



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-640/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-166/25-T

Název	Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace
Sídlo	tř. T. G. Masaryka 451, 738 01 Frýdek-Místek
E-mail	sekretariat@ssgos.cz
IČO	00 577 243
Identifikátor	600 016 242
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Mgr. Ing. Lukáš Smutný MPA, MBA, MSc., Ing. Paed. IGIP, dr. h. c.
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	tř. T. G. Masaryka 1147, 738 01 Frýdek-Místek tř. T. G. Masaryka 451, 738 01 Frýdek-Místek
Inspekční činnost na místě	18. – 21. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední škola gastronomie, oděvnictví a služeb, Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny. V době inspekční činnosti vzdělávání probíhalo v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou Oděvnictví, Gastronomie, Cestovní ruch, Kosmetické služby a v oborech středního vzdělání s výučním listem Pekař, Cukrář, Kuchař – číšník, Aranžér, Kadeřník a Operátor skladování.

K termínu inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno celkem 567 žáků v denní formě vzdělávání včetně žáků s potřebou podpůrných opatření.

Stravování žáků škola zajišťuje ve vlastní školní jídelně.

Svou činnost škola prezentuje na webových stránkách školy (www.ssgos.cz), prostřednictvím sociálních sítí, účastí na prezentačních akcích vzdělávání v regionu a v médiích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Účelně zavedená struktura vedení školy vychází z dlouhodobého i operativního plánování. Systém řízení se opírá o strategii rozvoje školy na roky 2021-2026. Základní vzdělávací cíle jsou rozpracovány ve školních vzdělávacích programech pro střední vzdělávání, které kladou důraz na vytvoření podnětného vzdělávacího prostředí. Toto prostředí respektuje aktuální stav rychle se měnících požadavků na trhu práce a zároveň poskytuje podporující, inspirující a smysluplné zázemí s respektem k žákům. Ve výuce je kladen důraz na propojení s reálným prostředím, včetně odborného výcviku, který probíhá na jednotlivých pracovištích školy pod odborným vedením učitelů odborného výcviku. Škola se zapojuje do různých projektů s cílem zkvalitnit teoretické i praktické vzdělávání žáků.

Kompetence vedení školy jsou rozděleny mezi ředitele školy a jeho zástupce pro jednotlivé oblasti. Všichni při zajišťování chodu školy, koordinaci a řízení pedagogických pracovníků úzce spolupracují. Kromě běžného každodenního kontaktu vedení školy se zaměstnanci je přenos informací uskutečňován plánovitě na jednáních pedagogické rady, metodických oborových orgánů a školního poradenského pracoviště.

Plnění úkolů je průběžně monitorováno v rámci nastaveného vnitřního kontrolního uspořádání. Řídící a kontrolní činnost vykonává ředitel přímo ve vztahu ke všem pracovníkům školy, nepřímo prostřednictvím svých zástupců, případně dalších vedoucích pracovníků. Kontrolní systém je jako celek efektivní a účinný, umožňuje ovlivňování pedagogického procesu. Průběh hospitovaných hodin je s vyučujícími projednáván spolu s následnými doporučeními pro zkvalitnění pedagogické práce jednotlivých pedagogů, přesto však ve vyučovacích hodinách chybí důslednější uplatňování efektivnějších vzdělávacích strategií, diferenciací učebních úloh, rozvoj kritického myšlení a využívání různých informačních zdrojů.

Vedení školy i většina pedagogických pracovníků se podílejí na chodu školy s osobní zainteresovaností a zaujetím pro společné cíle. V rámci uplatňované personální strategie je věnována potřebná pozornost úspěšnému začlenění nových zaměstnanců do vzdělávacího procesu a jejich adaptaci do pracovního kolektivu. V souvislosti s podporou profesního rozvoje pedagogů jsou realizovány vzájemné hospitace s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem při vzdělávání. Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je adekvátně podporován účastí pedagogů na vzdělávacích akcích. Jsou tak prohlubovány jejich znalosti a dovednosti a nové poznatky a zkušenosti

vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu zejména v odborných předmětech a odborném výcviku.

Škola má nastavena systémová pravidla pro vedení dialogu se žáky, zákonnými zástupci žáků školy a všemi pracovníky.

