



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1071/22-B

Název	Montessori Mateřská škola a Základní škola Perlička a Montessori Střední škola, s.r.o.
Sídlo	Příkrá 2890/8, 616 00 Brno
E-mail	info@zsperlicka.cz
IČO	26916061
Identifikátor	671100769
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Martina Schejbalová
Zřizovatel	společníci Montessori Mateřská škola a Základní škola Perlička a Montessori Střední škola, s.r.o.
Místa inspekční činnosti	Hlaváčova 191/6, Brno – Obřany Musilova 407/2, Brno – Husovice Křížovice 16, Doubravník
Inspekční činnost na místě	4. 10. – 6. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 ve smyslu odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjištování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjištování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Montessori Mateřská škola a Základní škola Perlička a Montessori Střední škola, s.r.o. (dále škola) ve školním roce 2022/2023 vykonávala činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), střední školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti bylo ve dvou věkově smíšených třídách MŠ vzděláváno 40 dětí. Z toho bylo deset dětí v režimu povinného předškolního vzdělávání, jedno dítě mělo odloženu povinnou školní docházku, jedno dítě bylo mladší tří let a jedno jiné národnosti. V sedmi třídách ZŠ se vzdělávalo 98 žáků 1. až 9. ročníku (nejvyšší povolený počet byl 100 žáků). ZŠ evidovala deset žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními. Zájmové vzdělávání bylo realizováno pro 52 účastníků ve dvou odděleních školní družiny. V době inspekční činnosti se ve střední škole vzdělával jeden žák prvního ročníku. Školní stravování pro děti a žáky zajistovala školní jídelna-výdejna prostřednictvím smluvně sjednaného dodavatele, zabezpečovala i dietní stravování. Během vzdělávání na tzv. Montessori farmě (dále farma) si žáci celodenní stravu připravovali sami. Škola vychází z principů montessori pedagogiky, respektuje individuální potřeby žáka, propojuje vzdělání s reálným světem a uplatňuje celostní přístup ke vzdělání. K prioritám školy patří individuální přístup k žákům a tzv. „připravené prostředí“, ve kterém si žáci samostatně vybírají ze škály pomůcek a výukových materiálů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení školy má jasnou vizi – realizovat vzdělávání v alternativním vzdělávacím programu a současně zajistit, aby toto vzdělávání bylo v souladu se závazným kurikulem pro předškolní a základní vzdělávání. Strategii rozvoje školy se daří postupně naplňovat především díky úspěšné spolupráci se zaměstnanci školy a zákonnými zástupci dětí a žáků. Ředitelka školy se zaměřuje zejména na realizaci a kvalitu předškolního vzdělávání, k řízení MŠ přistupuje zodpovědně a s vysokou mírou osobní zainteresovanosti. Její každodenní kontakt a spolupráce s projektovou manažerkou a metodické vedení pedagogického sboru (v rámci MŠ) účinně zajistuje funkční chod školy. Projektová manažerka má jasně vymezené kompetence, jako další řídící pracovnice se věnuje organizaci a evaluaci základního a zájmového vzdělávání. Vedení školy usiluje o vytvoření optimálních personálních podmínek pro naplňování školních vzdělávacích programů, což se daří jen částečně, neboť několik pedagogických pracovníků školy nesplňuje předpoklady pro výkon pedagogické činnosti. Spolupracující pedagogický sbor prošel částečnou obměnou, novým pedagogům poskytují dostatečnou metodickou podporu zkušenější kolegové. Ve škole je nastaven důsledný systém hospitací, který vytváří dobré podmínky pro získávání i předávání informací a zkušeností. Cílem je zlepšovat především uplatňování metod a forem montessori pedagogiky pro dosahování očekávaných výstupů vzdělávání dětmi a žáky. Pravidelné pracovní porady a čtvrtletní jednání pedagogické rady se zaměřují na organizaci i evaluaci vzdělávání. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo plánované, ale ne zcela dle potřeb školy, zaměřovalo se převážně na kurzy montessori pedagogiky, na zdravovědu, badatelskou výuku, méně na získání požadované odborné kvalifikace a prohlubování odborných poznatků pedagogů v metodice a didaktice výuky.

