



Česká školní inspekce Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-144/22-C

Název	Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Písek, Čelakovského 200
Sídlo	Čelakovského 200, 397 01 Písek
E-mail	sekretariat@oa-pisek.cz
IČ	60869089
Identifikátor	600008584
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Sekyrka, Th.D.
Zřizovatel	Jihočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Čelakovského 200, 397 01 Písek
Termín inspekční činnosti	1. 3. 2022 – 3. 3. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Písek, Čelakovského 200 (dále škola) v současné době vykonává činnost střední školy. Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou ve čtyřletém studijním oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie. Škola je fakultní školou Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity.

K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu 230 žáků (nejvyšší povolený počet žáků 240) v osmi třídách, z toho tři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení školy je založené na jasném vymezení kompetencí. Přenos informací v rámci školy je mimo jiné i vzhledem k velikosti školy funkční, využívaný elektronický informační systém podporuje rychlou a efektivní komunikaci všech aktérů vzdělávání. Vedení školy pravidelně zapracovává podněty od studentské rady směrem ke zkvalitnění podmínek ke vzdělávání. Koncepce rozvoje školy byla zpracována jasně a realisticky, s obecně stanovenými cíli. Škole se daří realizovat cíle především v oblasti materiální, propagační a v budování komunikace školy s veřejností. Plánovitému rozpracování cílů zaměřených na kvalitu výuky do dílčích kroků, včetně časového rámce a vyhodnocení stanovených opatření, zatím není věnována potřebná pozornost. Tuto skutečnost potvrdila část sledované výuky.

Podstatné pedagogické a organizační záležitosti řeší ředitel školy většinou plánovitě, vhodně je projednává v rámci častých provozních porad a pedagogických rad. Kontrolní činnost postihuje téměř všechny oblasti školy a je založena na těsné spolupráci ředitele s jeho zástupkyní. V některých oblastech však není dostatečně účinná. Například kontrolní činnost prováděná vedením školy v pedagogické oblasti nemá potřebný dopad. Ne vždy je učitelům poskytována efektivní zpětná vazba o účinnosti použitych metod a forem práce ve vazbě na podporu aktivity a pozornosti žáků, což bylo patrné v části hospitovaných hodin. Dále byly zjištěny nedostatky ve vedení části povinné dokumentace, a to nesoulad školního vzdělávacího programu a školního rádu obchodní akademie s právními předpisy.

Vedení školy vytváří odpovídající podmínky pro další profesní rozvoj pedagogů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází převážně z požadavků či ochoty vyučujících. Zaměření dalšího vzdělávání pedagogů, které by důsledně zohledňovalo konkrétně stanovené potřeby školy směrem k posílení moderních metod ve vzdělávání, je uskutečňováno v menší míře. Vzájemná spolupráce většiny pedagogů probíhá v rámci předmětových komisí, převažují však aktivity zaměřené na organizační záležitosti. Z průběhu navštívených hodin bylo patrné, že v řadě případů chybí systematictější vzájemná a proaktivní spolupráce pedagogů v rámci předmětových komisí směrem k promyšlenějšímu využívání účinnějších vzdělávacích strategií ve výuce, včetně formativního hodnocení.

Ředitel školy aktivně vyhledává a realizuje projekty zaměřené na posilování kvality materiálního zázemí vzdělávání. Prostory školy mají vysokou estetickou úroveň, nová půdní vestavba, arboretum, muzeum psacích strojů i nádvoří školy vytvářejí příznivé a podnětné prostředí. Velký význam má podpora výměnných pobytů žáků, které se podílejí na vytváření kvalitních podmínek pro rozvoj osobnosti a jazykové gramotnosti žáků. Finanční prostředky z projektů jsou dále vhodně využívány na podporu zájmové činnosti a doučování žáků ohrožených školním neúspěchem. Adekvátním způsobem se škola také venuje vytváření bezpečného prostředí a prevenci rizik, nastavená pravidla zajistování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou funkční.

