



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1764/22-S

Název	Vyšší odborná škola a Střední odborná škola, Březnice, Rožmitálská 340
Sídlo	Rožmitálská 340, 262 72 Březnice
E-mail	skola@sbrez.cz
IČO	61 100 277
Identifikátor	600 007 871
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Marie Fiřtiková
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Rožmitálská 340, Březnice
Termín inspekční činnosti	19., 20., 22. a 23. září 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) a akreditovaných vzdělávacích programů, naplňování ŠVP a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje vyšší odbornou školu (dále VOŠ), střední školu (SŠ), domov mládeže (DM), školní jídelnu a školní hospodářství. K termínu inspekční činnosti se v ní vzdělávalo 183 žáků v denní formě ve čtyřletých oborech s maturitní zkouškou Sociální činnost, Informační technologie a Agropodnikání a 96 studentů v denní a kombinované formě vyššího odborného vzdělávání v oboru Sociální práce. Počet žáků SŠ v posledních dvou letech ve srovnání s minulou inspekční činností narostl, výrazně v letošním školním roce. Přesto je nejvyšší povolený počet žáků školy využit zhruba z poloviny. U VOŠ je patrná tendence ke zvyšování počtu studentů v denní formě a snižování jejich počtu v kombinované formě. Jejich nejvyšší povolený počet je využit z jedné třetiny. V oborech vzdělání VOŠ Informační technologie a Obchodování se zemědělsko-potravinářskými komoditami neprobíhá vzdělávání od školního roku 2019/2020, resp. 2015/2016. Průběžně roste počet ubytovaných, aktuálně jich je 67 ve třech výchovných skupinách. Školní stravování využívá 144 žáků a studentů. Ve školním hospodářství se obhospodařují rozsáhlé pozemky v bezprostřední blízkosti školy.

K termínu inspekcí škola vzdělávala šest žáků s platným doporučením školského poradenského zařízení a identifikovala dalších sedm žáků s potřebou podpůrných opatření. Aktuálně se ve škole vzdělávalo sedm žáků s odlišným mateřským jazykem, někteří z nich s částečnou jazykovou bariérou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává svou funkci od roku 2008. V dlouhodobém záměru do roku 2025 vhodně navazuje na vyhodnocenou strategii z předcházejících let a vychází z účelně zpracované SWOT analýzy. Konkrétní kroky k dosažení nastavených cílů jsou přehledně a podrobně rozpracovány v ročních plánech práce. Škola se aktivně zapojuje do projektové činnosti, kontinuálně se zlepšují materiální podmínky a prohlubuje se spolupráce se sociálními partnery. Strategie návaznosti vyššího odborného studia na střední vzdělávání se dobře daří rozvíjet u oboru Sociální činnost a Sociální práce. Prioritní úkoly připravit žáky na úspěšné složení maturitní zkoušky (MZ), motivovat je k vyššímu úsilí a zaměřit se na prevenci školní neúspěšnosti společně se snižováním vysoké absence se nedáří dostatečně naplňovat. Rovněž cíl podporovat širší spolupráci učitelů, jejich vzájemné hospitace a diferencovat jejich přístup k žákům využíváním inovativních metod se daří plnit částečně. Většina nedostatků z minulé inspekční činnosti přetravává.

Ředitelka vhodně delegovala část pravomocí na poradní sbor, který projednává úkoly v rámci operativních porad či porad vedení. Od školního roku 2022/2023 došlo ke změně na pozici zástupce ředitelky, což přineslo některé těžkosti, které se postupně daří odstraňovat. Informační systém pro žáky, studenty, zaměstnance a zákonné zástupce byl vhodně rozšířen pomocí on-line platformy využívané v distanční výuce. Avšak zástupci školního parlamentu při rozhovoru potvrdili, že komunikace mezi žáky, studenty a vedením školy byla omezená a začíná se rozvíjet až ve školním roce 2022/2023. V DM se zpravidla dařilo projednávat podněty při jednání domovní rady. Vedení školy méně systematicky získávalo objektivní zpětnou vazbu pro hodnocení činnosti školy a zjištění případných rizik ve vzájemných vztazích.

Škola dbá na prevenci a omezování rizikových situací v bezpečnosti a ochraně zdraví. Zajišťování bezpečnosti žáků a studentů je funkční. Drobné úrazy se staly především při hodinách tělesné výchovy.