MŠ má dostatečně velké prostory pro poskytování předškolního vzdělávání (dvě třídy, odpočinková místnost, školní jídelna). Třídy jsou vybaveny množstvím rozmanitých montessori pomůcek různého stupně obtížnosti. Pomůcky a didaktický materiál přehledně uložené v nízkých poličkách jsou systematicky umístěny v prostoru, což umožňuje dětem volný přístup k nim. Nevýhodou takto zvoleného uspořádání nábytku je však nedostatek místa pro prostorové hry a pohybovou aktivitu dětí. Absence cvičebních pomůcek

neumožňuje rozvíjet u dětí tělesnou zdatnost a obratnost. K odpoledním činnostem a pobytu venku škola využívá zahradu u budovy školy, vybavenou herními prvky i zákoutími s nářadím pro polytechnické vzdělávání a rozvoj manuální zručnosti dětí.

ZŠ využívá tří učebny, tělocvičnu a školní zahradu s venkovní učebnou na adresu Hlaváčova 6, Brno - Husovice. K výuce tělesné výchovy a pro další venkovní aktivity (tzv. výpravy) škola často využívá i okolní přírodní prostředí. Výrazným kladem je promyšleň organizaovaný prostor tříd s připravenými skupinami pomůcek uspořádanými podle jednotlivých vzdělávacích oblastí, který ve výuce podporoval u žáků svobodnou volbu místa a pracovního tempa a pozitivně působil na jejich vnitřní motivaci a aktivitu. Vzdělávání žáků 7. – 9. ročníku ZŠ je poskytováno na dalších dvou místech, která nejsou zapsána v rejstříku škol a školských zařízení jako místa poskytovaného vzdělávání. Na adresu Musilova 2, Brno - Husovice, kde si škola od září 2022 pronajala dvě učebny, měli žáci pro práci s informacemi k dispozici bohatou knihovnu a připojení k internetu, avšak zatím scházely další vhodné didaktické pomůcky, např. pro rozvoj matematické či přírodovědné gramotnosti. V aktuálním učebním plánu školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání na druhém stupni ZŠ jsou disponibilní hodiny využity k posílení předmětů výchovného charakteru (tělesná výchova, praktické činnosti). To spolu s písemným souhlasem zákonných zástupců škole od roku 2018 umožňuje pravidelně organizovat výukové pobory žáků třetího trojročí na farmě v Křížovicích 16, Doubravník. Cílem je rozvíjet sociální a pracovní kompetence žáků pro praktický život. Zajištění bezpečného prostředí byla dosud věnována pozornost v menší míře, než jakou členitý prostor farmy vyžaduje. Scházela funkční pravidla provozu a podmínky pro zajistění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání na tomto místě poskytovaného vzdělávání.

