



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1023/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-254/25-T

Název	Soukromá střední škola podnikatelská, s.r.o., Opava
Sídlo	Hlavní 282/101, 747 06 Opava-Kylešovice
E-mail	sekretariat@podnikatelskaskola.cz
IČO	25 359 649
Identifikátor	600 017 401
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Lukáš Zemek
Zřizovatel	společníci Soukromá střední škola podnikatelská, s. r. o., Opava.
Místo inspekční činnosti	Hlavní 282/101, 746 06 Opava
Inspekční činnost na místě	25., 28., 29. a 30. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Soukromá střední škola podnikatelská, s. r. o., Opava (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. K termínu inspekční činnosti se ve škole celkem vzdělávalo 247 žáků, a to ve středním vzdělávání ukončeném maturitní zkouškou v oborech vzdělání Ekonomika a podnikání, Veřejnosprávní činnost, Operátor v polygrafii a Polygrafie. Škola poskytuje dálkovou formu v oborech vzdělání Podnikání a Veřejnosprávní činnost (3leté, 4leté), kterou navštěvovalo 103 žáků. U 36 žáků byly identifikovány speciální vzdělávací potřeby, evidováno bylo 8 žáků s odlišným mateřským jazykem. Celkový počet žáků se meziročně zvýšil o 10 %. Školní stravování je zajišťováno externím právním subjektem. K výuce tělesné výchovy škola využívá na základě smluvního ujednání prostory Tělovýchovné jednoty Sokol Opava-Kylešovice, tj. tělocvičnu a venkovní sportovní areál.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí ve funkci od září 2023. Část kompetencí nově delegoval na svou zástupkyni a jejich vymezení odpovídá podmínkám a potřebám školy. Vedení průběžně řeší záležitosti týkající se řízení a organizace vzdělávacího procesu. Strategické cíle a stanovení podmínek pro jejich dosažení jsou uvedeny v aktuální koncepci rozvoje školy, která je sdílena s pedagogy a zaměřena na využívání nejnovějších technologií ve výuce zejména programovým vybavením, propojení s praxí a zajišťování nové spolupráce s vnějšími partnery. Školní vzdělávací programy jsou sestaveny v souladu s deklarovanými cíli rozvoje a jejich aktualizace je prováděna na základě inovací v oborech vzdělání a požadavků sociálních partnerů.

Ředitel klade velký důraz na zavádění inovativních forem a metod výuky. V zájmu úspěšné realizace tohoto cíle společně se svou zástupkyní provádí průběžnou hospitační činnost, s následným vyhodnocením, které pro pedagogy představuje hodnotnou zpětnou vazbu. Pro další obohacování poznatků v oblasti vzdělávání škola spolupracuje s místní základní školou, kdy prioritou bylo zavedení nových technologií do výuky. Nedílnou součástí procesu zvyšování kvality výuky jsou násleky uvádějících učitelů i vedení školy nastupujícím učitelům. Vedení školy si dále rozšiřuje své odborné kompetence studiem jednooborové pedagogiky se zaměřením na koučink v oblasti manažerských a komunikačních dovedností potřebných pro efektivní řízení školy. Informace o žácích a výukové materiály si učitelé vyměňují prostřednictvím elektronické platformy.

Poradenské služby ve škole zajišťují výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Péčí o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zastřešuje koordinátorka těchto žáků, shromažďuje doporučení, předává informace vyučujícím a komunikuje s poradními orgány školy. Členové školního poradenského pracoviště spolupracují úzce s třídními učiteli. V případě potřeby s nimi konzultují případy školní neúspěšnosti, vztahové problémy ve třídách i uplatňování podpůrných opatření. Významná je jejich úzká spolupráce se zástupkyní ředitele. V případě potřeby jsou využívány služby externího psychologa.

Činnost školy je v rozhodující míře hrazena z dotace pro soukromé školy ze státního rozpočtu a úplaty za vzdělávání žáků. Zapojením do projektové činnosti byly rozvíjeny oblasti zvyšování kvality vzdělávání žáků a vzdělávání pedagogických pracovníků. Prostorové a materiální podmínky školy odpovídají potřebám realizovaných školních vzdělávacích programů, od poslední inspekční činnosti v roce 2021 se jejich stav průběžně zlepšuje. Kvalitní je především vybavení odborné učebny – fotoateliér a prostředky informační a komunikační technologie mj. iPady, iMacy. V oblasti bezpečnosti a ochrany

zdraví i požární prevence jsou žáci pravidelně seznamováni s riziky a pravidly bezpečného chování, ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Škola věnuje pozornost úrazové prevenci žáků. V době inspekční činnosti byly vstupy do budov školy zajištěny.

