



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-1071/21-M

Název	Gymnázium, Uničov, Gymnazijní 257
Sídlo	Gymnazijní 257, 783 91 Uničov
E-mail	gym.unicov@gymun.cz
IČ	00 601 756
Identifikátor	600 016 960
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Roman Riedl
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Gymnazijní 257, 783 91 Uničov
Termín inspekční činnosti	23. – 25. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) a § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Gymnázium, Uničov, Gymnazijní 257 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy poskytující základní vzdělání a střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou. Škola vzdělává žáky v denní formě vzdělávání v osmiletém studijním cyklu v oboru 79-41-K/81 Gymnázium a ve čtyřletém studijním cyklu v oboru 79-41-K/41 Gymnázium. Zaměření školy je všeobecné, jejím hlavním cílem je především příprava žáků k dalšímu studiu na vysokých a vyšších odborných školách.

Ve školním roce 2021/2022 vykázala škola k 30. září 2021 celkem 310 žáků zařazených ve 12 třídách. Ve škole se aktuálně vzdělává 14 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, čtyři žáci – cizinci a dva žáci nadaní. Mimořádně nadané žáky škola k termínu inspekční činnosti nevidovala.

Svou činnost škola přehledně prezentuje ve výročních zprávách a na svých webových stránkách (www.gymun.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategické záměry školy vychází z jejích reálných potřeb a záměrů zřizovatele a jsou zpracovány jako součást dokumentů školy. Deklarovaná koncepce rozvoje stanovuje dlouhodobé cíle, které jsou podrobně rozpracovány v krátkodobých plánech pro daný školní rok. Naplnění obsahu vzdělávání i vytyčených cílů je pravidelně vyhodnocováno, na základě těchto hodnocení pak dochází k operativním úpravám plánu práce. Profilace žáků se uskutečňuje pomocí volitelných předmětů, nabízených v posledních dvou ročnících středního vzdělávání, zaměřených na jazykovou, přírodovědnou i společenskovědní oblast a také na celkovou podporu rozvoje praktických dovedností žáků.

Stanovená organizační struktura školy a soubor jejích vnitřních směrnic umožňují účelné delegování kompetencí a povinností na jednotlivé pracovníky, určují míru jejich odpovědnosti, zajišťují funkční přenos informací v rámci subjektu, stanovují postupy při řešení běžných i mimořádných pracovních úkolů a situací. Kromě ředitele školy a jeho zástupce jsou do systému řízení účelně zapojeni zejména předsedové předmětových komisí a pracovníci školského poradenského pracoviště.

Vedení školy v systému řízení vhodně přihlíží k závěrům jednání pedagogické rady, opírá se o výsledky neformální práce předmětových komisí a účelně využívá další zpětnovazebné mechanismy. K nim patří zejména pravidelné vyhodnocování dosahovaných výsledků vzdělávání žáků, zohledňování podnětů žáků, ať již individuálních nebo kolektivních na základě závěrů jednání školního parlamentu, jejich zákonných zástupců, zřizovatele a školské rady.

I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení výuky, spočívající v často omezeném využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, v absenci závěrečného motivačního shrnutí vyučovací jednotky a v nižší míře aktivizace žáků s využitím pestrých organizačních metod a forem výuky a diferenciace učiva vzhledem k zajištění rozdílných individuálních potřeb žáků.

V době omezení provozu škol v důsledku přijatých mimořádných opatření souvisejících s nepříznivou epidemiologickou situací v České republice škola zajistila podmínky pro průběh vzdělávání žáků distanční formou. Většina žáků se této formy vzdělávání bezproblémově účastnila. Škola po návratu žáků k prezenční formě vzdělávání analyzovala

hodnocení dopadů z distanční výuky. Nabité zkušenosti nadále využívá zejména pro podporu digitalizace výuky a aplikaci efektivních forem a metod vzdělávání. Zásadní úpravy vzdělávacích obsahů uplatňovaných školních vzdělávacích programů škola v návaznosti na zkušenosti z období distančního vzdělávání nerealizovala.