Vzdělávací proces probíhá v udržovaných prostorách budovy školy. Obnova a modernizace materiálně technického zařízení se managementu školy ve spolupráci se zřizovatelem daří plánovitě plnit a žákům je umožněno vzdělávat se v podnětném prostředí pro teoretickou i praktickou výuku. Škola disponuje technicky kvalitně vybavenými nově vybudovanými učebnami nejen pro odborné předměty, ale i pro praktické vyučování. K realizaci odborného výcviku pro jednotlivé obory má škola k dispozici komplex účelně uspořádaných pracovišť jejichž, součástí je také v rámci projektové činnosti nově zbudovaná a funkčně zařízená odborná učebna pro výuku studijního oboru kosmetička. K výuce a procvičování dovedností v reálném pracovním prostředí gastronomických oborů je využívána školní kavárna. V návaznosti na pohybové aktivity je školou mj. využíván vlastní bazén pro výuku plavání.

Vedení školy usiluje a aktivně se zapojuje do řady dalších projektů jejichž prostřednictvím realizuje celou řadu aktivit pro žáky a pedagogy formou osobního setkávání na odborných soutěžích, kurzech, seminářích, webinářích, workshopech i spoluprací s řadou vzdělávacích institucí včetně vysokých škol. Zapojením odborníků do výuky v rámci profesních kurzů škola žákům a učitelům zejména odborných předmětů umožňuje získávat informace o novinkách a aktuálních trendech v oboru z praxe. V rámci projektu Erasmus+ škola realizovala pro žáky zahraniční odborné stáže ve službách, což je předpokladem zejména k lepšímu uplatnění absolventů na trhu práce, zlepšení jazykových znalostí a zvyšování atraktivity nabízených oborů.

Škola poskytuje stravování ve vlastní školní jídelně a formou nabídky dvou hlavních jídel podporuje samostatnost žáků v rozhodování v oblasti zdravého stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hodnocené vyučovací hodiny probíhaly v příznivé pracovní atmosféře, vyznačovaly se promyšlenou organizací práce a cíleně rozvíjely klíčové kompetence žáků. Žáci dodržovali pravidla komunikace s učiteli, respektovali stanovené postupy práce, neměli problém se dotazovat a vyjádřit svůj názor. Učitelé projevovali zájem o průběh a výsledky vzdělávání žáků během celé vyučovací hodiny.

Metodická propracovanost vyučovacích hodin (odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů) se odvíjela od osobního přístupu a pedagogických zkušeností učitelů. Výuka byla pro žáky srozumitelná, většinou se aktivně zapojovali do výukových činností, odpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů, měli prostor pro dotazy, zdůvodňování svých postupů nebo hledání logických vztahů a souvislostí. Při výkladu vzdělávacího obsahu vyučující účelně zařazovali mezipředmětové vazby doplněné o nové poznatky s příklady jejich uplatnění v praxi. Žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu a pomoc při řešení úkolů, reagovali na chyby a analyzovali je. Žáci adekvátně reagovali na pokyny vyučujících a zpravidla prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům.

Vyučovací hodiny probíhaly bez časových prodlev, zpravidla převažovala frontální výuka s metodicky vhodně vedeným rozhovorem, kombinovaným se samostatnou prací žáků. Ostatní formy, které by žáky více aktivizovaly, se vyskytly méně a spíše formálně. Chyběly zejména aktivity ve skupinách nebo dvojicích, které by podporovaly kooperaci a komunikaci

žáků. Nebyla patrná práce žáků s různými informačními zdroji, neměli tak možnost pracovat samostatně, aby byla podpořena jejich vnitřní motivace. Audiovizuální didaktická technika pro posílení názornosti a efektivní zprostředkování informací byla ve vyučovacích hodinách využita zejména pedagogy, méně pak žáky. V některých vyučovacích hodinách byly využity názorné pomůcky, které si učitelé pro žáky připravili, materiální podpora tak efektivitu výuky zvyšovala.

