



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

**INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-217/22-M

Název	<b>Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov</b>
Sídlo	<b>Školní 164, 783 91 Uničov</b>
E-mail	<b>unicprum@unicprum.cz</b>
IČ	<b>00 601 730</b>
Identifikátor	<b>600 017 079</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Pavel Nováček, Ph.D.</b>
Zřizovatel	<b>Olomoucký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Školní 164, 783 91 Uničov</b>
Termín inspekční činnosti	<b>10., 11. a 14. 3. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

**Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Střední průmyslová škola a Střední odborné učiliště Uničov (dále „škola“, „subjekt“) vykonává činnost střední školy, školní jídelny a domova mládeže.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s výučním listem a střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou. Ve školním roce 2021/2022 realizuje v denní formě vzdělávání obory 16-02-M/01 Průmyslová ekologie, 23-41-M/01 Strojírenství, 63-41-M/02 Obchodní akademie, 23-45-L/01 Mechanik seřizovač, 23-51-H/01 Strojní mechanik, 23-56-H/01 Obráběč kovů, 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel a 41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů. Ke dni inspekční činnosti škola vzdělává 346 žáků, z toho 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáci se stravují ve školní jídelně, která je součástí hlavní budovy školy, ubytování škola poskytuje v domově mládeže v budově na ul. Litovelská 1171. Škola je zapojena do projektu získávání dílčích kvalifikací v oblasti poskytovaných studijních oborů.

Informace o škole jsou publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a webových stránek ([www.unicprum.cz](http://www.unicprum.cz))

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Výchova a vzdělávání ve škole probíhá v souladu se školními vzdělávacími programy i dalšími strategickými dokumenty. Stanovená koncepce rozvoje školy má srozumitelně nastavenou vizi, ve které jsou smysluplně rozčleněny hlavní oblasti vzdělávání a je nastíněn rozvoj jednotlivých oborů vzdělání. Vytyčené cíle jsou v souladu se zásadami vzdělávání a s přípravou žáků na jejich případné navazující vysokoškolské studium, nebo na uplatnění v profesní praxi. Vize i cíle jsou stanoveny s otevřenosí k trendům ve vzdělávání a jsou v souladu s rozvojovými dokumenty zřizovatele. Vedení školy o svých strategických záměrech aktivně komunikuje s pedagogy, zákonnými zástupci žáků a sociálními partnery, případně připomínky či podněty účelně zapracovává do svých strategických dokumentů. Tyto dokumenty rovněž podtrhují podporu odborného vzdělávání včetně spolupráce se zaměstnanci, rozvoj kariérového poradenství a rozvoj školy jako centra celoživotního učení. Zvláštní důraz je kladen na rozvoj odborné přípravy s cílem připravit žáky na evropský trh práce. Stanovené hlavní koncepční záměry se škole daří postupně naplňovat především ve zvýšeném zájmu uchazečů o obor Obchodní akademie a obory opravárenského charakteru, nabídka dalších oborů vhodně doplňuje vzdělávání převážně v průmyslové oblasti národního hospodářství. Stanovená koncepce rozvoje školy specifikuje konkrétní oblasti činnosti a vymezené cíle. Oborová nabídka školy reaguje na demografický vývoj v regionu, na poptávku trhu práce, zájem žáků devátých tříd základních škol a na reálné možnosti školy v souladu se záměry zřizovatele.

Řízení subjektu je založeno na úzké spolupráci ředitele školy se zástupci ředitele i s předsedy metodických orgánů. Předmětem jednání metodických orgánů jsou většinou organizační záležitosti a výměna námětů do výuky, menší pozornost je věnována podrobnějšímu vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků při ukončování studia i jeho průběhu. Pro zlepšení výsledků vzdělávání škola zavedla podpůrné doučovací aktivity, které jsou využívány především pro opakování učiva k maturitní a závěrečné zkoušce, k procvičování didaktických testů či realizaci konzultací, které probíhají hlavně v rámci projektu Národní plán doučování. Subjekt se partnersky podílí na projektech, které funkčně doplňují vzdělávací činnost školy (Erasmus+, projekt Digitální kompetence na SŠ, aj.). Žákovská samospráva ve škole není zřízena.

