



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v Kraji Vysočina  
Zborovská 3, 586 01 Jihlava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIJ-607/25-J  
Sp. zn. ČŠIJ-S-142/25-J

Název	<b>Gymnázium Bystřice nad Pernštejnem</b>
Sídlo	<b>Nádražní 760, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem</b>
E-mail	<b>reditel@gybnp.cz</b>
IČO	<b>48 895 466</b>
Identifikátor	<b>600 016 005</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PaedDr. Milan Hanák</b>
Zřizovatel	<b>Kraj Vysočina</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nádražní 760, Bystřice nad Pernštejnem</b>
Inspekční činnost na místě	<b>16. a 19. – 21. 5. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných podle příslušných vzdělávacích programů a zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Právnická osoba Gymnázium Bystřice nad Pernštejnem (dále škola) vykonává činnost střední školy a školní jídelny-výdejny. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo v oborech vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřleté studium) a 79-41-K/81 Gymnázium (osmileté studium) 341 žáků. Ve škole je evidováno 21 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení počtu žáků.

### Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry školy jsou pravidelně analyzovány a aktualizovány. Jejich sdílení s pedagogickými pracovníky podporuje využívaný elektronický systém zajišťující aktivní spolupráci, informovanost o dokumentaci či aktualitách.

Dlouhodobě se daří úspěšně naplňovat strategické cíle podporující získávání dovedností a znalostí v oblasti výuky cizích jazyků, což dokládá aktivní účast žáků a učitelů v mezinárodních projektech, rozvíjející se mezinárodní spolupráce, stáže zahraničních žáků ve škole, počet žáků získávajících mezinárodní certifikované zkoušky a účastníků se stáží či studia v zahraničí.

Důraz je kladen i na výuku přírodovědných předmětů, k čemuž směřují úpravy ve školním vzdělávacím programu (dále ŠVP), dlouhodobé projekty, spolupráce s vysokými školami a externími odborníky.

Úspěšně dochází k prohlubování rozvoje digitálních kompetencí žáků a vyučujících, na což je zaměřeno další vzdělávání pedagogických pracovníků, zkvalitňování materiálního zázemí, zapojování do projektů (Pilotní škola kombinované výuky).

Cíleně je podporováno propojování teoretických znalostí a dovedností žáků s praktickými zkušenostmi (pravidelná realizace týdne přírodovědných a humanitních věd, seminární práce ve spolupráci s odbornými konzultanty, podpora badatelské výuky, spolupráce s firmami), což pozitivně ovlivňuje další profesní zaměření a rozvoj sociálních kompetencí žáků.

Promyšleně se dlouhodobě daří vést žáky k osvojování lidských hodnot, vzájemné toleranci, sociálnímu cítění a zodpovědnosti za svá vlastní rozhodnutí (spolupráce s mnohými subjekty, různorodé aktivity včetně charitativních akcí a sbírek). Naplňování jednotlivých cílů je vzájemně provázané a přispívá ke komplexnímu rozvoji školy.

Demokratický způsob řízení školy podporuje vizi školy („Tady se najdeš“) kvalitně připravit absolventy k dalšímu studiu včetně studia v zahraničí, což je naplňováno vzájemnou spoluprací všech aktérů vzdělávání, aktivitami a výstupy žáků.

Vedení pedagogického sboru je zaměřené na odborný a osobnostní růst. Pedagogům je poskytována pravidelná zpětná vazba k jejich práci prostřednictvím hospitací, s jejichž kritérii jsou seznámeni, a hodnotících rozhovorů s vedením školy. Zpětnou vazbu získává vedení školy z pravidelného dotazníkového šetření žáků. Ke zjištěným skutečnostem stanovuje opatření (rozhovory s pedagogy, hospitační činnost).

Další vzdělávání pedagogů je propojeno s koncepčními záměry školy a jejich profesními plány. Zaměřeno je na aktuální potřeby (realizace metod ve výuce podporujících rozvoj každého žáka, aktualizace ŠVP). Spolupráce vyučujících probíhá při schůzkách předmětových komisí např. v oblasti organizace vzdělávacích aktivit a soutěží, strategie výuky, sjednocování klasifikace žáků. Efektivně kooperují v rámci podpory začínajících učitelů, vzájemných hospitací, tandemové výuky, což bylo sledováno i při inspekční činnosti. Funkční předávání informací je zajištěno mimo jiné využíváním různých platforem a sdílených složek.

Využíváním dotačních programů, spolupráce s firmami a zřizovatelem dochází ke zkvalitňování materiálních podmínek a kompetenci žáků k podnikavosti. Výtvarné práce a různé další výstupy žáků dotvářejí esteticky podnětné prostředí školy.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Sledované hodiny probíhaly v podnětné pracovní atmosféře a vzájemné komunikaci mezi vyučujícími a žáky. Struktura hodin směřovala k jasné stanovenému vzdělávacímu cíli s účelnou organizací času.

