



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-52/22-A

Název	Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115
Sídlo	Radlická 115, 158 00 Praha 5
E-mail	eliaskova@goapraha.cz
IČ	61386901
Identifikátor	600171418
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Klára Eliášková, Ph.D.
Zřizovatel	Hlavní město Praha
Místo inspekční činnosti	Radlická 115, 158 00 Praha 5
Termín inspekční činnosti	11. 1. 2022 – 13. 1. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a internátem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnická osoba Gymnázium pro zrakově postižené a Střední odborná škola pro zrakově postižené, Praha 5, Radlická 115 (dále „škola“) poskytuje vzdělávání v denní formě v oborech vzdělání Gymnázium, Obchodní akademie a Sociální činnost, zakončených maturitní zkouškou, a v oboru Obchodní škola, zakončeném závěrečnou zkouškou.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 96 žáků v 11 třídách maturitních oborů, v oboru Obchodní škola se nevzdělával žádný žák. Nejvyšší povolený počet žáků (170) je tak naplněn z 56 %. Počet žáků se v posledních třech školních letech průběžně zvyšoval. V internátu je ubytováno 27 žáků rozdělených do tří výchovných skupin.

Škola je fakultní školou Pedagogické fakulty UK. Primárně je určena žákům se speciálním i vzdělávacími potřebami, vzdělává žáky se zrakovým postižením, se souběžným postižením více vadami včetně zrakového postižení či poruchami autistického spektra. Škola sídlí v pronájmu ve 3. a 4. patře budovy Hotelové školy Radlická. Žáci mají k dispozici bezbariérový přístup (výtah). Umístění v areálu s běžnými vzdělávacími institucemi s intaktními žáky představuje významný inkluzivní faktor s oboustranným pozitivním vlivem. Škola i internát jsou přístupné vodicím psům nevidomých osob.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2013 došlo ke změně ve vedení školy. Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od srpna 2019. Ve své řídící práci vychází z dlouhodobé speciálně pedagogické edukační tradice školy a z narůstající potřeby společnosti v oblastech vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nastavená koncepce rozvoje školy v oblasti personálních, materiálních a finančních podmínek zohledňuje koncepční záměry zřizovatele a vytváří vhodné předpoklady pro naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Vedení školy se postupně daří naplňovat stanovené cíle, příkladem je nově vzniklé školní poradenské pracoviště.

K úspěšné realizaci vzdělávání přispívá úzká spolupráce se školním poradenským pracovištěm („dále ŠPP“), speciálhě pedagogickými centry, konstruktivní komunikace se zřizovatelem, rodiči i žáky. Stejně tak záměry školy podporují dlouhodobě rozvíjené vztahy s dalšími sociálními partnery. Navázané kontakty s řadou občanských sdružení, neziskových organizací i subjekty pro zajištění odborné praxe se pozitivně odrážejí v kvalitě a návaznosti poskytovaných služeb i možnostech budoucího profesního uplatnění žáků. Význa mným přínosem v oblasti individuální a skupinové podpory žáků je i spolupráce s nadačními fondy a Českým svazem zrakově postižených sportovců.

Systematická a koncepční práce vedení školy vytváří rámec pro optimální chod školy. Účinně nastavené řídící a evaluační mechanizmy se pozitivně promítají do kvality vzdělávání, nadstandardních materiálních a finančních podmínek a příznivého klimatu školy. Funkční systém řízení vychází z dobře nastavené organizační struktury, která odpovídá typu, velikosti a zaměření školy. Jednotlivé složky řízení průběžně koordinují svou činnost a vyhodnocují naplňování očekávaných výstupů ŠVP. Ke konkrétním zjištěním jsou přijímána patřičná opatření. Základním poradním orgánem je pedagogická rada, se kterou ředitelka projednává všechny záležitosti týkající se výchovně vzdělávacího procesu a následně přijímá příslušná opatření. Efektivitu procesu řízení dále podporuje úzká spolupráce ředitelky s předmětovými komisemi, jejich participací na modifikaci vzdělávání, pravidelných revizích ŠVP i zapojení do kontrolní činnosti. Spolupráce učitelů na úrovni metodických orgánů přispívá k rozvoji výchovně vzdělávacího procesu (podrobné podklady pro vyhodnocování výsledků na jednání pedagogické rady, sjednocení hodnocení žáků, příprava školních akcí). K plynulému přenosu informací mezi jednotlivými aktéry vzdělávání napomáhá elektronický informační systém a využívání výukové platformy.