Škola rozvíjí efektivní spolupráci se zřizovatelem a mnoha externími partnery, stěžejní je spolupráce s řadou regionálních i nadregionálních smluvních partnerů. Zapojení do aktivit vlastních fiktivních firem významně přispívá ke kvalitní přípravě žáků na budoucí povolání. Díky spolupráci s Ekonomickou fakultou Jihomoravské univerzity mají absolventi školy potřebné informace o náročných návazném studiu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka byla vyučujícími dobře připravena zejména z obsahového hlediska, s důrazem na vědomostní složku vzdělávacích cílů. Menší pozornost byla věnována využití a rozvoji postojů. V hospitovaných hodinách panovala přátelská atmosféra a vzájemný respektující přístup mezi vyučujícími a žáky. Smysluplná návaznost na zkušenosti z distanční výuky, např. při využívání aplikací a jiných digitálních technologií, zejména pro zadávání a vyhodnocování učebních úloh či podporu názornosti, byla zaznamenána v rozdílné míře, častěji v hodinách odborných předmětů.

Funkční využití motivačních podnětů v úvodu hodin pro zvýšení efektivity osvojování kompetencí vyučující zařazovali převážně jen v hodinách odborných předmětů. Vyučující většinou kombinovali frontální výuku a řízený rozhovor, ale tyto postupy byly účinné pouze v menší části výuky. Vyučující vyžadovali od žáků přiměřeně obsahově náročnou komunikaci, ale ne vždy se dařilo zapojit všechny žáky, a přitom cíleně rozvíjet jejich mluvený projev. Výraznější aktivizace žáků se dařila v odborných předmětech. Pozitivně m při nácviku některých praktických dovedností bylo vhodné zařazování fyzických kompenzačních aktivit. Přínosná samostatná práce a efektivní interakce žáků ve dvojicích či skupinách se vyskytla ojediněle, zpravidla v hodinách cizích jazyků. Patrný byl pozitivní vliv spolupráce s centrem jazykových zkoušek, díky níž jsou žáci motivováni k přípravě na mezinárodní jazykové zkoušky. Aktivity zaměřené na celistvý rozvoj osobnosti žáků prostřednictvím prvků objevování a kritického myšlení pedagogové nevyužívali dostatečně. Jen příležitostně byla v hodinách zdařile využita práce s chybou. Dovednosti žáků účelně využívat různé informační zdroje, potřebné pro úspěšné uplatnění v dnešní společnosti, byly rozvíjeny pouze nahodile. Převážně ve výuce odborných předmětů vyučující zadávali žákům úlohy různého typu, náročnosti i rozsahu s ohledem na jejich specifické možnosti a schopnosti. V některých hodinách vyučující dokázali ve značné míře efektivně propojit učivo s reálnými zkušenostmi žáků a tyto postupy usnadňovaly osvojování vybraných kompetencí. Smysluplné využití znalostí z jiných předmětů bylo zaznamenáno v rozdílné míře. Ve výuce odborných předmětů byly využívány vhodné příklady využití znalostí a dovedností ve firemní praxi. Chybějící zhodnocení, vzájemné hodnocení a sebehodnocení z hlediska splnění vzdělávacích cílů hodiny omezovalo účinnost rozvoje funkčních gramotností u většiny žáků.

Tělesná výchova a pohybové aktivity jsou ve škole významně podporovány především ve standardní výuce. Přínosné pro eliminaci rozdílů a mezer v pohybových dovednostech žáků po návratu z distančního vzdělávání je cílené uplatňování přiměřených požadavků na žáky v hodinách tělesné výchovy. Témata věnovaná rozvoji zdravého životního stylu přispívají ke komplexnímu osobnostnímu rozvoji žáků.

