



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1184/21-A

Název	Naše lyceum - střední škola s.r.o.
Sídlo	Záběhlická 1658/48, Záběhlice, 106 00 Praha 10
E-mail	skola@naseskolapraha.cz
IČ	07844468
Identifikátor	691013560
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Štěpánka Rajchlová
Zřizovatel	Naše škola Praha s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Rostovská 1481/2a, Vršovice, 101 00 Praha 10
Termín inspekční činnosti	2. 6. 2021 – 4. 6. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na žádost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba Naše lyceum - střední škola s.r.o. (dále „škola“ nebo „lyceum“) vykonává svou činnost od 1. 9. 2019. Poskytuje vzdělávání zakončené maturitní zkouškou v denní formě oboru vzdělání Kombinované lyceum. Školní vzdělávací program (dále „ŠVP“)

umožňuje žákům od druhého ročníku volbu ze tří zaměření – humanitní, přírodovědné a technické. Vzdělávání žáků je realizováno od školního roku 2020/2021. K termínu inspekční činnosti v lyceu studovalo 10 žáků prvního ročníku.

Koncept vzdělávání je založen na vysoké míře individuálního přístupu, žáci mají aktivní podíl na podobě a fungování lycea. V rámci pražského regionu se jedná o malou školu komunitního typu, která sídlí v pronajaté budově klidné části Vršovic se společně zřizovanou základní školou Naše škola Praha s.r.o.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) zastává svoji funkci od 1. 9. 2019 a souběžně řídí také základní školu. Oba subjekty propojuje realizovaná vzdělávací vize i oblast společného zajištění personálních a materiálních podmínek. Koncepte alternativního pojetí vzdělávání vychází z moderních výukových trendů a pedagogického přístupu k žákům. Tuto vizi se daří postupně naplňovat, např. utvářením bezpečného a motivačního vzdělávacího prostředí, aktivním přístupem žáků ke vzdělávání a jejich odpovědností za proces učení. Deklarovaný individuální přístup se pak promítá do všech oblastí výchovně vzdělávacího procesu, zejména do formativního způsobu hodnocení žáků. Řada nově vytvořených metodických materiálů umožňuje žákům i rodičům sledovat osobnostní pokrok a rozvoj tzv. měkkých dovedností. Konceptní záměry ale nejsou ve střednědobém časovém horizontu rozpracovány na konkrétně definované cíle v oblasti zabezpečení podmínek vzdělávání a řízení pedagogického procesu, např. koncept přípravy žáků ke zvládnutí maturitní zkoušky.

Ředitelka uplatňuje demokratický způsob vedení, který je založen na principu partnerské spolupráce, vzájemného respektu a otevřené komunikace všech účastníků vzdělávání. Žáci mají možnost spoluurozhodovat o chodu školy a aktivně se podílet na formulaci i udržování práv a povinností, koordinaci výukových aktivit a systému patronství s učiteli. Pedagogové (v lyceu označováni jako průvodci) participují především v oblasti naplňování ŠVP, metodiky hodnocení žáků a při zajištění rozšiřujících vzdělávacích aktivit. Svým přístupem k žákům podporují v běžné školní praxi rozvoj jejich sociálních a občanských kompetencí.

Nastavená organizační struktura odpovídá velikosti a charakteru školy. Ředitelka společně se svou zástupkyní personálně zajišťují také oblast výchovného poradenství a primární prevence. Spoluodpovědnost všech pracovníků lycea za plnění termínovaných úkolů zabezpečuje plynulé fungování školy. Pravidelné týdenní porady vedení se všemi průvodci umožňují předávat zkušenosti z výuky, sdílet poznatky o pokroku jednotlivých žáků i reagovat na aktuální problémy, např. při zajištění organizace a výukové platformy pro distanční vzdělávání. Nastavený způsob kontroly je funkční. Dostatečně četná hospitační činnost ředitelky se zaměřuje na jasně stanovené cíle a obsahuje nejen ocenění učitele, ale i doporučení pro jeho další pedagogický rozvoj.