Výuku zajišťuje stabilní, kvalifikovaný pedagogický sbor. Hospitační činnost vedení subjektu je plánovitá, přesto se však škole nedaří plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení výuky, spočívající často v omezeném využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, v nižší míře aktivizace žáků s využitím pestrých organizačních metod a forem výuky a diferenciace učiva vzhledem k zajištění jejich rozdílných individuálních potřeb. Z tohoto hlediska má hospitační činnost do značné míry formalizovanou podobu. Ve škole zatím není efektivně zaveden systém vzájemných hospicací, který by umožnil vyučujícím reflexi, sebereflexi a zpětnovazební aspekty jejich pedagogické práce. Profesní rozvoj pedagogických pracovníků v rámci dalšího vzdělávání byl v hodnoceném období vedením školy podporován v širokém spektru odborných oblastí, avšak bez častějšího zaměření na efektivní formy a metody výuky ve vzdělávacím procesu, což se částečně odráželo v jejich méně četné aplikaci v průběhu hodnocené výuky. Vedle běžných výukových aktivit reaguje škola na potřeby žáků vzhledem k maturitní a závěrečné zkoušce, na aktuální změny vycházející z potřeb školy i z podnětů ze strany spolupracujících sociálních partnerů převážně z řad regionálních zaměstnanců vedoucích k širšímu uplatnění absolventů v dalším vzdělávání i praktickém životě.

V oblasti zajištění odborné praxe, podpory materiálního vybavení odborných pracovišť školy a při organizování školních akcí spolupracuje škola s různými organizacemi zejména místního a regionálního významu. Subjekt disponuje vyhovujícími prostory, které jsou využívány pro zabezpečení teoretického i praktického vyučování. Zvláště spolupráci s vnějšími partnery při tvorbě zázemí pro odborný výcvik, sponzorské dárcovství pomůcek či vhodného doplňkového vybavení do výuky lze hodnotit jako velmi přínosnou. Efektivní spolupráce se zřizovatelem vede k postupné obnově materiálního vybavení, zejména školní jídelny a části středisek praktického vyučování. Výuka odborného výcviku na pracovišti na Moravském náměstí probíhá v nově vybudovaných prostorách. Tato dílencká pracoviště jsou dostatečně vybavena stroji, měřidly i ostatním potřebným materiélem, stroje jsou postupně obnovovány dle možností školy a zřizovatele. Prostorové i materiální využití technického zázemí je na tomto pracovišti optimální. Pracoviště odborného výcviku na ul. Šumperská je v méně příhodných prostorách a vyžaduje stavební rekonstrukci i strojovou obnovu.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl hodnocen ve vybraných všeobecně vzdělávacích, odborných předmětech, v odborném výcviku a na domově mládeže.

Společným znakem sledovaných vyučovacích hodin zvláště v teoretické části výuky bylo převládající plnění stejných typů úkolů nebo příkladů, které neposkytovalo jednotlivým žákům žádoucí zohlednění vzdělávacích potřeb podle jejich individuálních schopností. U mnoha hodnocených vyučovacích hodin s převahou frontální výuky nebylo rovněž patrné hodnocení, sebehodnocení či formativní hodnocení žáků za účelem zhodnocení pokroku žáků, ocenění dosažených výsledků a motivaci k možnému následnému rozvoji. Žáci nebyli vedeni k samostatné práci s různými informačními zdroji, také digitální technika nebyla využita vždy účelně. Zřetelná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami nebyla vždy zřejmá. Ojediněle učitelé oceňovali aktuální aktivitu žáků a poskytovali jí motivaci a zpětnou vazbu k jejich výkonům.

