



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát  
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-209/24-M  
Sp. zn. ČŠIM-S-26/24-M

Název	<b>Střední lesnická škola, Hranice, Jurikova 588</b>
Sídlo	<b>Jurikova 588, 753 01 Hranice</b>
E-mail	<b>sls@slshranice.cz</b>
IČO	<b>61 986 038</b>
Identifikátor	<b>600 017 770</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Lukáš Kandler</b>
Zřizovatel	<b>Olomoucký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Jungmannova 616, Hranice Jurikova 588, Hranice Teplická 625, Hranice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>22. – 24. 1. 2024</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání a domov mládeže.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Střední lesnická škola Hranice, Juríkova 588 (dále škola) vykonává činnost střední školy, školního polesí, školní jídelny a domova mládeže.

Škola realizuje vzdělávání žáků v denní formě středního vzdělání ve čtyřletém oboru zakončeném maturitní zkouškou 41-46-M/01 Lesnictví. K termínu inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno ve 12 třídách střední školy celkem 308 žáků včetně žáků s poskytovaným podpůrným opatřením.

Ve dvou domovech mládeže poskytuje škola v současné době ubytování 249 žákům. Stravování žáků škola zajišťuje ve vlastní školní jídelně, pro žáky ubytované v domovech mládeže v režimu celodenního stravování.

Součástí školy je i školní polesí s výměrou lesa přes 1 000 ha, které je využíváno pro praktickou a odbornou výuku i mimoškolní činnosti.

Svou činnost škola prezentuje na webových stránkách školy ([www.slshranice.cz](http://www.slshranice.cz)).

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy naplňuje reálně nastavený záměr rozvoje činnosti školy opírající se o analýzu jejího stavu a dlouholetou znalost prostředí. Základním nástrojem je zpracovaná koncepce školy včetně jejího vyhodnocení za uplynulé období a stejně tak i realizovaný školní vzdělávací program střední školy, ve kterém je kladen důraz na získání odborných kompetencí žáků.

Organizační struktura a rozdelení kompetencí je funkční, plně umožňuje realizaci obsahu vzdělávání a strategických záměrů rozvoje školy. V rámci pedagogického vedení školy ředitel delegoval kompetence a odpovědnost za plnění konkrétních úkolů na další pracovníky, především na své zástupce pro teoretické a praktické vyučování a vedoucí vychovatele domovů mládeže. Nastavení rozhodovacích pravomocí je pro efektivní řízení účinné. K výměně informací o fungování školy významně přispívají operativní porady širšího vedení školy, jednání pedagogické rady i plánovitá činnost předmětových sekcí. Těžiště jejich práce spočívá ve sjednocování pohledu na plnění vzdělávacího obsahu v souladu s učebními osnovami školního vzdělávacího programu, organizací výuky či přípravě žáků na soutěže, informovanost o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami, využívání didaktické techniky při výuce, organizování volnočasových aktivit apod.

Plnění úkolů je průběžně monitorováno v rámci nastaveného vnitřního kontrolního uspořádání. Řídicí a kontrolní činnost vykonává ředitel školy přímo ve vztahu ke všem pracovníkům školy, nepřímo prostřednictvím svých zástupců, případně dalších vedoucích pracovníků. I když je řídicí a kontrolní systém nastaven způsobem, který postihuje všechny oblasti fungování subjektu, v praxi se dosud nepodařilo plně eliminovat některé dílčí nedostatky v metodickém vedení teoretické výuky, které spočívají v nedostatečné aktivizaci žáků s využitím pestrých organizačních metod a forem výuky, v omezeném využívání sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků a nastavení preventivního programu školního poradenského pracoviště. Závěry z hospitační činnosti užšího vedení školy jsou s vyučujícími projednávány i na základě sebereflexe učitelů spolu s následnými doporučeními pro zkvalitnění pedagogické práce jednotlivých pedagogů. V souvislosti s podporou profesního rozvoje pedagogů jsou realizovány vzájemné hospitace s cílem kolegiálního hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem při vzdělávání.

Škola má nastavena systémová pravidla pro vedení dialogu se zákonnými zástupci žáků školy pedagogickými pracovníky a samotnými žáky, se kterými ředitel školy pravidelně organizuje neformální setkávání a jejichž podněty se vedení školy zabývá.

