



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-2504/24-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-585/24-T

Název	<b>Střední škola řemesel, Frýdek-Místek, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Pionýrů 2069, 738 01 Frýdek-Místek</b>
E-mail	<b>solich@ssremesel.cz</b>
IČO	<b>13 644 301</b>
Identifikátor	<b>600 016 307</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petr Solich</b>
Zřizovatel	<b>Moravskoslezský kraj</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Pionýrů 2069, 738 01 Frýdek-Místek Žižkova 684, 739 11 Frýdlant nad Ostravicí</b>
Inspekční činnost na místě	<b>3. 12. 2024 – 6. 12. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Střední škola řemesel, Frýdek-Místek, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti se celkem ve 37 třídách školy vzdělávalo 747 žáků, a to ve středním vzdělávání s výucním listem v oborech vzdělání 26-51-H/01 Elektrikář, 26-51-H/02 Elektrikář – silnoproud, 36-52-H/01 Instalatér, 36-52-H/02 Mechanik plynových zařízení, 33-56-H/01 Truhlář, 36-64-H/01 Tesař, 36-67-H/01 Zedník. Škola také realizuje některé obory vzdělání ve zkrácené (jednoleté) formě. Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola poskytuje vzdělávání v oborech vzdělání 23-51-E/01 Strojírenské práce, 36-67-E/01 Zednické práce, 65-51-E/01 Stravovací a ubytovací služby. Střední vzdělávání ukončené maturitní zkouškou umožňuje v oborech vzdělání 26-41-M/01 Elektrotechnika, 36-47-M/01 Stavebnictví, 33-42-M/01 Nábytkářská a dřevařská výroba, ve dvouleté nástavbě v oborech vzdělání 33-42-L/51 Nábytkářská a dřevařská výroba a 26-41-L/52 Provozní elektrotechnika (denní a dálková forma).

Speciální vzdělávací potřeby byly identifikovány u 107 žáků, kterým byla poskytována podpůrná opatření v rozsahu 1. až 5. stupně a odlišný mateřský jazyk mělo 27 žáků.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí ve své funkci dlouhodobě a k zajištění provozu i pedagogického vedení školy využívá své zkušenosti a dobré znalosti místních podmínek. Škola má jasně formulovanou reálnou koncepci a strategii dalšího rozvoje, která vychází z objektivního posouzení stavu školy a jejího zaměření.

Ředitel delegoval část svých kompetencí na své dva zástupce pro teoretické vzdělávání a zástupce pro praktické vzdělávání, kteří se podílejí na vedení jednotlivých úseků školy. Do systému širšího vedení školy je zapojen tým školního poradenského pracoviště. Nastavené informační systémy jsou funkční a pravidelné porady umožňují operativní řízení i průběžnou kontrolu. V některých oblastech však nastavený systém kontroly není účinný. Ke dni konání inspekční činnosti byly zaznamenány nedostatky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při praktickém vzdělávání, organizace vzdělávání, evidence úrazů žáků, v dodržování nutričně vyvážené stravy. Systém hospitační činnosti je vedením školy nastaven, ale vyhodnocování zjištěných skutečností neposkytuje učitelům účinnou zpětnou vazbu např. v oblasti metod a forem vyučovacích činností učitelů a učebních aktivit žáků směřujících k dosažení daných vzdělávacích cílů.

Vzdělávání žáků zajišťuje odborně kvalifikovaný pedagogický sbor a asistentky pedagoga. Začínajícím učitelům jsou vytvořeny vhodné podmínky pro adaptaci stanovením uvádějících učitelů, pomoc poskytuje vedení školy a ostatní vyučující. Ředitel vytváří podmínky a podporuje profesní rozvoj pedagogů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, které je realizováno s ohledem na finanční možnosti školy a na aktuální nabídku vzdělávacích institucí.