Vedení školy klade při výběru nových průvodců důraz na ztotožnění se s vizí školy. Výsledkem této personální práce je motivovaný pedagogický tým. Vzdělávání v lyceu zajišťuje 11 učitelů, z toho 3 jsou rodilí mluvčí. Čtyři průvodci souběžně působí také v základní škole. Tři pedagogičtí pracovníci nesplňují předpoklady odborné kvalifikace, nekvalifikovaní učitelé si doplňují požadované vzdělání studiem. Začínajícím a nově nastupujícím průvodcům je poskytována metodická a organizační podpora prostřednictvím tzv. patrona – zkušenějšího kolegy. Pomoc směřuje zejména do oblasti metodiky výuky a zvládnutí specifického způsobu hodnocení žáků. K podpoře pedagogických kompetencí mj. napomáhá zpětná vazba z hospitační činnosti a rozvojové

pohovory s vedením školy. Posilování společných hodnot a týmové spolupráce průvodců probíhá formou teambuildingu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze specifík školy a reaguje na aktuální potřeby, např. rozvoj digitálních kompetencí učitelů při zajištění výuky na dálku, tzv. koncepční trénink pro sladění společných vizí a hodnot školy. Zapojení některých průvodců do projektu Učitel naživo přispívá k jejich profesnímu růstu.

Pronájemem a rekonstrukcí nových prostor zajistila ředitelka předpoklady pro další rozvoj lycea. Finanční a materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP, který žákům v prvním ročníku poskytuje všeobecně vzdělávací základ. V souladu s koncepčními záměry a vzhledem k zaměření školy je nezbytné dovybavení materiálně technického zázemí v oblasti informačních technologií, didaktických pomůcek a přírodovědné laboratoře. Žáci lycea mají k dispozici jednu učebnu vybavenou odpovídajícím nábytkem, ve výuce používají vlastní notebooky a mohou využít tři školní počítače a tablety. Škola disponuje dvěma přenosnými dataprojektory. Výuka estetickovýchovných předmětů probíhá ve sdíleném prostoru základní školy v kreativním Studiu a v místnosti vybavené pianem. Sportovní činnosti jsou realizovány v pronajatých prostorách tělovýchovné jednoty Sokol. Žáci využívají relaxační zákoutí s příručními knihovnami, venkovní posezení a pro volnočasové i vzdělávací aktivity přilehlý park. Školní stravování je smluvně zajištěno v blízké základní škole.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při realizaci vzdělávání je žákům ponechána určitá míra studijní autonomie prostřednictvím práce s tzv. průvodkou. Průvodka definuje konkrétní výstupy ŠVP, které musí žáci splnit v příslušném období (čtvrtletí) v daném předmětu a podrobněji strukturuje učivo i cíle, k nimž učení směřuje. Povinné termínované úkoly slouží jako podklad pro hodnocení, motivační volitelná zadání podporují žáky s hlubším zájmem o vyučovaný předmět. Jednotlivé vzdělávací moduly (projekt, kolokvium, výzkum, tvorba) umožňují žákovi zvolit si různé formy zpracování probíraného tématu (referát, rozhovor, reflexe, esej). Práce s průvodkou vede žáky k seberozvoji v oblasti plánování, řízení, samostudia a týmové spolupráce.

Společným znakem sledované výuky byla provázanost s obsahem učiva a zadanými úkoly z období distančního vzdělávání. Některé vzdělávací aktivity cíleně podporovaly adaptační proces žáků při jejich návratu k prezenční výuce, např. ranní kruh, workshop, pohybové činnosti. Stanovené vzdělávací cíle byly ve větší míře zaměřeny na opakování učiva, rozplánování zadaných úkolů i upevnění studijních návyků. Většina sledovaných hodin probíhala ve vstřícné pracovní atmosféře.

Hospitované hodiny se vyznačovaly promyšlenou strukturou, účelností didaktických postupů a propojováním mezipředmětových vazeb. Definované vzdělávací cíle vycházely především z vědomostí i dovedností žáků a vhodně formovaly jejich postoje. Zvolené vzdělávací strategie odpovídaly schopnostem a individuálním potřebám žáků, což se projevovalo rovnoměrným zapojením žáků do výuky a hodnotících aktivit. Průvodci často uplatnili kooperativní formy práce, řízenou i spontánní diskuzi při prezentaci samostatných nebo skupinových úkolů žáky. V průběhu výuky koordinovali jednotlivé činnosti, poskytovali žákům dostatečný časový prostor pro vypracování úkolů i příležitost pro dotazy a prezentaci vlastního názoru. Iniciativu žáků podporovala také možnost volby zadaných úkolů podle svých předpokladů a zájmu, např. dramatizace textu, referát, medailon autora. Zařazováním dovednostně praktických metod a prožitkového učení v estetickovýchovných

