



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-63/25-M  
Sp. zn. ČŠIM-S-514/24-M

Název	<b>Střední škola grafiky a médií Olomouc, Střední novosadská 87/53</b>
Sídlo	<b>Střední novosadská 87/53, Nové Sady, 779 00 Olomouc</b>
E-mail	<b>skola@sgmo.cz</b>
IČO	<b>00 848 778</b>
Identifikátor	<b>600 017 168</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. et Mgr. Petr Skyva</b>
Zřizovatel	<b>Olomoucký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Střední novosadská 87/53, Nové Sady, 779 00 Olomouc</b>
Inspekční činnost na místě	<b>14. – 16. 1. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Střední škola grafiky a médií Olomouc, Střední novosadská 87/53 (dále „škola“), vykonává činnost střední školy a školní jídelny-výdejny.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou. Ve školním roce 2024/2025 realizuje v denní formě vzdělávání obory 34-53-L/01 Reprodukční grafik pro média, 34-42-M/01 Designér obalů, 34-52-L/01 Tiskař na polygrafických strojích a 34-41-M/01 Polygrafie. U oborů Reprodukční grafik a Tiskař mohou žáci po ukončení třetího ročníku získat v příslušném oboru střední vzdělání s výučním listem.

Ve školním roce 2024/2025 vykazala škola celkem 272 žáků zařazených ve 12 třídách. Škola eviduje i žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s potřebou podpůrných opatření a žáky s odlišným mateřským jazykem.

Teoretické a část praktického vyučování probíhá na adrese školy a celý uzavřený areál je koncipován jako několik sousedících budov. Další část praktického vyučování je realizována ve firmách, se kterými škola uzavírá smluvní vztah. Stravování je zajištěno přímo v areálu ve školní jídelně-výdejně a žáci mají možnost ubytování u jiného školského subjektu na základě uzavřené smlouvy.

Informace o škole jsou pro zájemce i veřejnost publikovány prostřednictvím výroční zprávy o činnosti školy a na webových stránkách ([www.sgmo.cz](http://www.sgmo.cz)).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Koncepční záměry rozvoje jsou zpracovány jako součást dokumentů školy, deklarovaná strategie stanovuje reálné cíle, které jsou pravidelně vyhodnocovány a následně jsou podle potřeby upravovány. Plánování vychází z podrobné analýzy současného stavu, ze znalosti prostředí, přihlíží k potřebám žáků i pedagogických pracovníků a záměrům zřizovatele. Škola se zaměřuje zejména na podporu zájmu žáků o vzdělávání v technických oborech, na rozvoj jejich odborných znalostí a praktických dovedností a provázanost získaných kompetencí s požadavky zaměstnavatelů. Uvedené záměry jsou implementovány ve školních vzdělávacích programech formou posílení výuky odborných předmětů a předmětů z oblasti jazykového vzdělávání a komunikace. Jejich realizace je podpořena i spoluprací školy se základními a středními školami v regionu. Na vzdělávací obsahy jednotlivých vyučovacích předmětů vhodně navazují školní a mimoškolní aktivity, které přispívají k všestrannému rozvoji osobnosti žáků a prohlubují jejich zaměření.

Nastavená organizační struktura odpovídá velikosti subjektu a rozsahu jeho činností, které vykonává. Účelné vymezení oblastí působnosti vedoucích pedagogických pracovníků a jejich kompetencí v rámci vícestupňového řízení vytváří optimální podmínky pro efektivní řízení. Učitelé participují na chodu školy prostřednictvím předmětových komisí a jednání pedagogické rady. Systém plánování je funkční, adresný, přihlíží k potřebám žáků i pedagogických pracovníků a zajišťuje zpětnou kontrolu plnění úkolů. Komunikační systém školy používá všechny běžné postupy pro přenos aktuálních informací. Výsledky kontrol jsou zobecňovány na společných poradách, učitelům je poskytována relevantní zpětná vazba k jejich práci. I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se škole dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení teoretické výuky a v analýze výsledků vzdělávání.

