



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-577/24-M  
Sp. zn. ČŠIM-S-133/24-M

Název	<b>Střední škola polytechnická, Olomouc, Rooseveltova 79</b>
Sídlo	<b>Rooseveltova 472/79, 779 00 Olomouc</b>
E-mail	<b>ssp@ssprool.cz</b>
IČO	<b>13 643 606</b>
Identifikátor	<b>600 017 095</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Aleš Jurečka</b>
Zřizovatel	<b>Olomoucký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Rooseveltova 472/79, Olomouc</b>
Inspekční činnost na místě	<b>19. až 22. 3. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Střední škola polytechnická, Olomouc, Rooseveltova 79 (dále škola, subjekt) vykonává činnost střední školy, domova mládeže, školní jídelny a jiného účelového (tělovýchovného a školicího) zařízení.

Ve školním roce 2023/2024 poskytuje škola vzdělávání žákům ve čtyřletých oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou 66-41-L/01 Obchodník, 39-41-L/02 Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení a ve dvouletých nástavbových oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou 36-44-L/51 Stavební provoz, 23-43-L/51 Provozní technika a 33-42-L/51 Nábytkářská a dřevařská výroba. Z tříletých oborů středního vzdělání s výucním listem jsou vyučovány obory 23-51-H/01 Strojní mechanik, 33-56-H/01 Truhlář, 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel (i ve zkrácené formě), 36-64-H/01 Tesař (i ve zkrácené formě), 36-52-H/01 Instalatér, 26-57-H/01 Autoelektrikář, 36-56-H/01 Kominík, 39-41-H/01 Malíř a lakýrník, 23-55-H/02 Karosář, 36-67-H/01 Zedník, 36-67-E/01 Zednické práce.

Všechny uvedené obory vzdělání jsou realizovány v denní formě vzdělávání. V termínu inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno celkem 639 žáků, z toho bylo 100 žáků s potřebou podpůrných opatření.

Ubytování žáků je zajištěno v domově mládeže. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně s celodenním provozem, která dodává stravu také do několika dalších škol. V budově školy je provozován školní bufet a několik nápojových automatů na teplé a studené nápoje.

Podrobné informace o své činnosti škola pravidelně zveřejňuje na webových stránkách [www.ssprool.cz](http://www.ssprool.cz), na sociálních sítích a ve výročních zprávách o činnosti školy.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Systém řízení subjektu je dlouhodobě založen na jasném a jednoznačném rozdelení kompetencí mezi ředitele školy a jeho zástupce. Vychází z úzké spolupráce vedení školy se všemi vyučujícími, propojení teoretického a praktického vyučování a vzájemného průběžného předávání informací. Témata projednávaná na pravidelných i operativních poradách vedou k naplnění koncepčních záměrů a strategie rozvoje školy v delším časovém období, která stanovuje cíle v oblasti propojení teorie s praxí, zlepšování materiálních podmínek a zvyšování uplatnitelnosti absolventů na trhu práce. Pozornost je zde také zaměřena na vyhledávání a poskytování podpory žákům s rizikem školního neúspěchu a zlepšování celkových výsledků školy. Od poslední inspekční činnosti škola přijala opatření v oblasti zjišťování, analýzy výsledků vzdělávání a navrhování opatření k jejich zlepšování. Disponibilní časová dotace byla částečně využita pro výuku předmětů společné části maturitní zkoušky. Přesto se tato opatření výrazněji způsobem neprojevila ve stabilnějším zlepšování výsledků u maturitní zkoušky. V hodnoceném období probíhalo přijímání uchazečů do maturitních oborů s využitím jednotné přijímací zkoušky a na základě stanovených kritérií. Žáci byli přijímáni podle výsledků jednotné přijímací zkoušky a průměrného prospěchu za tři hodnocená období. Pro první kolo přijímacího řízení ředitel školy dlouhodobě stanovuje minimální hranici pro přijetí získání alespoň jednoho bodu v bodovém hodnocení jednotné přijímací zkoušky z českého jazyka a literatury a alespoň jednoho bodu v bodovém hodnocení jednotné přijímací zkoušky z matematiky. Reálné vstupní znalosti žáků jsou zjišťovány až u žáků přijatých do 1. ročníku, a to formou nově zavedených vstupních testů.

