



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-2854/25-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-583/25-B

Název	<b>Střední zdravotnická škola Evangelické akademie</b>
Sídlo	<b>Šimáčkova 1, 628 00 Brno - Líšeň</b>
E-mail	<b>cszs@eabrno.cz</b>
IČO	<b>62 159 101</b>
Identifikátor	<b>600 019 853</b>
Právní forma	<b>školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petra Juřeníková, Ph.D.</b>
Zřizovatel	<b>Českobratrská církev evangelická Jungmannova 22/9, 110 00 Praha 1 IČ: 00445223</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Šimáčkova 235 a Belcrediho 1317, Brno</b>
Inspekční činnost na místě	<b>20. 11. – 21. 11. 2025 a 24. 11. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Střední zdravotnická škola Evangelické akademie (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. Poskytuje vzdělávání v denní formě ve dvou oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou, a to 53-41-M/03 Praktická sestra a 75-41-L/51 Sociální činnost (nástavbový obor) a dále v jednomu oboru středního vzdělání s vyučním listem 53-41-H/01 Ošetřovatel. K 30. 9. 2025 škola evidovala celkem 199 žáků, což je téměř 100 % nejvyššího povoleného počtu. Ke dni inspekční činnosti bylo z celkového počtu žáků 19 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 8 % žáků s odlišným mateřským jazykem. Škola se zapojila do projektu pokusného ověřování stupňovitého propojení vybraných oborů vzdělání kategorie H, M, N a umožnuje žákům oboru praktická sestra získat ve třetím ročníku vyuční list oboru ošetřovatel. Převážná část vzdělávání je realizována v budově sídla školy, část výuky oboru sociální činnost také na pracovišti v Brně, Opletalova a výuka tělesné výchovy probíhá v pronajaté tělocvičně v blízkosti školy. Významná část praktického vyučování je realizována na pracovištích smluvních partnerů. Školní stravování žáků zajišťuje smluvně jiné zařízení školního stravování.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy je na vedoucím pracovním místě od roku 2023. Při zpracování koncepce rozvoje školy vycházela z podrobného vyhodnocení její dosavadní činnosti. Formulovala stěžejní vize a reálné cíle, u některých však chybí konkrétní strategie pro jejich dosažení. Část vytyčených cílů se již podařilo postupně realizovat. Ke zlepšení stavu došlo především v oblasti materiálních podmínek vzdělávání, a to zejména modernizací odborných učeben pro praktické vyučování, jejichž vybavení odpovídá novým trendům ve zdravotnictví. Realizována byla také některá opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků. Část koncepčních cílů, zejména zaměřených na zkvalitnění výuky se zatím nedáří naplňovat, což se v průběhu inspekční činnosti projevilo ve sledovaném vyučování.

Řízení školy včetně rozdelení kompetencí, jejichž část ředitelka školy účelně delegovala na své dva zástupce a další vedoucí pracovníci – koordinátorku oboru sociální činnost, je převážně funkční. Vedení školy společně plánuje, průběžně monitoruje a vyhodnocuje činnost školy, spolupracuje při řešení aktuálních problémů. Prostřednictvím pravidelné hospitační činnosti sleduje kvalitu vzdělávacího procesu, při osobních pohovorech pak pedagogům poskytuje zpětnou vazbu, případně doporučení k jejich pedagogické práci. V převážné části sledované výuky se však pozitivní dopad této metodické podpory výrazněji neprojevil, což ukazuje na nižší účinnost uplatňovaných postupů pedagogického vedení. Ředitelka školy realizovala dotazníkové šetření mezi zákonnými zástupci žáků s cílem získat zpětnou vazbu o kvalitě poskytovaného vzdělávání. Získané informace dále využila při koncepčním plánování i při řízení školy. Žákovský samosprávný orgán není formálně zřízen. Žáci ale mají možnost prostřednictvím zástupců tříd předkládat své podněty na pravidelných setkáních s vedením školy a podílet se na realizaci školních akcí. Do autoevaluace školy však nejsou žáci ani pedagogové systematicky zapojeni. Autoevaluační proces tak nevyužívá potenciál všech aktérů vzdělávání, což vytváří prostor pro jeho zefektivnění. Kontrolní činnost vedení školy vykazovala rezervy, což se projevilo některými případy nerespektování příslušných právních předpisů – dílcími nedostatky ve školních vzdělávacích programech, v poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a v organizaci praktického vyučování.

