



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2283/24-E
Sp. zn. ČŠIE-S-288/24-E

Název	Bohemia - Hotelová škola a Střední pedagogická škola a Základní škola s.r.o.
Sídlo	Víta Nejedlého 482, Chrudim III, 537 01 Chrudim
E-mail	slezacek.martin@bohemia.chrudim.cz
IČO	25 272 501
Identifikátor	600 011 925
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Martin Slezáček
Zřizovatel	Bohemia - Hotelová škola a Střední pedagogická škola a Základní škola s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Víta Nejedlého 482, Chrudim Palackého třída 47, Chrudim
Inspekční činnost na místě	10. 10., 4., 5. a 7. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Charakteristika

Bohemia – Hotelová škola a Střední pedagogická škola a Základní škola s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, střední školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny- výdejny.

V základní škole, sídlící na Palackého třídě, se aktuálně v devíti třídách vzdělávalo celkem 145 dívek a chlapců, což je oproti předchozí inspekční činnosti mírný nárůst o 17 žáků. Školská poradenská zařízení u 27 z nich diagnostikovala speciální vzdělávací potřeby. Ve dvou odděleních školní družiny bylo dohromady přihlášeno 40 žáků, tj. nejvyšší povolený počet.

Střední škola ve školním roce 2022/2023 ukončila vzdělávání v oboru *65-42-M/01 Hotelnictví*, v devíti třídách oboru vzdělávání *78-42-M/03 Pedagogické lyceum* k 30. 9. 2024 vykazovala 215 žáků, tj. o 64 více než při minulé inspekci. Potřeba podpůrných opatření byla evidována u 16 z nich.

Školní stravování je žákům i zaměstnancům poskytováno v obou budovách. Přihlášení do školní družiny mají možnost zakoupení odpolední svačiny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelkem přijatá opatření reagující na zjištění z předešlé inspekční činnosti vedla ke změnám přispívajícím k rozvoji vzdělávání. Jmenováním zástupkyně pro základní školu došlo k přerozdělení kompetencí a úkolů mezi více pracovníků, což umožnilo větší měrou se soustředit na řízení pedagogických procesů a směřovat učitele k dílčím pozitivním posunům při vedení výuky. Stejný záměr akcentuje i přehledně, srozumitelně a ve shodě se zřizovatelem zpracovaná koncepce rozvoje školy.

Ředitel se svými dvěma zástupkyněmi nyní společně více diskutují problémy, organizační záležitosti, jejich spolupráce je intenzivnější. Průběžně sledují a vyhodnocují jednotlivé postupy, rozmýšlejí opatření ke zlepšení. Prostřednictvím interních dokumentů má škola jasně nastavená pravidla svého působení, jejichž dodržování je třeba důsledně vyžadovat. Drobné formální nepřesnosti ve vnitřních směrnicích byly upraveny v rámci inspekční činnosti. Výroční zpráva a v ní veřejnosti předkládané výsledky vzdělávání se vyznačují nespornou otevřeností, schopností přiznat oblasti ke zlepšení i prezentovat úspěchy.

Ve spojitosti se zvýšením počtu žáků se rozrostl i pedagogický sbor a zároveň od minulé inspekce došlo opět k jeho poměrně výrazné obměně. Míra odborné kvalifikovanosti zůstává dobrá, zákoně požadavky v této oblasti, i přes snahu ředitele o nápravu tohoto stavu, aktuálně nesplňovali dva vyučující. Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogů, jejich aktivita v této oblasti je však rozdílná. Někteří se v průběhu předcházejícího školního roku neúčastnili žádné vzdělávací akce, jiní absolvovali alespoň ředitelem doporučené seznámení s tématem umělé inteligence ve školství a jen část učitelů navštěvuje semináře, konference, workshopy a usiluje o formování dovedností potřebných pro efektivní výuku. Nabité pedagogické zkušenosti jsou v hodinách uplatňovány v různé míře, možností ke zlepšení je jejich sdílení formou vzájemných hospitací, což je účinný prostředek ke zkvalitňování vzdělávacích postupů.

Prostorové podmínky základní i střední školy jsou při současném počtu žáků dostačující. Při snaze o zlepšování prostředí v obou stárnoucích budovách je pro vedení školy limitující, že jsou obě pronajaté, čímž je většina rekonstrukčních zásahů vyloučená. Možnosti jsou spíše úpravy estetického charakteru (malování, natírat apod.), či modernizace vybavení.

