



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, 603 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-2457/23-B
Sp. zn. ČŠIB-S-477/23-B

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Integrovaná střední škola Hodonín, příspěvková organizace |
| Sídlo | Lipová alej 3756/21, 695 03 Hodonín |
| E-mail | reditel@issho.cz |
| IČO | 00 838 225 |
| Identifikátor | 600 171 086 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Mgr. Eva Schmidová |
| Zřizovatel | Jihomoravský kraj |
| Místo inspekční činnosti | Lipová alej 3756/21, P. Jilemnického 2854/2, Brandlova 3656/92a, Štefánikova 293/3, Hodonín |
| Inspekční činnost na místě | 28. 11. 2023 – 1. 12. 2023 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, také se zaměřením na neúspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Integrovaná střední škola Hodonín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny. V době inspekční činnosti probíhalo vzdělávání v celkem deseti oborech, a to ve čtyřletých oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou 23-45-L/01 Mechanik seřizovač (dále „obor Mechanik seřizovač“) a 75-41-M/01 Sociální činnost (dále „obor Sociální činnost“), ve tříletých oborech středního vzdělání s výučním listem 69-51-H/01 Kadeřník, 65-51-H/01 Kuchař-číšník (dále „obory služeb“), 26-51-H/02 Elektrikář-silnoproud, 33-56-H/01 Truhlář, 36-64-H/01 Tesař a 23-52-H/01 Nástrojař (dále „technické obory“). Dále škola poskytovala střední vzdělání ve dvouletých nástavbových oborech 64-41-L/51 Podnikání (dále „obor Podnikání“) a 75-41-L/51 Sociální činnost (dále „nástavbový obor Sociální činnost“), které jsou ukončeny maturitní zkouškou. Všechny obory jsou vyučovány v denní formě. Kedni inspekční činnosti školu navštěvovalo celkem 544 žáků, z toho 151 žáků se vzdělávalo ve čtyřletých oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou, 301 ve tříletých oborech středního vzdělání s výučním listem a 92 žáků ve dvouletých nástavbových oborech. Z celkového počtu žáků bylo necelých 6 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zvýšení počtu žáků o 24 %.

Domov mládeže poskytuje ubytování nejen žákům školy, ale i dalších středních škol v Hodoníně. K datu inspekční činnosti bylo v domově mládeže ubytováno 55 žáků, což je od poslední inspekční činnosti nárůst o 83 %. Z celkového počtu ubytovaných je 45 % žáků jiných středních škol. Stravování žáků škola zajíšťuje prostřednictvím vlastní školní jídelny.

Škola disponuje dvěma hlavními areály, sídlo teoretické výuky a domov mládeže jsou na ulici Lipová alej, část teoretické výuky a odborný výcvík pak probíhá na pracovišti v ulici P. Jilemnického. K výuce odborného výcvíku slouží odloučená pracoviště na ulicích Brandlova a Štefánikova.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka v koncepci rozvoje školy nastavila v oblasti materiálního zabezpečení efektivní strategii vývoje, kterou se daří postupně naplňovat. Také orientace vzdělávání na hodnotové a osobnostní rysy absolventů je úspěšně realizována. Nedostatečně akcentuje problematiku žáků ohrozených školním neúspěchem a také nižší kvalitu průběhu vzdělávání v části teoretické výuky, která přetrvává od poslední inspekční činnosti. Škola realizovala v hodnoceném období v oblasti řešení školní neúspěšnosti dílčí opatření, spočívající zejména v individuální podpoře žáků ohrozených školní neúspěšností, ve vyhledávání a v podpoře žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a zlepšování podmínek pro vzdělávání, včetně digitalizace vzdělávacího procesu. Tato opatření byla dále v průběhu inspekční činnosti písemnou formou doplněná a konkretizovaná. Nově formulovaná opatření mají spíše motivační charakter a směřují rovněž ke zlepšování podmínek pro vzdělávání. Jejich realizaci a účinnost nelze aktuálně posoudit.

