



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát  
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-1310/25-P  
Sp. zn. ČŠIP-S-285/25-P

Název	<b>PLZEŇSKÁ OBCHODNÍ AKADEMIE s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Politických vězňů 5, 301 00 Plzeň</b>
E-mail	<b>poaplz@volny.cz</b>
IČO	<b>25 214 829</b>
Identifikátor	<b>600 009 661</b>
Právní forma	<b>společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Ing. Jan Valenz</b>
Zřizovatel	<b>Soukromá obchodní akademie, spol. s r. o.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Politických vězňů 2003, Plzeň</b>
Inspekční činnost na místě	<b>1. 11. – 6. 11. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Právnická osoba Plzeňská obchodní akademie s.r.o., (dále „škola“) vykonává činnost střední školy.

Škola realizuje střední vzdělávání v denní a dálkové formě studia v oboru vzdělání s maturitní zkouškou Obchodní akademie. Ke dni inspekce se v 15 třídách vzdělávalo celkem 384 žáků, z toho 279 v denní formě vzdělávání a 105 žáků v dálkové formě

vzdělávání. Škola eviduje devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 17 žáků s odlišným mateřským jazykem, převážně bez jazykové bariéry.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Nastavená koncepce rozvoje školy reflektuje aktuální stav a potřeby školy, zohledňuje profesní uplatnění absolventů na trhu práce, společenskou poptávku a trendy i právní změny ve vzdělávání. Koncepční záměry jsou účelně podporovány inovací stávajících školních vzdělávacích programů (dále „SVP“). Mezi hlavní priority a cíle, které se řediteli daří úspěšně realizovat, patří zejména těsnější sepětí vzdělávání a praxe, zkvalitňování materiálně technického zázemí a rozvíjení přínosných vztahů se sociálními partnery. Cíle v oblasti výuky ve vztahu k průběžným vzdělávacím výsledkům žáků i ve vztahu k úspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou se daří realizovat částečně.

Ve SVP si škola nastavila cíle a strategie v souladu se zásadami profesního vzdělávání a uplatnění absolventů na trhu práce. SVP odpovídají aktuálním potřebám školy, praxe a novým poznatkům v oboru, na změny škola reaguje a do jejich úprav zapojuje i odborníky z praxe.

Nastavená organizační struktura odpovídá podmínkám školy. Část řídicích pravomocí a povinností delegoval ředitel na své dvě zástupkyně. Učitelům jsou vytvořeny podmínky pro účast na fungování školy v rámci činnosti předmětových komisí a prostřednictvím jednání pedagogické rady. Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají projednávání zásadních dokumentů a prospěchu či chování žáků, obsahují konkrétní návrhy a opatření ke zlepšení kvality výchovně vzdělávacího procesu.

Kontrolní a hospitační činnost je plánována a realizována s dostatečnou četností, kromě vedení školy se na ní podílí členové příslušných předmětových komisí i jednotliví pedagogičtí pracovníci. Závěry hospitací zpravidla vyústí v doporučení ke zvýšení kvality pedagogické práce. Vedení školy provádí hodnocení práce pedagogů, a poskytuje jim tak zpětnou vazbu k jejich práci včetně podpory začínajících učitelů.

Od poslední inspekční činnosti došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Z průběhu sledované výuky bylo patrné, že se vedení školy daří získávat odborníky v oboru, kteří mají úzký kontakt s praxí. Proces uvádění začínajících učitelů a jejich postupného zapojování do dalších činností školy je funkční. Osobní rozvoj pedagogů podporuje spolupráce se sociálními partnery. Další vzdělávání pedagogických pracovníků, koresponduje se zaměřením a potřebami školy, zohledňuje zájem pedagogů. Na vlastní profesní růst klade důraz i vedení školy a systematicky se účastní vzdělávacích akcí.

Vedení školy průběžně vyhodnocuje a zkvalitňuje materiálně technické podmínky pro vzdělávání. Realizované úpravy v posledních letech přispely k rozvoji školy a vytvoření velmi dobrých podmínek pro výuku. Škola disponuje dostatečným počtem kmenvých i odborných učeben, jež jsou v souladu s profilací školy a udržením moderních trendů ve vzdělávání vybaveny odpovídající didaktickou technikou a učebními pomůckami. Budova je zajištěna proti neoprávněnému vstupu cizích osob. Žáci jsou pravidelně poučováni o pravidlech bezpečného chování, což je doloženo zápisem v třídních knihách.