Organizační struktura školy je jasná, přehledná a odráží potřeby subjektu. Veškeré aktivity směřují k naplňování profilů absolventa jednotlivých oborů vzdělání. Přispívá k tomu také složení pedagogického sboru, který prošel v posledních dvou školních letech výraznou generační obměnou. Vedení školy podporuje začínající učitele, což přispívá k jejich úspěšné adaptaci na školní prostředí a získávání profesních dovedností. Vyučující jsou motivo váni k realizaci vzájemných hospitací, a to nejen se zaměřením na spolupráci začínajících a uvádějících učitelů, ale napříč celým pedagogickým sborem, což přispívá k následnému propojování teorie s praxí. Pedagogům je pravidelně poskytována zpětná vazba při hospitační činnosti vedení školy, která je v rámci teoretického vyučování také zaměřena na vyučovací předměty společné části maturitní zkoušky, s následným vyhodnocením a navrhováním praktických doporučení. Podporováno je další vzdělávání pedagogických pracovníků, které vychází zejména z každoročního vyhodnocování plánů osobního pedagogického rozvoje a z potřeb školy.

Průběh vzdělávacího procesu příznivě ovlivňuje partnerská spolupráce. Předpokladem spolupráce se zákonnými zástupci žáků je zejména účinná komunikace, která je založena na zprostředkování informací elektronickou formou a prostřednictvím osobních jednání. Škola aktivně propaguje svoji činnost ve vztahu k potenciálním zájemcům o studium i ostatní veřejnosti. Nejen v této oblasti spolupracuje se základními školami ve městě, s ostatními středními školami v kraji i s Univerzitou Palackého v Olomouci. Při organizování školních akcí, a to především v oblasti zajištění praktického vyučování a prevence rizikového chování, škola spolupracuje s řadou institucí a firem. Jedná se přitom o různé formy spolupráce s malými i velkými firmami z regionu i celé republiky. Spolupráce s nimi vede k rozvoji odborných znalostí a dovedností žáků i pedagogů. V průběhu školního roku probíhá celá řada odborných a kulturních exkurzí, výukových programů, přednášek a besed, což vytváří dobré předpoklady pro propojení vzdělávacího obsahu s odbornou praxí a běžným životem.

Efektivní vícezdrojové financování umožňuje vytvářet kvalitní podmínky pro naplňování vzdělávacích programů i zajištění chodu školy. Aktivní prací ředitele školy se daří získávat další finanční prostředky z rozvojových programů a projektů a díky funkční spolupráci se zřizovatelem tak škola zkvalitňuje materiální podmínky pro svoji činnost. K realizaci odborného výcviku má škola k dispozici komplex účelně usporádaných dílenských pracovišť pro jednotlivé obory vzdělání, které vyučuje. Součástí pracovišť odborného výcviku jsou funkčně zařízené odborné učebny pro podporu a rozvoj polytechnického vzdělávání, kde jsou v rámci projektu realizovány i aktivity podporující zájem žáků např. o možnosti využití virtuální reality, která nabízí netradiční formy a propojení virtuálních činností s reálnou prací s využitím digitálních technologií. Cílem těchto aktivit pro žáky je rozvíjení jejich dovedností, kreativity a digitální gramotnosti. Při zkvalitňování praktického vyučování jsou využívány pro výuku i další moderní technologie a zařízení, které jsou postupně obnovovány.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Hodnocené vyučovací hodiny byly po obsahové stránce připravené, vzdělávací obsah byl prezentován odborně správně, odpovídal osnovám realizovaných školních vzdělávacích programů a byl aktualizován v souladu se současnými odbornými poznatkami. Převládala pracovní atmosféra, ve které byl patrný respekt mezi učiteli a žáky. Převažující frontální výuku učitelé doplňovali řízeným rozhovorem, jehož hlavním cílem bylo ověřit znalosti

žáků a jejich porozumění osvojenému učivu. Nedostatečná pestrost metod a forem výuky však v některých vyučovacích hodinách vedla k nerovnoměrnému zapojení žáků a nevytvářela jím vhodné příležitosti k týmové spolupráci, která by rozvíjela schopnost komunikace při společném řešení problému a umožnila žákům vyjádřit svůj názor či si ho obhájit. Také nebyla patrná výraznější časová či obsahová diferenciacie zadávaných úkolů. Zadávání úloh s rozdílnou mírou obtížnosti s ohledem na žáky s různými individuálními možnostmi a schopnostmi nebylo využíváno.

