



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-492/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-136/25-T

Název	Obchodní akademie s.r.o.
Sídlo	Leonovova 1795/3, Hranice, 733 01 Karviná
E-mail	florkova@obaka.cz
IČO	46 580 336
Identifikátor	600 016 617
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Ing. Slavka Krystová Florková, MBA
Zřizovatel	Ing. Mgr. Alexandra Sadílek Florková Nová 476/23, 700 30 Ostrava-Zábřeh
Místa inspekční činnosti	Bohumíra Dvorského 1049/1, Ostrava Leonovova 1795/32, Karviná
Inspekční činnost na místě	4. 3. 2025 – 6. 3. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve smyslu § 174 odst. 2 písm. a) až c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona na základě žádosti.

Charakteristika

Obchodní akademie s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. Ve školním roce 2024/2025 vzdělává v denní formě vzdělávání žáky ve dvou oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou: 63-41-M/02 Obchodní akademie a 78-42-M/02 Ekonomické lyceum. Škola má dvě místa poskytovaného vzdělávání. K termínu inspekční činnosti se v místě poskytovaného vzdělávání Bohumila Dvorského 1049, Ostrava vzdělávalo ve čtyřech třídách 101 žáků (školní vzdělávací programy Fotbalová akademie, Ekonomika a sport) a v místě poskytovaného vzdělávání Leonovova 1795, Karviná v osmi třídách 214 žáků (školní vzdělávací programy Ekonomika a sport, Ekonomika a právo a Ekonomické lyceum). Od předchozí inspekční činnosti ve školním roce 2018/2019 se celkový počet žáků výrazně zvýšil. Škola eviduje celkem 21 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 14 žáků s odlišným mateřským jazykem.

Školní stravování v místě poskytovaného vzdělávání v Ostravě zajišťuje zařízení školního stravování, v místě poskytovaného vzdělávání v Karviné jiná osoba poskytující stravovací služby na základě ujednání o zajištění stravování.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává funkci od roku 2014. Organizační struktura, vymezení kompetencí jejich čtyř zástupců a delegování úkolů na jednotlivé pracovníky je funkční a odpovídá potřebám školy. Pro další směrování školy ředitelka vytýčila strategické cíle, které jsou reálné a odráží se v činnosti školy. Naplněnými prioritami ve školním roce 2024/2025 je zavádění nového způsobu hodnocení znalostí, dovedností a přístupu žáků a zaměření vzájemných hospitací na komunikaci a vnitřní motivaci žáků. Profilace školních vzdělávacích programů a jejich průběžné inovace reagují na vývojové trendy, vychází ze záměrů rozvoje školy a odpovídají jejím aktuálním potřebám. Naplnění cílů školních vzdělávacích programů je každoročně vyhodnocováno a je součástí dokumentů školy.

Škola zavedla funkční systém profesního rozvoje učitelů, jsou vytvářeny vhodné podmínky pro další vzdělávání pedagogů, pro předávání získaných poznatků a jejich postupné ověřování ve školní praxi. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z plánu dalšího vzdělávání, který zohledňuje potřeby školy i individuální zájmy jednotlivých učitelů. Zkušenosti z absolvovaných vzdělávacích akcí jsou efektivně předávány v rámci tzv. porad sdílení. Škola organizuje pravidelné interní workshopy zacílené na praktické příklady inovativní výuky. Jejich praktické využití je ověřováno, zkušenosti jsou sdíleny. Hospitační činnost vedení školy je prováděna průběžně. Učitelům je poskytována účinná zpětná vazba na kvalitu výuky formou mentorského pohovoru, jehož součástí je i sebereflexe učitelů. Pro další zkvalitňování vzdělávání škola využívá také výsledky každoročního dotazníkového setření mezi žáky, které je zaměřeno na výuku maturitních předmětů. Učitelé se cíleně věnují hodnocení žáků i procesu výuky, ve vysoké míře jsou realizovány vzájemné inspirující hospitace. Účelně je ve škole nastaven harmonogram práce se začínajícími učiteli. Ředitelka školy se účastní zasedání školské rady, setkává se se zástupci školního parlamentu k projednání žákovských námětů a připomínek. Žákům i zákonným zástupcům jsou prostřednictvím školního poradenského pracoviště poskytovány poradenské a konzultační služby.