předmětech průvodci zdařile podporovali kreativitu a osobnostní rozvoj žáků. Ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů prokazovali žáci schopnost aplikovat své znalosti, propojovat učivo s osobními zkušenostmi a souvisleji se vyjadřovat na dané téma. Průběžně poskytovaná zpětná vazba byla v některých případech vhodně doplněna společným vyhodnocením přínosu pro další učení. Žáci často spontánně oceňovali práci svých spolužáků. Kriteriační vzájemné hodnocení pro větší objektivizaci zpětné vazby bylo ale uplatněno pouze ojediněle.

Účinnost vzdělávacího procesu snižovala malá míra názornosti výuky. Scházelo účelné používání audiovizuální techniky, informačních technologií i soustavnější zařazování práce s různými informačními zdroji, včetně učebnice. Pro podporu utváření konkrétních představ žáků i pro sladění smyslového a rozumového poznání nebyly v dostatečné míře využity názorné didaktické pomůcky. Neformální způsob vyjadřování některých žáků a průvodců se ve výuce projevoval nižší mírou jazykové kultury bez ohledu na komunikační situaci, např. používání nepsisovného jazyka při prezentaci samostatných a skupinových úkolů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zájemci o studium pro školní rok 2021/2022 byli přijímáni na základě výsledků předchozího vzdělávání a úspěšnosti ve školní přijímací zkoušce. Koncept ověřování studijních předpokladů uchazečů vychází nejen z posouzení jejich znalostí z českého jazyka a matematiky, ale i z komunikačních dovedností a schopnosti týmové spolupráce.

Adaptační proces žáků je zaměřen na zvládnutí přechodu ke střednímu vzdělávání a přijetí specifík výuky v lyceu žáky z běžných základních škol, mj. sebeorganizace, systém patronů, způsob sebehodnocení. Prioritou je vytváření bezpečného a motivačního prostředí pro vzdělávání, k čemuž napomáhají systémově nastavené aktivity, např. každodenní ranní kruh, adaptační kurz a společné výjezdy. Komunitní charakter školy, malý počet žáků a důsledná individualizace výuky vytváří optimální podmínky pro studium žáků s různými vzdělávacími potřebami. K termínu inspekční činnosti se v prvním ročníku vzdělávali 3 žáci cizinci. V rámci celého výchovně vzdělávacího procesu se průvodcům daří vytvářet pozitivní třídní vztahy a rozpoznat případné projevy rizikového chování. Při jejich řešení je účinně využívána spolupráce s poradenskými pracovníky školy, případně externími odborníky. Přínosné je zapojení školní psycholožky. Prostřednictvím on-line konzultací a webinářů byla v době distanční výuky posílena podpora žáků při vzdělávání i prevence v oblasti rizika závislosti na sociálních sítích.

Rozvoj nástrojů pro hodnocení a poskytování zpětné vazby žákům patří ke klíčovým oblastem školy. Nastavený systém hodnocení podporuje vnitřní motivaci žáků a reflektuje jejich individuální potřeby. Uplatňované postupy vycházejí z kombinace sumativního a formativního hodnocení a umožňují komplexní posouzení procesu učení, např. testy s procentuální úspěšností, průvodky s dosaženou úrovní výstupů z ŠVP v daném předmětu, sebereflexe učení. Na stanovených cílech a kritériích hodnocení se podílejí průvodci i žáci. Hodnocení dodržuje zásadu předvídativosti a probíhá v určených obdobích tzv. ověřovacích týdnech. Klasické hodnocení známkou je nahrazeno průběžným posuzováním pokroku žáka, jehož nejdůležitějším nástrojem jsou čtvrtletní pohovory žáka s patronem (vybraným průvodcem). Tyto individuální rozhovory jsou vedeny na základě škálového sebehodnocení žáka v oblastech rozvoje dovedností, postojů a kompetencí, mj. učení ve vlastní režii, práva a povinnosti, péče o vztahy a prostředí. Součástí pohovorů je i poskytování popisné zpětné vazby, reflexe uplynulého období a stanovení vlastních rozvojových cílů ve zvolené oblasti pro následující čtvrtletí. Výrazným motivačním prvkem uplatňovaného hodnocení je

přenesení zodpovědnosti za učení na žáka. Pro období distančního vzdělávání byly části sebehodnocení žáků modifikovány, přičemž partnerské pohovory probíhaly v on-line prostředí. Celkové hodnocení žáků na vysvědčení je vyjádřeno známkou a doplněno slovním hodnocením i sebehodnotící škálou žáka.

