



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-331/24-L
Sp. zn. ČŠIL-S-70/24 L

Název	Střední škola pedagogická a sociálně právní a střední zdravotnická škola Jana Blahoslava
Sídlo	č.p. 349, 463 62 Hejnice
E-mail	info@ssjb.cz
IČO	09 951 971
Identifikátor	691 014 701
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Bc. Tomáš Vágner, M.S.Ed
Zřizovatel	Jednota bratrská, Boženy Němcové 54/9, Liberec V-Kristiánov, 460 05 Liberec
Místo inspekční činnosti	Hejnice 349, Hejnice Hejnice 435, Hejnice Lázeňská 416, Hejnice
Inspekční činnost na místě	25.–26. 3. a 2. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Školská právnická osoba Střední škola pedagogická a sociálně právní a střední zdravotnická škola Jana Blahoslava (dále „škola“ nebo „instituce“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Škola poskytuje vzdělávání v oborech vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika 75–31–M/01 a Veřejnosprávní činnost 68–43–M/01 zakončených maturitní zkouškou a oboru Ošetřovatel 53–41–H/01 zakončeného závěrečnou zkouškou.

Instituce je církevní školou Jednoty bratrské, která je otevřena všem žákům, respektující křesťanské hodnoty. Škola vznikla v roce 2021 a opírá se o etablovanou síť pedagogických, sociálních a veřejnoprávních partnerských organizací.

Škola ve školním roce 2023/2024 neviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) je ve funkci od začátku vzniku školy. Ve své pozici vhodně využívá předchozích zkušeností ze svého předešlého působení v církevní škole a znalostí specifick prostředí takovéto instituce. Významnou měrou přispívá k harmonizaci interpersonálních vztahů i vazeb se zřizovatelem školy. Systematicky naplňuje reálně stanovenou koncepci rozvoje školy, která vychází z velmi dobré znalosti prostředí instituce a odráží záměry zřizovatele. Ze stanovených cílů koncepce se nejlépe daří vytvářet bezpečné a velmi příznivé prostředí pro vzdělávání. Škola také dobře naplňuje úkoly přistupovat k žákům s ohledem na jejich potřeby, vést je ke zdravému životnímu stylu a zařazovat křesťanské hodnoty jako každodenní součást života školy.

Nastavená organizační struktura a delegování kompetencí odpovídají velikosti a podmínek instituce. Při plnění úkolů ředitel úzce spolupracuje se svým zástupcem, s vedoucím domova mládeže, dále s výchovnou poradkyní a školním metodikem prevence. Účelné přerozdělení kompetencí na vedoucí pracovníky zajišťuje plynulé fungování instituce. Vedení školy je v neustálém kontaktu s pedagogickými pracovníky a denně jsou konstruktivním způsobem diskutovány aktuální podněty z průběhu vzdělávání a potřeb žáků. Efektivnímu sdílení informací napomáhá rovněž nastavený systém pravidelných porad. Elektronický informační systém školy přispívá k účinnému přenosu informací mezi všemi aktéry vzdělávání, zároveň slouží jako úložiště stěžejních dokumentů školy.

Kontrolní činnost instituce je vedením školy prováděna průběžně, účelně monitoruje a vyhodnocuje oblasti pedagogických procesů, mj. formou hospitační činnosti, která však není zcela kontinuální, absentuje systematické metodické vedení všech pedagogů včetně těch začínajících a je zřejmé, že závěry z hospitační činnosti nejsou cíleně v dostatečné míře konkrétně definované pro zefektivnění některých didaktických postupů.

K úspěšné podpoře příznivé pracovní atmosféry výrazně přispívá vztah pedagogů k sobě navzájem a k žákům. Výchovně vzdělávací proces aktuálně zajišťuje 27 pedagogů, z nichž téměř polovina nesplňuje podmínky odborné kvalifikace. Absence dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se odráží v nízké míře a kvalitě metod a forem ve výuce.

