



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-3139/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-644/24-B

Název	Gymnázium Tišnov, příspěvková organizace
Sídlo	Na Hrádku 20, 666 01 Tišnov
E-mail	holubova@gym-tisnov.cz
IČO	49 459 881
Identifikátor	600 014 070
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Barbora Holubová
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místa inspekční činnosti	Na Hrádku 20, Riegrova 270, Riegrova 312, Drbalova 274, Tišnov
Inspekční činnost na místě	9. 12. 2024 – 11. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Gymnázium Tišnov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny. Poskytuje vzdělávání ve dvou oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou, a to 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřleté) a 79-41-K/81 Gymnázium (osmileté). K 30. 9. 2024 se ve škole vzdělávalo v 16 třídách 486 žáků. V době inspekční činnosti škola evidovala přibližně 6 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a tři žáky s mimořádným nadáním. Výuka probíhá na čtyřech místech poskytovaného vzdělávání, která jsou situována v těsné vzájemné blízkosti. Školní stravování zabezpečuje školní jídelna, která nabízí možnost výběru ze dvou druhů oběda.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy zpracovala dlouhodobý plán rozvoje školy na období 2023–2027, který reflekтуje dlouhodobý záměr zřizovatele, aktuální trendy ve vzdělávání a výsledky průběžné evaluace práce školy. Dokument je přístupný veřejnosti, obsahuje konkrétní cíle a priority v klíčových oblastech činnosti školy a stanovuje strategie k jejich dosažení. V průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé, že se pedagogický sbor aktivně podílí na jejich naplňování.

Pravidla a mechanismy pro fungování školy jsou jasně stanovena a uplatňována, efektivní přenos informací zajíšťuje elektronický informační systém. Část kompetencí a odpovědnosti za dílčí úseky řízení a kontroly činnosti školy ředitelka přenesla na své dva zástupce. Tým vedoucích pracovníků účelně spolupracuje. Řídící procesy jsou plánovité, dobře organizované a zajišťují plynulý chod vzdělávacího procesu včetně operativního řešení vzniklých problémů a situací. Adekvátní pozornost věnuje vedení školy pravidelné evaluaci všech oblastí vzdělávání. Využívá různé účinné nástroje k zajištění zpětné vazby k činnosti školy, především průběžnou a systematickou hospitační činnost, ale také dotazníková šetření mezi žáky, jejich zákonými zástupci a pedagogy. Získává tak cenné informace o kvalitě výuky, školním klimatu nebo přínosu různých školních aktivit. Výsledky evaluace vedení školy vyhodnocuje, sdílí s pedagogy a přijímá převážně účinná opatření. Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v kvalitě průběhu vzdělávání, že sledované výuky však vyplynulo, že některé dílčí nedostatky stále přetrávají.

Vedení školy se dlouhodobě daří zajistit dobré personální podmínky pro vzdělávání. Významným faktorem je systematický přístup k výběru uchazečů o zaměstnání, který probíhá podle jasně stanovených postupů ověřujících jejich odborné znalosti a didaktické schopnosti. Výuku zajišťují kvalifikovaní pedagogové, většinou s příslušnou odborností pro předměty, které vyučují. Pro vzájemnou spolupráci pedagogů a jejich participaci na rozvoji školy jsou ve škole vytvořeny vhodné přiležitosti. V rámci předmětových komisí a sekcí (sdružujících více předmětových komisí) se pedagogové společně venují organizačním záležitostem, hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů či jejich úpravám, přípravě a hodnocení seminárních prací, maturitních zkoušek, soutěží, projektů a dalších akcí. Vzájemně sdílí učební materiály, pedagogické postupy a možnosti dalšího vzdělávání, sjednocují kritéria a pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Vedení školy motivuje pedagogy také k předávání pedagogické praxe prostřednictvím tandemové výuky nebo vzájemných hospitací, míra využívání této nástrojů je však v pedagogickém sboru rozdílná. Podpora začínajícím učitelům je ve škole dobře zajištěna prostřednictvím stanovené adaptační strategie, metodickou pomoc poskytují především uvádějící učitelé a další kolegové v rámci příslušné předmětové komise. Většina pedagogů přistupuje aktivně ke svému profesnímu rozvoji. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno především podle zájmu a potřeb jednotlivých pedagogů, prostřednictvím společného

vzdělávání vedení školy zařazuje téma podle aktuálních potřeb školy. Převážná část pedagogů se společně vzdělávala v oblasti digitálních technologií, formativního hodnocení nebo prevence rizikového chování a bezpečnosti žáků, v letošním školním roce pak v problematice týmové spolupráce a komunikace.