Škola dlouhodobě úzce spolupracuje se sportovními kluby, jejichž odborníci přenáší do výuky teorie sportu praktické zkušenosti a pomáhají rozvíjet odborné kompetence žáků. Profesní partneři umožňují vykonávat odbornou praxi v reálném pracovním prostředí

a poskytují škole zpětnou vazbu na vzdělávání žáků. Škola navázala spolupráci se Slezskou univerzitou v Opavě, v rámci které probíhá formou vrstevnického učení výuka inovativního podnikání. S partnerskou školou ve Francii jsou realizovány měsíční stáže žáků. Škola se aktivně zapojuje do četných projektových výzev, které byly zdrojem nejen finančních dotací, ale také inspirativních námětů a další specifické podpory, např. v oblastech vzdělávání pedagogických pracovníků a inovativního vzdělávání. Škola pořídila digitální učební pomůcky pro rozvoj informatického myšlení a digitálních kompetencí žáků. Účast školy v projektech Erasmus+ přispívá k profesnímu rozvoji pedagogů a umožňuje realizovat odborné praxe žáků v zahraničí.

Prostorové a materiální podmínky školy odpovídají potřebám školních vzdělávacích programů, od poslední inspekční činnosti se jejich stav výrazně zlepšuje. Bylo vybudováno nové venkovní sportoviště a posilovna, rekonstruována tělocvična, zřízena nová učebna „creativ“ a modernizovaná počítačová učebna. Část tříd je vybavena novým nábytkem, ve všech učebnách je k dispozici výpočetní technika. Pro žáky byly pořízeny nové šatní skřínky a zřízeny relaxační zóny. V průběhu inspekční činnosti byly prostory školy, učebny i jejich vybavení účelně využívány. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví i požární prevence jsou žáci pravidelně seznamováni s riziky s ohledem na druh vykonávané činnosti a pravidly bezpečného chování, ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Škola organizuje cvičné požární poplachy a nácvík činností při mimořádných událostech, věnuje pozornost úrazové prevenci žáků, která se projevuje ve snižující se míře úrazovosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován hospitacemi v obou oborech vzdělání ve všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech. Odborná praxe žáků se v termínu inspekční činnosti nekonala. Vzdělávání probíhalo v pozitivní pracovní atmosféře se vstřícným přístupem pedagogů i vzájemným respektem učitelů a žáků. Žáci reagovali na podněty učitelů bezprostředně, bez obav kladli dotazy a sdělovali své názory.

Volba metod a forem práce byla pro efektivní dosažení vzdělávacího cíle účelná. Frontálně vedená výuka s řízeným rozhovorem byla vhodně propojena se samostatnou prací žáků k procvičení a upevnění osвоjených znalostí a dovedností. Ve většině sledované výuky byly vytvářeny příležitosti pro spolupráci ve dvojici nebo ve skupině, která umožňovala žákům předávat si své zkušenosti a rozvíjet schopnost pracovat, komunikovat a plnit úkoly v týmu. V průběhu výuky byly vytvářeny příležitosti k diskuzi k probíranému tématu, argumentaci a sdílení vlastních zkušeností. Stanovené vzdělávací cíle byly převážně zaměřeny na získávání znalostí a dovedností, dostatečná pozornost nebyla věnována formování postojů žáků. V menší míře byl vytvářen prostor pro funkční sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků podle předem stanovených kritérií. Pouze výjimečně byla výuka diferencovaná podle individuálních schopností žáků, např. formou zadávání úkolů rozdílného rozsahu nebo obtížnosti.

Vzdělávací obsah byl prezentován srozumitelně v návaznosti na již osvojené znalosti. Jeho pochopení v širších souvislostech umožnilo vhodné využití mezipředmětových vazeb. Náročnost i zvolené pracovní tempo odpovídalo potřebám žáků. Učitelé poskytovali žákům podle potřeby individuální podporu. Porozumění učivu bylo průběžně ověřováno a podpořeno prezentacemi učitelů, vhodně byla zařazena práce s chybou. Žáci řešili různé typy úloh, včetně problémových, pracovali s pracovními listy, texty a výukovými aplikacemi. Dostatečný prostor byl věnován rozvoji čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti, v části sledované výuky i kritického myšlení. Žáci byli vedeni k práci

s informacemi, méně prostoru však bylo vytvářeno pro samostatné vyhledávání, porovnávání a vyhodnocení informací z více různých zdrojů. V odborných předmětech byl kladen důraz na osvojení praktických dovedností, upevnění důležitých vazeb, pojmu a odborné terminologie. Výuka se vyznačovala provázaností teoretických poznatků s reálnými situacemi, příklady z praxe a prakticky zaměřenými úkoly. Výuka cizích jazyků byla vedena v cílovém jazyce, v průběhu vzdělávání byly rovnoměrně rozvíjeny produktivní i receptivní dovednosti. Výuka směřovala k praktickému využití poznatků. Gramatické lexikální učivo bylo procvičováno spontánně při společné i samostatné práci žáků i v komunikačních situacích. Dostatečný prostor byl vytvářen pro mluvené projevy žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosažené znalosti a dovednosti žáků jsou průběžně ověřovány různými formami ústního a písemného zkoušení. Případné studijní neúspěchy jsou projednávány s žáky i zákonnými zástupci. Žákům je poskytováno individuální doučování a konzultační. Zlepšování studijních výsledků žáků škola podporuje prospěchovým stipendiem. Zákonné zástupci jsou o prospěchu žáků informováni prostřednictvím elektronického informačního systému a při pravidelných třídních schůzkách.

Zpětnou vazbu na dosaženou úroveň poskytovaného vzdělávání získává škola z úspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání. V roce 2024 dosáhli žáci ve společné části maturitní zkoušky z matematiky a cizího jazyka stoprocentní úspěšnosti. Z českého jazyka neprospěli dva žáci. Škola využívá při přípravě žáků didaktické testy z předchozích období, identifikuje problémové oblasti a neúspěšně řešené úlohy a zaměřuje se na ně v dalším vzdělávacím procesu. Je organizována tzv. „maturita na nečisto“. Účinnost přijímaných opatření se doposud neprojevila v celorepublikovém srovnání v českém jazyce. Vyšší úspěšnosti v dané skupině oborů dlouhodobě dosahují žáci u maturitní zkoušky z cizího jazyka.

V průběhu celého školního roku jsou organizovány různé akce, které doplňují běžnou výuku, prohlubují žákovské znalosti i dovednosti. Žáci, kteří se vzdělávají podle školních vzdělávacích programů Ekonomie a sport a Fotbalová akademie, získávají v průběhu studia trenérskou licenci (FAČR C) a licenci C rozhodčího fotbalu. Žáci s hlubším zájmem o cizí jazyky jsou připravováni na mezinárodní jazykové zkoušky. Škola motivuje žáky k účasti ve školních kolech soutěží. Úspěchy zaznamenali také v krajských kolech i na celostátní úrovni.

Žáci se zapojují do charitativních aktivit, provozují školní blog. Prostřednictvím školního parlamentu se aktivně spolupodílí na dění ve škole. Práce žáků v Mládežnické radě města Karviná vytváří příležitost pro jejich seberealizaci a uskutečňování vlastních projektů. Aktivní účast žáků v mezinárodních projektech, realizace zahraničních stáží a odborných praxí umožňuje zdokonalovat jejich jazykové, sociální a osobnostní dovednosti a poznávání kulturních odlišností zapojených zemí.