Při výkladu vyučující vhodně uplatňovali mezi předmětové vztahy a propojení teorie s praxí. K posílení názornosti měli učitelé dostatek názorných pomůcek, využívali také didaktickou techniku, avšak většinou pouze k prezentaci vzdělávacího obsahu bez jejího aktivního využití žáky. Pouze výjimečně bylo žákům umožněno vyhledávat informace z různých informačních zdrojů, což by podpořilo rozvoj jejich kritického myšlení. Hodnocení žáků bylo založeno na okamžitém hodnocení jejich výkonů, formativní hodnocení motivující žáky k jejich dalšímu učení nebylo využíváno. Splnění v úvodu stanovených cílů vyučovacích hodin bylo v závěrech pouze v části vyučovacích hodin vyhodnoceno učiteli. Žákům nebyl poskytován prostor pro shrnutí realizovaného vzdělávacího obsahu z jejich strany a jejich sebehodnocení.

V hodnocených vyučovacích hodinách českého jazyka a literatury vyučující zařazovali do výuky různé organizační formy práce (samostatná práce s typovými úlohami z didaktických testů, práce ve dvojicích apod.). Zařazovali práci s textem a pracovními listy včetně zadaných úkolů. Výsledky této práce byly ověřovány většinou metodou řízeného rozhovoru, někdy však bez rozboru a zdůvodnění, práce s chybou nebyla účinně využita. Role učitelů byla spíše dominantní a jejich aktivita převažovala nad aktivitou žáků. Vyučující většinou nevyžadovali od žáků souvislejší ústní projev, ve kterém by rozvíjeli schopnost argumentace, často měli tendenci odpovídat místo žáků.

Hodnocené vyučovací hodiny anglického jazyka byly převážně vedené v cílovém jazyce. Většina žáků dokázala reagovat na otázky a pokyny kladené v cizím jazyce. Český jazyk byl vhodně využit při vysvětlování gramatických jevů či složitějších zadání úkolů. Frontální výuka byla vhodně doplňována prací ve dvojicích či skupinách, přičemž vyučující monitorovali práci všech dvojic či skupin žáků a poskytovali jim podporu při plnění zadaných úkolů. Žákům byl takto poskytován dostatečný prostor pro vlastní mluvní vyjádření, který žáci využívali s různou intenzitou a zaujetím. Důraz byl kladen na rozvoj všech produktivních i receptivních dovedností žáků, chyby byly opravovány s citem a pedagogickým taktem. Účelně byla využívána didaktická technika, a to jak k prezentaci vzdělávacího obsahu učiteli, tak i k aktivní práci žáků. Vzdělávací obsah vyučovacích hodin maturitních oborů byl zaměřen na přípravu k maturitní zkoušce, zejména na upevňování a rozšiřování slovní zásoby i znalosti gramatiky.

Ve vyučovacích hodinách matematiky převažovala frontální forma vedení výuky zaměřená na opakování již probraného vzdělávacího obsahu, výklad a procvičování nového učiva. Učitelé žáky zapojovali otázkami a řešením zadaných úloh na tabuli. Jiné formy výuky – samostatná práce či spolupráce ve skupinách se vyskytovaly ojediněle. Při práci u tabule učitelé žáky cíleně nevedli ke slovnímu zdůvodnění postupu řešení, což napomáhá lepšímu pochopení učiva. Znalosti žáků byly mnohdy na nízké úrovni, což vyžadovalo výraznou podporu ze strany učiteli. Vyučovací předmět cvičení z matematiky byl zaměřen na systematickou přípravu k maturitní zkoušce s aktivním zapojením jednoho ve výuce přítomného žáka.

