



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát  
W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-1812/24-U  
Sp. zn. ČŠIU-S-364/24-U

Název	<b>Gymnázium Varnsdorf</b>
Sídlo	<b>Střelecká 1800, 407 47 Varnsdorf</b>
E-mail	<b>cunat@bgv.cz</b>
IČO	<b>47 274 751</b>
Identifikátor	<b>600 010 163</b>
Právní forma	<b>školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Ing. Bc. Jiří Jakoubek</b>
Zřizovatel	<b>Biskupství litoměřické</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Střelecká 1800, Varnsdorf</b>
Inspekční činnost na místě	<b>2. 12. 2024 – 4. 12. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou, školním klubem a střediskem volného času podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní, střední a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

## Charakteristika

Právníká osoba Gymnázium Varnsdorf (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, střediska volného času a školního klubu. Ve střední škole vzdělává žáky v denní formě vzdělávání v oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium (osmiletý vzdělávací program).

K 30. 9. 2024 škola vykazala 296 žáků v 10 třídách. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a tři žáci s mimořádným nadáním. Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávalo pět žáků.

Do zájmového vzdělávání ve středisku volného času bylo k 30. 10. 2024 zapsáno 556 účastníků ve 44 zájmových útvarech a do činnosti školního klubu bylo zapojeno celkem 164 účastníků.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách školy [www.bgv.cz](http://www.bgv.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola v souladu se svou vizí vytváří vstřícné prostředí pro vzdělávání. Její prioritou je výchova a kvalitní vzdělávání žáků v duchu křesťanských hodnot s aktivní podporou všestranného rozvoje žákovy osobnosti. Ředitel školy v návaznosti na doporučení z minulé inspekční činnosti stanovil jako hlavní cíle dalšího rozvoje postupnou modernizaci materiálně technických podmínek pro vzdělávání a stabilizaci odborně kvalifikovaného pedagogického sboru. Vedení školy dílčí cíle pravidelně vyhodnocuje a spolu s pedagogickými pracovníky stanovuje plány pro následující období. Společným úsilím se vytčené cíle daří úspěšně naplňovat. K činnosti školy dlouhodobě přispívají také žáci prostřednictvím školního parlamentu. Jeho zástupci se pravidelně setkávají s ředitelem školy, pomáhají při organizaci různých školních akcí a veřejnost o nich informují prostřednictvím školního časopisu. Zdařilá a funkční je spolupráce se širokou sítí sociálních partnerů. Spolupráce se smluvními partnery i zahraničními školami, výměnné pobyty žáků, organizace řady společných projektů a soutěží účelně přispívají k rozvoji klíčových kompetencí žáků včetně cizojazyčných komunikačních dovedností. K propagaci školy a zvyšování zájmu o vzdělávání v ní přispívá realizace velkého množství školních a mimoškolních aktivit, uskutečňování akcí pro zákonné zástupce žáků a veřejnost.

Bezproblémové fungování školy zabezpečuje účelné delegování jednotlivých kompetencí včetně činnosti metodických orgánů, které jsou zapojeny do kontrolní činnosti, vyhodnocují naplňování učebních osnov, sdílejí poznatky ze vzdělávacích akcí a vzájemných hospitací pedagogů, organizačně zajišťují mimoškolní akce aj. Kontrolní činnost je systematická, avšak zpětná vazba poskytovaná pedagogům není zcela účinná. Příležitostí pro zlepšení je větší podpora a vzdělávání pedagogů v oblastech individualizace výuky, formativního hodnocení a podpory žáků při práci s informačními zdroji.

Pedagogický sbor se podařilo stabilizovat, učitelé spolu efektivně spolupracují, předávají si informace o žácích, o metodách a formách výuky. Další vzdělávání pedagogů vedení školy podporuje, je zaměřeno na oblasti dle jejich zájmu i potřeb školy. Aktuálně je důraz kladen zejména na zvýšení odbornosti dle profesního zaměření jednotlivých pedagogů. Poradenské služby ve škole poskytuje výchovná poradkyně, metodička prevence a speciální pedagožka. Systém poradenských služeb, vzájemná spolupráce a způsob sdílení informací s vyučujícími je funkční.