Školní poradenské služby jsou realizovány a koordinovány školním poradenským pracovištěm (dále ŠPP). Jejich podstatou je maximální respekt individuality každého žáka. Kontinuální informovanost všech pedagogů o vzdělávacích a výchovných problémech žáků je efektivně zajišťována sdíleným elektronickým prostředím, prostřednictvím něhož členky ŠPP zajišťují pedagogům i metodickou podporu. Kvalitně vyhodnocují účinnost části podpůrných opatření, zejména předmětu speciálně pedagogické péče, který je žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) poskytován externí speciální pedagožkou. Chybí však cílená kontrola realizace podpory žákům se SVP přímo ve výuce. Aktivity zaměřené na primární prevenci rizikových jevů jsou zařazovány do vzdělávacích obsahů vybraných vyučovacích předmětů, současně jsou realizovány i cílené preventivní programy odpovídající věku žáků a potřebám jednotlivých třídních kolektivů. Pro reflektování situace v jednotlivých třídách jsou využívány třídnické hodiny a komunitní kruhy. Širší platforma v podobě žákovského parlamentu (tzv. školní rada) žáků nabízí prostor k podávání podnětů pedagogům, umožňuje jim organizovat školní akce, čímž je dobře posilována sounáležitost žáků se školou a rozvíjeny jejich občanské kompetence. K ojedinělému nežádoucímu chování žáků škola přijímá adekvátní opatření, při jeho řešení spolupracuje se zákonnými zástupci a externími odborníky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ vycházelo ze školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, jehož cílem je harmonický rozvoj všech složek osobnosti dítěte. K jeho naplnění přispívalo podnětné prostředí a skladba činností vycházející z filozofie montessori pedagogiky. Vzdělávací nabídka vycházela z třídních plánů a aktuálních potřeb dětí. K diferenciaci cílů byly využity znalosti vývoje jednotlivých dětí z průběžně vedené

diagnostické činnosti. Vzdělávání se vyznačovalo ve větší míře svobodnou volbou činností dětí v rámci nastavených pravidel, při kterých se děti učí nést zodpovědnost za své rozhodování a učení. Starší děti pracovaly samostatně, dokázaly se na činnosti a plnění úkolů většinou dostatečně dlouhou dobu soustředit. Naopak ve třídě, kde bylo zastoupeno více věkově mladších dětí, bylo pro ně náročné udržet pozornost a soustředit se na činnost v rámci dopoledního tříhodinového vzdělávacího bloku.

Pedagogický styl průvodkyň a asistentek byl respektující a vstřícný. Při komunikaci s dětmi dodržovaly oční kontakt a využívaly znaky a symboly neverbální komunikace v rámci nastavených pravidel. Ty také využívaly jako okamžitou zpětnou vazbu k činnostem dětí a při práci s chybou. Otevřenými otázkami účelně motivovaly děti ke kritickému myšlení a hledání cest k řešení problému. Při vzdělávání byly uplatňovány převážně metody a formy práce typické v montessori pedagogice. Převažovala samostatná práce dětí, práce ve dvojicích či malých skupinkách, při nichž bylo uplatněno prožitkové a situační učení. Méně však bylo zastoupeno kooperativní učení, u něhož mohou děti rozvíjet komunikativní kompetence a slovní zásobu. U dětí v povinném předškolním vzdělávání byly rozvíjeny dovednosti předcházející čtení a psaní. Náležitá pozornost byla věnována také přírodovědné pregramotnosti a rozvoji prosociálních vztahů mezi dětmi navzájem. Pedagožky poskytovaly každému dítěti individuální pomoc a podporu. Pouze ve třídě zaměřené na seznamování dětí s anglickým jazykem v celém průběhu vzdělávání, ve které působila jako hlavní průvodkyně pedagožka bez znalosti a aktivního užívání českého jazyka v běžné komunikaci, se vyskytovaly problémy týkající se plnění potřeb dětí. Při komunikaci docházelo k neporozumění požadavkům či otázkám, které děti na průvodkyni kladly a naopak. Tyto situace neeliminovalo ani souběžné působení druhé průvodkyně – česky hovořící pedagožky.

Plynulé organizaci předškolního vzdělávání napomáhala průběžná svačina. Děti byly vedeny k sebeobslužným dovednostem, samostatnosti a kultuře stolování. Samy si přinášely jídlo, nalévaly nápoje, odnášely a umývaly použité nádobí a uklízely po sobě místo. Během dne měly k dispozici pitný režim, který však málo využívaly. Problémem bylo, že stanovená organizace dne v MŠ málo respektovala základní psychohygienické zásady. Spontánní a řízené činnosti nebyly dostatečně vyvážené, děti neměly dostatek příležitostí pro spontánní aktivity a hry. Doba využávaná na soustředění a plnění úkolů v rámci dopoledního vzdělávacího bloku byla neúměrně dlouhá. Pobyt venku probíhal až v odpoledních hodinách po odpočinku dětí. Ty, které odcházely po obědě domů, se nemohly pobytu venku účastnit. Potřeba odpočinku a spánku byla dětem umožněna po obědě, dětem s nižší potřebou spánku byl nabízen jiný klidný program ve třídě namísto odpočinku na lůžku.