Efektivitu vyučovacích hodin ekonomických předmětů zvyšovalo propojení teoretických znalostí žáků s jejich praktickými zkušenostmi. Aktivnější žáci se zapojovali do diskuze,

dokázali odpovídat na položené otázky a argumentovat. V části výkladu nového vzdělávacího obsahu byla hlavní aktivita na straně učitelů, žáci byli zapojeni minimálně. Méně prostoru bylo věnováno pro samostatnou práci žáků, řešení zadaných úloh až na výjimky probíhalo společně pod výrazným vedením učitele. Zcela neefektivní bylo spojení dvou ročníků, prvního a čtvrtého, v předmětu účetnictví. Probírané učivo nebylo diferencované s ohledem na ročník vzdělávání, žáci čtvrtého ročníku opakovali vzdělávací obsah se žáky prvního ročníku nebo jim poskytovali podporu při jejich samostatné skupinové práci. Pro žáky maturitního ročníku nebyly v této vyučovací hodině vytvořeny vhodné podmínky pro přípravu k maturitní zkoušce.

V pracovních skupinách pod dohledem učitelů odborného výcviku byla zajištěna účelná organizace prováděných pracovních činností žáků, které probíhaly v souladu s tematickým rozvržením vzdělávacího obsahu. Výuka ve skupinách jednotlivých ročníků byla realizována formou práce na konkrétně zadaných úkolech v rámci oboru. Vzdělávací obsah vhodně navazoval na teoretické znalosti. Učitelé s odbornou praxí úspěšně rozvíjeli schopnosti žáků porozumět zadání úkolu, dohlíželi, zda žáci efektivně pracují, a v průběhu pozitivně hodnotili jejich samostatné úsilí při zpracování úkolů. K pozitivní motivaci žáků byla účelně uplatňována především individuálně poskytovaná podpora. Průběžná kontrola samostatné práce byla zaměřena zejména na správnost provádění jednotlivých pracovních činností, důraz byl kladen na dodržování pracovních technik a dodržování technologických postupů. Kromě odborných kompetencí byly ve výuce rozvíjeny zejména kompetence komunikativní, sociální a personální. U většiny žáků byla patrná samostatnost při práci a zvládnutí pracovních operací.

Na činnost střední školy navazuje činnost domova mládeže, která je realizována formou každodenní výchovně vzdělávací práce s jednotlivci i výchovnými skupinami. Je zaměřena především na zájmovou činnost ubytovaných s cílem smyslu plného využití jejich volného času, posilování zdravého životního stylu a podporu sebevzdělávání. Nabízené aktivity vhodně doplňují vzdělávací nabídku školy formou odpočinkových, rekreačních, zájmových, kulturních a sportovních činností. Při přípravě na vyučování mohou žáci spolupracovat mezi sebou nebo s vychovatelem, využívat zdroje informací a volit si potřebné studijní prostředí. Pestrá nabídka pravidelné zájmové činnosti včetně dostatečné široké škály dalších možností pro trávení volného času pořádaných napříč výchovnými skupinami směřují k účelnému využívání volného času i posilování prosociálních vztahů.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou hodnoceny na základě pravidel srozumitelně stanovených ve školním řádu. Informování o výsledcích vzdělávání je efektivně zajištěno prostřednictvím školního informačního systému. Učitelé zjišťují dosahované výsledky vzdělávání žáků průběžně pomocí běžných evaluačních nástrojů. Úroveň vzdělávacích výsledků žáků škola vhodně ověřuje také interním testováním ve vybraných vyučovacích předmětech, a to v počátku vzdělávání vstupními testy z českého a anglického jazyka a v závěrečném maturitním ročníku cvičnými didaktickými testy a písemnými pracemi z předmětů společné části maturitní zkoušky. Získané informace využívají učitelé především pro identifikaci oblastí, na které je třeba se ve výuce zaměřit. Průběžně probíhá summarizace a vyhodnocování výsledků vzdělávání při jednáních metodických komisí a v rámci jednotlivých klasifikačních období při jednáních pedagogické rady. Zvýšená pozornost je věnována především žákům ohroženým školním neúspěchem. Třídní učitelé usilují ve spolupráci s ostatními vyučujícími o jejich včasné identifikaci a dále na stanovení příčin případného neúspěchu. Následně jsou ve spolupráci s odbornými pracovníky školního poradenského pracoviště, žáky, popř. jejich

zákonnými zástupci navrhována konkrétní opatření k prevenci a řešení školní neúspěšnosti. O pohovorech se žáky a zákonnémi zástupci jsou vedeny písemné záznamy, které obsahují doporučení ze strany školy, což umožňuje následnou kontrolu jejich splnění.

