



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIB-46/25-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-8/25-B**

Název	<b>Střední odborná škola Znojmo, Dvořákova, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Dvořákova 1594/19, 669 02 Znojmo</b>
E-mail	<b>sekretariat@sos-znojmo.cz</b>
IČO	<b>00 055 301</b>
Identifikátor	<b>600 015 751</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Libor Pelaj</b>
Zřizovatel	<b>Jihomoravský kraj</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Dvořákova 1594/19, Benjamina Kličky 1460, Hakenova 721/18a, Přímětice 277/1, Znojmo</b>
Inspekční činnost na místě	<b>15. - 17. 1. a 20. 1. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Střední odborná škola Znojmo, Dvořákova, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. Škola poskytuje vzdělávání v oblasti zemědělské pravovýroby, potravinářské výroby a odvětví služeb. Střední vzdělávání probíhá ve čtyřletém oboru 41-41-M/01 Agropodnikání a v nástavbovém oboru 64-41-L/51 Podnikání ukončených maturitní zkouškou, v osmi tříletých oborech vzdělávání ukončených závěrečnou zkouškou, a to 29-53-H/01 Pekař, 29-54-H/01 Cukrář, 29-56-H/01 Řezník-uzenář, 41-52-H/01 Zahradník, 41-55-H/01 Opravář zemědělských strojů, 65-51-H/01 Kuchař-číšník, 66-51-H/01 Prodavač a 41-52-E/01 Zahradnické práce. Ve školním roce 2024/2025 se ve škole vzdělávalo 574 žáků ve 26 třídách, přičemž tři třídy oboru Zahradnické práce byly zřízeny podle § 16 odst. 9 školského zákona.

Od poslední inspekční činnosti se zvýšil počet žáků (o 16 %) a výrazněji vzrostl počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (o 48 %). V rámci školy bylo z celkového počtu identifikováno 5,6 % nadaných žáků, jejichž nadání se projevuje především v oblasti odborné činnosti.

Převážná část žáků se vzdělává v sídle školy, na ulici Dvořákova, odborný výcvik oboru Opravář zemědělských strojů probíhá v ulici Hakenova. Škola poskytuje ubytovací služby na dvou místech, a to v ulici Benjamina Kličky a Dvořákova. V současné době je v provozu pouze domov mládeže Benjamina Kličky. Ke dni inspekční činnosti bylo ve třech výchovných skupinách evidováno 89 ubytovaných, z toho 17 % bylo žáků školy. Celodenní stravování je zajištěno ve školní jídelně, která nabízí možnost výběru ze dvou jídel.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí na vedoucím pracovním místě třetí školní rok. Pro řízení formuloval ve své koncepci priority dalšího rozvoje školy, a to ve čtyřech oblastech, které se zaměřují na motivaci žáků a jejich zapojení do systému školy, zvýšení prestiže školy a na podporu pedagogických pracovníků a jejich ztotožnění s vizí školy. Ke zvyšování motivace žáků k učení a posilování jejich vztahu k oboru vzdělávání přispívá postupné zlepšování materiálních podmínek, zařazování inovativních pracovních postupů do praktického vyučování a jejich zapojování do chodu školy. Zřízení školního podniku, respektive výroba produktů a propojení jednotlivých oborů, je zatím realizováno částečně (zřízení minimlékárny, vybavení kovárny). Ke zvýšení prestiže školy je uskutečňována celá řada aktivit (organizace soutěží, spolupráce se základními školami aj.). V rámci vedení a řízení pedagogických pracovníků je jako účinný nástroj využívána účelná komunikace, především formou osobních rozhovorů a následné zjišťování zpětné vazby. Ve větší míře se daří jednotlivé oblasti postupně naplňovat.