Pro úspěšnou integraci žáků prvního ročníku se pravidelně na začátku školního roku uskutečňuje adaptační pobyt. Žákům jsou nabízeny konzultační hodiny, které využívají za účelem konzultace týkajících se jejich vzdělávacích, ale i osobních problémů. Případná školní neúspěšnost je řešena s pedagogy v rámci tzv. P2 (s třídním učitelem a dalším příslušným pedagogem) a ve spolupráci se zákonnými zástupci žáka. Ve škole je zaveden účinný systém seznamování s poskytováním podpůrných opatření žákům se speciálními

vzdělávacími potřebami. Realizované programy byly cíleně zaměřeny na preventivní oblast, na oblasti bezpečného chování na internetu, na posilování zdravého životního stylu a rozvoj sociálních dovedností.

Materiálne technické podmínky školy umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Škola se zapojila do několika projektů (např. Projekty Erasmus+, Modernizace učebny IT CNC pro stavební obory, zapojení do EDUgrantu s projektem RC DIDACTIC), které jsou zdrojem finančních dotací a další specifické podpory určené pro žáky ke zkvalitnění výuky.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví i požární prevence jsou žáci pravidelně poučováni a seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Škola věnuje pozornost úrazové prevenci žáků, která se projevuje v nízké míře úrazovosti.

Stravování žáků je zajištěno ve vlastní školní jídelně, jež je součástí areálu školy. Školní jídelna usiluje o vytvoření pestrého jídelníčku, žádoucí je dbát na dodržení nutričně vyvážené stravy s ohledem na plnění výživo vých norem pro školní stravování. Strávníci mají možnost výběru ze dvou hlavních jídel.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován ve všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech napříč školou realizovanými obory vzdělání. Výuka teoretického vyučování probíhala v příznivé pracovní atmosféře se vstřícným a respektujícím přístupem pedagogů. Převažovala frontální výuka, jiné formy podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány v menší míře. Vyučující často využívali kombinaci řízeného rozhovoru s dominantním postavením učitele a samostatné práce žáků. Při výkladu učiva vhodně zařazovali mezi předmětové vazby doplněné o nové poznatky, žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu a účinnou pomoc při řešení úkolů, reagovali na chyby a analyzovali je. V menší míře byla věnována pozornost formování postojů žáků. Pouze ojediněle byly zařazovány aktivity rozvíjející jejich kritické myšlení a práce s informacemi z více různých zdrojů (jejich vyhledávání, porovnávání a vyhodnocení). Vzdělávací obsah byl žákům prezentován srozumitelně v návaznosti na již osвоjené znalosti. K posílení názornosti výuky pedagogové využívali vhodné učební pomůcky, s audiovizuální didaktickou technikou pracovali účelně. V odborných vyučovacích předmětech kladli důraz na využívání příslušné terminologie, na logické uchopení i praktické řešení problémů a důsledně pobízeli žáky k aplikaci osvojeného učiva do profesní praxe. V závěru sledované výuky nebyl vytvářen dostatečný časový prostor pro ověření porozumění učiva. Shrnutí výuky probíhalo spíše formálně ze strany vyučujících bez výraznějšího zapojení žáků. Výuka neprobíhala diferenčně a podle individuálních schopností žáků, např. zadáváním úkolů rozdílného rozsahu nebo obtížnosti. Společným nedostatkem většiny sledované výuky bylo opomíjené účinné sebehodnocení a vzájemné hodnocení, čímž nebyly dotvářeny zpětné vazby ve vztahu ke splnění stanovených výukových cílů pro žáky i učitele, a tak nebyly rozvíjeny a upevňovány sociální kompetence žáků.