Vedení školy zajišťuje pro vzdělávání žáků dobré personální podmínky, téměř všichni pedagogové jsou odborně kvalifikovaní. Přinosem je působení odborníků z praxe, kteří do výuky vnášejí aktuální odborné poznatky a posilují propojení s reálným prostředím zdravotnických zařízení. V pedagogickém sboru se daří budovat pozitivní klima, které je jednou z priorit školy. Příležitost k vzájemné komunikaci mají pedagogové, vzhledem k velikosti školy, především při každodenním setkávání. Pravidelně se schází také ke společným jednáním v rámci předmětových komisí, kde řeší především organizační záležitosti, naplňování či úpravy školních vzdělávacích programů, případně se zabývají výsledky vzdělávání žáků. Jen okrajově se věnují sdílení a sjednocování pedagogických postupů a reflexi výuky s cílem jejího zkvalitňování. Vzájemné hospitace nejsou využívány. Předmětové komise tak plní funkci metodických orgánů pouze omezeně, což nepřispívá k systematickému pedagogickému rozvoji školy. Vedení školy se dále vzdělává a vyhledává možnosti pro sdílení manažerských zkušeností mimo školu. Pedagogické pracovníky se daří motivovat k dalšímu profesnímu růstu. Většina se aktivně zapojuje do dalšího vzdělávání zaměřeného nejčastěji na prohubování odbornosti nebo psychosociálních dovedností (práce s třídním kolektivem, prevence rizikového chování žáků apod.). Rozsah vzdělávacích aktivit je dostatečný, jejich zaměření však neodpovídá zcela potřebám školy. Ze sledované výuky vyplynula potřeba orientovat vzdělávání pedagogů více na oblast inovativních pedagogických strategií, které odpovídají současným trendům, podporují aktivní zapojení žáků a rozvoj klíčových kompetencí. Začínajícím pedagogům je zajištěna systematická podpora prostřednictvím adaptačního programu.

Školní poradenské pracoviště bylo personálně posíleno. Kompetence jednotlivých členů (výchovné poradkyně, dvou metodiků primární prevence, speciální pedagožky a kariérové poradkyně) jsou jasně vymezeny a jejich spolupráci zajišťují pravidelná setkání. Intervenční podporu jednotlivcům i třídním kolektivům poskytuje zejména speciální pedagožka, ale také další poradenští pracovníci. Poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami koordinuje výchovná poradkyně, jejich účinnost vyhodnocuje ve spolupráci s třídními učiteli a zainteresovanými pedagogy. Škola uplatňuje také vlastní systém identifikace žáků s potřebou podpory (včetně žáků s odlišným mateřským jazykem), kterým poskytuje první stupeň podpůrných opatření. Rezervy se projevily při zajišťování podpory formou individuálních vzdělávacích plánů a v práci s nadanými žáky. U části žáků nebyly individuální vzdělávací plány včas zpracovány, administrativní postup pro jejich tvorbu nebyl ve škole jednotný. Některým žákům ředitelka školy povolila individuální vzdělávací plán z jiných závažných důvodů, kdy jim umožnila neúčastnit se výuky anglického jazyka, protože získali mezinárodní jazykové certifikáty osvědčující požadovanou nebo vyšší jazykovou úroveň, něž je očekávaná jako výstup středního vzdělávání. Takový postup nepředstavuje pedagogicky vhodnou ani přínosnou podporu žáků nadaných v oblasti cizích jazyků. Kariérní poradenství probíhá na velmi dobré úrovni, zejména jeho propojení se zaměstnavateli usnadňuje orientaci žáků v možnostech další profesní či studijní dráhy. Metodička prevence plánuje a realizuje aktivity primární prevence pro jednotlivé kolektivy s cílem postupně zahrnout všechny oblasti problematických jevů. Přes aktivní monitoring rizikových projevů a pestrou škálu realizovaných preventivních aktivit, přetrvávají dlouhodobě problémy se záškoláctvím a zvýšenou rizikovou oblastí je také šikana, kyberšikana a další formy netolerantního chování. Škola má stanovené postupy, kterými se daří případný výskyt nežádoucího chování žáků včas podchytit a efektivně řešit. Svolávány jsou výchovné komise, z jejichž průběhu jsou vedeny podrobné záznamy, aby bylo možné při další práci snadno navázat na všechna zjištění. Druhý z metodiků prevence koordinuje žákovský peer program, jehož proškolení členové se aktivně zapojují do adaptačních, ale i dalších společných akcí školy.