Žáci, zákonní zástupci a veřejnost jsou informováni o dění ve škole prostřednictvím webových stránek, regionálního tisku, sociálních sítí a prostřednictvím školních podcastů. Čtvrtletně je vydáván časopis „Lídří úspěchu“, který umožňuje rozvíjet nejen písemné komunikační prostředky, grafické dovednosti související se studovaným oborem, ale také informuje veřejnost o akcích a dění ve škole.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost probíhala napříč ročníky a obory vzdělání v předmětech všeobecně vzdělávacích a odborných i učební praxi. Hospitovaná výuka probíhala v příznivé pracovní atmosféře se vzájemným respektom mezi učiteli a žáky. Partnerský přístup pedagogů přispíval k rozvoji sociálních a komunikačních kompetencí žáků. Nebyly zaznamenány kázeňské problémy či narušování průběhu výuky. Vzdělávací cíle vycházely z očekávaných výstupů uvedených ve školních vzdělávacích programech a směřovaly především k získávání či upevňování znalostí a dovedností žáků. Se vzdělávacími cíli pracovali jak učitelé, tak žáci. Nejčastěji zařazovanou formou výuky byla frontální výuka, kterou učitelé vhodně kombinovali se samostatnou prací, s prací ve dvojicích či skupinách. V některých případech se však vyskytly vyučovací jednotky, kde učitelé vytvářeli podmínky a podněty a aktivní byli žáci, a to především formou skupinové práce a práce ve dvojicích. K vyhledávání, používání a vyhodnocení informací z různých zdrojů byli žáci vedeni v menší míře.(4.2) V průběhu sledovaných hodin učitelé nevyužili příležitosti k zadávání diferencovaných úkolů podle individuálních potřeb žáků. V závěru výuky vyučující většinou provedli shrnutí probíraného tématu. Efektivní byla práce se softwarovými aplikacemi zaměřená na prohlubování poznatků a zpestření výuky.

Výuka v oblasti humanitního vzdělávání byla věcně správná a pestrá svým obsahem. Vzdělávací strategie směřovaly k osvojení znalostí a dovedností směřujících jak k naplnění výstupů stanovených ve školních vzdělávacích programech, žákům byl často dáván prostor pro vlastní slovní projev. Vyučující využívali k procvičování a opakování online nástroje, často měli k novému učivu připraveny pracovní listy a žáci mohli využívat vlastní informační techniku. Vzdělávání v cizích jazycích bylo vedeno v cílovém jazyce a opíralo se o jasnou strukturu vyučovacích hodin. Vyučující realizovali funkční práci při osvojování slovní zásoby, vyvozování a procvičování gramatiky i při porozumění cizojazyčným textům. Vytvářeli prostor pro nácvík komunikace a samostatnou produkci v cílovém jazyce. Žáci se do předkládaných činností zapojovali se zájmem. Výuka v přírodovědné oblasti byla pečlivě naplánována, při řešení dílčích úloh byla rozvíjena spolupráce žáků. Sledované vyučovací hodiny teoretických odborných předmětů vyučující vhodně doplňovali vlastními odbornými zkušenostmi, nebo pracovali s učebními pomůckami a informacemi v pracovních listech. Názornost výuky byla často efektivně podpořena audiovizuální didaktickou technikou, která byla také využívána k rozvíjení prezentačních dovedností žáků. Velmi zřetelná byla snaha o účelné propojování teoretických znalostí s praktickými dovednostmi a spojitost s běžným životem. Žáci byli vedeni ke správnému používání odborné terminologie a ke zvládnutí jednotlivých kroků pracovních postupů.