V době distančního vzdělávání se vedení školy podařilo účelně zajistit společnou výukovou platformu, metodickou a technickou podporu učitelům i žákům a minimalizovat tak problémy s přechodem na jiný způsob výuky. I přes plné uzavření internátu se dařilo jeho

vychovatelům aktivizovat žáky formou soutěží, vycházek a relaxačních činností. Účinnou podporu žákům poskytovali i pracovníci ŠPP. Ředitelka školy průběh distanční výuky pravidelně sledovala a v návaznosti na konkrétní zjištění i reflexi předmětových komisí z průběhu distanční výuky zpracovala doporučení týkající se využívání prvků formativního hodnocení žáků a další podpory vyučujících v oblasti získávání informačních a komunikačních dovedností.

Ředitelka a její zástupkyně vykonávají pravidelnou kontrolní a hospitační činnost zaměřenou na podstatné aspekty vzdělávání. Pohospitační rozhovory s učiteli, přijatá opatření i jejich následná kontrola zvyšují efektivitu prováděných hospitací a postupně přinášejí pozitivní dopad do kvality vzdělávání.

Vzdělávání zabezpečuje pedagogický sbor, ve kterém došlo během posledních třech let k výrazné proměně. Tvoří jej 27 pedagogických pracovníků, z toho 19 učitelů, jedna asistentka pedagoga a sedm vychovatelů v internátu. Personální obsazení umožňuje realizaci vzdělávacích programů, přestože třetina pedagogů nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace. Většina nekvalifikovaných učitelů si doplňuje odbornou způsobilost studiem speciální pedagogiky, dva učitelé na zkrácený úvazek a dva noční vychovatelé absenci požadovaného vzdělání nahrazují zkušeností, empatickým přístupem i zaujetím pro svou práci. Nově přichází a začínající pedagogům je poskytována systematická podpora vedení školy, uvádějícího učitele a vzájemné náslechy se zkušenými kolegy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vychází z filozofie školy a stanovených priorit. Na svůj profesní rozvoj klade důraz i vedení školy. Pedagogičtí pracovníci se ve sledovaném období zapojovali především do různých vzdělávacích akcí podporujících jejich odborný růst. Z hospitační činnosti inspekčního týmu a získané zpětné vazby z distanční výuky je však evidentní, že DVPP není v potřebné míře orientováno na inovativní didaktické postupy a na využívání formativního hodnocení.