Činnost školy pozitivně ovlivňuje rozvíjené partnerské vztahy. Dobré předpoklady spolupráce se zákonnými zástupci žáků jsou vytvářeny na základě účinné komunikace, která je založena na zprostředkování informací elektronickou formou a prostřednictvím osobních setkání na třídních schůzkách a individuálních konzultacích. Škola aktivně propaguje svoji činnost ve vztahu k potencionálním zájemcům o studium i ostatní veřejnosti. Přínosná pro zkvalitnění vzdělávání je rovněž spolupráce s městem Uničov, s organizacemi, institucemi, spolkami a jinými školami v regionu, s Univerzitou Palackého Olomouc a také rozvíjená mezinárodní spolupráce. Přínosná je rovněž činnost rodičovského sdružení, které škole pomáhá zejména organizačně a finančně při pořádání školních akcí.

K plnění záměrů a cílů stanovených v realizovaných školních vzdělávacích programech má škola vytvořeny vhodné personální podmínky. Škole se podařilo stabilizovat pedagogický sbor, v současné době ho tvoří 28 učitelů, včetně ředitele školy a jeho zástupce. V rámci uplatňované personální strategie je věnována potřebná pozornost a péče úspěšnému začlenění nových zaměstnanců do vzdělávacího procesu a také jejich bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je vedením školy podporován. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě s ohledem na zvolenou strategii školy, potřeby a zájmy jednotlivých učitelů, finanční možnosti školy a nabídku vzdělávacích institucí. Realizováno bylo formou kurzů v rámci akreditovaných vzdělávacích akcí a také formou samostudia pedagogických pracovníků. Nabité vědomosti a dovednosti vyučujících se však zatím jen částečně projevily zkvalitněním metodického vedení výuky.

Škola disponuje dostatečným množstvím vybavených kmenových i odborných učeben, pro zajistění vzdělávání má tak vytvořeny příznivé materiální a prostorové podmínky. Za přispění finančních prostředků od zřizovatele a prostředků z projektů dochází k postupné obnově jejího vybavení. Modernizován je žákovský nábytek, pozornost ze strany vedení školy je věnována pořizování potřebných nových učebních pomůcek, počítačové a audiovizuální techniky. K estetické úpravě většiny školních prostor jsou vhodně využívány žákovské práce, trofeje a ocenění ze sportovních a naukových soutěží. V době inspekční činnosti působily prostory školy čistě a vkusně upravené.

Podmínky zajistění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou formulovány ve školním řádu a v některých dalších dokumentech školy. Žáci jsou průkazně poučováni o zásadách bezpečného chování a možných bezpečnostních rizicích vyskytujících se při vzdělávání v prostorách školy i při činnostech organizovaných školou (např. školní výlety, exkurze, sportovní a kulturní akce). Vedení školy ve spolupráci s odborně způsobilou osobou provádí roční prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví, zajíšťuje proškolení zaměstnanců, průběžně vyhodnocuje rizika možného ohrožení života a zdraví žáků a přijímá opatření k jejich eliminaci.