V poslední době byla pro podporu wellbeingu žáků zřízena relaxační místnost, bylo pořízeno nové zastínění oken, šatnové skříňky, nábytek do kabinetů. Průběžně jsou doplňovány učební pomůcky i prostředky IT, což má pozitivní dopad na efektivitu výuky. V rámci Národního plánu obnovy byly zakoupeny notebooky pro prevenci digitální propasti a robotické pomůcky pro rozvoj informatického myšlení žáků. Pozitivem je samostatná, adekvátně zařízená herna pro jedno oddělení školní družiny, druhé je součástí kmenové třídy se školními lavicemi a s omezenějším herním vybavením. Venkovní aktivity zájmového vzdělávání by do budoucnosti obohatilo rozšíření herních prvků a odpočinkových míst na školní zahradě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací proces v základní škole byl realizován podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Život je pohyb“. Ve střední škole byl po minulé inspekci pro obě zaměření pedagogického lycea (humanitní studia, tělesná výchova a sport) školní vzdělávací program aktualizován, v učebním plánu byla vhodně posílena výuka pedagogiky. Pro příští období by bylo prospěšné zařadit hodiny tohoto předmětu od 1. ročníku a psychologii od druhého (nyní je až ve třetím), protože se jedná o stěžejní disciplíny daného oboru vzdělávání. Ve všech třídách zpestřují vyučování rozmanité aktivity situované mimo školu, organizované ve spolupráci s mnoha externími partnery a propojující učivo s běžným životem.

V úvodu sledovaných hodin v základní škole zpravidla nechybělo jasné stanovení výukových cílů, což byl pozitivní posun od minulé inspekce. Počáteční motivace byla většinou promyšlená a vedla ke zvýšení pozornosti a zájmu žáků o učení. Nabízející se situace pro rozvoj postojů pedagogové opomíjeli. Ve výuce se střídala frontálně vedená činnost žáků se samostatnou prací, občas je doplňovaly aktivity ve skupinách či dvojicích, podporující žákovskou spolupráci. Výrazným pozitivem vyučovacího procesu přírodovědných předmětů na 2. stupni bylo zařazení činnostního učení na bázi bádání a experimentování. Účelné by bylo ještě propojit tyto aktivity s využitím různých zdrojů, které jsou ve škole k dispozici, podporovat práci s informacemi, uvažování v souvislostech. Přínosem je vybavení sadami tabletů, které byly využívány zejména na 1. stupni k procvičování učiva. S názornými pomůckami vyučující pracovali v rozdílné míře. V dalším období bude vhodné se zaměřit na rozvoj komunikačních dovedností, kritického myšlení a promyšlenější práci s chybou. Diferenciace ve výuce nebyla uplatňována, žákům vzhledem k jejich nízkému počtu většinou s řešením úloh pomáhali individuálně učitelé či asistenti pedagoga, jejich vzájemná součinnost měla různou úroveň. Jedinou výjimkou byla výuka anglického jazyka, kde žáci s potřebou podpůrných opatření prostřednictvím upraveného zadání zažili úspěch. Pro nadanější a rychleji pracující žáky chyběly úkoly s vyšší úrovní obtížnosti, aby byl plně využit jejich učební potenciál. Za své výkony byli žáci oceňováni průběžně. Pro závěrečné shrnutí, zopakování důležitých poznatků a zhodnocení stanovených cílů a celého učebního procesu nebyl vždy vytvořen dostatečný časový prostor. Hodnotící otázky byly kladené zpravidla obecně a ke zhodnocení cílů hodiny a výsledků učení příliš nesměřovaly.

Zájmové vzdělávání je vedeno podle „Školního vzdělávacího programu pro školní družinu“, činnost volně navazuje a přirozeně rozšiřuje vzdělávací proces základní školy. Příležitostí ke zlepšení je výraznější konkretizace realizovaného vzdělávacího obsahu v dokumentaci, aby obraz organizovaných aktivit byl ucelený a plnohodnotný. Žáci mají po dopoledním vyučování prostor pro odpočinek, relaxaci, volnou zábavu i pro činnosti rozvíjející jejich zájmy a nadání. Vhodné by bylo vymezit v odpolední části alespoň dílčí časový úsek

pro pravidelnou výchovně vzdělávací činnost, kterou nebudou narušovat odchody žáků a bude sloužit k naplňování obsahu zájmového vzdělávání. Příležitostné akce jsou provázané se školou, přispívají k účelnému využití volného času žáků i prezentaci na veřejnosti.

