



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-3660/24-A
Sp. zn. ČŠIA-S-597/24 A

Název	Střední odborná škola logistiky a podnikání
Sídlo	Učňovská 1, 198 00 Praha 9
E-mail	sosls@sosls.cz
IČO	00 639 516
Identifikátor	600 170 071
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Jana Dušejovská
Zřizovatel	Hlavní město Praha
Místo inspekční činnosti	Učňovská 1, 198 00 Praha
Inspekční činnost na místě	13. 11. 2024 – 18. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Střední odborná škola logistiky a podnikání (dále jen „škola“) poskytuje v denní formě vzdělávání zakončené maturitní zkouškou v oborech Provoz a ekonomika dopravy, Logistické a finanční služby se zaměřením na logistické služby nebo finanční služby, a od školního roku 2024/2025 v oboru Ekonomika a podnikání se zaměřením na podnikání.

Ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 337 žáků ve 13 třídách. V roce 2023 byl navýšen nejvyšší povolený počet žáků ve škole (480), který byl k termínu inspekční činnosti využit ze 70 %. Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2019 došlo k nárůstu počtu žáků o 31 %. Zároveň se zvýšil počet žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) na 7 % a počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) na 10 % z celkového počtu žáků.

Škola sídlí v samostatných pronajatých prostorách v areálu Střední odborné školy Jarov, kde je realizována výuka všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2019 škola implementovala řadu změn, které výrazně zefektivnily řízení, podporu žáků a jejich výsledky při ukončování studia. Klíčové změny zahrnují úpravu školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) s rozšířením nabídky volitelných předmětů a zavedení systémových opatření zaměřených na zlepšení výsledků žáků v profilové části maturitní zkoušky.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) zastává svoji funkci od roku 2017. V oblasti zajištění personálních, materiálních a finančních podmínek vytvořila vhodné předpoklady pro fungování školy i pro její další perspektivní rozvoj. Všechny zaznamenané změny ve vývoji školy od posledního inspekčního hodnocení v roce 2019 dokládají naplňování stanovených koncepčních záměrů. Škole se daří postupně naplňovat střednědobé strategické cíle díky aktivnímu zapojení všech pedagogů. Například došlo ke zvýšení naplněnosti školy, zlepšení vybavení informačními a digitálními technologiemi, což umožňuje využívání nových výukových metod, a také k rozšíření funkcionality a sdílení elektronického informačního systému. Přijatá opatření ke snížení absence žáků ve výuce se pozitivně promítají v individuální úspěšnosti jednotlivců v průběhu vzdělávání.

Řízení školy je systematické, vychází z výsledků pravidelné evaluace všech oblastí činnosti školy, z jasně stanovených pravidel a vymezené odpovědnosti zaměstnanců za svěřené úkoly. Účinnost řízení pedagogických procesů ředitelka podporuje přenesením části vymezených pravomocí na dva zástupce a další pedagogické pracovníky. Stanovená koncepce rozvoje školy zohledňuje vizi zřizovatele, propojuje teoretické a praktické vyučování, reflektuje moderní výukové trendy i požadavky zaměstnavatelské sféry. Realizovaný koncept odborného vzdělávání vhodně rozvíjí studijní předpoklady žáků, umožňuje jejich užší profilaci již od prvního ročníku a podporuje zapojení žáků do vzdělávacích aktivit.

Kvalitní naplňování profilu absolventa je podporováno nově navázanými partnerskými vztahy se sociálními partnery, zejména sítí kvalitních odborných partnerů, mezi které patří poštovní a logistické společnosti, dopravní firmy a finanční instituce. Tato partnerství jsou přínosná zejména pro zajištění odborných praxí žáků, jejich následné profesní uplatnění, inovaci obsahu učiva a profesní růst pedagogů. Spolupráce s rodiči je realizována prostřednictvím pravidelných konzultací, třídních schůzek a elektronických komunikačních systémů, což zajišťuje jejich aktivní zapojení do vzdělávacího procesu a podporu žáků. Žáci jsou motivováni k aktivní účasti na školních i mimoškolních aktivitách, které rozvíjejí jejich dovednosti a připravují je na profesní život. Zřizovatel školy poskytuje nezbytnou finanční a administrativní podporu, čímž přispívá k celkovému rozvoji školy a kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Od minulé inspekční činnosti došlo k obměně pedagogického sboru, zvýšila se jeho kvalifikovanost. Vzdělávání zajišťuje 32 pedagogů, pouze jeden pedagogický pracovník nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace. Vedení školy efektivně řídí profesní rozvoj zaměstnanců, kteří se účastní dalšího vzdělávání. Funkčním poradním orgánem ředitelky je pedagogická rada, s kterou kromě organizačních záležitostí projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Na mezipředmětové koordinaci a sjednocování kritérií hodnocení participují metodické orgány.