Pracovní tempo odpovídalo schopnostem žáků, individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce nebyl vždy patrný, stejně tak nedocházelo k diferenciaci vzdělávacího obsahu směrem k rychlejším a talentovaným žákům. Žáci získávali od vyučujících zpětnou vazbu o svých vzdělávacích výsledcích převážně verbálně. Chyběla však reflexe žáků a prostor k vzájemnému hodnocení. Stejně tak bylo pedagogy využíváno jen ojediněle závěrečné motivační shrnutí se zapojením žáků, určené pro zhodnocení jejich práce, splnění vzdělávacího cíle vyučovací jednotky a stanovení dalších cílů pro následující vyučovací hodinu.

Škola má kvalitně zpracovanou koncepci a strategii fungování jednotlivých pracovišť odborného výcviku pro výkon pracovních činností, návyků a dovedností žáků vyučovaných učebních oborů včetně produktivní práce, kterou sledují učitelé odborného výcviku. Výuka odborného výcviku v jednotlivých oborech vzdělání probíhala ve výrobních a odbytových střediscích školního pracoviště, které jsou součástí školní budovy. V rámci zkvalitňování praktického vyučování jsou využívány moderní technologie. V učebních skupinách pod dohledem učitelů odborného výcviku byla zajištěna účelná organizace prováděných pracovních činností žáků, které probíhaly v souladu s tematickým rozvržením vzdělávacího obsahu. Výuka byla realizována formou práce na konkrétně zadaných úkolech v rámci oboru, případně se žáci věnovali procvičování již získaných dovedností. Vzdělávací obsah vhodně navazoval na teoretické znalosti. Učitelé s dlouholetou odbornou praxí úspěšně rozvíjeli schopnosti žáků porozumět zadání pracovních činností, dohlíželi, zda žáci efektivně pracují, a průběžně vyhodnocovali jejich samostatné úsilí při zpracování úkolů. Z hlediska motivace žáků se pozitivně uplatňovala především individuální podpora. Průběžná kontrola samostatné práce byla zaměřena zejména na správnost provádění jednotlivých pracovních činností, důraz byl kladen na dodržování pracovních technik a technologických postupů. Pravidelné a cyklické přefazování žáků na příslušná pracoviště jim rovněž umožňuje nácvik dovedností v návaznosti na jednotlivá témata školních vzdělávacích programů v reálném pracovním prostředí. Technologická vybavení jednotlivých pracovišť jsou na dobré úrovni a umožňují tak žákům nácvik pracovních činností s moderním zařízením a technologiemi napříč všemi vyučovanými obory. Vedení školy i učitelé přikládají reálnému pracovnímu prostředí velký význam, což vede ke zkvalitňování vzdělávacího obsahu a lepší uplatnitelnosti žáků na trhu práce. Kromě odborných kompetencí byly ve výuce rozvíjeny zejména kompetence komunikativní, sociální a personální. U většiny žáků byla patrná samostatnost při práci a zvládnutí pracovních operací.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání se opírá o nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím elektronické komunikace, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. Celkové výsledky vzdělávání včetně účasti a umístění žáků

v soutěžích, aktivitách a projektech školy podporujících rozšíření znalostí a dovedností žáků jsou podrobně zveřejněny ve výroční zprávě o činnosti školy.

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně statisticky vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Se získanými daty jednotliví učitelé pracují většinou individuálně, konkrétní návrhy ke zlepšení výsledků ve vzdělávání a zpětné provádění hodnocení účinnosti přijatých opatření však nejsou realizovány systematicky. Výsledná data jsou vyučujícími analyzována, získané poznatky však nejsou dále efektivně využity ke společné optimalizaci podpory úspěšnosti žáků formou aktualizace vzdělávacího obsahu, zlepšení využívaných metod a forem výuky a individuálního přístupu, a to v rámci jednání jednotlivých předmětových komisí.

Zpětnou vazbu na dosaženou úroveň poskytovaného vzdělávání získává škola rovněž z úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky a při přijímacím řízení k dalšímu studiu. Externí hodnotící nástroje, které mohou objektivizovat pohled na výkon žáků a poskytnout adekvátní zpětnou vazbu k hodnocení jejich pokroku, však škola nevyužívá. Výsledky společné části maturitní zkoušky mají v hodnoceném období kolísavou tendenci. V méně úspěšných obdobích dosahovali žáci v oborech vzdělání Gastronomie a Kosmetické služby výraznější hrubé neúspěšnosti u společné části maturitní zkoušky 26,3 % resp. 42,9 % ve srovnání s celorepublikovým průměrem u stejných oborů vzdělání.