Praktické vyučování bylo sledováno na pracovištích školy a na odloučeném pracovišti pod vedením učitelů nebo instruktorů na pracovištích smluvních partnerů. Učivo svým obsahem navazovalo na odborné předměty teoretické výuky a zaměřovalo se na prohlubování vědomostí, rozvoj požadovaných praktických dovedností, postojů a pracovních návyků spojených s výkonem budoucí profese žáků. Aktivní individuální přístup učitelů k žákům, podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i s využití

asistentů pedagoga výrazně motivovaly žáky k dodržování technologických postupů, k samostatnosti a k pečlivosti. Z výukových forem převažovala přínosná samostatná individuální práce, případně práce ve dvojicích. Žáci pracovali se zájmem, během výukového dne jim byla poskytována průběžná zpětná vazba a v závěru byla hodnocena produktivita a kvalita jejich práce, v některých případech i s využitím sebehodnocení. Škola přikládá velký význam reálnému pracovnímu prostředí, což vede ke zkvalitnění obsahu vzdělávání s cílem následného uplatnění absolventů na trhu práce. Většinou bylo dbáno na bezpečnost práce a upevnování zásad bezpečné práce a ochrany zdraví žáků, což pozitivně ovlivňovalo kvalitu vzdělávání a celkovou atmosféru na pracovištích odborného výcviku. Přesto v této oblasti byla zároveň zaznamenána nedůslednost v povinnosti zajišťovat bezpečnost a ochranu zdraví všem žákům.

Průběh vzdělávání dále vhodně doplňují aktivity (např. praktické stáže, odborné exkurze) navazující na školní vzdělávací programy. Výjezdy žáků i učitelů na stáže v zahraničí se realizují za účelem zlepšení nejen odborných, ale i jazykových dovedností a kompetencí žáků. Nabídka zajímavých činností (některé ve spolupráci se střediskem volného času Klíč) se zaměřuje na naplňování zájmu žáků o kroužky pro podporu anglického jazyka a odborné kroužky (např. CNC stroje, práce s motorovou pilou, umělecké zpracování dřeva, programujeme Arduino, základy elektroniky), o pohybové aktivity a relaxaci (např. příměstský tábor-Světem techniky, badminton), které vedou k všeestrannému i odbornému rozvoji osobnosti a ovlivňují vytváření prosociálních vztahů i postojů žáků.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola má vytvořený funkční systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků v průběhu celého vzdělávacího procesu. Pedagogové průběžně získávají a vyhodnocují výsledky vzdělávání každého žáka, sledují jeho vzdělávací pokroky, průběžně identifikují žáky s vyšší absencí i žáky ohrožené školním neúspěchem a individuálně zjišťují příčiny těchto jevů. Výsledky vzdělávání jsou pravidelně projednávány na pedagogických radách. Informace o výsledcích vzdělávání jsou žákům i zákonným zástupcům dostupné prostřednictvím elektronického informačního systému, na třídních schůzkách a při individuálních konzultacích.

Vybrané obory vzdělání s výukařem listem jsou podporovány motivační a prospěchovou složkou stipendia poskytovanou zřizovatelem s cílem zvýšit zájem žáků o vzdělávání a motivovat je k dosahování dobrých výsledků při vzdělávání.

V průběhu školního roku 2023/2024 škola projednávala výchovné problémy u 78 žáků, kterým bylo uloženo celkem 159 kázeňských opatření. Uskutečnilo se 11 výchovných komisí. Problemy se týkaly zejména záškoláctví, zhoršení prospěchu ve škole i na praxi a špatných vztahů ve třídě. Na základě toho ve škole proběhl intervenční program selektivní prevence vedený interním školním psychologem. Podmínečné vyloučení se týkalo 14 žáků. Škola udělila žákům také 47 pochval třídního učitele nebo ředitele školy zejména za aktivitu a prezentaci školy a za účast a umístění se na soutěžích.

Škola sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků u maturitní a závěrečné zkoušky. Ve školním roce 2023/2024 ve společné části maturitní zkoušky uspělo 91,8 % žáků. V českém jazyce a literatuře a v anglickém jazyce byla čistá úspěšnost 96 %, v matematice 83 %. U závěrečné zkoušky uspělo 99 % žáků.