Úspěšnou realizaci stanovených záměrů umožňuje spolupráce s mnoha sociálními partnery, na jejichž pracovštích je uskutečňována mj. i souvislá praxe, kde se žáci seznamují s pracovním prostředím, které pro ně představuje možnost pracovního zařazení po úspěšném

zakončení vzdělávání. Výuka byla realizována formou práce na konkrétně zadaných úkolech v rámci oboru. Vzdělávací obsah vhodně navazoval na teoretické znalosti. Průběžná kontrola samostatné práce byla zaměřena na správnost provádění jednotlivých pracovních činností s důrazem na dodržování technik a postupů. Pracoviště odpovídalo potřebám výuky, bylo vybaveno moderními pomůckami a technologiemi, s nimiž se žáci setkají při výkonu budoucího povolání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má srozumitelně nastavená pravidla hodnocení žáků. Jejich dosažené znalosti a dovednosti jsou průběžně sledovány a vyhodnocovány v jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. Pedagogové k hodnocení žáků využívají standardní nástroje (ústní zkoušení, písemné práce, aktivitu žáků ve výuce). Žáci a zákonné zástupci nezletilých žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím školního informačního systému, na třídních schůzkách a v případě potřeby formou individuálních konzultací.

Škola sleduje úspěšnost žáků u maturitní zkoušky. Ve školním roce 2023/2024 dosahovali nejlepších výsledků u maturitní zkoušky žáci v oboru polygrafie, kde došlo oproti školnímu roku 2022/2023 ke zlepšení. Nejvyšší čistou neúspěšnost měli ve školním roce 2023/2024 žáci oborů dálkové formy studia, a to jak ve společné, tak profilové části maturitní zkoušky v českém jazyce a literatuře a cizím jazyce. V některých oblastech došlo ke zhoršení výsledků vzdělávání oproti předchozímu školnímu roku. Vedení školy ani příslušné předmětové komise doposud tyto nepříznivé výsledky ani jejich přičiny dostatečně neanalyzovali a zatím nepřijali účinná opatření. Nově si však v aktuálním školním roce žáci maturitních ročníků několikrát ověřují očekávané vědomosti tzv. maturitními didaktickými testy nanečisto.

Za 2. pololetí školního roku 2023/2024 s vyznamenáním prospělo 15 % žáků, prospělo 72 %, neprospělo 13 %. V sedmi třídách (asi čtvrtina z celkového počtu tříd) byl zaznamenán průměrný počet zameškaných hodin na žáka více než 100. V 1. pololetí aktuálního školního roku prospělo s vyznamenáním 15 % žáků, prospělo 57 %, neprospělo 4 % a nebylo hodnoceno 24 %. Ve čtyřech třídách (přibližně osmina z celkového počtu tříd) byl průměrný počet zameškaných hodin na žáka více než 100. Ve srovnání se závěrem minulého školního roku došlo ke zlepšení.

Pro podporu žáků se studijními obtížemi škola zpracovala a uplatňuje strategii předcházení školní neúspěšnosti. Identifikuje přičiny školního neúspěchu a na základě získaných poznatků nabízí žákům podporu. Účinnost této podpory je v řadě případů snižována zvýšenou absencí jednotlivých žáků. V 1. pololetí aktuálního školního roku výrazně převažovaly udělené pochvaly nad opatřeními k posílení kázně. Školní poradenské pracoviště má dostatečný počet kvalifikovaných pedagogů (výchovná poradkyně, která zároveň zastává funkci kariérové poradkyně, školní metodička prevence) pro efektivní práci má každý z nich vymezené kompetence. Poradenský tým poskytuje služby žákům, zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům školy. Vzájemná informovanost všech zainteresovaných pedagogických pracovníků je zajistěna pravidelnými schůzkami a denním kontaktem za účasti vedení školy.

Škola významnou měrou spolupracuje s externími partnery, čímž pro žáky vytváří mnohé příležitosti k mimoškolní činnosti a rozvoji dalších dovedností. Využívá krátkodobé

i dlouhodobé prázdninové vzdělávací pobity v tuzemsku i zahraničí pro žáky školy a spolupracuje se zkouškovým centrem, které žákům nabízí možnost absolvování mezinárodní cambridgeské jazykové zkoušky. Zejména dlouhodobější aktivity posilují motivaci žáků, samostatnost a schopnost pracovat v týmu, čímž přispívají k celkovému profesnímu růstu.

