



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-378/23-A

Název	Soukromá střední odborná škola START, s.r.o.
Sídlo	Dygrýnova 1006/21, Černý Most, 198 00 Praha 9
E-mail	reditelka@sos-start.cz
IČO	63672359
Identifikátor	600006301
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Jana Novotná
Zřizovatel	Mgr. Jana Novotná
Místo inspekční činnosti	Dygrýnova 1006/21, Černý Most, 198 00 Praha 9
Inspekční činnost na místě	14. 2. 2023 – 16. 2. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnická osoba Soukromá střední odborná škola START, s.r.o. Dygrýnova 1006/21, 198 00 Praha 9 – Černý Most vykonává činnost střední školy (dále také „škola“ nebo „instituce“). Poskytuje vzdělávání zakončené maturitní zkouškou v oboru vzdělání Cestovní ruch v denní formě vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 výrazně vzrostla naplněnost instituce, v posledních třech školních letech se pohybuje kolem 72 %. K termínu

inspekce se ve škole ve 4 třídách vzdělávalo 100 žáků. Od školního roku 2019/2020 je vzdělávání realizováno v pronajatých prostorách v budově Základní školy Generála Janouška. V rámci pražského regionu se jedná o malou školu rodinného charakteru.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Systém řízení vychází z jednoznačně definovaných koncepčních záměrů, jež reflektují aktuální potřeby školy, společenskou poptávku i legislativní změny ve školství a vytvářejí předpoklad pro další perspektivní rozvoj školy. Ředitelka školy klade důraz na zajištění kvalitních materiálních i personálních podmínek pro vzdělávání, na podporu výchovy k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů, dobrou jazykovou vybavenost žáků společně s odbornými znalostmi, komunikačními a organizačními schopnostmi. Prioritou je budování atmosféry důvěry, otevřenosti a porozumění mezi učiteli a žáky. Stanovené cíle se ředitelce daří průběžně naplňovat, např. zlepšování školního prostředí a zkvalitnění materiálně technického zabezpečení výuky a systémová obměna pedagogického sboru. Pedagogové se s koncepčními záměry ztotožňují.

K naplňování koncepčních záměrů slouží četné partnerské vztahy a aktivní spolupráce s organizacemi působícími v cestovním ruchu (potenciální zaměstnavatelé žáků), u nichž žáci vykonávají odbornou praxi (cestovní kanceláře, agentury, informační centra, ubytovací a stravovací zařízení, hrady a zámky apod.). Spolupráce s partnery také poskytuje škole podněty pro aktualizaci obsahu vzdělávání.

Jednoduchá organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy, ředitelka část kompetencí delegovala na svou zástupkyni. Standardní zapojení učitelů do chodu školy zajišťuje pravidelná jednání pedagogické rady. Demokratický styl vedení instituce, včetně výhody malé školy, vytváří příznivé pracovní prostředí umožňující konstruktivní dialog a otevřenou komunikaci mezi všemi aktéry vzdělávání. Každodenní kontakt většiny zaměstnanců školy zajišťuje obousměrný přenos informací. Nastavené kontrolní a evaluační mechanismy jsou funkční a umožňují průběžné vyhodnocování kvality poskytovaného vzdělávání. Vedení školy v rámci realizované hospitační činnosti sleduje podstatné aspekty kvality vzdělávání. Zjištění z hospitací vesměs vyústí v konkrétní doporučení ke zkvalitnění výuky, cíleně je dále sledována jejich realizace a účinnost ve výchovně vzdělávacím procesu. Přesto inspekční tým v průběhu menší části vzdělávání zaznamenal didaktické nedostatky, zejména malou pestrost metod a forem vzdělávání, která vedla k nižší aktivizaci žáků.

Od posledního inspekčního hodnocení došlo k přirozené obměně pedagogického sboru. Pedagogický sbor se postupně stabilizuje. Vzdělávání zajišťuje 12 pedagogických pracovníků (6 interních a 6 externích), 3 pedagogové, kteří nesplňují předpoklad odborné kvalifikace, si potřebné vzdělání doplňují odpovídajícím studiem. Absence odborné kvalifikace učitelů však neměla zásadní vliv na kvalitu vzdělávání. Systém uvádění nových či začínajících učitelů vychází z jasně nastavených pravidel. Každý pedagog má přiděleného svého uvádějícího učitele, který mu poskytuje metodickou podporu a seznamuje jej s provozem školy a organizačními záležitostmi. Na adaptaci nových pedagogů se podílí i ostatní kolegové a vedení školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy, současně respektuje zájmy jednotlivých vyučujících. Zaměřuje se především na doplnění kvalifikace učitelů, rozširování a prohlubování jejich pedagogické a profesní odbornosti včetně metod a forem vzdělávání. Vedení školy dbá na svůj profesní rozvoj.

