



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-647/21-K

Název	Střední odborná škola Karlovy Vary, s.r.o.
Sídlo	Konečná 908/21, 360 05 Karlovy Vary
E-mail	sekretariat@soskv.cz
IČ	25207768
Identifikátor	600009238
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Jiří Juránek
Zřizovatel	Ing. Jiří Juránek, Krušnohorská 728, 360 10 Karlovy Vary
Místo inspekční činnosti	Konečná 908/21, 360 05 Karlovy Vary
Termín inspekční činnosti	13. – 15. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Střední odborná škola Karlovy Vary, s. r. o. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. Škola poskytuje střední vzdělávání za úplatu v oboru vzdělání s maturitní zkouškou 39-41-L/01 Autotronik a v oborech vzdělání s výučním listem 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel, 26-51-H/02 Elektrikář - silnoproud, 23-55-H/02 Karosář, 23-55-H/01 Klempíř, 33-56-H/01 Truhlář, 36-52-H/01 Instalatér a 39-41-H/01 Malíř a lakýrník.

V oborech vzdělání 23-41-L/51 Provozní technika, 26-41-L/52 Provozní elektrotechnika a 36-44-L/51 Stavební provoz zapsaných do školského rejstříku škola vzdělávání k datu inspekční činnosti neposkytuje.

K datu inspekční činnosti vzdělává škola 156 žáků, z toho 63 žáků v oboru vzdělání s maturitní zkouškou a 93 žáků v oborech vzdělání s výučním listem. Z celkového počtu žáků eviduje škola 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola zprostředkovává žákům možnost stravování ve stravovacím zařízení jiného školského subjektu.

Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy www.soskv.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola nabízí vzdělávání v perspektivních studijních oborech automobilového, stavebního, strojírenského nebo elektrotechnického odvětví. Koncepce rozvoje školy vychází z analýzy situace na trhu práce, vzdělávací soustavy v Karlovarském kraji a reaguje na nové trendy ve vzdělávání. Vzhledem k příbuznosti vzdělávacích obsahů realizovaných oborů umožňuje nabídka školy jejich vzájemnou prostupnost. Ředitel školy a od roku 2016 i zřizovatel školy v jedné osobě se ve své strategii zaměřil na klíčové oblasti vzdělávání, které vycházejí z modelu kvalitní školy. Strategie rozvoje se pozitivně promítá do všech oblastí činnosti školy. Škole se daří navýšovat počty žáků, od předchozí inspekční činnosti v roce 2013 se jedná o téměř 100 % nárůst. Škola je také úspěšná ve vzdělávání žáků i v oborech s malým zájmem uchazečů o vzdělávání (Instalatér, Klempíř, Malíř a lakýrník). Priority školy, které se týkají praktického vyučování, se promítají do školních vzdělávacích programů. Na jejich tvorbě a na zajišťování odborného vzdělávání žáků např. formou úhrady části školného se aktivně podílejí kromě pedagogů také smluvní partneři školy.

Ředitel školy je ve funkci od roku 2012, pro výkon činnosti splňuje předepsanou kvalifikaci. Vzhledem k málopočetnému pedagogickému sboru nejmenoval svého zástupce. Po dobu nepřítomnosti zastupuje ředitele jeden z pedagogických pracovníků. Kompetence a odpovědnosti v oblasti výkonu specializovaných činností (koordinátor školních vzdělávacích programů, výchovný poradce, metodik prevence apod.) delegoval ředitel na jednotlivé pedagogické pracovníky. Koordinací a kontrolou praktického vyučování se spolu s ředitelem zabývá pověřený pedagog. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2013 došlo ke zlepšení v oblasti řízení školy. Řízení školy je plánovité, přenos informací především z praktického vyučování je efektivní a funkční. Kontrolní činnost je zaměřena na naplňování obsahu učiva. Hospitační činnost probíhá v teoretickém i praktickém vyučování. Závěry z hospitační činnosti jsou projednávány s jednotlivými vyučujícími. Vyhodnocování pedagogického procesu je využíváno ke zkvalitňování praktického vyučování, do průběhu teoretického vyučování se promítá jen v malé míře.