Žáci mohou předkládat své podněty k chodu školy a podílet se na jejím rozvoji prostřednictvím funkčního žákovského orgánu – Studentského parlamentu. Vedení školy jeho činnost podporuje a podněcuje, pravidelně se s jeho zástupci setkává, věnuje adekvátní pozornost jejich návrhům a konstruktivně na ně reaguje. Studentský parlament se aktivně zapojuje do realizace různých školních aktivit, některé z nich navrhuje a s podporou pedagogů samostatně organizuje (komunitní odpoledne s kulturním programem, celoškolní akce při příležitosti Mezinárodního dne studentstva, charitativní akce, tematické dny apod.). Žáci se tak přirozeným způsobem učí uplatňovat demokratické principy, rozvíjí sociální a občanské kompetence a v neposlední řadě posilují sounáležitost se školou.

Škola klade velký důraz na všeestrannou podporu žáků a rozvoj jejich potenciálu. V této oblasti je významná činnost školního poradenského pracoviště. Poradenské služby jsou poskytovány systematicky a efektivně, na vysoké úrovni je jejich personální zajištění. Koncepčně a organizačně řídí školní poradenské pracoviště zástupkyně ředitelky školy, na jednotlivých činnostech se podílí dalších pět pedagogických pracovníků. Pravomoci a odpovědnosti jednotlivých členů týmu jsou jasně definovány v souladu s potřebami školy. Týmová spolupráce probíhá na profesionální úrovni, což výrazně přispívá k efektivitě poskytovaných služeb. Výchovná poradkyně má klíčovou roli v oblasti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, její činnost přispívá k vytváření podmínek pro jejich rozvoj. Poskytuje metodickou podporu učitelům, pravidelně je informuje o potřebách žáků s podpůrnými opatřeními a spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Poradenští pracovníci nabízí žákům a jejich rodičům individuální podporu a pomoc při řešení konkrétních situací. Kariérové poradenství je poskytováno promyšleně již od začátku studia. Kariérová poradkyně připravuje pro žáky aktivity zaměřené nejprve na sebepoznání a následně na podporu při rozhodování o jejich profesní dráze. Náležitou pozornost věnuje škola prevenci rizikového chování žáků. Organizuje adaptační kurzy a mnoho dalších preventivních aktivit. Třídní učitelé ve spolupráci se školní psycholožkou a metodičkou prevence průběžně mapují a společně reflekují stav klimatu třídních kolektivů. Přínosem pro budování zdravých vztahů ve škole je zapojení proškolených žáků, tzv. animátorů. Ti se podílejí nejen na organizaci adaptačních kurzů, ale jsou aktivní v průběhu celého školního roku, zejména při přípravě a realizaci třídních hodin nebo školních akcí.

Materiální podmínky školy umožňují naplňování školních vzdělávacích programů. Škola disponuje odpovídajícími kmenovými a odbornými učebnami i příslušnými učebními pomůckami, některé prostory a vybavení jsou však zastaralé a již neodpovídají současným trendům a potřebám moderního vzdělávání. Výuka aktuálně probíhá v několika budovách, což není z hlediska organizace vzdělávání optimální, také prostor pro relaxaci a studijní přípravu žáků není dostatečný. Vedení školy průběžně vyhodnocuje stav materiálních podmínek a usiluje ve spolupráci se zřizovatelem o jejich budoucí výrazné zlepšení.

Škola dokáže využít bohaté partnerské vztahy pro zvyšování kvality vzdělávání. S městem Tišnov spolupracuje především při přípravě různých slavnostních a kulturních akcí, do kterých žáky aktivně zapojuje a upevňuje tak jejich vztah k místu a regionu, kde se vzdělávají. Spolupráce s řadou středních a vysokých škol i organizací zaměřených na rozvoj talentu je významná pro realizaci účinné podpory nadání žáků. Škola je akreditována v projektu Erasmus+, díky tomu žáci i učitelé opakováně vyjíždí do zahraničí a mají možnost

