



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Čj. ČŠIM-1861/25-M
Sp. zn. ČŠIM-S-394/25-M**

Název	Střední odborná škola, Stromořadí 420, Uničov, s.r.o.
Sídlo	Stromořadí 420, 783 91 Uničov
E-mail	sosunicov@sosunicov.cz
IČO	25 370 006
Identifikátor	600 017 214
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastupující	Mgr. Dagmar Smolková
Zřizovatel	Ing. Antonín Koudelka
Místo inspekční činnosti	Stromořadí 420, Uničov
Inspekční činnost na místě	20. – 22. 10. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Střední odborná škola, Stromořadí 420, Uničov s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny-výdejny. Škola poskytuje střední stupeň vzdělání v oborech vzdělání s maturitní zkouškou 65-42-M/01 Hotelnictví (denní forma vzdělávání) a 64-41-L/51 Podnikání (dálková forma vzdělávání).

Ve školním roce 2025/2026 vykázala střední škola k termínu inspekční činnosti celkem 176 žáků zařazených v 8 třídách, mezi nimiž byli žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci cizinci. Mimořádně nadané žáky škola k uvedenému termínu nevykazovala.

Školní stravování je zajištěno ve vlastní školní jídelně-výdejně na základě smluvního ujednání.

Svou činnost škola přehledně prezentuje ve výročních zprávách, prostřednictvím nabídky propagačních materiálů určených veřejnosti a na svých webových stránkách (www.sosunicov.cz).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Účelně zavedená struktura vedení školy vychází z dlouhodobého i operativního plánování. Systém řízení se opírá o strategii rozvoje školy vypracovanou na roky 2022-2026. Základní vzdělávací cíle jsou rozpracovány ve školních vzdělávacích programech pro střední vzdělávání. Škola nabízí profilace, prostřednictvím kterých mohou absolventi školy najít možnosti pro své budoucí uplatnění a ve kterých je kladen důraz na získání odborných kompetencí žáků.

Organizační struktura a rozdelení kompetencí je funkční. V rámci pedagogického vedení školy ředitelka delegovala některé kompetence a odpovědnost za plnění konkrétních úkolů především na předsedy předmětových komisí. Nastavení rozhodovacích pravomocí je pro efektivní řízení účinné. K výměně informací o fungování školy významně přispívají operativní porady vedení se zřizovatelem školy, jednání pedagogické rady i plánovitá činnost předmětových komisí. Škola má nastaveny zpětnovazební nástroje, a to zejména hospitační činnost, zohledňování podnětů žáků a jejich zákonných zástupců a aktivní spolupráci se sociálními partnery.

Plnění úkolů je průběžně monitorováno v rámci nastaveného vnitřního kontrolního uspořádání. Rídicí a kontrolní činnost vykonává ředitelka školy přímo ve vztahu ke všem pracovníkům školy, případně dalším pověřeným pracovníkům. Kontrolní systém je jako celek efektivní a umožňuje ovlivňování pedagogického procesu. Průběh hospitovaných hodin je s vyučujícími projednáván spolu s následnými doporučeními pro zkvalitnění pedagogické práce jednotlivých pedagogů. Přesto však ve vyučovacích hodinách chybí důslednější uplatňování efektivnějších vzdělávacích strategií, diferenciace učebních úloh, rozvoj kritického myšlení a využívání různých informačních zdrojů.

V rámci uplatňované personální strategie je věnována potřebná pozornost úspěšnému začlenění nových zaměstnanců do vzdělávacího procesu a jejich adaptaci do pracovního kolektivu. V souvislosti s podporou profesního rozvoje pedagogů jsou realizovány vzájemné hospitace s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem při vzdělávání. Profesní rozvoj pedagogických pracovníků je adekvátně podporován účastí pedagogů na vzdělávacích akcích. Jsou tak prohlubovány jejich znalosti a dovednosti a nové poznatky a zkušenosti vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu zejména v odborných předmětech.

Škola disponuje učebnami vybavenými didaktickou technikou. K výuce a procvičování dovedností v reálném pracovním prostředí gastronomických oborů je využívána nově vybavená odborná učebna. Obnovu a modernizaci materiálně technického zařízení se zřizovateli školy však daří plnit pouze částečně. Materiální podmínky školy umožňují realizaci vzdělávacích programů, i když některé prostory vykazují známky opotřebení a materiální zastaralosti. Pro potřeby pohybových aktivit je školou využívána vlastní tělocvična.

