



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-404/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-65/24-M

Název	Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky Mohelnice
Sídlo	Gen. Svobody 183/2, 789 85 Mohelnice
E-mail	spse_mohelnice@spsemoh.cz
IČO	00 843 105
Identifikátor	600 017 982
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Miloš Palla
Zřizovatel	Olomoucký kraj
Místo inspekční činnosti	Gen. Svobody 183, Mohelnice Olomoucká 765, Mohelnice
Inspekční činnost na místě	13., 14. a 16. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky Mohelnice (dále škola), vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou. Ve školním roce 2023/2024 realizuje v denní formě vzdělávání obor 26-41-M/01 Elektrotechnika, který se od 3. ročníku profiluje na tři zaměření: silnoproudá elektrotechnika, průmyslová informatika a počítačové a automatizační systémy a obor 18-20-M/01 Informační technologie, který se od 3. ročníku profiluje na tři zaměření: programování a databázové systémy, programování, design a virtuální realita a informatika v ekonomice.

Ve školním roce 2023/2024 vykázala škola celkem 347 žáků zařazených ve 14 třídách. Škola eviduje i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V domově mládeže bylo ubytováno 81 žáků.

Žákům a zaměstnancům školy je zajištěno stravování prostřednictvím školní jídelny.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a na webových stránkách (www.spsemoh.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje jsou zpracovány jako součást dokumentů školy, deklarovaná strategie stanovuje reálné cíle, které jsou pravidelně vyhodnocovány a následně jsou podle potřeby upravovány. Plánování vychází z podrobné analýzy současného stavu, ze znalosti prostředí, přihlíží k potřebám žáků i pedagogických pracovníků a záměrům zřizovatele. Škola se zaměřuje zejména na podporu zájmu žáků o vzdělávání v technických oborech, na rozvoj jejich odborných znalostí a praktických dovedností a provázanost získaných kompetencí s požadavky zaměstnavatelů. Uvedené záměry jsou implementovány ve školních vzdělávacích programech formou posílení výuky odborných předmětů a předmětů z oblasti jazykového vzdělávání a komunikace. Jejich realizace je podpořena i spoluprací školy se základními a středními školami v regionu. Na vzdělávací obsahy jednotlivých vyučovacích předmětů vhodně navazují školní a mimoškolní aktivity, které přispívají k všeestrannému rozvoji osobnosti žáků a prohlubují jejich zaměření.

Nastavená organizační struktura odpovídá velikosti subjektu a rozsahu jeho činností, které vykonává. Účelné vymezení oblastí působnosti vedoucích pedagogických pracovníků a jejich kompetencí v rámci vícestupňového řízení vytváří optimální podmínky pro efektivní řízení. Učitelé participují na chodu školy prostřednictvím předmětových komisí a jednání pedagogické rady. Systém plánování je funkční, adresný, přihlíží k potřebám žáků i pedagogických pracovníků a zajišťuje zpětnou kontrolu plnění úkolů. Způsob průběžné kontroly úrovně poskytovaného vzdělávání aktuálně umožňuje získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání i ovlivňovat zjištěnými poznatkery vzdělávací činnost školy. Výsledky kontrol jsou zobecňovány na společných poradách, učitelům je poskytována relevantní zpětná vazba k jejich práci. Komunikační systém školy používá všechny běžné postupy pro přenos aktuálních informací. I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení teoretické výuky a v činnosti předmětových komisí.

Činnost školy pozitivně ovlivňuje rozvíjené partnerské vztahy. Pro potřeby zajištění kvalitní realizace praktického vyučování škola spolupracuje s partnerskými firmami. Uvedenou spolupráci škola navíc účelně využívá i jako zdroj informací pro hodnocení dosahovaných