Po předchozí analýze stavu školy došlo před dvěma lety ke změně organizační struktury, která je nyní funkční a odpovídá specifikům realizovaných oborů vzdělávání. V rámci organizačních změn došlo k úpravě řízení, byl odstraněn mezistupeň mezi vedoucími pracovníky a ředitelem. Vedoucí pracovníci, zejména zástupci ředitele, byli nově začleněni do organizační struktury tak, že přímo odpovídají řediteli za řízení vytyčených oblastí. Tyto změny přispely k zefektivnění celkového řízení školy, což se pozitivně odrazilo zejména v organizaci praktického vyučování. Pravidelná kontrola smluvních pracovišť učitele m odborného výcviku zkvalitňuje organizační zajištění praktického vyučování. Přenos informací je zajišťován informačním systémem školy, sdíleným prostředím a pravidelnými společnými poradami. Sdílené digitální prostředí není však využíváno v plné míře.

Vzhledem k počtu míst poskytujících vzdělávání, by bylo vhodné zefektivnit informování zaměstnanců a zpřístupnit zápisu z jednání pedagogické rady a předmětových komisí.

V oblasti personálních podmínek se vedení školy daří zajistit odborně kvalifikovaný pedagogický sbor, včetně odborníků z praxe, jejichž zkušenosti předávané žákům přispívají k propojení vzdělávacího obsahu s aktuální praxí. Při plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou zohledňovány především zájmy pedagogů a dále stanovené prioritní oblasti. Vzájemnou spolupráci pedagogů považuje ředitel za stejnou a nutnost jejího zefektivnění vnímá jako jeden ze zásadních úkolů. Přiležitost ke spolupráci mají pedagogové především v předmětových komisích a také v rámci některých oborů vzdělání, jejichž činnost koordinují garanti oborů. Začínajícím pedagogům je v adaptačním období zajištěna kvalitní metodická podpora především od uvádějícího učitele. Každému začínajícímu učiteli je vypracován plán podpory a následně kompetenční profil pro první a druhý adaptační rok. Tyto výstupy jsou vyhodnocovány s cílem postupně zvyšovat kvalitu pedagogických pracovníků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v minulém školním roce zaměřené na zvyšování digitálních kompetencí, využívání možností umělé inteligence ve výuce a v domácí přípravě, osobnostní rozvoj pedagogů, kritického myšlení žáků i pedagogů a odborně zaměřené semináře a workshopy. Další forma vzdělávání byla uskutečňována také v rámci Operačního programu JAK – „Moderní škola“. Tato spolupráce spočívala ve sdílení zkušeností s pedagogy středních škol obdobného typu, a to prostřednictvím návštěv, vzájemných hospitací učitelů, stáží u sociálních partnerů, projektové výuce atd. Průběh vzdělávání vedení školy monitoruje především hospitační činností. Se závěry z hospitací jsou jednotliví vyučující individuálně seznamováni. Přijímaná opatření sice reagují na aktuální potřeby a problémy, avšak jejich dopad na zkvalitnění výuky se zatím, vzhledem ke krátkodobému působení ředitele, projevil v menší míře. Při hospitační činnosti by bylo vhodné více se zaměřit na výukové metody, které podpoří aktivizaci žáků a zvýší jejich zapojení do výuky, aby nebyli pouze pasivními příjemci informací.