Činnost školy pozitivně ovlivňují rozvíjené partnerské vztahy. Pro potřeby zajištění kvalitní realizace praktického vyučování škola spolupracuje s partnerskými firmami. Uvedenou spoluprací škola navíc účelně využívá i jako zdroj informací pro hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání, a to zejména v oblasti utváření a rozvoje požadovaných odborných kompetencí žáků. Žáci se účastní exkurzí u zaměstnavatelů, realizovány jsou pro ně i přednášky odborníků z praxe. Škola udržuje partnerství také s jinými školami s obdobným odborným zaměřením v rámci České republiky. Také pracovní stáže u zahraničních partnerů v rámci mezinárodního projektu (Erasmus+) motivují žáky ke studiu a pozitivně přispívají zejména k rozvoji jejich jazykových, sociálních a pracovních kompetencí. Pro zajištění odpovídající odborné kvality výuky, hlavně pak pro udržení potřebného kontaktu s problematikou praxe, má důležitý význam také partnerství školy s profesními sdruženími. Přínosná je rovněž spolupráce se školskou radou a zřizovatelem, který se podílí na zlepšování materiálně-technických podmínek školy.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Pedagogický sbor je stabilizovaný, průběžně doplňovaný o nové pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a metodická péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. K tomu přispívají vzájemné hospitace, odpovídajícím způsobem tak dochází ke sdílení zkušeností, nápadů a inspirace z pedagogické praxe. Ředitel školy podporuje profesní rozvoj, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, které zohledňuje potřeby školy a učitelů formou sebevzdělávacích plánů a je realizováno s ohledem na její finanční možnosti i na nabídku vzdělávacích institucí.

Materiální podmínky umožňují poskytovat kvalitní střední vzdělávání a školské služby. Všechny prostory školy jsou účelně a esteticky zařízené. Škola má k dispozici specializované učebny pro výuku nejen odborných, ale i některých všeobecně vzdělávacích předmětů, laboratoře a dílny. Učebny jsou vybaveny pomůckami podporujícími názornost výuky. Za přispění finančních prostředků od zřizovatele a prostředků z projektů se daří škole naplňovat své záměry a cíle stanovené ve školních vzdělávacích programech.

Škola vytváří předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech, upozorňuje na případná rizika a průběžně přijímá opatření k jejich minimalizaci. Žáci jsou o ochraně zdraví a zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou průběžně poučováni.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh středního vzdělávání byl sledován ve všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech a praktickém vyučování. Výuka probíhala v souladu se stanovenými vzdělávacími cíli, s přihlédnutím k dosavadním znalostem a dovednostem žáků i k jejich přípravě na maturitní zkoušku. Po odborné stránce byly hodnocené vyučovací hodiny připravené, aplikovaný vzdělávací obsah byl aktualizován v souladu se současnými vědeckými poznatky. Odbornost výkladu byla podpořena pedagogickými zkušenostmi i profesní jistotou učitelů. Při interpretaci vzdělávacího obsahu vyučující vhodně zařazovali mezipředmětové vazby doplněné o nové poznatky, zdůrazňovali žákům možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v profesní praxi, případně také v běžném osobním životě.

Společným znakem všech hodnocených vyučovacích hodin byla pozitivní pracovní atmosféra. Vzdělávací strategie vycházely zejména z vědomostí a dovedností žáků. Z reakcí

žáků bylo patrné, že mají zažitá pravidla komunikace a osvojené pracovní návyky. Prokazovali odpovídající míru osvojených vědomostí a znalostí, schopnost porozumění odbornému textu a aplikace pravidel a osvojených dovedností v praxi. Výuka byla pro žáky srozumitelná, většinou se aktivně zapojovali do výukových činností, odpovědně přistupovali k plnění zadaných úkolů a často prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k očekávaným výstupům. S různou mírou úspěchu vyučující uplatňovali snahu nepředkládat žákům hotové informace a přimět je k samostatnému uvažování, kritickému myšlení, hledání souvislostí mezi pozorovanými jevy a vyvozování závěrů. Snaha o posílení kritického myšlení žáků však nebyla vždy dostatečně podpořena využitím jejich práce s různými informačními zdroji. Z organizačních forem výrazně převažovala frontální výuka doplněná řízeným rozhovorem se žáky, jiné formy podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány pouze v omezené míře. V případě, že byla do výuky zařazena práce ve dvojicích a skupinách, žáci aktivně spolupracovali a k plnění úkolů přistupovali zodpovědně. Nedostatečná pestrost uplatňovaných forem a metod výuky tak v některých vyučovacích hodinách vedla k nerovnoměrnému zapojení žáků do vyučovacího procesu a nevytvářela jim příležitosti k týmové spolupráci, která by rozvíjela schopnosti komunikace při společném řešení problémů a umožnila žákům lépe si osvojit získané poznatky nebo vyjádřit svůj názor, či si ho obhájit. Také výraznější časová či obsahová diferenciací vzdělávacích přístupů nebyla ve výuce příliš patrná. Učitelé jen v malé míře zadávali žákům odlišné úkoly s ohledem na jejich rozdílné individuální možnosti a schopnosti i tempo práce. Zároveň si ne vždy ověřovali, zda a na jaké úrovni žáci zvládli obsah aktuálně probíraného učiva. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve sledované výuce vycházela především z osobního přístupu jednotlivých učitelů a posouzení potřeb žáků vzhledem k naplnění vyučovací hodiny.

