



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2082/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-496/24-T

Název	Gymnázium, Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6a, příspěvková organizace
Sídlo	Volgogradská 2632/6a, 700 30 Ostrava-Zábřeh
E-mail	reditel@gyvolgova.cz
IČO	00 842 737
Identifikátor	600 017 486
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vít Schindler
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo inspekční činnosti	Volgogradská 2632/6a, 700 30 Ostrava-Zábřeh
Inspekční činnost na místě	8. 10. 2024 – 11. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Gymnázium, Ostrava-Zábřeh, Volgogradská 6a, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. Ve školním roce 2024/2025 škola vzdělávala v osmnácti třídách 420 žáků v oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium. K termínu inspekční činnosti

evidovala škola 24 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tři žáci se vzdělávali podle individuálního vzdělávacího plánu. Školu navštěvuje devět žáků s odlišným mateřským jazykem.

Školní stravování je smluvně zajištěno ve školní jídelně, která je součástí jiné střední školy, nacházející se ve společném areálu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí ve funkci od srpna 2021. Organizační struktura a vymezení kompetencí dvou zástupců ředitele je účelné, delegování úkolů na jednotlivé pracovníky odpovídá potřebám školy. Vedení školy na pravidelných schůzkách řeší záležitosti týkající se řízení a organizace vzdělávacího procesu a pružně reaguje na aktuální situaci. V době inspekční činnosti ředitel nedisponoval aktualizovanou verzí koncepce školy, která by byla sdílena s učitelským sborem a která by vytvářela konkrétní představu o dalším rozvoji školy. Hospitační činnost je prováděna průběžně a v dostatečném rozsahu, pedagogům však není poskytována potřebná zpětná vazba obsahující doporučení pro jejich další profesní rozvoj. Metodické vedení začínajících pedagogů je účinně nastaveno. Práce metodických orgánů měla spíše formální charakter, pedagogové nesdílejí své zkušenosti a poznatky z výuky, neposkytují si vzájemnou podporu a inspiraci pro svou pedagogickou činnost. V průběhu inspekční činnosti bylo zaznamenáno nepříznivé vnímání některých aspektů prosociálních vztahů mezi členy pedagogického sboru, které bylo potvrzeno dotazníkovým šetřením. Za jednotlivé předměty nemají předmětové komise jednotně nastavená hodnotící kritéria. Aktuální školní vzdělávací program je průběžně inovován.

Školní poradenské pracoviště se zaměřuje na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a řešení případných výchovných a vzdělávacích obtíží. V mnoha oblastech se do vzdělávání žáků pozitivně promítá spolupráce s externími organizacemi a zapojování školy do národních i mezinárodních projektů.

K předávání informací škola využívá virtuálních komunikačních technologií, jejichž prostřednictvím učitelé sdílejí vzdělávací materiály s žáky a předávají si aktuální poznatky.

Prostorové a materiální podmínky odpovídají potřebám školního vzdělávacího programu. V průběhu inspekční činnosti byly odborné učebny i didaktická technika účelně využívány.

Žáci jsou seznamováni se zásadami bezpečného chování a ochrany zdraví ve škole a na akcích pořádaných školou a poučováni o pravidlech požární ochrany. Míra úrazovosti byla v několika předchozích školních letech na vyšší úrovni v porovnání s celorepublikovým průměrem, převažovaly úrazy vzniklé při tělovýchovných aktivitách. Škola se dostatečně nezabývala rozborem úrazovosti a přijímáním opatření spočívajících např. v opětovném poučování žáků o prevenci úrazů v souvislosti s konkrétními úrazy.