Besedy, exkurze, včetně zahraničních, přednášky s významnými osobnostmi veřejného života rozvíjejí jednak smysl pro demokratické hodnoty a občanské i sociální kompetence žáků, jednak prohlubují a rozšiřují žákovské znalosti a kompetence potřebné pro osobnostní rozvoj i celoživotní učení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň individuálních i skupinových výsledků vzdělávání žáků v průběhu studia škola zjišťuje pomocí standardních hodnotících nástrojů. Součástí přijímacího řízení je vhodně zařazená školní zkouška z anglického nebo německého jazyka podle volby uchazeče. Hodnocení výsledků vzdělávání je zaměřeno zejména na znalosti žáků, externí testování není využíváno.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně sledovány vedením školy na úrovni tříd i jednotlivců v rámci čtvrtletních jednání pedagogické rady. Pozitivem je, že přehledy klasifikace výsledků vzdělávání jednotlivých tříd a předmětů a podklady třídních učitelů zpravidla obsahují záznamy o přičinách školního neúspěchu, částečně i o některých přijatých opatřeních. Rezervy jsou v důslednějším vyhodnocování dopadů těchto opatření na posun v dosahování vybraných kompetencí u jednotlivých žáků, a to i v rámci činnosti předmětových komisí. Aktuálně je nejčastějším konkrétním opatřením k podpoře vyšší úspěšnosti žáků doučování v matematice a účetnictví. Zákonní zástupci mají možnost získat informace o výsledcích vzdělávání dvakrát ročně osobně ve škole, průběžně dálkovým přístupem. Vzhledem k bezodkladnému řešení různých situací funguje tento postup velmi efektivně.

Ve zkušebních obdobích 2019 a 2020 vykazovala škola míru úspěšnosti žáků v předmětech společné části maturitní zkoušky srovnatelnou se školami obdobného oborového zaměření. Velmi dobrých výsledků u maturitní zkoušky v republikovém srovnání dosahují žáci v anglickém jazyce, méně úspěšní jsou žáci v předmětu matematika. Při maturitních zkouškách v roce 2021 prospěla pětina žáků s vyznamenáním. Analýza dat o celkových i dílčích výsledcích a problematických tematických okruzích, která může zefektivnit vzdělávání a předmaturitní přípravu, je prováděna předmětovými komisemi pouze neformálně. Vedení školy považuje za důležitou zpětnou vazbu o kvalitě poskytovaného vzdělávání informace od vysokých škol, se kterými aktuálně spolupracuje. Získané informace využívají někteří vyučující jako inspiraci pro úpravu vzdělávacích cílů.

Žáci jsou motivováni k účasti na projektech a v odborně zaměřených i všeobecně vzdělávacích soutěžích. Ve školním roce 2020/2021 i přes pandemická omezení uspěla škola na celostátní úrovni v ekonomické soutěži. Reálná firma školy zvítězila na mezinárodním veletrhu studentských firem. Všechny zapojené žákyně složily úspěšně náročnou zkoušku podnikatelských dovedností a získaly tak mezinárodně uznávaný certifikát ESP.

Podpůrná opatření jsou třem žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytována v souladu s doporučením. Vzájemná spolupráce vyučujících, třídních učitelů a poradenského týmu školního poradenského pracoviště při řešení zhoršení prospěchu či chování žáků je většinou funkční. Opatření stanovená ke zlepšení např. u žáků ohrožených školním neúspěchem stanovená na základě jednání se žáky a jejich zákonými zástupci jsou účinná jen částečně. Škola považuje za hlavní příčinu této skutečnosti především nízkou motivaci ke studiu u některých žáků. Odpovídající pozornost je věnována i kariérovému poradenství. Přínosem proto posílení motivace a přípravu na budoucí profesní dráhu žáků je pořádání simulovaného výběrového řízení pro žáky čtvrtého ročníku. Vybraní nejlepší žáci se následně zúčastní osobního pohovoru před komisí, ve které jsou přítomní zástupci sociálních partnerů. Škola se aktivně zabývá problematikou prevence rizikového chování v rámci výuky i formou mimoškolních akcí sportovního, kulturního a charitativního zaměření. Adaptační kurzy pro nastupující žáky podporují vytváření zdravých vztahů v rámci školního kolektivu a často napomáhají předcházet školní neúspěšnosti. Dlouhodobé aktivity realizované s osvědčenými partnery mají pozitivní vliv na snižování četnosti rizikových jevů a kladně ovlivňují sociální klíma školy.

