



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-689/25-E
Sp. zn. ČŠIE-S-110/25-E

Název	Gymnázium a grafická střední odborná škola Přelouč
Sídlo	Obránců míru 1025, 535 01 Přelouč
E-mail	skola@gygr.cz
IČO	72 543 159
Identifikátor	691 003 009
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Miroslav Pavlata
Zřizovatel	Pardubický kraj
Místo inspekční činnosti	Jaselská 1507, Přelouč Obránců míru 1025, Přelouč
Inspekční činnost na místě	16., 22. až 24. 4. a 5. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Gymnázium a grafická střední odborná škola Přelouč (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a domova mládeže. Vzdělává žáky v tříletém oboru vzdělání v denní formě 34-53-H/01 *Reprodukční grafik* ukončovaném závěrečnou zkouškou a v oborech vzděláni

v denní formě ukončovaných maturitní zkouškou 79-41-K/81 *Gymnázium, 34-53-L/01 Reprodukční grafik pro média* a 34-56-L/01 *Fotograf*, který v aktuálním školním roce bude mít první absolventy.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo ve 21 třídách 533 žáků (nárůst o více než 100 od minulé inspekční činnosti). Z nich bylo evidováno celkem 46 se speciálními vzdělávacími potřebami diagnostikovanými školským poradenským zařízením, čtyři z nich škola vzdělávala podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve škole se také vzdělávalo 12 žáků s odlišným mateřským jazykem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V období od minulé inspekční činnosti škola změnila název, který nyní lépe vystihuje výraznější profilaci v odborném vzdělávání, a snížila počet budov, kde vykonává svou činnost. Ředitel školy ve svém druhém funkčním období pokračuje v nastaveném směru řízení a rozvoje školy tak, aby poskytovala nejen kvalitní gymnaziální vzdělávání, ale i odborné vzdělávání. Škola otevřela nový čtyřletý obor vzdělání 34-56-L/01 *Fotograf* a dále se snaží o rozvoj grafického odborného zaměření. Od minulé inspekční činnosti došlo k rozšíření vedení o jednoho zástupce a k personálním změnám na místech dvou zástupců. Rozšíření vedení a účelné delegování kompetencí nejen na zástupce, ale i na vedení předmětových komisí řediteli umožňuje efektivněji řídit vzdělávací proces. Přenos informací je založen na pravidelném setkávání vedení školy a na vzájemné komunikaci napříč celou školou. Ke sdílení informací slouží i školní elektronický systém, nicméně připojení k němu z budovy praktického vyučování je pomalé a nestabilní. Je vhodné provést analýzu příčin tohoto stavu a následně přjmout vhodné kroky, které umožní efektivnější práci a sdílení v rámci vnitřního informačního systému. Vedení školy využívá dotazník, který slouží jako důležitý zdroj k získání přehledu o školním klimatu. Pedagogové ho vyplňují již několik let, žákům byl poprvé zadán v minulém školním roce.

Hospitační činnost vedení školy probíhá s různou mírou intenzity a výstupy z ní včetně metodické podpory a zpětné vazby pro pedagogy nejsou zcela vyvážené. Sjednocení přístupu k provádění hospitační činnosti a poskytování smysluplné zpětné vazby vyučujícím by pomohlo při plánování dalšího vzdělávání pedagogů, a přispělo by ke zkvalitňování pedagogické činnosti učitelů. Ne všem se dostává zpětné vazby a metodické podpory v dostatečné míře. Efektivní vedení prostřednictvím rozborů hodin a metodickou podporu potřebují učitelé bez ohledu na délku jejich pedagogické praxe.

Při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i s ohledem na plány osobního rozvoje by bylo vhodné více zohlednit výstupy z hospitační činnosti a využít zkušenosti ze vzájemných hospitací. Příležitostí je zahrnout otázku na zkušenosti ze vzájemných hospitací do sebehodnotících dotazníků učitelů. Od minulé inspekční činnosti přetrvává menší využití diferenciace činností žáků i minimální využití vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáky v hodinách teoretické výuky.