Činnost školy pozitivně ovlivňuje rozvíjené partnerské vztahy. Pro potřeby zajištění realizace praktického vyučování škola spolupracuje s partnerskými firmami. Uvedenou spolupráci škola navíc účelně využívá i jako zdroj informací pro hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání, a to zejména v oblasti utváření a rozvoje požadovaných odborných kompetencí žáků. Žáci se účastní exkurzí u zaměstnavatelů, realizovaných jsou pro ně i přednášky odborníků z praxe. Pro zajištění odpovídající odborné kvality výuky, hlavně pak pro udržení potřebného kontaktu s problematikou praxe, má důležitý význam také partnerství školy s profesními sdruženími. Přínosná je rovněž spolupráce se školskou radou a zřizovatelem. Škola má nastavena systémová pravidla pro vedení dialogu se žáky, zákonnými zástupci žáků školy a všemi pracovníky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při přípravě na vyučování vycházeli učitelé z obsahu školních vzdělávacích programů. Cíle byly většinou prezentovány v úvodu vyučovací hodiny. Po odborné stránce byly hodnocené vyučovací hodiny ze strany učitelů promyšlené, aplikovaný vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky. Ve všech hodnocených vyučovacích hodinách převládala příznivá pracovní atmosféra, bez jakýchkoliv náznaků nežádoucích projevů chování. Metodická propracovanost vyučovacích hodin se odvíjela od osobního přístupu a pedagogických zkušeností učitelů, patrný byl vzájemný respekt mezi učiteli a žáky.

Z organizačních forem v hodnocených vyučovacích hodinách teoretického vyučování výrazně převažovala frontální výuka, jiné formy podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány pouze v omezené míře. Nedostatečná pestrost uplatňovaných forem a metod výuky v některých vyučovacích hodinách vedla k nerovnoměrnému zapojení žáků do vyučovacího procesu. Ve většině vyučovacích hodin nebyl vytvořen dostatečný prostor pro souvislejší mluvený projev žáků a nebyly jim vytvářeny příležitosti k týmové spolupráci, která by rozvíjela schopnosti komunikace při společném řešení problémů a umožnila tak žákům lépe si osvojit získané poznatky nebo vyjádřit svůj názor či si ho obhájit. Snaha o podporu kritického myšlení žáků nebyla vždy dostatečně podpořena využitím jejich práce s různými informačními zdroji. Rovněž výraznější časová či obsahová diferenciace nebyla ve výuce příliš patrná zejména směrem k žákům talentovaným.

V části hodnocených vyučovacích hodin byla patrná obsahová diferenciace učiva vzhledem k žákům s odlišným mateřským jazykem. Zejména v odborných vyučovacích předmětech byl soustavně kladen důraz na využívání příslušné terminologie v projevech žáků. Názornost výuky byla většinou podpořena také audiovizuální didaktickou technikou, která však byla využívána převážně pouze k prezentaci učiva ze strany vyučujících bez spoluúčasti žáků.

Závěry většiny vyučovacích hodin sloužily ke stručnému shrnutí učiva učitelem. Žáci získávali od učitelů zpětnou vazbu o svých vzdělávacích výsledcích zpravidla prostřednictvím stručného hodnocení jejich okamžitých výkonů. Často vyučujícími nebyli

žáci zapojeni do závěrečného vyhodnocení a shrnutí vyučovací jednotky. Formativní hodnocení bylo využito minimálně a jen ojediněle vyučující vedli žáky k sebereflexi nebo objektivnímu posouzení výkonu spolužáků, např. vzájemné hodnocení podle předem daných kritérií. Nebyly tak vždy dotvářeny zpětné vazby ve vztahu ke splnění stanovených výukových cílů pro žáky i učitele a rozvíjeny a upevňovány sociální kompetence žáků i jejich kompetence k učení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání se opírá o nastavená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, která jsou součástí školního rádu. V uvedeném dokumentu však dosud nebyla systematicky stanovena kritéria pro školou využívané různé váhy klasifikačních stupňů pro výpočet váženého aritmetického průměrného prospěchu.

Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím elektronické komunikace, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. Celkové výsledky vzdělávání včetně účasti a umístění žáků v soutěžích, aktivitách a projektech školy podporujících rozšíření znalostí a dovedností žáků jsou podrobně zveřejněny ve výroční zprávě o činnosti školy.

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání, jejich výsledky za jednotlivá klasifikaci období pravidelně statisticky vyhodnocuje na jednáních pedagogické rady. Se získanými daty jednotliví učitelé dále pracují individuálně, opatření ke zlepšení úspěšnosti žáků ve vzdělávání je realizováno bez podložené spolupráce s vedením školy. Přehled o znalostech žáků získává škola především prostřednictvím vlastních hodnoticích nástrojů. Výsledná data z písemných prací většího rozsahu jsou vyučujícími analyzována, opatření vedoucí k minimalizaci diagnostikovaných chyb však nejsou systematicky navrhována.

V období od poslední inspekční činnosti vykazovaly celkové výsledky vzdělávání žáků dlouhodobě meziroční srovnatelnou úroveň. V jednotlivých vyučovacích předmětech, a to jak v průběžném hodnocení, tak v hodnocení na vysvědčení, nejsou patrné závažné vzájemné odchylky. Výsledky ve společné části maturitní zkoušky však měly v tomto období zhoršující se tendenci. V oboru vzdělání Hotelictví dosáhli žáci výrazně horších výsledků, než byl republikový průměr pro danou skupinu oborů, a to ve zkušebním předmětu Český jazyk a literatura, v oboru vzdělání Podnikání ve zkušebních předmětech Český jazyk a literatura a Cizí jazyk a ve zkušebních obdobích roku 2024 i v Matematice. V ukazateli hrubé i čisté neúspěšnosti žáků závěrečných ročníků studia v obou realizovaných oborech vzdělání v profilové části maturitní zkoušky škola v posledních letech dosahuje střídavých výsledků v porovnání s průměrem pro dané skupiny oborů v České republice. V jarním zkušebním období roku 2025 konalo maturitní zkoušku 12 žáků z 18 žáků závěrečných ročníků studia. Z nich pouze jeden prospěl s vyznamenáním, tři prospěli a osm žáků neprospělo. V podzimním zkušebním období uvedeného roku z osmi žáků přihlášených k maturitní zkoušce prospěli dva, pět jich neprospělo a jeden zkoušku nekonal.

Zpětnou vazbou pro školu je nejen úspěšnost žáků u maturitní zkoušky, ale také případné přijetí absolventů k dalšímu studiu na vysokých a vyšších odborných školách a zejména sledování jejich uplatnění v profesní praxi. Škola intenzívne podporuje rozvoj nadání žáků jejich zapojováním do školních případně vyšších kol různých druhů zejména odborných soutěží a aktivit. Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, zajišťuje jim primární podporu v průběhu vyučování a nabízí jim individuální konzultace.

Školní poradenské pracoviště prošlo od minulé inspekční činnosti personální obměnou a v reakci na potřebu podpory emocionální, psychické i sociální pohody žáků bylo také účelně rozšířeno o pozici školní psycholožky. Všichni členové mají jasné rozdelené kompetence, úzce spolupracují a sdílejí informace s ostatními pedagogickými pracovníky. Nastavené postupy jsou funkční a informovanost vedení školy je zajištěna, neboť součástí školního poradenského pracoviště je i ředitelka školy. Aktivnímu vytváření příznivého prostředí a současně budování partnerských vztahů přispívají adaptační kurzy pro žáky prvního ročníku, komplexní programy pro jednotlivé třídy i programy specifické primární prevence s následným dotazníkovým šetřením mezi zúčastněnými žáky k získání zpětné vazby o jejich efektivitě. Případné výchovné problémy žáků jsou řešeny průběžně, ve spolupráci s třídními učiteli a dotčenými zákonými zástupci. K včasnému zachycení výskytu rizikových jevů napomáhají i pravidelné třídnické hodiny a dostupná anonymní schránka důvěry. Možnost pozitivně ovlivnit dění ve škole mají žáci prostřednictvím ustanoveného Studentského parlamentu.