Téměř celé praktické vyučování probíhá na pracovištích smluvních partnerů, kterých má škola několik desítek. Různorodost podnikatelských subjektů (autorizované servisy, malé

regionální firmy, popř. velké podniky se zahraniční firemní kulturou) umožňují žákům seznámit se s různými typy pracovních procesů. Instruktoři mají v průběhu praktického vyučování na starosti maximálně tři žáky, mohou se tak intenzivně věnovat individuálně každému žákovi. To má pozitivní dopad do vzdělávání, žáci rozvíjejí své odborné kompetence v reálném pracovním prostředí. Řízení a kontrola praktického vyučování jsou nastavené efektivně, škola má přehled o aktuálním vzdělávání každého žáka, včetně jeho hodnocení ze strany instruktorů. Zároveň nedochází k administrativní zátěži smluvních partnerů.

Škola má ve vlastních dokumentech (školní řád, školní vzdělávací programy apod.) nastavená pravidla pro organizování vlastní činnosti. Nastavení pravidel pro ukládání výchovných opatření je však velmi obecné. Konkretizovaná jsou pravidla jen v případě neomluvené absence nad 30 hodin, kdy jsou stanovené přesné hranice pro hodnocení chování sníženým stupněm. Pro neomluvenou absenci v rozsahu do třícti hodin v pololetí nemá škola nastavený mechanismus, který by umožňoval včasné výchovné působení na žáky.

Vzdělávání ve škole zajišťuje deset pedagogických pracovníků včetně ředitele školy a instruktoři na pracovištích smluvních partnerů. Polovina z kmenových pedagogických pracovníků školy nesplňuje kvalifikační předpoklady. Jedná se především o učitele odborných předmětů. Nekvalifikovanost neměla zásadní negativní vliv na kvalitu průběhu vzdělávání. Ve škole jsou také tři začínající učitelé. Metodickou podporu jim poskytuje ředitel školy, neformálně i ostatní vyučující. Ředitel školy poskytuje pedagogickým pracovníkům zpětnou vazbu k jejich práci, pravidelnými setkáváními pedagogů a instruktorů podporuje ředitel školy participaci smluvních partnerů na vzdělávání žáků.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a reaguje na aktuální situaci. Pedagogové se vzdělávají ke splnění kvalifikačních předpokladů, absolvují specializační a doplňkové studium s důrazem na osobnostní a profesní rozvoj. Instruktoři jsou pravidelně pololetně proškolováni.

Vzhledem k již zmíněnému nízkému počtu pedagogů nejsou ve škole metodické orgány. Pedagogové aktivně spolupracují v každodenním neformálním styku, plánují a připravují exkurze, projednávají vzdělávací výsledky žáků a předávají si poznatky ze vzdělávacích akcí.

Materiální a finanční podmínky školy jsou na dobré úrovni. Budova školy byla významně zmodernizována tak, aby vyhovovala požadavkům teoretické výuky. Pro praktické vyučování žáků prvních ročníků bylo vybudováno dílenské zázemí, kde žáci získávají základní dovednosti pro práci u smluvních partnerů. Personální a prostorové vybavení školy zatím neumožňuje žákům v plné míře absolvovat některé činnosti požadované školními vzdělávacími programy (svářecí kurzy, kurzy k získání řidičského oprávnění příslušné skupiny). Pracoviště smluvních partnerů pro realizaci odborného výcviku byla vybavena potřebnými pomůckami a technologiemi, s nimiž se žáci setkají při výkonu budoucího povolání.

Kvalitu vzdělávání pozitivně ovlivňuje zapojení školy do projektových aktivit na podporu profesního rozvoje pedagogů, popř. na podporu sociálních kompetencí žáků po distančním vzdělávání.

Škola dbá na vytváření bezpečného prostředí pro vzdělávání žáků. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečném chování a jednání ve škole i na pracovištích smluvních partnerů. Tam také probíhá průběžné proškolování v návaznosti na vykonávané činnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl sledován napříč vzdělávacími oblastmi a obory v teoretickém vyučování všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů. Praktické vyučování bylo sledováno na pracovištích smluvních partnerů a ve školní dílně.