K zajištění vzdělávacích činností škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu určené pro soukromé školy na úhradu neinvestičních výdajů spojených se vzdělávací činností a úplaty za vzdělávání. K podpoře výchovně vzdělávací činnosti jsou využívány i finanční prostředky z vyhlášených dotačních titulů prostřednictvím evropských fondů, které obohacují vzdělávací nabídku žáků a napomáhají k naplňování SVP.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve všech hospitovaných hodinách českého jazyka a literatury, dějepisu, občanské nauky, sociologie a filozofie v denním i dálkovém studiu vytvářeli pedagogové vstřícnou, příjemnou pracovní atmosféru, žáci respektovali nastavená pravidla, dodržovali pokyny a aktivně se zapojovali do připravených činností. Vyučující byli na výuku výborně připraveni, vždy žáky v úvodní části hodin pozitivně motivovali, většinou stanovovali cíl hodin s ohledem na potřeby žáků a v závěru hodin jeho splnění vyhodnotili, někteří i společně se žáky. K podpoře názornosti využívali pracovní listy, texty, prezentace, videa, obrázky, mapy atd. Většina pedagogů volila pestré formy a metody práce. Část vyučujících přednostně zařazovala výklad či řízený rozhovor doplněný samostatnou prací, část volila spíše kooperativní formy. Skupinová a párová práce přispívala k naplňování sociálních a komunikativních kompetencí, podporovala zapojení všech žáků do procesu vzdělávání. Žáci se uměli účelně domluvat, rozdělit si úkoly v týmu, při jejich řešení účinně spolupracovat, diskutovat, v některých hodinách i prezentovat výsledky své práce před spolužáky. Ve všech sledovaných hodinách řešili žáci úkoly stejné náročnosti, nebylo tak využíváno diferencovaného přístupu k žákům s ohledem na jejich konkrétní dovednosti a schopnosti. V několika sledovaných hodinách pedagogové podporovali postojovou složku výuky. Jedna z hodin občanské nauky byla vedena na příkladné úrovni. Vyučující vytvořila bezpečné prostředí, v němž se žáci aktivně zapojovali do diskuse i při citlivém tématu, a učivo bylo efektivně propojeno s realitou i osobními zkušenostmi. Žákům byl poskytnut dostatečný prostor pro dotazy, vyjádření názorů i formulaci postojů žádoucím směrem. Práce s didaktickou technikou byla samozřejmou součástí hodin, pedagogové ji využívali především k prezentaci zadání, textů, přehlednému zobrazení cíle či shrnutí v závěru hodin. Využití techniky žáky bylo sledováno pouze při ověřování zvládnutí látky, většinou prostřednictvím mobilních aplikací. Žáci nebyli dostatečně vedeni k tomu, aby s její pomocí samostatně vyhledávali nové informace. Pokud ano, chyběla aktivní činnost třídění získaných informací, ověřování jejich správnosti a práce se zdroji. Všichni pedagogové v průběhu hodin hodnotili individuální výkony, žákům dávali prostor k sebehodnocení jen v malé míře, téměř nikdy ke vzájemnému hodnocení. V závěru hodin vyučující hodnotili dosažení stanoveného cíle, avšak nezohlednili skutečný posun žáků. V některých hodinách, především českého jazyka a literatury, mělo hodnocení částečně formativní charakter.