Materiální podmínky pro vzdělávání ředitelka školy průběžně vyhodnocuje a v součinnosti se zřizovatelem i městskou částí, v jehož majetku je historická budova školy, usiluje o jejich zlepšování. V době inspekční činnosti probíhala rekonstrukce (odvlhčení) části budovy. Vybavení kmenových i odborných učeben odpovídá potřebám odborného vzdělávání. Adekvátní pozornost vedení školy věnuje zajištění bezpečnosti žáků.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka byla realizována v souladu se školními vzdělávacími programy a vycházela ze znalostí a předchozích zkušeností žáků. Vzájemná komunikace s žáky byla vstřícná a respektující, výuka nebyla narušována žádnými kázeňskými problémy.

V téměř 80 % hospitovaného teoretického vyučování převažovala frontální forma práce s výkladem učitele, v části vyučovacích hodin se jednalo o jedinou uplatněnou strategii. Aktivizace žáků byla, zejména v odborných předmětech, zaznamenána převážně prostřednictvím řízeného rozhovoru. Na otázky učitelů však často odpovídalo jen několik stále stejných žáků. Vhodné podmínky pro náročnější komunikaci, diskusi a rozvoj kritického myšlení nebyly ve většině případů vytvořeny. Jen přibližně ve třetině navštívených hodin měli žáci příležitost při řešení úkolů spolupracovat. V části hodin žáci řešili samostatně zadané úkoly a učitelé jim poskytovali zpětnou vazbu k jejich práci a zároveň získávali informace o mře osvojení aktuálně probíraného vzdělávacího obsahu. Výuka odborných předmětů byla založena na využití znalostí žáků napříč různými odbornými disciplínami a propojovala získané teoretické poznatky s jejich praktickými zkušenostmi. Digitální technologie byly využívány zejména učiteli pro prezentaci učiva, žáci je používali jen v omezené míře, nejčastěji pro ověření znalostí prostřednictvím zpětnovazebních aplikací. Žáci většinou neměli možnost samostatně využívat při řešení úloh různé informační zdroje. Vzdělávací cíle byly v části sledovaných hodin jasně formulovány, jen ojediněle však byly společně s žáky reflektovány. V závěrech hodin bylo obvykle zařazeno stručné shrnutí obsahu učiva učitelem. Účelná reflexe učení, sebehodnocení žáků či vzájemné hodnocení podle předem známých kritérií byly výjimečné. Rezervy se projevily také v individualizaci výuky, vyučující jen v minimu sledované výuky využili diferencování a ne úlohy pro podporu žáků s různou úrovní znalostí. O žácích s podpůrnými opatřeními měli učitelé sice přehled, dostupné podpůrné strategie, které by přispely k efektivnějšímu naplnění jejich vzdělávacích potřeb nebyly však vždy využity.

Výraznější kvalitativní rozdíly se projevily ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace. Výuka českého jazyka a literatury byla metodicky propracovaná, zaměřená především na pochopení kontextu literárního vývoje. Učitelé efektivně začleňovali moderní aktivizační metody, žáci rozvíjeli své komunikační schopnosti a tvořivé myšlení při práci s textem. Hospitovaná výuka cizích jazyků měla rozdílnou úroveň. V části vyučovacích hodin učitelé vedli výuku v cílovém jazyce a využili různorodé pedagogické strategie, které účinně aktivizovaly žáky a motivovaly je ke komunikaci cizím jazykem v běžných situacích i v prostředí spojeném s jejich odborným zaměřením. Vedle toho byly zaznamenány vyučovací hodiny, které se vyznačovaly jednotvárností, byly převážně vedeny v českém jazyce a žáci tak měli jen omezenou možnost využít anglický jazyk jako komunikační nástroj. V matematice pracovali žáci diferencovaně se sadou příkladů; zdatnější pracovali samostatně, ostatní řešili úlohy společně s učitelkou. Nebyli však důsledně vedeni ke slovnímu zdůvodnění postupu řešení, což omezovalo rozvoj matematické gramotnosti.

Významnou součástí praktického vyučování bylo rozvíjení profesních postojů žáků, zejména empatie a etického přístupu k nemocným a klientům. V části hospitovaného

praktického vyučování, které probíhalo ve školních podmírkách, měli žáci možnost při individuální práci upevňovat své vědomosti a aplikovat je při řešení praktického úkolu. V části hodin však zcela chyběla aktivizace žáků a dostatečná názornost vzdělávacího obsahu, žáci se stávali pasivními posluchači. Takový způsob výuky nevedl k dostatečnému rozvoji jejich praktických ani komunikačních dovedností. Zaznamenána byla nejednotnost v ošetřovatelských postupech při výuce v jednotlivých skupinách stejné třídy (vedené různými vyučujícími), což může mít negativní vliv na navazující praktickou činnost žáků.