Materiální podmínky pro vzdělávání jsou velmi dobré, škola aktivně využívá různé finanční zdroje pro jejich průběžné zkvalitňování. Od minulé inspekční činnosti byla zcela rekonstruována a moderně vybavena budova, kde je vyučován odborný výcvik a zároveň je zde i domov mládeže. Nové technické vybavení a pomůcky škola využívá nejen pro výuku, ale nabízí služby firmám i fyzickým osobám, které souvisí se zaměřením vyučovaných oborů, tj. reklama a tisk (např. návrhy a zpracování různých druhů tiskovin, velkoformátový tisk apod.).

Kapacita domova mládeže je zcela naplněna, ředitel školy musel při přijímání žáků nastavit jasná kritéria, nepřijatí žáci jsou ubytováni i v jiných domovech v okolních městech. V domově mládeže je patrné úsilí vytvořit příznivé podmínky pro pobyt. Ubytovaní žáci mají k dispozici velmi dobré materiálně technické vybavení pro odpočinek, hygienu, sebevzdělávání (např. studovna, kulturní místnost a posilovna). Vedení školy vybavení dále zlepšuje a doplňuje, v době inspekce probíhaly komplexní venkovní úpravy. K rozvoji individuálních zájmů ubytovaných žáků účelně slouží pestrá nabídka volnočasových aktivit (např. návštěvy divadelních představení ve Východočeském divadle Pardubice).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Kvalita sledované výuky všeobecně vzdělávacích předmětů byla rozdílná, což je dáné nejen osobnostním nastavením vyučujících, ale i jejich volbou výukových metod a forem, které ne vždy zohledňovaly heterogenní složení tříd. V úvodu hodiny učitelé většinou žákům sdělili její náplň, stanovení vzdělávacího cíle zaměřeného na učební pokrok žáka využívali minimálně. Převažovala frontální forma výuky občas vedená až přednáškovou metodou s občasným kladením otázek, nicméně zpětnou vazbu a potvrzení správnosti poskytovali pouze sami učitelé. V hodinách, kde vyučující byl jediným zdrojem informací, žáci postupně během výuky ztráceli zájem o vyučovaná téma a projevovali jen omezenou vlastní aktivitu. V některých hodinách byla využita práce ve dvojicích nebo ve skupinách, nicméně s různou efektivitou. Učitelé téměř nevyužívali příležitosti k vzájemnému vrstevnickému učení a k prohlubování získávaných očekávaných kompetencí prostřednictvím spolupráce žáků. Rozvoj komunikačních a kooperativních dovedností žáků nebyl výrazně zaznamenán ani v jazykové výuce, kde je přímo žádoucí. Hodiny cizích jazyků byly vedeny ve vyučovaném jazyce, nicméně rozvoj produktivních řečových dovedností byl většinou minimální. V dělených hodinách matematiky nebyl potenciál sledovaných hodin tohoto typu naplněn. Nebyla využita vzájemná spolupráce žáků, ve sledovaných hodinách probíhal často výklad učiva místo procvičování a osvojování dovedností žáků.

Ve velké většině navštívených hodin nebyla zaznamenána diferenciace náročnosti zadávaných úkolů, která by zohledňovala možnosti, zájem a nadání žáků. To často omezovalo učební pokrok u žáků s různým studijním potenciálem. Pro účely podpory vizualizace učiva v průběhu hodin byla didaktická technika využívána v různé míře, používání mobilních telefonů žáky k práci v hodině bylo ojedinělé. Bylo by vhodné ve větší míře zařazovat do výuky aktivní práci žáků s různými informačními zdroji (slovniky, atlasy, internet apod.), věst je k vyhledávání informací, jejich třídění, následné analýze a aplikaci, čímž by byly podpořeny jejich dovednosti důležité pro rozvoj kritického myšlení, analytických schopností a informační gramotnosti. Zpětnou vazbu učitelé získávali zejména v průběhu výuky. Prostor pro vzájemné vrstevnické hodnocení, které by aktivně podporovalo pozornost žáků a rozvíjelo jejich další kompetence (např. komunikativní, obhajování vlastního názoru) nebo pro sebehodnocení žáků nebyl vytvořen v žádné ze sledovaných hodin. V závěrech hodin chybělo formativní zhodnocení, občas učitelé výuku shrnuli sami nebo se zeptali žáků, zda rozumí, účelné a smysluplné shrnutí vlastní úspěšnosti žáků nebylo zaznamenáno. Příležitostí ke zlepšení je zajistit vzdělávací akce pro učitele se zaměřením na podporu vhodné práce s pedagogickým cílem a jeho vyhodnocováním.