Závěry

Vývoj školy

- V době od poslední inspekční činnosti došlo k významnému zvýšení počtu žáků v denním studiu i v dálkové formě vzdělávání.
- Škola zlepšila materiální a prostorové zázemí modernizací výukových prostor pro obor vzdělání s gastronomickým zaměřením.
- Od poslední inspekční činnosti klesla úspěšnost žáků u maturitní zkoušky.

Silné stránky

- Spolupráce školy se sociálními partnery efektivně přispívá k užšímu sepětí výuky a praxe, účinně podporuje získávání odborných kompetencí a přípravu žáků na jejich budoucí pracovní uplatnění. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Některé zejména společné prostory pro žáky školy vykazují známky opotřebení a materiální zastaralosti. (2.4)
- V části výuky chybělo důslednější uplatňování efektivnějších vzdělávacích strategií, zejména uplatňování diferenciace učebních úloh, rozvoj kritického myšlení a menší využívání různých informačních zdrojů. Tato skutečnost omezuje naplnění vzdělávacího potenciálu části žáků. (4.2)
- Nižší míra využívání formativního hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků v části vyučovacích hodin. Často chyběla příležitost pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. Nedostatečné bylo zapojení žáků do evaluačních aktivit při závěrečném shrnutí vyučovací jednotky. Závěry většiny vyučovacích hodin postrádaly motivační shrnutí, zhodnocení práce žáků a stanovení cílů na příští vyučovací hodinu. (4.3)
- Škola nedostatečně analyzuje data získaná z interní a externí evaluace výsledků vzdělávání žáků. Škola dosud neprováděla systematickou analýzu přičin neúspěšnosti žáků a nepřijímá efektivní opatření k jejich zlepšení. (5.1)

- Obsahová a časová diferenciacie a individualizace výuky vzhľedom k rozdielným vzdělávacím potrebám žáků, zejména talentovaným, nebyla systematicky uplatňována. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v príslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Cíleným vzděláváním pedagogických pracovníků a efektivním předáváním získaných informací a zkušeností podpořit využití účinného metodického vedení výuky, především ve smyslu častejšího uplatňování aktivizačních prvků ve výuce (např. skupinové kooperativní činnosti) a důsledné diferenciacie vzdělávacího obsahu a výukových aktivit vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům nadaným.
- Podpořit rozvoj kritického myšlení žáků častejším zařazováním práce s různými informačními zdroji a intenzivněji uplatňovat prvky formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků v průběhu i v závěru vyučovacích hodin.
- Práci předmětových komisí více zaměřit na funkční vyhodnocování účinnosti zvolených metod a forem výuky a pravidelně provádět detailnější a efektivnější evaluaci výsledků vzdělávání žáků.
- Důsledně analyzovat výsledky vzdělávání žáků, následně se zabývat přičinami jejich studijní neúspěšnosti a navrhovat systémová opatření na podporu zlepšení zejména s cílem úspěšného zvládnutí maturitní zkoušky, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Ve školním řádu stanovit kritéria pro používání váženého aritmetického průměru při hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejně lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 9. 10. 2025
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona za školní roky 2024/2025 a 2025/2026, vedená k termínu inspekční činnosti
3. Plán rozvoje SOŠ na období 1. 9. 2022 – 31. 8. 2026, ze dne 31. 9. 2022
4. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2025/2026, ze dne 1. 9. 2025

5. Hospitační záznamy, školní roky 2024/2025 a 2025/2026
6. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2025/2026, ze dne 1. 9. 2025
7. Prevence a řešení školní neúspěšnosti žáků školy a jejich předčasných odchodů ze vzdělávání
8. Souhrnné přehledy prospěchu, hodnocení chování a absence žáků, 1. a 2. pololetí školního roku 2024/2025
9. Plány práce a zápisu z jednání předmětových komisí za školní roky 2024/2025 a 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
10. Vybrané písemné práce (český jazyk, cizí jazyk, matematika), školní rok 2024/2025
11. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, vedená k termínu inspekční činnosti
12. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2025/2026
13. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2025/2026 k termínu inspekční činnosti
14. Webové stránky školy (www.sosunicov.cz)
15. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-1290/19-M, ze dne 7. 11. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu
Mgr. Kateřina Kašparová, školní inspektorka
Mgr. David Náhlík, školní inspektor
Ing. Eva Stachová, kontrolní pracovnice

13. 11. 2025