



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

**INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIT-518/22-T

Název	<b>Střední zahradnická škola, Ostrava, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Žákovská 288/20, Hulváky, 709 00 Ostrava</b>
E-mail	<b>reditel@szas-ostrava.cz</b>
IČ	<b>00602027</b>
Identifikátor	<b>600017737</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Jan Šenk</b>
Zřizovatel	<b>Moravskoslezský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Žákovská 288/20, Hulváky, 709 00 Ostrava Dolní 385/78, Zábřeh, 700 30 Ostrava U Hrůbků 50/115, 709 00 Ostrava</b>
Termín inspekční činnosti	<b>21. 3. 2022 – 25. 3. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

**Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Střední zahradnická škola, Ostrava, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost střední školy, školního hospodářství, domova mládeže, školní jídelny a školní jídelny - výdejny.

Ve školním roce 2021/2022 škola vzdělává ve 14 třídách 308 žáků. Ke dni inspekční činnosti škola evidovala 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola realizuje v denní formě vzdělávání obory 78-42-M/05 Přírodovědné lyceum, 41-44-M/01 Zahradnictví, 41-52-H/01 Zahradník a obor 66-51-H/01 Prodavač.

Theoretická výuka probíhá v hlavní budově školy (Žákovská 288/20, Hulváky) a praktická výuka v areálu školního hospodářství – zahradnictví (U Hrůbků 50/115, Nová Ves). Odbornou praxi žáci konají v areálu školního hospodářství – zahradnictví (dále ŠHZ), školní prodejně a ve smluvních pracovištích. Žáci školy mají možnost se ubytovat v domově mládeže (Dolní 385/78, Zábřeh), který se nachází v samostatné budově. Ve školském zařízení je ubytováno 58 žáků, kteří jsou rozděleni do dvou výchovných skupin. Školní jídelna zajišťuje obedy pro žáky i celodenní stravování pro ubytované žáky. V hlavní budově školy se nachází školní jídelna - výdejna.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy vykonává funkci od roku 2019, v předchozích letech působil na pozici zástupce ředitele školy. Systém řízení je koncepční a funguje podle jasných, všeobecně akceptovaných pravidel. Je pozitivně ovlivněn otevřeným způsobem komunikace vedení školy s vyučujícími, se žáky a s jejich zákonnými zástupci. Koncepce školy je jasně formulovaná a srozumitelná všem účastníkům vzdělávání. Na vizi školy se aktivně podílejí pedagogové, což přispívá k naplňování jednotlivých kroků její realizace a jasnému směrování k vytyčeným cílům. Postup je průběžně sledován a vyhodnocován v rámci porad a setkávání členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců. Řízení školy je založeno na úzké spolupráci mezi ředitelem školy a ostatními členy týmu. Věnuje se plánování chodu školy a jejím ekonomickým záležitostem. Jako poradní orgány fungují pedagogická rada, předmětové a výchovné komise, jejichž činnost spočívá v analyzování průběžných možností týkajících se výchovně vzdělávací oblasti. Postupně si poradní orgány určují a nastavují vhodná pravidla pro vzdělávání žáků, následně provádí realizaci v praxi a zabývají se zlepšováním podmínek výuky s cílem zvýšení uplatnění žáků v profesním životě.

Organizační struktura, funkční rozdělení kompetencí, delegování pravomocí a odpovědnosti na nižší stupně řízení odpovídají typu a velikosti školy. Hospitační činnost členů vedení školy na jednotlivých pracovištích probíhá plánovitě a intenzivně, v rámci školy jsou sjednocena pravidla pro sledování vzdělávacích cílů a jejich naplňování.

K naplňování koncepčních záměrů a zkvalitnění své činnosti škola efektivně využívá cíleně zaměřenou aktivní spolupráci se sociálními a profesními partnery. Zástupci těchto smluvních partnerů se průběžně podílejí na aktualizacích školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

Škola má stabilizovaný pedagogický sbor, kterému vedení školy poskytuje zpětnou vazbu. Na základě daných zjištění jsou stanovena doporučení, jejichž realizace je následně kontrolována. Zpětnou vazbu má škola pro svou další práci i z každoročního dotazníkového šetření žáků. Ředitel podporuje profesní rozvoj učitelů rozširováním jejich dovedností podle potřeb školy. Pravidelně provádí motivační rozhovory, kde s jednotlivými pedagogy vyhodnocuje jejich dosavadní práci a plán profesního rozvoje v souvislosti s dalším

vzděláváním. Priority ve vzdělávání pedagogů stanovilo vedení školy v oblastech informačních technologií, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a v inovativních metodách výuky a formativním hodnocení. Vychovatelky své další vzdělávání směřují k aktivitám v domově mládeže.

