



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1162/22-S

Název	Gymnázium J. A. Komenského, Nové Strašecí, Komenského nám. 209
Sídlo	Komenského náměstí 209, 271 01 Nové Strašecí
E-mail	gynn.novstra@iol.cz
IČ	47 019 697
Identifikátor	600 007 961
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Richard Spiegl
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Komenského náměstí 209, Nové Strašecí
Termín inspekční činnosti	6. – 8. června 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků středního vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „SVP“), naplňování vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 190 žáků ve čtyřletém oboru středního vzdělání s maturitní zkouškou Gymnázium. Naplňenosť školy je stabilní a aktuálně činí přibližně 80 %. Škola

identifikuje deset žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž se žádný nevzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Ve škole jsou vzdělávání tři žáci s odlišným mateřským jazykem, z nichž jeden má jazykovou bariéru. Žáci mají zajištěné stravování v budově základní školy, která se nachází v blízkosti gymnázia.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) působí ve své funkci, pro jejíž výkon je odborně i manažersky kvalifikovaný, od 1. září 2008. Jeho zkušenosti s vedením školy se promítají do velmi dobře nastavené, cíleně a realisticky vyhodnocované koncepce rozvoje školy a funkční organizační struktury. Aktualizované koncepční záměry škola naplňuje zejména v rozvoji a podpoře spolupráce učitelů a žáků ve školních aktivitách různého zaměření, v oblasti vytváření kvalitních personálních podmínek a ve zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání. Vedení školy pravidelně analyzuje a následně přijímá vhodná opatření ke zlepšení vzdělávání.

Část pravomocí ředitel účelně delegoval na svého zástupce. K zajištění plynulého chodu školy efektivně využívá rovněž poradní sbor, pedagogickou radu a předmětové komise. Ředitel uplatňuje funkční systém operativního řízení, který odpovídá nižšímu počtu učitelů a vychází z každodenního neformálního kontaktu vedení školy a pedagogů.

Poznatky z hospitační činnosti ředitele se většinou daří v přiměřeném rozsahu promítnout do odpovídajících opatření ke zkvalitnění výuky. V doporučených ke zlepšení výuky však chybí větší důraz na využívání evaluačních nástrojů, zejména formativního hodnocení, vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.

Pedagogický sbor je dlouhodobě stabilní, 100% kvalifikovaný a veškeré hodiny jsou odučeny s příslušnou předmětovou specializací. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je plánovité, vychází z osobní profilace pedagogů i z potřeb školy. V období od předešlé inspekční činnosti bylo účelně zaměřeno zejména na zdokonalení učitelů v komunikačních dovednostech, vedení žáků ke kritickému myšlení, rozvoj digitálních kompetencí a na mediální výchovu. Poznatky získané na odborných seminářích učitelé vhodně aplikují do výuky, jejich přínos pro školu ověřuje ředitel při hospitacích. Pedagogové správně absolvovali specializační studium potřebné pro výkon jejich funkcí.

Ve školním poradenském pracovišti účelně spolupracují výchovná poradkyně, výchovná poradkyně pro kariérové poradenství a školní metodik prevence. Svoji činnost vykonávají efektivně na základě promyšleného programu osobnostního růstu žáků s akcentem na předcházení rizikovému chování. Po skončení distanční výuky škola rovněž řeší zvýšený výskyt psychických problémů u žáků. Úspěšnou adaptaci žáků prvního ročníku podporuje adaptační kurz a další na něj navazující aktivity.

Efektivní využívání finančních zdrojů včetně prostředků z projektů EU umožňuje vytvářet kvalitní podmínky pro naplnování ŠVP. Průběžně se daří obnovovat a modernizovat didaktické a učební pomůcky. Úspěšné zapojení školy do projektů směřuje ke zvyšování kvality výuky. Jedná se zejména o projekt Erasmus+ podporující výuku cizích jazyků využitím výjezdů žáků i pedagogů do zahraničí s cílem zvyšování jejich jazykových dovedností a výměny zkušeností. Zlepšení je zřejmé i v materiálním vybavení účelným využitím evropských finančních zdrojů na pořízení informačních technologií ve vzdělávání. Škola disponuje dostatečným počtem učeben včetně odborných a jazykových. Třídy jsou vkusně a esteticky vyzdobené. Výuka tělesné výchovy probíhá v pronajatých prostorách městské sportovní haly a v areálu městských sportovních zařízení.