Prostupnost oborů vzdělání umožňuje žákům přestup do jiného oboru, který více odpovídá jejich individuálním předpokladům. Tím se rovněž eliminuje jejich neúspěšnost v průběhu i při ukončování vzdělávání. Úspěšnost žáků u závěrečné zkoušky je v posledních školních letech vyvážená. Většina žáků je úspěšná již v prvním termínu zkoušky. Žáci, kteří postoupili do závěrečného ročníku, dosahovali u závěrečné zkoušky dobrých výsledků s 95% úspěšností.

Na výsledky vzdělávání působí mj. zvýšená absence žáků ve vyučování. Škola se tímto nepříznivým jevem zabývá a přijímá opatření na jeho minimalizaci, která však nejsou příliš efektivní.

Důležitou zpětnou vazbou pro školu je také přijetí absolventů k dalšímu studiu a sledování jejich uplatnění v profesní praxi. Studijní a pracovní úspěšnost svých absolventů škola sleduje spíše neformálně. Škola cíleně podporuje rozvoj nadání žáků jejich zapojováním do školních případně vyšších kol různých druhů soutěží a odborných aktivit. Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování, nabízí individuální konzultace nebo pravidelně realizuje doučování, případně zintenzivňuje přípravu žáků na závěrečnou a maturitní zkoušku.

Školní poradenské pracoviště je tvořeno výchovnou poradkyní, která současně zajišťuje oblast kariérového poradenství, školní metodickou prevence a od poslední inspekční činnosti nově také školní psycholožkou. Jejich kompetence a činnosti jsou jasně vymezeny. Členky školního poradenského pracoviště poskytují součinnost k realizaci podpůrných opatření ve všech třídách školy. Pravidelně se setkávají, společně konzultují aktuální problematiku speciálních vzdělávacích potřeb jednotlivých žáků, prevenci školní neúspěšnosti, a prevenci rizikových jevů. Nastavují vzdělávací postupy v souladu s vydanými doporučeními ke vzdělávání. O individuálních vzdělávacích potřebách žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou všichni vyučující pravidelně informováni na pedagogických radách i operativních schůzkách. Vedená dokumentace o žácích s potřebou podpory i vhodné metodické materiály jsou k dispozici všem pedagogům prostřednictvím sdíleného úložiště.

Škola má rovněž vypracovaný systém prevence rizikových projevů chování, při jeho tvorbě vychází z pravidelného vyhodnocování a při úpravách reaguje na aktuální potřeby školy

a žáků. Pedagogové jsou pravidelně informováni o preventivních postupech uplatňovaných při řešení náročného chování žáků a společně vyhodnocují jejich dopad do klimatu jednotlivých tříd. Pro případné problémy a připomínky je žákům k dispozici schránka důvěry v prostorách školy, rovněž i kontakty na členy poradenského pracoviště včetně informací dostupných na webu školy. Kladně lze hodnotit pravidelné využívání adaptačních aktivit pro žáky v úvodu školního roku.

V popředí zájmu vedení školy stojí vytváření pozitivního vztahu žáků k životnímu prostředí. Škola se zaměřuje společně s místními základními školami na různé oblasti, především na environmentální témata. Přínosná je také spolupráce s dalšími středními odbornými školami zejména na úrovni regionálních profesně zaměřených soutěží s jejich přesahem do jiných krajů. Také spolupráce s univerzitními institucemi přináší zajímavé možnosti pro rozvoj vzdělávání žáků.

V průběhu celého školního roku jsou žáci motivováni k účasti na četných olympiádách a soutěžích. Úspěšně reprezentují školu v celostátních soutěžích a školních soutěžích např.: recitačních, literárních, výtvarných, v cizojazyčných konverzacích, sportovních ale i rozvíjející odborné dovednosti žáků např. cukrářské, barmanské a jiné. Škola je každoročním organizátorem regionální odborné cukrářské soutěže, která je příležitostí i pro žáky jiných středních odborných škol ověřit si své schopnosti, dovednosti a kreativitu.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 přetrvává nízká úspěšnost žáků u maturitních zkoušek a vysoká omluvená a neomluvená absence žáků.
- Škola i nadále soustavně udržuje a rozvíjí partnerské kooperativní vztahy nejen se zřizovatelem, ale také s dalšími vnějšími partnery, zvyšuje kvalitu materiálního zázemí vzdělávání, modernizaci výukových prostor.
- Od minulé inspekční činnosti je v týmu školního poradenského pracoviště nově zastoupena pozice školní psycholožky.