Znalosti a dovednosti žáků školy jsou cíleně rozvíjeny jejich zapojováním do soutěží, olympiád a jiných vzdělávacích projektů, a to jak v předmětech všeobecně vzdělávacích, tak v předmětech s odborným zaměřením. Zejména v odborných soutěžích dosahují žáci školy dobrých umístění i v celorepublikových kolech.

Jednou z hlavních příčin školní neúspěšnosti je dle analýz školy vysoká absence žáků. Při omlouvání absence škola klade důraz zejména na systematickou práci a důslednost třídních učitelů a u zletilých žáků rovněž na spolupráci s praktickými lékaři. Absence výrazně vzrostla po ukončení distanční výuky a dosáhla ve školním roce 2021/2022 hodnoty 255 hodin na žáka za školní rok. Ve školním roce 2022/2023 došlo k mírnému poklesu na 230 hodin na žáka za školní rok. Tento klesající trend byl zaznamenán i v prvním pololetí aktuálního školního roku (100 hodin na žáka za pololetí), přesto absence nadále zůstává vysoká. S poměrně vysokou absencí souvisí i vysoký podíl žáků nehodnocených v daném klasifikačním období a konajících zkoušky v náhradním termínu. V prvním pololetí školního roku 2022/2023 bylo v rádném termínu nehodnoceno téměř 14 % žáků, v prvním pololetí aktuálního školního roku 2023/2024 došlo k mírnému poklesu počtu nehodnocených žáků na 10 %. Opatření realizovaná školou v zájmu snižování absenze, včetně hranice absenze pro hodnocení žáků v rádném termínu klasifikačního období stanovená ve školním rádu (40 % absence) nebyla v hodnoceném období dostatečně účinná a nevedla k poklesu počtu zameškaných vyučovacích hodin. Vysoká absence některých žáků má negativní vliv na jejich průběžné výsledky vzdělávání. Průměrný prospěch žáků v období od 2020/2021 do prvního pololetí tohoto školního roku se mírně zhoršoval a v průměru dosáhl za toto období hodnoty 2,5.

Poměrně vysoká neúspěšnost v průběhu vzdělávání negativně ovlivňuje výsledky vzdělávání školy u maturitní zkoušky. Ve zkušebních obdobích 2020 až 2023 škola v některých oborech vykázala kolísavé výsledky, resp. také zvyšující neúspěšnost, a to zpravidla ve společné části maturitní zkoušky. Sledována byla hrubá neúspěšnost (hrubá neúspěšnost vypovídá o tom, jak velká část žáků z celkového počtu žáků přihlášených k maturitní zkoušce nebyla úspěšná, tzn. tuto zkoušku nekonala nebo u ní neprospěla) za roky 2020 až 2023. V tomto období nejhorší výsledky ve společné části maturitní zkoušky vykázala škola ve dvouletých nástavbových oborech vzdělávání, především oboru Nábytkářská a dřevařská výroba. V roce 2020 v tomto oboru konal maturitní zkoušku jeden žák, který ve společné části neuspěl. V následujících letech došlo k poklesu na 20 % hrubé neúspěšnosti v roce 2021, 25 % v roce 2022 a v roce 2023 opět zhoršení na 57 % hrubé neúspěšnosti. V dalších dvou nástavbových oborech vzdělávání Provozní technika a Stavební provoz hrubá neúspěšnost v hodnoceném období postupně narůstala. V oboru Provozní technika ze 17 % v roce 2020 na 42 % v roce 2023 a v oboru Stavební provoz ze 17 % na téměř 67 % v roce 2023. Lepších výsledků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou naopak dosahuje škola ve čtyřletých oborech vzdělávání Obchodník a Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení, jejichž žáci dosáhli v roce 2021 100 % úspěšnosti. V roce 2022 však došlo v obou těchto oborech rovněž ke zhoršení na 50 % hrubé neúspěšnosti ve společné části. V následujícím roce 2023 bylo zaznamenáno mírné zlepšení na 44 % hrubé neúspěšnosti v oboru Obchodník a 39 % v oboru Mechanik instalatérských a elektrotechnických zařízení. V profilové části maturitní zkoušky dosahuje škola podstatně lepších výsledků. V nástavbových oborech vzdělávání dosahuje škola ve společné části maturitní zkoušky ve srovnání s celorepublikových průměrem za stejnou skupinu oborů trvale horších výsledků.