Základní vzdělávání je v souladu s principy montessori pedagogiky organizované ve věkově smíšených skupinách, tzv. trojročích. V ZŠ byly ve školním roce 2022/2023 dvě třídy prvního trojročí, jedna třída druhého trojročí, kde se do výuky zapojovali také žáci 6. ročníku a 13. žáků 7. – 9. ročníku tvořilo skupinu třetího trojročí. Výuka probíhala v učebních blocích. Dopolední učební blok rozvíjel zejména vědomosti a dovednosti žáků, odpolední blok obsahoval činnosti výchovného zaměření (výtvarné, hudební, pohybové). Bezpečné a klidné pracovní prostředí zajistovala otevřená partnerská komunikace pedagogů (tzv. průvodců a montessori asistentů) se žáky a vedení žáků k respektování nastavených organizačních a komunikačních pravidel, která převážně dodržovali. Průvodci většinou volili při vzdělávání vhodné metody a organizační formy výuky, které respektovaly potřeby žáků. Přirozeným způsobem podporovali jejich sociální a osobnostní rozvoj a posilovali jejich postoje k dosahování lepších vzdělávacích výsledků. Předkládali žákům učivo formou příběhů či prezentací, které měly následně žáky motivovat ke zkoumání nového jevu či tématu. Ve sledované výuce byly žákům sdělovány poznatky, které vyplývaly z výsledků

soudobého stavu poznání světa a byly v souladu s obecnými cíli vzdělávání. Žáci pracovali individuálně, ve dvojicích nebo menších, věkově smíšených skupinách, které vytvářely dostatečný prostor pro jejich vzájemnou kooperaci. Přirozeně se učili od sebe navzájem, vládla mezi nimi nesoutěživá atmosféra. Dostatek podnětů připravený průvodci podporoval u žáků svobodné rozhodování volit si činnosti, bádat a vytvářet hypotézy, tvorit, samostatně objevovat nové poznatky a upevňovat již nabité znalosti a dovednosti. K individualizaci výuky vhodně přispívali další souběžně působící pedagogové ve třídách. Průvodci kladli na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, nenásilně je vedli ke splnění vzdělávacího cíle. Každému žákovi bylo umožněno pracovat individuálně dle jeho osobního tempa a na úkolu, který byl pro něj v dané hodině prioritní. Průvodci převážně sledovali aktivitu žáků a jejich zapojení do samostatných činností, v případě potřeby vzdělávací autonomii jednotlivých žáků s citem usměrňovali. Pouze ojediněle nebyl výukový čas efektivně využitý, a to v případech, kdy některý z žáků ztrácel o nabízené činnosti zájem v důsledku zvýšené únavy. Menší pozornost pedagogové ve sledované výuce věnovali žákům se SVP. Samozřejmou součástí pozorovaných hodin byla formativní zpětná vazba, pedagogové průběžně žáky oceňovali za snahu i dílčí pokrok, povzbuzovali je k následné aktivitě. Žáci byli vedeni k vzájemnému respektu a spolupráci. V menší míře byli žáci vedeni k sebehodnocení nebo k hodnocení aktivit spolužáků podle kritérií. Názornost výuky byla vhodně podporována častým využíváním pomůcek, méně příležitostí měli žáci k vyhledávání, zpracování a analýze informací z různých informačních zdrojů a k využívání digitálních technologií. Celostní učení dobře zajistilo propojování učiva s běžným životem a využívání mezipředmětových vztahů. U žáků prvního a druhého trojročí byla cíleně rozvíjena matematická, přírodovědná, cizojazyčná a sociální gramotnost, pracovní a komunikativní kompetence, kompetence k učení a k řešení problémů.