Ekonomickou stabilitu školy a tím zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu i provozu se daří zajistit především na základě získaných finančních prostředků z různých dotačních titulů. V ostatních zdrojích se charakteristicky odráží zapojení školy do projektů spolufinancovaných zejména prostřednictvím evropských fondů, ale také další méně obvyklé zdroje např. veřejná sbírka, dary. Pozitivně se do podmínek pro výchovu a vzdělávání žáků propisuje zřejmý zájem zřizovatele, což dokládá jeho značná finanční

podpora směřující nejen k zajištění provozu a materiálního zabezpečení, ale i k cílené rekonstrukci, renovaci a modernizaci stávajících školních budov včetně jejich okolí a rovněž výstavba nového školského komplexu pro výuku a další školské služby.

Pracovníci školy intuitivně vedou žáky k bezpečnému chování a zajišťují jim fyzické bezpečí při výchovně vzdělávacím procesu i při činnostech přímo souvisejících se vzděláváním. I když jsou podmínky k zajištění bezpečnosti stanoveny ve školním i vnitřních řádech, je nutné, aby škola analyzovala a vyhodnotila bezpečnostní rizika, důsledně přijímaла opatření k aktuálním rizikůм k jejich odstraňování, popř. k jejich eliminaci, a vedla o tom povinnou dokumentaci.

Škola se snaží směřovat žáky k pohybovým i relaxačně volnočasovým aktivitám, čímž přispívá k současnemu trendu zdravého životního stylu. Nezapomíná ani na zásady zdravého stravování v podobě pestré stravy s dostatkem zeleniny, méně je obsaženo ovoce. Pozitivem je zvyšující se podíl školských strávníků stravujících se ve školní jídelně.

Informační systém školy zajišťuje předávání relevantních informací všem účastníkům vzdělávání prostřednictvím webových stránek školy, studijních průkazů žáků nebo nástěnek. Samozřejmostí je kontakt formou osobních setkání.

K úspěšnému naplnění koncepčních záměrů a jejich prezentaci širší veřejnosti účinně napomáhá spolupráce s vnějšími partnery, kde žáci vykonávají odbornou praxi a po ukončení studia se v nich mohou ucházet o pracovní uplatnění.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příznivý rámec pro výuku vytvářela vstřícná a přátelská atmosféra, přirozený respekt a autorita vyučujících i vzájemná komunikace mezi účastníky vzdělávání, která probíhala v souladu s nastavenými pravidly. V úvodu zhlédnutých hodin bylo téměř vždy oznámeno téma, výchovně-vzdělávací cíl však zpravidla nezazněl. Pro všechny hodiny bylo společné využití vyučovacího času v plném rozsahu, avšak z hlediska aktivního a cílevědomého zapojování žáků do výuky málo efektivně. Ve většině sledovaných hodin převažovalo frontální pojetí výuky s výraznou verbální aktivitou učitele, které doplňovala interakce otázka – odpověď. Dominoval klasický způsob výuky vycházející z počátečního opakování, výkladu nového učiva a případného závěrečného shrnutí. Uplatňovaná škála metod a forem výuky byla málo pestrá, což se projevovalo jednotvárností a nižší dynamikou vyučovací hodiny i nerovnoměrným zapojením žáků do edukačního procesu. Vyučující tak nevytvářeli dostatečný prostor pro souvislejší vyjadřování žáků. Nižší míra diferenciaci zadávaných úloh v části hospitovaných hodin dostatečně nepodporovala odlišné pracovní tempo, rozdílnou úroveň znalostí a dovedností žáků i jejich individuální potřeby. Práce s informačními zdroji a metody podporující rozvoj kritického myšlení většinou zaznamenány nebyly. Nebyla registrována analýza dat s následným vyhodnocením. Během hodin byly žákům předávány již zpracované a připravené údaje, které si pouze zaznamenávali do sešitů. Přestože ve třídách studovali žáci s rozdílnou vzdělávací zdatností, nebyli jim nabízeny úlohy odlišné kognitivní náročnosti. Během hodin docházelo k průběžnému opakování, kde žáci byli vyzýváni nejčastěji k jednoslovním odpovědím. Tím tak sice docházelo k upevňování již získaných znalostí, ale vzhledem k typu odpovědí nebyl často prostor k chybovosti a následné práci s chybou. Aktivizace žáků během hodiny se dařila pouze ojediněle. V hodinách též chybělo závěrečné sebehodnocení i hodnocení vrstevnické, což omezovalo jasnou orientaci žáků ve svém pokroku a vyučující nezískali zpětnou vazbu o úrovni aktuálně osvojených žákovských kompetencích, vědomostech a dovednostech.

