



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina**

---

**INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-521/23-J

Název	<b>Střední odborná škola sociální u Matky Boží Jihlava</b>
Sídlo	<b>Fibichova 978/67, 586 01 Jihlava</b>
E-mail	<b>sosmb@sosmb.cz</b>
IČO	<b>00 380 661</b>
Identifikátor	<b>600 014 771</b>
Právní forma	<b>školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Kateřina Šimková</b>
Zřizovatel	<b>Biskupství brněnské</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Fibichova 978, Jihlava</b> <b>Křížová 118, Jihlava</b> <b>Kosmákova 1037, Jihlava</b>
Inspekční činnost na místě	<b>18.–20. 4. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

**Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. a), b), a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Střední odborná škola sociální u Matky Boží Jihlava (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činností střední školy, školní jídelny a domova mládeže.

Ke dni inspekční činnosti se v osmi třídách oboru vzdělání 75-41-M/01 Sociální činnost vzdělávalo denní formou 209 žáků podle školního vzdělávacího programu Příprava pro sociální a pedagogická povolání. V období od předcházející inspekční činnosti počet žáků stoupá.

Dále škola vyučuje obor vzdělání 53-41-H/01 Ošetřovatel ve večerní formě vzdělávání. Domov mládeže poskytoval ubytování 54 žákům školy.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy je ve funkci prvním rokem a snaží se získat ke spolupráci i pedagogy, kteří nejsou nakloněni změnám, což se zatím příliš nedaří a dochází k nejednotnému přístupu vyučujících ve výuce. Zajistění kvality výuky je podporováno na pravidelných poradách, kde dochází k předávání informací např. o metodách výuky a vzdělávacích potřebách žáků.

Koncepcí školy s cílem všeobecného rozvoje se daří postupně naplňovat. Na řízení se dále podílí zástupkyně ředitelky, na kterou jsou účelně delegovány dílčí kompetence.

Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění prostředků informačních a komunikačních technologií jejich obměnou a posílením kapacity sítě. Dále se podařilo vybavit učebnu zdravotní nauky, aby simulovala nemocniční prostředí a mohla být rozvíjena názornost výuky. Intenzivnějším působením na sociálních sítích došlo k propagaci školy a jejích vzdělávacích oborů. Problém s tělocvičnou, která nemá dostatečné rozlohy pro kvalitní výuku, dále přetravává. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá jak formou osobní účasti pedagogů na vzdělávacích akcích, tak formou webinářů s ohledem na potřeby a rozpočet školy. Poznatky získané v rámci vzdělávání jsou účelně uplatňovány v praxi a efektivně vzájemně sdíleny.

Zpětnou vazbu pedagogové získávají od vedení školy a kolegů při vzájemných hospitacích. Ve škole působící začínající pedagog má svého uvádějícího učitele. Škola vytváří vhodné podmínky pro rozvoj dobrých vzájemných vztahů mezi vyučujícími a žáky. Žáci poskytují zpětnou vazbu pomocí dotazníkových šetření a jejich názoru je věnována patřičná pozornost.

Domov mládeže poskytuje ubytovaným kvalitní zázemí. Účelně přispívá k bezproblémové adaptaci žáků při přechodu z rodinného na školní prostředí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Všechny hospitované hodiny probíhaly v příjemné atmosféře a žáci projevovali aktivní zájem o výuku. Učitelé využívali srozumitelných pokynů, podle kterých se žáci bez problémů zapojovali do plnění stanovených úkolů. Většinou dodržovali oborovou terminologii. Pedagogové žáky povzbuzovali a motivovali je pochvalou. Jen minimálně byla zaznamenána diferenciace činností vedoucí k rozvoji individuality žáků a jejich studijních předpokladů.

V hodinách cizích jazyků byl účelně využíván cílový jazyk. Vyučující podporovali rozvoj komunikačních dovedností, ve výuce prvního cizího jazyka v závěrečném ročníku byla cíleně procvičována téma k maturitní zkoušce. Při výuce druhého cizího jazyka využívala

vyučující vhodně mateřského jazyka za účelem porozumění nové gramatice. Žáci konverzovali bez obav.

Pouze v některých hodinách byly využívány aktivizační metody podporující efektivitu učení. Většinou učitelé uplatňovali frontální výuku kombinovanou se samostatnou prací, výjimečně poskytli žákům možnost spolupracovat. Vzhledem k chybějící diferenciaci učiva nebyl optimálně využíván studijní potenciál všech žáků. Vyučují zpravidla nevytvářeli situace vedoucí k sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků a souvislejšímu mluvenému projevu. Hodiny nebyly hodnoceny, a to i z důvodu, že byli žáci seznámeni spíše s obsahem než s plánovaným cílem.