Společným hlavním rysem sledovaných hodin odborných předmětů byla opět frontální výuka, společné opakování probrané látky a samostatná práce žáků, ojediněle byla zaznamenána skupinová práce. Vzájemné hodnocení žáků nebo prvky sebereflexe se nevyskytly. V teoretických odborných předmětech by bylo vhodné více zařazovat souvislosti teorie s praxí. Využití počítačů i při teoretickém výkladu a procvičování

probírané látky by přispělo k efektivitě výuky (např. sledované užití programu *Premiere* při výuce v učebně bez počítačů, kdy žáci promítané užití programu téměř neviděli). Prostorem pro zkvalitnění výuky je analýza dostatečného využití volných kapacit učeben s počítači, popřípadě notebooky a případné rozšíření jejich počtu. K zintenzivnění práce a efektivnějšímu využití času a zkvalitnění výuky by přispěla vnitřní počítačová síť a zavedení úložného prostoru ve školní síti (např. NAS). V ní by žáci mohli mít umístěna zadání s potřebnými soubory (např. výukové materiály, prezentace, fotografie, videa, zadání úkolů apod.) a mohli by ukládat vytvořené práce. Zjednodušilo by se také hodnocení i archivace realizovaných prací.

Výuka odborného výcviku byla sledovaná na smluvních pracovištích partnerů a ve školních odborných učebnách. Od poslední inspekce došlo k výraznému zlepšení ve vybavení a prostorových podmínek pro odborné vzdělávání. Dobře fungující organizace odborného výcviku střídáním jednotlivých skupin žáků v odborných učebnách zajišťuje dostatek času na osvojení dovedností dílčích témat učiva. Učitelé průběžně kontrolovali správnost provedení zadaného úkolu, vedli žáky k nalézání chyby a komentování její příčiny. Žáci dodržovali zásady bezpečnosti při práci na smluvních pracovištích, i ve školních odborných učebnách. Učitelé vedli žáky k samostatnosti a odpovědnosti za kvalitu odváděné práce, podporovali jejich kreativitu tam, kde to zadaný úkol umožňoval. Na vyhotovení úkolu měli žáci dostatek času s ohledem na jejich individuální vzdělávací potřeby. Všichni zvládli dokončit zadaný úkol, i když na velmi rozdílné úrovni. V závěru vyučovacího dne odborného výcviku u většiny sledovaných skupin provedli učitelé vyhodnocení kvality odvedené práce. Detailní rozbor výsledného produktu provedli vždy učitelé. Žáci sice měli možnost a prostor se k hodnocení vyjádřit, ale většina z nich toho nevyužila, jednotlivci, kteří reagovali, hovořili velmi nesměle, potichu. Doporučením je, aby učitelé důsledně vedli žáky k sebereflexi a vzájemnému zhodnocení výsledku. Vést žáky k souvislému verbálnímu projevu je důležité s ohledem na ukončování vzdělávání ústní zkouškou, ale také k uvědomění si vlastních schopností a k rozvoji kritického myšlení.

Činnost domova mládeže je organizována napříč dvěma výchovnými skupinami. Realizované činnosti umožňují žákům využít potenciál podmínek domova mládeže pro rozvoj a podporu jejich zájmů i rozvíjení sociálních vztahů. Program činností respektuje zájmy a potřeby ubytovaných a je sestavený nejčastěji z osvědčených individuálních i společných aktivit nebo kroužků. Vychovatelé ve spolupráci s učiteli i vedením školy pomáhají řešit případné problémy žáků, v případě potřeby probíhá doučování. Činnost domova mládeže v době inspekční činnosti zohledňovala venkovní terénní úpravy, které v době inspekční činnosti omezovaly pobyt ve venkovních prostorách.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje a vyhodnocuje průběžné i celkové výsledky vzdělávání žáků, projednávány jsou pravidelně při poradách vedení, pedagogických radách i jednáních předmětových komisí. K prezentaci úspěšnosti vzdělávacího procesu využívá účelně např. výroční zprávu o činnosti školy, účastníky vzdělávání také informuje o podmínkách, průběhu i výsledcích vzdělávání prostřednictvím webových stránek.