Závěry

Vývoj školy

- Dlouhodobě probíhá výrazná modernizace materiálně-technického zázemí a prostor v místech poskytovaného vzdělávání.

- Škola je zapojená do velkého množství projektových aktivit.
- Pedagogický sbor školy je stabilizovaný.
- Škola zaznamenává stabilní počet uchazečů o studium.

Silné stránky

- Intenzivní spolupráce se smluvními partnery spolu s nadstandardními materiálními podmínkami výrazně podporují kvalitu vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V části teoretické výuky nejsou dostatečně využívány metody aktivního učení, diferenciaci a formativního hodnocení, tato skutečnost u části žáků negativně ovlivňuje motivaci k učení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Strategii rozvoje školy specifikovat rozpracováním do konkrétních kroků a priorit, včetně časového rámce plnění.
- V oblasti teoretického vyučování více využívat formy a metody aktivního učení, za tímto účelem zaměřit činností předmětových komisí.
- Zefektivnit zaměření a závěry z hospitační činnosti, následná zjištění více využívat ke zkvalitnění výuky.
- Systematicky vyhodnocovat dosažené pokroky ve vzdělávání u každého žáka, cíleně s nimi pracovat, přijímat opatření směřující k jejich zkvalitňování, a to i na úrovni předmětových komisí.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny vydané dne 1. ledna 2022 včetně dodatků
2. Výpis z rejstříku škol ke dni inspekční činnosti
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. MSMT-50041/2013 ze dne 20. 12. 2013 s účinností od 1. 1. 2014
4. Jmenování do funkce ředitele školy č.j. KUJCK 29811/2014/OSMT ze dne 16. 5. 2014
5. Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2020 a k 30. 9. 2021
6. ŠVP oboru Obchodní akademie 63-41-M/02, denní studium, platný od 1. 9. 2009
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2019/2020, 2020/2021
8. Školní řád Obchodní akademie Písek, účinnost 13. 10. 2020
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
10. Koncepce rozvoje Obchodní akademie
11. Dokumentace k přijímacímu řízení ve školním roce 2021/2022
12. Dokumentace k maturitním zkouškám ve zkušebním období jaro 2021 a podzim 2021
13. Třídní knihy za školní rok 2020/2021, 2021/2022
14. Rozvrh hodin platný ke dni 1. 9. 2022
15. Zápis y z porad předmětových komisí za školní rok 2020/2021 a 2021/2022
16. Organizační řád Obchodní akademie platný pro školní rok 2021/2022
17. Hospitační záznamy

18. Dokumentace k výchovnému poradenství za školní rok 2020/2021 a 2021/2022
 19. Zápisy z pedagogických porad za školní roky 2020/2021 a 2021/2022
 20. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – vybraný vzorek
 21. Dokumentace týkající se oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně knihy úrazů
 22. Dokumentace školy vztahující se k hodnocení finančních podmínek za roky 2021 a 2022 do data inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csci.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D., školní inspektor, vedoucí
inspekčního týmu

Mgr. Ivan Bartoš, Ph.D., v. r.

Mgr. Marie Adamová, školní inspektorka

Mgr. Marie Adamová, v. r.

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Jana Cipínová, v. r.

Ing. Vlasta Rýdlová, odbornice v ekonomických oborech

Ing. Vlasta Rýdlová, v. r.

Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice

Bc. Ladislava Svatošová, v. r.

V Českých Budějovicích 31. 3. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Pavel Sekyrka, Th.D., ředitel školy

Mgr. Pavel Sekyrka, Th.D., v. r.

V Písku 4. 4. 2022