V hospitovaných hodinách matematiky a přírodovědných předmětů vytvářeli učitelé pozitivní a respektující pracovní klíma, které podporovalo aktivity žáků, spolupráci a ochotu pracovat s chybou. Vyučující volili metody a formy práce přiměřené vzdělávacím potřebám žáků, přičemž výuka byla odborně přesná, metodicky promyšlená a účelná. Vzdělávací cíle byly ve většině případů jasně formulovány a vysvětleny žákům. V jednotlivých případech však docházelo k jejich zaměňování za obsah učiva. Výklad byl srozumitelný, veden od konkrétních příkladů k zobecnění poznatků, s důsledným zachováváním odborné terminologie. Učitelé poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu a přiměřenou podporu, včetně využívání práce s chybou. Způsoby vedení výuky se v jednotlivých hodinách lišily. Část hodin byla vedena frontální formou, v dalších převažovala skupinová práce žáků. V některých hodinách byly uplatněny aktivizační metody, například didaktická hra. Digitální technologie byly začleňovány účelně, v souladu s pedagogickými cíli, a využívány jak učitelí, tak žáky. Pouze v jedné hodině byly využity informační zdroje (učebnice, internet). Shrnutí učiva na konci vyučovací hodiny bylo zaznamenáno ve většině případů, avšak reflexe žáků zcela chyběla.

Výuka anglického a německého jazyka probíhala v příznivé vzdělávací atmosféře vyznačující se vzájemným respektem mezi učiteli a žáky. Učitelé vedli výuku v cílových

jazyčích kultivovaným jazykovým projevem s důrazem na rozvoj komunikační kompetence žáků. Přestože ve sledovaných hodinách cizích jazyků převládala frontální výuka s řízeným rozhovorem, byla práce učitelů efektivní a žáci po celou dobu výuky aktivně spolupracovali. Výuka byla plynulá, bez časových prodlev, s přirozeným zapojením žáků do komunikace v cílovém jazyce. Pomocí vhodně zvolených digitálních technologií systematicky a srozumitelně učitelé vysvětlovali a fixovali učivo, což efektivně rozvíjelo digitální kompetence žáků. Výukový cíl nebyl v průběhu vyučovacích hodin učitelem zpravidla explicitně formulován ani komunikován, avšak závěrečné aktivity dokládaly jeho dosažení. Sledované vyučovací hodiny neobsahovaly poslechová cvičení, diferenciaci výuky, méně časté bylo využívání formativního hodnocení. Podpůrná opatření byla ve sledovaných hodinách cizích jazyků dodržena. Některé hodiny cizích jazyků byly koncipovány s využitím moderních výukových metod a forem práce, které efektivně podporovaly aktivní učení žáků.

V hospitované výuce ekonomických předmětů podnětné otázky vyučujících a vhodné zařazení příkladů z praxe motivovaly žáky k aktivnímu zapojení do výuky. Učitelé důsledně aktualizovali obsah učiva, pro názornost využívali didaktickou techniku. Žáci účelně pracovali se zdroji při vyhledávání požadovaných informací. Neobávali se dotazovat vyučujících na detaily nebo souvislosti probíraného učiva. Žáci prokazovali odpovídající míru znalostí a dovedností. Pedagogové získávali průběžnou zpětnou vazbu o pochopení učiva. V závěru vyučovacích hodin byl správně vytvořen prostor pro shrnutí probraného učiva i zhodnocení práce žáků.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání škola ověřuje především písemným a ústním zkoušením. Kromě faktických znalostí se hodnotí i forma vystupování a vyjadřování a zohledňuje se i grafická stránka. Do hodnocení spadají i samostatné domácí práce, referáty a aktivita žáků, dále skupinové práce. Forma a organizace těchto prací je v kompetenci jednotlivých vyučujících. V každém pololetí skládají žáci pololetní zkoušky z maturitních předmětů. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně hodnoceny na jednáních pedagogické rady, která důsledně přijímá konkrétní opatření vůči jednotlivým žákům ohroženým školním neúspěchem. S výsledky zavedených vstupních testů např. z anglického jazyka a německého jazyka nebo z „maturit nanečisto“ škola ve výuce dále pracuje, což bylo zaznamenáno i při inspekčních hospitacích. K informování zákonných zástupců o prospěchu a chování využívá škola elektronický informační systém, dále také telefonický kontakt a osobní jednání. Významnou zpětnou vazbu získává škola také od spolupracujících firem, ve kterých žáci absolvují odbornou praxi.

Žáci si po celou dobu studia systematicky vedou kompetenční portfolia, která zachycují jejich osobní pokrok, získané dovednosti a nabité zkušenosti. V závěrečném ročníku se tato portfolia stávají klíčovým nástrojem sebereflexe a plánování, neboť s nimi žáci aktivně pracují v rámci nově zavedeného předmětu Kariérový a osobnostní rozvoj. Výuka tohoto předmětu jim umožňuje lépe porozumět vlastním kompetencím, podporuje jejich orientaci v profesních možnostech a přispívá k cílenému rozvoji osobnostního potenciálu.