Ve většině sledovaných vyučovacích hodinách všeobecně vzdělávacích předmětů se absence rozmanitých forem výuky většinou projevovala ve snížené či postupně upadající pozornosti některých žáků. Snaha učitelů zapojovat žáky do výuky formou řízeného rozhovoru mnohdy zůstávala bez patřičné odezvy. Učitelé zohledňovali pracovní tempo žáků, snažili se

zasazovat předkládaný vzdělávací obsah do praktických souvislostí, avšak snaha povzbuzovat žáky k individuálnímu výkonu a diskuzi či podnětné debatě o probíraném vzdělávacím obsahu vyznívala nezřídka naprázdno. Žáci byli rovněž motivováni k aktivitě a zájmu, avšak v některých případech převládala jejich pasivita a v užitých vyučovacích metodách byl aktivní především učitel. Mezi předmětové vztahy, které by vhodně doplnily vzdělávací obsah, byly efektivně využity jen zřídka. Informační a komunikační technika nebyla v průběhu výuky vždy účelně využívána, sloužila spíše jako opora pro žákovské zápisy vzdělávacího obsahu.

Hodnocené vyučovací hodiny cizích jazyků se vyznačovaly rozdílným přístupem vyučujících. Část byla vedena s převahou využívání cílového jazyka, v ostatních vyučovacích hodinách byl využíván spíše sporadicky. Takto nejednotně vedená výuka neumožňovala dostatečné osvojování požadovaných komunikačních kompetencí a probuzení zájmu žáků o vyučovaný jazyk. Audiovizuální, informační a komunikační technika byla využívána účelně, především při poslechu či sledování výukových materiálů. Vhodně zvoleny byly také různé vyučovací metody a formy výuky, které v žácích vzbuzovaly zájem a motivaci k dalšímu učení.

Průběh vzdělávání v odborných předmětech strojírenských a opravárenských oborů či oboru Obchodní akademie se vyznačoval rozdílnou úrovní využívání metod a forem výuky. Odborné učebny byly pro danou výuku dostatečně vybaveny, zejména pro strojírenské obory byla dostupná moderní didaktická technika a učební pomůcky, které byly v průběhu vyučování dle potřeby účelně užívány k podpoře názornosti výuky. Zvláště žáci strojírenských oborů pracovali v úvodu při opakování i v průběhu vyučovací hodiny s praktickými ukázkami, seznamovali se s funkcemi různých částí strojů, jejich možnostmi, zkoumali odlišnosti, používali odborné názvosloví. Vyučující zdůrazňovali výhody a nevýhody jednotlivých technických provedení. Někteří učitelé účinně využívali zpětnou vazbu a zdůrazňovali mezi předmětovou provázanost, převážně s vyučovacími předměty Mechanika a Matematika. Mnohdy byl výklad zakončen samostatnou prací s opakováním důležitých pojmu zaměřených především na odbornou terminologii, účelně navazoval na odborný výcvik a přibližoval skutečné problémy vyskytující se v reálné praxi. V části sledovaných vyučovacích hodin žáci aktivně doplňovali výklad svými dotazy, či si ujasňovali správnost pochopení tématu.

Při odborném výcviku byla patrná odbornost vyučujících, kteří se snažili provázat teoretickou výuku na reálné potřeby firem. Byla využita dostupná didaktická technika se snahou o maximální názornost výuky. Na jednotlivých pracovištích převažovala samostatná činnost žáků za průběžného korigování učitelem odborného výcviku. Na chyby žáků při jednotlivých činnostech bylo ihned reagováno a žákům byla poskytována okamžitá zpětná vazba využitelná při dalších vzdělávacích činnostech. Na závěr každého bloku proběhlo hodnocení pracovního dne, kde byly zhodnoceny pozitiva, pokrok i případné nedostatky za účelem poskytnutí zpětné vazby.

Na střední vzdělávání navazuje výchovně vzdělávací činnost domova mládeže. Nabízené aktivity tohoto školského zařízení vhodně doplňují vzdělávací nabídku střední školy. Vychovatelky vedou žáky k dodržování pravidel a společenských norem, podněcují žáky k aktivnímu využívání volného času a vytvářejí příležitosti k jejich zapojení do kolektivu ostatních žáků. Odpočinkové a tematicky zaměřené činnosti jsou realizovány prostřednictvím akcí přímo v domově mládeže nebo mimo školské zařízení, jsou pravidelně doplňovány zájmovými aktivitami z kulturní a sportovní oblasti, pozornost je věnována také zdravotní osvětě a prevenci výskytu nežádoucích projevů chování mezi žáky. Plánování těchto činností přihlíží k potřebám a zájmům jednotlivých žáků, umožňuje nejen smysluplné

