



Česká školní inspekce Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2694/22-S

Název	Gymnázium Františka Palackého, Neratovice, Masarykova 450
Sídlo	Masarykova 450, 277 11 Neratovice
E-mail	info@gfp.cz
IČO	00 474 029
Identifikátor	600 007 308
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Aleš Jinoch
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Masarykova 450, Neratovice
Inspekční činnost na místě	6., 9. a 10. ledna 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále ŠVP), naplňování ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Gymnázium Františka Palackého, Neratovice, Masarykova 450 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny. K 30. září 2022 vykazovala 464 žáků v 16 třídách osmiletého oboru vzdělání Gymnázium (79-41-K/81), nejvyšší povolený počet je využit

z 96 %. Zájem uchazečů je dlouhodobě vysoký. Ke dni inspekční činnosti vzdělávala škola 25 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a šest žáků s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry. Škola vypracovala individuální vzdělávací plány pro osm žáků.

Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zkušený ředitel školy (dále „ředitel“) ve své činnosti vychází z realistické koncepce, kterou průběžně vyhodnocuje. Škola ji naplňuje zejména v oblasti podpory funkčního kariérového poradenství a zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání. Částečně se daří naplňovat záměr efektivního využití moderních vyučovacích metod a práce s nadanými žáky. Koncepční i operativní řízení, na kterém se vedle ředitele podílí i jeho zástupce, je funkční. Vnitřní informační systém školy byl vhodně doplněn o platformu využívanou v době distanční výuky. Průběh a výsledky vzdělávání jsou účelně projednávány také v pedagogické radě a předmětových komisích. Nedostatky byly zaznamenány v kontrolní činnosti vedení školy a projevily se mj. v neúplném obsahu ŠVP a v tvorbě individuálních vzdělávacích plánů.

Stabilní pedagogický sbor je téměř plně odborně kvalifikovaný, nekvalifikovaní učitelé si potřebné vzdělání doplňují studiem. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě. Poznatky z hospitační činnosti vedení školy se částečně daří promítnout do odpovídajících opatření ke zkvalitnění výuky. Chybí větší důraz na důsledné realizování didakticky zdařilých závěrů vyučovacích hodin a na diferencovanou práci s nadanými žáky v průběhu výuky.

Školní poradenský tým nastavil podrobně rozpracovaný systém poskytování poradenské pomoci, který však není v některých případech efektivně realizován. Preventivní systém je kvalitně nastaven na omezování všech forem rizikového chování. Přínosem pro vzdělávání ve škole je působení školního psychologa a karierového poradce, jejichž služby jsou účelně využívány.

Škola věnuje bezpečnosti a ochraně zdraví pozornost stanovením pravidel a postupů ve vnitřních předpisech, o nichž jsou žáci prokazatelně poučováni. Daří se udržovat minimální míru úrazovosti.

Pro zkvalitnění podmínek pro vzdělávání škola získala finanční prostředky od zřizovatele, sponzorů a z projektů. Vhodně je využila např. na rekonstrukci několika kmenových učeben, vybavení informačními technologiemi a pořízení šatních skřínek pro žáky.

Fungující vztahy se zřizovatelem a na ně navazující spolupráce s dalšími partnery (kulturní instituce, zákonní zástupci žáků, partnerské základní školy, zahraniční střední školy) vytváří dobrý základ pro systematický rozvoj kvality vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných hodinách byla zaznamenána pozitivní atmosféra a vzájemný respekt učitelů a žáků. Vzdělávací cíle správně vycházely z dosavadních žákovských znalostí a dovedností, všichni učitelé projevovali o žáky zájem a vhodně je podporovali. Méně pozornosti bylo věnováno rozvíjení postojových cílů. Od předešlé inspekční činnosti se zvýšil podíl hospitovaných hodin, ve kterých učitelé vytvářeli podmínky a podněty a téměř všichni žáci byli aktivně zapojeni do výuky. Nedostatečně však zůstala využita kooperativní práce žáků i možnost vést cílenou diskusi k zadánému úkolu v rámci analýzy nebo řešení problému. V závěru hodin se učitelé jen ojediněle věnovali shrnutí a zhodnocení probraného

učiva a využívali efektivní zpětnou vazbu formou vzájemného hodnocení nebo sebehodnocení žáků. Diferenciace výuky zejména ve vztahu k nadaným žákům byla vhodně uplatněna pouze v desetině hodin.