Struktura a náplň všech hospitovaných hodin ve střední škole byla předem promyšle ná a rádně připravená, výuku provázela přátelská a podporující atmosféra. Na začátku byl zpravidla dobře nastaven vzdělávací cíl se srozumitelným pojmenováním toho, co by na konci hodiny měli žáci umět. Z výukových forem a metod převládaly frontální činnosti, zejména řízený rozhovor doplněný problémovými otázkami. V některých hodinách se dobře dařilo vytvářet žákům prostor pro samostatné vyvozování nového učiva nebo pojmu. Pravidelně byla zařazována samostatná práce a aktivity ve skupinách či dvojicích, které účinně rozvíjely spolupráci a argumentaci žáků. Učitel tentokrát nebyl dominantní osobou výuky, což je pozitivní posun od minulé inspekční činnosti. K podpoře efektivity vzdělávání přispívalo občasné využívání názorných pomůcek, prostor věnovaný kreativitě žáků i příležitosti pro vyhledávání informací s využitím mobilních telefonů. Funkční bylo zařazování mezipředmětových souvislostí, zkušeností z praxe a podpůrné využívání didaktické techniky. Výuka cizích jazyků byla vedena ve vyučovaném jazyce, s jedinou výjimkou, kdy byla nadužívána čeština, což nepřispívalo k rozvoji receptivních jazykových kompetencí žáků. Diferenciace výuky zohledňující schopnosti, popřípadě zájem a nadání žáků byla využívána zcela ojediněle. Průběžně a s rozdílnou úspěšností se pedagogové snažili získávat zpětnou vazbu o naplňování stanovených cílů, jejich závěrečné zhodnocení už nebylo tak samozřejmé jako jejich pojmenování. Příležitosti pro vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení pedagogové příliš nevytvářeli, cíleně se nevěnovali ani závěrům hodin. Podpora efektivní zpětné vazby od žáků je možností ke zlepšení v příštím období.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Formy zjišťování úrovně výsledků vzdělávání zůstaly od minulé inspekční činnosti stejné, podobně jako evidence míry naplnění očekávaných výstupů v jednotlivých předmětech prostřednictvím známek. Podrobnejší informace k učebním návykům či posunům žáků si učitelé zaznamenávají jen podle svého vlastního uvážení, systematické sledování pokroku jednotlivých žáků nastavené není.

Cennou zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávacího procesu získává vedení školy prostřednictvím externího testování, výkony žáků v něm byly v posledním období jak v základní, tak ve střední škole spíše podprůměrné. Možností ke zlepšení je vyhodnocovat společně s pedagogy problémové segmenty testů za účelem korekce výukových postupů, případně zajistit komerční testování či realizovat vlastní srovnávací prověrky, aby si žáci na tento způsob ověřování znalostí zvykli.

Výsledky vzdělávání učitelé projednávají čtvrtletně v rámci pedagogických rad i průběžně při předávání informací mezi kolegy. Celkové hodnocení na vysvědčení na konci školního roku 2023/2024 opět přineslo v základní škole velký rozdíl mezi úspěšností na 1. a 2. stupni. Zatímco mezi mladšími žáky 90 % prospělo s vyznamenáním, u starších to není ani jedna čtvrtina. Přičinou zůstává náročnost a odlišný styl výuky pedagogů střední školy, kteří současně vzdělávají i žáky na 2. stupni. V dalším období je nutné, aby vedení školy věnovalo tomuto stavu pozornost a vedlo pedagogy k respektování zásad pro vzdělávání na daném stupni (názornost, příměřenost, diferenciace, ověřování pochopení atd.). Dílčím pozitivem je, že se ve spolupráci zástupkyně ředitelky a výchovné poradkyně podařilo mezi neúspěšnými eliminovat alespoň podíl žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ve střední škole na konci předchozího školního roku prospělo s vyznamenáním 21 % žáků, podíl neprospívajících se oproti červnu 2021 snížil. Nepříznivý však byl vysoký podíl žáků s potřebou podpůrných opatření (více než polovina) mezi žáky ohroženými školním neúspěchem. Důvodem může být častá obměna učitelů, z nichž některým chybí pedagogické zkušenosti s vedením výuky. Proto by bylo vhodné opakovat je seznamovat se speciálními vzdělávacími potřebami žáků a metodicky pomáhat s aplikací podpůrných opatření. Maturitní zkoušku v oboru vzdělávání 78-42-M/03 *Pedagogické lyceum* konalo celkem 36 žáků, přičemž deset ji absolvovalo s vyznamenáním a pět neuspělo. Nejméně úspěšným maturitním předmětem byla matematika, z pěti žáků neprospěli tři.