výsledků vzdělávání, a to zejména v oblasti utváření a rozvoje požadovaných odborných kompetencí žáků. Žáci se účastní exkurzí u zaměstnavatelů, realizovány jsou pro ně i přednášky odborníků z praxe. Škola udržuje partnerství také s jinými školami s obdobným odborným zaměřením v rámci České republiky. Také pracovní stáže u zahraničních partnerů v rámci mezinárodního projektu (Erasmus+) motivují žáky ke studiu a pozitivně přispívají zejména k rozvoji jejich jazykových, sociálních a pracovních kompetencí. Pro zajištění odpovídající odborné kvality výuky, hlavně pak pro udržení potřebného kontaktu s problematikou praxe, má důležitý význam také partnerství školy s profesními sdruženími. Přínosná je rovněž spolupráce se školskou radou a zřizovatelem, který se podílí na zlepšování materiálně-technických podmínek školy.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Pedagogický sbor je stabilizovaný, průběžně doplňovaný o nové pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Ředitel školy podporuje profesní rozvoj, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které zohledňuje potřeby školy a je realizováno s ohledem na její finanční možnosti i na nabídku vzdělávacích institucí.

Materiální podmínky umožňují poskytovat kvalitní střední vzdělávání a školské služby. Všechny prostory školy jsou účelně a esteticky zařízené. Škola má k dispozici specializované učebny pro výuku nejen odborných, ale i některých všeobecně vzdělávacích předmětů, laboratoře a dílny. Učebny jsou vybaveny pomůckami podporujícími názornost výuky. Za přispění finančních prostředků od zřizovatele a prostředků z projektů se daří škole naplňovat své záměry a cíle stanovené ve školních vzdělávacích programech.

Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, upozorňuje na případná rizika a průběžně přijímá opatření k jejich minimalizaci. Žáci jsou o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou průběžně poučováni.

Škola nabízí žákům ubytování ve vlastním domově mládeže, který svým materiálním vybavením umožňuje vzdělávání v souladu se příslušnými dokumenty. Poskytuje standardní ubytování i dostatečné zázemí pro využití volného času. Zejména pro činnost zájmových útvarů se sportovním zaměřením jsou využívány i prostory školy. Vedením domova mládeže je pověřen vedoucí vychovatel, organizování činností vychází z operativního i dlouhodobého plánování. Naplňování takto stanovených cílů je pravidelně vyhodnocováno. V budově domova mládeže je rovněž školní jídelna, která zajišťuje stravování jak pro ubytované žáky, tak pro žáky celé školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh středního vzdělávání byl sledován ve všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech. Výuka probíhala v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli, s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků i k jejich přípravě na maturitní zkoušku. Po odborné stránce byly hodnocené vyučovací hodiny připravené, aplikovaný vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky. Odbornost výkladu byla podpořena pedagogickými zkušenostmi i profesní jistotou učitelů. Při interpretaci vzdělávacího obsahu vyučující vhodně zařazovali mezipředmětové vazby doplněné o nové poznatky, zdůrazňovali žákům možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v profesní praxi, případně také v běžném osobním životě.

Společným znakem všech hodnocených vyučovacích hodin byla pozitivní pracovní atmosféra. Vzdělávací strategie vycházely zejména z vědomostí a dovedností žáků. Z reakcí žáků bylo patrné, že mají zařízená pravidla komunikace a osvojené pracovní návyky. Prokazovali odpovídající míru osvojených vědomostí a znalostí, schopnost porozumění odbornému textu a aplikace pravidel a osvojených dovedností v praxi. Výuka byla pro žáky srozumitelná, většinou se aktivně zapojovali do výukových činností, odpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů a často prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k očekávaným výstupům. S různou mírou úspěchu vyučující uplatňovali snahu nepředkládat žákům hotové informace a přimět je k samostatnému uvažování, kritickému myšlení, hledání souvislostí mezi pozorovanými jevy a vyvozování závěrů. Snaha o posílení kritického myšlení žáků však nebyla vždy dostatečně podpořena využitím jejich práce s různými informačními zdroji. Z organizačních forem výrazně převažovala frontální výuka doplněná řízeným rozhovorem se žáky, jiné formy podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány pouze v omezené míře. V případě, že byla do výuky zařazena práce ve dvojicích a skupinách, žáci aktivně spolupracovali a k plnění úkolů přistupovali zodpovědně. Nedostatečná pestrost uplatňovaných forem a metod výuky tak v některých vyučovacích hodinách vedla k nerovnoměrnému zapojení žáků do vyučovacího procesu a nevytvárela jim příležitosti k týmové spolupráci, která by rozvíjela schopnosti komunikace při společném řešení problémů a umožnila žákům lépe si osvojit získané poznatky nebo vyjádřit svůj názor, či si ho obhájit. Také výraznější časová či obsahová diferenciace vzdělávacích přístupů nebyla ve výuce příliš patrná. Učitelé jen v malé míře zadávali žákům odlišné úkoly s ohledem na jejich rozdílné individuální možnosti a schopnosti i tempo práce. Zároveň si ne vždy ověřovali, zda a na jaké úrovni žáci zvládli obsah aktuálně probíraného učiva. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve sledované výuce vycházela především z osobního přístupu jednotlivých učitelů a posouzení potřeb žáků vzhledem náplni vyučovací hodiny.