Vyučující ve sledované výuce českého jazyka a literatury účelně rozvíjeli obsahově náročnou komunikaci při tvorbě žákovského textu a aplikaci složitých gramatických pravidel. Pouze ojediněle vedli žáky k účinné práci s chybou v rámci sebehodnocení a vrstevnického hodnocení. Efektivitu čtvrtiny hodin, ve kterých převládala práce učitelů při kombinaci frontální výuky se samostatnou prací žáků, snižovala nízká míra zpětné vazby. V hodině základů společenských věd při skupinové práci s pracovním listem z ekonomie žáci zdařile logicky argumentovali a obhajovali svá tvrzení, v dějepise vyhledávali informace. Ve třetině hodin byly také účinně rozvíjeny postojové složky vzdělávacích cílů.

Ve výuce cizích jazyků pedagogové účinně podporovali rozvoj jazykových znalostí a řečových dovedností žáků využitím pestrých aktivizačních metod a organizačních forem. Přinosem pro žáky byl kvalitní mluvený projev učitelů, kteří vedli výuku důsledně v cizím jazyce. Převážná část hodin se vyznačovala přiměřenou dynamikou a promyšlenými činnostmi. Vhodné střídání aktivit vedlo k rovnoměrnému rozvoji produktivních a receptivních dovedností žáků, k upevňování gramatických struktur a k obohacení slovní zásoby. Žáci zdařile využívali fráze z běžného života s tematicky napojenou slovní zásobou. Učitelé žákům průběžně poskytovali zpětnou vazbu a pozitivně je motivovali. V části výuky byly hodiny oživeny využitím interaktivních aplikací, hrami a soutěžemi.

Ve hospitovaných vyučovacích hodinách matematiky učitelé uplatňovali převážně účelně frontální formu práce kombinovanou se samostatnou prací žáků. Z kooperativních forem výuky byla využita jen ojediněle práce ve dvojici, která měla pozitivní vliv na upevnění a získávání potřebných dovedností a vědomostí. Didaktickou technikou účinně používali učitelé k vizualizaci příkladů nebo žáci při vypracovávání příkladů na tabletu. Vyučující nediferencovali vzdělávací obsah učiva a nepřizpůsobovali učení individuálním potřebám žáků. I když pokládali problémové otázky, nepodněcovali žáky k diskusi o návrhu různých řešení učebních úloh.

V přírodovědných předmětech byly patrné praktické přesahy do reálného života, stejně jako vhodná podpora názornosti výukovými videi a učebnicemi. Převažovala frontální forma výuky, většinou účelná, kombinovaná se samostatnou prací žáků, ojediněle s prací ve dvojici či skupině. Podpora kompetence komunikativní a k řešení problémů byla zaznamenána v menší míře. Učitelé si efektivně zjistovali zpětnou vazbu pochopení učiva jak v průběhu hodiny, tak i např. pomocí internetové aplikace. Ve fyzice bylo zaznamenáno příkladné osvojování čtenářské gramotnosti při kooperativní práci žáků s tablety, a dále vhodná diferenciace dle individuálních schopností žáků. Díky využívání sdíleného prostředí mohli všichni žáci při hodině sledovat a vyhodnocovat práci spolužáků. Při praktickém cvičení žáci správně ověřovali chemické děje vlastním pozorováním.

Ve sledované výuce informatiky byli žáci částečně efektivně aktivizováni frontální formou práce v kombinaci se samostatnou prací s počítačovým programem, učivo mělo účelnou vazbu na praktické využití. Učitel však pouze ojediněle přizpůsoboval tempo výuky individuálním potřebám žáků ve snaze probrat učivo, chyběla také formativní zpětná vazba.