Ke zvýšení názornosti využívali pedagogové vhodné učební pomůcky, ve většině vyučovacích hodin pracovali také s audiovizuální technikou, která umožnila vedení výuky interaktivní formou. V menší části hodnocených vyučovacích hodin se také pozitivně odrazila orientace vyučujících v moderních trendech ve výuce, kteří úspěšně podporovali u žáků čtenářské a komunikační dovednosti. Žáci získávali od vyučujících zpětnou vazbu o svých vzdělávacích výsledcích zpravidla prostřednictvím stručného hodnocení jejich okamžitých výkonů. Jen výjimečně však při tom byla žákům poskytnuta formativní zpětná vazba motivující je k dalšímu učení a reflektující jejich individuální pokrok. Vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků také nebylo vždy zařazováno v průběhu nebo bezprostředně po realizovaných vzdělávacích aktivitách.

Ve většině vyučovacích hodin nechybělo na závěr jejich shrnutí, podíl žáků však byl minimální, zřetelné nebylo také motivační stanovení cíle dalšího vzdělávání.

K realizaci praktické výuky pro jednotlivé obory má škola k dispozici komplex účelně uspořádaných odborných učeben, které jsou zařízeny moderním vybavením pro praktickou výuku. V pracovních skupinách pod dohledem učitelů odborného výcviku byla zajištěna účelná organizace prováděných pracovních činností žáků, které probíhaly v souladu s tematickým rozvržením vzdělávacího obsahu. Výuka ve skupinách jednotlivých ročníků byla realizována formou práce na konkrétně zadaných úkolech v rámci oboru, případně se žáci věnovali procvičování již získaných dovedností. Vzdělávací obsah vhodně navazoval na teoretické znalosti. Učitelé s odbornou praxí úspěšně rozvíjeli schopnosti žáků porozumět zadání úkolu, dohlíželi, zda žáci efektivně pracují, a v průběhu vyhodnocovali jejich samostatné úsilí při zpracování úkolů. Z hlediska motivace žáků se pozitivně uplatňovala především individuální podpora. Průběžná kontrola samostatné práce byla zaměřena zejména na správnost provádění jednotlivých pracovních činností, důraz byl kladen na dodržování pracovních technik a dodržování pracovních postupů. U většiny žáků byla patrná

samostatnost při práci a zvládnutí pracovních operací. V rámci praktického vyučování žáci pracují také na reálných zakázkách. Kromě odborných kompetencí byly ve výuce rozvíjeny zejména kompetence komunikativní, sociální a personální.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola má zavedený funkční systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků, který je opřen o transparentní pravidla zakotvená ve školním řádu. Vyučující využívají standardní evaluační nástroje, zahrnující různé formy ústního a písemného zkoušení, didaktické testy, komplexní písemné práce, ústní zkoušky a sledování praktických dovedností. Tyto postupy doplňuje soustavné diagnostické pozorování, které umožňuje zmapovat pokrok žáků.

Od poslední inspekční činnosti vykazovaly výsledky vzdělávání žáků meziroční stabilitu. Úspěšnost ve společné části maturitní zkoušky byla u většiny studijních oborů na úrovni odpovídající celostátním průměrům v příslušných skupinách oborů. Výjimku tvořil rok 2023, kdy žáci oborů Polygrafie a Obalové techniky vykázaly vyšší hrubou neúspěšnost (o 6,4 %) oproti celostátnímu průměru. Naopak žáci oborů Tiskař a Grafik, kteří po třech letech studia vykonali jednotnou závěrečnou zkoušku, nevykázali během sledovaného období žádnou významnou neúspěšnost. Škola pravidelně analyzuje výsledky maturitních zkoušek, identifikuje příčiny případných neúspěchů a navrhuje systémová opatření k jejich zlepšení.

Úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání je průběžně vyhodnocována na jednáních předmětových komisí a pedagogické rady. Hlavní pozornost je věnována celkovým studijním výsledkům, zatímco průběžným hodnocením se pedagogové zabývají méně důsledně. Informace z písemných výstupů žáků jsou probírány spíše neformálně, chybí však systematické vyhodnocování dat a navazující opatření, která by podporovala zlepšení studijních výsledků žáků a navazující zpětné vyhodnocování účinnosti takto přijímaných opatření.