V době inspekční činnosti probíhalo vzdělávání žáků 7. – 9. třídy (třetí trojročí) na farmě v Křížovicích, kde v organizaci výuky převládaly praktické činnosti. Žáci se věnovali vaření, a práci na zahradě (sběr jablek, moštování). Při praktických činnostech se jim dařilo částečně uplatňovat některé osvojené teoretické poznatky, např. při vážení, ve výpočtech spotřeby surovin a během aplikace technologických postupů. Teoretická výuka (lekce) zde v době návštěvy inspekčního týmu neprobíhala.

Celistvý rozvoj žáků prvního stupně ZŠ vhodně doplňovala činnost školní družiny, která plynule navazovala na odpolední výukový blok. Vzdělávání, založené na svobodné volbě aktivit, probíhalo v přátelské atmosféře. Žáci měli dostatek podnětů k rozvoji kreativity, pracovních a komunikativních kompetencí, vhodně u nich byla podporována čtenářská a sociální gramotnost. V případě zájmu mohli využít individuální konzultace zaměřené na procvičování učiva. Pozitivem bylo zařazování pravidelného pobytu venku na školní zahradě či v okolí školy, čímž byla dobře zajištěna relaxace žáků, rozvoj jejich pohybových dovedností a zlepšování fyzické kondice. Propojenost zájmového a základního vzdělávání je promyšleně zajišťována prostřednictvím společných projektů a akcí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávání v MŠ směřuje k naplnění vize stanovené ve školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání i cílů předškolního vzdělávání a umožňuje u dětí vytvářet základy klíčových kompetencí důležitých pro další učení. K tomu přispívaly vstřícné vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání a pečlivě realizované vlastní hodnocení školy vycházející z evaluační činnosti. Systematicky sledované a vedené diagnostické záznamy o dětech byly využívány pro vzdělávání dětí a jejich rozvoj dle individuálních potřeb. Do nabízených činností se děti zapojovaly s chutí, byly aktivní a samostatné. Navazovaly přátelské vztahy

mezi vrstevníky i dospělými, chovaly se k sobě přátelsky a ohleduplně, vzájemně si pomáhaly. Většina dětí dobře uplatňovala základní hygienické a společenské návyky, respektovala dohodnutá pravidla soužití. Velmi dobré výsledky vykazovaly děti v oblasti matematické a čtenářské pregramotnosti, logického myšlení a řešení problémů, při manipulaci s různorodými specifickými pomůckami a seznamování se s cizím jazykem. Dobrých výsledků dosahovaly v oblasti sebeobslužných dovedností. Děti v posledním roce povinného předškolního vzdělávání měly vytvořeny dostatečné dovednosti potřebné pro úspěšný přechod do ZŠ. Aby byl přechod plynulý a nenásilný, realizuje škola společné akce, činnosti a návštěvy v rámci tříd školy. Podporována je vzájemná komunikace všech pedagogů v rámci školy a předávání informací o dětech, včetně vedené diagnostiky.

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a jejich monitorování používá ZŠ přiměřené nástroje v souladu s velikostí a profilací školy. Základem hodnocení výsledků vzdělávání žáků je průběžné sledování jejich verbálních, písemných a praktických výступů, chování a komunikace. Podrobný monitoring výsledků vzdělávání každého žáka provádějí jednotliví pedagogové průběžně v rámci vlastních hodnoticích listů. Informace o absolvování příslušného učiva, o stupni jeho zvládnutí, o úrovni osvojení rozvoje klíčových kompetencí jednotlivých žáků sdílejí ve společném elektronickém prostředí. Jako další nástroj dokládající učební pokrok a výsledky vzdělávání žáků škola využívá jejich portfolia. Méně se škole dařilo ve spolupráci s některými zákonnými zástupci dosahovat lepších výsledků při vzdělávání žáků s logopedickými vadami.