využití jejich volného času, ale také rozvoj jejich individuálních zájmů a nadání. Žákům je také poskytován dostatečný prostor k přípravě na vyučování i k osobnímu volnu. Domov mládeže spolupracuje se střední školou mj. při řešení kázeňských přestupků a přijímá preventivní opatření k eliminaci rizikového chování žáků.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich skupinové i individuální výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Přehled o znalostech jednotlivých žáků získává prostřednictvím vlastních hodnotících nástrojů, externí nástroje, které by jí umožnovaly srovnání s ostatními školami, však nevyužívá. Výsledná data z písemných prací většího rozsahu jsou vyučujícími analyzována, jsou navrhována opatření vedoucí k minimalizaci diagnostikovaných chyb.

Zpětnou vazbou pro školu je i úspěšnost žáků u maturitních a závěrečných zkoušek nebo v příjetí absolventů na vysoké školy, kterou škola systematicky sleduje. Stabilně nejlepších výsledků ve vzdělávání v minulých školních letech dosahují žáci studijního oboru Obchodní akademie, což se odráží i v úspěšnosti těchto žáků ve společné části maturitní zkoušky. Naopak nejvyšší neúspěšnost byla zaznamenána u studijního oboru Mechanik-seřizo vač. Nejúspěšnější při ukončování závěrečnou zkouškou bývají žáci oboru Opravář zemědělských strojů. V minulém školním roce se 13 žáků ze dvou maturitních oborů ucházelo o studium na vysokých školách. Škola sleduje i uplatnění svých žáků v další profesní dráze, což přispívá k vyhodnocování efektivity poskytovaného vzdělávání.

Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, zajistuje jim primární podporu v průběhu vyučování, nabízí individuální konzultace, nebo pravidelně realizuje doučování, případně zintenzivňuje přípravu žáků na maturitní a závěrečnou zkoušku. Systém podpory úspěšnosti žáků je nastaven, jeho účinnost však není systematicky na úrovni školy vyhodnocována. Z dostupných zdrojů nevyplývá, zda a do jaké míry je podpora žáků úspěšná. Bez této zpětné vazby nelze přijímat vhodná opatření ani je dle individuální situace aktualizovat.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků se škola řídí pravidly stanovenými ve školním řádu, ve kterém však nejsou uvedeny zásady pro stanovování váhy jednotlivých typů zkoušek, které by zajistily předpoklad pro objektivitu hodnocení jednotlivých žáků. Zákonné zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím zápisů v elektronické žákovské knížce, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. Vzdělávací nabídku škola vhodně rozšiřuje realizací různých mimoškolních aktivit v podobě kroužků a edukačních akcí, čímž podporuje osobnostní rozvoj žáků a jejich uplatnění na trhu práce (např. exkurzemi, naučnými programy, kurzy). Žáci se aktivně zapojují do veřejných akcí (např. charitativních) a také do oborových soutěží a přehlídek či sportovních klání, kde se žáci školy pravidelně umísťují na předních místech. V předchozích dvou školních letech však byly tyto aktivity kvůli epidemické situaci utlumeny.

Školní poradenské pracoviště se na činnosti výchovně-vzdělávacího procesu školy výrazně podílí. Jednotliví pracovníci školního poradenského pracoviště vzájemně spolupracují při poskytování poradenských služeb ve škole s jasně vymezeným rozsahem činností a zodpovědností jednotlivých členů. S žáky i jejich zákonnými zástupci jsou v kontaktu během konzultačních hodin, v případě potřeby po telefonické dohodě i mimo ně. Kontakty na pracovníky jsou zveřejnovány prostřednictvím školních webových stránek. Výchovné poradkyně rovněž na odpovídající úrovni komunikují se školskými poradenskými zařízeními, společně s vyučujícími systematicky koordinují zejména péči o žáky se

speciálními vzdělávacími potřebami nebo žáky s rizikem školního neúspěchu. Učitelé měli přehled o žácích s odlišnými vzdělávacími potřebami, avšak žáky zapojovali do učebních aktivit zvláště v teoretické výuce bez výraznější diferenciace.