Materiální podmínky pro naplňování stanovených vzdělávacích cílů jsou dobré. Prostředí školní budovy je esteticky a výukově podnětné, vnitřní i vnější prostory se daří dle plánu renovovat a modernizovat (nově vybudované odborné učebny a laboratoře).

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledovaná výuka v gymnáziu probíhala v přátelské pracovní atmosféře, nastavená pravidla vzájemné komunikace byla respektována, do realizovaných aktivit se žáci zapojovali bez obav z chyby. Většina vyučovacích hodin začínala seznámením s cílem hodiny, učitelé kladli na žáky jasné požadavky a ověřovali, zda jim žáci porozuměli. Pro procvičování probíraného tématu vhodně využívali samostatnou práci, při které žákům obvykle poskytovali individuální podporu. Všichni žáci plnili obsahem i náročností stejné úkoly, neměli možnost vybírat si zadání různé kognitivní náročnosti dle svých schopností a dovedností. Někteří pedagogové vhodně propojovali probírané téma s běžným životem a zkušenostmi žáků, názornost podporovali využíváním názorných pomůcek. Snažili se vycházet z dosavadních znalostí a zkušeností žáků, podporovali jejich učení a podněcovali je k diskuzi. K dobré kvalitě výuky přispívala odbornost pedagogů. Vzdělávací strategie odpovídaly charakteru probíraného učiva. Při výkladu využívali pedagogové prezentační techniku, méně však pracovali s informačními zdroji a podporovali kritické myšlení žáků. Jen někteří učitelé shrnovali probírané učivo, nebo ověřovali dosažení cíle v závěru výuky a rozvíjeli sebereflexi žáků. V některých hodinách byli žáci vedeni k jednoduché formě sebehodnocení, formativní hodnocení pedagogové většinou nevyužívali. V některých hodinách byly cíleně rozvíjeny postoje žáků.

Činnost střediska volného času a školního klubu je soustředěna do aktivit Akademie příslibu, která je součástí školy od roku 2010 a nabízí množství zájmových útvarů (nejen sportovních, kulturních, uměleckých, ale i vzdělávacích), které umožňují zájemcům nejen z řad žáků školy, ale i externím účastníkům, smysluplně trávit volný čas a zároveň ho využít pro svůj duševní i tělesný rozvoj v mnoha oblastech. Ve vybraných útvarech pravidelné zájmové činnosti se účastníci aktivně věnovali pohybovým, výtvarným a praktickým dovednostem. Učitelé svým přístupem účelně rozvíjeli zručnost jednotlivců a podporovali jejich zájem o vykonávanou činnost.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

O průběhu vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím školního informačního systému, žákovských knížek, na pravidelných čtvrtletních třídních schůzkách a v případě potřeby při individuálních konzultacích. Pro ověřování dosahovaných výsledků vzdělávání využívají pedagogové standardní evaluační nástroje. V hlavních předmětech kurikula jsou žákům zadávány rozsáhlejší písemné práce ve čtvrtletí nebo po větších tematických celcích. Výsledky vyhodnocují jednotliví učitelé a jsou diskutovány na pedagogických radách. V prvním ročníku (v primě) jsou na začátku školního roku žákům zadávány vstupní testy. Po jejich vyhodnocení se pedagogové ve výuce zaměřují na oblasti, v nichž žáci nedosahují očekávané úrovně. Nejen žáci ohrožení školním neúspěchem, ale i další zájemci využívají doučování, individuální konzultace nebo vzdělávací aktivity Akademie příslibu. Účinnost této podpory potvrzují výsledky žáků na konci školního roku, kdy prospívají všichni žáci. O dobrých výsledcích školy svědčí také výsledky externího testování. Účinná podpora je žákům poskytována také při přípravě na maturitní zkoušku, a to v rámci běžných hodin a volitelných seminářů. Úspěšnost a dobré výsledky dokládají

výsledky školy při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. Obvykle jsou všichni žáci nejpozději po podzimním zkušebním termínu úspěšní. Pouze ve zkušebním období roku 2024 neuspěl jeden žák v didaktickém testu z matematiky.