Poradenské služby na škole zajišťují v rámci školního poradenského pracoviště výchovná poradkyně, která je zároveň i metodičkou prevence a kariérový poradce. V případě potřeby se setkávají a řeší aktuální problémy žáků, třídních kolektivů, zabývají se také podněty od vyučujících. Mají mezi sebou promyšleně rozdělené kompetence odpovídající standardním činnostem poradenských pracovníků školy. Výchovná poradkyně systematicky koordinuje péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, informuje vyučující o vzdělávacích potřebách žáků, v případě nutnosti spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními. Pro oblast rizikového chování má škola vytvořenu preventivní strategii, jejíž naplňování zajišťuje výchovná poradkyně. Na dobré úrovni má škola vytvořený vlastní systém preventivních opatření ke snížení neomluvené a vysoké absenze žáků. Za tímto účelem se pravidelně konají výchovné komise. Oblast kariérového poradenství zajišťuje kariérový poradce. Jednou ročně je vyhodnocováno klima školy. Žáci nastupují k vzdělávání ve škole se účastní adaptačního kurzu, kde jsou nastavována základní pravidla třídy, která se dle potřeby doplňují. Z dokumentace vedené metodičkou prevence vyplývá, že škola se rizikovým chováním žáků zabývá, v případě negativních zjištění přijímá operativně vhodná opatření.

Vedení školy průběžně vyhodnocuje stav materiálních podmínek pro vzdělávání a usiluje o jejich zkvalitňování. Škola má dostatek běžných i odborných učeben pro teoretické i praktické předměty. V budově školy je žákům k dispozici po celý den studovna s počítači připojenými k internetu, dále sbírkový skleník, v celém areálu včetně učeben ŠHZ je k dispozici wifi síť. Rozsáhlá modernizace objektů školy a odborného výcviku přispěla ke zlepšení bezpečného prostředí pro žáky ve škole i při praktické výuce. Vyučování převážně probíhá v areálu školy a ŠHZ, kde jsou pro jeho realizaci optimální podmínky. Žáci mají k dispozici moderní prostory, které jim umožňují nejen rozvoj odborných kompetencí, ale zároveň pozitivně ovlivňují jejich estetické vnímání a vytváří podnětné prostředí pro výuku.

Vicezdrojové financování a aktivní přístup vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňuje úspěšně realizovat vzdělávací programy. Škola hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, dále získala navýšení dofinancování, které umožnilo vhodné rozdělení žáků do skupin při odborném výcviku.

Škola iniciativně realizuje prodej výrobků a služeb z praktického vyučování žáků, rovněž úspěšně probíhá doplňková činnost na školním zahradnictví, zisk škola využívá pro úhradu nákladů v hlavní činnosti.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován ve všech vyučovaných oborech vzdělávání ve všeobecně vzdělávacích, v odborných předmětech i v praktickém vyučování.

Vzdělávání bylo ovlivněno pozitivní pracovní atmosférou spočívající ve vstřícném vztahu učitelů k žákům, vzájemnému respektu a toleranci. Lepší pochopení probíraného učiva podporovalo jeho propojení s praktickým životem a jinými předměty. Ve sledovaných vyučovacích jednotkách teoretické i praktické výuky byly střídány činnosti, bylo využito různých forem a metod výuky (práce s textem, badatelská výuka, řízený rozhovor,

samostatná či skupinová práce, častá byla práce ve dvojicích s využitím vzájemného učení). Materiály k podpoře výuky mají žáci uloženy v on-line prostředí. Struktura hodin byla promyšlená, vyučující dokázali žáky aktivizovat a vhodně podporovat v jejich činnosti. Žáci často dostávali zadávány stejné úkoly, čímž nedocházelo k diferencování učiva vzhledem k jejich schopnostem, možnostem a potřebám. V teoretických předmětech byla méně věnována pozornost závěrečnému motivační shrnutí učiva a zhodnocení výuky. Nevždy byl jasné stanoven cíl, který byl často zaměňován s tématem hodiny. Ve sledovaných hodinách teoretické výuky se jen v malé míře projevilo formativní hodnocení žáků.