Výuku anglického jazyka zabezpečovali pedagogové s rozdílnou délkou praxe. Krátkodobé zkušenosti dvou začínajících (ještě studujících) učitelek se nijak neprojevily na kvalitě výuky. Jejich nadšení pro předmět bylo patrné, úspěšně se jim dařilo kombinovat minimální frontální vstupy s individuálními i kooperativními činnostmi, čímž obě dokázaly plně využít potenciál žáků po celou dobu výuky. Výuka přirodovědného vzdělávání směřovala k praktickému využití poznatků a dovedností v příslušném vzdělávacím oboru i v běžných životních situacích. Uplatněné pedagogické postupy vedly žáky ve fyzice k logickému uvažování a řešení jednoduchých přirodovědných problémů. Pochopení učiva podporovala jeho vhodná názornost. Výuka matematiky byla vedena s ohledem na využití v reálném životě, důležitou součástí byly příklady slovních úloh a jejich správná interpretace. Výuka ekonomických předmětů byla zaměřena na praktické využití ekonomických znalostí a dovedností v podnikání, uplatněno bylo mezipředmětové propojení s dalšími odbornými předměty a reálnou praxí v oboru.

V předmětech zaměřených na hudební výchovu si žáci studující obor předškolní a mimoškolní pedagogiku osvojovali potřebné didaktické zásady i praktické dovednosti. Aktivně se zapojovali do činností, které cíleně rozvíjely jejich metodickou připravenost na budoucí povolání, a vytvářeli si portfolia aktivit a námětů vhodných a osvědčených pro jejich pedagogickou praxi v předškolním vzdělávání. Individuální práce s žáky při hře na hudební nástroj využávěně podporovala zvládnutí techniky hry a schopnost interpretace písniček s doprovodem. Žáci během výuky pracovali na zadaných úkolech, což se v konečném důsledku kladně projevilo na kvalitě jejich práce. Dokázali se uvolnit, soustředit a pohotově reagovat na dramatickou situaci, všichni pracovali s chutí a zájmem, ochotně vstupovali do nabízených činností, tvořivě je rozvíjeli, zkoumali své vlastní možnosti. Nedílnou součástí výuky bylo průběžné hodnocení pokroku vyučujícím. Naopak v předmětu dějiny výtvarné kultury byly informace předávány bez aktivní spoluúčasti žáků.

V předmětu informační technologie byl kláden důraz na praktickou stránku v návaznosti na reálné prostředí. Byla využívána odborná terminologie, méně byli žáci vedeni k diferencovanému přístupu.

Předložená dokumentace vedená k učební praxi vykazovala znaky optimálních podmínek v reálném prostředí především pro obor předškolní a mimoškolní pedagogika, kdy je spolupráce napřímena na smluvních pracovištích sociálních partnerů. Promyšlená organizace vzdělávání napomáhá žákům získávat odborné kompetence nezbytné pro výkon budoucího povolání. Žáci jsou v průběhu vzdělávání vedeni k samostatnosti, kreativitě a aplikaci teoretických poznatků v praxi. Seznamují se s novými trendy ve zvoleném oboru, získávají důležité pracovní návyky a smysl pro zodpovědnost. Nedílnou součástí výuky je dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví a hygienických předpisů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzhledem ke skutečnosti, že škola svou činnost vykonává od září 2021, nelze zhodnotit žákovské výsledky ve formě maturitních či závěrečných zkoušek, které doposud neproběhly.

Uchazeči o vzdělávání jsou přijímáni na základě nediskriminačních kritérií. U maturitních oborů je rozhodující výsledek jednotné přijímací zkoušky a u nematuritního oboru je rozhodujícím kritériem prospěch z předchozího vzdělávání.

Škola sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků průběžně i na konci školního roku na úrovni jednotlivých vyučujících, třídních učitelů i školy. Zákonné zástupce žáků

informuje prostřednictvím elektronického informačního systému a třídních schůzkách. Učitelé využívají standardní hodnotící nástroje.