v reálných podmírkách cizí země získávat cenné zkušenosti a rozvíjet cizojazyčné dovednosti. Ve škole je aktivní sdružení rodičů a přátel, které se finančně podílí na ocenění úspěšných žáků nebo realizaci mnoha akcí a projektů. S řadou organizací škola spolupracuje v rámci primární prevence.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V převážné většině sledovaných vyučovacích hodin zvyšovalo efektivitu učení žáků účelné střídání didaktických forem a metod, které zajišťovalo potřebnou dynamiku a rozmanitost výuky. Pozitivně se projevilo také využívání možností digitálních technologií, a to nejen učiteli, ale i samotnými žáky. Vhodně volené pedagogické postupy, dostatek učebních pomůcek a názornost výuky vytvářely vhodné podmínky pro aktivní zapojení žáků a rozvoj klíčových kompetencí. Většinou byla cíleně podněcována vzájemná spolupráce žáků, nejčastěji prací ve dvojicích či skupinách, někdy prostřednictvím vrstevnického učení. V menší části výuky měli žáci také možnost vyhledávat a zpracovávat informace z různých informačních zdrojů. V hospitovaných hodinách byla patrná příjemná pracovní atmosféra, partnerský přístup a vzájemný respekt. Vyučující žáky pozitivně motivovali k plnění úkolů, poskytovali jim dostatek času pro řešení úloh, okamžitou zpětnou vazbu a adekvátní podporu v případě potřeby. Část sledovaných vyučovacích hodin vykazovala rezervy v organizaci závěrečné fáze. Chybělo zhodnocení práce žáků, které by podpořilo jejich další rozvoj. Závěry hodin se většinou omezily na shrnutí učiva učitelem, jen v nízké míře byli žáci vedeni k reflektování průběhu výuky ve vztahu ke svému vlastnímu učení. V převážné části hospitovaných hodin se projevily nedostatky také v oblasti individualizace výuky. Vyučující sice poskytovali žákům individuální pomoc a podporu, většinou však nevyužili možnosti diferenciace výuky, což omezovalo efektivitu podpory rozvoje nadání a studijního potenciálu jednotlivých žáků. Všichni plnili stejné úkoly, většinou neměli možnost vybírat si z úloh odlišné kognitivní náročnosti podle svých znalostí a schopností.

Pedagogické postupy využité v hospitované výuce vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byly vhodně přizpůsobeny věkové kategorii žáků a probíranému učivu. V hodinách českého jazyka, kde vyučující více střídali různé didaktické formy a metody, byli žáci aktivnější a častěji dobrovolně odpovídali na kladené otázky. Téměř všechny vyučovací hodiny cizích jazyků byly vedeny důsledně v cizojazyčném prostředí. Pedagogové pestrou skladbou aktivit a promyšleně zvolenými tématy vhodně motivovali žáky k zapojení do výuky a umožňovali jim aktivně a kreativně použít jazyk v běžných životních situacích. Pokud žáci dostali příležitost, byli schopní na vysoké úrovni komunikovat, reagovat na otázky a samostatně nebo ve dvojicích vytvářet souvislé odpovědi s využitím bohaté slovní zásoby. Velmi kvalitní byly rovněž připravené prezentace žáků včetně využití definovaných kritérií vrstevnického hodnocení. Přínosná byla výuka rodilé mluvčí, která svým profesionálním a zároveň přátelským způsobem posilovala u žáků rovnoměrně čtenářské, poslechové, komunikační a písemné dovednosti.

Ve výuce vzdělávacích oblastí Matematika a její aplikace i Člověk a příroda žáci většinou prokazovali dobré znalosti a dokázali řešit zadané úkoly buď samostatně, nebo s podporou učitelů. V některých sledovaných hodinách byla věnována menší pozornost rozvoji komunikačních dovedností žáků. Při práci u tabule nebyli žáci vždy systematicky vedeni ke zdůvodnění postupů řešení zadaných úloh, což omezovalo jejich schopnost formulovat a prezentovat své myšlenky. Pro aktivní práci žáků byly vhodné podmínky vytvořeny v převážné většině sledovaných vyučovacích hodin. Přesto byla efektivnější výuka v půlených třídách, kde menší počet žáků umožňoval individuální přístup, větší aktivitu každého žáka a cílenou podporu při obtížích, což přispívalo k lepšímu pochopení učiva.

Uplatňované pedagogické strategie založené na heuristickém přístupu vybízely žáky k přemýšlení, analýze problému, formulování hypotéz a jejich ověřování, vytváření vlastních závěrů a pochopení učiva v širších souvislostech. Zařazování praktických úkolů umožnovalo žákům propojovat teoretické znalosti s praxí, osvojovat si vědecké metody a rozvíjet týmovou spolupráci.