Škola identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem a poskytuje jim účinnou podporu formou doučování, konzultací a intenzivní přípravy na maturitní zkoušku prostřednictvím speciálních seminářů. V aktuálním školním roce nebyly zaznamenány výrazné rozdíly ve výsledcích vzdělávání žáků mezi jednotlivými předměty. K dosažení pozitivních výsledků přispívají také bezodkladná opatření ke snižování absence žáků. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou průběžně informováni prostřednictvím elektronického informačního systému, na třídních schůzkách nebo během individuálních konzultací.

Velká pozornost je věnována aktivitám zaměřeným na rozvoj odborných kompetencí a profesních dovedností žáků. Škola podporuje talentované žáky zapojením do olympiád, soutěží, odborných projektů a zájmových útvarů. Úspěšnost žáků u maturitních zkoušek, přijetí na vyšší odborné a vysoké školy a jejich uplatnění v praxi slouží jako významná zpětná vazba. Ve výroční zprávě o činnosti školy jsou pravidelně zveřejňovány celkové výsledky vzdělávání a informace o aktivitách, které rozšiřují znalosti a dovednosti žáků. Škola usiluje o získávání zpětné vazby od absolventů, ať už prostřednictvím neformálních kontaktů, nebo dotazníků.

Systém poradenských služeb školy zajišťuje s podporou vedení školy tým poradenských pracovníků, ve kterém kromě výchovného poradce a školního metodika prevence působí rovněž školní psycholog. Společně se školním poradenským pracovištěm jsou do této oblasti zapojeni třídní učitelé a další pedagogičtí pracovníci školy. Škola poskytuje žákům podpůrná opatření vycházející z doporučení školských poradenských zařízení a na základě vlastní

diagnostiky identifikuje žáky ohrožené školním neúspěchem. Společné schůzky všech členů školního poradenského pracoviště jsou pravidelně zavedeny a k výměně informací a vyhodnocování efektivity poradenských služeb dochází v rámci operativních schůzek nebo na jednáních pedagogické rady a předmětových komisí. Vedou konzultace také se žáky a jejich zákonnými zástupci. Výchovná poradkyně se podílí na koordinaci s učiteli v teoretické i praktické výuce, zákonnými zástupci i jednotlivými žáky. Pozornost je školním poradenským pracovištěm zaměřena také na systematickou práci s žáky nadanými.

Školní poradenské pracoviště poskytuje podporu pedagogům také v oblasti prevence rizikového chování. Škola se systematicky věnuje práci s třídními kolektivy zaměřené na posilování vztahů mezi vrstevníky. Od poslední inspekční činnosti stále trvá spolupráce školního metodika prevence zejména se členy Peer programu, který má ve škole již pevné místo. Aktivita členů Peer programu promyšleně reagují na řešené problémy žáků. Na prevenci rizikového chování žáků je zaměřen rovněž jejich kvalitně zpracovaný školní časopis. Působení školy se v oblasti primární prevence odráží v plánování a realizaci dalších preventivních aktivit. Cíleně zaměřuje pozornost zejména začátkem školního roku na nově příchozí žáky, kterým zajišťuje adaptační a socializační aktivity pro podporu jejich duševní pohody a zdraví. Důsledným plněním nastaveného primárního programu škola reaguje na negativní projevy v chování žáků. K postřehům a připomínkám žáků je ve škole k dispozici schránka důvěry, případně žáci mohou využít osobní kontakt s pedagogy. Údaje o poskytovaných službách škola prezentuje v prostorách školy i prostřednictvím školního webu. Žáci prvních ročníků a jejich zákonní zástupci jsou školou o činnosti pracoviště informováni na začátku školního roku.

Škola žákům poskytuje podporu při rozhodování o dalším vzdělávání nebo volbě zaměstnání a pomáhá jim s výběrem a budoucím uplatněním ve společnosti i na trhu práce ve spolupráci se zainteresovanými institucemi. Poskytuje žákům informace o dalších formách studia, nabídkách zaměstnání i dalších vzdělávacích kurzech.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně ve vedoucí pracovní pozici ředitele školy.
- V době od poslední inspekční činnosti došlo ke změně názvu školy, který lépe odpovídá jejímu zaměření.
- Škola pokračovala ve zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání, i nadále soustavně udržuje a rozvíjí partnerské vztahy účinně podporující zejména odborné kompetence žáků.