Ve školním roce 2022/2023 prospělo s vyznamenáním přibližně 48%, prospělo 50% a neprospělo 2 % z celkového počtu žáků. Žákům s rizikem školního neúspěchu je nabízeno doučování. Jedním z faktorů ovlivňujícím vzdělávací výsledky je absence, která v posledních dvou školních letech činila v průměru 166 zameškaných hodin na žáka za školní rok.

Služby školního poradenského pracoviště zajišťují výchovná poradkyně a školní metodik bez příslušné kvalifikace v rámci svého pracovního úvazku. Oba mají bohaté zkušenosti z předchozích zaměstnání a svou práci vykonávají s vysokou mírou zodpovědnosti, efektivity a úspěšnosti. Při zajišťování poradenských služeb úzce spolupracují s třídními učiteli a vedením školy. Během kariérového poradenství vhodně pomáhá metodik primární prevence žáků s výběrem vysoké školy, s dalším uplatněním, organizuje návštěvy veletrhů vysokoškolského vzdělávání, spolupracuje s úřadem práce, v případě potřeby se zákonnými zástupci.

Škola dostatečně spolupracuje s Pedagogicko-psychologickou poradnou Liberec a pravidelně se účastní metodických setkání zajišťovaných tímto zařízením. V oblasti podpory vzdělávacích potřeb žáků spolupracuje školní metodik prevence se Střediskem výchovné péče Frýdlant a speciálně-pedagogickými centry v Liberci. V rámci prevence rizikového chování žáků je škola v dostatečném kontaktu s organizací Maják, o.p.s. Liberec zajišťující preventivní programy, v případě potřeby konzultuje vztahové problémy vrstevnických skupin (např. ostrakismus) a spolupracuje v oblasti prevence šikany. Výskyt závažného rizikového chování žáků škola účinně řešila s Policií ČR. Ve spolupráci se Střediskem volného času Narnie, které doplňuje práci dalších vzdělávacích aktivit Jednoty bratrské, jsou zde vhodně pořádány volnočasové programy ve formě zajmových klubů (např. Klub deskových her, Divadelní soubor, Keramika a Klub matematiků). K prevenci, popř. zmírnění obtíží v souvislosti s přechodem žáků na střední školu, jejich začlenění do třídního kolektivu a k posílení koheze třídy, první ročníky absolvují dvoudenní výjezdní adaptační kurz. Jednodenní adaptační program je pořádán i pro nově ubytované žáky v domově mládeže.

Pro školní rok 2023/2024 ředitel schválil a povolil studium podle individuálního vzdělávacího plánu (zdravotní důvody, závažné rodinné důvody, uznání předmětů při přestupu z jiné střední školy stejného zaměření) čtyřem žákům školy.

Pestrá nabídka mimoškolních činností v rámci domova mládeže umožňuje ubytovaným rozvoj talentu a účelné a smysluplné trávení volného času. V nabídce pro ubytované je bohatá škála pravidelných volnočasových klubů přiměřená jejich věku a zájmům. Klade si za cíl vychovávat uvědomělé osobnosti, formované po stránce morálně-etické s kladným vztahem k ostatním lidem v duchu křesťanských hodnot. Tento záměr se promítá do všech činností a priorit pracovníků domova mládeže. Všechny realizované aktivity jsou průběžně vyhodnocovány, nabídka je aktualizována tak, aby odpovídala zájmu a časovým možnostem ubytovaných. Pro větší sepjetí celé organizace je zapotřebí provázat koncepci rozvoje domova mládeže se školou. Pro lepší informovanost o ubytování a přehlednost nabízených aktivit domova mládeže je nezbytné aktualizovat webové stránky.

Již v prvním roce svého provozu se škola stala součástí organizace ACSI, která sdružuje křesťanské školy z celého světa, v letošním roce úspěšně pokračuje výměnou žáků za účelem jazykového rozvoje. Rovněž se podařilo navázat spolupráci např. se střediskem volného času Narnie, s Asociací Comeniana, z. s. a dalšími subjekty. Žáci s literárními zájmy vytvořili

časopis Blahoslav. Škola navazuje na odkaz a principy Jana Blahoslava postaveném na morálním kreditu a osobním přístupu.

Závěry

Vývoj školy

- Škola zahájila svou činnost v roce 2021, k datu inspekční činnosti nabízí tři obory vzdělávání.