Škola se prezentuje na veřejnosti prostřednictvím webových stránek a vydáváním almanachu.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost byla realizována napříč ročníky školy a vyučovanými předměty. Společným pozitivním znakem výuky i souvisejících činností byla příznivá atmosféra mezi vyučujícími a žáky, většinou s důrazem na respektování dohodnutých pravidel chování. Výuka byla připravená a obsahově kvalitní. Učitelé poskytovali dostatek času pro řešení

úlohy, formulaci odpovědi nebo reflexi procesů a poskytovali alespoň některým žákům zpětnou vazbu využitelnou k jejich dalšímu učení. Čas vyučovací hodiny byl využit bez prodlev. Výuka u posledních ročníků byla směřována na efektivní přípravu k maturitní zkoušce. V úvodu vyučování bylo většinou sděleno téma, případně plánovaný průběh vyučovací jednotky, jen ojediněle zazněly konkrétní vzdělávací cíle. Výuka však byla vedena především frontální formou práce s řízeným rozhovorem v kombinaci se samostatnou prací, ojediněle byla zařazena účelná skupinová práce nebo práce ve dvojicích, která by posilovala sociální a komunikativní kompetence žáků. Učitelé cizích jazyků často využívali cílový jazyk při organizaci jednotlivých činností. Vyučující většinou podněcovali žáky k úsilí i aktivitě, poskytovali žákům dostatek času k řešení úloh a respektovali jejich pracovní tempo, přiměřeně dbali na přesné vyjadřování žáků i na obsahovou správnost odpovědí na otázky. Diferenciace úkolů podle dovedností a schopností jednotlivých žáků však byla zaznamenána minimálně, většinou pracovali na stejných úkolech se shodnou mírou obtížnosti, čímž docházelo k nižší podpoře jejich potenciálu. Zvolený způsob výuky neumožňoval výraznější uplatnění individuálního přístupu ke všem žákům. Účelně, ale méně často, pedagogové uváděli dané znalosti a dovednosti v kontextu reálných životních situací a vedli žáky k pochopení souvislostí, což se zvláště pozitivně projevilo ve výuce matematiky realizované podle Hejněho metodiky. Převládalo předkládání údajů a informací žákům pedagogy, naopak příležitosti k jejich vyhledávání a získávání z různých zdrojů, utřídění podle důležitosti a využití samotnými žáky byly ojedinělé. Učitelé často využívali mobilní telefony žáků k frontálnímu opakování formou volně dostupných aplikací (Kahoot, Blooket), k vyhledávání podkladů pro výuku a významu cizích slov. Jako motivaci a k podpoře zájmu o probíranou látku se učitelům dařilo vybírat relevantní audiovizuální zpracování tématu adekvátní časové náročnosti a poutavé literární ukázky. Ojediněle byly ve výuce realizovány aktivity, které podněcovaly kreativitu a fantazii žáků a jejich práci předcházela účinná motivace. Vzhledem k chybějícímu sdělení cílů výuky výjimečně probíhalo jejich efektivní využití samotnými žáky v jejím závěru. V nízké míře se vyučující zaměřovali na účelné formy a metody výuky podporující např. kritické myšlení či využití metod zaměřených na řešení problému.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vyhodnocování vzdělávacích výsledků žáků ve škole probíhá na úrovni jednotlivých učitelů a na jednáních pedagogické rady. Pedagogové k hodnocení žáků využívají standardní nástroje (ústní zkoušení, písemné práce, aktivita žáků ve výuce). Žáci školy dosahují dobrých výsledků. Ve školním roce 2022/2023 ukončilo ročník s vyznamenáním 46,6 % žáků a ve školním roce 2023/2024 jich bylo 38,6 %. Z výsledků žáků konajících maturitní zkoušku je také patrná vysoká připravenost. Ve školním roce 2022/2023 úspěšně ukončilo vzdělávání 100 % žáků ve společné i profilové části maturitních zkoušek, ve školním roce 2023/2024 ve společné části maturitních zkoušek byli úspěšní všichni přihlášení žáci a v profilové části neuspěl jeden žák.