Kvalitu vzdělávání a realizaci vzdělávacích programů pozitivně ovlivňují nadstandardní materiální a finanční podmínky. Vícezdrojové financování napomáhá k plynulému chodu školy. Ředitelka pravidelně vyhodnocuje stav materiálně technického zázemí a systematicky jej obnovuje a dovybavuje didaktickými, speciálně didaktickými a kompenzačními pomůckami včetně učebnic (i v Braillově písmu), které jsou žákům zapůjčovány. Výuka probíhá v podnětném a čistém prostředí. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových, odborných či specializovaných učeben s nejmodernějším technickým vybavením (interaktivní technika, kamerové a digitální lupy s příslušným softwarem i hardwarem, termokopírka pro přípravu reliéfních pláneků, náčrtů, geometrických tvarů, 3D tiskárna, ozvučené modely) a výtvarnou dílnou s keramickou pecí a hrnčířským kruhem. Internát disponuje ubytováním buňkového typu, dvěma klubovnami, internetovou studovnou, žákovskou knihovnou, posilovnou, třemi kuchyňkami, kuchyní s jídelním koutem využívanou rovněž pro nácvik sebeobsluhy a přímé péče o klienta u oboru Sociální činnost. Škola i internát jsou vybaveny volným přístupem k internetu. Estetické prostředí pro vzdělávání dotvářejí vystavené práce žáků na chodbách, relaxační prostory a park areálu s uměleckou zahradní úpravou. Pro výuku tělesné výchovy a pro zájmovou činnost slouží tělocvičny a venkovní hřiště poskytované Hotelovou školou Radlická. Stravování žáků a ubytovaných je zajistěno rovněž hotelovou školou. Škola věnuje dostatečnou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví, je vybavena elektronickým a kamerovým vstupním systémem a informačními majáčky sloužícími k orientaci osob se zrakovým postižením.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem všech hospitovaných hodin byla příjemná atmosféra, vstřícná komunikace a trpělivý přístup pedagogů k žákům. Malé kolektivy tříd a vhodné pracovní zázemí vytvářejí bezpečné prostředí pro vzdělávání. Zvolené vzdělávací strategie ve výuce většinou odpovídaly individuálním potřebám žáků, jejich studijním předpokladům i možnostem. Vycházely z důkladné znalosti konkrétní třídy i jednotlivých žáků, zejména jejich zdravotního handicapu a doporučení poradenských zařízení. Důraz byl kladen na osvojení klíčových pojmu, procvičení a upevnění učiva. Efektivitu výuky zvyšovala účinná kooperace vyučujících s asistentkou pedagoga či možnost on-line připojení do výuky pro žáky s individuálním vzdělávacím programem. Převažovala forma frontální výuky (struktuovaný výklad, řízený rozhovor) kombinovaná se samostatnou prací žáků. Vzhledem k toleranci speciálně vzdělávacích potřeb některých žáků (poruchy autistického spektra, Aspergerův syndrom aj.) byly jen ojediněle zařazovány kooperativní činnosti, skupinová práce, hodnocení vlastního výkonu či vzájemné hodnocení žáků. Z reakcí žáků bylo patrné, že mají zařízení pravidla komunikace a vytvořené pracovní návyky. Ve výuce prokazovali komunikativní dovednosti, logické myšlení i znalosti z hospitovaných předmětů. Ve většině hodin se aktivně zapojovali do výuky, nebyli však zapojeni do závěrečného vyhodnocení a shrnutí vyučovací hodiny. Významnou pomoc ve výuce představuje využití didaktické techniky, která usnadňuje přenos informací a přispívá k efektivitě a dynamičnosti vzdělávání.

Sledované hodiny všeobecně vzdělávacích předmětů se odlišovaly různou úrovní metodické propracovanosti, účelností didaktických postupů, mírou aktivizace žáků i jejich zapojení do hodnotících činností. Ve většině případů měly promyšlenou strukturu s jasným stanovením cíle a tématu, byly organizačně dobře připraveny a zvládnuty. Vyučující vyváženě uplatnili jak předávání hotových poznatků, tak i možnost samostatného uvažování žáků a uvědomění si vzájemných souvislostí. K motivaci žáků v části hodin přispívalo průběžné střídání činností, práce s textem i zařazování poslechových ukázk. Požadavky kladené na žáky byly většinou přiměřené, žáci měli potřebné množství času k pochopení a procvičení probírané látky. Při výuce matematiky v gymnaziaálním vzdělávání jsou vhodně využívány gradované úlohy, které vedou ke kvalitní přípravě žáků a jejich úspěchu u státní i profilové části maturitní zkoušky.