K realizaci vzdělávacího procesu má škola vytvořeny příznivé personální podmínky. Ředitel klade velký důraz na profesní rozvoj pedagogických pracovníků, sám se aktivně zúčastňuje vzdělávacích akcí. Pedagogové využívají nabídek dostupných vzdělávacích institucí. Účastí pedagogů na vzdělávacích akcích jsou prohlubovány jejich znalosti a dovednosti, nové poznatky a zkušenosti vytváří vhodné předpoklady pro zkvalitnění a zefektivnění vyučovacího procesu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle nastaveného ročního plánu vzdělávání vypracovaného ředitelem školy ve spolupráci se samotnými pedagogy.

Vzdělávací proces probíhá v udržovaných prostorách budov školy, část oprav a údržby škola řeší ve spolupráci se zřizovatelem. Obnova a modernizace materiálně technického zařízení se managementu školy daří plánovitě plnit a žákům je umožněno vzdělávat se v podnětném prostředí pro teoretickou i praktickou výuku. K realizaci předmětových cvičení má škola k dispozici účelně uspořádané odborné učebny. Součástí školy je také školní polesí a arboretum, které jsou využívány jako pracoviště pro praktickou výuku a předmětová cvičení. Žáci se zde seznamují s výrobní činností, provozem, administrativou i organizací práce, a utvářejí si tak představu o provozu lesního hospodářství. Přinosem je také rozvíjení odborné a pedagogické práce odborných učitelů a spolupráce technických pracovníků školního polesí s učiteli odborných předmětů.

Škola je aktivně zapojena také do řady dalších projektů jejichž prostřednictvím je realizována celá řada aktivit pro žáky a pedagogy formou osobního setkávání, seminářů, webinářů, workshopů a diskusních panelů. Zapojením odborníků do výuky se škola snaží žákům předávat informace o novinkách a aktuálních trendech v oboru z praxe. V rámci projektu Erasmus+ škola realizuje pro žáky zahraniční odborné stáže, což je předpokladem zejména k lepšímu uplatnění absolventů na trhu práce a zvyšuje atraktivitu nabízených oborů. Své místo má ve vzdělávání školy také předmět lesní pedagogika, cílem výuky je naučit žáky seznamovat veřejnost s cíli lesnického hospodaření a představení úlohy lesníků a lesního hospodaření. Výsledky lesní pedagogiky jsou žáky prakticky využity v organizování lesních vycházek pro děti a žáky v předškolním i základním vzdělávání i ostatní veřejnost.

Významná je spolupráce se zaměstnanci zejména v oblasti externích souvislých praxí pro žáky. Škola disponuje celou řadou navázaných partnerství s firmami, které tyto praxe zabezpečují. Vzdělávací nabídku škola velmi dobře rozšiřuje realizací různých vzdělávacích akcí, čímž podporuje osobnostní rozvoj žáků a jejich uplatnění na trhu práce (např. exkurzemi, naučnými programy a kurzy) i spoluprací s řadou partnerů včetně vysokých škol.

Systém výchovného působení v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování žáků s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy. Žáci jsou seznamováni s možnými bezpečnostními riziky vyskytujícími se ve škole i při činnostech organizovaných mimo školu v souladu s aktuálními tématy a realizovanými aktivitami.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka je organizována s ohledem na potřeby vzdělávacího oboru, zejména na nutnost optimálně koordinovat a propojovat teoretické a praktické vyučování. Metodická

propracovanost vyučovacích hodin teoretického vyučování (odborných i všeobecně vzdělávacích předmětů) se odvíjela od osobního přístupu a pedagogických zkušeností učitelů.

Sledované vyučovací hodiny byly většinou organizačně dobře zvládnuté, vládlo v nich příznivé pracovní klima, založené na přirozené autoritě vyučujících a jejich partnerském přístupu k žákům. Didaktická technika byla využita především k prezentování učiva, příp. k posílení názornosti výuky jinými formami. Ojediněle byl vytvořen prostor pro posilování kompetencí žáků využívat digitální technologie, účelně pracovat s informačními zdroji. Při plánování a realizaci výuky vycházeli vyučující z cílů stanovených školním vzdělávacím programem, vzdělávací obsah navazoval na již získané znalosti a dovednosti žáků.