Školní poradenské pracoviště působí ve složení výchovná poradkyně, školní metodička prevence a psycholožka. Členky pracoviště neprodleně řeší případné výchovné a vzdělávací problémy žáků, v případě potřeby se obracejí o pomoc a specializované poradenství u externích partnerů. Výchovná poradkyně se věnuje práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, koordinuje práci asistentů pedagoga a poskytuje metodickou pomoc učitelům při naplňování podpůrných opatření a při sestavování programu pro tematické třídnické hodiny. Škola věnuje pozornost také žákům nadaným. K tomuto účelu ředitel zřizuje z řad pedagogů funkci koordinátora pro realizaci a koordinaci akcí, které

nabízejí žákům možnosti, jak dále rozvíjet jejich nadání, a poskytují kontakty institucí, které mají zájem o práci s nadanými středoškoláky (vysoké školy, nadace Proxima apod.). K identifikaci nadaných žáků dochází během výuky učiteli školy. Psycholožka se přede vším venuje řešení individuálních potřeb žáků, spolupracuje s ostatními členkami školního poradenského pracoviště na řešení případných problémů v třídních kolektivech a na sestavování programu pro adaptační kurzy nastupujících žáků a teambuildingového výjezdu žáků pátého ročníku školy. Školní metodička prevence pracuje na sestavování preventivních programů a aktivně se účastní akcí organizovaných školním poradenským pracovištěm. K upevnování pozitivních vztahů v třídních kolektivech přispívají realizované sportovní kurzy.

Další uplatnění svých absolventů škola sleduje prostřednictvím neformálních setkání, ale i plánováním aktivit, které jsou realizovány bývalými žáky studujícími na vysokých školách, jejichž prostřednictvím se žáci školy dozvídají cenné informace přínosné pro rozhodování o svém dalším vzdělávání. Ke kvalitní přípravě na přijetí na vysokou školu přispívá nabídka volitelných předmětů v posledních dvou letech vzdělávání ve škole, a to jak v přírodovědné, tak humanitní oblasti.

Velký důraz škola klade na prezentaci a činnost pro místní základní školy, pro které pravidelně organzuje soutěž „Volgiáda“, kde mohou žáci 5. tříd změřit své síly v matematice a informatice. Žáci se mohou zapojit do projektu vytvářeném společně s taiwanskou střední školou Hong Wen High School, který umožňuje navazování kontaktů s jejich vrstevníky, žáci si vyměňují informace o životě v jejich zemích, atž už setkáváním ve virtuálním prostoru, tak také vytvářením videoprezentací. Škola se úspěšně zapojila do projektu Erasmus+, díky němuž jsou realizovány krátkodobé pobory žáků v rámci evropských států. Ve spolupráci s externím partnerem škola umožňuje žákům získat certifikát cambridgeských zkoušek, žáci v posledních letech této možnosti využívají ve stále větším počtu. V neposlední řadě škola žákům nabízí širokou nabídku kroužků (sportovní zaměření, čtenářský klub, astronomie, programování, informatika). Členové školního převeckého sboru se aktivně účastní akcí určených široké veřejnosti a jsou úspěšní v hudebních soutěžích a přehlídkách.

Pod pedagogickým vedením ve škole působí studentská rada, sestávající ze zástupců tříd školy. Na počátku školního roku rada vytváří plán práce a akcí, které jsou následně realizovány (motivační dny, charitativní akce a sbírky, sportovní turnaje, „Přespávačka“ s doprovodným programem). Dále také řediteli školy tlumočí případné připomínky a námitky týkající se chodu školy. Ten tyto informace analyzuje, poskytuje žákům zpětnou vazbu a navrhuje možnosti řešení. Mnohé z této činnosti vytváří prostor pro komunikaci a navazování přátelských vztahů starších žáků školy s mladšími.

Žáci školy se účastní vědomostních olympiad a soutěží mnoha oborů, kde dosahují úspěchů v krajských a národních kolech (Středoškolská odborná činnost, olympiády z matematiky, fyziky, biologie, astronomie, dějepisu, konverzační soutěže v anglickém, německém a ruském jazyce, školní soutěž „Ekofakt“). Žáci maturitního ročníku vydávají časopis se svými příspěvkery „Oktavián“. Žáci se účastní mnoha přednášek, workshopů a exkurzí věnovaných literatuře, historii, estetické výchově, návštěv muzeí a divadelních představení, které jsou podnětné a inspirativní k jejich dalšímu vzdělávání. Škola k realizaci mimoškolních akcí získává materiální podporu od externích partnerů (např. projekt „Talentmanagement“). Materiální a finanční pomoc při uskutečňování mimoškolní činnosti školy také poskytuje Spolek rodičů a přátel školy při gymnáziu Volgogradská.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo k částečnému odstranění nedostatků z minulé inspekční činnosti ve školním roce 2018/2019. Stále přetrvává nedostatečné zhodnocení vyučovacích hodin, nízká míra využívání obsahové diferenciace učiva vzhledem k možnostem žáků a minimální využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.
- Od poslední inspekční činnosti došlo k personálním změnám na pozicích ředitele školy a jeho zástupců.
- Škola průběžně prováděla renovaci budovy a aktualizaci IT technologií.