Silné stránky

- Účelné propojování teoretického a praktického vyučování přispívá k rozvoji odborných kompetencí žáků. Realizací mobility žáků v rámci jejich zahraničních stáží v praktickém vyučování podporuje škola v souladu se svými strategickými dokumenty snahu o lepší uplatnitelnost absolventů na trhu práce. (1.1, 1.5)
- Efektivní spolupráce s vnějšími partnery společně se systematickým zapojováním školy do projektové činnosti přispívá ke zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání, rozvoji klíčových kompetencí žáků a celkovému vzdělávání pro žáky. (2.4)
- Škola se aktivně podílí na kulturně společenských akcích města a zřizovatele, organizuje a realizuje odborné soutěže nadregionálního rozsahu, kterými podporuje rozvoj nadání a talentu žáků. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V části výuky chybí důslednější uplatňování efektivnějších vzdělávacích strategií, zejména uplatňování diferenciací učebních úloh, rozvoj kritického myšlení a menší využívání různých informačních zdrojů. Tato skutečnost omezuje naplňování vzdělávacího potenciálu části žáků. (4.2, 4.4)
- Nižší míra využívání formativního hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků v části vyučovacích hodin. Často chyběla příležitost pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Nedostatečné bylo zapojení žáků do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací jednotky. Závěry většiny vyučovacích hodin postrádaly motivační shrnutí, zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu. (4.3)
- Škola v menší míře analyzuje data získaná z interní a externí evaluace výsledků vzdělávání žáků v průběhu studia a při jeho ukončování maturitní zkouškou. Škola nevěnuje dostatečnou pozornost analýze příčin, které vedou k neúspěšnosti žáků. (5.1, 5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Cíleným vzděláváním pedagogických pracovníků a efektivním předáváním získaných informací a zkušeností podpořit využití účinného metodického vedení výuky, především ve smyslu častějšího uplatňování aktivizačních prvků ve výuce (např. skupinové kooperativní činnosti) a důsledné diferenciací vzdělávacího obsahu a výukových aktivit vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným. Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků v průběhu i v závěru vyučovacích hodin.
- Práci metodických a předmětových komisí více zaměřit na funkční vyhodnocování účinnosti zvolených metod a forem výuky, i vzhledem k žákům s individuálními a speciálními vzdělávacími potřebami, a pravidelně provádět detailnější a efektivnější evaluaci výsledků vzdělávání žáků.
- Při jednání předmětových komisí přijímat konkrétní opatření v návaznosti na průběžnou analýzu výsledků vzdělávání žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Nastavit řízení pedagogických procesů tak, aby byly efektivní a přizpůsobené potřebám žáků vedoucí ke snížení jejich školní neúspěšnosti.
- Na základě zkušeností škol obdobného typu, vzdělávacích institucí a školských poradenských zařízení hledat další formy působení na žáky a jejich zákonné zástupce za účelem snížení nadměrné absence žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 4. 3. 2025
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2023/2024 a 2024/2025, vedená k termínu inspekční činnosti
3. Strategie rozvoje školy 2021–2026
4. Vyhodnocení naplňování strategie rozvoje školy 2021-2026, březen 2025
5. Složka: Kontrolní a hospitační činnost, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
6. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
7. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole vedená k termínu inspekční činnosti
8. Souhrnné přehledy výsledků vzdělávání, chování a absence žáků, výsledky maturitní zkoušky, výsledky závěrečných zkoušek, školní rok 2023/2024 a 1. pololetí školního roku 2024/2025
9. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2024/2025 (vzorek)
10. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
11. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025 (vzorek)
12. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
13. Webové stránky školy (www.ssgos.cz)
14. Inspekční zpráva, čj. ČŠIT-444/18-T, ze dne 6. 4. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jan Pokorný, MBA, školní inspektor

PhDr. Ing. Mgr. Ivana Teichmannová, školní inspektorka

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

9. 4. 2025