Efektivní vícezdrojové financování umožnuje vytvářet kvalitní materiální podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu i zajištění chodu školy. Vzdělávání probíhá v kultivovaném prostředí. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových učeben i dalšími odbornými učebnami, např. učebnou informatiky, jazykovou učebnou. Všechny učebny jsou zařízeny moderním nábytkem a didaktickou technikou. Pro odpočinek slouží relaxační koutky umístěné na chodbách školy. Soustavně je doplňován fond knihovny (učebnice, beletrie) a dalších učebních pomůcek (výukový software, videopořady pro výuku odborných předmětů). Většinu učebnic a pomůcek poskytuje škola žákům zdarma po celou dobu jejich vzdělávání, včetně množství aktuálních výukových materiálů a odborných časopisů. Ve všech prostorách školy je připojení přes Wi-Fi. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá dvě tělocvičny a venkovní hřiště. K vysíti bezpečnosti žáků a ochraně majetku školy přispívá zajištění vstupu do budovy elektronickým systémem i recepcí. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně základní školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Koncepčně pojatý výchovně vzdělávací proces vede ke kvalitnímu naplňování profilu absolventa. Promyšlená organizace výuky s důrazem na provázanost teoretických odborných předmětů s odbornou praxí a systémová výuka všeobecně vzdělávacích předmětů, s důrazem na výuku cizích jazyků, vytváří efektivní podporu pro zvládnutí společné části maturitní zkoušky. Profesní příprava žáků je na velmi dobré úrovni a vytváří optimální předpoklady pro uplatnění absolventů na trhu práce nebo pro studium na vysokých školách.

Společným rysem většiny sledovaných hodin byla pozitivní pracovní atmosféra. Žáci respektovali nastavená pravidla práce a komunikace s vyučujícími. Většina hospitovaných hodin měla promyšlenou strukturu s jasným stanovením cíle a téma, hodiny byly většinou organizačně dobře připraveny a zvládnuty. Kvalita výuky byla výrazněji ovlivněna přístupem učitelů i mírou jejich pedagogických zkušeností, což se promítalo v různé úrovni metodické a didaktické propracovanosti vyučovacích hodin. Převažovala frontální výuka s výraznější rolí učitele, doplněná řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků, kooperativní formy práce byly využity spíše v menší míře. Požadavky kladené na žáky byly většinou přiměřené, žáci měli potřebné množství času k pochopení a procvičení probírané látky. Názornost výuky byla ve většině hodin účelně podpořena uplatněním didaktické techniky (dataprojektor, interaktivní tabule).

Charakteristickým znakem výuky odborných předmětů bylo propojování praktické realizace s využitím teoretických poznatků i podpora samostatnosti žáků. Žáci efektivně spolupracovali při tematickém a technickém provedení úloh podle zadání. Vyučující je vedli k používání odborné terminologie, k logickému uvažování a vyvozování závěrů. Diferencovaný přístup učitelů zohledňoval individuální předpoklady žáků a napomáhal rozvoji jejich individuálního potenciálu. Uplatňování názorně demonstrativních metod, instruktáže, důraz na dodržování stanovených postupů v kombinaci s rozvojem kreativity přispívaly ke zvyšování motivace žáků a jejich odborných kompetencí. Vhodně byla žákům poskytována průběžná zpětná vazba. Cílené vedení žáků k samostatné práci, k zodpovědnosti za včasné plnění úkolů a k prezentaci vlastní práce vytváří příznivé předpoklady pro jejich úspěšné uplatnění v profesním životě.

Efektivitu vzdělávání v menší části hodin snižovaly některé méně účinné didaktické postupy a dílčí metodické nedostatky. Dominující postavení učitele, menší pestrost metod a střídání činností včetně využívání kooperativních forem práce vedla k nerovnoměrnému zapojení některých žáků do vyučování a k jejich menší spoluúčasti na vzdělávání. V některých

hodinách nebyl vytvářen dostatečný prostor pro souvislejší mluvený projev žáků a ve větší části hodin cizích jazyků nebyl cíleně podpořen rozvoj jejich interaktivních řečových dovedností. Učitelé jen v malé míře diferencovali zadávané úkoly s ohledem na žáky s odlišnými individuálními možnostmi a schopnostmi i tempem práce. V závěrečné fázi vyučovacích hodin převážná část učitelů opomíjela shrnutí probraného učiva a vyhodnocení stanoveného vzdělávacího cíle. Pedagogové rovněž méně využívali formativní funkci hodnocení, žáci nebyli dostatečně vedeni k objektivnímu posouzení kvality práce svých vrstevníků a k sebereflexi vlastního výkonu.