Sledovaná výuka českého jazyka a literatury byla vedena odborně správně. Převládala pracovní atmosféra podněcující žáky k plnění zadaných úkolů. K naplnění cílů vyučovacích hodin učitelé volili moderní metody a formy výuky, především práci ve dvojicích či skupinách a samostatnou práci. Pedagogové účelně střídali výukové formy, které svým charakterem vedly žáky k samostatnému mluvenému projevu a poskytovaly žákům prostor k zapojení kritického myšlení. Téměř ve všech hodinách žáci pracovali s texty, učitelé promyšleně používali didaktickou techniku.

Hospitovaná výuka cizích jazyků probíhala většinou ve frontální formě, vyučující v malé míře využívali práci žáků ve dvojicích či skupinách. Žáci tak jen ojediněle dostávali příležitost ke vzájemné komunikaci, didaktické metody práce nevedly žáky k rozvoji spolupráce a interakci. Nevždy bylo zřejmé, co ve vyučovací hodině představovalo novou dovednost či znalost. Jen ojediněle docházelo k diferenciaci výuky s ohledem na dovednosti a schopnosti žáků. Méně často bylo využíváno střídání forem výuky, což způsobovalo její jednotvárnost. Ojediněle bylo na konci výuky využíváno formativní hodnocení a sebehodnocení žáků.

Ve všeobecně vzdělávacích předmětech byli učitelé dobře připraveni a většinou se jim dařilo splnit stanovený vzdělávací cíl. Žáci pracovali ve skupinách, kde se snažili porozumět zadanému textu nebo se zdařile věnovali řešení problémových úloh. V těch hodinách, kde převažovala frontální výuka, byla podpořena aktivní diskusí celé třídy. Použité metody a formy výuky byly ve většině hodin zvoleny účelně vzhledem ke vzdělávacímu cíli. Hlavní prostor byl věnován výkladu a procvičování učiva. Učivo bylo uspořádáno systematicky a v logické návaznosti. Správné využití odborné terminologie a symboliky bylo samozřejmostí. Učitelé dobře pracovali s chybou a poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu. Pozitivní hospitované výuky byla vysoká odborná úroveň, komunikativní klima a vzájemný vstřícný vztah mezi pedagogy a žáky. Závěrečná rekapitulace probraného učiva se vyskytla ve většině sledované výuky. Výuka přirodovědných předmětů probíhala v odborných učebnách. Ve výuce žáci prováděli pokusy a také zpracovávali projekty, které kladou zejména důraz na žákovy dovednosti, jejichž využití je zásadní pro chování a rozhodování v konkrétních situacích reálného života. Ve výuce se vyskytla dobře zvládnuta práce s chybou. Žáci dodržovali nastavená pravidla, kritéria hodnocení jím byla zřejmá.

Sledovaná výuka tělesné výchovy se vyznačovala promyšlenou organizací, potřebný důraz byl kladen na dodržování zásad bezpečnosti a prevenci úrazu. Žáci byli vhodně motivováni k pohybovým činnostem a vedeni k uvědomění si důležitosti pohybu a kondice v běžném životě. Žáci byli po celou dobu výuky aktivizováni ke vzájemné spolupráci. Pohybovým aktivitám žáků předcházela názorná ukázka učitele, která účinně přispívala k naplnění stanovených cílů. V závěru hodiny žáci s učitelem zhodnotili naplnění cílů hodiny.

Hodiny odborných předmětů byly vedeny v příjemné pracovní atmosféře, která podněcovala žáky k aktivnímu přístupu při vzdělávání. Důraz byl kladen na používání odborné terminologie, praktické řešení problémů, získávání nových informací, znalostí a dovedností

na základě dříve získaných poznatků. Učitelé podle možností volili úkoly s ohledem na dosavadní znalostí žáků a jejich návaznost na využití v praktické výuce nebo reálném životě. Pedagogové jen okrajově používali frontální způsob výuky, snažili se zapojit žáky formou řízeného rozhovoru. Žáci se do výuky zapojovali, měli potřebný prostor k prezentaci vlastních názorů, což napomáhalo k rozvoji jejich komunikačních dovedností. Pravidla pro hodnocení byla vhodně nastavena a známá. Pedagogové dbali na využití názorných pomůcek, podporu badatelství formou pokusů nebo pozorováním a používání digitální techniky pro zvýšení efektivity vyučovacích hodin. Ve většině sledovaných hodin nechybělo zhodnocení učitelem i žáky nebo zopakování probraných poznatků k jejich upevnění. Důraz byl kladen na používání odborné terminologie, praktické řešení problémů. Učitelé podle možností volili úkoly s ohledem na dosavadní znalostí žáků a jejich návaznost na využití v praktické výuce nebo reálném životě. Ve většině hodin bylo zřejmé, že žáci probíranou látku chápou. Průběžně byli žáci v hodinách odkazováni na hledání informací v učebnicích a pracovních listech, zde byla velmi dobře podpořena čtenářská gramotnost.