Škola pro žáky pořádá exkurze, sportovně zaměřené akce a besedy s odborníky ve studovaných oborech vedené také absolventy školy. Žáci školy se zapojují do širokého spektra předmětových a odborných soutěží. (5.3)

Škola dlouhodobě přispívá k propagaci svých oborů. Žáci připravují pro veřejnost vystoupení z různých oblastí podnikání, oslovují hosty prostřednictvím svých řečníků, tvoří příspěvky na sociální síti a podporují povědomí o městě zážitkovou akcí - Hrdinové podnikání. Největších úspěchů žáci školy dosahují v ekonomické olympiadě (účast v krajském i celostátním kole) a v grafické soutěži. Během vzdělávání se žáci dále zapojují do mnoha projektů a akcí, které i sami kompletně organizují (Odborníci z praxe, vzdělávací exkurze). Žáci se napříč školou zapojili do pohybové výzvy „Švíhej“, čímž přispěli na dobročinné účely. Škola se stala partnerskou školou vysoké školy, se kterou spolupracuje. Jedná se o spolupráci v geovědním a montánním turismu, kdy poskytuje odborné přednášky a realizuje společné projekty.

Absolventi školy jsou oslovenováni formou dotazníku a někteří z nich pak přicházejí do školy předávat současný žákům své zkušenosti z dalšího studia i zaměstnání, na sociálních sítích školy jsou publikovány jejich medailonky.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. září 2023/2024 bylo jmenováno nové vedení školy.
- Od školního roku 2024/2025 bylo zahájeno vzdělávání žáků v novém oboru vzdělání Polygrafie.
- V období od minulé inspekční činnosti v roce 2021 bylo průběžně obnovováno materiální vybavení školy zejména informačními technologiemi a softwarem a došlo k navýšení počtu žáků.
- Zjištění z předchozí inspekční činnosti byla zohledněna částečně. Činnost předmětových komisí směřující k přijímání účinných opatření ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků, především v jeho průběhu, byla málo efektivní. Systémově nejsou nastavena účinná opatření týkající se průběhu a výsledků vzdělávání žáků tak, aby se neopakovaly zhoršené výsledky žáků, především dálkového studia.

Silné stránky

- Systematická spolupráce školy s vnějšími partnery jako nástroj zvyšování kvality vzdělávání a podpory oborů vzdělání reagující na trh práce prostřednictvím propojení teoretické výuky s praxí. (2.1)
- Kvalitní zapojení žáků do vlastních projektových aktivit, které cíleně podporují jejich zájem o studovaný obor a zároveň rozvíjejí jejich odborné znalosti a praktické dovednosti. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Minimálně jsou využívány diferencované úlohy zohledňující individuální schopnosti a potenciál jednotlivých žáků. Ve výuce jsou v omezené míře realizovány aktivity zaměřené na vyhledávání informací z různých informačních zdrojů a jejich vyhodnocování. (4.3)
- Škola výsledky vzdělávání pouze sumarizuje, dostatečně neanalyzuje a nevyhodnocuje možné souvislosti mezi průběhem a výsledky vzdělávání žáků, výuka maturitních předmětů s důrazem na přípravu žáků k maturitní zkoušce není zatím nastavena. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Systematicky motivovat žáky k úspěšnému ukončení vzdělávání. Nastavit řízení pedagogických procesů tak, aby byly efektivní, kvalitní, přizpůsobené potřebám žáků a vedoucí ke snížení jejich školní neúspěšnosti.
- Analyzovat příčiny neúspěšnosti žáků v průběhu a při ukončování vzdělávání, přijímat účinná opatření a důsledně vyhodnocovat jejich naplňování.
- Zařadit do výuky aktivity zaměřené na práci s informačními zdroji a úlohy diferenčované podle náročnosti a poskytovat žákům účinnou zpětnou vazbu o naplnění vzdělávacího cíle, podporovat hodnotící dovednosti žáků, využívat formativní hodnocení pro podporu každého žáka.
- V optimálním rozsahu realizovat a zařazovat uvolněné úlohy k dosažení lepších maturitních výsledků.
- Nastavit účinné mechanismy pro snížení absence žáků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje 2021 - 2025 ze dne 1. 9. 2021
2. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
3. Školní řád s aktualizací ze dne 29. 4. 2025
4. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2024/2025
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
6. Školní matrika žáků vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
8. Hospitační záznamy za školní rok 2024/2025
9. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025
10. Zápis z jednání pedagogické rady a předmětových komisí vedené ve školním roce 2024/2025

11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
12. Strategie předcházení školní neúspěšnosti, školní rok 2024/2025
13. Dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
14. Smlouva o zajištění stravování platná ve školním roce 2024/2025
15. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Ing. Ivana Teichmannová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka

Mgr. Lukáš Kubiena, školní inspektor

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

12. 5. 2025