Škola podporuje zdravý vývoj a společensky odpovědné chování žáků začleněním problematiky výchovy ke zdraví prostřednictvím výuky, organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl a ochranu životního prostředí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem hodnocených vyučovacích hodin byla pozitivní pracovní a bezpečná sociální atmosféra. Učitelé pro žáky vytvářeli motivující prostředí, podněcovali je k úsilí plnit zadávané úkoly. Výuka na vyšším stupni osmiletého gymnázia a na čtyřletém gymnáziu byla většinou založena na uplatňování tradičních pedagogických postupů, kdy převažovalo frontálně vedené vyučování kombinované se samostatnou prací žáků nebo společným ústním či písemným procvičením vzdělávacího obsahu. Kooperativní aktivity ve flexibilních skupinách byly zařazeny v nižší míře. Na nižším stupni osmiletého gymnázia se vyučující m převážně dařilo prostřednictvím rozmanitých činností podněcovat žáky ke vzdělávacím aktivitám, posilovat jejich pozornost a zaujetí pro zadanou činnost. Většina vyučovacích hodin se zde vyznačovala potřebnou dynamikou, učitelé ve vhodných časových intervalech střídali společnou a samostatnou práci. Ani v těchto vyučovacích hodinách však často nebyla frontální výuka kromě samostatné práce žáků a cílené diskuse k zadanému tématu účelně doplněna dalšími formami a metodami práce. Pozitivem všech sledovaných vyučovacích hodin bylo propojení nabytých vědomostí s reálnými situacemi běžného života a zařazení mezipředmětových vztahů. Žáci pracovali aktivně a se zájmem, méně častěji jim však učitelé vytvářeli dostatek příležitostí k jejich vlastní iniciativě při vyvzvozování a získávání poznatků a jejich prezentaci. Rovněž ojediněle byli žáci vedeni ke sdělování vlastního názoru, jeho obhájení nebo řešení problémových úloh a získávání informací z různých zdrojů. V průběhu vyučovacích hodin s převažující frontální formou práce a předávání hotových znalostí se také projevila nižší interakce a nerovnoměrné zapojení všech žáků, což se odrazilo v nižší motivaci některých žáků a jejich částečné pasivitě. V případě, že byla zařazena práce ve skupinách, žáci aktivně spolupracovali a bezproblémově komunikovali, k plnění úkolů přistupovali zodpovědně. Vzdělávací cíle sledovaných vyučovacích hodin byly stanoveny v souladu s očekávanými výstupy realizovaných školních vzdělávacích programů i s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků a k jejich přípravě na maturitní zkoušku. Po odborné stránce byly hodnocené vyučovací hodiny připravené, aplikované učivo bylo aktualizováno v souladu se současnými vědeckými poznatkami. Časté funkční použití vhodně zvolených pomocíků významně přispívalo k větší názornosti výuky, četně byla smysluplně využita didaktická technika.

Vysokou úroveň prokazovalo vzdělávání v předmětech výchovného zaměření realizované v odborných učebnách a dělených vyučovacích hodinách, v nichž byla kromě rozvíjení adekvátních znalostí a dovedností věnována pozornost rovněž kultivování a prohlubování postojů žáků společně s přiměřeným zařazováním činností relaxačního charakteru. Ve vyučovacích hodinách hudební výchovy byly vhodně střídány hudebně teoretické, pěvecké, poslechové i rytmizační aktivity, které žáky motivovaly k aktivní percepci, reprodukcii a produkci hudby. Náplň činností ve výtvarné výchově umožňovala žákům uplatnit vlastní prožitky v rámci kreativních aktivit, jež rozvíjely jejich osobnost, a to myšlenkově, emocionálně, se sociálním a respektujícím přesahem. Výtvarné práce s mezipředmětem vým obarem tvořily krátkodobou i stálou výzdobu školy.

Sledovaná vyučovací hodina tělesné výchovy se vyznačovala efektivním organizováním práce žáků, potřebnou dynamikou, účelným střídáním činností, motivací, propojením teorie s praxí i efektivním nácvikem praktických dovedností. Žáci byli účelným způsobem vedeni k dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví, vzájemné ohleduplnosti, respektu a principům „fair play“.

Vyučovací hodiny s jazykovou výukou byly téměř celé vedeny ve vyučovaných jazycích. Hlavní část práce spočívala v procvičování gramatických jevů formou rozhovorů, at' již

vedenou učitelem nebo žáky ve dvojicích, a prací s reáliemi dané země. Pro rozvoj receptivní oblasti byla výuka vhodně doplněna audio technikou, v některých hodinách však efektivněji než v jiných, v oblasti produktivních dovedností byli žáci vybízeni k samostatnému vyjádření.

V případě potřeby se učitelé snažili zajistit individuální podporu všem žákům, u nichž se aktuálně projevily potíže se splněním úkolu či soustředěním, včetně žáků s potřebou podpůrných opatření. Pedagogové vzhledem k těmto žákům uplatňovali např. zvýšenou toleranci u písemného projevu nebo se podíleli na poskytování tištěných podkladů k zápisu učiva. V převážné části sledovaných hodin ale vyučující nediferencovali a neindividualizovali učivo podle různé úrovně učebních schopností, zájmu a dovedností žáků, často plnili všichni žáci stejné úkoly. Žákům, jež byli se splněním úkolu dříve hotovi, nebyla poskytnuta příležitost efektivně zužitkovat čas a prostor formou rozšířených či gradovaných úloh. V malé míře byly žákům s dysgrafickými nebo dysortografickými obtížemi poskytovány vizualizované přehledy učiva usnadňující orientaci v realizovaném obsahu vzdělávání.