Odborný výcvík probíhal na ŠHZ, kde měli žáci dostatek prostoru i výukového materiálu pro získávání odborných dovedností. Aktivní individuální přístup učitelů k žákům, vhodné instruktážní ukázky jednotlivých úkonů, motivovaly žáky k dodržování technologických postupů. Žáci pod vedením učitelů aplikovali získané teoretické znalosti do praktické výuky. Pracovali převážně samostatně na zadaných úkolech, učitelé jim poskytovali průběžnou zpětnou vazbu k jejich práci. Během výuky byli žáci vedeni k upevnování znalostí a vlastnímu popisu vykonávaných činností, čímž byly rozvíjeny jejich komunikační dovednosti. Při praktickém vyučování žáků, zejména při odborném výcviku žáků oboru zahradník a prodavač škola plně neidentifikovala zdravotní a bezpečnostní rizika, škola žáků neposkytla osobní ochranné pracovní pomůcky. Žáci používali vlastní osobní a ochranné pracovní pomůcky, které většinou nesplňovaly požadovaný atest osobních ochranných pracovních pomůcek. Během činností dbali učitelé na upevnování zásad bezpečné práce a ochrany zdraví.

V průběhu sledované učební praxe, která byla realizována v prostorách skleníku, byli žáci vedeni k osvojení obecných oborových dovedností, propojení získaných znalostí s jejich praktickou zručností. Při činnostech žáci vzájemně spolupracovali a komunikovali.

Činnost domova mládeže vychází ze zpracovaného vzdělávacího programu, zohledňuje zájmy ubytovaných a je organizována napříč výchovnými skupinami. Ubytovaní žáci jsou motivováni k zájmové činnosti, která přispívá k jejich osobnostnímu rozvoji, a jsou vedeni k efektivnímu využívání volného času.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Individuální výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje, informace k výsledkům vzdělávání jsou snadno přístupné aktérům vzdělávání včetně zákonných zástupců přes elektronický systém školy. Zákonné zástupci mohou také využívat pravidelné třídní schůzky a konzultace s jednotlivými vyučujícími. Pedagogové průběžně ověřují znalosti a dovednosti žáků formou standardních hodnotících nástrojů. Využívají k tomu převážně běžných evaluačních nástrojů jako je ústní a písemné zkoušení nebo praktické ověřování znalostí. Škola provádí interní srovnávací testy vždy v pololeti školního roku v hlavních a odborných předmětech, zapojuje se i do externího testování, vždy v 1. a 3. ročnících.

Distanční výuka v době protiepidemiologických opatření probíhala pomocí jednotné platformy. U některých žáků škola zaznamenala problémy s nedostatečným technickým

vybavením, tyto problémy škola řešila zápjůjkou techniky žákům. Žáci se účastnili distanční výuky pravidelně, zasílali vypracované úkoly a komunikovali s pedagogy. Ti, kteří byli ohroženi školním neúspěchem, využili nabízené on-line konzultace.

Ve školním roce 2020/2021 v oborech vzdělání zakončených maturitní zkouškou, se vzdělávalo, celkem 137 žáků z toho prospělo s vyznamenáním 57 žáků, neprospělo 6 žáků. V oborech vzdělání zakončených závěrečnou zkouškou s výučním listem prospělo s vyznamenáním 16 žáků z celkového počtu 135 žáků a podíl neprospívajících žáků je okolo 18 %. Škola neprospěch žáků řeší zejména nabídkou doučování na základě identifikace žáků ohrožených školním neúspěchem. Odchody žáků ze školy v průběhu vzdělávání jsou zejména v oborech vzdělávání ukončených závěrečnou zkouškou s výučním listem. Ke zvýšení motivace žáků poskytuje zřizovatel škole finanční prostředky na vyplácení prospěchového stipendia žákům oboru 41-52-H/01 Zahradník.

Ve školním roce 2020/2021 konalo maturitní zkoušku 36 žáků, 8 žáků prospělo s vyznamenáním a podíl neprospívajících činil 22 %. Závěrečné zkoušky konalo celkem 19 žáků a všichni žáci prospěli. Další uplatnění svých absolventů škola sleduje systematicky prostřednictvím kariérového poradce. Část žáků pokračuje ve studiu a další část žáků získává pracovní uplatnění zejména ve spolupracujících firmách. Získané informace od absolventů školy využívá škola v rámci kariérového poradenství.