Školní poradenské pracoviště, jehož organizace i personální obsazení je standardní, poskytuje adekvátní poradenskou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. Vedení pracoviště zaštiťuje zástupkyně ředitele školy, jež je zároveň výchovnou poradkyní a má o jeho činnosti dobrý přehled. Vzhledem ke zvyšujícímu se počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami došlo od poslední inspekční činnosti k rozšíření a přerozdělení jednotlivých činností školního poradenského pracoviště o pozici kariérové poradkyně a psycholožky. Aktuální informace o konkrétních potřebách žáků jsou projednávány na pravidelných schůzkách členů školního poradenského pracoviště a předávány vyučujícím na jednání pedagogické rady. Všichni pedagogové mají přístup k dokumentaci ve sdíleném informačním systému školy. V případě problémových žáků a žáků s vysokou absencí se konají výchovné komise, ve kterých se stanovují opatření k napravě. Škola si také sama diagnostikuje nadané žáky. Ti mají možnost se mimo výuku realizovat v mnoha dalších aktivitách včetně kroužků. Avšak v průběhu výuky byla cílená podpora a diferenciace učiva směrem k nadanějším žákům sledována ojediněle. Školní psycholožka řeší převážně individuální požadavky žáků, jen okrajově se zabývá prací s klimatem ve třídách. Metodička prevence i kariérová poradkyně aktivně působí ve výuce, do které se preventivní a kariérová téma vkládají přirozeně s ohledem na odbornost žáků. Mimo výuku pak kromě přednášek a jiných akcí spolupracují i se zákonnými zástupci. Žáci s odlišným mateřským jazykem, kteří na škole studují, povětšinou nemají problémy s českým jazykem. I přesto mají možnost kdykoliv využít individuální konzultace s jednotlivými pedagogy.

Vedení školy věnuje náležitou pozornost materiálnímu vybavení za účelem zkvalitnění výuky. Škola je určena jako Centrum odborného vzdělávání pro zemědělství Jihomoravského kraje a Centrem odborné přípravy Ministerstva zemědělství České republiky. V rámci tohoto zapojení jsou škole poskytovány finanční prostředky, které se využívají ke zkvalitnění podmínek vzdělávání napříč všemi obory. Pro obory Zahradník a Zahradnické práce bylo pořízeno moderní technologické zařízení (robotická svařovací sekáčka, obracecí pluh atd.) a pro potravinářské obory bylo pořízeno gastronomické zařízení (temperovací vana na čokoládu, plnička koblih atd.). Z projektu Investice iKAP v rámci OP Výzkum, vývoj a Vzdělávání bylo pořízeno vybavení na odloučené pracoviště, které bude sloužit k výrobě produktů školního podniku. Pro zkvalitnění výuky byla zřízena učebna s trenažéry na výuku autoškoly, do jazykových učeben byly zakoupeny nové interaktivní obrazovky, počítačová učebna získala nové počítače a v rámci projektu „Prevence digitální propasti“ byly pořízeny notebooky. K rozvoji čtenářské gramotnosti slouží nové čtečky. Pro vyšší efektivitu praktické výuky a provázanost s reálným prostředím oborů Prodavač a Zahradník byly zakoupeny nové digitální pokladny.

Kvalitní praktické vyučování je rozvíjeno spoluprací s mnoha profesními partnery. Intenzivní spolupráce umožňuje žákům získat zkušenosti z praxe v reálném prostředí. Atraktivita jednotlivých pracovišť zároveň zvyšuje i motivaci žáků. Sociální a občanské kompetence žáků jsou podporovány spoluprací s nemocnicí, domovem důchodců či dětským domovem. V rámci projektu Erasmus+ je navázána spolupráce s partnerskými školami ve Francii a Rakousku, jež zajišťuje posílení jazykových znalostí a dovedností žáků. Spolupráce se znojemskými základními školami a základními školami v regionu přispívá nejen k rozvoji dovedností žáků a pedagogů, ale pomáhá jednotlivcům při výběru budoucího profesního zaměření. Významná je také spolupráce s Okresní hospodářskou komorou, v jejímž rámci se škola jako partner zapojila do přípravy Znojemské zemědělské výstavy, Krajské soutěže v orbě a spolupodílela se na realizaci Dnů partnerských měst. Cílem této bohaté spolupráce je zvýšit zájem o studium na středních odborných školách a motivovat žáky k dosahování vynikajících výsledků během studia.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná teoretická výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, v níž žáci dodržovali stanovená pravidla. Neobávali se vyjadřovat své názory, od pedagogů jim byla poskytována průběžná zpětná vazba. Struktura hodin byla většinou promyšlená a posilovala kompetence k učení. Často bylo zaznamenáno propojení výuky s realitou, včetně zahrnutí meziříčních vztahů. Převažující frontální výuka vedla častěji žáky k pasivitě a docházelo k zapojení pouze jednotlivců. Interakce mezi žákem a učitelem probíhala formou dotazování a krátkých odpovědí ze strany žáků. S tímto jevem byl propojen minimální rozvoj souvislého mluveného projevu a nedostatečná stimulace komunikativní kompetence žáků. Přesto byla v části hodin sledována zdařilá podpora kritického myšlení žáků. V některých hodinách byla účelně využita práce s chybou a práce s digitálními technologiemi. Jako pomůcky ke zpestření výuky byly využívány zejména pracovní listy a názorné obrázky. V úvodu hodiny byl většinou vytýčen cíl, ale v jejím závěru již chybělo jeho vyhodnocení ze strany žáků s ohledem k jejich vlastnímu učení. Účinná diferenciaciace výuky podporující studijní potenciál žáků byla sledována spíše ojediněle, at' už směrem k žákům s pomalejším nebo rychlejším pracovním tempem.

V rámci snahy o zlepšení výsledků z českého jazyka žáci absolvují seminář z českého jazyka, jehož činnost byla zaměřena zejména na oblast literatury a práci s textem. Ve výuce anglického jazyka byly vhodně a účelně využity různé pedagogické strategie, což

motivovalo žáky k aktivnímu zapojení. Výuka byla vedena v cílovém jazyce, zvolené činnosti umožňovaly žákům rozširovat produktivní slovní zásobu a rozvíjet komunikativní kompetence. Část výuky byla cíleně zaměřena na rozvoj dovedností potřebných k úspěšnému zvládnutí ústní maturitní zkoušky z anglického jazyka. Účelné využití digitálních technologií vyučujícím zvyšovalo interaktivitu žáků a zajistilo názornost, což napomáhalo lepšímu pochopení učiva. Sledované hodiny matematiky se zaměřovaly především na samostatnou práci žáků, přičemž vyučující efektivně využívali digitální technologie a poskytovali žákům podporu pro jejich další učení v digitálním prostředí. Naopak ve výuce informatiky nebyla plně podpořena názornost, což snížovalo efektivitu učení se.

V části výuky odborných předmětů s ekonomickým zaměřením byli žáci aktivizováni řízeným rozhovorem nebo samostatnou či kooperativní prací na zadaných úkolech, vyučující jim poskytovali adekvátní podporu a pomoc. Žáci spolupracovali a přirozeně si pomáhali. V polovině sledované výuky však výrazně převažovala aktivita učitele nad aktivitou žáků a podmínky pro uplatnění tvořivého myšlení, řešení problému nebo konstruktivní diskuzi nebyly vytvořeny. Efektivitu výuky snížovala převládající frontální organizace výuky, při které zůstávala část žáků zcela pasivní. Jen v omezené míře měli žáci možnost uplatnit své dosavadní zkušenosti z reálného života nebo praxe k propojení s probíraným učivem. Digitální technologie byly v těchto hodinách využity méně účelně, většinou jen k prezentaci textu. Sledované hodiny odborných předmětů oboru Opravář zemědělských strojů měly většinou dobrou úroveň. Pedagogové i přes převážně frontální výuku dokázali žáky motivovat otázkami, pracovními listy, videosekvencemi, vlastními příklady z jejich odborné praxe a nadšením pro svůj obor. Při samostatné práci mohli žáci využít digitální techniku. Odborné předměty s gastronomickým zařízením byly charakteristické využitím názorných pomůcek a předmětů. V části hodin byla vhodně zařazena skupinová práce, v některých hodinách byla ovšem méně účinná vzhledem ke vzdělávacímu pokroku žáků. Vhodně zařazené praktické úkoly podporovaly kritické myšlení a zájem žáků.

Průběh praktického vyučování byl sledován ve škole a na pracovištích smluvních partnerů. Žáci měli dostatek prostoru i výukového materiálu pro osvojení získávání odborných znalostí a dovedností. Docházelo zde k propojení znalostí žáků v teorii s jejich praktickou zručností. Pedagogové práci žáků průběžně korigovali a poskytovali jim v případě potřeby individuální pomoc. Žáci byli rádno vybaveni osobními ochrannými pomůckami a pracovním oděvem, před zahájením práce byli poučeni o bezpečnosti a ochraně zdraví při dané činnosti. Sociální a komunikativní kompetence žáků se dařilo rozvíjet zejména při společném plnění zadaných úkolů. Ve školním prostředí u oboru Cukrář a Kuchař-číšník probíhala praktická činnost ve velmi kvalitně vybavených odborných učebnách, kde měli žáci vytvořeny vhodné podmínky pro naplnění profilu absolventa. Výuka oboru Opravář zemědělských strojů probíhala v samostatném areálu, kde mají žáci kromě dílen i kvalitní zázemí. Sledovaná výuka byla postavena především na samostatné práci žáků, kteří vyráběli konkrétní produkt, nebo se učili jednotlivé operace. Napříč všemi obory mají žáci možnost zajistit si praktické vyučování u smluvního partnera podle své preference, což přispívá k rozvoji dovedností žáků a motivaci k účasti na vzdělávání. Organizace praktického vyučování, kdy první ročníky absolvují odborný výcvik ve škole, další ročníky u smluvních partnerů, a ve třetím ročníku se opět navrací na pracoviště školy, zvyšuje úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání. U oboru Opravář zemědělských strojů je u smluvních partnerů využíván tříměsíční cyklus, což pozitivně ovlivňuje množství osvojených dovedností z jednotlivých pracovišť. Praktické vyučování oboru Zahradník, Zahradnické práce a Agropodnikání bylo hospitováno ve školním skleníku, odborné učebně a na školním pozemku (vinohrad). Důraz byl kláden na používání odborné terminologie, praktické řešení

problémů, získávání nových informací, znalostí a dovedností na základě dříve nabytých vědomostí. Vyučující vhodně uváděli praktické poznatky, zkušenosti a mezipředmětové vztahy. Podle možnosti volili úkoly a postupy od jednodušších ke složitějším, s ohledem na dosavadní znalosti žáků a jejich návaznost na využití v praktické výuce nebo reálném životě. Žáci měli potřebný prostor k prezentaci vlastních názorů, což napomáhalo k rozvoji jejich komunikačních dovedností.

Výchovně vzdělávací činnost v domově mládeže vhodně navazuje na školní vzdělávání, je zaměřená především na rozvoj nadání a zájmů ubytovaných, podporu jejich studijní úspěšnosti a upevnování zdravého životního stylu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků pedagogové průběžně ověřují, jejich úroveň škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje. V rámci jednání metodických orgánů za účasti třídních učitelů pedagogové vyhodnocují výsledky vzdělávání jednotlivých tříd, zvýšenou pozornost věnují především žákům s rizikem neprospěchu a společně hledají možnosti jejich vhodné podpory. Nejčastěji je to individuální přístup k této žákům uplatňovaný v průběhu vzdělávání a realizace individuálního nebo skupinového doučování či konzultací. Jako podpora studijní úspěšnosti žáků je účelně využívána komunikační digitální platforma, zejména pro vkládání výukových materiálů, zadávání úkolů nebo jejich odevzdávání. Při jednáních pedagogické rady dochází k podrobným statistickým analýzám prospěchu, absence a chování žáků, včetně srovnání jejich úrovně s minulým obdobím. Informovanost žáků a jejich zákonních zástupců o vzdělávacích výsledcích je dobře zajištěna prostřednictvím elektronického informačního systému, zákonní zástupci mohou získat další podrobné informace také na pravidelných třídních schůzkách.

V hodnoceném období posledních tří školních roků byl podíl neprospívajících žáků téměř srovnatelný v oborech zakončených závěrečnou zkouškou i maturitní zkouškou. V tomto období neprospělo průměrně 5,5 % žáků. Výrazně vyšší podíl žáků vykazuje neprospěch v prvním pololetí (průměrně asi 17 % žáků), také v prvním ročníku je neprospěch žáků častějším jevem. Studijní neúspěch žáků je často spojený s jejich nepravidelnou docházkou. Škole se nedaří docházku žáků do školy zlepšit. Vysoká míra absence přetrvává, ve školním roce 2023/2024 činila průměrně na žáka za školní rok zhruba 220 hodin u oborů zakončených závěrečnou zkouškou a zhruba 170 hodin u oborů zakončených maturitní zkouškou. Ve třídních kolektivech se však vyskytuje i jednotliví žáci s nadměrnou absencí přesahující 300 hodin za pololetí (v některých případech související s vážnějšími zdravotními problémy). Vysoká je míra neomluvené absence, průměrně téměř 8 % celkového počtu zameškaných hodin není omluveno. Nepravidelná docházka často souvisí s předčasným ukončováním vzdělávání, v posledních třech letech zhruba jedna čtvrtina žáků (oborů zakončených závěrečnou zkouškou případně oboru nástavbového) takto ukončila své vzdělávání. Škola se problémem vysoké absence žáků zabývá. Třídní učitelé, často se zapojením školního poradenského pracoviště, vyvolávají jednání se žáky a jejich zákonními zástupci, vyučující využívají možnost nařídit žákům zkoušky k doplnění klasifikace, tak jak je stanoveno ve školním rádu (ve 2. pololetí školního roku 2023/2024 bylo uskutečněno 245 těchto zkoušek). Pozitivním zjištěním je, že u většiny realizovaných oborů se podíl žáků, kteří nastoupili do prvního ročníku a ve školním roce 2023/2024 své vzdělávání úspěšně ukončili, zvýšil, tzn. že celková úspěšnost žáků ve vzdělávání se zlepšila.

Výsledky žáků při ukončování vzdělávání závěrečnou zkouškou mají trvale velmi dobrou úroveň. V uplynulých třech letech všichni žáci, kteří se účastnili závěrečné zkoušky, ji také

úspěšně vykonali. Počet žáků, kteří z důvodů neprospěchu v závěrečném ročníku zkoušku nemohli vykonat, byl minimální. V roce 2024 byla hrubá neúspěšnost žáků u závěrečné zkoušky nulová. Výsledky maturitní zkoušky se od poslední inspekční činnosti zlepšily. V posledních třech letech byla celková hrubá neúspěšnost většinou srovnatelná s celorepublikovým průměrem obdobných škol, průměrně činila 11 % u čtyřletého oboru Agropodnikání a 29 % u nástavbového oboru Podnikání. Výsledky jednotlivých zkoušek společné části maturitní zkoušky však byly v jednotlivých letech rozdílné. Žáci čtyřletého oboru vzdělání dosahovali častěji horších výsledků u zkoušky z cizího jazyka, žáci nástavbového oboru byli opakovaně méně úspěšní u zkoušky z matematiky. Jednalo se však vždy o nízké jednotky žáků. Škola sledovala a vyhodnocovala dosahované výsledky a přijala opatření k jejich zlepšení. Především v příslušných školních vzdělávacích programech využila disponibilní hodiny k posílení předmětu společné části maturitní zkoušky a zefektivnila přípravu žáků k této zkoušce. Účinnost přijatých opatření se projevila v posledním školním roce zlepšením výsledků maturitní zkoušky. K výraznému pozitivnímu posunu došlo především u oboru Podnikání, kde hrubá neúspěšnost klesla v roce 2024 na 16 % (pro porovnání v roce 2022 byla 41 %), a byla tak nižší, než byl celorepublikový průměr. U oboru Agropodnikání se hrubá neúspěšnost v roce 2024 snížila na 8 %. Významnou úlohu v podpoře úspěšnosti žáků u zkoušek při ukončování jejich vzdělání mají komplexní odborné práce, které všichni žáci zpracovávají a následně obhajují v průběhu studia. Pro jejich vyhotovení i hodnocení jsou stanovena transparentní pravidla. Žáci při jejich tvorbě mají možnost rozvíjet klíčové kompetence, učit se efektivně pracovat se zdroji informací a zdokonalovat své prezentační dovednosti.

Klíčové kompetence žáků jsou ve škole výrazně podporovány činností žákovského parlamentu, který se v aktuálním školním roce podílí na velkém množství akcí, například projektu „Zasad' svůj strom“, případně organzuje tzv. „Barevné dny“. Z jeho iniciativy byla ve škole zřízena „knihobudka“ a jeho zástupci se účastní i krajského žákovského parlamentu, což podporuje aktivní zapojení žáků nejen do dění školy. S významnou podporou činnosti žákovského parlamentu je spojena celková materiální rekonstrukce školního rozhlasu, který využívají pravidelně i žáci školy. Žáci ubytovaní v domově mládeže se aktivně zapojují do výstav pořádaných školou a vychovatelky je vedou k plnohodnotnému využívání volného času formou rozmanitých sportovních, výtvarných i rukodělných zájmových činností za využití místních subjektů (taneční kurzy, sportovní oddíly). V zařízení docházelo průběžně k hodnocení úklidu na pokojích, čímž jsou žáci vedeni k zodpovědnosti a schopnosti zvládnutí některých domácích prací. Závěry hodnocení slouží jako podklad pro motivační odměňování.

Škola je aktivní v poskytování podpory žákům nadaným nebo projevujícím zvýšený zájem o určitý vzdělávací obor. Připravuje je a zapojuje do široké škály soutěží a přehlídek, především s odborným zaměřením, a to včetně středoškolské odborné činnosti. Žáci v nich opakovaně dosahují významných úspěchů. Ve školním roce 2023/2024 žáci oboru vzdělání Kuchař-číšník a Cukrář obsadili přední místa v Soutěži o nejlepší samostatnou odbornou práci absolventů učebních oborů, další žáci byli oceněni jako „Nejlepší absolventi za rok 2023“ v soutěži, kterou pořádá CERMAT a Hospodářská komora ČR. Škola organizuje pro žáky mnoho dalších školních i mimoškolních aktivit napříč všemi obory vzdělání a vytváří tak podmínky pro jejich aktivní zapojení do života školy a rozvoj klíčových a odborných kompetencí. V průběhu školního roku je školní vzdělávací program naplňován prostřednictvím kulturních a společenských akcí (Halloweenská, vánoční nebo valentýnská kavárna, zabývačkové hody, filmová představení apod.), exkurzí a projektových dnů s různým zaměřením. Nad rámec kurikula mají žáci možnost absolvovat odborné kurzy (barmanský, baristický, výroba čokoládových bonbonů, obsluha vysokozdvížných vozíků

nebo sklizecí mlátičky, kurzy svařování). Desítky žáků také v letošním školním roce pracují v různých kroužcích (floristický, práce s kovem, cukrářské dovednosti a další). Škola tak žákům vytváří dostatek příležitostí pro rozšíření odborných znalostí a dovedností dobře uplatnitelných v jejich budoucí profesi.

## Závěry

### Vývoj školy

- Změna ve vedení školy.
- Změna organizační struktury školy.
- Nárůst počtu žáků a počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Rozšíření školního poradenského pracoviště.
- Zvyšování vybavenosti školy moderními technologiemi a zlepšování materiálních podmínek školy.
- Zřízení žákovského parlamentu.