Praktické vyučování probíhající na pracovišti smluvních partnerů bylo organizačně vhodně zajištěno a účelně podporovalo rozvoj odborných kompetencí. Žáci pracovali individuálně, měli také možnost spolupracovat a komunikovat při vzájemné spolupráci i při rozhovorech s pacienty. V průběhu výuky upevňovali své teoretické vědomosti a aplikovali je v reálných podmírkách zdravotnických zařízení. Vyučující korigovali postupy žáků při provádění ošetřovatelské péče a dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví, poskytovali žákům vhodnou podporu v atmosféře vzájemného respektu a důvěry. Velmi dobře je v rámci praktického vyučování podpořeno formativní hodnocení. Žáci jsou vedeni k účelnému sebehodnocení, vyhodnocení svých silných a slabých stránek a uvědomění si, kde jsou oblasti ke zlepšení a jaké kroky mohou podniknout ke svému dalšímu rozvoji.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání jsou jasně formulovala, průběžně aktualizována a sjednocována. Od aktuálního školního roku byla vydána jednotná směrnice, která stanovuje společný postup pedagogických pracovníků při hodnocení písemných testů, určuje jejich četnost a váhy pro celkové hodnocení. S těmito pravidly jsou žáci i jejich zákonní zástupci prokazatelně seznamováni. Tato opatření přispívají k transparentnosti, jednotnému přístupu pedagogů a srovnatelnosti hodnocení napříč předměty. Vedle písemných prací a testů využívá škola široké spektrum evaluačních nástrojů, například ústní zkoušení, hodnocení aktivní účasti žáků v hodinách, žákovská portfolia či prezentace. V rámci praktického vyučování jsou žáci hodnoceni podle předem stanovených kritérií, která reflekují jejich činnosti související s péčí o pacienty a práci s klienty. Rozmanitost využívaných nástrojů umožňuje pedagogům komplexněji posuzovat výkony žáků a zvyšuje objektivitu hodnocení.

Informování žáků a jejich zákonních zástupců o výsledcích vzdělávání je zajištěno prostřednictvím školního informačního systému, třídních schůzek nebo individuálních konzultací. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně analyzovány a projednávány na čtvrtletních jednáních pedagogické rady. Zvolený systém komunikace je funkční a umožňuje včasné informování o školní úspěšnosti i případných obtížích žáků. Třídní učitelé ve spolupráci s ostatními vyučujícími průběžně sledují prospěch a školní docházku žáků. V případě potřeby, v součinnosti s pracovníky školního poradenského pracoviště, identifikují příčiny školní neúspěšnosti a přijímají odpovídající opatření. Tento systematický přístup umožňuje včasnu intervenci a podporu žáků. Přesto se škole dlouhodobě nedáří udržet všechny žáky ve vzdělávání po celou dobu studia. Dochází k předčasnemu ukončování studia, zejména v nástavbovém oboru sociální činnost. Jedná se o oblast, která vyžaduje další cílená opatření.

Celkový prospěch žáků školy měl ve sledovaném období posledních tří uzavřených školních roků stabilní úroveň a činil průměrně 2,14. Podíl neprospívajících žáků se lišil mezi obory. Nejvyšší byl v oboru ošetřovatel (cca 19 %), v oboru sociální činnost dosahoval přibližně 11 % a nejnižší byl v oboru praktická sestra (cca 3,5 %). Podíl žáků s vyznamenáním činil průměrně 12 %. Počet zameškaných hodin měl klesající trend. Celková absence se snížila

o zhruba pětinu, ze 176 hodin na žáka ve školním roce 2022/2023 na 144 hodin ve školním roce 2024/2025. Ke snížení přispělo zavedení limitu zameškaných hodin pro hodnocení žáka, po jehož překročení může být žák nehodnocen a koná zkoušku v náhradním termínu. Nejvyšší absence byla v oboru ošetřovatel, kde i přes její pokles přetravává zvýšený podíl neomluvené absence (témař 5 %), což může negativně ovlivnit vzdělávací výsledky i praktickou přípravu žáků. V této oblasti je vhodné pokračovat v opatřeních podporujících pravidelnou docházku a pracovat s rizikovými žáky. V ostatních oborech je neomluve na absence minimální.

Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje výsledky externího testování, závěrečné a maturitní zkoušky a projednává je s učiteli. V oboru ošetřovatel vykonávají žáci závěrečnou zkoušku se stoprocentní úspěšností, přičemž přibližně 13 % žáků ji složí až ve druhém opravném termínu. Celkově 72 % žáků, kteří zahájili studium, ho také úspěšně ukončí. Vývoj výsledků vzdělávání je v tomto oboru dlouhodobě stabilní. V oboru praktická sestra je celková úspěšnost ukončení studia 73 %. Hrubá neúspěšnost u maturitní zkoušky dlouhodobě klesá: 20 % (2023), 13 % (2024) a 3,8 % (2025), přičemž ve společné části v roce 2025 byli úspěšní všichni žáci. Tento trend svědčí o účinných opatřeních školy a zlepšující se systematické přípravě žáků. V oboru sociální činnost je celková úspěšnost ukončení studia nižší (43 %). Zvýšená hrubá neúspěšnost u maturitní zkoušky byla zaznamenána v letech 2024 (46 %) a 2025 (30 %), zejména z důvodu slabších výsledků z cizího jazyka. Škola zavedla písemný test z anglického jazyka při přijímacím řízení, což představuje cílené opatření ke zvýšení připravenosti žáků. Vývoj v tomto oboru ukazuje potřebu pokračující podpory a systematické přípravy žáků zejména ve zkušebních předmětech společné části maturitní zkoušky. Celkově lze hodnotit, že škola aktivně monitoruje výsledky vzdělávání žáků a přijímá opatření k jejich zlepšení.

Žáci školy jsou vedeni k aktivnímu zapojení do celé řady školních i mimoškolních aktivit. Patří mezi ně kulturní akce, odborné, literární, vlastivědné a jiné exkurze. Pro rozvoj znalostí a dovedností je pro žáky přínosné zapojení do soutěží, například Mediální olympiády, Celostátní studentské literární soutěže či dalších soutěží. Z hlediska rozvoje odbornosti je významná účast žáků v Soutěži první pomoci na partnerské zdravotní škole, kde dosahují dobrých umístění. Pravidelně se žáci účastní také sportovních soutěží. Podporou pro získání praktických dovedností a zkušeností jsou další odborné aktivity, například návštěvy různých zdravotnických zařízení, domova pro seniory či radiologické kliniky. Oceňovanou projektovou akcí školy je tzv. „Polévkový den“, kdy se žáci dle vlastního výběru účastní workshopů zaměřených na rozvoj odborných kompetencí. Společným projektem je realizace školního plesu nebo akce „Tajný den“, která tradičně ukončuje školní rok.

K naplňování odborných kompetencí absolventa využívá škola široké portfolio sociálních partnerů, na jejichž odborných pracovištích je realizována významná část praktického vyučování žáků, kteří tak získávají různorodé praktické dovednosti a zkušenosti. V rámci spolupráce se základními školami v okolí se žáci podílí na organizaci zdravovědného dne, jehož součástí je předávání zkušeností a informací z oblasti první pomoci. Škola účelně využívá příležitosti ke sdílení pedagogických zkušeností a k navazování spolupráce v rámci sítě škol stejného zřizovatele. Pravidelná setkávání ředitelů a pedagogů umožňují vzájemné předávání dobré pedagogické praxe a přispívají k rozvoji školy. Významná příloha pro vzdělávání žáků je dlouholetá spolupráce s partnerskou školou v Německu umožňující výměnné pobytu žáků. Při výjezdech do zahraničí žáci poznávají tamní školství a zdravotně-sociální služby a aktivně používají jak anglický, tak německý jazyk.

## Závěry

### Vývoj školy

- Škola se zapojila do projektu pokusného ověřování stupňovitého propojení vybraných oborů vzdělání kategorie H, M, N a umožnuje žákům oboru praktická sestra získat ve třetím ročníku výuční list oboru ošetřovatel.
- Zlepšily se materiální podmínky pro vzdělávání zřízením odborných učeben vybavených moderními učebními pomůckami.
- Škola je aktuálně na hranici nejvyššího povoleného počtu žáků.
- Personálně se rozšířilo školní poradenské pracoviště.
- Škola nepřijala dostatečně účinná opatření k dílčím nedostatkům zjištěným v průběhu vzdělávání při poslední inspekční činnosti v roce 2022. Ve sledovaném teoretickém vyučování nedošlo k výraznějšímu kvalitativnímu posunu.