Vyučovací hodiny v teoretickém vyučování probíhaly dynamicky bez časových prostojů, zpravidla převažovala frontální výuka s metodicky vhodně vedeným rozhovorem, kombinovaným s účinnou samostatnou prací žáků. Jen ve výjimečných případech došlo k účelnému zařazení práce ve dvojicích či skupinách. Minimálně tak byly rozvíjeny kooperativní dovednosti, většinou také chyběla podpora nadaných žáků diferencovaným zadáváním úkolů. Žáci plnili obsahem, typem, rozsahem i náročností shodné úkoly. Průběžně byla poskytována zpětná vazba a pomoc jednotlivým žákům, vhodně byla využita práce s chybou. Průběžné hodnocení mělo převážně motivační charakter, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků docházelo pouze výjimečně. Vyučující v závěru vyučovacích hodin dbali na vytvoření dostatečného časového prostoru pro shrnutí nového učiva i na společné zhodnocení průběhu vyučovací hodiny učitelem a žáky.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách odborných předmětů se dařilo vyučujícím žáky aktivně zapojovat do problému. S ohledem na budoucí profesi žáků je vyučující vedli cíleným začleňováním souvislosti učiva se situacemi každodenního života do výuky. Výuka byla vhodně doplněna názornými pomůckami včetně živých přírodnin, praktickými ukázkami či využitím didaktické techniky. Některé z odborných předmětů byly realizovány formou předmětových cvičení, ve kterých po teoretickém úvodu a vysvětlení zadání žáci pracovali na přiděleném úkolu samostatně, popřípadě s dopomocí učitele. Učivo prohlubovalo praktické dovednosti žáků. V jedné z vyučovacích hodin byl do výuky zapojen i odborník z praxe.

Obsah výuky byl pedagogy interpretován věcně a odborně správně, zkušební a opakovací otázky byly vždy zaměřeny na pochopení širších souvislostí a praktické využití. Žáci přiměřeno formou často využívali nabízený prostor pro vyjádření vlastního názoru.

Praktickou výuku škola realizuje v prostředí školního polesí, ve školním arboretu a při souvislých praxích u externích partnerů. V pracovních skupinách pod dohledem učitelů odborného výcviku je zajišťována účelná organizace prováděných pracovních činností žáků v souladu s tematickým rozvržením vzdělávacího obsahu. Výuka ve skupinách jednotlivých ročníků bývá realizována formou práce na konkrétně zadaných úkolech v rámci oboru, případně procvičováním již získaných dovedností. U žáků je kladen důraz na samostatnost při práci a zvládnutí pracovních operací.

Výchovně vzdělávací činnost domovů mládeže navazuje na výchovně vzdělávací činnost školy a je realizována formou každodenní výchovně vzdělávací práce s jednotlivci a výchovnými skupinami. Je zaměřena především na zájmovou činnost ubytovaných s cílem smysluplného využití jejich volného času, posilování zdravého životního stylu a podporu sebevzdělávání. Vychovatelé ubytované žáky podněcují k pravidelné přípravě na vyučování, vhodně je motivují a v případě potřeby jim poskytují metodickou pomoc. Kromě pravidelné zájmové činnosti nabízí domov dostatečně širokou škálu dalších možností pro trávení volného času.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola sleduje klasifikaci, chování a absenci svých žáků v průběhu vzdělávání, výsledky za jednotlivá klasifikační období jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Celkové výsledky vzdělávání přehledně zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy, žáky a jejich zákonné zástupce průběžně informuje o prospěchu prostřednictvím třídních schůzek, při osobních setkáních ve škole nebo s využitím školního informačního systému, který mj. umožňuje žákům i učitelům snadnou publikaci studijních materiálů a řadu dalších činností podporující výuku. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnoticích nástrojů, a to zadáváním testů, kontrolních písemných prací, ústních zkoušek a praktických zkoušek před třídou i přímým pozorováním. Škola se zapojuje také do externího výběrového zjišťování výsledků vzdělávání žáků, využívá vlastních školních testů a umožňuje žákům účast v různých předmětových soutěžích a ve středoškolské odborné činnosti. Tímto zajistuje nadaným žákům nejen prezentaci osvojených teoretických znalostí, ale i aplikaci získaných praktických dovedností při reálných činnostech. Velmi dobrých výsledků žáci dosahují především v odborných soutěžích, a to jak v rámci regionu, tak celé České republiky. Rozvoj talentu a zájmu žáků škola vhodně podporuje širokou nabídkou zájmové činnosti zejména se sportovním a odborným zaměřením. Škola identifikuje žáky s rizikem školního neúspěchu, zajistuje jim primární podporu v průběhu vyučování, nabízí individuální konzultace, nebo pravidelně realizuje doučování, případně intenzivnější přípravu žáků na maturitní zkoušku. Ve školním roce 2022/2023 nevykazovaly výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech závažné vzájemné odchylky.