### **Silné stránky**

- Spolupráce školy se sociálními partnery efektivně přispívá k užšímu sepětí výuky a praxe, účinně podporuje získávání odborných kompetencí a přípravu žáků na jejich budoucí pracovní uplatnění. (1.5)
- Pedagogové dlouhodobě aktivně spolupracují, efektivně si předávají poznatky, využívají i formy vzájemných hospitací s cílem zlepšovat kvalitu poskytovaného vzdělávání. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Systém kontrolní činnosti vedení školy není vhodně nastaven zejména do oblastí, které jsou zaměřeny na průběh a výsledky vzdělávání žáků ve škole. (2.1)
- V hodnocených vyučovacích hodinách byly minimálně zaznamenány činnosti vedoucí k objevování, experimentování a rozvoji kritického myšlení žáků. Žáci ojediněle pracovali s různými informačními zdroji. (4.2, 4.3)
- Škola získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků, nejsou z nich však důsledně přijímána konkrétní opatření na podporu úspěšnosti všech žáků ohrožených školním neúspěchem. (5.1, 5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Nastavit účinnější kontrolní mechanismy vedením školy zejména do oblasti hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání.
- V závěrech vyučovacích hodin věnovat dostatečný prostor hodnocení naplnění daného cíle. Do hodnocení zapojovat i žáky tak, aby obdrželi zpětnou informaci o dosažené úrovni poznání a jak své učení dále řídit.
- Podporovat aktivitu žáků využitím pestrých metod a organizačních forem ve výuce (názorně-demonstrační metody, skupinové kooperativní aktivity, heuristické metody, badatelství, podpora čtenářských a komunikačních dovedností, třídění informací z různých zdrojů aj.).
- Do výuky častěji zařazovat práci žáků s různými informačními zdroji a vést je k samostatnému objevování poznatků, efektivnímu vyvozování závěrů a kritickému myšlení.
- Při jednání předmětových komisí přijímat konkrétní opatření v návaznosti na průběžnou analýzu výsledků vzdělávání žáků, zpětně vyhodnocovat účinnost těchto opatření a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Pověřit předsedy předmětových komisí, aby společně s učiteli projednali a zefektivnili způsob využívání formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení ve výuce. Funkčnost tohoto nastavení ověřovat při hospitační činnosti vedení školy.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Střední škola grafiky a médií Olomouc, Střední novosadská 78/53, ze dne 13. 1. 2025
2. Jmenování na funkci ředitele školy, ze dne 23. 1. 2024, s účinností od 1. 2. 2024
3. Školní vzdělávací programy pro realizované obory vzdělávání, školní rok 2024/2025
4. Koncepce rozvoje školy 2025–2027, ze dne 6. 1. 2025
5. Rozvrh hodin – školní rok 2024/2025
6. Školní řád střední školy, s platností od 1. 9. 2023
7. Organizační řád, ze dne 1. 9. 2024
8. Školní matrika vedená elektronicky k termínu inspekční činnosti
9. Záписы z jednání pedagogické rady, zprávy třídních učitelů, přehledy prospěchu školy a tříd, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
10. Záписы z pracovních porad, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
11. Složka: Kontrolní činnost a hospitace, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
12. Plány práce a záписы z předmětových komisí školy, školní roky 2023/2024 a 2024/2025
13. Písemné práce z matematiky, českého jazyka a anglického jazyka (náhodný výběr), školní roky 2023/2024, 2024/2025
14. Souhrnné přehledy výsledků vzdělávání, chování a absence žáků, výsledky maturitní zkoušky, školní rok 2023/2024
15. Souhrnná dokumentace odborného výcviku, školní rok 2024/2025
16. Souhrnná dokumentace poradenských služeb ve škole, školní roky 2023/2024 a 2024/2025, vedená k termínu inspekční činnosti
17. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2022
18. Doklady související se zabezpečením školního stravování, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
19. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
20. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků, školní rok 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), školní rok 2024/2025, ze dne 28. 8. 2024
22. Adaptační plány pro začínající pedagogy, školní roky 2023/2024, 2024/2025
23. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024, ze dne 20. 9. 2024
24. Webové stránky školy ([www.sgmo.cz](http://www.sgmo.cz))
25. Inspekční zpráva, čj. ČŠIB-760/18-B, ze dne 20. 4. 2018



## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor

Ing. Markéta Tomečková, kontrolní pracovnice

4. 2. 2025