Výuka všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů byla vedena odborně a věcně správně. Vzdělávací cíl hodin vycházel především z očekávaných znalostí a dovedností uvedených ve školních vzdělávacích programech. Cíle směřovaly především k získávání či upevňování znalostí a dovedností žáků, postojová složka cíle byla rozvíjena spíše v odborných předmětech, v hodinách všeobecně vzdělávacích předmětů se vyskytovala ojediněle (např. český jazyk a literatura). Hodiny probíhaly formou řízeného rozhovoru kombinovaného se samostatnou prací, převládající aktivita byla na straně učitele. Vzhledem k nízkému počtu žáků ve většině tříd by se při práci v hodinách nabízelo spíše kooperativní učení, aktivní zapojení žáků v podobě skupinové práce nebo práce ve dvojicích. V hodině anglického jazyka byly metody a formy výuky využity efektivně, žáci procvičovali gramatické struktury s ukotvením do komunikačních situací, odhalené chyby byly důsledně procvičeny, žáci tak měli možnost fixace správné formy. Postupy vedoucí k aktivnímu učení žáků jako vyvazování či práce s textem byly do výuky zařazovány jen v omezené míře. Sledovány byly v hodinách dějepisu, společenské nauky, fyziky a informačních a komunikačních technologií, ve kterých probíhala efektivní podpora kritického myšlení jak při práci s textem, tak v rámci řízeného rozhovoru. V některých hodinách motivovali učitelé žáky k učení prostřednictvím aktivizujících metod (kvízy, práce s myšlenkovou mapou apod.). V těchto hodinách, kdy žáci vyhledávali, třídili a analyzovali informace (především všeobecně vzdělávací předměty), byla výuka vzhledem k osobní participaci žáků na plnění cíle hodiny efektivní. Všichni žáci plnili úkoly stejné kognitivní náročnosti. Vyučující nevyužívali nízký počet žáků ve třídě pro diferenciaci nároků na ně vzhledem k jejich znalostem, dovednostem nebo vzdělávacím potřebám. V hodinách panovala příjemná atmosféra, žáci se nebáli komunikovat. Kládené problémové otázky v některých odborných předmětech zodpovídal sám učitel, žákům byl ponechán malý prostor pro propojení získaných poznatků s řešeným problémem. Vyučující využívali zkušenosti žáků z praktického vyučování, k interpretaci těchto znalostí žáci používali správně odbornou terminologii. Didaktická technika byla účelně využívána učiteli a v některých hodinách i žáky pro propojení teoretických znalostí s praxí (hodina fyziky). Na vyhodnocování cílů hodin se podíleli většinou pedagogové, žáci byli zapojováni minimálně nebo formálně. Sebehodnocení ani vzájemné hodnocení žáků se v hodinách nevyskytovalo.

Na pracovištích smluvních partnerů pracovali žáci pod vedením instruktorů, ve strojních oborech se seznamovali s moderními trendy ve svých oborech, učili se ovládat diagnostickou techniku, strojní vybavení a pracovali s přípravky pro zajistění údržby a oprav motorových vozidel, prováděli základní instalatérské a elektrikářské práce, pracovali s moderními přístroji pro truhlářskou interiérovou výrobu. Odborné dovednosti žáků byly rozvíjeny názornými ukázkami. Žáci přistupovali k plnění úkolů aktivně, diskutovali o použitých postupech a spolupracovali při realizaci. Instruktoři podporovali žáky ve výkonu, efektivně organizovali práci žáků a průběžně kontrolovali její provedení. Žáci byli vedeni ke kvalitnímu provedení práce. Jejich práce byla hodnocena průběžně, pokud žáci udělali chybu, byla s pomocí pedagogů odůvodněna a odstraněna. Instruktoři efektivně rozvíjeli odborné kompetence žáků směřující k naplnění profilu absolventa realizovaných oborů vzdělání. Sledována byla také výuka na školním pracovišti. Žáci nacvičovali pod dohledem vyučujícího základní pracovní operace (např. pilování, vrtání, ohybání plechů, orýsování, rezání). Vyučující vedl žáky k osvojení těchto praktických dovedností a návyků tak, aby žáci zvládli aktivní zařazení do praktického vyučování u smluvních partnerů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně získává informace o individuálních výsledcích vzdělávání žáků. Pro ověřování jejich dílčích znalostí a dovedností stanovených školními vzdělávacími programy využívá standardní interní hodnotící nástroje (ústní zkoušení, písemné práce, referáty, prezentace apod.). Z externích zdrojů pro objektivizaci hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola využívá efektivní zpětnou vazbu od zaměstnanců v rámci praktického vyučování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků u maturitní zkoušky. Hodnocení žáků v praktickém vyučování se odráží i ve finančním ohodnocení žáků za produktivní činnost. Informace o hodnocení výsledků vzdělávání sdílejí učitelé se žáky a jejich zákonnými zástupci prostřednictvím elektronického informačního systému, pro osobní setkávání se zákonnými zástupci žáků škola organizuje třídní schůzky.