Zákonné zástupci jsou školou o výsledcích vzdělávání žáků informováni na tzv. tripartitách (učitel – žák – rodič). Dále mohou využít nabídky konzultací po domluvě s pedagogem, dne otevřených dveří nebo náhledu do výuky. Škola prezentuje svoji činnost na webu, Facebooku a ve výročních zprávách. Písemným výstupem hodnocení výsledků vzdělávání žáků je pouze vysvědčení, kde jsou žáci hodnoceni slovně. K adaptaci žáků na školní prostředí a k podpoře sounáležitosti jejich rodičů se školou přispívá rovněž pestrá nabídka volnočasových aktivit a školních akcí. Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují partnerské vztahy školy se zákonnými zástupci žáků. Škola spolupracuje i s jinými školami zaměřenými na montessori pedagogiku.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti:

- Klesl počet tříd mateřské školy o jednu, zvýšil se počet žáků a tříd základní školy, která je nyní plně organizovaná a počet oddělení školní družiny, od školního roku 2022/2023 škola zahájila činnost střední školy.
- Došlo k dalšímu rozvoji personálního a materiálního zabezpečení školy.
- V aktuálním školním roce pravidelně probíhalo základní vzdělávání žáků druhého stupně i na adresách Musilova 2, Brno-Husovice a Křížovice 16, Doubravník.

Silné stránky

- Metodické vedení pedagogického sboru, aktivní vzájemná spolupráce všech pedagogů a důsledná evaluace pedagogické práce vytváří podmínky pro efektivní uplatňování principů montessori pedagogiky.

- Úzká spolupráce mateřské a základní školy napomáhá při přechodu dětí do základního vzdělávání.
- Připravené prostředí a výuka podporují dosažení vzdělávacích cílů.
- Pedagogové uplatňují při vzdělávání dětí a žáků podporující, empatický pedagogický styl. Děti i žáci jsou cíleně vedeni k samostatnosti a odpovědnosti za vlastní učení.
- Škola kontinuálně systematicky sleduje individuální pokroky ve vzdělávání jednotlivých dětí a žáků a poskytuje jím průběžnou zpětnou vazbu, což umožňuje dosahování výsledků podle jejich schopností.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Volnost a osobní svoboda dětí nebyla vyvážená, na děti byly kladené vysoké nároky související s plněním úkolů, dodržováním pravidel a řádu v mateřské škole. Nedostatečné zařazování pohybových, tělovýchovných a relaxačních aktivit nepodporovalo rozvoj pohybových dovedností dětí.
- Realizace pobytu venku až v odpoledních hodinách pouze na pozemku školní zahrady nebyla v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a neumožňovala účast dětem, které odcházely po obědě domů.
- Předškolní vzdělávání vedené v anglickém jazyce průvodkyní bez aktivní znalosti českého jazyka v jedné ze tříd neumožňovalo dostatečně reflektovat potřeby dětí a zajistit jím dobré psychosociální zázemí.
- V průběhu sledované výuky měli žáci méně příležitostí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení a pouze ojediněle pracovali s různými informačními zdroji.
- Ve sledované výuce nebyla zaznamenána cílená podpora žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, škola neměla nastavený systém kontroly dodržování podpůrných opatření jednotlivými vyučujícími.
- Část pedagogických pracovníků školy nesplňovala předpoklady pro výkon pedagogické činnosti. Převažovalo absolvované další vzdělávání v montessori kurzech, scházely semináře a školení v oblasti forem a metod práce předškolního a základního vzdělávání obecně, což mělo částečně nepříznivý dopad na průběh vzdělávání.
- Škola nenastavila ve školním řádu pravidla provozu a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání na farmě.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Stanovit organizaci dne v mateřské škole tak, aby byl vyvážený poměr spontánních a řízených činností a pobyt venku realizovat tak, aby měly všechny děti příležitost se jej účastnit. Do předškolního vzdělávání často pravidelně zařazovat pohybové a relaxační cviky.
- Vytvářet žákům vhodné příležitosti k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení a aktivnímu účelnému využívání informačních zdrojů a digitálních technologií pro práci s informacemi.
- Zajistit dětem potřebné psychosociální podmínky a adekvátně reagovat na jejich potřeby a požadavky v českém jazyce.