Objektivní srovnání výsledků s ostatními školami umožňuje účast školy v externím výběrovém zjišťování výsledků žáků. Ve výběrovém zjišťování výsledků žáků středních

škol (2022/2023) v oblasti čtenářské a finanční gramotnosti dosáhli žáci školy slabých výsledků. Škola reaguje na tato zjištění, s výsledky dále pracuje a propojením externí a interní evaluace cíleně volí společné postupy, aby došlo ke zvyšování kvality výkonů žáků.

Škola se cíleně zabývá identifikací potenciálně nadaných žáků učitelem. V úzké spolupráci týmu školního poradenského pracoviště, třídními učiteli, pedagogy teoretického a praktického vzdělávání tyto žáky motivují k účasti v různých soutěžích. V krajských i celorepublikových úrovních žáci dosahují pravidelně předních umístění.

Školní poradenské služby byly zajišťovány výchovným poradcem, školní metodičkou prevence, interním školním psychologem a kariérovým poradcem. Obsah jejich činnosti je zaměřen na prevenci školní neúspěšnosti, primární prevenci rizikového chování, kariérové poradentství, podporu inkluzivního vzdělávání, řešení problémů u žáků s odlišným sociálním a kulturním prostředím, odlišným mateřským jazykem, metodickou podporu asistentkám pedagoga a pedagogickým pracovníkům i zákonným zástupcům. Školní poradenské pracoviště je nastaveno funkčně, odpovídá potřebám školy. Škola průběžně sleduje případné náznaky všech forem rizikového chování, přičemž má jasná pravidla postupu, jak v případech rizikového chování efektivně postupovat. Škola aktivně vytváří pozitivní klima a dobré vztahy v nových třídních kolektivech a efektivně předchází možným obtížím při přechodu žáků ze základního na střední vzdělávání. Prevence školní neúspěšnosti je zajišťována uplatňováním podpůrných opatření stanovených školskými poradenskými zařízeními, nabídkou konzultací nebo skupinovým doučováním a zvýšenou spoluprací se zákonnými zástupci. Na škole probíhají motivační workshopy, pro žáky prvních ročníků, zaměřené na motivaci žáků ke studiu, snížení předčasného odchodu ze vzdělávání, seznámení žáků v kolektivech a na kultivované vztahy ve třídě. Preventivní workshopy jsou dále zaměřeny na komunikaci a řešení konfliktů.

Naplňování koncepčních záměrů pozitivně ovlivňuje přínosné partnerské vztahy. Škola pro potřeby zajištění kvalitní realizace praktického vyučování spolupracuje s mnoha odbornými firmami a společnostmi (např. škola je partnerskou školou skupiny ČEZ a.s.). Pro zajištění odpovídající odborné kvality výuky, hlavně pak pro udržení potřebného kontaktu s problematikou praxe, škola spolupracuje s profesními svazy (např. s Cechem topenářů a instalatérů ČR, Českým sdružením pro technická zařízení, Moravskoslezským dřevařským klastrem, Argos elektro a.s.). Prospěšná je rovněž spolupráce se zřizovatelem, který se podílí na průběžném zlepšování materiálně technických podmínek školy. Škola propaguje svoji činnost ve vztahu k potenciálním zájemcům o vzdělávání. V rámci svých aktivit organizuje a zúčastňuje se soutěží, náborových akcí, dnů otevřených dveří. Informuje o své vzdělávací nabídce přes sociální sítě a webové stránky.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od posledního inspekčního hodnocení v roce 2019 byl zaznamenán 52% nárůst v počtu žáků, o 23 % stoupal také počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vedení školy je na úseku teoretického vzdělávání posíleno o jednoho zástupce ředitelky školy a školní poradenské pracoviště o interního školního psychologa, ve vzdělávacím procesu působí tři asistentky pedagoga. Škola přešla na nový školní informační systém a pro období 2021-2027 získala akreditaci pro projekty Erasmus+.
- Závěry z předchozí inspekční činnosti nebyly zohledněny v plném rozsahu. Škola dostatečně nereagovala na některé zjištěné nedostatky, zejména v oblasti dodržování

právních předpisů (dodržování výživo vých norem) a v nastavení účinného kontrolního systému školy.