Výsledky vzdělávání se čtvrtletně zabývá pedagogická rada. Škola výsledky sumarizuje a k jejich zlepšení přijímá opatření. Konkrétní opatření jsou v kompetenci jednotlivých učitelů, nejčastější způsob podpory žáků představují individuální konzultace nebo nabídka doučování. Strategie předcházení školní neúspěšnosti je zaměřena zejména na žáky s poruchou učení, méně na žáky neprospívající z důvodu vysoké absence. Strategie není zatím úspěšná u žáků prvních ročníků, kdy v minulém školním roce 21 % žáků prvních ročníků neprospělo na konci prvního ročníku. Při ukončování vzdělávání jsou úspěšnější žáci oboru vzdělání s maturitní zkouškou. 11 % žáků třetích ročníků oborů vzdělání s výučním listem nekonalo ve školním roce 2020/2021 závěrečnou zkoušku z důvodu neprospěchu, ostatní žáci při závěrečné zkoušce uspěli. V maturitních zkouškách v témže období prospěli všichni žáci.

Chování žáků v průběhu školního roku hodnotí třídní učitelé ve spolupráci s instruktory praktického vyučování. Škola ukládá opatření k posílení kázně jen výjimečně, zabývá se pouze nemluvenou absencí. Škola eviduje v minulém školním roce 2 165 neomluvených hodin, na kterých se podílelo celkem 81 žáků školy, přičemž sníženým stupněm z chování bylo hodnoceno 10 žáků, z nich tři v obou pololetích. 53 žáků mělo neomluvenou absenci v obou pololetích. V prvním pololetí minulého školního roku mělo z celkem 66 žáků s neomluvenou absencí 41 žáků neomluvenou absenci do 10 hodin ve druhém pololetí evidovala škola ze 68 žáků 38 s neomluvenou absencí do 10 hodin celkem. Neomluvenou absenci do třícti hodin řeší třídní učitelé ve spolupráci s výchovnou poradkyní a zákonnými zástupci, škola nevyužívá institut ukládání napomenutí a důtek, neomluvenou absenci nad 30 hodin hodnotí sníženým stupněm z chování. Celkové hodnocení chování žáka za pololetí se tak zzužuje pouze na absenci. Škole se zatím nedaří snižovat počet neomluvených hodin ani počet žáků s neomluvenou absencí. Postup školy neumožňuje těmto žákům možnost nápravy svého chování a nepodporuje prevenci dalšího nežádoucího chování.

Škola zajišťuje v rámci poradenských služeb podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Systém pravidelného přenosu informací o potřebách těchto žáků mezi výchovnu a poradkyní a pedagogickými pracovníky je funkční, avšak realizace podpory žáků v souvislosti s jejich vzdělávacími potřebami závisí v průběhu vzdělávání do značné míry na přístupu jednotlivých pedagogických pracovníků.

V oblasti specifické prevence se škola zaměřuje na monitoring projevů rizikového chování žáků zejména v oblasti, projevů šikany a kyberšikany. Aktivity cílené na záškoláctví a jeho prevenci se škole zatím nedaří realizovat tak, aby docházelo ke snižování neomluvené absenze. Významnou součástí pro oblast rozvoje sociálních dovedností a komunikace je zařazení třídnických hodin. Škola vytváří funkční podmínky bezpečného a zdravého školního klimatu, získává také zpětnou vazbu o učebních výsledcích žáků.