Vedení školy pravidelně monitoruje kvalitu vzdělávání prostřednictvím hospitační činnosti, a poskytuje učitelům zpětnou vazbu zaměřenou na odstranění metodických nedostatků ve výuce. Zjištění jsou ale projednávána spíše formou individuální zpětné vazby učiteli a zobecňující závěry k zefektivnění některých výukových postupů nejsou na úrovni školy sdíleny, např. zacílení na respektování individuálních specifík výuky s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce ve výuce, uplatňování formativního hodnocení žáků, správné využívání didaktických závěrů.

Na začátku školního roku 2024/2025 byla dokončena kompletní rekonstrukce školní budovy, jež výrazně zlepšila materiálně-technické podmínky pro vzdělávání. Škola disponuje moderním vybavením, včetně didaktické techniky a pomůcek, jako jsou nejnovější interaktivní tabule, dataprojektory, počítačové simulátory pro logistické procesy, 3D tiskárny a skenery, a specializované softwarové nástroje pro plánování a řízení logistiky. K dispozici jsou odpočinkové zóny a relaxační prostory v budově, venkovní areál s učebnou. K bezpečnosti napomáhá stálý dohled a bezpečnostní zařízení u vstupu do školní budovy. Pro výuku tělesné výchovy škola využívá sportovní areál a zázemí Střední odborné školy Jarov. Školní stravování pro žáky je smluvně zajištěno v sídle školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem sledovaného vzdělávání byla provázanost teoretické výuky s praktickým vyučováním. K dosažení kvalitního vzdělávání, přípravě žáků na ukončení studia a jejich dalšímu profesnímu směřování napomáhá promyšlená organizace výuky v celém studiu, např. dělené hodiny a širší spektrum volitelných předmětů.

Převážná část hospitovaných hodin probíhala v pracovní atmosféře, učitelé vesměs uplatňovali k žákům partnerský přístup. Míra motivace žáků ve vyučování a dodržování nastavených pravidel souvisely mj. i s jejich projevovaným zájmem o vyučovaný předmět. Promyšlená příprava a realizace hospitované výuky všeobecně vzdělávacích a teoreticky odborných předmětů směřovala k přípravě žáků na maturitní zkoušku. Část hodin měla jasně definovaný vzdělávací cíl, v některých případech vyvozovaný ve spolupráci se žáky, odpovídající strukturu s obvykle efektivně využitým časovým prostorem. Učitelé většinou probírali učivo v širších souvislostech, propojovali ho s praktickými příklady, oborovými zajímavostmi a vlastními či žakovskými zkušenostmi. Zdařilé hodiny ve větší míře podporovaly aktivizaci žáků průběžným střídáním činností a pestřejším využíváním metod a forem (skupinová práce, samostatná prezentace). Kvalitu vzdělávání přibližně ve třetině vyučovacích hodin snižovala menší metodická propracovanost a dílčí didaktické nedostatky. Konkrétně se jednalo o méně časté využívání kooperativních forem práce, nedostatečnou obsahovou diferenciaci vzhledem k individuálnímu spektru nadání a potřeb žáků, a také o omezené zapojení žáků do evaluačních aktivit a vzájemného kritériálního hodnocení. Tyto faktory vedly k nižší efektivitě výuky a omezenému rozvoji klíčových kompetencí žáků.

V hospitovaných hodinách matematiky byla výuka efektivně podpořena vhodnou volbou didaktických a metodických prvků, bylo postupováno od jednoduššího učiva ke složitějšímu, zvolený postup podporoval rozvoj logického myšlení a samostatného uvažování žáků. Práce s chybou a průběžné poskytování zpětné vazby ze strany učitele podporovalo proces žakovského učení. Efektivní využívání didaktické techniky a výukových aplikací přispívá k názornosti a reflexi výuky vzhledem k probíranému učivu.

V rámci výuky cizích jazyků se pedagogové primárně soustředili na upevňování klíčových gramatických struktur a rozšiřování slovní zásoby. Přestože vzdělávání probíhalo v méně početných skupinách, byl kladen menší důraz na rozvoj interaktivních řečových dovedností žáků a na vytváření příležitostí pro jejich souvislejší ústní projev. Pozitivním aspektem je důsledné používání cílového jazyka s průběžným ověřováním porozumění žáků a korekcí jejich nesprávné výslovnosti.