Silné stránky

- Zapojením žáků do projektové činnosti, efektivní spoluprací s vnějšími partnery škola významně podporuje rozvoj schopností a dovedností žáků. (1.5)
- Kvalitní nabídkou mimoškolních aktivit škola poskytuje možnosti hodnotného využití volného času žáků a přispívá tak k rozvoji jejich komunikačních a odborných kompetencí.(5.3)
- Ve škole aktivně působí školní parlament, jehož prostřednictvím žáci rozvíjejí své organizační a komunikační kompetence, je zde vytvářeno příznivé prostředí pro navazování přátelských vztahů mezi žáky nižšího a vyššího stupně gymnázia. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ředitel nedisponuje jasně formulovanou vizí vytvářenou a sdílenou s pedagogickým sborem. (1.1)
- Hospitační činnost není provázána s přijímáním dostatečně účinných opatření ke zvyšování kvality výuky. (2.1)
- Vedení školy aktivně nevytváří klíma, které by přispívalo k pozitivní atmosféře mezi jednotlivými aktéry vzdělávání. (2.2)
- Pedagogové nejsou motivováni k účinné spolupráci, která by vedla k dalšímu rozvoji jejich pedagogické práce. (3.3)
- Ve výuce pedagogové využívají omezené spektrum aktivizačních metod a forem výuky, nerealizují aktivity zaměřené na vzájemné hodnocení a sebehodnocení, v omezené míře realizují aktivity zaměřené na rozvoj kritického myšlení a práci s různými informačními zdroji. (4.2)
- Minimálně jsou využívány diferencované úlohy zohledňující individuální schopnosti a potenciál jednotlivých žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vytvořit aktuální strategii rozvoje školy, a to ve spolupráci s pedagogickým sborem, aby představovala motivační dokument pro další pedagogickou práci.
- Zavést do výuky kooperativní formy výuky a aktivity podporující rozvoj kritického myšlení a osobnostních postojů žáků.
- Vytvářet v závěru vyučovacích hodin prostor pro shrnutí probíraného učiva a sebereflexi žáků a zhodnocení jejich individuálního pokroku.
- Využívat prvky formativního hodnocení do výuky.
- Nastavit adekvátní účinné nástroje, které by vedly k zjištění školního klimatu mezi všemi aktéry vzdělávaní a k následným opatřením v zájmu zlepšení vztahů především v rámci pedagogického sboru.
- Zaměřit plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na inovaci forem a metod výuky a monitorovat její zavádění do praxe.
- Vyhodnocovat míru úrazovosti a její příčiny a přijímat adekvátní opatření.
- Vytvořit osnovu k poučení pro žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví a požární ochrany.

Lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, příjmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírájí

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
2. Školní řád platný ve školním roce 2024/2025
3. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
4. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2024/2025
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2024/2025
6. Plán pedagogické podpory pro začínající učitele a vracející se a přicházející učitele na školní rok 2024/2025
7. Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2023/2024, 2024/2025 (vzorek)
8. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024, 2024/2025
9. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
10. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek)
11. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
12. Matrika školy vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)

13. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
14. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
15. Vybraná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
16. Vybraná dokumentace vztahující se k finančním a materiálním podmínkám školy
17. Dokumentace vztahující se k zabezpečení školního stravování ve školním roce 2024/2025

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petr Novotný, školní inspektor

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA, školní inspektorka

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

25. 10. 2024