Ke zvýšení názornosti využívali pedagogové vhodné učební pomůcky, ve většině vyučovacích hodin pracovali také s audiovizuální technikou, která umožnila vedení výuky interaktivní formou. V menší části hodnocených vyučovacích hodin se také pozitivně odrazila orientace vyučujících v moderních trendech ve výuce, kteří úspěšně podporovali u žáků čtenářské a komunikační dovednosti, žáci měli možnost aktivně třídit informace z různých zdrojů, a to i s využitím vlastních digitálních zařízení. Žáci získávali od vyučujících zpětnou vazbu o svých vzdělávacích výsledcích zpravidla prostřednictvím stručného hodnocení jejich okamžitých výkonů. Jen výjimečně však při tom byla žákům poskytnuta formativní zpětná vazba motivující je k dalšímu učení a reflekující jejich individuální pokrok. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků také nebylo vždy zařazováno v průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách.

Ve většině vyučovacích hodin nechybělo na závěr jejich shrnutí, podíl žáků však byl minimální, zřetelně nebylo také motivační stanovení cíle dalšího vzdělávání. Efektivitu výuky odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů podporuje umisťování učebních materiálů v elektronickém systému školy.

Výchovně vzdělávací činnost domova mládeže navazuje na výchovně vzdělávací činnost školy a je realizována formou každodenní výchovně vzdělávací práce s jednotlivci a výchovnými skupinami. Je zaměřena především na zájmovou činnost ubytovaných s cílem smysluplného využití jejich volného času, posilování zdravého životního stylu a podporu sebevzdělávání. Vychovatelé ubytované podněcují k pravidelné přípravě na vyučování, vhodně je motivují a v případě potřeby jim poskytují metodickou pomoc. Kromě pravidelné zájmové činnosti nabízí domov dostatečně širokou škálu dalších možností pro trávení volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje a zjišťuje výsledky vzdělávání žáků s využitím běžných interních evaluačních nástrojů založených na soustavném pozorování žáka a uplatňování různých forem ústního a písemného zkoušení. Zapojuje se také do výběrového zjišťování výsledků vzdělávání organizovaného Českou školní inspekcí a trvale venuje pozornost aktivitám, které prohlubují profesní dovednosti žáků a rozvíjí jejich studijní předpoklady. Škola se zaměřuje na vytváření podmínek pro podporu talentovaných žáků jejich zapojováním do různých druhů soutěží a odborných aktivit, včetně středoškolské odborné činnosti. Nejúspěšnější z žáků pak reprezentují školu v okresních, regionálních a celostátních kolech. Tímto škola zajišťuje žákům nejen prezentaci osvojených teoretických znalostí, ale i aplikaci získaných praktických dovedností při reálných činnostech. Interní a externí evaluace aktuálně umožňuje porovnat dosažené výsledky s očekávanými výstupy deklarovanými ve školních vzdělávacích programech a hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu.

Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, jejich výsledky jsou předmětem jednání pedagogické rady. Záznamy z jednání pedagogické rady však obsahují převážně statistická vyhodnocení prospěchu, chování a absence žáků jednotlivých tříd. Detailnější rozbor, stanovení dalších postupů a následné systematické vyhodnocování individuální podpory a pokroku těchto žáků zde však chybí. V těchto směrech jsou předmětové komise školy a pedagogická rada využívány v malé míře.