V rámci rozvoje čtenářské gramotnosti žáci efektivně využívají školní knihovnu a vedou si čtenářská portfolia. V každoročním školním projektu škola účelně podporuje komunikační kompetence a tvorbu žákovských uměleckých textů. Ve sledovaných hodinách však byla pouze ojediněle patrná složitější práce s uměleckými a neuměleckými texty a účinnější podpora rozvoje kritického myšlení žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků škola používá kromě standardních nástrojů, tj. písemného a ústního zkoušení, také systém vlastních srovnávacích testů z českého a anglického jazyka a matematiky ve 4. a 7. ročníku. Hodnocení je vhodně doplněno i nástroji externími v podobě výsledků maturitních zkoušek a umístění žáků v soutěžích. Výsledky evaluace jsou pravidelně vyhodnocovány při jednáních pedagogické rady, v předmětových komisích a na poradách vedení školy a účelně využívány k přijetí opatření ke zlepšení kvality vzdělávání i k předcházení neúspěšnosti při ukončování studia maturitní zkouškou. Informace o průběžném hodnocení jsou žákům i zákonným zástupcům operativně dostupné především prostřednictvím informačního systému.

Z analýzy prospěchu vyplývá, že od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení prospěchu žáků. Ti přistupují k výuce zodpovědně a velmi dobře se jim daří naplňovat požadované výstupy ŠVP. V období distanční výuky se celkový průměrný prospěch žáků školy proti školnímu roku 2018/2019 zlepšil a s vyznamenáním prospěla více než polovina z nich, ve školním roce 2021/2022 jejich podíl mírně poklesl na 40 %.

Škola reflekтуje vzdělávací potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jejich prospěch je srovnatelný s ostatními žáky. Individuální konzultace a různé formy doučování pomáhají řešit situaci žáků ohrožených školní neúspěšností, a tak jich neprospívá pouze minimum.

Podobně jako v průběhu vzdělávání se žáci zlepšili i při jeho ukončování maturitní zkouškou, v letech 2020/21 a 2021/22 prospěla v průměru téměř polovina žáků s vyznamenáním. Ve společné části maturitní zkoušky jsou výsledky v českém jazyce a literatuře i cizím jazyce v průměru dlouhodobě lepší než průměr gymnázíí v republice. Maturitní zkoušku v minulých třech letech vykonali úspěšně všichni žáci závěrečných ročníků.

Ke zvládnutí nároků na systém gymnaziálního vzdělávání a vytvoření přátelských vazeb v třídních kolektivech přispívá vhodně nastavený adaptacní proces zahrnující zahajovací kurz, výuku metod učení se v primě a septimě, působení psycholožky na prosociální vztahy, cíleně zaměřené exkurze, přednášky a besedy, sportovní výjezdové aktivity aj.

Pravidla a mechanismy pro prevenci rizikového chování má škola srozumitelně nastavená v preventivním programu školy. V něm jsou naplánované a poté vyhodnocené akce, besedy či přednášky na potřebná téma. Problémové chování je ojedinělé, při jeho výskytu je ihned systematicky řešeno. Chybí ale průběžná analýza příčin absence jednotlivých žáků ve spolupráci se všemi pedagogy a školním poradenským pracovištěm, přestože z rozboru výsledků je zřejmé, že po obnovení prezenční výuky se žáky nedáří vždy motivovat k účasti ve vzdělávání.

K rozvoji sociálních a občanských kompetencí škola účelně zařazuje velké množství aktivit. Žáci připravují a realizují kulturní projekty, které přispívají ke zlepšení života v komunitě, a podílejí se na realizaci celoškolních akcí a správě sociálních sítí školy. K rozvoji kompetencí žáků přispívá také intenzivní spolupráci se základními školami při praxi v rámci semináře se zaměřením na pedagogiku a psychologii. Škola také vhodně rozvíjí pozitivní vztahy mezi žáky různého věkového složení, což dokládá mj. fungování studentského parlamentu a zájmových kroužků.