Pro kvalitu vzdělávání ve všech oborech je přínosná velmi dobrá spolupráce s organizacemi, ve kterých je zajišťováno praktické vyučování. Významná je charitativní a dobrovolnická činnost žáků a studentů, která účinně rozvíjí jejich sociální kompetence.

V personální oblasti došlo k částečné obměně sboru, která se významněji nepromítla do míry jeho kvalifikovanosti. Odborná kvalifikace chybí jednomu učiteli, který si ji doplňuje studiem, podobně jako jedna vychovatelka. Ve školním poradenském pracovišti (ŠPP) došlo ke změně na pozici výchovného poradce, který si specializační studium doplňuje, dlouhodobě vykonává svou funkci kvalifikovaná školní metodička prevence.

Hospitační činnost vedení školy byla méně četná a zpravidla nevyústila v konkrétní doporučení pro pozitivní ovlivnění průběhu vzdělávání, což se negativně projevilo v hospitované výuce. Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se účastnila zhruba polovina sboru. Zaměřené bylo například na doplňující didaktické vzdělávání v anglickém jazyce, vzdělávání ze šablon a na odborné předměty, ale chybělo vzdělávání učitelů v oblasti inovativních a aktivizačních prvků ve výuce. Předmětové komise se ve své činnosti účelně soustředily především na problematiku plnění ŠVP a akreditovaného vzdělávacího programu, plánování a organizaci soutěží, obnovu pomůcek, pouze některé z nich na vhodná opatření ke zvýšení kvality například maturitních prací.

Vedení školy i nadále věnuje velkou pozornost zdokonalování materiálních podmínek. Prostředí školy je příjemné, upravené a esteticky vyzdovené, chybí však prostory pro relaxaci žáků a studentů či volně přístupná knihovna vhodná pro rozvoj jejich čtenářské gramotnosti. Velká pozornost je věnována prostředí DM, podmínky pro ubytování a zejména pro sportovní využití jsou velmi dobré. Finanční prostředky ze státního rozpočtu, z projektů, grantů a z doplňkové činnosti škola cíleně investuje do zlepšování podmínek pro vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hodnocené výuce projevovali pedagogové zájem o žáky a studenty a jejich vzdělání. Poskytovali jim dostatek času pro řešení úlohy nebo formulaci odpovědi. Žáci i studenti bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy. V hodinách byli účinně motivováni častým propojováním teoretických vědomostí s jejich využitím v praxi. V některých hodinách byla názornost výuky podpořena použitím digitální techniky. Při vzdělávání byly zaznamenány výrazné kvalitativní rozdíly v různých vzdělávacích oblastech a v účinnosti užitých forem a metod pedagogické práce. V polovině vyučovacích hodin s neefektivní frontální organizací vyučování docházelo k nerovnoměrnému zapojení žáků a studentů do vyučování a v některých případech i k jejich pasivitě. Dominantní role učitele a důraz na předávání hotových informací nedostatečně rozvíjely schopnost odborné diskuse a neumožňovaly rozvoj souvislejšího mluveného projevu žáků a studentů. V naprosté většině hodin chyběly ve větší míře metody a formy práce podporující kooperaci ve skupině či spolupráci ve dvojici a často nedocházelo k diferenciaci učiva ani úkolů. Až na výjimky neproběhly didakticky správné závěry vyučovacích hodin s efektivním shrnutím učiva a potřebným zhodnocením zvládnutí učební látky.

Při výuce ve SŠ ve všeobecně vzdělávacích předmětech vyučující v českém jazyce účinně rozvíjela obsahově náročnou komunikaci ve slohové práci. V podpoře čtenářské gramotnosti však škola nepostupuje dostatečně systematicky, ani v požadované komplexnosti napříč celým předmětovým spektrem. Efektivní práce s textem nebyla ve sledovaných hodinách patrná, žáci pouze vyhledávali informace v učebnici nebo v pracovním listu. Jen v některých hodinách se věnovali formulování hlavních myšlenek vyplývajících z textu. Rovněž nebyla patrná složitější práce s textem nebo s autorským záměrem a chyběla účinnější podpora rozvoje kritického myšlení žáků. Výuka anglického jazyka byla správně vedena v daném