### Silné stránky

- Kvalitní a oboustranně přínosné vztahy se zřizovatelem, sociálními partnery, externími odborníky a profesními organizacemi se promítají do kvality vzdělávání a vytvářejí podmínky pro lepší uplatnitelnost absolventů na trhu práce. (1.5)
- Zapojení školy do projektových výzev napříč různými poskytovateli umožňuje kontinuální zlepšování materiálních podmínek s pozitivním dopadem na kvalitu vzdělávání žáků, zejména v oblasti rozvoje jejich praktických dovedností a jazykových kompetencí. (2.4)
- Pedagogové vyhledávají žáky nadané, systematicky s nimi pracují, rozvíjejí jejich zájem o obor. Žáci se pravidelně zúčastňují mnoha soutěží a na krajské i celostátní úrovni pravidelně obsazují přední místa. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nastavené kontrolní mechanismy nejsou efektivní, neumožňují dostatečně monitorovat činnosti školy a možnosti přijetí odpovídajících opatření. Kontrolní a řídící činnost vedení školy není účinná zejména v oblasti dodržování právních předpisů vztahujících se k dokumentaci a administraci úrazů žáků, v oblasti školního stravování v návaznosti na plnění výživo vých norem a k poskytování bezpečnosti žáků při praktickém vzdělávání. (2.1)
- Využívání aktivizačních metod podporujících výrazné zapojení žáků do vzdělávání a využívání různých informačních zdrojů při řešení úloh jsou ve výuce uplatňovány pouze ojediněle. (4.2)
- Žáci jsou v teoretické výuce minimálně vedeni k efektivnímu zhodnocení své práce vzhledem ke stanovenému vzdělávacímu cíli, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Nízká je míra aktivit rozvíjejících kritické myšlení a formování postojů žáků a omezené je zařazování diferencovaných úloh zohledňujících jejich individuální schopnosti. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit funkční kontrolní systém, zvýšit jeho efektivitu a systematičnost v kontrolní a řídící činnosti celého vedení školy.
- Vytvářet prostor pro sebereflexi žáků a vyhodnocení dosažení vzdělávacího cíle.
- Podporovat ve větším měřítku kritické myšlení a práci s různými informačními zdroji.
- Uplatňovat ve výuce diferencované úlohy podle individuálních schopností žáků.
- Zvýšit využití aktivizujících metod a kooperativních forem práce ve výuce.
- Sledovat a vyhodnocovat plnění průměrné měsíční spotřeby potravin ve vztahu k výživo vým normám, průběžně upravovat jídelní lístek tak, aby plnění výživo vých norem bylo v přípustné toleranci.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Koncepce rozvoje školy včetně dílčího vyhodnocení na období let 2021-2025
2. Charakteristika organizace, SWOT analýza, aktualizováno k 21. 11. 2024
3. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
4. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2024/2025
5. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
6. Školní matrika žáků vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy (vzorek)
8. Organizace školy ve školním roce 2024/2025
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
10. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2024/2025
11. Hospitační záznamy za školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
12. Zápis z pedagogických rad, z jednání předmětových komisí vedené ve školním roce 2023/2024, 2024/2025 (vzorek)
13. Školní preventivní program pro školní rok 2024/2025
14. Strategie předcházení šikany a dalším projevům rizikového chování pro školní rok 2024/2025
15. Strategie prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků školy pro školní rok 2024/2025
16. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek)
17. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
18. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmírkách praktického vyučování žáků platné ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
19. Dokumentace vztahující se k finančním podmírkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání pro školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
20. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování ve školním roce 2024/2025 (vzorek)

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Sylva Kyselová, Ph.D., MBA, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka

Mgr. Hana Kukučková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

17. 12. 2024