Ředitelka delegovala část kompetencí na svou zástupkyni, řízení odborného výcvíku účelně přivedla na dva vedoucí učitele se zaměřením na obory služeb a na technické obory. V kontrolní činnosti vedení školy se projevily formální nedostatky (např.: u rámco vých smluv k zajištění praktického vyučování u oboru Sociální činnost, vedení deníků výchovných skupin na domově mládeže, organizace přestávek v teoretické výuce), které vedly k chybám v organizaci vzdělávacího procesu. Hospitační činnost vedení školy je zaměřená obecně, nesoustředuje se na problematické oblasti identifikované při minulé

inspekční činnosti. Poznatky z hospitací nejsou využívané pro konkrétní doporučení ke zvyšování kvality výuky v daném vyučovacím předmětu. Ze zápisů z jednání pedagogické rady a předmětových komisí vyplynulo, že se zabývají sledováním a hodnocením výsledků vzdělávání žáků spíše na statistické úrovni. Konkrétní opatření k jejich zlepšování jsou přijímána spíše na neformální úrovni a nejsou dostatečně efektivní, což se projevilo opakovánem vysokou neúspěšnosti žáků oboru Sociální činnost u maturitní zkoušky. Systematické vyhodnocování účinnosti přijatých opatření není zavedeno. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je více zaměřeno na odbornost jednotlivých učitelů. Nové kompetence učitelů získané v oblasti didaktiky a pedagogických metod se dosud neprojevily ve výuce. Vedoucí učitelé jsou ve svých pozicích krátké období, ale i přesto se v nich velmi rychle zorientovali. Potřebné informace jsou vedením předávány na poradách a blíže specifikovaný na osobních setkáních s vedoucím učitelem. Takto nastavený systém předávání informací je dostatečně efektivní pro zajišťování odborného vzdělávání. Organizace činností v domově mládeže je funkční, jsou přijímána adekvátní opatření. Řešení provozních záležitostí a plánování činnosti domova mládeže je obsahem pravidelných týdenních porad s vedením školy a měsíčních provozních porad zaměstnanců domova mládeže. Na škole pracuje žákovský parlament, prostřednictvím kterého žáci realizují různé akce. První kolo přijímacího řízení do oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou probíhá s využitím centrálně zadávaných jednotných testů z českého jazyka a matematiky, avšak bez nastavení minimální bodové hranice pro přijetí. V dalších kolech přijímacího řízení škola přijímá téměř všechny uchazeče o vzdělávání bez přijímací zkoušky. Absence konkrétní hranice vstupních studijních předpokladů uchazečů se může negativně projevit na výsledcích žáků u maturitní zkoušky.

Školní poradenské služby zajišťuje tým pracovníků, který pravidelně s vedením školy monitoruje situaci ve škole. Systém předávání informací o žácích s podpůrnými opatřeními pedagogům je funkční a je realizován prostřednictvím sdíleného digitálního prostředí ve škole. Výchovné poradkyně společně se speciální pedagožkou komunikují se školskými poradenskými zařízeními a konzultují s nimi organizaci poskytování podpůrných opatření u diagnostikovaných žáků, zabezpečují jejich naplňování, iniciují tvorbu individuálních vzdělávacích plánů a koordinují práci asistentů pedagoga. Škola má vlastní systém podpory žáků, který reaguje na výukové obtíže, zaměřuje na jejich odlišné sociokulturní podmínky. Ve spolupráci se speciální a sociální pedagožkou tým sestavuje pro žáky plány pedagogické podpory. Stejně je postupováno v případě vyhledávání a podpory nadaných žáků. Školní metodička prevence organzuje interaktivní programy, workshopy a přednášky zaměřené na sociálně patologické jevy. Škola je zapojena do projektu „Nenech to být“, všeestranně se snaží eliminovat výskyt rizikových jevů ve škole. V případě zjištění rizikového chování žáků přijímá škola operativně vhodná opatření. Komunikace se sociálními i zdravotnickými službami a realizace vhodných preventivních aktivit podporuje vytváření pozitivního klimatu v třídních kolektivech a podnětného prostředí ve škole. Výchovná poradkyně s kvalifikací psychologa prostřednictvím schránky důvěry na webu školy mapuje vztahové a osobní problémy žáků, poskytuje jim specifické konzultace a věnuje se též koučování v oblasti jejich další kariérové orientace. Systém poradenských služeb reaguje aktuální potřeby a vzniklé problémy.