cizím jazyce, ve třetině hodin byla vhodně doprovázena použitím digitálních technologií. Pouze v jedné třetině hodin byla zaznamenána diferenciace obsahu probíraného učiva či vrstevnické hodnocení a sebehodnocení. Zvolené formy práce neumožnovaly dostatečný rozvoj komunikativních kompetencí. Ve výuce matematiky vyučující srozumitelně formulovali vzdělávací cíl, ne vždy však dosažení tohoto cíle zhodnotili. Výuka byla především zaměřena na vhodně strukturované procvičování a upevňování znalostí žáků. V případě nedostatečných znalostí potřebných k řešení příkladu jim vyučující zpravidla poskytovali individuální pomoc. Žáci byli správně vedeni k využití alternativních postupů a odhadu při řešení úloh. Přibližně ve dvou třetinách výuky se vyučujícím problémovými otázkami a účelně vedeným rozhovorem dařilo udržet pozornost a iniciativu žáků. Zbývající výuka zejména v nižším ročníku však žáky jen málo motivovala, převaha činností na straně učitele vedla k jejich nerovnoměrnému zapojení až k pasivitě. Ve větší části hospitovaných hodin byla účinně zvyšována názornost výuky nejen využitím didaktické techniky, ale i pomocí grafických znázornění.

V hodinách odborných předmětů oboru Informační technologie vyučující správně vycházel z míry osvojení učiva a často podněcoval žáky vhodně formulovanými otázkami k logickému odvozování potřebných souvislostí. V předmětu praktického zaměření byl nižší počet žáků účelně využit k individualizaci výuky. V závěru vyučovacích hodin byli všichni vedeni ke shrnutí probraného učiva. Výuka se vyznačovala pozitivní atmosférou a vstřícným přístupem učitelů k žákům.

Ve výuce odborných předmětů v oboru Sociální činnost využili vyučující názorné pomůcky. V menší části hodin vytvořili prostor pro řešení zadaných úkolů v rámci skupinové práce, při které žáci zároveň využili poznatky z jiných předmětů a aplikovali je do reálných situací. Vhodně byly využity videoukázky, které efektivně demonstrovaly praktické činnosti jednotlivých zařízení v rámci poskytování konkrétních sociálních služeb. Efektivitu výuky snižovala ve většině hodin dominantní úloha učitele, která při frontální organizaci výuky vedla k pasivitě žáků, nerozvíjela jejich kritické myšlení a nepodporovala je ve využití různých informačních zdrojů.

V odborných předmětech v oboru Agropodnikání panovala tvůrčí a přátelská atmosféra, učitelé uplatňovali zásadu přiměřenosti a věnovali individuální péči žákům, kterým bylo třeba při plnění probíraných témat pomáhat. V některých hodinách se vyučujícím dařilo oživit výuku promítnutím videa, vyplňováním pracovních listů, přehlednými nákresy na tabuli a samostatným vyhledáváním informací žáky na mobilních telefonech. Při společném opakování byli díky nižšímu počtu žáků ve třídě většinou zapojeni téměř všichni. Ve výuce nácviku deseti prstové hmatové metody byli žáci zvyklí pracovat s počítačovým programem, psali zcela individuálně a učitel jím pouze poskytoval pomoc. Výuka však působila jednotvárně a nebyla oživena zařazením například soutěže či relaxačními prvky.

Při praktickém vyučování na pracovištích školní zahrady, ve skleníku, v rekonstruovaných dílnách a na rozlehlých pozemcích využívají žáci běžně malou i velkou zemědělskou techniku. Část výuky probíhala efektivně pod vedením učitelky odborných předmětů za spolupráce pracovnice ze státního kontrolního ústavu, která poutavě žáky seznamovala s určováním škůdců a chorob rostlin. Žáci byli vhodně vybaveni do terénu, sledovali výsledky zásahu do porostů a kládli zajímavé dotazy. Na pracovišti smluvního partnera se pod dohledem instruktora v provozovnách živočisné výroby vhodně seznamovali s reálným provozem.

Při výuce ve VOŠ v odborných předmětech se většinou dařilo předávat studentům učivo přehledně a názorně. Pedagogové často vystupovali příjemně a přirozeně, uváděli vhodné

příklady z praxe a některým se podařilo rozvinout odbornou diskusi účelným rozdelením studentů do dvojic či skupin. V průběhu výuky se na ně pedagogové často obraceli s dotazy, což zvyšovalo přirozené aktivní zapojení do vyučování a dobře posloužilo k vzájemnému hodnocení. Ve zdařilých výukových jednotkách reagovali pedagogové vstřícně na různé nápady a příklady uváděné studenty, kladli zajímavé otázky, které studenty zaujaly. U některých pedagogů však pojetí přednášky svou nízkou náročností odpovídalo učivu na SŠ. Zaznamenána byla jednotvárná, monotónní výuka, která nepodněcovala studenty k žádné aktivitě. Nevhodné bylo čtení poznámek pedagogem z notebooku a jejich diktování studentům. Tyto vyučovací jednotky postrádaly soudržnost, vedly studenty k činnostem, které se k danému předmětu nevztahovaly.