Škola podporuje rozvoj klíčových a odborných kompetencí žáků jejich účasti v soutěžích v odborných předmětech, sportovních soutěžích a olympiádách.

Závěry

Vývoj školy

- V roce 2016 se stal ředitel školy současně zřizovatelem školy. Došlo ke zlepšení materiálních podmínek. Budova školy prošla rozsáhlou modernizací.
- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2013 se škole daří navýšovat počty žáků v nabízených oborech vzdělání. Rozšířila se také nabídka smluvních partnerů pro praktické vyučování.
- Od předchozí inspekční činnosti došlo ke zlepšení v oblasti řízení školy. Ředitel školy nastavil efektivní systém řízení a kontroly praktického vyučování.

Silné stránky

- Škola aktivně rozšiřuje portfolio smluvních partnerů, podněcuje vzájemnou spolupráci, která se pozitivně odráží na rozvoji odborných kompetencí žáků. Výsledky spolupráce efektivně využívá ke zkvalitňování odborné složky vzdělávání.
- Efektivní řízení praktického vyučování a kontrola jeho naplnění u smluvních partnerů má pozitivní vliv na realizaci praktického vyučování a naplnění profilu absolventa, nedochází také k administrativní zátěži smluvních partnerů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve výuce byla jen velmi málo využívána diferenciace výukových metod a forem ve vztahu k různým vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. V hodinách bylo jen jedině využíváno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Postup školy při řešení neomluvené absence nepřispívá ke včasnemu usměrnění chování žáků a nepodporuje prevenci dalšího nežádoucího chování.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit transparentní pravidla pro hodnocení chování žáků, tak aby bylo umožněno žákům i zákonným zástupcům participovat na včasném a efektivním řešení neomluve né absence žáků.
- Vyhodnocovat hospitační činnost z hlediska efektivity a pestrosti používaných metod a forem práce ve vztahu k různým vzdělávacím potřebám žáků. Vyhodnocovat dopad dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v této oblasti do průběhu vzdělávání.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejně lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – tisk 23. 11. 2021
2. Výpis z obchodního rejstříku – údaje platné k 13. 12. 2021
3. Jmenování do funkce ředitele s účinností od 10. 3. 1997
4. Personální dokumentace školy vedená k datu inspekční činnosti
5. Plán DVPP – Vzdělávání pedagogických pracovníků 21/22 ze dne 1. 9. 2021
6. Smlouvy o praktickém vyučování uzavřené k datu inspekční činnosti pro školní rok 2021/2022
7. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2019 až 2022
8. Školní řád ze dne 1. 9. 2020
9. Organizační řád školy ze dne 1. 9. 2020
10. Plán práce ze dne 1. 9. 2021
11. Dokumentace k řízení a kontrole praktického vyučování vedená k datu inspekční činnosti
12. Organizační schéma školy ze dne 1. 9. 2021
13. Koncepce rozvoje školy aktualizovaná k 26. 6. 2021
14. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená k datu inspekční činnosti
15. Záznamy z jednání pedagogických rad vedených ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
16. Rozvrh hodin pro školní rok 2021/2022 vedený k datu inspekční činnosti
17. Školní vzdělávací programy platné k datu inspekční činnosti
18. Výroční zpráva za školní rok 2020/2021 ze dne 19. 9. 2021
19. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
20. Dokumentace BOZ vedená k datu inspekční činnosti
21. Výsledky vzdělávání žáků ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
22. Inspekční zpráva ČŠIK-748/13-K ze dne 13. 12. 2013

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Nováková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Mgr. Eva Tomková, školní inspektorka

Ing. Josef Kutílek, CSc., odborník na
odborné vzdělávání v technických oborech

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka

Mgr. Eva Nováková, v. r.

Mgr. Marta Pincová, v. r.

Bc. Libuše Skopcová, v. r.

Mgr. Eva Tomková, v. r.

Ing. Josef Kutílek, CSc., v. r.

Ing. Eva Lorencová, v. r.

V Karlových Varech 13. ledna 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Jiří Juránek,
ředitel školy

Ing. Jiří Juránek, v. r.

V Karlových Varech 17. ledna 2021