Materiální vybavení školy odpovídalo nárokům jednotlivých oborů vzdělávání. Významným přínosem pro oblast finančních podmínek školy spojené s jejím rozvojem je doplňková činnost (ubytování v domově mládeže, poskytování stravy cizím strávníkům, pronájmy). Nezanedbatelným zdrojem pro zlepšení finančních podmínek školy je projektová činnost zaměřená nejen na podporu žáků školy a domova mládeže, ale také na podporu pedagogických pracovníků v rámci dalšího vzdělávání. Žáci v domově mládeže jsou

ubytovaní ve třílůžkových pokojích se sociálním zařízením společným vždy pro dva pokoje. Mají možnost se celodenně stravovat ve školní jídelně, která je součástí areálu. K dispozici jsou žákům společenské místnosti, knihovna, kuchyňka, posilovna a místnost s pingpongovými stoly.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hodnocení průběhu vzdělávání bylo zaměřeno na praktické vyučování a na výuku všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů s ohledem na výuku českého jazyka a literatury, anglického jazyka a matematiky jako předmětů společné části maturitní zkoušky.

Hospitační činnost praktického vyučování se uskutečnila v několika skupinách odborného výcviku ve všech oborech ve školních dílnách, pracovištích školy, odborných učebnách i na pracovištích smluvních partnerů. V rámci praktického vyučování byly hospitovány také předměty učební praxe maturitního oboru Sociální činnost. Všechna pracoviště podporovala edukační proces a motivaci žáků. Vzdělávací obsah vhodně navazoval na teoretické znalosti. Moderní vybavení pro výuku žáci cíleně využívali k plnění zadaných praktických úkolů. Výuka odborného výcviku byla individualizovaná a přinášela možnost dílčího pracovního úspěchu. Žáci mezi sebou spolupracovali a poskytovali si zpětnou vazbu. V navštívených školních pracovištích oboru Kuchař-číšník a Kadeřník žáci pod vedením učitelů odpovědně plnili pracovní úkoly a aktivně se podíleli na přípravě pokrmů, obsluze hostů a realizaci kadeřnických služeb. Jejich činnost probíhala v reálných provozních podmínkách, což vhodně rozvíjelo odpovídající klíčové kompetence a důležité praktické profesní dovednosti a návyky. Na všech pracovištích byl pořádek a organizace výuky byla na požadované úrovni. Zásady bezpečnosti práce a ochrany zdraví byly dodržovány. Žáci jsou za produktivní činnost odměňováni, a to i nad rámec platné školní směrnice, což napomáhá k jejich další motivaci. K dobré úrovni praktické výuky přispívá v nemalé míře praxe v zahraničí, která rozvíjí jazykové, sociální i odborné kompetence žáků. Učební praxe oboru Sociální činnost probíhala na pracovištích smluvních partnerů, byla organizačně dobře zajištěna. Žáci se zdokonalovali v praktických dovednostech, byli seznamováni s moderními technologiemi a pomůckami, rozvíjeli své postoje ke specifické kategorii klientů, byli efektivní podporou klientům i aktivní součástí týmu o ně pečující. Rozvíjeli své komunikativní dovednosti při práci s klienty i personálem. Ve výuce žkoláci uplatňovali svou kreativitu a využívali svá předmětová portfolia při aktivizaci klientů v jejich volném čase. Praktická výuka vede efektivně k rozvoji odbornosti žáků, jejich empatickému přístupu k různým skupinám klientů a k naplnění profilu absolventa.