V hodnocené výuce anglického jazyka ve VOŠ bylo patrné, že zvolený způsob výuky podněcoval studenty k aktivitě a vzájemné interakci mezi nimi a vyučujícími. Pedagogové volili pestrá cvičení s podporou audiovizuální techniky, efektivně pozmenšovali organizační formy výuky, důsledně používali cizí jazyk. Studenti velmi dobře rozuměli, prokazovali dobré znalosti, používali širokou slovní zásobu a dokázali pohovořit o odborných tématech. V další části výuky založené na samostatné práci studentů byly vhodně podporovány jejich produktivní řečové dovednosti při tvorbě složitějších písemných odpovědí na odborné otázky.

V DM bylo nedílnou součástí spolupráce vychovatelek předávání zkušeností praktického charakteru a metodických pokynů, také v rámci jejich pomoci žákům při přípravě na vyučování nebo kontrole jejich úkolů. Vhodně byly realizovány volnočasové aktivity při sportovních akcích, při realizaci rukodělných činností nebo při zajištění naučných besed a návštěv kulturních zařízení v divadle, v kině nebo na koncertě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjištěvání dosažené úrovni znalostí a dovedností žáků škola používá standardní nástroje, tj. ústní a písemné zkoušení a hodnocení praktických činností, k interní evaluaci dosahovaných výsledků v jazykovém vzdělávání ve střední škole jsou ve vyšších ročníkách rovněž zadávány typové didaktické testy.

Průměrný prospěch žáků se ve školních letech 2018/2019 až 2021/2022 výrazněji neměnil, pohyboval se kolem 2,1 až 2,3. Podíl žáků prospívajících s vyznamenáním činil přibližně 8 %, neprospívajících bylo cca 10 % žáků, vyjma druhého pololetí školního roku 2019/2020, kdy se výsledky žáků zlepšily. Z mezioborového porovnání je zřejmé, že nejlepších průběžných výsledků dosahují žáci oboru Sociální činnost. Žáci oboru Agropodnikání a Informační technologie měli v uvedeném období obdobný průměrný prospěch. Z podrobné analýzy průběžných výsledků jsou patrné významné rozdíly mezi průměrným prospěchem v jednotlivých předmětech. Méně se žákům daří dosáhnout lepších výsledků zejména v českém jazyce a literatuře. Slabé výsledky žáků v průběhu vzdělávání zpravidla odpovídají jejich slabším výsledkům u MZ.

Z rozboru výsledků je také zřejmé, že ve srovnání se školním rokem 2018/2019, tj. s obdobím s plně prezenční výukou, došlo ve školním roce 2021/2022 ke zvýšení absenze žáků ve výuce, a to zejména v oboru Informační technologie a Sociální činnost. Od minulé inspekční činnosti tak přetrvává nedostatečná motivace žáků k účasti ve vzdělávání. Rovněž opatření přijatá školou k prevenci záškoláctví nejsou dostatečně účinná, po období distančního vzdělávání také vzrostla míra neomluvené absenze žáků.

Z hodnocení výsledků MZ vyplývá, že od předchozí inspekční činnosti se výrazně zvýšil počet žáků, kteří po přihlášení k MZ tuto zkoušku také konají. Ve školních letech 2018/2019

až 2021/2022 (dále také „hodnocené období“) tak nekonali MZ jen jednotlivci, převážně z důvodu neúspěšného ukončení závěrečného ročníku. Přesto vzhledem k nízkému počtu přihlášených ovlivňuje neúčast i minimálního počtu žáků u MZ negativně celkovou výši hrubé neúspěšnosti (podíl žáků neúspěšných u MZ nebo zkoušku nekonajících z celkového počtu přihlášených) v daném oboru v republikovém srovnání.