### Silné stránky

- Všeobecná spolupráce školy s mnoha partnery, zejména s širokým portfoliem zaměstnavatelů, umožnuje žákům získávat potřebné praktické zkušenosti, profesní dovednosti a zvyšovat svou uplatnitelnost na trhu práce. (1.5)
- Rozmanité školní a mimoškolní aktivity podporují rozvoj klíčových kompetencí žáků a současně posilují pozitivní klíma i soudržnost žákovského kolektivu. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Řízení a vyhodnocování pedagogického procesu vykazuje nižší účinnost, což dokládají přetrávající nedostatky ve výuce i zjištěné rezervy v kontrolní činnosti ve vztahu k dodržování právních předpisů. (2.1)
- Převážná část výuky se vyznačovala nedostatečnou aktivizací žáků. Převládající frontální forma práce a minimum přiležitostí pro rozvoj kritického myšlení vedle k pasivitě žáků. (4.2)
- Malá míra individualizace v teoretickém vyučování, nedostatek aktivit s odstupňovánem u náročností a pouze ojediněle poskytovaný prostor k sebehodnocení žáků omezuje jejich možnosti průběžně reflektovat vlastní pokrok. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit proces autoevaluace zapojením všech aktérů vzdělávání. Cílenou pozornost věnovat závěrům hospitační činnosti, a to na úrovni školy i v rámci předmětových komisí.
- Posílit kontrolní činnost vedení školy. Zejména zavést jednotnou metodiku a kontrolní mechanismus pro včasné a kvalitní zpracování individuálních vzdělávacích programů. Provést celkovou revizi školních vzdělávacích programů.
- V plánování profesního rozvoje pedagogických pracovníků zohledňovat potřeby školy vycházející z výsledků vlastní evaluace. Další vzdělávání pedagogů zaměřit především

na oblast využívání aktivizačních forem a metod výuky a uplatňování formativního hodnocení žáků.

- Důsledně sledovat a vyhodnocovat dopad poskytované metodické podpory a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků do výuky.
- Posílit roli předmětových komisí jako metodických orgánů, sdílet příklady dobré praxe, sjednocovat pedagogické postupy, společně plánovat a reflektovat průběh vzdělávání, zavést do praxe kolegiální hospitace jako nástroj profesního učení.
- Ve výuce vytvářet podmínky pro aktivní práci žáků, rozvoj klíčových kompetencí, zejména pro vzájemnou spolupráci, komunikaci a uplatnění tvořivého myšlení při řešení úkolů. Nabízet žákům příležitosti k účelné práci s informacemi z různých zdrojů.
- Zohledňovat individuální potřeby a schopnosti žáků prostřednictvím diferenciace, nabízet úkoly různé úrovně obtížnosti nebo umožnit žákům zvolit si takový úkol, který odpovídá jejich aktuálnímu vzdělávacímu pokroku.
- Zapojit žáky do procesu hodnocení formou pravidelné sebereflexe dosažených výsledků.
- Zajistit vhodnou podporu žákům nadaným v oblasti cizích jazyků.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přjmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. 11. 2025
2. M8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2025
3. Školní řád platný od 1. 9. 2025, aktualizovaný dne 24. 11. 2025
4. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026
5. Koncepce rozvoje školy ze dne 20. 12. 2024
6. Školní elektronický informační systém (školní matrika, třídní knihy, rozvrh hodin, průběžné a celkové výsledky vzdělávání žáků – školní roky 2021/2022 až 2025/2026)
7. Výsledky maturitních a závěrečných zkoušek za uzavřené roky 2023 až 2025
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025
9. Dokumentace k řízení školy ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (organizační struktura, hospitační záznamy, výsledky dotazníkového šetření, doporučení v oblasti dalšího vzdělávání pedagogů aj.)
10. Personální dokumentace pedagogů vedená ve školním roce 2025/2026
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště (osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, individuální vzdělávací plány, školní preventivní program, strategie předcházení školní neúspěšnosti, školní programy

- proti šikanování, proti záškoláctví, krizové plány, plány práce, zápisy z jednání aj.) vedená ve školním roce 2025/2026
12. Portfolia žáků – vzorek
  13. Zápis z porad a jednání ve školním roce 2024/2025 a 2025/2026 (pedagogické rady, metodických orgánů)
  14. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, školního stravování a praktického vyučování ve školním roce 2025/2026
  15. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 24. 11. 2025

### Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kateřina Veselá, školní inspektorka

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Mgr. Dana Karpíšková, školní inspektorka

8. 12. 2025