Škola věnuje dostatečnou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví žáků stanovením pravidel a postupů ve vnitřních předpisech, s nimiž jsou prokazatelně seznámeni žáci i zaměstnanci školy. Míru úrazovosti škola pravidelně vyhodnocuje a přijímá opatření k jejímu snížení.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ve všech hospitovaných hodinách probíhala výuka v příznivé pracovní atmosféře. Učitelé vyučovací hodiny účelně promýšleli, žákům byl dobře zřejmý její cíl, patrné bylo také vhodné navazování na dosavadní žákovské znalosti a dovednosti. Ve vzdělávání byla jen v nižší míře věnována pozornost didaktickému závěru vyučovacích hodin, shrnutí probraného učiva a vyhodnocení splnění vzdělávacího cíle.

V hospitovaných hodinách učitelé pouze výjimečně uplatnili formativní hodnocení žáků. Jen minimálně byly rovněž využity příležitosti k zapojení žáků do evaluačních aktivit, zejména do vzájemného hodnocení na základě předem stanovených kritérií či sebereflexe dosaženého učebního pokroku. Žáci byli jen ojediněle vedeni k efektivní práci s informačními zdroji.

Ve výuce českého jazyka a literatury byli žáci účinně aktivizováni při práci ve dvojicích nebo individuální práci. Vhodná motivace žáků přispěla k účelné spolupráci při vyhledávání informací využitím digitálních technologií. Zdařilé plnění dílčích úkolů při zadání práce správně rozvíjelo kognitivní funkce žáků. Ve výuce se dařilo využívat zkušeností z reálných situací a žáci byli vedeni k vytváření postojů.

V hospitovaných hodinách šesti různých cizích jazyků včetně latinského vyučující vhodně uplatňovali různé organizační formy a metody výuky. Efektivita, kvalita a didaktická propracovanost hospitovaných hodin byla ovlivněna mírou pedagogických zkušeností a kvalifikovaností učitelů. Výuka byla většinou správně vedena v daném cizím jazyce. Učitelé účelně zařazovali poslechová cvičení, zapojovali žáky do komunikačních situací a vhodně individuálně korigovali vyjadřování žáků. Kooperativní formy práce účinně podporovaly cílený rozvoj komunikačních kompetencí žáků.

Ve výuce matematiky stanovené vzdělávací strategie účinně rozvíjely vědomosti a dovednosti žáků. Frontálně vedený výklad doplněný řízeným rozhovorem správně vycházel z dosavadních znalostí žáků. Při procvičování probíraného učiva byli žáci zdařile vedeni k hledání možných variant řešení příkladů, vhodně bylo rozvíjeno jejich logické myšlení. Úlohy byly předkládány žákům cíleně v potřebných souvislostech a se stupňující se obtížností. Ve vyšším ročníku byla promyšleně využita obsahová diferenciace učebních úloh k podpoře nadaných žáků. Účelně byla zařazena práce s chybou.

V přírodnovědném vzdělávání se pozitivně projevila promyšlená struktura vyučovacích hodin a účelnost didaktických postupů. Žáci byli účinně aktivizováni střídáním různých forem a metod práce. Učitelé vhodně koordinovali jednotlivé činnosti a poskytovali žákům dostatečný časový prostor pro vypracování zadанého úkolu. Ve více než polovině hospitovaných hodin byla vhodným zařazením dovednostně – praktických metod podporována schopnost žáků aplikovat teoretické poznatky a dodržovat správný postup při laboratorním cvičení. Ve sledovaných vyučovacích hodinách byla podpořena názornost výuky účelným využitím didaktické techniky a učebních pomůcek. Pouze ojediněle převaha frontální výuky vedla k pasivitě některých žáků.