V hodnoceném období míra hrubé neúspěšnosti žáků u MZ v jednotlivých školních letech ve všech oborech kolísala. Z podrobné analýzy vyplývá negativní vliv distančního vzdělávání na hrubou neúspěšnost žáků, při mezioborovém srovnání jsou však patrné výrazné rozdíly. Z rozboru výsledků žáků oboru Agropodnikání je zřejmě jejich výrazné zhoršení ve školním roce 2020/2021, tj. v období s plně distančním vzděláváním. Zatímco ve dvou předcházejících školních letech s převahou prezenční výuky byla hrubá neúspěšnost žáků u MZ nulová (všichni žáci po přihlášení MZ konali a uspěli), v roce 2021 se hrubá neúspěšnost zvýšila především ve společné části MZ; byla téměř čtyřnásobně horší než průměr ve srovnatelné skupině oborů. Ve školním roce 2021/2022 se výsledky žáků tohoto oboru zlepšily, žáci až na výjimku u MZ uspěli. Vzhledem k velmi nízkému počtu přihlášených však přesto hrubá neúspěšnost činila 20 %.

V oboru Sociální činnost byla v hodnoceném období hrubá neúspěšnost žáků vždy horší než průměr v příslušné skupině oborů v ČR. Avšak v jednotlivých školních letech tento rozdíl kolísal, a to ve společné i profilové části MZ. Z rozboru výsledků je zřejmě zhoršení zejména po zahájení distančního vzdělávání. Zatímco ve školním roce 2018/2019 s plně prezenční výukou hrubá neúspěšnost žáků téměř dosahovala průměrných hodnot při celorepublikovém srovnání, ve školním roce 2019/2020 byla ve společné části MZ výrazně horší než průměr v dané oborové skupině. V období s převahou distančního vzdělávání (školní rok 2021/2022), došlo ke zlepšení výsledků ve společné části MZ, pod průměr hrubé neúspěšnosti v dané skupině oborů však klesly výsledky žáků v profilové části MZ. V uvedeném školním roce se na rozdíl od předešlých školních let na mříce hrubé neúspěšnosti žáků podíleli pouze žáci, kteří MZ nekonali, neboť neukončili úspěšně závěrečný ročník, tj. všichni konající žáci uspěli. Hrubá neúspěšnost byla přibližně 14 %.

V oboru Informační technologie nejsou patrné rozdíly mezi hrubou neúspěšností žáků ve společné části MZ ve vztahu k podílu distanční výuky. V hodnoceném období všichni přihlášení žáci (až na jednu výjimku ve školním roce 2018/2019) MZ konali a v dílčích zkouškách uspěli. Při komparaci výsledků žáků v profilové části MZ je však zřejmý pokles úspěšnosti žáků v praktické zkoušce v období distančního vzdělávání, v roce 2020/2021 tak byla hrubá neúspěšnost žáků u MZ přibližně dvojnásobně horší než průměr v dané skupině oborů vzdělání v ČR. Rovněž ve školním roce 2021/2022 je hrubá neúspěšnost v tomto oboru určena výsledky žáků v praktické zkoušce profilové části MZ, činí cca 6 %.

Dosažené výsledky vzdělávání žáků neprokazují systematický přístup vedení školy a ŠPP k jejich zlepšování. Nabízené doučování a konzultace využili jen někteří žáci. Chybí podrobnější analýza příčin neúspěšnosti každého žáka a stanovení konkrétních opatření, která by se promítla do hospitační činnosti vedení, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a do práce ŠPP s každým jednotlivcem při důsledném a prokazatelném uplatňováním strategie předcházení školní neúspěšnosti.

Studenti VOŠ jsou motivovaní k dosahování dobrých výsledků. Hodnocení probíhá formou zápočtů, klasifikovaných zápočtů a zkoušek prostřednictvím kreditního systému. Studenti, kteří úspěšně dokončí první ročník, pak většinou studium zvládnou. Vysoká je také jejich úspěšnost při zakončování studia, u řady z nich s vyznamenáním.