Celkové výsledky vzdělávání žáků odpovídají očekávaným výstupům ve školních vzdělávacích programech a v jednotlivých vyučovacích předmětech nevykazují závažné vzájemné odchylinky a mají srovnatelnou úroveň. Na dosahované výsledky vzdělávání pozitivně působí skutečnost, že se škola nepotýká s vysokou absencí žáků ve vyučování. Žáci jsou vedeni k spoluodpovědnosti za své výsledky při plnění termínovaných úkolů a v rámci vlastní domácí přípravy. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola řídí transparentními pravidly, která jsou součástí školního rádu. Zákonné zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím zápisů v elektronické žákovské knížce, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací.

Výsledky žáků u maturitní zkoušky odpovídají jejich studijnímu potenciálu a průběžným výsledkům. Výsledky ve společné části maturitní zkoušky měly v období posledních tří let kolísavou tendenci. Rozbor výsledků žáků u maturitní zkoušky vedení školy pravidelně zpracovává formou summarizace. Následně se zabývá analýzou přičin neúspěšnosti a navrhuje systémová opatření na zlepšení (doučování, individuální konzultace, změny v organizaci vzdělávání). V rámci požadavků na profil absolventa škola cíleně preferuje přípravu žáků na reálný trh práce a neformálně sleduje své absolventy i v jejich další studijní či profesní dráze.

Ve škole je ustanoveno školní poradenské pracoviště tvořené týmem kvalifikovaných pracovníků, kteří poskytují v úzké spolupráci s vedením školy poradenské a konzultační služby učitelům, žákům a jejich zákonným zástupcům. Všechny poradenské služby jsou plánovité, průběžně nastavovány, realizovány a nechybí jejich pravidelné vyhodnocování. Pracoviště průběžně a v potřebném rozsahu zprostředkovává pedagogickému sboru potřebné informace a vytváří podmínky pro systematické vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům ohroženým školním neúspěchem. O pokrocích a potřebách těchto žáků diskutují odpovědní pracovníci školy s ostatními pedagogy na neformální úrovni i v rámci jednání pedagogické rady. I přes tyto skutečnosti nebyla realizace podpůrných opatření v průběhu hodnocených hodin vždy zřetelně zaznamenána. V rámci kariérového

poradenství se škola orientuje především na žáky posledních ročníků a poskytuje jim dostatek relevantních informací pro jejich profesní orientaci včetně zprostředkování nabídky dalšího studia nebo zaměstnání.

Prevence rizikového chování žáků je nedílnou součástí výchovných a vzdělávacích strategií a prolíná celým vzdělávacím procesem. Účinnost prevence škola zvyšuje organizováním tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek, sportovních kurzů a preventivních programů. Priority školy spočívají v důsledné osvětě a cíleném vedení žáků k vzájemnému respektu a slušnému chování. Působení školy v oblasti primární prevence vede ve většině případů k eliminaci projevů rizikového chování žáků. Vzniklé ojedinělé problémy jsou neprodleně řešeny prostřednictvím pohovoru s žáky, ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci a mapováním stavu v jednotlivých kolektivech žáků. Informace o rozsahu a specifikaci služeb školního poradenského pracoviště společně s kontaktními údaji na jeho pracovníky byly v době inspekční činnosti publikovány na webových stránkách školy, částečně i v prostorách školních budov. Vyjádřit se k dění ve škole mohou žáci přímo při osobním kontaktu s vyučujícími a prostřednictvím elektronické schránky důvěry a žákovské samosprávy. V rámci sledování školního klimatu realizuje škola dotazníkové šetření mezi pedagogy a žáky.

Závěry

Vývoj školy

- V době od poslední inspekční činnosti došlo ke sloučení s Obchodní akademii Mohelnice a ke změně názvu školy.
- Škola pokračovala ve zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání, i nadále soustavně udržuje a rozvíjí partnerské vztahy účinně podporující zejména odborné kompetence žáků. Došlo také k částečné obměně realizovaných oborů vzdělání.