K motivaci a připravenosti žáků na další studium přispívají klasifikační týdny realizované dvakrát za rok. Žáci podle ročníku konají čtyři až šest ústních zkoušek z předmětů, které si zvolí nebo které jsou jim stanoveny. Při zkoušení jsou žáci často vedeni také k sebehodnocení, které jim umožňuje uvědomit si vlastní schopnosti a dovednosti a kroky, které jim pomohou v dalším učení. Další nástroj, který škola využívá k rozvoji zájmů a komunikačních a digitálních kompetencí žáků, jsou ročníkové práce realizované v sedmém ročníku (septimě). Téma si volí žáci po konzultaci s pedagogem. Při zpracování využívají digitální technologie, výstup musí splňovat stanovená kritéria, svou práci pak obhajují před komisí.

Žáci jsou motivováni k účasti v předmětových olympiádách a dalších soutěžích rozmanitého zaměření. Často postupují do krajských kol. Významných úspěchů na republikové úrovni dosáhli v literární soutěži nebo umělecké tvorbě, v předchozích letech také v programování. Škola vhodně podporuje také sportovní aktivity, žáci se účastní soutěží, vrcholovým sportovcům je umožněno vzdělávat se podle individuálního vzdělávacího plánu.

Prioritou školy je prevence školní neúspěšnosti a snaha předcházet předčasným odchodům žáků ze vzdělávání. Škola má vytvořený efektivní systém podpory, který je účelně propojen s mimoškolními aktivitami Akademie příslibu. V odůvodněných případech je možné využít školní stipendium. Účinnost podpůrných opatření je pravidelně vyhodnocována a sledována. Škole se daří identifikovat individuální potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků nadaných, kterým dle potřeby poskytuje podporu. Konzultace jsou umožňovány také pedagogům a zákonným zástupcům žáků. Speciální pedagožka má ve své náplni také metodickou podporu vyučujícím, kteří se učí začleňovat žáky z odlišného kulturního prostředí. Žákům je nápomocna i při řešení jejich osobních problémů, v případě potřeby jim poskytuje krizovou intervenci.

Kariérové poradenství zajišťuje výchovná poradkyně, která je žákům oporou při výběru jejich dalšího studijního zaměření a profesního uplatnění formou individuálních konzultací. Při třídnických hodinách pomáhá žákům s rozvojem jejich studijních dovedností, posiluje jejich osobnostní rozvoj, učí je překonávat překážky a rozvíjet cílevědomost a vytrvalost. Je sledována úspěšnost žáků při přijetí na vysokou školu. Stáže na Juniorské Univerzitě Karlově v průběhu studia účelně podporují motivaci žáků pro další vzdělávání.

Účelně nastavený systém primární prevence napomáhá k eliminaci výskytu rizikového chování a pozitivně ovlivňuje přátelské vztahy mezi žáky a přispívá k jejich osobnostnímu a sociálnímu rozvoji. Pro školu je prioritou prostředí, v němž se žáci cítí dobře a bezpečně, a proto je pravidelně zjišťována kvalita vzájemných vztahů a jsou zařazovány různorodé preventivní aktivity. Opěrným bodem jsou třídnické hodiny, na nichž spolupracují mediační týmy, kde třídní peer mediátoři svým působením řeší komunikační či vztahové problémy žáků. Další účinnou a osvědčenou strategií jsou aklimatizační pobyty pro první ročníky, sportovní kurzy a četné projektové aktivity (aktuálně např. projekty Duševní zdraví, Klíč ke vztahům) včetně tematicky zaměřených besed či exkurzí, kterých se žáci pravidelně účastní. Dlouhodobě je škola zapojena do programu DoFe, který je pro žáky příležitostí k rozvoji jejich osobního potenciálu i prosociálních dovedností včetně dobrovolnictví. Mnozí žáci školy již získali mezinárodní ocenění bronzového a stříbrného odznaku.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti se podařilo stabilizovat pedagogický sbor, zvýšila se kvalifikovanost pedagogických pracovníků.
- Ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků přispělo vybudování nových odborných učeben.
- I nadále přetrvává příznivá atmosféra pro vzdělávání, účelná provázanost mezi vzděláváním a volnočasovými aktivitami.
- Na velmi dobré úrovni je i nadále systém poradenských služeb.
- Škola aktivně pokračuje ve využívání vhodně nastaveného systému projektových dnů a ročníkových prací.