Silné stránky

- Střední škola
- Spolupráce se zřizovatelem a dalšími externími partnery je efektivně nastavená. (1.5)
- Esteticky podnětné prostředí školy a velmi dobré materiálně-technické podmínky příznivě ovlivňují proces vzdělávání. (2.4)
- Přátelská a vstřícná komunikace mezi učiteli a žáky i navzájem mezi učiteli vytváří příznivou atmosféru pro vzdělávání. (3.2)
- Domov mládeže
- Nabídka volnočasových aktivit je pestrá. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Střední škola
- Systém vyhodnocování kvality výuky, poskytování zpětné vazby a metodické podpory pedagogickým pracovníkům vykazuje nižší účinnost a nevede k výraznějšímu zvýšení úrovně průběhu vzdělávání. (2.3)
- Polovina pedagogického sboru je nekvalifikovaná, což se odráží ve struktuře vyučovacích hodin. (3.1)
- Absence dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se odráží v nižší míře používání různých metod a forem výuky. (3.5)
- Využívání závěrů vyučovacích hodin ke zhodnocení naplnění vzdělávacích cílů včetně zapojení žáků do vzájemného hodnocení a sebehodnocení byly využity ojediněle. (4.1)
- Ve výuce chyběla práce s informačními zdroji s následnou analýzou a vyhodnocováním zjištěných dat. (4.1)
- V převážné většině sledovaných hodin převládala méně efektivní frontální výuka s dominancí učitele bez aktivního zapojení žáků. (4.2)
- Domov mládeže
- Koncepce rozvoje domova mládeže není zcela provázaná se záměry školského zařízení jako celku. (1.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Realizovat četnou hospitační činnost s cílem metodické pomoci, která se bude týkat organizace hodin, efektivního střídání metod a forem výuky s konkrétními doporučeními ke zlepšení.
- Intenzivně hledat kvalifikované a zkušené pedagogy.
- Motivovat pedagogy k dalšímu odbornému vzdělávání zaměřeného na metody a formy ve výuce včetně formativního hodnocení.
- Vést pedagogy k hodnocení závěrů vyučovacích hodin, ke zhodnocení naplnění vzdělávacích cílů včetně zapojení žáků do vzájemného hodnocení a sebehodnocení.
- Intenzivněji pracovat s informačními zdroji s následnou analýzou a vyhodnocováním zjištěných dat.
- Zakomponovat do koncepce školského zařízení záměry rozvoje domova mládeže.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přjmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina (bez čísla jednacího) ze dne 16. 9. 2020
2. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 25. 3. 2024
3. Školní matrika, školní rok 2023/2024 do data inspekční činnosti
4. Školní řád Střední školy pedagogické a sociálně právní a střední zdravotnické školy Jana Blahoslava, ze dne 1. září 2021
5. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. září 2021
6. Vnitřní řád domova mládeže, ze dne 5. srpna 2021
7. Školní vzdělávací program oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika, ze dne 1. září 2021
8. Školní vzdělávací program oboru Veřejnosprávní činnost, ze dne 1. září 2021
9. Školní vzdělávací program oboru Ošetřovatel, ze dne 1. 9. 2023
10. Školní vzdělávací program Domova mládeže při Střední škole Jana Blahoslava, platný ve školním roce 2023/2024
11. Dokumentace vedená ve školním roce 2023/2024 v domově mládeže
12. Dokumentace vedená ve školním roce 2023/2024 k učební praxi
13. Roční plán práce za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
14. Plány DVPP na školní roky 2022/2023 a 2023/2024
15. Rozvrhy vyučovacích hodin za školní rok 2023/2024

16. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků do data inspekční činnosti
17. Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy do data inspekční činnosti
18. Výroční zpráva a činnosti školy 2022/2023
19. Záznamy z pedagogické rady za školní roky 2022/2023, 2023/2024
20. Plány činnosti na školní roky 2022/2023 a 2023/2024
21. Souhrnná dokumentace k hodnocení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
22. Personální dokumentace (vzorek)
23. Souhrnná dokumentace k hodnocení finančních podmínek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Tomáš Beneš, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Jana Kočí, školní inspektor

Mgr. Ivana Netušilová, školní inspektorka

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka

Ing. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

16. března 2024