Pro nadané žáky škola organizuje odpovídající vzdělávání ve volitelných seminářích. Při individuálních konzultacích dále žáky motivuje k úspěšné účasti ve vědomostních soutěžích a olympiadách v mnoha vzdělávacích oblastech v krajských, výjimečně i celostátních kolech. Výuka cizích jazyků je obohacována organizováním zahraničních zájezdů a výměn

v rámci projektu Erasmus+. Talentované žáky v oblasti sportovní škola vhodně podporuje úpravou studijního režimu.

Systematicky pěstované vztahy s absolventy v rámci kariérového poradenství nově škola obohatila o tvorbu žákovských profesních portfolií v průběhu vzdělávání na vyšším stupni gymnázia, což žáky vhodně vede k volbě další vzdělávací cesty. Téměř všichni pokračují ve studiu na vysokých školách přírodovědného, humanitního, technického nebo ekonomického směru.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšilo se vybavení školy informačními technologiemi.
- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti byly částečně odstraněny. Přetrvávají dálší nedostatky v kontrolní činnosti vedení školy a v aktivizaci žáků ve výuce.

Silné stránky

- Žáci jsou motivovaní k dosahování dobrých vzdělávacích výsledků i k úspěšné účasti v soutěžích a školních aktivitách.
- Ucelený program adaptační podpory, kariérové poradenství v průběhu vzdělávání včetně spolupráce s absolventy a zapojení do četných projektů účelně rozvíjejí klíčové kompetence žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší účinnost kontrolní složky řízení se projevila zejména v neúplném obsahu školního vzdělávacího programu a individuálních vzdělávacích plánů.
- Nižší zpětná vazba a chybějící časový prostor pro závěrečné shrnutí probraného učiva vedly k nesystematickému získávání informací o mře zvládnutí učiva všemi žáky.
- Ve sledované výuce všichni žáci plnili stejné úkoly, diferenciaciace vzdělávacího obsahu a náročnosti úkolů zvláště pro nadané žáky nebyla patrná.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit pedagogické vedení školy zefektivněním metodických a kontrolních aktivit zacílených na využití aktivizačních metod ve výuce a práci s nadanými žáky.
- Systematicky využívat ve výuce evaluační nástroje včetně vrstevnického hodnocení a sebehodnocení žáků.
- Vést žáky k efektivní práci s informačními zdroji a kritickému myšlení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejně lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školy s účinností od 1. dubna 2001 včetně aktuálních dodatků
2. Potvrzení ve funkci ředitele školy, čj. 077641/2016/KUSK, ze dne 25. května 2016 na dobu neurčitou
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – stav k termínu inspekční činnosti
4. Dokumentace k řízení a kontrole – školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
5. Ekonomická dokumentace k termínu inspekční činnosti (Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2021, účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2021)
6. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně plánu jejich dalšího vzdělávání (vzorek)
7. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, platná ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
8. Doklady o přijímání ke střednímu vzdělávání (vzorek)
9. Doklady o ukončování vzdělávání maturitní zkouškou (vzorek)
10. Školní vzdělávací program, účinný k termínu inspekční činnosti
11. Školní řád střední školy, účinný k termínu inspekční činnosti
12. Školní matrika včetně prospěchu žáků – stav k termínu inspekční činnosti
13. Třídní knihy, rozvrh vyučovacích hodin – školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
14. Záznamy z pedagogické rady – školní rok 2021/2022, 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště – školní rok 2021/2022, 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
16. Výroční zprávy o činnosti školy – školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2022/2022
17. Webové stránky školy <https://www.gfp.cz/> k termínu inspekční činnosti
18. Inspekční zpráva z 18. února 2016, čj. ČŠIS-32/16-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavla Vítková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Vladimíra Hokešová, školní
inspektorka

Ing. Jana Diopová, školní inspektorka

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.