Na konci školního roku 2024/2025 prospělo s vyznamenáním 21 % žáků denního a 12 % žáků dálkového studia, naopak cca 1 % denního a 25 % dálkového neprospělo. Takřka shodné byly výsledky i v jiných školních rocích (2022/2023 a 2023/2024). Mezi neprospívajícími žáky ve všech zmíněných školních rocích výrazně převažují žáci dálkové formy vzdělávání, kteří často zůstávají na konci školního roku nezhodnoceni.

Z výsledků žáků u maturitní zkoušky vyplývá, že škola vykazuje vyšší hrubou neúspěšnost (podíl žáků zkoušku nekonajících nebo u zkoušky neúspěšných z přihlášených žáků dále „HN“) v dálkové formě studia než v denní formě. V roce 2025 ze 79 přihlášených žáků denního studia nekonal MZ jeden žák a osm v ní neuspělo, což představuje HN ve výši 11 %, v dálkové formě studia z 9 přihlášených nekonal MZ jeden žák a dva nebyli úspěšní, HN tedy činila 33 %. V roce 2024 z 29 přihlášených žáků denního studia nekonal MZ jeden žák a pět žáků v ní neuspělo, HN dosáhla 20 %, v dálkové formě z 11 přihlášených žáků nekonal jeden žák a šest v ní neuspělo, HN činila 63,6 %. Trend postupného zvyšování podílu žáků s lepším hodnocením souvisí se zvyšujícím se počtem žáků denního studia v hodnoceném období. Pozitivním zjištěním je skutečnost, že žáci jsou většinou úspěšnější v profilové části zkoušky prověrující jejich odborné kompetence. Neprospěch žáků často koresponduje s jejich vysokou absencí, což se projevuje ve větší míře v dálkové formě studia.

Neúspěšnost žáků ve společné části MZ se nejvýrazněji projevuje v jejich výsledcích v didaktických testech. Míra neúspěšnosti v českém jazyce a literatuře a v cizích jazycích je proměnlivá. V cizích jazycích žáci převážně maturují z anglického jazyka, menší část si volí i německý nebo ruský jazyk. Z matematiky maturují zpravidla jen jednotlivci, opět s různou mírou úspěšnosti. Při porovnání podrobných výsledků vzdělávání je zřejmá disproporce mezi dobrými výsledky žáků v průběhu vzdělávání a úspěšností při jeho ukončování. Zejména v českém jazyce a literatuře nezřídka ve společné části MZ neuspěje žák, který byl v průběhu vzdělávání hodnocen stupněm dobrý, příp. i chvalitebný. Škola má příležitost ke zlepšení v nastavení kritérií hodnocení v předmětech společné části MZ tak, aby hodnocení lépe vypovídalo o připravenosti žáků na společnou část MZ.

Vedení školy systematicky usiluje o vytváření pozitivního třídního klimatu, které považuje za klíčový předpoklad pro podporu motivace žáků, snížení jejich absence a zlepšení studijních výsledků. Daří se mu posilovat vztahy v nově vznikajících třídních kolektivech a rozvíjet otevřenou komunikaci a vzájemnou důvěru mezi žáky a pedagogy.

Nastavení systému poskytování poradenských služeb podporuje systematickou spolupráci členů týmu kvalifikovaných pracovníků školního poradenského pracoviště tvořeného výchovnou poradkyní, školní metodičkou prevence a kariérovou poradkyní. Tým pracuje plánovitě a účelně, na potřeby žáků reaguje vhodným dalším vzděláváním a rozširováním konzultačních hodin pro všechny účastníky vzdělávání. Jejich problémy řeší dle potřeby ve spolupráci s ostatními pedagogy, vedením školy i zákonnými zástupci, v případě potřeby iniciuje návštěvu školského poradenského zařízení. Škola průběžně sleduje případné signály všech forem rizikového chování, přičemž má jasná pravidla, jak v případech rizikového chování efektivně postupovat. Díky vhodně nastaveným pravidlům pro hodnocení žáků v případě absence a jejich důslednému uplatňování se škole daří úspěšně řešit problémy spojené s vysokou či neomluvenou absencí. Témata z oblasti prevence rizikového chování a zdravého způsobu života jsou zařazována také do výuky. Pravidelné adaptační kurzy žáků 1. ročníku posilují vytváření zdravých vztahů v rámci školního kolektivu. Žákům, kteří potřebují podporu při orientaci v nabídce dalšího studia, stejně jako jejich rodičům, jsou poskytovány odborné konzultace. Tyto konzultace se zaměřují na rozvoj kariérového potenciálu, volbu vhodného pokračování ve studiu a možnosti uplatnění na pracovním trhu.