Škola realizuje tematicky zaměřené preventivní aktivity, které vychází ze zjištěných potřeb školy. Vhodná téma primární prevence jsou začleňována rovněž do výuky vybraných předmětů. Nové třídní kolektivy se účastní adaptačních kurzů. Třídní učitelé průběžně sledují klima tříd a podle potřeby spolupracují se členy školního poradenského pracoviště. Cílené práci s třídními kolektivy se věnuje sociální pedagog. Žáci mají k dispozici on-line schránku důvěry a mohou využívat osobní kontakt s pracovníky školního poradenského pracoviště. Případné negativní projevy v chování žáků jsou aktivně řešeny, škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a podle potřeby s externími pracovníky.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím webových stránek, sociálních sítí, organizováním dne otevřených dveří, účastí na burzách středních škol, ve sportovních klubech, v místním zpravodaji a regionální televizi.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti ve školním roce 2018/2019 došlo k postupnému nárůstu počtu žáků (z 94 žáků až na 315), ke změně zřizovatele školy a personální změně na pozici zástupce ředitelky v městě poskytovaného vzdělávání v Karviné. Nově byla zřízena funkce zástupce ředitelky pro sport, zástupce ředitelky pro inovace výuky a zástupce ředitelky pro místo poskytovaného vzdělávání v Ostravě. Výrazně se zlepšily materiální podmínky pro vzdělávání. Od školního roku 2024/2025 jsou v prvním ročníku vzdělávání žáci v oboru vzdělání 78-42-M/02 Ekonomické lyceum. Ve školním roce 2024/2025 získala škola akreditaci Erasmus v oblasti odborného vzdělávání a přípravy. Od druhého pololetí školního roku 2024/2025 škola zajistila služby sociálního pedagoga.
- Závěry z předchozí inspekční činnosti týkající se výuky anglického jazyka a zavádění aktivizujících metod byly zohledněny. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků stále není přirozenou součástí výuky.

Silné stránky

- Profilace a úpravy školních vzdělávacích programů odpovídají záměrům rozvoje školy a reagují na aktuální potřeby. Naplnění cílů školních vzdělávacích programů je pravidelně vyhodnocováno. (1.2)
- Účast školy v projektových aktivitách a funkční spolupráce s vnějšími partnery je přínosem pro vzdělávání žáků. (1.5)
- Vedení školy poskytuje pedagogům účinnou zpětnou vazbu na kvalitu výuky a vytváří příznivé podmínky pro jejich profesní rozvoj. (2.3)
- Ve výuce je cíleně podporována spolupráce, argumentace a diskuze. Žáci jsou zapojováni do aktivit zaměřených na jejich osobnostní a sociální dovednosti. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Žáci jsou v nižší míře vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, do výuky jsou jen ojediněle zařazovány diferencované úlohy zohledňující individuální schopnosti žáků. (4.3)
- Žáci vykazují ve společné části maturitní zkoušky v českém jazyce v celorepublikovém srovnání nižší úspěšnost. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvářet prostor pro sebereflexi žáků, využívat příležitosti pro vzájemné hodnocení.
- Zařazovat do výuky úlohy diferencované náročnosti podle individuálních schopností žáků.

- Věnovat více pozornosti formování postojů žáků, vytvářet příležitosti pro práci s různými informačními zdroji.
- Sledovat účinnost a dostatečnost přijímaných opatření k výsledkům žáků při ukončování vzdělávání, přijímat podle potřeby další adekvátní opatření.
- Zajistit stravování žáků v místě poskytovaného vzdělávání v Karviné zařízením školního stravování.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 7 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
2. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025
4. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
5. Zápis z porad ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
6. Zápis z jednání předmětových komisí ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Minimální preventivní program na školní rok 2024/2025, Dlouhodobá školní preventivní strategie 2020–2025, Plán výchovného poradenství pro školní rok 2024/2025
8. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků pro školní rok 2024/2025
9. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek)
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
11. Matrika školy vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
12. Třídní kníhy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
13. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2024/2025
14. Dokumentace vztahující se k finančním podmírkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
15. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování ve školním roce 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Šárka Šustková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka

PhDr. Ing. Ivana Teichmannová, školní inspektorka

Mgr. Hana Kukučková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

19. 3. 2025