Škola přikládá patřičný význam prevenci projevů rizikového chování žáků. Školské poradenské pracoviště aktivně vytváří podmínky pro osobnostní a sociální rozvoj žáků, podporuje zdravý životní styl a klade důraz na vytváření bezpečného školního prostředí. Oblast prevence je pravidelně vyhodnocována, v případě potřeby jsou navrženy konkrétní formy realizace preventivních aktivit. Pedagogičtí pracovníci školy věnují pozornost případným projevům rizikového chování, v případě jejich výskytu situaci řeší se žáky bezodkladně v součinnosti se zákonnými zástupci, popřípadě odbornými pracovišti. Negativní vliv na výsledky vzdělávání žáků z důvodu jejich omluvené i neomluvené absence ve vyučování škola eliminuje důsledným řešením a přijímáním opatření ihned při zjištění problémů s docházkou žáků na vyučování.

Žáci mají možnost vyjádřit své názory také prostřednictvím elektronické schránky důvěry, ale využívají i přímé řešení problému při osobním kontaktu s výchovnými poradkyněmi. V průběhu školního roku škola realizuje vhodné aktivity, které cíleně reagují na problematické oblasti a pro žáky nově vznikajících kolektivů zajistuje adaptacní programy, které podporují vytváření pozitivního klimatu v třídních kolektivech.

Škola zvyšuje účinnost prevence např. organizováním školních projektů, sportovních a kulturních akcí nebo besed. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se mnozí učitelé zúčastnili programů na podporu práce s rizikovými projevy žáků, což přispívá ke zefektivnění plnění Preventivního programu školy.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti ve škole došlo k částečnému zlepšení materiálního a technického vybavení pro realizaci praktického vyučování.

### Silné stránky

- Partnerská spolupráce pozitivně podporuje kvalitu v materiální oblasti vzdělávání. Významná je zejména spolupráce se smluvními partnery ve vztahu propojení teorie s praxí s dopadem jak do odborného výcviku, tak do teoretického vyučování.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně účinná hodnotící činnost vedení školy a chybějící vedení pedagogů k využívání účinných pedagogických strategií se projevují v rozdílné kvalitě výuky především v teoretickém vyučování. Nedostatky se projevily také při uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v průběhu vzdělávání.
- V teoretickém vyučování převládá frontální výuka bez častějšího využití aktivizujících prvků s nízkou mírou provázanosti mezi předmětových vztahů. Absence závěrečného shrnutí, upevnění osvojeného vzdělávacího obsahu, motivační zhodnocení a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu nepodporuje v dostatečné míře rozvoj schopností sebereflexe žáků.
- Diferenciace vzdělávacího obsahu, která by vycházela z individuálních vzdělávacích potřeb a možností jak žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními, tak žáků talentovaných, nebyla vždy zaznamenána.

- Absence výraznější spolupráce pedagogů zejména v oblasti vzájemných hospitací ve vyučovacích hodinách. Nedostatečně zaměřený profesní rozvoj pedagogických pracovníků na využívání efektivních a pestrých metod a forem výuky.

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení**

- Hospitační činnost vedení školy zaměřit na cílenou kontrolu uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve výuce a využívání rozmanitých metod a forem výuky. Zaměřit se také na účinnou podporu žáků nadaných či talentovaných s důrazem na efektivní diferenciaci a na cílenou individualizaci ve vzdělávání. V této oblasti systematicky využívat i zřízené metodické orgány školy.
- Zvýšit účinnost systému podpory úspěšnosti žáků na základě systematického vyhodnocování na úrovni školy. Zaznamenávat výsledky podpory jednotlivých žáků i s návrhy na případnou aktualizaci přijatých opatření v souladu s nastavenými indikátory. Nastavit pravidla používaného váženého průměru při klasifikaci do příslušných dokumentů.
- Zavést a cíleně využívat výstupy externího zjišťování výsledků vzdělávání.
- Ve vyšší míře uplatňovat diferenciaci a individualizaci ve výuce vzhledem k rozdílným schopnostem žáků a zařazovat formativní hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Zintenzivnit práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zajistit tak účinnou podporu všech žáků s potřebou podpůrných opatření.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zacílit na využívání efektivních didaktických forem a metod výuky, zvláště v teoretické výuce.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů realizací vzájemných hospitací s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem.
- Efektivně využívat názorový a vědomostní potenciál žáků ve vztahu k mezipředmětovým vazbám vzdělávacího obsahu.

#### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejně lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní řád, s platností od 1. 9. 2021
2. Vnitřní řád domova mládeže, Příloha č. 8.7/09/2012, s účinností od 1. 9. 2012
3. Vnitřní řád školní jídelny, ze dne 1. 1. 2022
4. Organizace školního roku 2021/2022, platný od 23. 6. 2021
5. Školní vzdělávací programy všech vyučovaných oborů
6. Školní vzdělávací program domova mládeže, platnost od 1. 9. 2020
7. Výroční zpráva o činnosti školy, školní roky 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022
8. Plány vzdělávání ve dnech studijního volna pro školní rok 2021/2022 (pro jednotlivé učitele)
9. Plán Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro období 2019-2022 včetně seznamu uskutečněných seminářů za rok 2020 a 2021
10. Složka: hospitační záznamy, školní roky 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022
11. Třídní knihy, školní roky 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022
12. Zápisy z jednání pedagogické rady školy, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
13. Souhrnné přehledy prospěchu, hodnocení chování a absence žáků za 1. a 2. pololetí školního roku 2020/2021 a za 1. pololetí školního roku 2021/2022
14. Protokoly o komisionálních zkouškách, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
15. Písemné práce z českého jazyka a matematiky (výběr), školní rok 2020/2021
16. Program poradenských služeb SPŠ a SOU Uničov, ze dne 1. 1. 2017
17. Složka: Dokumentace žáků s SVP, k datu inspekční činnosti
18. Hodnocení přestupků proti VŘ DM při SPŠ a SOU Uničov, nedatováno
19. Plán mimoškolní výchovy pro školní rok 2021/ 2022, ze dne 14. 9. 2021
20. Deníky výchovných skupin ve školním roce 2021/2022
21. Denní záznamy DM, školní rok 2021/2022
22. Minimální preventivní program, ze dne 6. 9. 2021
23. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců (doklady o dosaženém vzdělání), stav ke dni inspekční činnosti
24. Prohlášení o seznámení ubytovaných žáků s vnitřním řádem domova mládeže, bezpečnostními předpisy a předpisy o požární ochraně, ze dne 6. 9. 2021
25. Prezenční listina s podpisy zaměstnanců stvrzující jejich seznámení se školním řádem a s dalšími směrnicemi školy, ze dne 25. 8. 2021
26. Systém Bakaláři, Seznámení rodičů s dokumenty školy, školní rok 2021/2022
27. Systém Bakaláři, průběžné hodnocení žáků, školní roky 2020/2021, 2021/2022
28. Potvrzení seznámení žáků se školním řádem včetně příloh, ze dne 10. 11. 2021
29. Potvrzení seznámení se školním řádem v platnosti, přílohou hodnocení a klasifikace žáků a poučení o bezpečném chování dle osnovy školení pro žáky, ze dne 2. 9. 2021
30. Knihy úrazů pro adresu Školní 164, Moravské náměstí 681 a Litovelská 1171, školní rok 2021/2022
31. Doklady související se zajistěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, školní rok y 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti

32. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2021
33. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní roky 2020/2021, 2021/2022

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor,  
vedoucí inspekčního týmu

Milan Vlach v. r.

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

David Náhlík v. r.

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Pavel Fridrich v. r.

Ing. Luděk Kozárek, odborník na výuku  
odborných předmětů technického zaměření

Ludek Kozárek v. r.

Ing. Markéta Tomečková,  
kontrolní pracovnice

Markéta Tomečková v. r.

V Olomouci 5. dubna 2022

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Pavel Nováček, Ph.D., ředitel školy

Pavel Nováček v. r.

V Uničově 6. 4. 2022