V odborném vzdělávání učitelé cíleně propojovali učivo v širších souvislostech a vedli žáky k pochopení vzájemných vztahů, k logickému uvažování, k cílené přípravě na profilovou maturitní zkoušku (dále „MZ“). Žáci prokazovali velmi dobrou úroveň vyjadřovacích schopností, používali správnou odbornou terminologii, projevovali schopnost uplatnit probírané jevy v příkladech z reálného života. Efektivně pracovali s odbornými ekonomickými, logistickými a dopravními softwary, propojovali ekonomické a logické myšlení. Při práci s výpočetní technikou dominovala samostatná práce žáků. Učitelé v těchto hodinách využívali průběžnou hodnotící zpětnou vazbu využitelnou při dalším učení žáků, portfolia jejich prací, efektivně pracovali s kritérii hodnocení i s vlastním hodnocením žáků.

Rozvoj kompetencí žáků je podporován různými celoškolními aktivitami, jako jsou čtenářský klub, celoroční projekty, sportovní dny a dny pro zdraví. Důležitou roli hraje také e-Twinning, který umožňuje online spolupráci mezi učiteli a žáky z různých škol v Evropě i mimo ni.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Od posledního inspekčního hodnocení došlo k rozšíření školního poradenského pracoviště o pozici školní psycholožky, a tím i k posílení diagnostické a terapeutické práce, poradenské pomoci pro rodiny žáků a krizové intervence. Podpůrná opatření jsou poskytována na základě vlastní diagnostiky nebo v souladu s doporučeními odborných pracovišť. Efektivní pomoc spočívá především ve včasném informování jednotlivých vyučujících o vzdělávacích potřebách žáků a v aplikaci vhodných výukových a hodnoticích postupů. Při individuálních obtížích žáků škola rovněž nabízí možnost individuálního doučování a konzultace. K utváření příznivých sociálních vazeb napomáhá adaptační proces žáků prvních ročníků i rozšiřující vzdělávací aktivity. Jejich snazší začlenění do výchovně vzdělávacího procesu podporuje individuální přístup většiny pedagogů.

K zjišťování dosažené úrovně vědomostí a znalostí žáků škola používá standardní nástroje, např. písemné, ústní zkoušení, hodnocení učebních a odborných praxí žáků, ročníkové projekty, maturity nanečisto a rozřazovací testy z anglického jazyka. Individuální i celkové výsledky vzdělávání jsou sledovány vyučujícími a vedením školy a projednávány na jednáních pedagogické rady. Analýza dosažených výsledků vzdělávání umožňuje vedení školy sledovat individuální pokrok žáka, srovnávat skupinové výstupy i přijímat konkrétní opatření ke zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu, např. doučování, individuální konzultace, častější průběžné vyhodnocování absence žáků, důslednější přístup třídních učitelů při dokládání důvodů neúčasti žáků ve výuce, včasná informovanost a spolupráce se zákonnými zástupci, cílená a důsledná příprava žáků na společnou i profilovou část MZ.

K objektivnímu porovnání vzdělávacích výsledků se škola příležitostně zapojuje i do externího testování, např. ve výběrovém testování ve školním roce 2022/2023 se výsledky žáků 1. ročníku v přírodovědné gramotnosti a 2. ročníku ve čtenářské gramotnosti pohybovaly v pásmu podprůměru až průměru. Výsledky externího testování vedení školy a pedagogové reflektují a přijímají opatření směřující k jejich zlepšení, např. častější práce s textem i v hodinách teoretických odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů.

Ve sledovaném období posledních dvou školních let přibližně desetina žáků prospěla s vyznamenáním. Pozitivním zjištěním je, že od posledního inspekčního hodnocení došlo nejenom k výraznému snížení podílu neprospívajících žáků (z 12 % ve školním roce 2018/2019 na 5 % ve školním roce 2023/2024), ale také postupně k nárůstu podílu žáků s uzavřenou klasifikací do 30. 6. až na 88 % ve školním roce 2023/2024 a ke snížení průměrného počtu neomluvených hodin, v průměru na čtyři hodiny na žáka za pololetí. Z analýzy vybraného vzorku výsledků vzdělávání vyplývá, že podpora žáků SVP nebo OMJ je většinou efektivní. Jejich vzdělávací výsledky jsou srovnatelné s průměrným prospěchem třídy, ve které se vzdělávají.