Výsledky žáků při ukončování vzdělávání závěrečnou zkouškou mají ve většině z jedenácti realizovaných oborů vzdělání v průměru dlouhodobě lepší úroveň. I zde však dochází k výkyvům a v posledních dvou letech ke zhoršení. V letech 2022 a 2023 dosáhly největší neúspěšnost žáci oboru Tesař (50 % v obou ročích) a v roce 2023 dále žáci oboru Strojní mechanik (neúspěšnost 75 %). V ostatních oborech a letech pouze jednotky žáků závěrečnou zkoušku nevykonaly úspěšně.

Škola realizovala od poslední inspekční činnosti opatření v oblasti práce s výsledky vzdělávání žáků, činnosti školního poradenského pracoviště a intenzivnější spolupráce se žáky i jejich zákonnými zástupci. Přesto se škole nedáří dlouhodobě snižovat vysokou absenci žáků a zlepšovat jejich výsledky u maturitní zkoušky.

Poradenské a konzultační služby žákům, jejich zákonným zástupcům i pedagogům jsou poskytovány prostřednictvím školního poradenského pracoviště, které tvoří tým kvalifikovaných pracovníků. Jejich činnost je plánovitá, veškeré realizované aktivity jsou pravidelně vyhodnocovány. Pracoviště průběžně a v potřebném rozsahu zprostředkovává pedagogickému sboru potřebné informace a vytváří podmínky pro systematické vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků ohrozeným školním neúspěchem.

Nedílnou součástí výchovných a vzdělávacích strategií je také prevence projevů rizikového chování žáků, jejíž účinnost škola zvyšuje organizováním tematicky zaměřených a odborně vedených besed, přednášek, adaptačních kurzů a preventivních programů. Priority školy spočívají v důsledné osvětě a cíleném vedení žáků ke vzájemnému respektu a slušnému chování. Působení školy v oblasti primární prevence vede ve většině případů k eliminaci projevů rizikového chování žáků. Vzniklé problémy jsou neprodleně řešeny prostřednictvím pohovoru se žáky, ve spolupráci s jejich zákonnými zástupci a mapováním stavu v jednotlivých kolektivech žáků. Informace o rozsahu a specifikaci služeb školního poradenského pracoviště společně s kontaktními údaji na jeho pracovníky byly v době inspekční činnosti publikovány na webových stránkách školy, částečně i v prostorách školních budov. Žáci školy mají také možnost ovlivňovat život školy prostřednictvím schránky důvěry, přičemž raději volí osobní konzultace buď s pracovníky školního poradenského pracoviště, nebo jednotlivými pedagogy. Své náměty a podněty mohou žáci předávat vedení školy i prostřednictvím žákovské samosprávy.

Škola také ověřuje kvalitu výchovně vzdělávacího procesu prostřednictvím žákovských dotazníků, v případě potřeby výchovná poradkyně ve spolupráci s metodičkou prevence a školní psycholožkou realizují ve třídách intervenční program za účelem zjištění třídního klimatu a rizikových jevů. Tyto aktivity vedou většinou ke včasnému podchycení výchovných problémů, které pak škola řeší. Třídní učitelé pracují průběžně se třídou v rámci pravidelných třídnických hodin, kde se zaměřují především na problémy v oblasti vysoké absenze a jejího omlouvání, v oblasti třídního klimatu apod.

## Závěry

### Vývoj školy

- Průběžné dochází ke zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání nejen v oblasti teoretického vyučování, ale také v oblasti vybavení pro odborný výcvik, což významně přispívá k rozvoji požadovaných odborných kompetencí žáků.