Naplňování profilu absolventa napomáhá řada aktivit (turisticko-poznávací zájezdy tuzemské i zahraniční, návštěvy muzeí, hradů, zámků a dalších kulturních památek, exkurze v zařízeních cestovního ruchu nebo státních institucích).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků pozitivně ovlivňuje výběr z uchazečů s odpovídajícími studijními předpoklady, funkčně nastavená adaptace žáků a systematická výchovně vzdělávací práce většiny pedagogů. Kladně působí také prostředí školy rodinného typu.

Systém poradenských služeb i preventivních mechanismů vychází z potřeb školy, umožňuje včasnu identifikaci vzdělávacích potřeb žáků i případných negativních jevů v jejich počátku. Škola průběžně identifikuje potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (6 žáků), s odlišným mateřským jazykem (8 žáků) i žáky ohrožené školním neúspěchem a poskytuje jim adresnou individuální podporu ve spolupráci s odborníky z poradenských zařízení. Adaptační procesy vhodně zohledňují věková specifika žáků, jsou zaměřeny zejména na zvládnutí nároků středoškolského studia, utváření pozitivních třídních vazeb a prevenci rizikových projevů chování (společné adaptační kurzy, mimoškolní aktivity). Pravidelně zařazované vzdělávací aktivity různého zaměření (tematické přednášky, kurzy apod.) přispívají k všeestrannému rozvoji osobnosti žáků, k vytváření prosociálních vazeb uvnitř třídních kolektivů a k předcházení sociálně patologických jevů. Funkčnost preventivních mechanismů dokládá i velmi nízký výskyt rizikového chování. Žáci jsou vedeni k zodpovědnosti za své vzdělávací výsledky při plnění termínovaných úkolů, dlouhodobých projektů a v rámci vlastní domácí přípravy. Minimálně je však využívána motivační funkce pochval. V rámci kariérního poradenství je žákům poskytován informační servis o dalších možnostech jejich studia či uplatnění na trhu práce (přednášky, exkurze, veletrhy práce). Vedení školy sleduje úspěšnost absolventů. V souladu s oborovou profilací jich větší část nastupuje do praxe, více než 10 % absolventů pokračuje v navazujícím vysokoškolském studiu či studiu na vyšších odborných školách.

Ke zjišťování dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků a k ověřování míry zvládnutí očekávaných výstupů školních vzdělávacích programů škola používá standardní nástroje. Ve všeobecně vzdělávacích a odborných teoretických předmětech jsou znalosti a dovednosti žáků ověřovány běžnými způsoby, zpravidla formou písemného a ústního zkoušení. Žáky vytvářená portfolio slouží jako nástroj pro zjišťování kvality odborného vyučování i hodnocení získaných kompetencí žáků v průběhu studia. Ve všech ročnících je součástí hodnocení v odborných předmětech také prezentace komplexně zaměřené ročníkové práce.

Celkové průběžné výsledky vzdělávání žáků ve sledovaném období vykazovaly stabilní úroveň. Ve sledovaném období tří školních let dosahoval podíl žáků s uzavřenou klasifikací do 30. 6. 88 %. Přibližně čtvrtina žáků prospěla s vyznamenáním, počet neprospívajících žáků byl nízký, pohyboval se mezi 3 % – 8 %. Důsledný přístup v uplatňování nastavených pravidel a systematická práce třídních učitelů se odráží v nižším průměrném počtu

zameškaných hodin na žáka i v nulovém počtu neomluvených hodin. Od posledního inspekčního hodnocení se výrazně snížila absence žáků ve výuce. Průměrný počet zameškaných hodin na žáka se pohyboval okolo 70 omluvených hodin za školní rok. Pedagogové v rámci pedagogické rady periodicky sledují výsledky žáků, analyzují příčiny jejich neúspěchů a stanovují systematická opatření pro zlepšování vzdělávacích výsledků žáků. Vedení školy sleduje rovněž naplňování profilu absolventa ověřováním výstupů stanovených ve školních vzdělávacích programech pro odborné předměty.