Ve výuce hudební výchovy byly velmi vhodně propojeny znalosti z jiných předmětů v souvislosti se zkušenostmi žáků z reálného života. Metody práce intenzivně podporovaly kreativitu žáků. Motivovaní žáci se aktivně zapojovali do společného zpěvu i do hry na některé hudební nástroje.

Hospitované hodiny tělesné výchovy byly dobře organizačně připraveny a realizovány. Žáci efektivně prováděli průpravné cviky, zapojovali se do určených pohybových aktivit i do týmové hry za důsledného dodržování bezpečnostních pravidel.

Výuka je vhodně doplňována kulturními a vzdělávacími akcemi různého zaměření včetně environmentálních aktivit a sportovních kurzů. Všestranný rozvoj osobnosti žáků rovněž podporuje širší nabídka volitelných a nepovinných předmětů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke zjišťování dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků škola používá kromě standardních nástrojů, tj. písemného, ústního zkoušení a hodnocení žákovských projektů různého zaměření, také systém vlastních srovnávacích testů i externí testování. Výsledky evaluace jsou využívány k přijetí opatření ke zlepšení kvality vzdělávání i k předcházení neúspěšnosti při ukončování studia maturitní zkouškou. Od předchozí inspekční činnosti byl zefektivněn způsob předávání informací žákům i jejich zákonným zástupcům prostřednictvím elektronického informačního systému.

Individuální a skupinové výsledky vzdělávání jsou pravidelně vyhodnocovány při jednáních pedagogické rady, v předmětových komisích a na poradách vedení školy. Z rozboru průběžných výsledků žáků je zřejmé, že od předchozí inspekční činnosti přetravává nižší míra sjednocení kritérií hodnocení v jednotlivých předmětech. V českém jazyce a literatuře tak žáci dlouhodobě dosahují výrazně horšího průměrného prospěchu než v jiných předmětech. V hodnoceném období tří posledních školních roků se výsledky žáků v průběhu vzdělávání postupně zlepšovaly. Výrazně vzrostl podíl žáků prospívajících s vyznamenáním, zatímco ve školním roce 2018/2019 činil přibližně 12 %, ve školním roce 2020/2021 dosáhl cca 30 %. Zlepšil se rovněž průměrný prospěch žáků. Žákům se velmi dobré daří zvládat nároky gymnaziálního vzdělávání, neprospívají jen výjimečně.

Rozsah absence byl v uplynulých třech školních rocích výrazně ovlivněn podílem distanční výuky. Zatímco ve školním roce 2018/2019, s plně prezenční výukou, se roční míra absence pohybovala kolem 140 hodin na žáka, v roce 2019/2020 byla o třetinu nižší a v roce 2020/2021 pak přibližně o dvě třetiny. Neomluvené hodiny se téměř nevyskytly. Po obnovení prezenční výuky však absence žáků mírně vzrostla, v prvním pololetí školního roku 2021/2022 tak byla při komparaci s absencí žáků ve srovnatelných obdobích (tj. první pololetí školních roků 2018/2019 a 2019/2020) přibližně o třetinu vyšší. Škola se případy zvýšené absenze zabývá, řeší je individuálně v součinnosti se zákonnými zástupci.

Výsledky žáků při ukončování studia maturitní zkouškou jsou stabilně velmi dobré. Hrubá neúspěšnost (podíl žáků neúspěšných u maturitní zkoušky nebo zkoušku nekonajících z celkového počtu přihlášených) je srovnatelná s průměrem v dané skupině oborů. Podíl žáků prospívajících u maturitní zkoušky s vyznamenáním se zvýšil, ve školním roce 2021/2022 činil přibližně 60 %, což je téměř dvojnásobný nárůst ve srovnání s předchozími školními roky.