## **Silné stránky**

Střední škola

- Efektivní spolupráce s vnějšími partnery společně se systematickým zapojováním školy do projektové činnost přispívá ke zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání i rozvoji požadovaných kompetencí žáků. (1.5)
- Účinná podpora odborných kompetencí žáků prostřednictvím efektivního propojování teoretické a praktické výuky. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

Střední škola

- V části hodnocených vyučovacích hodin teoretického vyučování převládala frontální výuka bez častějšího využití metod vedoucích k aktivizaci žáků, diferenciaci a individualizaci vzdělávacího obsahu. (4.2, 4.3)
- V závěrech hodnocených vyučovacích hodin bylo zařazováno spíše formální zhodnocení vyučovací hodiny ze strany pedagoga. Žákům nebyl poskytován prostor pro jejich zhodnocení hodiny či sebehodnocení. Nebyly tak dostatečně vytvářeny podmínky pro sebereflexi žáků a rozvoj jejich sociální kompetence a kompetence k učení. (4.4)
- Školou realizovaná opatření nevedou ke snižování vysoké absenze žáků. (2.1)
- V hodnoceném období došlo k nárůstu hrubé neúspěšnosti školy ve společné části maturitní zkoušky v nástavbových oborech vzdělání. (5.1, 5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V teoretickém vyučování více zařazovat aktivizační metody a formy výuky, uplatňovat vzdělávací strategie umožňující rozvoj klíčových kompetencí žáků. Účelně využívat formativní hodnocení, vytvářet podmínky pro sebehodnocení i vzájemné hodnocení žáků.
- Uplatňovat prvky diferenciace a individualizace výuky vzhledem k individuálním schopnostem a potřebám žáků.
- Častěji žáky zapojovat do využívání didaktické techniky a pravidelně zařazovat práci s informacemi a informačními zdroji.
- Trvale zjišťovat a analyzovat výsledky vzdělávání žáků v oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou a přijímat další opatření k jejich zlepšování.
- Zohlednit v kritériech přijímacího řízení úroveň studijních předpokladů přijímaných uchazečů vzhledem k náročnosti oboru vzdělání ukončeného maturitní zkouškou.
- Zvážit zpřísnění kritéria pro nehodnocení žáků na konci klasifikačního období z důvodu vysoké absense.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu**

**inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmou opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 4. 3. 2024
2. Školní vzdělávací programy realizovaných oborů vzdělání, platné od 1. 9. 2023
3. Školní vzdělávací program domova mládeže, ze dne 31. 8. 2023
4. Školní řád střední školy a klasifikační řád, s účinností od 1. 9. 2023
5. Vnitřní řád domova mládeže, s účinností od 1. 9. 2023
6. Vnitřní řád školní jídelny, s účinností od 1. 1. 2024
7. Třídní knihy střední školy vedené elektronicky, školní rok 2023/2024
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023, ze dne 12. 10. 2023
9. Inspekční zpráva čj. ČŠIM-465/17-M, ze dne 5. 5. 2017
10. Složka: Začínající učitelé, školní rok 2023/2024
11. Složka: Hospitace, školní rok 2023/2024, 2022/2023
12. Koncepce rozvoje školy pro období 2022-2024
13. Složka: Evaluace školy 2022/2023, 2023/2024
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o vzdělání) vzorek
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (součást dokumentu Program vzdělávání školní rok 2023/2024)
16. Složka: Plán osobního pedagogického rozvoje, na školní rok 2022/2023
17. Složka: Reflexe a autoevaluace vlastní práce, ze školní rok 2022/2023
18. Složka: Přehled absolvovaných seminářů, školní roky 2021/2022, 2022/2023
19. Složka: Porady učitelů, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
20. Složka: Absence žáků, školní roky 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024
21. Složka: Maturitní zkoušky 2019 – 2023
22. Složka: Závěrečné zkoušky 2017 – 2023
23. Souhrnná dokumentace odborného výcviku, školní rok 2023/2024
24. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní rok 2023/2024
25. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedený k termínu inspekční činnosti
26. Metodický pokyn ředitele Střední školy polytechnické, Olomouc, Rooseveltova 79 k zajištění péče o žáky ohrozené školní neúspěšností
27. Doklady vztahující se k finančním podmírkám školy, rok 2023
28. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků, školní rok 2023/2024
29. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2023/2024

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Markéta Adamová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

17. 4. 2024