V domově mládeže pedagogové vstřícným přístupem a chováním vytvářejí žákům vhodné prostředí pro jejich osobnostní a sociální rozvoj. Zařízení má nastavena účinná pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti. Díky promyšlené odborné péči a úzké spolupráci vedení se školou se v době od poslední inspekční činnosti nevyskytlo žádné rizikové chování ubytovaných. Prováděné aktivity vycházejí z reálně stanovené koncepce rozvoje zařízení. Po splnění svých povinností do školy mají ubytovaní dostatečný prostor také na relaxaci a oddech. V době mimo vyučování mají také možnost se aktivně zapojit do nabízených zájmových útvarů se sportovním, kulturním a výtvarným zaměřením. Významná a žáky obohacující je úzká spolupráce s Denním a týdenním stacionárem Jihlava a Charitou Jihlava.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky žáků škola průběžně sleduje a vyhodnocuje na jednáních předmětových komisí a pedagogické rady. Při případných problémech jsou přijímána různě účinná opatření. Žáci školy setrvale vykazují vysokou neúspěšnost při skládání maturitní zkoušky z anglického jazyka, občas z českého jazyka a literatury a matematiky. Na základě analýzy výsledků zkoušek i zpětné vazby od žáků přistoupila škola ke změně školního vzdělávacího programu, a to formou zrušení druhého cizího jazyka. Došlo zároveň k zavedení předmětu konverzace v angličtině a zajistění její výuky rodilým mluvčím. Didaktické testy společné části maturitní zkoušky jsou důsledněji procvičovány v hodinách, zájemci mohou absolvovat cvičné testy. K docházce na doučování v maturitních předmětech se nedáří vždy motivovat všechny žáky, pro které by byla tato aktivita přínosná.

Škola se účelně zaměřila na podporu vzdělávání v cizím jazyce také prostřednictvím zahraniční spolupráce a navazuje vztahy se školou v Polsku. Zájemci také mohou absolvovat souvislou odbornou praxi v domově pro handicapované v Německu, navázána byla kooperace s Domem zahraniční spolupráce pro realizaci projektu Erasmus+ a v důsledku zájmu žáků je připravován zájezd do Anglie.

Pro žáky z ekonomicky slabšího prostředí se daří zprostředkovat finanční podporu tak, aby se mohli účastnit plánovaných aktivit školy. Pro rozvoj sociálních kompetencí byla v minulém období přínosná dobrovolnická činnost iniciovaná místní organizací F Point, kdy se žáci školy věnovali skupinám ukrajinských dětí s cílem poskytnout terapeutické aktivity a komunikací v češtině podporovat jejich jazykové dovednosti.

Výchovná poradkyně připravuje a poskytuje vyučujícím přehledné informace nejen o žácích s potřebou podpůrných opatření, ale i o žácích intaktních. Systematická spolupráce s metodickou prevencí, ostatními pedagogy a vedením školy vede k minimalizaci rizikových jevů. Občasný výskyt projevů šikany se daří včas odhalit a řešit individuálně s konkrétními žáky i cílenými aktivitami s celým kolektivem tříd, a to i ve spolupráci s externími odborníky.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- ve škole došlo k výměně na postu ředitelky a zástupkyně ředitelky školy
- zkvalitnění prostředků informačních a komunikačních technologií, posílení kapacity sítě

### **Silné stránky**

- efektivní systém práce školního poradenského pracoviště
- ve škole je patrný pozitivní vztah mezi učiteli a žáky

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- nejednotný přístup vyučujících při uplatňování efektivních vzdělávacích strategií včetně absence sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků
- nízká míra uplatnění diferenciace v průběhu vyučovacích hodin
- často zaměněn cíl hodiny za téma, což vedlo k neefektivním závěrům hodin

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- zařadit vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků a vytvářet příležitosti pro jejich souvislejší mluvený projev
- využívat aktivizační metody a moderní formy výuky
- zaměřit se na cíl hodiny s následným vyhodnocením jeho splnění
- vést vyučující k vzájemnému předávání zkušeností s cílem sjednotit jejich práci
- uplatňovat diferencovaný přístup k žákům přímo ve vyučovacích hodinách

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekcí, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Dokumentace školního poradenského pracoviště 2022–2023, ze dne 2. 9. 2022
2. Koncepce rozvoje školy 2022–2025, ze dne 30. 8. 2022
3. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd, školní rok 2022/2023
4. Plán hospitací a kontrol 2022–2023
5. Organizační plán školy: školní rok 2022/2023, ze dne 30. 8. 2022
6. Zápisy z jednání předmětových komisí
7. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
8. Školní matrika v elektronické podobě

9. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2021/2022
10. Školní vzdělávací program, ze dne 1. 9. 2022
11. Školní vzdělávací program Domov mládeže při Střední odborné škole sociální u Matky Boží Jihlava, ze dne 1. 9. 2022
12. Koncepce rozvoje školského ubytovacího zařízení na období 2022–2029, ze dne 1. 9. 2022
13. Harmonogram činností DM pro školní rok 2022–2023, ze dne 1. 9. 2022
14. Plán mimoškolních činností na DM pro školní rok 2022–2023, ze dne 1. 9. 2022

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Marie Jadrná, DiS., školní inspektorka  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ludmila Dobalová, školní inspektorka

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu