



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-317/22-J

Název	Gymnázium Pacov
Sídlo	Hronova 1079, 395 01 Pacov
E-mail	gpacov@email.cz
IČ	03 620 280
Identifikátor	691 007 551
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Josef Novák
Zřizovatel	Město Pacov
Místo inspekční činnosti	Hronova 1079, Pacov
Termín inspekční činnosti	10. a 14. – 15. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Gymnázium Pacov (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. V době inspekční činnosti se v šesti třídách vzdělávalo celkem 120 žáků, z toho devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, přičemž tři žáci mimořádně nadaní. Od poslední inspekční činnosti počet žáků mírně roste. Stravování žáků je zajištěno smluvně ve Školní jídelně Za Branou, Pacov.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel v rámci Koncepčních záměrů rozvoje školy na období 2019–2025 účelně vychází ze SWOT analýzy výchozího stavu a promyšleně stanovených cílů. Konkrétně formuluje úkoly v jednotlivých oblastech ve vztahu k partnerům školy (zřizovatel, pedagogický sbor, zákonní zástupci žáků a další), které jsou dále specifikovány v aktuálních ročních plánech. Vždy jsou s nimi seznámeni zřizovatel, školská rada a jsou projednány s pedagogy.

V účinné spolupráci se zřizovatelem se již podařilo dokončit řadu rozsáhlých záměrů. Zvýšila se efektivita řízení organizace a komunikace se zákonními zástupci žáků (elektronické žákovské knížky), byly vybudovány nové odborné učebny a centrum 3D tisku. Dosud se však řediteli nepodařilo zajistit rozšíření volby nepovinných cizích jazyků a rodilé mluvčí do pravidelné výuky cizích jazyků (pouze příležitostně v projektových dnech).

Systematickou péčí ředitele se daří vytvářet dobré vzájemné vztahy mezi účastníky vzdělávání. O přestávkách a v době volna žáci využívají počítače na chodbách, školní klub s knihovnou a klidové zóny pro odpočinek. Ředitel zavedl systém pravidelných osobních konzultací se všemi učiteli. Vyučující jsou tak promyšleně vedeni k formulování cílů svého dalšího profesního rozvoje. Systém delegování kompetencí je funkční, k účelnému řízení přispívají pravidelné porady pedagogických i nepedagogických pracovníků.

Plánovitě uplatňovaná hospitační činnost obsahuje hodnocení sledovaných jevů i konkrétní doporučení. Ve škole účelně pracují předmětové komise. K efektivním úpravám vzdělávacích obsahů napříč všemi předměty jsou přijímána konkrétní opatření. Studentský parlament je promyšleně podporován vedením školy. Aktivně se podílí a má zodpovědnost za realizaci jím navrhovaných zlepšení chodu školy.

Pedagogický sbor je plně kvalifikovaný a ustálený. Věková struktura je vyrovnaná a dochází k účelnému předávání zkušeností. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zaměřeno do oblasti účelného využívání výchovně vzdělávacích strategií, technického vybavení školy a zabezpečení duševního zdraví žáků i pedagogů. V rámci samostudia učitelé účelně využívají také e-kurzy. Mezipředmětové vztahy se daří promyšleně posilovat tandemovou výukou pedagogů českého jazyka, chemie a biologie.

Angažovanost pedagogů v profesní podpoře na krajské i republikové úrovni se projevuje motivováním žáků o studium na vysokých školách. Ve škole v rámci revize rámcového vzdělávacího programu vzdělávacího obsahu Informatika vznikají digitální učební materiály pro základní i střední školy.

Podmínky k výuce škola zlepšuje i cestou zapojení do různých projektů. Dlouholetou tradici má mezinárodní projekt eTwinning. V rámci projektu Učíme se ze života pro život škola ověřovala možnosti zařazení praktických prvků do teoretické výuky. Škola je účelně zapojena do pilotního projektu MŠMT Dějepis+ a podílí se na řešení problematiky výuky moderních dějin. Žáci i v době mimo vyučování mají možnost využívat prostory odborných učeben, centra 3D tisku a tělocvičnu pro zájmovou činnost.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitované hodiny probíhaly v příjemné vzdělávací atmosféře. Převažovala frontální výuka doplněná řízeným rozhovorem. Vyučující žáky nápaditými úkoly účelně podněcovali ke kreativitě, často v kombinaci se skupinovou spoluprací. Bylo možno sledovat i promyšlené aktivity podporující tvorivost žáků.

Výuka byla pedagogy připravená nejen v souladu se vzdělávacími cíli, ale také s ohledem na dosavadní znalosti a zkušenosti žáků. Byly na ně kladené přiměřené požadavky a měli dostatečný časový prostor pro zpracování zadaných úkolů. Vzdělávací obsah byl promyšleň propojován s reálnými situacemi. Využívání digitálních technologií bylo účelné s pozitivním dopadem na názornost učiva i motivaci žáků.

V části z navštívených hodin byla sledována diferenciace procvičovaného učiva podle obtížnosti, což vedlo k podpoře žáků celého vzdělávacího spektra. Učitelé poskytovali žákům kvalitní průběžnou zpětnou vazbu a individuální podporu, která byla provázena přátelskou atmosférou v hodinách. Promyšleně je povzbuzovali k činnostem, přičemž vždy projevovali důvěru v jejich úspěch.

V důsledku dobře připravených a promyšleně vedených vyučovacích hodinách byli žáci aktivní a dobře pracovali. Nebáli se sdělovat své postřehy a dotazovat se v případě potřeby. Žáci se zájmem a aktivně řešili problémové úlohy a hledali příčinné souvislosti. Vhodně uplatňovali zkušenosti z reálného života.