Společným rysem sledovaných hodin teoretické výuky bylo patrná snaha žáků o pracovní nasazení a jejich zájem. Další, především didaktické postupy ve výuce však již byly značně rozdílné. Ve většině hodin pedagogové nevyužili potenciálu k aktivizaci žáků a tím i jejich motivaci k učení. Převažovala frontální forma vedení výuky v kombinaci se samostatnou prací. Převážná část hodin měla pouze formu výkladu nového učiva učitelem bez aktivního zapojení žáků, což snižovalo jejich efektivitu. Žáci byli pouze pasivními příjemci informací. Digitální technologie byly využívány minimálně, a to především k prezentaci výukového obsahu učitelem. Mezi hospitované předměty v rámci sledované výuky, ve kterých byla zaznamenána malá aktivita žáků, patřily chemie, ekonomika, technologie oboru Mechanik seřizovač, pečovatelství a sociální politika. Efektivita sledovaných hodin závisela tedy na míře zapojení žáků do výuky a využívání názorných vyučovacích pomůcek. Nejvíce přínosné byly pro žáky prakticky zaměřené vyučovací hodiny, které rozvíjely jejich samostatnost, schopnost spolupracovat na plnění zadaných úkolů a účinně podporovaly rozvoj odborných kompetencí žáků. Spolupráce ve dvojicích či

skupinách byla účelně využita pouze tam, kde byly do výuky zařazeny praktické složky učiva. Učitelé projevovali zájem o žáky a vhodnými metodami je motivovali k plnění zadaných úkolů. Předměty, v nichž byla výuka založena na aktivním zapojení žáků byly informatika, stolničení, technologie oboru Kuchař-číšník, písemná a elektronická komunikace, sociální péče, sociální komunikace a tělesná výchova. Práce se vzdělávacími cíli ve většině hodin byla sporadická, jen ojediněle došlo k jejich stanovení v průběhu výuky. Závěry hodin byly často jen běžným shrnutím učiva učitelem. Zhodnocení splnění vzdělávacích cílů, hodnocení a sebehodnocení žáků bylo pozorováno jen minimálně. Diferenciace vzdělávacího obsahu a zadávaných úkolů podle schopností a znalostí žáků nebyla cíleně využívána, všichni žáci plnili stejně typy úloh se stejnou náročností. Přítomní žáci se speciálními vzdělávacími potřebami dostávali podporu zejména formou prodloužení času pro splnění zadaných úkolů či individuální podpory ze strany učitele, ani tato forma podpory nebyla ale vždy důsledně využívána.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka a literatury převládaly tradiční formy vyučování založené na práci s učebnicí, pracovním a vlastním sešitem žáka. Absence využití digitální techniky pedagogy nebo žáky (např.: zařazení aplikace zaměřené na krátké zopakování učiva) se projevilo v menší motivaci žáků vstřebávat studijní obsah. Výuka se zaměřovala převážně na podporu čtenářské gramotnosti, tedy na pochopení obsahu textu postaveného na principu otázek a odpovědí. Reflexe domácího úkolu měla žáky motivovat k vlastní recitaci, což se obecně dobře dařilo. Diktované pravopisné cvičení s následnou kontrolou, zkoušení žáka před tabulí, pozitivní hodnocení pedagogem a známky formativního hodnocení představovaly běžnou praxi. Ojediněle se objevily metody kritického myšlení (kolektivní tvorba myšlenkové mapy, skupinová práce při vytváření charakteristiky literární postavy na podkladě grafického textu v digitální podobě a strukturalizace podvojného deníku) a vedly k aktivizaci všech žáků.