Vzdělávací nabídku škola doplňuje o školní a mimoškolní aktivity (besedy, přednášky i aktivity pro třídní kolektivy, exkurze, návštěvy knihoven, divadelní představení, sportovní akce, zahraniční zájezdy aj.), které dávají příležitosti k aktivizaci žáků a přispívají k všeestrannému rozvoji jejich osobnosti. Žáci mají možnost se individuálně profilovat podle svých zájmů a plánovaného budoucího studijního nebo profesního zaměření. Důležitým ukazatelem v hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání je každoroční úspěšnost žáků v řadě soutěží a předmětových olympiád jak na krajské, tak i celostátní úrovni. Účast žáků

v soutěžích přispívá k rozvoji jejich odborných znalostí, klíčových kompetencí i k posilování pozitivního obrazu školy na veřejnosti.

K uskutečnění koncepčních záměrů a naplnění profilu absolventa přispívá široká spolupráce školy se sociálními partnery a dalšími institucemi. Díky této spolupráci může škola pružně reagovat na aktuální potřeby trhu práce, zapojovat odborníky z praxe do výuky a organizovat exkurze či odborné přednášky. Žáci tak získávají nejen důležité informace o možnostech svého budoucího profesního uplatnění, ale také přímou zkušenosť s reálným pracovním prostředím. Spolupráce zároveň podporuje rozvoj klíčových kompetencí absolventů, jejich orientaci v profesní oblasti a motivaci k dalšímu vzdělávání.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2022 výrazně vzrostl počet žáků, a to ze 182 na 384. Tomuto navýšení odpovídá nárůst počtu tříd a učitelů.
- Došlo k významné obnově materiálně technických podmínek vnitřních i vnějších prostor školy.
- Došlo ke změně ve složení školního poradenského pracoviště, která se promítá do zvýšení kvality poskytované podpory žákům ve všech jejích oblastech.

### Silné stránky

- Významným prvkem posilujícím kvalitu vzdělávání je trvalá spolupráce školy s externími partnery umožňující žákům získávat potřebné kompetence v reálném pracovním prostředí. (1.5)
- Pozitivní školní klima se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi pedagogy navzájem, mezi pedagogy a žáky, mezi žáky navzájem i mezi rodiče a vedením školy a pedagogy. (2.2)
- Aktivní usilování o udržení dobrého technického stavu školy, dobrých materiálních podmínek vzdělávání a jejich průběžné zkvalitňování vedením školy přispívá k naplňování vzdělávacích cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech a odborné kvalitě výuky. (2.4)
- Pedagogové školy přistupují ke každému žákovi s respektem, pro každého žáka vytvářejí rovné příležitosti k jeho zapojení do kolektivu ostatních žáků. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz).

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Sebehodnocení a vrstevnické hodnocení nejsou ve výuce systematicky využívány jako nástroje pro získání efektivní zpětné vazby o mře zvládnutí učiva a naplnění vzdělávacích cílů. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz).

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Systematicky rozvíjet sebehodnocení žáků jako nástroj pro podporu jejich schopnosti reflektovat vlastní pokrok, aktivně se zapojovat do vzdělávacího procesu a posilovat jejich vnitřní motivaci.
- Analyzovat i nadále příčiny absence žáků ve výuce, přijímat adekvátní opatření a systematicky vyhodnocovat jejich účinnost.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejně lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zaslála Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kristýna Šimůnková, školní inspektorka

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Bervidová, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Hocmannová, školní inspektorka

27. 11. 2025