Sledovaná výuka vzdělávací oblasti Člověk a společnost účelně podněcovala kritické myšlení žáků v práci s odborným textem. Žáci posilovali komunikační kompetence, na základě již získaných vědomostí diskutovali s pedagogem i mezi sebou, prezentovali zpracovaná téma. Navštívené hodiny tělesné výchovy byly metodicky bezchybně vedené, zvolené aktivity a pedagogické postupy motivovaly žáky k aktivnímu zapojení do výuky a podporovaly tak zdravý životní styl.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou jasně definovaná, funkční a přizpůsobená specifickým potřebám jednotlivých vyučovacích předmětů. Hodnocení vzdělávacích výsledků probíhá průběžně s využitím osvědčených evaluačních nástrojů, což zajíšťuje systematické sledování pokroku žáků. Externí testování výsledků vzdělávání škola nevyužívá, provádí však interní srovnávací testy z matematiky k mapování znalostí žáků v prvním ročníku. Na pravidelných jednáních pedagogické rady jsou dosahované vzdělávací výsledky žáků detailně projednávány. V případě potřeby se zde rovněž navrhují konkrétní kroky k podpoře žáků, u nichž hrozí školní neúspěch. Naplňování strategie prevence školní neúspěšnosti je významnou součástí poradenské práce školy a přispívá k efektivnímu řešení případních vzdělávacích obtíží. Žáci mají možnost využít individuální konzultace s vyučujícími, pro žáky prvních ročníků je pravidelně organizována vzdělávací akce zaměřená na osvojení různých technik efektivního učení, což přispívá ke zlepšení jejich studijních návyků a podporuje samostatnost při přípravě na výuku. Informace o výsledcích vzdělávání jsou žákům a jejich zákonným zástupcům poskytovány především prostřednictvím školního informačního systému, který umožnuje efektivní vzájemno u komunikaci všech aktérů vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků v hodnoceném období 2021/2022 až 2023/2024 vykazovaly stabilně dobrou úroveň. Většina žáků dosahovala vzdělávacích výsledků odpovídajících očekávaným výstupům stanoveným ve školních vzdělávacích programech. Průměrně 46 % žáků prospělo s vyznamenáním. Počet neprospívajících žáků a těch, kteří nebyli na konci klasifikačního období hodnoceni, byl minimální. Průměrná absence na jednoho žáka za školní rok se ve sledovaném období postupně snižovala, v roce 2023/2024 činila 107 hodin (pro porovnání v roce 2021/2022 to bylo 142 hodin). Neomluvená absence byla zanedbatelná. Ke snižování absencí přispívá pravidlo minimální docházky do jednotlivých vyučovacích předmětů, stanovené školním řádem. Při překročení 25 % absencí může být, se souhlasem ředitelky školy, nařízeno doplňující zkoušení. Případy rizikového chování se v posledních letech vyskytly pouze u jednotek žáků, což svědčí o efektivitě preventivní práce školy. Výchovná opatření jsou ve škole využívána především formou pochvaly k ohodnocení dobrých studijních výsledků, aktivní práce žáků pro školu a úspěchů v mimoškolních aktivitách.

Úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou je dlouhodobě na výborné úrovni. V letech 2022 až 2024 dosáhli žáci školy ve společné části maturitní zkoušky stoprocentní úspěšnosti. V profilové části došlo k mírnému zhoršení v roce 2024, neuspěli dva žáci čtyřletého oboru vzdělání. Celkově byla hrubá neúspěšnost ve společné části

maturitní zkoušky opakovaně na úrovni srovnatelné nebo lepší než průměr obdobných škol v České republice. Ve třetím ročníku žáci zpracovávají seminární práce, které významně přispívají k jejich komplexnímu rozvoji. Při této práci se učí spojovat teoretické poznatky s praktickými dovednostmi a rozvíjí schopnosti důležité pro další studium i budoucí profesní uplatnění. Klíčovou součástí seminární práce je její obhajoba, která zdokonaluje komunikační dovednosti žáků a jejich schopnost prezentovat a obhajovat vlastní myšlenky.