Efektivitu vzdělávání v některých hodinách snižovaly méně účinné didaktické postupy a dílčí metodické nedostatky. Vyučující v dostatečné míře nevyužili výhody menšího počtu žáků. Dominující postavení učitele, menší pestrost metod a střídání činností vedla k pasivitě jednotlivců a nerovnoměrnému zapojení některých žáků do vyučování. Didaktické nedostatky se projevily zejména v těch hodinách, kde byl výklad učiva opřen pouze o sluchový vjem, případně text promítaný dataprojektorem a zcela chybělo použití názorných pomůcek vnímaných i jinými smysly. V některých hodinách nebyl vytvářen dostatečný prostor pro souvislejší mluvený projev žáků a ve výuce cizích jazyků nebyl cíleně podpořen rozvoj jejich interaktivních řečových dovedností. Učitelé pouze ojediněle diferencovali výuku s ohledem na odlišné tempo práce žáků nebo jejich rozdílné studijní předpoklady (nabídka činností pro rychlejší žáky, zařazování náročnějších úkolů). V části sledovaných hodin byla věnována menší pozornost jazykové kultuře při vyučování a usměřování úrovně mluveného projevu žáků.

V odborném vzdělávání je cíleně propojována teoretická výuka s praktickým využitím získávaných znalostí a dovedností. Ve většině vyučovacích hodin zkušenosť vyučujících a jejich zaujetí pro příslušný předmět významně vedou k rozvoji odborných kompetencí žáků. Učitelé, aniž by zužovali zadání, průběžně ověřují pochopení zadávaných úkolů žáky

a dávají jim dostatečný časový prostor pro jejich vypracování. V případě potřeby poskytují žákům individuální dopomoc. Žáci používali odbornou terminologii, efektivně pracovali s různými informačními zdroji, zobecňovali získané poznatky a dokázali uvádět jejich použití v praxi. U oboru Sociální činnost k efektivitě vzdělávání při učební praxi výrazně přispívá spolupráce žáků ve dvojicích. Při výuce odborných předmětů oboru Obchodní akademie kladli vyučující rovněž důraz na podporu matematické a finanční gramotnosti. S ohledem na budoucí uplatnění žáků je velký důraz kladen na podporu a rozvoj informační gramotnosti, která je vhodně doplněna i o výuku programování.

Všestranný rozvoj osobnosti žáka je podporován aktivitami navazujícími na ŠVP. Žákům je nabízena vhodná skladba činností s ohledem na jejich individuální potřeby a zájmy (odborné přednášky a exkurze, projekty, soutěže napříč vsemi oblastmi vzdělávání, charitativní akce aj.). Tělesná výchova je zdařile podporována účastí žáků na sportovních aktivitách ve spolupráci s Českým svazem tělesně postižených sportovců. Znalost cizích jazyků je prohlubována nabídkou volitelných předmětů a možností složení mezinárodních jazykových zkoušek. Vychovatelé a vedoucí kroužků respektují jednotlivé zvláštnosti žáků a přihlížejí k jejich specifickým potřebám.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zjišťuje individuální výsledky vzdělávání žáků obvyklými způsoby, tzn. formou písemného a ústního zkoušení v závislosti na možnostech žáka. Uplatňované nástroje interní evaluace (každoroční vyhodnocení plnění výstupů učebních osnov každého žáka, analýzy průběžných výsledků i úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky, hodnotící zprávy předmětových komisí) umožňují škole získávat objektivní informace o výsledcích vzdělávání a přijímat efektivní opatření k jejich zlepšování, která se následně promítají do úpravy kurikulárních dokumentů a vedou ke snížení studijní neúspěšnosti. K objektivnímu posouzení dosažené míry znalostí a vědomostí přispívají zpracovaná pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků včetně metod hodnocení v souladu s doporučenými podpůrnými opatřeními.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pozitivně ovlivňovány funkčním systémem ŠPP, který vychází z výrazně pedocentrického uspořádání. Poskytované poradenské služby vykazují velmi dobrou úroveň. Těžištěm systému je úzká týmová spolupráce pracovníků ŠPP s vedením školy, třídními učiteli, učiteli, vychovateli, odborníky ze školských poradenských zařízení a zákonnými zástupci žáků. Na základě průběžného vyhodnocování informací jsou efektivně upravovány individuální vzdělávací strategie každého žáka s ohledem na jeho aktuální situaci (progresi nebo zhoršení).