Výsledky žáků při ukončování vzdělávání vesměs korespondují s jejich hodnocením v průběhu studia. Výsledky žáků ve společné části MZ vykazují od posledního inspekčního hodnocení zlepšující se tendenci. Škole se daří zvyšovat i podíl žáků konajících MZ. Například ve školním roce 2023/2024 všichni přihlášení žáci k MZ zkoušku konali a uspěli, oproti školnímu roku 2022/2023, kdy někteří jednotlivci zkoušku nekonali nebo neuspěli. Úspěšnost žáků byla ve sledovaném období v dílčích zkouškách společné části maturitní zkoušky (český a anglický jazyk) srovnatelná nebo vyšší, než je průměrná úspěšnost žáků daného oboru v celorepublikovém srovnání. Zhruba pětina žáků nahradila jazykovou profilovou zkoušku jazykovým certifikátem. Velmi dobré výsledky žáků v profilové části maturitní zkoušky vypovídají o kvalitním naplňování profilu absolventa. Z analýzy výsledků vzdělávání vyplývá, že ve školním roce 2023/2024 úspěšně dokončilo řádný cyklus vzdělávání v průměru 64 % žáků. Vzdělávání předčasně ukončovali zejména ukrajínští žáci, kteří během studia složili ukrajinskou maturitní zkoušku.

Školní preventivní strategie zohledňuje potřeby školy, skladbu třídních kolektivů a umožňuje včasnou identifikaci případných problémů. Problematika rizikového chování je vhodně zařazena do výuky i mimoškolních aktivit, škola pořádá besedy, semináře, spolupracuje s externími organizacemi. Pedagogové průběžně sledují situaci v třídních kolektivech, v případě výskytu vztahových problémů či rizikového chování následuje intervence, včasná selektivní prevence. Nastavené preventivně podpůrné mechanismy, pravidla a metodiky jsou převážně funkční, o čemž ve sledovaném období svědčí přiměřený počet ukládaných kázeňských opatření.

Škola podporuje účast žáků v široké škále odborně zaměřených soutěžích oblast finančních a poštovních služeb a umožňuje tak rozvoj jejich praktických dovedností. Škola systematicky podporuje kariérní poradenství prostřednictvím virtuální učebny „Kariérového poradenství“. Tato platforma je pravidelně aktualizována a obsahuje aktuální nabídky a informace z vysokých škol (dále jen „VŠ“). Větší část žáků nachází po absolvování studia uplatnění v odborných firmách, menší část pokračuje v dalším studiu na VŠ.

Závěry

Vývoj školy

- od posledního inspekčního hodnocení v roce 2019 se zvýšil počet žáků, tříd a pedagogů
- zkvalitnily se materiální podmínky pro výuku kompletní rekonstrukcí budovy a obměnou materiálního a technického vybavení
- škola navázala novou spoluprací s partnery v oblasti odborného vzdělávání
- došlo k výraznému posunu ve výsledcích vzdělávání, zkvalitnění výuky, využívání nových výukových forem s pomocí digitálních technologií
- proběhla aktualizace vzdělávací nabídky podle požadavků trhu práce
- byla přijata opatření vedoucí k naplňování koncepce pro rozvoj školy a vzdělávání, k naplňování stanovených vizí a strategií

Silné stránky

- efektivní systém spolupráce se sociálními partnery včetně realizace části praktického vyučování na pracovištích smluvních partnerů rozvíjí odborné kompetence žáků a podporuje jejich profesní uplatnitelnost (1.5)
- moderní materiální a technické zázemí výrazně podporuje efektivitu výuky (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- v části výuky malý přínos didaktických závěrů vyučovacích hodin, méně časté zapojování žáků do evaluačních aktivit a využívání vzájemného kritériálního hodnocení, nižší míra diferenciací a individualizace výuky s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zohledňovat ve výuce rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce
- využívat v průběhu vzdělávání časovou a obsahovou diferenciací úkolů k zajištění individuálních vzdělávacích potřeb žáků, ověřovat míru naplnění vzdělávacích cílů

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje Střední odborné školy logistiky a podnikání
2. Školní vzdělávací programy pro střední vzdělávání, platné k termínu inspekční činnosti
3. Školní řád, platný k termínu inspekční činnosti
4. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2024/2025 vedený k termínu inspekční činnosti
5. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
6. Třídní knihy vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
7. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
8. Výběr personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
9. Kniha evidence úrazů vedená k termínu inspekční činnosti
10. Portfolio výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků, vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
11. Výroční zpráva školy za školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Lukáš Kovač, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu
Ing. Stanislava Grundová, školní inspektorka
Mgr. Ivana Kučerová, školní inspektorka
Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

11. 12. 2024