Učitelé podporovali žáky v jejich práci, kterou průběžně pozitivně hodnotili. Jen výjimečně však byla žákům poskytnuta formativní zpětná vazba motivující je k dalšímu učení a reflektující individuální pokrok žáka. V závěru vyučovacích hodin však v některých případech scházelo motivační shrnutí a zhodnocení jejich průběhu, efektivity i aktivity žáků, stanovení cílů na příští vyučovací hodinu, téměř vůbec pak nebylo uplatňováno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Žákům tak nebyla v dostatečném rozsahu poskytnuta efektivní zpětná vazba o mře naphnění výukového cíle.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje úspěšnost svých žáků ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikací období pravidelně vyhodnocuje na jednáních předmětových komisí a pedagogické rady. Se získanými daty dále pracuje, přijímá konkrétní návrhy ke zlepšení výsledků ve vzdělávání a zpětně provádí hodnocení účinnosti přijatých opatření. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získává prostřednictvím interních hodnoticích nástrojů, a to zadáváním testů, komplexních písemných prací, ústním zkoušením i přímým pozorováním. Výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výstupům v realizovaných školních vzdělávacích programech. Škola aktivně identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem, zajistí jim primární podporu, nabízí individuální konzultace, nebo pravidelně realizuje jejich doučování.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola řídí jasně stanovenými pravidly ve školním řádu. V posledních třech letech vykazovaly celkové výsledky vzdělávání žáků i úspěšnost u maturitních zkoušek srovnatelnou úroveň. Žáci, příp. jejich zákonní zástupci, jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím zápisů v elektronickém informačním systému školy, zákonní zástupci dále na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací.

Cíleně je podporován rozvoj odborných kompetencí žáků různorodými aktivitami. Škola vytváří vhodné podmínky pro aktivní zapojení žáků do vědomostních a dovednostních soutěží. Příprava k těmto soutěžím je úspěšně využívána ke zvýšení motivace žáků ke studiu i k prezentaci školy na veřejnosti.

Skupinu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami tvoří ve škole zejména žáci s převahou mírných obtíží ve smyslu specifických poruch učení, výjimečně poruchy chování, přičemž podpůrná opatření byla stanovena v nižších stupních (prvním a druhém). Obtíže vyplývající

z diagnostikovaných oslabených dílčích funkcí dokáže většina žáků kompenzovat svým intelektovým nadáním odpovídajícím jejich studijním předpokladům pro vzdělávání na gymnáziu. Jejich výsledky jsou pozitivně ovlivňovány individuální spoluzodpovědností i respektujícím přístupem učitelů. Ten je cíleně posilován systematickou činností výchovné poradkyně, která důsledně zajišťuje informovanost všech pedagogů týkající se doporučení školských poradenských zařízení ke vzdělávání jednotlivých žáků a nastavení podpůrných opatření vzhledem k jejich reálným potřebám. O pokrocích a potřebách těchto žáků diskutují odpovědní pracovníci školy s pedagogy na neformální úrovni i v rámci jednání pedagogické rady a metodických orgánů. Při řešení individuálních výchovně vzdělávacích problémů žáků spolupracuje výchovná poradkyně se školním metodikem prevence, intenzivně rovněž se školní psycholožkou, na niž se žáci s důvěrou obracejí. Zdařilá je i v případě potřeby spolupráce s jejich zákonními zástupci. Kromě péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami se výchovná poradkyně společně se školní psycholožkou zaměřuje také na kariérové poradenství.