Podporu osobnostního rozvoje žáků zajistuje škola také prostřednictvím školního poradenského pracoviště. Veřejně přístupný program poradenských služeb na webových stránkách školy zprostředkovává informace o stanovených cílech a kompetencích poradenských pracovníků včetně kontaktů na ně. Koordinaci aktivit školního poradenského pracoviště zajistuje výchovná poradkyně. Průběžně sleduje vzdělávací výsledky žáků, informuje pedagogy o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami. Její činnost zahrnuje rovněž intenzivní spolupráci s třídními učiteli. Společně se školní psycholožkou poskytuje účinnou podporu žáků při řešení jejich výukových i osobních problémů. Jejich metodická pomoc pedagogům v oblasti společného vzdělávání je podpořena efektivním sdílením vytvořených elektronických materiálů. S pedagogy vyhodnocují efektivitu poskytované podpory a spolupracují se školskými poradenskými zařízeními. Tým poradenských pracovníků, včetně školní metodičky prevence, se pravidelně schází a společně řeší aktuální problémy žáků při vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci kládou důraz na pozitivní motivaci a poskytují žákům žádoucí vzory modelováním prosociálního chování. Kvalitu třídního klimatu pravidelně ověřuje ředitel školy. Zachycené problémy rizikového chování jsou školou úspěšně řešeny. Prioritou preventivního programu školy mimo vytváření příznivého sociálního klimatu ve třídách je podpora smysluplného trávení volného času žáků. Škola oblast prevence rizikového chování účelně zajistuje společně s domovem mládeže formou besed a přednášek. Kromě témat zaměřených na upevňování dobrých prosociálních vztahů ve třídách a školou aktuálně identifikovaného problémového chování, jsou žáci také seznamováni se strategiemi efektivního studia. Tyto aktivity zodpovědně vykonává školní psycholožka. Pozornost školy je rovněž věnována adaptaci žáků 1. ročníku organizováním adaptacního odpoledne v rámci peer programu. Další preventivní aktivity škola realizuje při výuce i formou školních projektů. Škola však vychází v malé míře při aktualizaci postupů v rámci primární prevence a plánování specifických preventivních aktivit z důsledné analýzy činnosti školy v této oblasti. Činnost školní metodičky prevence je při zpracování preventivního programu školy aktuálně méně zaměřena na realizaci vhodných aktivit na

zajištění primární prevence. Vhodně nastavené kariérové poradenství žákům pomáhá při výběru jejich dalšího studia nebo při uplatnění na trhu práce.

## Závěry

### Vývoj školy

- V hodnoceném období došlo ke změně ve vedoucí pracovní pozici ředitele školy.
- Ve spolupráci se zřizovatelem se daří zlepšovat materiálně technické podmínky, které pozitivně ovlivňují kvalitu poskytovaného vzdělávání.