Výhoda prostředí malé školy umožňuje pružně reagovat na zjištěné problémy žáků a zaměřit preventivní strategie podle identifikovaných potřeb prostřednictvím školního programu. K prioritám patří zvládnutí přechodu žáků ze základní školy a vyrovnaní se s nároky gymnaziálního a středoškolského studia, podpora prosociálního chování žáků, přirozeného sebevědomí, zodpovědnosti k sobě i svému okolí a včasné zachycení případných problémových projevů chování. Nemalá pozornost je věnována budoucí profesní orientaci žáků. K této cílům účinně napomáhají systémově nastavené aktivity, mj. kurzy (adaptační, lyžařský, cyklistický a turistický), psychologická skupinová setkání, předmětové exkurze, testování schopností žáků při výběru dalšího studia či povolání, skupinový program pro maturanty v rámci kariérového poradenství a zapojení žáků do pestré nabídky mimoškolních aktivit (Klub mladého diváka, projekt Bílá pastelka aj.).

Nastavený systém prevence sociálně patologických jevů umožňuje předcházet vzniku rizikového chování. V případě ojedinělého výskytu nežádoucích jevů (například

neomluvená absence) škola důsledně uplatňuje výchovná opatření. Udělovaná výchovná opatření jsou účinná. Škola vhodně využívá pochvaly jako kladného motivačního nástroje. Oceňuje především přístup žáků ke vzdělávání i jejich účast na školních akcích. Identifikovaným žákům se slabším prospěchem nabízí standardní postupy (individualizovaná výuka, individuální konzultace, individuální vzdělávací plány, individuální výuka s asistentem pedagoga) či možnost přestoupit v rámci školy na jiný obor vzdělání.

O účinnosti nastaveného systému vypovídají dobré výsledky žáků v průběhu vzdělávání, podíl vyznamenaných tvoří v průměru přibližně třetina žáků, neprospívají pouze jednotlivci. Pozitivním výsledkem je rovněž téměř stoprocentní počet žáků s uzavřenou klasifikací k 30. 6., standardní průměrný počet zameškaných hodin na žáka a zanedbatelný počet neomluvených hodin na žáka. Absence žáků souvisí většinou s jejich zdravotním stavem.

Efektivitu přijímaných opatření ke zkvalitňování vzdělávání dokládá vysoká úspěšnost žáků při ukončování studia. Ve školním roce 2019/2020 neuspěl v každém oboru vzdělávání pouze jeden žák, ostatní byli úspěšní. V následujícím školním roce byli u maturitní zkoušky úspěšní všichni žáci. Výsledný průměrný prospěch žáků v jednotlivých oborech je srovnatelný. Dalším nástrojem externího hodnocení jsou soutěže a aktivity různého zaměření, v nichž žáci prezentují získané dovednosti (celostátní soutěž v psaní na klávesnicí, fyzikálně-chemická olympiáda, aj.) a zapojení do projektů, které škola sama aktivně organizuje, a projektů mezinárodních.

Vychovatelé v internátu individuálně efektivně podporují žáky při návyku soustavné přípravy a samostudia, napomáhají s procvičováním učiva, vytvářejí žákům vhodné, příjemné a bezpečné podmínky pro pobyt a vedou je ke smysluplnému využívání volného času.

V souladu se specifickým zaměřením školy jsou žáci přijímáni ke studiu na vysokých školách či na vysších odborných školách. Ostatním absolventům se daří v rámci jejich možností nalézt uplatnění na trhu práce.