K prevenci neprospěchu a k zajištění úspěšnosti žáků v průběhu i při ukončování vzdělávání jsou účelně využívány obvyklé postupy, např. individuální online či prezenční konzultace a maturitní semináře. Učitelé také vhodně poskytují žákům prostřednictvím online platformy výukové materiály, zadání pro domácí práci či podklady doplňující probrané učivo, zároveň zařazují doplňující učivo s vybranými úkoly pro nadané žáky. Škola reflektuje vzdělávací potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogové jsou účelně informováni o jejich individuálních potřebách a jejich prospěch je srovnatelný s ostatními žáky.

Systematicky vytvářené motivační prostředí, např. individuální přístup pedagogů k nadaným žákům, množství udělených pochval, přispívá ke zdárné účasti žáků v mnoha soutěžích různého zaměření. Škola sleduje uplatnění absolventů školy na trhu práce, využívá při tom zejména osobního kontaktu s absolventy. Výrazná většina absolventů školy úspěšně pokračuje ve studiu v terciárním vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Daří se udržovat vysokou odbornou kvalifikovanost a aprobovanost pedagogického sboru.
- Zkvalitnily se materiální podmínky pro vzdělávání.

Silné stránky školy

- Koncepční řízení školy, systematické přijímání a vyhodnocování opatření ke zvýšení kvality vzdělávání.
- Výuka plně zajištěna učiteli s příslušnou předmětovou specializací.
- Účinná podpora všeestranného rozvoje osobnosti žáků jejich zapojením do četných projektů a širší nabídkou volitelných a nepovinných předmětů.

Slabé stránky školy a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Příležitost ke zlepšení má škola v systematičtějším využití evaluačních nástrojů ve výuce tj. formativního hodnocení, vzájemného hodnocení žáků a sebereflexe dosaženého učebního pokroku.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Využívat formativní hodnocení, vrstevnické hodnocení a sebehodnocení žáků.
- Vést žáky k efektivní práci s informačními zdroji, v závěru hodin zhodnotit splnění stanoveného cíle, zapojovat do shrnutí učiva také žáky.
- Rozšířit školní poradenské pracoviště o pozici školního psychologa.
- Vyhodnocovat příčiny zvýšené absence žáků a přijímat opatření k jejímu snížení.
- Sjednocovat pravidla hodnocení v jednotlivých vyučovacích předmětech.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. OŠMS/5857/2001 z 30. listopadu 2009 ve znění dodatků č. 1 až 3
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav k datu inspekce
3. Personální dokumentace pedagogických pracovníků včetně jmenování a potvrzení ředitele ve funkci, plánu DVPP, přehledu absolvovaných seminářů a vyhodnocení personálních rizik, školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti

4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
5. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (kníha školních úrazů, doklady o školení zaměstnanců, revizní zprávy zařízení, s nímž žáci přicházejí do styku, provozní rády odborných učeben, rozbor úrazovosti, analýza a vyhodnocení rizik), školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
6. Inspekční zpráva ČŠIS-1207/15-S
7. Koncepce školy, Stanovení věcných úkolů v roce 2021–2022
8. Školní vzdělávací program účinný k termínu inspekční činnosti
9. Školní řád účinný k termínu inspekční činnosti
10. Organizační a provozní řád školy účinný od 1. září 2021
11. Záznamy z pedagogických rad, z jednání metodických orgánů školy, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
12. Školní matrika – stav k termínu inspekční činnosti
13. Dokumentace k přijímání ke střednímu vzdělávání a k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou za období 2018 - 2022
14. Třídní knihy, rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti, dlouhodobá školní strategie primární prevence
16. Hospodářská a ekonomická dokumentace a účetní evidence za rok 2021 a 1. čtvrtletí 2022
17. Internetové stránky školy <https://www.gym-ns.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka, vedoucí
inspekčního týmu

E. Karasová v.r.

Ing. Jindra Malíková, školní inspektorka

J. Malíková v.r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

M. Orthoberová v.r.

V Praze dne 30. června 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Richard Spiegl,
ředitel školy

R. Spiegl v.r.

V Novém Strašecí dne 1.července 2022