### Silné stránky

- Efektivní spolupráce s vnějšími partnery včetně zahraničních přispívá ke zkvalitnění odborného vzdělávání a k rozvoji klíčových kompetencí žáků v praktickém vyučování i atraktivitě v daném oboru pro žáky základních škol. (1.5)
- Dodržování a rozvíjení tradic a identifikace účastníků vzdělávacího procesu s daným oborem jsou významnými prvky, které pozitivně ovlivňují motivaci žáků ke vzdělávání a podporují sounáležitost se školou. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Preventivní program školy je v malé míře zaměřen na cílené předcházení výskytu nežádoucích forem rizikového chování žáků. (1.4)
- Kontrolní systém vedení školy není zcela efektivně zaměřen zejména na metodické vedení v teoretické výuce a na kontrolu uplatňování podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami přímo ve výuce. (2.1)
- Škola nevyužívá v dostatečné míře pestřejší formy a metody práce směřující k větší aktivitě žáků včetně využití informačních zdrojů. (4.2)
- Často chyběla příležitost pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení, škola tak dostatečně nevytvářela podmínky pro sebereflexi žáků a nerozvíjela jejich sociální kompetence. (4.3)
- V hodnocených vyučovacích hodinách nebyla vždy zaznamenána diferenciace vzdělávacího obsahu, která by vycházela z individuálních vzdělávacích potřeb všech žáků, zejména k žákům talentovaným. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při každoroční aktualizaci preventivního programu školy důsledně vycházet z identifikovaných případů rizikového chování žáků s důrazem na plánovité zajištění specificky zaměřených preventivních programů a aktivit.
- Kontrolní a hospitační činnost vedení školy zaměřit na cílenou kontrolu uplatňování pestrých metod a forem práce žáků a podpůrných opatření žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Poznatky z uskutečněných kontrol vyhodnocovat a efektivně využívat při dalším metodickém vedení pedagogických pracovníků a zacílit další vzdělávání pedagogických pracovníků na rozvoj v těchto oblastech.

- V oblasti teoretického vyučování, zejména ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů zařazovat metody a formy práce vedoucí k větší aktivitě žáků
- Ve výuce důsledněji uplatňovat individuální přístup k žákům a diferenciaci činností s ohledem na jejich vzdělávací možnosti a potřeby. Identifikovat také žáky talentované v konkrétních vzdělávacích oblastech, zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit (např. obohacování vzdělávacího obsahu, zadávání specifických úkolů) a podpořit je tak v jejich odborném růstu.
- Pravidelně vést žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji a motivaci k učení.
- Příležitostí školy je zajistit školnímu metodikovi prevence absolvování studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů k výkonu této specializované činnosti.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přjmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 19. 1. 2024
2. Koncepce – Plán rozvoje školy na období let 2022–2024
3. Školní vzdělávací program 41-46-M/01 Lesnictví, ze dne 1. 9. 2009, aktualizovaný k 1. 9. 2023
4. Školní vzdělávací programy domovů mládeže, ze dne 13. 9. 2023
5. Školní řád, ze dne 1. 2. 2023
6. Vnitřní řády domovů mládeže, platné od 1. 9. 2021
7. Vnitřní řád školní jídelny včetně dodatků, ze dne 31. 8. 2022
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2023/2024
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2023/2024
10. Hospitační záznamy, školní roky 2022/2023 a 2023/24
11. Zápis z pedagogických rad, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
12. Složka: Zápis z předmětových komisí, školní rok 2023/2024
13. Elektronický informační systém školy (školní matrika, třídní knihy, sdílené složky), záznamy za školní roky 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
14. Výroční zpráva 2022/2023, ze dne 30. 10. 2023
15. Rozvrhy hodin, školní rok 2023/2024
16. Protokoly o komisionálních zkouškách – školní rok 2022/2023, namátkový výběr
17. Vybrané písemné práce z českého jazyka, anglického jazyka a matematiky k termínu inspekční činnosti, namátkový výběr

18. Evaluační zprávy z vybraných předmětů – školní rok 2022/2023
19. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, k termínu inspekční činnosti
20. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2023/2024
21. Deník výchovných skupin, školní rok 2023/2024
22. Přihlášky do domova mládeže vč. souhlasného prohlášení zákonného zástupce, školní rok 2023/2024, namátkový výběr
23. Plán práce domova mládeže (roční, měsíční, týdenní), školní rok 2023/2024
24. Doklady související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, k termínu inspekční činnosti
25. Doklady související se zabezpečením školního stravování ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024, k termínu inspekční činnosti
26. Vybraná dokumentace z osobních složek pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání vzhledem k odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků, aktuálně vedená k termínu inspekční činnosti

## Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Fridrich, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Monika Glosarová, školní inspektorka

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Ing. Bc. Milan Vlach, školní inspektor

14. 2. 2024