V hodinách byl kladen důraz na rozvoj vědomostní a dovednostní složky. Velmi často byla funkčně zařazována čtenářská gramotnost ve formě porozumění textu. Pouze v části z hodin byla funkčně zařazena podpora kritického myšlení žáků. V menší míře se objevovaly aktivity žáků cíleně rozvíjející jejich postoje.

Vhodně zvolené činnosti žáků poskytovaly vyučujícím kvalitní zpětnou vazbu o zvládnutí učiva. Případná chyba byla pedagogy vnímána jako vhodný a nenásilný prostředek k dalšímu prohlubování jejich znalostí a dovedností. Nastavená pravidla chování žáci se samozřejmostí dodržovali, včetně pravidel slušného chování. V hodinách panovala přátelská atmosféra, kterou v části z nich podporovaly také vhodně zvolené relaxační techniky.

Negativem naprosté většiny hospitovaných hodin byla absence závěrečného shrnutí učiva a související společné vyhodnocení splnění vzdělávacího cíle. Rovněž nebylo zaznameňáno sebehodnocení či vzájemné hodnocení žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání žáků, k nimž dle potřeby přijímá účinná opatření a následně sleduje jejich efektivitu. Je zaveden účelný systém sdílení informací mezi pedagogy. V případě prospěchových obtíží mohou žáci využít doučování či individuální konzultace. V některých třídách se účinně zavedlo neformální doučování mezi spolužáky, které vzniklo v průběhu distanční výuky.

Škola se zapojuje do externího testování, v němž žáci dosahují převážně nadprůměrných výsledků. Škola s výsledky promyšleně pracuje a přijímá konkrétní opatření. Ve školním roce 2021/2022 škola vykázala 100% úspěšnost v maturitních zkouškách. Dva žáci maturitního ročníku získali First Certificate in English. Je zaveden funkční systém propojení s bývalými absolventy, kteří jsou v kontaktu s třídními učiteli.

Ve školním roce 2021/2022 získali žáci školy 1. místo v okresním kole mladší kategorie v anglickém jazyce, 1. místo ve starší kategorii v německém jazyce a 2. místa ve starší i mladší kategorii v českém jazyce.

Kompetence školního poradenského pracoviště jsou funkčně rozděleny. Podpůrná opatření jsou pravidelně vyhodnocována ve vzájemné spolupráci aktérů i se samotnými žáky.

V rámci minimalizace rizikových jevů jsou navázány obvyklé způsoby spolupráce (např. Policie ČR). Spolupracovníkem v pořádání preventivních programů je Komunitní centrum Spirála. Ve škole nejsou sledovány závažné rizikové jevy.

Oblasti kariérního poradenství je věnována pozornost zejména od sexty, kdy žáci úzce spolupracují s výchovnou poradkyní. Výběrové semináře jsou voleny i vzhledem k přijímacím zkouškám na konkrétní vysoké školy a profilaci žáků.

Zajištění stanovených vzdělávacích a výchovných cílů a kompetencí žáků účelně napomáhají fungující vztahy se zřizovatelem a na ně navazující efektivní spolupráce s dalšími partnery. Žáci se úspěšně zapojují i do dobrovolných aktivit (např. sbírka Bílá pastelka, Studentské volby a festival dokumentů o lidských právech).

Škola dlouhodobě spolupracuje s organizací Člověk v tísni, která prostřednictvím výukových aktivit přináší do školy téma a konkrétní příběhy, se kterými žáci zdařile pracují ve výuce. Významnými partnery jsou také např. integrovaný záchranný systém, domov důchodců, místní mateřské školy a základní škola.

Dlouhodobá kvalitní a přínosná je spolupráce se Sdružením rodičů a příznivců Gymnázia Pacov (např. podpora sociálně slabších žáků, oceňování mimořádných výkonů žáků a pomoc škole při organizování sportovních a společenských akcí).

Závěry

Vývoj školy

- Zkvalitnění materiálních podmínek se pozitivně promítá do kvality a organizace výchovně vzdělávací práce školy.

Silné stránky

- Účinný demokratický styl řízení funguje a je patrný ve vzájemné kooperaci všech aktérů.
- Důsledné a trpělivé vedení žáků k dodržování dohodnutých pravidel vzájemných vztahů.
- Důraz na duševní rozvoj a předcházení psychických problémů žáků i vyučujících.
- Příznivá a podnětná edukační atmosféra při výuce.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V závěru vyučovacích hodin absence vyhodnocení vzdělávacího cíle či práce žáků a nevytváření vhodných příležitostí pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Metodické vedení zaměřit na vyhodnocování dosažení vzdělávacího cíle či práce žáků a vytváření vhodných příležitostí pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepční záměry rozvoje školy na období 2019–2025, ze dne 25. 4. 2019
2. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2021/2022, ze dne 1. 9. 2021
3. Dokumentace školního poradenského pracoviště
4. Dokumentace výchovné poradkyně
5. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní rok 2021/2022
6. Zápisy z jednání klasifikačních porad, školní rok 2021/2022
7. Zápisy z jednání pedagogických rad, školní rok 2021/2022
8. Protokoly o výsledcích profilové části maturitní zkoušky žáků, školní rok 2021/2022
9. Výroční a hospodářská zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
10. Tematické plány seminářů, školní rok 2021/2022
11. Zápis z jednání s ředitelem školy, ze dne 15. 6. 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Mgr. Milan Matějů, školní inspektor
vedoucí inspekčního týmu

Milan Matějů v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Hana Vejvodová v. r.

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka

Andrea Zadinová v. r.

V Jihlavě 28. 6. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Josef Novák, ředitel školy

Josef Novák v. r.

V Pacově 30. 6. 2022