Zvolené metody a formy práce podporovaly samostatné objevování a rozvoj kritického myšlení žáků prostřednictvím diskusí a řešení problémových úloh. Většina z nich se aktivně zapojovala do výuky, řešili zadané úkoly, kladli doplňující otázky a se zájmem hledali možná řešení. Navzájem si pomáhali, sdíleli poznatky a efektivně pracovali ve dvojicích či skupinách, což ale nebylo využito k jejich vzájemnému hodnocení. Podnětné bylo získávání informací v logických souvislostech, v návaznosti na předcházející znalosti, dovednosti a propojování mezipředmětových vazeb.

Vyučující průběžně poskytovali žákům zpětnou vazbu k jejich výkonům a aktivně pracovali s chybou. Další nástroje formativního hodnocení byly využívány spíše příležitostně. Sebehodnocení žáků probíhalo většinou pouze formálně, případně nebylo zařazeno vůbec.

V některých hodinách byla patrná snaha o diferenciaci úkolů s ohledem na studijní předpoklady a individuální možnosti žáků, ale míra zařazení těchto přístupů byla rozdílná.

Didaktická technika byla využívána účelně, zejména pro vizualizaci učiva (prezentace, videa). Vhodně bylo využíváno i digitální prostředí pro sdílení učebních materiálů a studijních opor. V některých hodinách žáci při vyhledávání informací nebo používání výukových aplikací aktivně pracovali s mobilními telefony či tablety.

Efektivitu vzdělávacího procesu většinou podpořilo časté střídání činností, propojení výkladu nového učiva s reálnými životními a aktuálními situacemi. Účelně byla zařazována práce s názornými pomůckami a doplňujícími materiály. Výuka cizích jazyků byla vhodně doplňována prací s cizojazyčným textem s účelným využitím připravených pomůcek a didaktické techniky.

Převládající aktivní role učitele v některých hodinách splňovala účel přehledného předání informací, nevytvářela ale dostatečný prostor pro iniciativní zapojení žáků.

Závěry hodin byly zpravidla zakončeny konkrétními úkoly vedoucími k ověření dosaženého cíle.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány v rámci jednání pedagogické rady a předmětových komisí. Přínosné je zavedení pravidelné nové platformy NEPOS (neformální posezení), kdy vedení školy s výchovnou komisí řeší aktuální problémy žáků.

Ke sledování míry osvojených znalostí a dovedností žáků využívají učitelé různorodé interní nástroje. Pokračuje osvědčená praxe podpory komplexního rozvoje žáků prostřednictvím vypracování a prezentace seminárních prací. Tato dvouletá činnost na vybrané téma ve spolupráci s externím odborníkem umožňuje žákům dále rozvinout nejen praktické dovednosti a tvořivost, ale vést je i k zodpovědnosti a organizaci času.

Kvalitu dosahovaných kompetencí žáků potvrzuje externí testování, výsledky maturitní zkoušky a úspěchy v soutěžích. Ve výběrovém zjišťování přírodovědné a čtenářské gramotnosti dosáhli žáci výborných výsledků. Využity byly i testy porovnávající dosažené výsledky žáků ve 3. a následně ve 4. ročníku ve vybraných předmětech.

Výsledky žáků u maturitní zkoušky jsou vyrovnané, úspěšné i ve srovnání s gymnázii v České republice. Postupně se zvyšují počty žáků, kteří nahrazují profilovou část maturitní zkoušky z cizího jazyka mezinárodním certifikátem, což je přínosem pro kvalitu jejich vzdělání i uplatnitelnost v zahraničí.

Analýza dosažených výsledků vzdělávání umožňuje vedení školy a předmětovým komisím získávat informace o riziku školního neúspěchu a nadání, méně je využita ke sledování individuálního pokroku žáků. K daným zjištěním jsou přijímána opatření (plány pedagogické podpory, doučování v prostředí digitální platformy, podpora kritického myšlení, práce s textem, individuální konzultace).

Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány týmem tvořeným výchovnou poradkyní, dvěma metodiky prevence a kariérní poradkyní s jasně vymezenými kompetencemi, což ve spolupráci s vedením školy a ostatními pedagogy přispívá k efektivnímu fungování celého systému podpory žáků. Umožňuje identifikovat a reagovat na individuální potřeby žáků při vzdělávání. Důležitou součástí je činnost výchovné komise, která při řešení problémů spojených např. s dlouhodobou absencí žáků, výchovnými a vzdělávacími obtížemi poskytuje žákům i zákonným zástupcům konkrétní návrhy opatření vedoucí k jejich překonání.

Preventivní program je vytvořen na základě sledování rizikového chování ve škole v uplynulých letech a mapování klimatu ve třídách. Respektuje i návrhy žáků souvisejících s jejich problémy (vysoká psychická zátěž, stres, sebepoškozování, poruchy příjmu potravy). Programy jsou vyhodnocovány pedagogy i žáky, písemně zpracovány i s doporučením pro ostatní učitele. V rámci kariérového poradenství byli žáci cíleně podporováni při výběru maturitních seminářů i budoucího profesního a společenského zaměření.