Pro podporu nadaných žáků a těch, kteří mají hlubší zájem o určitou oblast lidského vědění, má škola zpracovanou vlastní strategii. Tu se daří naplňovat především prostřednictvím velmi široké nabídky mimovýukových aktivit, soutěží a olympiad. Znalosti a dovednosti mohou žáci podle svého zaměření prohlubovat zejména v rámci své volby z nabídky volitelných předmětů nebo při přípravě na různorodé soutěže včetně středoškolské odborné činnosti, ve kterých jsou opakovaně úspěšní. Pedagogové, napříč všemi předmětovými komisemi, organizují pro žáky kulturní aktivity, projekty, exkurze, přednášky, besedy nebo výukové programy, které atraktivním způsobem obohacují naplňování školních vzdělávacích programů. Pro žáky a jejich rodiče, pedagogy a další příznivce školy se uskutečňuje řada akcí, pravidelně například divadelní přehlídka nižších tříd víceletého gymnázia. Škola poskytuje žákům adekvátní podporu v oblasti cizojazyčných dovedností, připravuje je k mezinárodním jazykovým zkouškám různé úrovně Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Také zapojení žáků do projektu britské královské rodiny DofE je pro ně účinnou motivací k naplňování vlastních cílů osobnostního rozvoje. Ve škole pracuje koordinátor podnikavosti, jehož úkolem je podněcovat zapojení žáků do aktivit, které podporují podnikavost jako mezipředmětový prvek. Škola se v této oblasti dále rozvíjí a účastní se akcí, které jsou pro ni inspirativní („Podnikavé konference“, setkávání ředitelů podnikavých škol). Žáci se kromě mnoha projektů posilujících finanční gramotnost v jednotlivých předmětech, účastní celoškolních programů zaměřených na porozumění financím a osvojení schopností s nimi dobře zacházet v různých životních situacích. Promyšlený systém aktivit školy účinně podporuje komplexní rozvoj klíčových kompetencí i kulturního povědomí žáků a přispívá k jejich úspěšnosti v budoucím studiu, pracovním uplatnění nebo podnikatelských aktivitách.

Závěry

Vývoj školy

- Proběhly personální změny na vedoucích pracovních místech zástupců ředitelky školy.
- Škola získala akreditaci programu Erasmus+.

Silné stránky

- Aktivní činnost Studentského parlamentu umožňuje žákům participovat na životě školy a přispívá k posilování sociálních a občanských kompetencí. (3.4)
- Škole se daří motivovat žáky k úspěšnosti, což se projevuje dlouhodobě velmi dobrými výsledky při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. (5.2)
- Škola promyšleně vytváří žákům vhodné příležitosti k všeestrannému rozvoji. Realizuje široké spektrum školních a mimoškolních aktivit, jejichž prostřednictvím mohou objevit a dále rozvíjet své individuální předpoklady, nadání a zájem. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Učitelé v nedostatečné míře využívali možnosti diferenciace výuky, která by lépe zohlednila různé individuální schopnosti a potřeby žáků. Jen ojediněle vedli žáky k reflexi výuky a vyhodnocení vzdělávacího cíle ve vztahu k vlastnímu učení. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat různé způsoby zapojení žáků do procesu hodnocení, v průběhu vzdělávání jim vytvářet prostor pro sebehodnocení, vést je k reflexi vlastního učebního pokroku. Zvážit využití žákovských portfolií.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřit na oblast individualizace výuky, zejména metody a strategie diferenciace výuky, které umožňují efektivněji podporovat nadané žáky.
- Ve výuce žákům nabízet úkoly různé náročnosti podle jejich schopností, více využívat gradované úkoly. Žákům nadaným nebo projevujícím zvýšený zájem o určitý vzdělávací obor poskytovat rozšiřující učivo nebo prohloubení témat nad rámec běžného kurikula, umožňovat jim rychlejší postup učivem, práci na individuálních projektech apod.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 12. 2024
2. M8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2024
3. Školní řád účinný od 1. 9. 2021, č. j. GT 0406/2021, ve znění změny č. 6 účinné od 11. 12. 2024
4. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
5. Školní elektronický informační systém (školní matrika, třídní knihy, rozvrh hodin, průběžné a celkové výsledky vzdělávání žáků – školní roky 2021/2022 až 2024/2025)
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024
7. Dokumentace k řízení školy ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 (plán kontrolní činnosti, hospitační záznamy, roční plán ředitelky školy, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, přehled absolvovaných vzdělávacích aktivit, výstupy dotazníkových šetření, roční plán akcí, adaptační strategie)
8. Koncepční dokumenty školy (Koncepce rozvoje školy 2023-2027, Dlouhodobý plán rozvoje školy 2023_2027, Školní akční plán)

9. Zápis z porad a jednání ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 (pedagogické rady, metodických orgánů)
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025 (Koncepce poradenských služeb, Strategie práce s nadanými žáky, Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti, plány práce a zápis z jednání školního poradenského pracoviště, seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, osobní dokumentace žáků s podpůrnými opatřeními – vzorek)
11. Minimální preventivní program pro školní rok 2024/2025
12. Písemnosti žáků – vzorek
13. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a studentů a školního stravování
14. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 11. 12. 2024
15. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-1657/19-B ze dne 18. 11. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Mgr. Eva Boráňová, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Kubíková, Ph.D., školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

7. 1. 2025