Ve školním roce 2023/2024 se ve škole vzdělávalo celkem 490 žáků, kteří jsou v ročníkových výsledcích ve velké míře úspěšní. Žáci gymnázia byli v polovině případu hodnoceni s vyznamenáním, pouze jedený žák neupěl po opravné zkoušce. V maturitních oborech odborného vzdělávání studiovalo celkem 182 žáků, malé procento s vyznamenáním a pouze jednotlivci neuspěli. Ze 78 žáků tříletého učebního oboru vzdělání nebyli úspěšní

opět pouze jednotlivci, a již nepokračují ve vzdělávání ve škole. Celkově lze konstatovat, že škola o žácích ohrožených neúspěchem dobře ví, pracuje s nimi a snaží se jim poskytnout podporu, která zejména u žáků negymnaziálního vzdělávání vede k tomu, že školu nedokončí zejména žáci s vysokou absencí. Pozitivním zjištěním jsou relativně nízké počty zameškaných hodin žáků ve školním roce 2023/2024, což svědčí o dobrých preventivních aktivitách proti záškoláctví. Kázeňská opatření jsou vhodně využívána jen v zásadnějších situacích, převažují pochvaly a ocenění.

Příležitostí k rozvoji je analýza důvodů horších výsledků vzdělávání v matematice oproti ostatním předmětům a důvodů tohoto stavu (náročnost předkládaného učiva, efektivita využívaných metod a forem práce, užitečnost výuky v půlených hodinách i účelnost nastavených kritérií hodnocení).

Výsledky maturitní zkoušek jsou dobré. V gymnaziálním vzdělávání v roce 2024 z celkového počtu 26 žáků (oktáva osmiletého studia) jeden neprospěl, naopak deset s vyznamenáním. U žáků odborného vzdělávání byly výsledky lepší nebo srovnatelné s ČR, z 21 maturujících dva nebyli připuštěni a čtyři neprospěli, 15 z 21 zkoušky zvládlo. V případě závěrečných zkoušek čtyři ze 16 neuspěli.

Škola nejen změnila název, ale má i nové logo a nové celkové grafické pojetí veřejných dokumentů, což přispívá k její snadnější identifikaci okolím i zájemci o studium. Škola se prezentuje jako úspěšná a zajímavá možnost pro žáky hledající nejen všeobecné vzdělání, ale i odborné. Podporují to různé akce, které škola pořádá, například grafická soutěž *Hledáme mladého grafika a fotografa*. Součástí realizovaných aktivit je dlouholetá spolupráce se sociálními partnery a podpora z jejich strany (např. firmy, kde žáci absolvují odborný výcvik). Přínosem jsou probíhající mobility žáků v zahraničí v rámci programu Erasmus+, např. pracovní stáž několika žáků v Seville nebo výjezdy žáků do zahraničí, aby se seznámili nejen s jazykem, který se učí, ale i s kulturou zemí, kde se jazykem mluví. Škola se zaměřuje výrazněji i na EVVO, úspěšně získává finance z norských fondů např. pro projekt *Mladí pro klima*.

Poradenské služby jsou ve škole velmi dobře personálně zajištěny a tomu odpovídá i nadstandardní kvalita poskytovaných služeb. Pracovníci školního poradenského pracoviště (výchovný poradce, metodik prevence, kariérová poradkyně) pod vedením zástupkyně ředitelky mají účelně rozdělené kompetence, jejich práci efektivně doplňuje externí školní psycholožka. Pečlivou evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vede vedoucí školního poradenského pracoviště, zároveň zprostředkovává kontakt s poradenskými zařízeními a zajišťuje předávání informací o vzdělávacích potřebách diagnostikovaných žáků všem učitelům. O kvalitě poskytovaných služeb vypovídá nízká četnost problémových případů a schopnost vyřešit je vlastními nástroji, nebo ve spolupráci s externími odborníky, středisky výchovné péče o mládež a dalšími zdravotnickými specialisty. Dobře nastavené preventivní programy umožňují novým žákům snáze se adaptovat na pro ně nové podmínky ve škole a 1. ročníkům spoluvytvářet společná třídní pravidla. Žákům připravujícím se na ukončení vzdělávání (na konci 3. a začátku 4. ročníku) ve zvolených oborech se věnuje kariérová poradkyně, která aktivně navštěvuje třídní kolektivy s programy ve formě psychologické hry zaměřené na odhalení individuálních studijních předpokladů žáků. Zároveň poskytuje poradenství i individuálně, podle potřeb jednotlivců a případně i jejich zákonným zástupcům, někdy i žákům nižšího gymnázia, kteří chtějí přejít najinou školu. Organizováním besed s absolventy školy zprostředkovává žákům předání informací o dalších možnostech vzdělávání a uplatnění na trhu práce. K tomu velmi dobře napomáhá spolupráce s úřadem práce.