Závěry

Vývoj školy

- od poslední inspekční činnosti v roce 2013 byla jmenována nová ředitelka školy,
- ředitelka nově zřídila školní poradenské pracoviště,
- úroveň materiálně-technického zázemí je systematicky zvyšována,
- vedení školy postupně realizuje stanovené záměry směřující ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.

Silné stránky

- koncepční řízení školy,
- kvalitní materiální a finanční předpoklady pro naplňování ŠVP, aktivní přístup vedení školy při zajišťování dalších finančních zdrojů,
- systematicky vytvářené motivační prostředí školy a příznivá vzdělávací atmosféra,

- vysoká míra empatie, vstřícný a respektující přístup všech pedagogů k žákům, individuální přístup při všech činnostech v průběhu vzdělávání,
- vytvoření školního poradenského pracoviště a jeho úzká spolupráce s řadou školských poradenských zařízení se pozitivně odráží ve vysoké kvalitě poskytovaných služeb,
- dlouhodobá spolupráce s četnými sociálními partnery a zapojení žáků do pestré nabídky volnočasových aktivit podporuje jejich všestranný rozvoj.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- nižší míra kvalifikovanosti pedagogického sboru,
- malý přínos didaktických závěrů vyučovacích hodin, opomíjení shrnutí probraného učiva a vyhodnocení stanoveného vzdělávacího cíle či práce žáků,
- menší míra diferenciace vzdělávání s ohledem na vzdělávací potřeby žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- efektivně pracovat se závěrem vyučovacích hodin, důsledně zařazovat shrnutí probraného učiva, hodnotit, zda bylo dosaženo daného vzdělávacího cíle, dbát na jazykovou kulturu žáků, vytvářet prostor pro jejich souvislý jazykový projev,
- využívat v průběhu vzdělávání časovou a obsahovou diferenciaci úkolů k zajištění individuálních vzdělávacích potřeb žáků, především žáků nadaných,
- cíleně sestavovat DVPP se zaměřením na aktivizační metody a formy výuky, organizaci práce v hodině a na využití formativních prvků hodnocení,
- využívat ve výuce takové názorné pomůcky, které zajistí kvalitní vnímání učiva všem žákům s různými potřebami.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 25. 6. 2019 s účinností od 1. 8. 2019
2. Koncepce rozvoje školy
3. Školní řád, účinný k termínu inspekční činnosti a pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání
4. Školní vzdělávací programy pro obory vzdělání Gymnázium, Obchodní akademie a Sociální činnost, účinné pro vzdělávání žáků 1. až 4. ročníku ve školním roce 2021/2022
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
6. Dokumentace Školního poradenského pracoviště vedené k termínu inspekční činnosti
7. Záznamy z pedagogických rad ve školních rocích 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
8. Doklady o přijímání a o ukončování vzdělávání (vybraný kontrolní vzorek)
9. Přehledy ze školního informačního systému za školní roky 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
10. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2021/2022
11. Zápis z předmětových komisí za sledované období k termínu inspekční činnosti

12. Školní matrika v elektronické podobě vedená k termínu inspekční činnosti
13. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků k termínu inspekční činnosti (vybraný kontrolní vzorek)
15. Vybrané výstupy z účetnictví organizace za roky 2020 a 2021
16. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na roky 2020/2021 s vyhodnocením a na rok 2021/2022
17. Kniha evidence úrazů k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Stanislava Grundová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Stanislava Grundová v. r.

Mgr. Bc. Lenka Rose, školní inspektorka

Lenka Rose v. r.

Mgr. Tomáš Šimek, školní inspektor

Tomáš Šimek v. r.

Bc. Šárka Snížková, kontrolní pracovnice

Šárka Snížková v. r.

Mgr. Jana Janková, přizvaná osoba - odborník na vzdělávání žáků se SVP

Jana Janková v. r.

V Praze 2. 2. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Klára Eliášková, Ph.D. ,
ředitelka školy

Klára Eliášková v. r.

V Praze 14. 2. 2022