- Nastavit systém kontroly dodržování podpůrných opatření u jednotlivých vyučujících, využít k tomu odbornosti členek školního poradenského pracoviště a ve výuce věnovat větší pozornost žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřovat také na využívání pestrých účinných metod a forem práce a na obecnou problematiku předškolního a základního vzdělávání.
- Nastavit ve školním řádu pravidla provozu a podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávacím pobytu na farmě. Aktivně vyhledávat a bezodkladně eliminovat možná rizika v této oblasti.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření nebo příjmo ut adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu **Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO 181 036 746 Základní škola, IZO171 100 778 Mateřská škola, IZO 181 036 126 Školní družina, údaje platné k 3. 10. 2022
2. Výroční zpráva za školní rok 2021/22 čj. 12/2022 z 23. 8. 2022
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Svět je jediným domovem a lidstvo jeho obyvateli“ čj. 10/2022 aktualizovaný k 4. 10. 2022
4. Školní řád Montessori MŠ Perlička čj. 3/2022 platný od 1. 9. 2022, aktualizovaný k 6. 10. 2022 včetně přílohy Příručka pro rodiče
5. Třídní knihy mateřské školy v aktuálním školním roce
6. Školní matrika dětí a žáků
7. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2022/2023
8. Pedagogická diagnostika dětí a žáků
9. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a jejich účasti na dalším vzdělávání, Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
10. Evaluace školy

11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Země je jediným domovem a lidstvo jeho obyvateli“ čj. 11/2022 účinný od 1. 9. 2022
12. Školní a klasifikační řád čj. 2/2022 platný od 1. 9. 2022
13. Aktuální Manuál pro rodiče Montessori základní školy Perlička na školní rok 2022/23
14. Třídní knihy všech tříd základní školy ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023
15. Rozvrhy hodin tříd platné ve školním roce 2022/2023
16. Zápis y z jednání pedagogické rady za uplynulý a aktuální školní rok
17. Výstupy činností žáků a žákovská portfolia (vzorek)
18. Školní poradenské pracoviště – ustanovení včetně vymezení činností jednotlivých pracovníků, plány pracovníků školního poradenského pracoviště pro školní rok 2022/2023, Minimální preventivní program pro školní rok 2022/2023 z 1. 9. 2022, Strategie prevence školní neúspěšnosti, Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023
19. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání „Svět je jediným domovem a lidstvo jeho obyvateli“ z 1. září 2022
20. Vnitřní řád školní družiny ZŠ Perlička čj. 4/2022 platný od 1. 9. 2022
21. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha ve školní družině vedená ve školním roce 2022/2023 (2 ks)
22. Smlouva o poskytování předškolního vzdělávání v mateřské škole (vzorek)
23. Smlouva o poskytování základního vzdělávání v základní škole (vzorek)
24. Informovaný souhlas zákonného zástupce se vzděláváním žáka na farmě (13 ks)
25. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek, podmínek školního stravování a zajistění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání
26. Smlouva o zajistění školního stravování mezi školou a Školní jídelnou Brno, Novolíšeňská 10, příspěvková organizace ze dne 26. 8. 2021, včetně dodatků 1 a 2 z 5. 10. 2022
27. Školní web montessori-perlicka.cz a profil facebook.com/zsperlicka

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marcela Hanáková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eliška Birková, školní inspektorka

Mgr. Regina Smišková, školní inspektorka

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.