Silné stránky

- Spolupráce školy se sociálními partnery efektivně přispívá k užšímu sepětí výuky a praxe, účinně podporuje získávání odborných kompetencí a přípravu žáků na jejich budoucí pracovní uplatnění. (1.5)
- Vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek školy a usiluje o jejich průběžné zkvalitňování. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší míra využívání formativního hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků v části vyučovacích hodin. Méně intenzivní míra využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků ve výuce a jejich zapojení do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí. (4.3)
- Malá míra obsahové a časové diferenciace výuky vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám žáků. (4.3 a 6.2)
- Škola získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků, nejsou z nich však důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu úspěšnosti všech žáků ohrozených školním neúspěchem. V tomto směru jsou metodické orgány školy a pedagogická rada využívány neefektivně. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Hospitační činnost vedení školy více zaměřit zejména na metodické vedení výuky. Do této činnosti by bylo vhodné intenzivněji zapojit i ostatní pedagogy formou podpory vzájemných hospitací. Provádět podrobné rozbory výsledků hospitační činnosti na jednáních pedagogické rady a předmětových komisi. Více směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků na téma inovativních metod a forem výuky.
- Zlepšit hodnotící činnost předmětových komisí a pedagogické rady. Při jejich jednání přijímat konkrétní opatření v návaznosti na analýzu výsledků vzdělávání žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Ve vyučování efektivně uplatňovat aktivizační prvky (např. skupinové kooperativní činnosti) a důslednou diferenciaci vzdělávacího obsahu a výukové aktivity vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům talentovaným, více zapojovat žáky do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací hodiny a do vzájemného hodnocení.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častějším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení žáků, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků a jejich zapojení do evaluačních aktivit v závěru vyučovací hodiny.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky Mohelnice, ze dne 12. 2. 2024
2. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 26-41-M/01 Elektrotechnika, s platností od 1. 9. 2023
3. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie (zaměření Programové a databázové systémy), s platností od 1. 9. 2022
4. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie (zaměření Programování, design a virtuální realita), s platností od 1. 9. 2022
5. Plán rozvoje organizace na období let 2022, 2023, 2024, ze dne 31. 12. 2021
6. Strategie školy na rok 2020–2025, ze dne 31. 3. 2023
7. Vyhodnocení a naplňování koncepce rozvoje organizace za období 2019–2021

8. Měsíční plány – školní rok 2023/2024
9. Rozvrh hodin – školní rok 2023/2024
10. Školní řád střední školy, s účinností od 1. 11. 2022
11. Vnitřní řád domova mládeže, s platností od 1. 9. 2019
12. Školní matrika vedená elektronicky k termínu inspekční činnosti
13. Zápis z jednání pedagogické rady, zprávy třídních učitelů, přehledy prospěchu školy a tříd, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
14. Zápis z pracovních porad, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
15. Složka: Kontrolní činnost a hospitace, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
16. Školní vzdělávací program domova mládeže, s platností od 1. 9. 2023
17. Deník výchovné skupiny, školní rok 2023/2024
18. Plány činnosti domova mládeže (roční, měsíční, týdenní), školní rok 2023/2024
19. Plány práce a zápis z předmětových komisí školy, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
20. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, vedená k termínu inspekční činnosti
21. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2022
22. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
23. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2023/2024
24. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
25. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022, ze dne 12. 10. 2022
26. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023, ze dne 6. 10. 2023
27. Protokoly o komisionální zkoušce (druh zkoušky: opravná), školní rok 2022/2023
28. Seznam: Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2023/2024, vedený k termínu inspekční činnosti
29. Odborné práce žáků (středoškolská odborná činnost), písemné práce žáků, školní roky 2022/2023 a 2023/2024, namátkový výběr
30. Webové stránky školy (www.spsemo.cz)
31. Inspekční zpráva, č.j. ČŠIM-282/18-M, ze dne 12. 3. 2018

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

6. 3. 2024