným klíčovým kompetencím průvodci využívají hodnoticí nástroje, které žáky efektivně provádí procesem učení, podporují jejich touhu učit se, přispívají k celoživotnímu učení a současně integrují spolupráci s rodiči. Kritériem hodnocení je naplnění očekávaných výstupů školního vzdělávacího programu formulované v rámci jednotlivých vyučovacích forem, např. kurzů, ateliérů, individuálního projektu, expedic a pracovních skupin. Hodnocení je komplexní, dotýká se přípravy, výběru a průběhu činnosti, způsobu práce a dosažení vytyčených cílů. Na stanovených cílech a kritériích hodnocení se podílejí průvodci i žáci. Klasické hodnocení

známkou je nahrazeno průběžným posuzováním pokroku žáka, jehož významným nástrojem jsou pravidelné online individuální rozhovory žáka s mentorem. Výrazným motivačním rysem uplatňovaného hodnocení je přenesení zodpovědnosti za učení na žáka. Celkové hodnocení na vysvědčení prováděné slovní formou podrobněji zachycuje individuální pokrok jednotlivce, popisuje práci žáka z různých aspektů včetně jeho osobního vkladu a podněcuje žáka k dalšímu rozvoji.

Ke zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu přispívají navázané partnerské vztahy. K nejdůležitějším partnerům instituce patří zákonní zástupci žáků, s nimiž škola udržuje stálý kontakt včetně tripartitních schůzek. Přínosná je kooperace se zřizovatelem především v oblasti zajištění finanční, materiální a personální podpory. Spolupráce s českými a zahraničními (Španělsko, Francie, Polsko, Německo) alternativními školami napomáhá ke sdílení zkušeností při realizaci vzdělávací nabídky a přispívá k rozvoji jazykových kompetencí žáků.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- od posledního inspekčního hodnocení se rozšířila vzdělávací nabídka o obor vzdělání Gymnázium
- navýšil se počet žáků a pedagogických pracovníků
- došlo ke změně místa poskytovaného vzdělávání
- vedení školy úspěšně rozvíjí koncept alternativního vzdělávání s akcentem na otevřenou komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání

### **Silné stránky**

- efektivní zapojení žáků do chodu školy a různorodých vzdělávacích aktivit, které podporují jejich sounáležitost se školou i týmovou spolupráci, přispívají k rozvoji praktických dovedností žáků a směřují ke zvyšování míry jejich vnitřní motivace i spoluzodpovědnosti za svou práci i plnění studijních povinností
- uplatňování výukových strategií, které podporují aktivní zapojení žáků do procesu učení a vedou k rozvoji samostatnosti, logického a kritického myšlení i tvůrčích schopností
- používání formativní zpětné vazby umožňující sledování individuálního pokroku žáka ve vztahu k rozvíjeným kompetencím

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- ojedinělé předimenzované činnosti ve výuce

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- nadále pokračovat v realizaci nastavené koncepce školy a v průběžném vyhodnocování kvality výchovně-vzdělávacího procesu včetně jeho dopadu na dosahované výsledky vzdělávání jednotlivých žáků
- více dbát na jazykovou kulturu ve výuce s ohledem na komunikační situaci, používat spisovný jazykový projev při prezentaci samostatných a skupinových úkolů

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování

dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Rozhodnutí MŠMT, č. j. MSMT-39302/2019-9, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby 1. Scio Střední škola, s.r.o. se sídlem Pobřežní 658/34, Karlín, 186 00 Praha 8 ze dne 3. 12. 2019, s účinností od 1. 9. 2020
2. Výpis správního řízení, č. j. MSMT-46103/2020-2 ze dne 18. 12. 2020
3. Zařazení školy do pokusného ověřování obsahu, metod a organizace kombinovaného vzdělávání v základních a středních školách vyhlášeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy pod č.j. MSMT-34023/2020-6
4. Školní vzdělávací program pro gymnázium s motivačním názvem *Dobry život* s platností od 1. 9. 2021
5. Školní řád Expediční střední ScioŠkoly včetně přílohy – Pravidel hodnocení výsledků vzdělávání Expediční střední ScioŠkoly s účinností od 30. 9. 2021
6. Rozvrh vyučovacích hodin platný v termínu inspekce
7. Školní matrika vedená k termínu inspekce
8. Třídní kniha vedená ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekce
9. Záznamy z pedagogických rad a porad průvodců vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekce
10. Portfólio výchovného poradenství a primární prevence vedené ve školním roce 2021/2022 k termínu inspekce
11. Smlouva o poskytnutí základní dotace ze státního rozpočtu na školní rok 2021/2022, Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu k 31. 12. 2021
12. Smlouva o pronájmu prostor ke vzdělávání s MČ Praha 3 od 1. 9. 2020 do 31. 8. 2025 s možností prodloužení na dalších 5 let, platná v hodnoceném období

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Hana Šinská, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Hana Šinská v. r.

Mgr. Lucie Burešová, školní inspektorka

Mgr. Lucie Burešová v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ing. Ivana Černá v. r.

V Praze 14. 6. 2022

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Filip Dobrovolný,  
ředitel školy

Mgr. Filip Dobrovolný v. r.

V Praze 16. 6. 2022