Závěry

Vývoj školy

- změna názvu školy
- snížení počtu budov školy
- výrazný posun ke zkvalitnění materiálních a prostorových podmínek pro praktickou výuku, tělesnou výchovu, domova mládeže
- personální změny ve vedení školy a jeho rozšíření
- nově zavedený obor vzdělání 34-56-L/01 *Fotograf*

Silné stránky

- organizace odborného výcviku umožňující realizaci kvalitní výuky a zprostředkování získání širokého spektra odborných praktických dovedností žákům (1.5)
- spolupráce školy s podnikatelskými subjekty (1.5)
- poradenské služby poskytované na vysoké úrovni (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- přetrvávající menší pestrost a účinnost metod a forem práce v teoretické výuce, malá míra efektivní práce se vzdělávacím cílem zaměřeným na žáka v úvodu i závěru hodin (4.1)
- nízká míra individualizace a diferenciace teoretické výuky vzhledem k žákům celého spektra nadání a potřeb (4.2)
- nízká míra využívání formativního hodnocení žáků a jejich vedení k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- sjednotit přístup k provádění hospitační činnosti a poskytování zpětné vazby vyučujícím, zintenzivnit ji a na základě jejich výsledků upravovat plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
- systematicky se věnovat vyhodnocování účinnosti volených metod práce v hodinách a jejich vlivu na výsledky žáků
- vyhodnocovat dosažení cílů s využitím sebehodnocení nebo vzájemného hodnocení žáků směrem k jejich vlastnímu učebnímu pokroku
- další vzdělávání pedagogů rozšířit o téma práce s heterogenní třídou a využívání formativního hodnocení
- diferencovat výuku vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků, výrazněji podporovat nadanější a rychlejší žáky
- častěji využívat digitální technologie žáky, vést žáky k práci s informacemi, jejich vyhledávání a třídění

- důsledně vést žáky k samostatnému verbálnímu sebehodnocení a komentování kvality vlastního výkonu, současně ke kritickému myšlení při vzájemném hodnocení výkonu

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy z 1. září 2024
2. Školní řád školy platný ve školním roce 2024/2025
3. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
5. Zápis z jednání pedagogické rady, školní rok 2023/2024 a aktuální školní rok (výběr)
6. Zápis z jednání předmětových komisí, školní rok 2023/2024 a aktuální školní rok (výběr)
7. Rozvrhy hodin tříd a pedagogů platné ke dni inspekční činnosti
8. Školní matrika, školní rok 2023/2024 a aktuální školní rok (výběr)
9. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 a aktuální školní rok (výběr)
10. Dokumenty o realizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (výběr)
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (výběr)
12. Kniha úrazů vedená na odloučeném pracovišti praktického vyučování ve školním roce 2024/2025
13. Evidenční list BOZ žáka (a osnova školení) vedený ve školním roce 2024/2025 (výběr)
14. Dohoda o odborném výcviku platná ve školním roce 2024/2025 (výběr)
15. Směrnice *Poskytování odměn žákům za vykonanou produktivní činnost* platná ve školním roce 2024/2025
16. Dokumentace výchovného poradenství a školní prevence, školní rok 2024/2025 (výběr)
17. Inspekční zpráva Čj. ČŠIE-30/19-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Řebíčková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka

Mgr. Martin Valášek, školní inspektor

Ing., Mgr. Milan Jedlička, odborník na
grafické obory

9. 6. 2025