Výsledky vzdělávání se systematicky zabývá školní poradenské pracoviště. Výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli sleduje a vyhodnocuje vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření a poskytuje pedagogům metodickou pomoc při jejich vzdělávání. Pro žáky se školním neprospěchem je zajišťováno pravidelné doučování. Doučování nyní poskytuji tři učitelé, zapojeno je 43 žáků v pěti skupinách. Velký důraz je kladen na primární prevenci, vybrané okruhy jsou součástí tematických plánů jednotlivých předmětů a probírány v třídnických hodinách. Škola organizuje pro žáky besedy s odborníky a řadu školních aktivit, které podporují spolupráci a sociální interakci žáků a vytváření pozitivního školního klimatu. Z negativních jevů se vyskytovala zejména neomluvená absence žáků.

Chování žáků je sledováno průběžně, škola oceňuje úspěchy žáků (zejména při reprezentaci školy, aktivní přístup ke vzdělávání apod.) a přijímá opatření k posílení kázně při neplnění povinností stanovených školním řádem. Zvýšená absence je důsledně řešena ve spolupráci se žáky samotnými, příp. s jejich zákonními zástupci v institutu výchovných komisí.

Profesní a osobnostní rozvoj žáků podle jejich schopností a individuálního nadání podporuje škola jejich zapojením do odborných soutěží a produktivních prací pro sociální partnery. V soutěži v odborných dovednostech na národní úrovni se žáci umístějí na předních místech. Žáci mají možnost se účastnit prestižních produktivních zakázek pro významné státní organizace, jejich zapojení jím pomáhá získávat a prohlubovat odborné kompetence. Pedagogové motivují žáky k aktivní práci na přípravě i realizaci různých školních akcí pro veřejnost a žáky základních škol v okolí, tím dochází k posílení jejich sounáležitost se školou i s místem, kde se vzdělávají. Mezi pravidelné a významné akce se řadí vánoční výstava s názvem „Vánoční inspirace“ a na přelomu května a června „Festival květin a bylinek“.

Škola cíleně vytváří velmi dobré podmínky pro spolupráci s partnery ve prospěch žáků a vzhledem ke svému zaměření udržuje a rozvíjí kontakty se sociálními partnery obdobně oborově zaměřenými. Požadavky sociálních partnerů se smysluplně zpracovávají do výuky odborných předmětů a praktické výuky. Žákům jsou tak vytvářeny vhodné přiležitosti pro seznamování se s běžným provozem a úkoly, které plní zaměstnanci firem daných odborností. Tradiční formy spolupráce se týkají praktické výuky, materiální i finanční podpory škole. Příkladná je spolupráce se základními školami s cílem intenzivněji

podporovat polytechnické vzdělávání. Žáci základních škol se účastní aktivit v areálu ŠHZ. Mezi hlavní partnery v oblasti vzdělávání lze také považovat vysoké školy. Škola získala statut univerzitní cvičné školy Mendelovy univerzity v Brně.

V rámci projektu Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK II probíhá činnost kroužku biologicko-ekologického, matematiky a logiky, odborné angličtiny, kroužku čtenářského, v rámci kterého se uskutečnilo i divadelní představení. V rámci projektu se realizovaly odborné exkurze žáků, učitelé se účastnili vzdělávání v oblasti moderních trendů ve floristice, což ihned zaváděli do výuky žáků.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti ve školním roce 2015/2016 došlo ke změně vedení školy na pozicích ředitele školy a zástupkyně ředitele školy pro teoretické vyučování.
- Modernizovaly se materiální podmínky pro zkvalitnění vzdělávání v jednotlivých oborech a zefektivnila se spolupráce se sociálními partnery poskytujícími praktické vzdělávání i regionálními školami v rámci podpory polytechnického vzdělávání.
- Slabé stránky identifikované v poslední inspekční zprávě týkající se organizace praktického vyučování, kontrolního systému vzhledem ke všem součástem školy či problematiky žáků vzdělávaných dle individuálního vzdělávacího plánu se podařilo eliminovat.