### Silné stránky

- Řízení školy s důrazem na rozvíjení pozitivního klimatu, vstřícnou a klidnou komunikaci mezi všemi účastníky vzdělávání formuje podmínky pro naplňování koncepčních záměrů rozvoje školy. Vedení školy aktivně získává finanční prostředky z mimorozpočtu vých zdrojů, a tím výrazně zlepšuje podmínky pro vzdělávání žáků. (1.1, 2.4)
- Kvalitní a systematická spolupráce s partnery školy, včetně okolních škol, vytváří podmínky pro seberealizaci žáků. Škola se aktivně zapojuje do života města, podílí se na kulturních a odborně zaměřených akcích a nabízí různé zájmové kroužky, které podporují rozvoj nadání a talentu u žáků. (1.5)
- Zřízení žákovského parlamentu posiluje pocit sounáležitosti se školou a rozvíjí schopnost komunikace, spolupráce, řešení problémů, odpovědnosti a podporuje rozhodovací procesy žáků. (3.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Užité metody a formy výuky ve sledovaných hodinách dostatečně nepodpořily aktivizaci žáků. V menší míře byla využívána individualizace a diferenciace výuky zohledňující individuální schopnosti každého žáka. (4.2, 4.3)
- Dlouhodobě vyšší míra absence žáků negativně ovlivňuje jejich úspěšnost ve vzdělávání. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit informovanost zaměstnanců zpřístupněním zápisů z jednání pedagogické rady a předmětových komisí využitím sdíleného prostředí.
- Při volbě dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vycházet i z výsledků a doporučení hospitační činnosti.

- Využít aktivizační metody a formy výuky s cílem podpořit zájem žáků o vzdělávání a snižovat tak absenci žáků.
- Podpořit vytváření digitálních portfolií žáků s důrazem na jejich využití při budoucím uplatnění na trhu práce.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Jmenovací dekret ředitele školy s účinností ode dne 1. 8. 2022
2. Osvědčení o studiu pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 5. 4. 2023
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 14. 1. 2025
4. Školní řád střední odborné školy č. j.: SOŠ ZnDv1308/2023 platný od 31. 8. 2023
5. Vnitřní řád domova mládeže č. j.: SOŠ ZnDv 1827/2023 včetně čtyř příloh, platný od 1. 9. 2023
6. Školní vzdělávací programy všech oborů vzdělání platné ve školním roce 2024/2025
7. Školní vzdělávací program domova mládeže č. j.: 1497/2026 platný od 1. 9. 2016
8. Školní elektronický informační systém (školní matrika, rozvrh hodin, průběžné a celkové výsledky vzdělávání žáků za školní roky 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025)
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
10. Dokumentace k vedení školy ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 (plán kontrolní činnosti, hospitační záznamy, náplň práce vedoucích pedagogických pracovníků)
11. Organizační řád školy č.j.: SOŠ ZnDv 26/2024 s účinností ode dne 1. 1. 2024
12. Zápis z porad a jednání ve školním roce 2023/2024, 2024/2025 (jednání pedagogické rady, metodických orgánů, školního poradenského pracoviště)
13. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, přehled absolvovaných vzdělávacích aktivit ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025)
14. Plán podpory začínajícího učitele a Kompetenční profil začínajících pedagogických pracovníků (vzorek) vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
15. Dokumentace k praktickému vyučování vedená ve školním roce 2024/2025 (směrnice o produktivní práci žáků, výkaz produktivní práce oboru Kuchař-číšník, smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování, rozvrh přímé pedagogické činnosti mistra odborného výcviku pro smluvní pracoviště, rozdelení žáků na smluvních pracovištích, deníky odborné praxe – vzorek)

16. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025 (plán práce školního poradenského pracoviště, plán práce výchovného poradce, preventivní program školy, seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zápis y z výchovných komisí, osobní dokumentace žáků)
17. Dokumentace domova mládeže vedená ve školním roce 2024/2025 (seznam přijatých žáků, rozdělení výchovných skupin, zápis y z porad vychovatelek, osobní spisy žáků – vzorek, deníky výchovné skupiny, plán výchovných činností)
18. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování, bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a ubytovaných v domově mládeže.

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zaslála Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Mgr. Milan Heroudek, školní inspektor

5. 2. 2025