Škola systematicky zajišťuje koncepční podporu nadaným žákům. Vytváří podmínky pro jejich spolupráci s vysokými a zahraničními školami, úspěšně působí jako vyslanecká škola Evropského parlamentu. Využita byla i možnost studovat vybraný předmět v anglickém jazyce v centru pro talentovanou mládež. Žáci se úspěšně účastní soutěží, kde opakovaně dosahují významných úspěchů na úrovni krajské i celorepublikové v různých vzdělávacích oblastech (olympiády v různých předmětech, středoškolská odborná činnost, výtvarné, literární, sportovní soutěže). Vynikajících výsledků (1. místo v národním kole) dosahují žáci s odbornými pracemi v soutěži ENERSOL (environmentálním tématu).

Pro žáky jsou organizovány různorodé aktivity (besedy, přednášky, workshopy, cíleně zaměřené exkurze ve firmách, institucích, zahraničí, účast v krajském studentském parlamentu), což zvyšuje efektivitu a názornost výuky, má pozitivní dopad na rozvoj jejich klíčových kompetencí, zdravé sociální vztahy a profesní zaměření.

Funkčním nástrojem je činnost žakovského parlamentu, kterou podporuje pravidelná účast vedení školy umožňující vzájemnou efektivní komunikaci a řešení podnětů (zlepšení podmínek pro wellbeing žáků). Ve škole byla vytvořena relaxační zákoutí, která přispívají i k estetickému prostředí školy. Parlament iniciuje spolupráci napříč ročníky a podílí se na propojení žáků s třídními učiteli i dalšími pedagogy (výroba kulis pro školní akce), podílí se na organizaci akcí (Majáles), nominaci žáků pro evropský parlament, kde vybraní žáci školu reprezentovali.

Účelná je spolupráce s Radou rodičů prostřednictvím třídních důvěrníků, kteří poskytují vedení školy důležitou zpětnou vazbu. Vedení školy s podněty účelně pracuje.

Prostřednictvím široké a stále se rozvíjející partnerské spolupráce škola zdokonaluje jazykové, sociální a odborné kompetence žáků.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti došlo k navýšení počtu žáků.
- Zkvalitnění materiálního zázemí v oblasti digitálních technologií se pozitivně projevilo v informačním systému školy a kvalitě výuky.
- Cílené propojování teoretických znalostí a dovedností žáků s praktickými zkušenostmi podporuje další profesní zaměření a rozvoj sociálních kompetencí žáků.

### **Silné stránky**

- Systémové řízení školy s důrazem na pedagogické vedení učitelů, prohlubování využívání digitálních technologií ke zvýšení efektivnosti výuky a získávání zpětné vazby o kvalitě výchovně vzdělávacího procesu. Naplňování vzájemně provázaných koncepčních cílů přispívá ke komplexnímu rozvoji školy. (1.1)
- Promyšlená vzájemná spolupráce všech aktérů vzdělávání přispívá k efektivitě vzdělávacího procesu s pozitivním dopadem na klima školy. (1.3)
- Cílená práce se žáky v oblasti získávání požadovaných kompetencí má prokazatelně pozitivní dopad na výsledky vzdělávání a systematicky podporuje rozvoj jejich specifických zájmů, nadání a socializaci. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Ve výuce nejsou dostatečně využívány příležitosti k rozvoji dovedností žáků v oblasti sebehodnocení a vzájemného hodnocení. (4.2)
- Nevyužití diferenciací vzdělávacího obsahu, formativní zpětné vazby a ověření míry dosažení vzdělávacích cílů v části vyučovacích hodin. (4. 3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit se na pravidelné zařazování sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků, a podpořit tak schopnost jejich reflexe.
- Více diferencovat vzdělávací obsah podle individuálních vzdělávacích potřeb žáků.

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce rozvoje a řízení školy, srpen 2024
2. Akční plán školy, školní rok 2024/2025
3. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2024/2024
4. Specifikace pravidel hodnocení pro jednotlivé vzdělávací oblasti a obory, příloha Pravidel hodnocení na Gymnáziu v Bystřici nad Pernštejnem, 2024/2025
5. Rozvrhy hodin, školní rok 2024/2025
6. Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025
7. Etický kodex učitele, ze dne 1. 9. 2024
8. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2024/2025
9. Zápisy z jednání předmětových komisí, školní roky 2023/2024, 2024/2025
10. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2024/2025
11. Dokumentace k hodnocení pedagogických pracovníků, školní roky 2023/2024, 2024/2025
12. Dotazníkové šetření školy, školní roky 2023/2024, 2024/2025
13. Výroční zpráva, školní rok 2023/2024

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

PhDr. Ludmila Slánská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marie Jadrná, školní inspektorka

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Mgr. Dana Müllerová, školní inspektorka

5. 6. 2025