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a v rámci týdenních porad průvodců. Komplexní hodnotící podklady umožňují v případě zjištěných studijních problémů poskytovat jednotlivci cílenou podporu, např. individuální konzultace, rozplánování učiva a hodnocení v náhradním termínu.

Partnerské vztahy lycea jsou i díky distančnímu období vzdělávání postupně utvářeny. K nejdůležitějším partnerům školy patří zákonní zástupci žáků. V průběhu roku s nimi škola udržuje stálý kontakt prostřednictvím třídních a tripartitních schůzek, on-line webinářů a dotazníkových zjišťování, např. monitoring spokojenosti týkající se výuky na dálku. Navázaná spolupráce se základní školou a některými středními školami napomáhá ke sdílení zkušeností při realizaci alternativní vzdělávací nabídky.

Závěry

Silné stránky

- uplatňování aktivizačních metod a forem výuky podporuje kreativitu a osobnostní rozvoj žáků
- používání formativního způsobu hodnocení a periodického sebehodnocení umožňuje sledování individuálního pokroku žáka podle jeho vzdělávacích potřeb
- vstřícné a podporující vzdělávací prostředí s aktivním zapojením žáků do chodu školy i procesu učení

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- menší názornost výuky a využívání didaktických pomůcek nebo prezentační techniky, včetně práce s různými informačními zdroji
- nižší míra kvalifikovanosti pedagogického sboru

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- více podporovat názornost výuky s využitím didaktických pomůcek, audiovizuální techniky a práce s různými informačními zdroji
- zvýšit míru kvalifikovanosti pedagogického sboru
- pokračovat v zajištění optimálního materiálně technického vybavení školy vzhledem k deklarovanému zaměření školního vzdělávacího programu ve vyšších ročnících lycea
- rozpracovat koncepční záměry na konkrétně definované cíle v oblasti podmínek vzdělávání a řízení pedagogického procesu
- více dbát na jazykovou kulturu ve výuce s ohledem na komunikační situaci, používat spisovný jazykový projev při prezentaci samostatných a skupinových úkolů

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MŠMT, č. j. MSMT-28992/2019-5, ve věci zápisu údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení u právnické osoby Naše lyceum – střední škola s.r.o., Záběhlice, 106 00 Praha 10 ze dne 28. 8. 2019, s účinností od 1. 9. 2019
2. Jmenování do funkce ředitelky školy Naše lyceum - střední škola s.r.o. ze dne 24. 4. 2019, s účinností od 1. 9. 2019
3. Školní vzdělávací program, 78-42-M/06 Kombinované lyceum, čtyřleté denní studium, platný od 1. 9. 2020
4. Školní řád a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, Naše lyceum - střední škola s.r.o., s platností od 1. 9. 2020, včetně Pokynu k distančnímu vzdělávání ve školním roce 2020/2021 ze dne 5. 10. 2020
5. Třídní kniha třídy I. NL, školní rok 2020/2021, vedená k termínu inspekce
6. Rozvrh vyučovacích hodin třídy I. NL, školní rok 2020/2021
7. Školní matrika vedená k termínu inspekce
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce
9. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní rok 2020/2021, vedené k termínu inspekce
10. Portfolio výchovného poradenství a primární prevence, školní rok 2020/2021, vedené k termínu inspekce
11. Kniha evidence úrazů vedená k termínu inspekce
12. Finanční vypořádání dotace ze státního rozpočtu k 31. 12. 2020

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Stoklasová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. *Petra Stoklasová* v. r.

Mgr. Tomáš Šimek, školní inspektor

Mgr. *Tomáš Šimek* v. r.

Ing. Ivana Černá, kontrolní pracovnice

Ing. *Ivana Černá* v. r.

V Praze 10. 6. 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Štěpánka Rajchlová,
ředitelka školy

Mgr. *Štěpánka Rajchlová* v. r.

V Praze 15. 6. 2021