### **Silné stránky**

- Četná spolupráce se sociálními partnery včetně zahraničních přispívá k naplňování cílů vzdělávání a k rozvoji jazykových kompetencí žáků. (1.5)
- Dlouhodobě využívaný a funkční systém ověřování znalostí a dovedností žáků (klasifikační týden) motivuje žáky k dosahování dobrých výsledků ve vzdělávání. (5.1)
- Účelné propojení školy s Akademií příslibu významně přispívá k rozvoji osobností žáků a účastníků zájmového vzdělávání, podpoře jejich nadání, zájmů a v nemalé míře jejich studijní úspěšnosti. (5.3)
- Systematická práce školního poradenského pracoviště poskytuje žákům i pedagogům kvalitní poradenské služby. (6.2)
- Prezentace školy na veřejnosti vytváří pozitivní obraz o škole na veřejnosti, zapojení žáků do množství různorodých aktivit velmi dobře podporuje rozvoj jejich osobnostních a sociálních dovedností. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Metodická podpora poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná pro zlepšování kvality výchovně-vzdělávacího procesu. (2.3)
- Pedagogové nepravidelně zařazují v průběhu výuky práci s informačními zdroji, méně jsou využívány metody podporující rozvoj kritického myšlení. (4.2)
- Diferenciace a individualizace vzdělávacího obsahu a zadávaných úkolů jen v malé míře zohledňují kognitivní schopnosti jednotlivých žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V návaznosti na hospitační činnost poskytovat pedagogům účinnou metodickou podporu vedoucí ke zkvalitňování vzdělávacího procesu.
- Další vzdělávání pedagogů více zaměřit na slabé stránky ve výuce (individualizace a diferenciaci vzdělávacího obsahu a zadávaných úloh, formativní hodnocení, práce s informačními zdroji a rozvoj kritického myšlení).

- Diferencovat a individualizovat výuku, pravidelně zařazovat práci s informačními zdroji a rozvíjet kritické myšlení žáků, zefektivnit práci se vzdělávacím cílem a využívat formativní hodnocení, které by podporovalo rozvoj každého žáka.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny školské právnické osoby Gymnázium Varnsdorf ze dne 30. 6. 2016
2. Jmenování ředitele školské právnické osoby Gymnázium Varnsdorf Biskupstvím Litoměřickým dne 28. 5. 2013 s účinností od 1. 9. 2013
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 29. 11. 2024)
4. Plán rozvoje Gymnázia Varnsdorf na období let 2024-2028 ze dne 2. 3. 2024
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti včetně hospitačních záznamů, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
6. Záznamy z pedagogických rad a metodických sdružení, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
7. Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů vzdělání platné ve školním roce 2024/2025
8. Školní vzdělávací program pro středisko volného času s účinností od 2. 9. 2024
9. Školní vzdělávací program pro školní klub s účinností od 2. 9. 2024
10. Školní řád s účinností od 2. 9. 2024
11. Vnitřní řád školního klubu s účinností od 2. 9. 2024
12. Vnitřní řád střediska volného času s účinností od 2. 9. 2024
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně osvědčení z dalšího vzdělávání vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek)
15. Školní matrika, školní roky 2023/2024, 2024/2025 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
16. Třídní knihy, školní roky 2023/2024, 2024/2025 do termínu inspekční činnosti (vzorek)
17. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování žáků vedená k datu inspekční činnosti
18. Dokumentace k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou, zkušební období 2023-2025
19. Výroční zpráva, školní rok 2023-2024

- 20. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j.: ČŠIU-48/16-U (ze dne 9. 2. 2016)
- 21. Webové stránky školy: [www.bgv.cz](http://www.bgv.cz)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Anna Kejřová, školní inspektorka

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka

28. 12. 2024