K objektivnímu porovnání vzdělávacích výsledků žáků škola využívá externí evaluaci. Ve výběrovém zjištování výsledků vzdělávání ČŠI ve školním roce 2022/2023 dosáhli žáci prvního ročníku v testu moderních dějin výborného hodnocení, naopak žáci druhého ročníku v testu čtenářské gramotnosti podprůměrných výsledků. Účinnost přijatého opatření (větší důraz na práci s různými druhy textů ve výuce) se vzhledem ke krátké době jeho realizace se v termínu inspekční činnosti neprojevila.

Důležitým ukazatelem kvality poskytovaného vzdělávání je pro školu úspěšnost žáků u maturitních zkoušek. V celkovém srovnání jsou výsledky ovlivněny nízkým počtem žáků, kteří tyto zkoušky skládají. Ve sledovaném období tří školních dosahovali žáci školy ve společné části maturitní zkoušky lepších výsledků v porovnání s průměrem dané skupiny oborů v rámci České republiky. Ve školním roce 2020/2021 však došlo k výraznému negativnímu výkyvu v profilové části maturitní zkoušky, což bylo ovlivněno obdobím distanční výuky.

O velmi dobré úrovni rozvoje kompetencí žáků svědčí i jejich aktivní zapojení do soutěží různého zaměření a jejich úspěchy na regionální i celostátní úrovni (jazykové soutěže a olympiády – španěština, soutěž škol cestovního ruchu).

Závěry

Vývoj školy

- od posledního inspekčního hodnocení v roce 2016 instituce změnila místo poskytovaného vzdělávání,
- vedení instituce v novém místě poskytování vzdělávání aktivně přistoupilo k výraznému zlepšování materiálně technického vybavení školního prostředí, materiálnímu zabezpečení výchovně vzdělávacího procesu a individuální podpoře žáků,
- od posledního inspekčního hodnocení výrazně vzrostla naplněnost školy, zvýšil se počet žáků,
- výrazně se snížila míra absence žáků ve vyučování,
- škola cíleně rozšiřuje funkční partnerské vztahy podporující kompetence žáků.

Silné stránky

- rodinné prostředí školy podporující rozvoj vstřícnosti, otevřenosti, tolerance a vzájemného respektu všech aktérů výchovně vzdělávacího procesu,
- materiální podmínky vedoucí ke zvyšování úrovně výuky,

- aktivní a dlouhodobá spolupráce se sociálními partnery podporující naplňování vzdělávacích cílů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- menší pestrost metod a forem výuky v části hodin vedoucí k nižší aktivizaci žáků, k menšímu prostoru pro souvislejší vyjadřování žáků,
- nižší míra diferenciace vzhledem k různé úrovni znalostí a dovedností žáků v části hodin, malá pozornost věnovaná didaktickému závěru vyučovací hodiny s využitím žákovského sebehodnocení, a tím i ověření splnění vzdělávacího cíle,

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- lépe promýšlet organizační a časové rozložení činností ve struktuře vyučovací hodiny, podporovat aktivnímu zapojení žáků do výuky, ve větší míře využívat kooperativní a aktivizující metody a cíleně zapojovat žáky do evaluačního procesu,
- efektivněji pracovat se závěry vyučovacích hodin a důsledněji ověřovat splnění stanoveného vzdělávacího cíle,
- uplatňovat diferenciaci podle individuálních potřeb žáků a soustavněji vytvářet prostor pro souvislejší mluvený projev žáků,
- systematicky posilovat motivační systém výchovných opatření např. pochvaly, ocenění,

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z obchodního rejstříku vedeného Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 36613
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSMT-431/2016-1 ze dne 6. 1. 2016 s účinností od 1. 9. 2016
3. Jmenování do funkce ředitelky SSOŠ START, s.r.o., ze dne 25. 7. 2004, s účinností od 1. 9. 2004
4. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 65-42-M/02 Cestovní ruch platný od 1. září 2009, včetně aktualizací
5. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 65-42-M/02 Cestovní ruch platný od 1. září 2022, počínaje 1. ročníkem
6. Školní řád Soukromé střední odborné školy START, s.r.o., Dygrýnova 1006/21, 198 00 Praha 9 – Černý Most, účinný k termínu inspekce

7. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekce (vybraný vzorek)
8. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekce (vybraný vzorek)
9. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekce (vybraný vzorek)
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022
11. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2022/2023, platný k termínu inspekce.
12. Evidence žáků (školní matrika) vedená k termínu inspekce (vybraný vzorek)
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená k termínu inspekce
14. Přehled finančních zdrojů a jejich využití ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Bc. Tibor Slažanský, Ph.D., školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. et Bc. Lenka Rose, školní inspektorka

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

Mgr. Alena Krabcová, přizvaná osoba – management
cestovního ruchu

V Praze 16. 3. 2023