Účelnost realizace preventivních aktivit školy příznivě ovlivňují nastavené postupy a aktivity z programu primární prevence a jejich aplikace do obsahu vzdělávání. Začlenění odpovídajících témat do výuky, besedy s odborníky, tematicky zaměřené programy, dlouhodobě zavedená činnost školního parlamentu apod. přispívají k nízké mře rizikového chování žáků školy a mají příznivý dopad na rozvoj jejich sociálních kompetencí, vzájemné empatie, tolerance, respektu i rozvoj občanských a demokratických hodnot. Žáci mají možnost anonymně využívat schránku důvěry umístěnou na chodbě školy i v elektronické podobě. K vytváření prosociálních vazeb v rámci třídních kolektivů napomáhají adaptacní aktivity, třídnické hodiny na počátku školního roku, lyžařské kurzy, výjezdy v rámci jazykového vzdělávání. Důležitým příznivým prvkem je využívání diagnostiky klimatu ve vybraných třídních kolektivech, na niž se výrazně podílí školní psycholožka, stejně jako na realizaci cílených dotazníkových šetření směřujících k vyhodnocování celkového klimatu školy a zjišťování postojů žáků a jejich zákonních zástupců ke kvalitě poskytovaného vzdělávání. V uplynulém období se školní psycholožka věnovala rovněž zhodnocení efektivity distančního vzdělávání v době omezení provozu školy v důsledku přijatých mimořádných opatření.

Přestože školní poradenské pracoviště tvoří tým kvalifikovaných pracovníků (výchovná poradkyně, školní metodik prevence a školní psycholožka) a jednotlivě působí ve škole plánovitě a účelně, nejsou zatím poradenské služby ve škole pojaty jako komplexní propojená služba s propracovanou kontinuální koncepcí a se stanovením odpovědné osoby zastřešující poradenské služby ve škole. Izolovaně bez potřebné propojenosti jsou prezentovány rovněž na webových stránkách školy a v jejích prostorách, neprobíhají společné schůzky s vedením školy s potřebným vyhodnocováním efektivity poradenských služeb.

Závěry

Vývoj školy

- V době od poslední inspekční činnosti došlo ve škole zejména ke zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání.

Silné stránky

- Vytvoření vstřícného prostředí ve škole s pozitivním klimatem projevujícím se v žádoucích prosociálních vztazích mezi žáky a pedagogy.

- Škola v systému řízení efektivně využívá podnětů všech účastníků vzdělávání a partnerů, zejména pak výsledků činnosti jednotlivých předmětových komisí a závěrů jednání pedagogické rady a školního žákovského parlamentu.
- Vzdělávání ve vyučovacích předmětech výchovného zaměření vhodně směřovalo kromě rozvíjení odpovídajících znalostí a dovedností rovněž ke kultivování a prohlubování postojů žáků a jejich kreativity.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vedení školy se dosud nepodařilo přijmout účinná opatření na podporu metodického zkvalitnění výuky.
- Výsledky účasti pedagogů školy na dalším vzdělávání se zatím pouze částečně projevily na zkvalitnění metodického vedení výuky.
- Pouze v omezené míře byly ve vzdělávání využívány organizační formy podporující kooperativní techniky a činnostní učení žáků.
- V části vyučovacích hodin nebylo efektivně využito sebehodnocení žáků, vzájemné vrstevnické hodnocení bylo využito pouze okrajově, čímž nebyly vytvářeny podmínky pro účinnou sebereflexi žáků.
- Omezené využití diferenciace učiva se projevilo v nižší míře konkrétní podpory vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.
- V závěru vyučovací jednotky nebylo často využito motivační zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Prostřednictvím hospitační činnosti, jednání pedagogické rady a práce předmětových komisí podporovat využití efektivního metodického vedení výuky ze strany učitelů.
- Podněcovat pedagogy školy k účasti na dalším vzdělávání zaměřeném především na metodické vedení výuky a k efektivnímu využívání v rámci vzdělávání získaných poznatků.
- Posilovat aktivitu žáků ve vzdělávání intenzívnejším využitím pestrých organizačních forem, a to zejména častějším zařazováním samostatné a skupinové práce žáků.
- Ve výuce více uplatňovat formativní způsob hodnocení, zapojovat žáky do reflexe vlastního pokroku formou sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení.
- Uplatňovat ve vzdělávání individuální přístup, důsledně diferencovat učivo i výukové aktivity podle potřeb a možností všech žáků.
- Systematicky využívat v závěru vyučovací jednotky motivační zhodnocení práce žáků, se stanovením cílů na další vyučovací hodinu, a poskytovat jim tak zpětnou vazbu o jejich pokroku a dosažených výsledcích jejich práce.
- Prezentovat a zajišťovat oblast poradenství ve škole jako komplexní službu pro žáky, učitele a zákonné zástupce žáků prostřednictvím jednotné koncepce školního poradenského pracoviště se stanovením zodpovědné osoby a zároveň jasně stanovenými kompetencemi jednotlivých pracovníků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírájí

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Gymnázium, Uničov, Gymnazijní 257, ze dne 23. 11. 2021
2. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-451/14-M, ze dne 30. 3. 2014
3. Školní řád gymnázia, ze dne 1. 9. 2020
4. Školní vzdělávací program pro gymzařské vzdělávání, denní forma vzdělávání (pro osmiletý a čtyřletý vzdělávací program), Motivační název: MADE IN GYMUN, ŠVP pro nižší stupeň osmiletého gymnázia (79-41-K/81), dokument ve znění aktualizace č. 11, v platnosti od 1. 9. 2019
5. Školní vzdělávací program pro gymzařské vzdělávání, denní forma vzdělávání (pro osmiletý a čtyřletý vzdělávací program), Motivační název: MADE IN GYMUN, ŠVP pro vyšší stupeň osmiletého gymnázia (79-41-K/81) a pro čtyřleté gymnázium (79-41-K/41), dokument ve znění aktualizace č. 9, v platnosti od 1. 9. 2019
6. Plán rozvoje školy 2019 – 2021, ze dne 20. 12. 2018
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2019/2020 a 2020/2021
8. Plán práce na školní rok 2021/2022
9. Organizace školního roku 2021/2022
10. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2021/2022
11. Matrika střední školy vedená v elektronické podobě k termínu inspekční činnosti
12. Třídní knihy, školní roky 2020/2021 a 2021/22 k termínu inspekční činnosti
13. Složka: Zápis y z jednání pedagogické rady školy a provozních porad, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
14. Složka: Zprávy o činnosti předmětových komisi, školní rok 2020/2021
15. Pravidla distanční výuky na Gymnáziu Uničov, s platností od 1. 11. 2021
16. Plány kontrolní činnosti, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
17. Složka: Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy a zástupce ředitele školy, školní roky 2020/2021 a 2020/2022 k termínu inspekční činnosti
18. Přehled prospěchu, chování a absence žáků za 1. a 2. pololetí školního roku 2020/2021, výsledky maturitních zkoušek v jarním a podzimním zkušebním období roku 2021
19. Složka: Písemné práce z vybraných vyučovacích předmětů (namátkový výběr), školní rok 2020/2021
20. Složka: Protokoly o komisionální zkoušce (namátkový výběr), školní rok 2020/2021
21. Složka: Činnost koordinátora péče o talenty, školní rok 2020/2021

22. Dotazníkové šetření „Dopady DV“ pro žáky a zákonné zástupce, nedatováno
23. Složka: Doučování žáků v období od 1. 9. 2021 k termínu inspekční činnosti
24. Seznam žáků Gymnázia Uničov se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
25. Podpůrná opatření ve výuce stanovená u jednotlivých žáků (sdílený materiál výchovné poradkyně pro všechny pedagogy), školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
26. Plán práce výchovné poradkyně, školní rok 2021/2022
27. Vyhodnocení činnosti výchovné poradkyně, školní rok 2020/2021
28. Preventivní program školy, Gymnázium Uničov, školní rok 2021/2022
29. Plán práce školního metodika prevence, školní rok 2021/2022
30. Zpráva o činnosti školního metodika prevence za školní rok 2020/2021
31. Postup pedagogů při řešení krizových situací na Gymnáziu Uničov
32. Dokumentace z osobních složek pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání vzhledem k odborné kvalifikaci a o absolvovaných studiích v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, aktuálně vedená k termínu inspekční činnosti
33. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2020
34. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. David Náhlík, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor

Mgr. Zonna Baříková, školní inspektorka

Bc. Zdeňka Krčková, kontrolní pracovnice

Mgr. David Náhlík v. r.

Ing. Bc. Milan Vlach v. r.

Mgr. Zonna Baříková v. r.

Bc. Zdeňka Krčková v. r.

V Olomouci 13. 12. 2021

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Roman Riedl, ředitel školy

Mgr. Roman Riedl v. r.

V Uničově 17. 12. 2021