### Silné stránky

- Přínosná spolupráce školy se sociálními partnery pozitivně ovlivňuje vzdělávání žáků, podporuje rozšírování jejich odborných dovedností a znalostí, přispívá ke zvýšení jejich komunikativních, pracovních i sociálních kompetencí.
- Příznivé klima ve škole a práce s žáky založená na empatickém přístupu, vstřícné komunikaci a vzájemném respektu účinně podporuje pozitivní vztahy mezi účastníky vzdělávání.
- Účelné využívání aktivizačních metod, posílené využíváním moderních pomocík slouží k upevňování učiva u žáků jak v oborech ukončených maturitní i závěrečnou zkouškou.
- Cílená podpora rozvoje odborných kompetencí žáků se projevovala především v praktickém vyučování.

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Práce se vzdělávacím cílem v teoretické výuce a jeho stanovení bylo většinou zjednodušeno na informaci o plánovaném obsahu vyučovací hodiny nebo aktuálně probíraném učivu.
- Sebereflexi a vzájemnému hodnocení žáků byl obvykle ve sledovaných hodinách věnován jen menší časový prostor v závěru vyučovací hodiny, často se jednalo spíše o formální aktivitu.
- V nastaveném způsobu hodnocení žáků chybělo v části sledované výuky teoretických předmětů výraznější využití formativních prvků a širší diferenciace výuky.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zaměřit se na zřetelné stanovení konkrétních výukových cílů tak, aby jednoznačně vyjadřovaly to, co by měl žák po skončení vyučovací hodiny chápát.
- Pravidelně využívat efektivní způsob sebehodnocení a vzájemné hodnocení mezi žáky v procesu učení. Zařadit do dalšího vzdělávání pedagogů semináře s tématikou formativního hodnocení a získané znalosti postupně uvádět do praxe při vzdělávání žáků.
- Při odborném výcviku žáků oboru zahradník a prodavač provést nově identifikaci zdravotních a bezpečnostních rizik. Na základě vyhodnocení rizik žákům poskytnout osobní ochranné pracovní pomůcky.
- V průběhu vzdělávání efektivně využívat diferenciaci zadávaných úkolů i vzdělávacích cílů podle individuálních potřeb žáků.
- Zvyšovat u žáků motivaci ke studiu a důsledně vytrvat v nastavených přijatých opatření vedoucích k postupnému zlepšování výsledků vzdělávání.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírájí**

1. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 78-42-M/05 Přírodovědné lyceum platný od 1. 9. 2017
2. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 41-44-M/01 Zahradnictví s názvem Exteriéry, interiéry a design platný od 1. 9. 2017
3. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 41-52-H/01 Záhradník platný od 1. 9. 2017
4. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání 66-51-H/01 Prodavač s názvem Prodavač květin-florista platný od 1. 9. 2015
5. Vnitřní kontrolní systém, platnost od 1. 1. 2019
6. Hospitační záznamy ředitele školy ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
7. Rozvrh vyučovacích hodin všech tříd školy platný ve školním roce 2021/2022
8. Organizační směrnice praktického vyučování platnost vnitřního předpisu od 1. 9. 2021
9. Organizační řád platnost od 1. 1. 2019
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
11. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
12. Dokumentace žáků se speciálně vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2021/2022 (vzorek)

13. Zápis z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2021/2022 (vzorek)
14. Záznam jednání s žákem ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
15. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy (vzorek)
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021
17. Zápis z jednání předmětových komisí ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vzorek)
18. Plán práce na školní rok 2021/2022
19. Minimální preventivní program ve školním roce 2021/2022
20. Organizace školního roku 2021/2022
21. Dokumentace školního poradenského pracoviště ve školním roce 2021/2022
22. Dokumentace vztahující se k finančním podmírkám školy, roky 2020 a 2021
23. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochraně zdraví ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vzorek)
24. Dokumentace vztahující se ke školnímu stravování ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 (vzorek)
25. Dokumentace školního zahradnictví ve školním roce 2021/2022
26. Dokumentace domova mládeže ve školním roce 2021/2022

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Magda Dirgasová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Ing. Martina Čaputová, školní inspektorka

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka

Mgr. Jana Svačinová, školní inspektorka

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní  
pracovnice

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní  
pracovnice

Ing. Magda Dirgasová v. r.

Ing. Martina Čaputová v. r.

Mgr. Adéla Kulová v. r.

Mgr. Jana Svačinová v. r.

Mgr. Jan Szotkowski v. r.

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

Bc. Marcela Zahradníková v. r.

V Ostravě 19. 4. 2022

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Jan Šenk,  
ředitel školy

Ing. Jan Šenk v. r.

V Ostravě 21. 4. 2022