Škola vyhodnocuje a oceňuje úspěšnost žáků ve vědomostních soutěžích i aktivitách rozvíjejících jejich dovednosti. S výjimkou období uzavření škol z důvodu pandemie se žáci

zúčastňovali regionálních i vyšších kol soutěží různého zaměření včetně odborných. Probíhala rovněž aktivní spolupráce s jinými DM většinou formou sportovních utkání. Vysoká je uplatnitelnost absolventů školy v pracovním procesu, značná část úspěšných žáků pokračuje v terciárním vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Od letošního školního roku nastoupil nový zástupce ředitelky.
- Obor vzdělání Informační technologie na vyšší odborné škole je aktuálně nenaplněn (na rozdíl od minulé inspekční činnosti), stále se nedaří otevřít obor vzdělání Obchodování se zemědělsko-potravinářskými komoditami.
- Většina nedostatků zjištěných při minulé inspekční činnosti přetrívá.

Silné stránky

- Daří se účinná podpora odborného vzdělávání zlepšováním materiálních podmínek pro výuku a pokračující efektivní spoluprací se sociálními partnery.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně efektivní pedagogické řízení a nižší účinnost kontrolní činnosti nevedou ke zlepšení průběhu výuky.
- Přetrívá nízká pestrost používaných metod a forem pedagogické práce bez diferenciacie a individualizace učiva a nevyužívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků pro posílení jejich motivace k učení a snížení vysoké míry absence.
- Chybí průběžná analýza výsledků vzdělávání žáků a příčin absence ve spolupráci se všemi pedagogy a školním poradenským pracovištěm a systematické stanovení konkrétních opatření pro zlepšení výsledků a snížení absence.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit pedagogické řízení a zvýšit účinnost kontrolního systému v oblasti řízení výuky.
- Zefektivnit komunikaci se všemi aktéry vzdělávacího procesu.
- Rozšířit a prohloubit další vzdělávání pedagogických pracovníků a zaměřit ho na využívání moderních pedagogických metod, pestrých organizačních forem výuky a využívání formativního hodnocení a sebehodnocení.
- Analyzovat příčiny absence a skupinové i individuální výsledky vzdělávání v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování. Na základě této analýzy systematicky přijímat vhodná opatření ke zlepšení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejně lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, čj. OŠMS/5332/2001, účinnost od 1. října 2001, vč. dodatků č. 1 až 16
2. Potvrzení ve funkci ředitelky, čj. 053558/2019/KUSK, s účinností od 1. srpna 2019
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, k datu inspekční činnosti
4. Organizační řád, včetně organizačního schématu, k termínu inspekční činnosti
5. Dlouhodobý záměr VOŠ a SOŠ Březnice do roku 2025, plán práce, plán hospitační a kontrolní činnosti, dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, k termínu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací programy pro vyučované obory vzdělání, školní vzdělávací program pro domov mládeže, akreditovaný vzdělávací program pro vyučovaný obor, k termínu inspekční činnosti
7. Školní řády VOŠ a SŠ, vnitřní řád DM, provozní řády, řády učeben, k termínu inspekční činnosti
8. Třídní knihy, rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
9. Zápis z jednání pedagogické rady, zápis z operativních porad a porad vedení, zápis z jednání předmětových komisí, školní rok 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek), k termínu inspekční činnosti
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště, k termínu inspekční činnosti
12. Dokumentace k přijímání uchazečů a k ukončování vzdělávání, školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
13. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, kniha úrazů žáků a studentů, k termínu inspekční činnosti
14. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2020/2021
15. Evidence žáků a studentů (školní matrika), k termínu inspekční činnosti
16. Přehledy o výsledcích vzdělávání ze školního informačního systému, maturitní práce žáků (vzorek), absolventské práce (vzorek), školní roky 2018/2019 až 2021/2022
17. Webové stránky školy www.sbrez.cz, k termínu inspekční činnosti
18. Účetní závěrka za rok 2021, Závazné ukazatele rozpočtu na rok 2021 a 2022, Zúčtování dotací za rok 2021, Zpráva o hospodaření a činnosti příspěvkové organizace za rok 2021
19. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-887/2017-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský

inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu cs.i.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Vladimíra Hokešová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Hokešová v. r.

Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka

Karasová v. r.

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka

Malíková v. r.

Mgr. Pavla Vítková, školní inspektorka

Vítková v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Jungerová v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Kotvanová v. r.

Ing. Lenka Pecková, přizvaná osoba – odborník na předměty sociální práce a sociální činnost

Pecková v. r.

Ing. Josef Kutílek, CSc., přizvaná osoba – odborník na zemědělské předměty a školní hospodářství

Kutílek v. r.

V Praze 19. 10. 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Marie Fiřtíková
ředitelka školy

Fiřtíková v. r.

V Březnici 21. 10. 2022