Positivní bilance hodnocení chování (napříč školou žádný žák se sníženým stupněm) je dokladem úspěšného osvojování sociálních kompetencí a ukazuje dobré nastavení preventivních aktivit, kterých je v základní i střední škole široké spektrum. Do jejich příprav jsou v některých případech vhodně zapojeni i žáci (např. kurz wellbeingu). Vytváření pozitivních vzájemných vztahů v třídních kolektivech je podporováno i mnohými akcemi pořádanými mimo školu (adaptační a sportovní kurzy, projektové dny). Školní poradenské pracoviště při identifikaci projevů rizikového chování spolupracuje s třídními učiteli, zákonními zástupci i s odborníky z jiných institucí. Zápisu z jednání s rodiči a žáky při řešení výukových či výchovných problémů bude do budoucna vhodné zpřesnit tak, aby postup školy a dohodnutá opatření byla prokazatelná a doložitelná. Pro anonymní oznamování závažných problémů bylo vedení školy doporučeno zřízení on-line schránky důvěry.

Důležitým ukazatelem úrovně vzdělávání je účast školy v různých soutěžích, největších úspěchů dosahují žáci střední školy ve sportovních kláních, a to i na republikové úrovni. Několika z nich poskytl ředitel pro sportovní přípravu organizační úpravu vzdělávání. Cizojazyčná gramotnost žáků je spolu se sociálními kompetencemi rozvíjena mnohými zahraničními výjezdy. Svoji činnost prezentuje základní škola zejména prostřednictvím pořádaných akcí (např. lampionový průvod, Velikonoce, zahradní slavnost), při nichž jsou významným partnerem zákonní zástupci, škola věnuje pozornost spolupráci s nimi. Středoškolští žáci organizují akce pro mladší spolužáky a spolu s nimi se například zapojují do environmentálních aktivit města.

Závěry

Vývoj školy

- od minulé inspekční činnosti došlo k ukončení vzdělávání v oboru 65-42-M/01 *Hotelnictví*, v oboru vzdělávání 78-42-M/03 *Pedagogické lyceum* se výrazněji zvýšil počet žáků,
- rozrostl se a obměnil pedagogický sbor,
- průběžně se zlepšují materiální podmínky vzdělávání (pomůcky, prostředky IT).

Silné stránky

- vysoká četnost preventivních aktivit přispívajících k osobnostnímu rozvoji žáků, k budování prosociálních vztahů ve škole (1.4),
- aktivní spolupráce školy s mnoha externími partnery při podpoře vzdělávacího procesu a obohacování vzdělávací nabídky (1.5),

- práce většiny pedagogů v základní i střední škole s cíli výuky, jasné a srozumitelné pojmenování toho, co by žáci na konci hodiny měli umět, dobře rámují obsah vyučovacího procesu (4.1),
- využívání prostředků IT při výuce zejména na 1. stupni základní školy, zařazování činnostního učení na bázi bádání a experimentování v přírodovědných předmětech na 2. stupni základní školy, časté uplatnění kooperativního učení ve výuce ve střední škole motivovalo žáky k další aktivní práci při vzdělávání (4.2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- nízká účast části pedagogů na akcích dalšího vzdělávání a malá míra jejich vzájemné spolupráce (3.5),
- malá míra diferenciace výuky v základní i střední škole vzhledem k žákům nadanějším a rychleji pracujícím, kterým chyběly úkoly s vyšší úrovní obtížnosti, aby byl plně využit jejich učební potenciál (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zaměřit se na zefektivnění součinnosti učitelů s asistenty pedagoga, hledat nové náměty pro jejich spolupráci při výuce,
- vést žáky na 1. stupni základní školy k důslednějšímu osvojování učebních návyků (úprava pracovního místa, pravidla správného sezení při psaní apod.),
- orientovat pozornost na závěrečné zhodnocení výuky vzhledem k rozvoji žáků,
- věnovat pozornost podrobnějšímu vyhodnocování výsledků testů.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejně lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 10. 10. 2024

2. Školní vzdělávací programy pro základní, zájmové a střední vzdělávání platné ve školním roce 2024/2025
3. Školní matrika – školní rok 2024/2025
4. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2023
5. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2022
6. Školní řád střední školy platný od 1. 9. 2021
7. Rozvrhy hodin tříd a učitelů - školní rok 2024/2025
8. Třídní knihy - školní rok 2024/2025
9. Výroční zpráva o činnosti školy - školní rok 2023/2024
10. Záznamy z jednání pedagogické rady - školní rok 2023/2024, 2024/2025
11. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování - školní rok 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Mirka Machková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Petra Holánková, školní inspektorka
Mgr. Hana Řebíčková, školní inspektorka
Mgr. Bc. Jaroslava Zemáneková, školní inspektorka
Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

28. 11. 2024