Hodiny anglického jazyka a konverzace v anglickém jazyce se vyznačovaly rozdílnou úrovní. V části vyučovacích hodin anglického jazyka byla po celou dobu výuka vedená v cizojazyčném prostředí, každý žák se dostal ke slovu a měl možnost hovořit, jejich jazykové znalosti a dovednosti jim ale umožňovaly jen stručnou komunikaci. K upevnění probírané gramatiky byly vhodně využity digitální materiály. Žáci však mají k dispozici jen tištěné učebnice, v digitálním prostoru mimo výuku nemají k dispozici další, rozšiřující materiály k samostudiu. Neefektivní pro rozvoj jazykových kompetencí žáků byla anglická konverzace. Neúčelně byly využity digitální technologie. Jen velmi krátký časový úsek měli žáci možnost vést rozhovory ve dvojicích. Ve výuce nebyli aktivně zapojeni všichni žáci, kteří neudrželi pozornost. Po většinu hodiny mluvila vyučující, žáci měli jen velmi malý prostor k rozvoji svých praktických řečových dovedností.

Vedení výuky v předmětu matematika mělo rozdílnou úroveň. Přestože byla výrazně využívána samostatná práce žáků i jejich zapojení do společného řešení úloh na tabuli, hlavní aktivita byla na straně vyučujících. Pokud byl ve třídě velký počet žáků, nedářilo se vyučujícímu zapojit všechny žáky, i když je podněcoval k práci využitím a aplikací na příkladech z reálného života. V dalších sledovaných hodinách nebyli žáci cíleně vedeni ke slovnímu zdůvodnění postupu řešení jednotlivých úloh, učitele nedostatečně kontrolovali jejich samostatnou práci v sešitech a důsledně neověřovali pochopení učiva. Rovněž formativní zpětná vazba žákům byla nedostatečná a nevedla ke zhodnocení jejich výkonu a aktivity v hodině. V některých hospitovaných hodinách matematiky vyučující nedostatečně využili malý počet žáků ve třídě (tam, kde byli žáci děleni na skupiny) k přizpůsobení výuky jednotlivým žákům a k jejich individuální podpoře v zájmu vytvoření co nejlepších podmínek pro jejich vzdělávání.

Pestrá nabídka mimoškolních činností v rámci domova mládeže umožňuje ubytovaným rozvoj talentu a účelné a smysluplné trávení volného času. Během školního roku jsou organizovány různé přednášky, návštěvy výstav, divadelních představení a další příležitostné aktivity. Domov mládeže poskytuje také ubytovaným podporu směřující ke zlepšení výsledků vzdělávání formou doučování a přípravy k maturitě. Oblíbenou pravidelně nabízenou činností je kroužek vaření a pěstitelský kroužek.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zásady a kritéria hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanoveny ve školním řádu. Mimo těchto obecně platných principů jsou pro jednotlivé předměty, s ohledem na jejich specifika, definována podrobnější pravidla, s kterými jsou žáci prokazatelným způsobem seznamováni na začátku školního roku. Podklady pro hodnocení učitelé získávají běžnými evaluačními nástroji. Při hodnocení mimo jiné přihlíží k aktivitě žáka ve vyučování, plnění zadaných úkolů a připravenosti učebních pomůcek. Žáci a zákonné zástupci nezletilých žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím školního informačního systému, na třídních schůzkách nebo individuálních pohovorech, na kterých jsou řešeny zejména problémy konkrétních žáků ohrožených školní neúspěšností, vysokou absencí a nedostatečným prospěchem. Ve školním řádu je stanovena podmínka pro nehodnocení žáka ve vyučovacích předmětech za dané pololetí. Při absenci vyšší než 30 % mohou učitelé žáka po individuálním posouzení důvodů absence v daném předmětu na konci pololetí v řádném termínu nehodnotit. Stanovení hranice absence je jedním z nástrojů pro motivaci žáků k pravidelné školní docházce, který však v hodnoceném období ke snižování počtu zameškaných vyučovacích hodin nevedl.

Absence žáků se po ukončení distanční výuky výrazně zvýšila. Ve školním roce 2021/2022 dosáhla průměrné hodnoty 226 hodin na žáka za rok. Z tříd konajících maturitní zkoušku vykázali ve školním roce 2021/2022 nejvyšší absenci žáci druhého ročníku nástavbového oboru Sociální činnost (216 hodin na žáka za rok). Tento trend ve vývoji absence přetrval v oboru Sociální činnost i do následujícího školního roku 2022/2023 a projevil se v obou letech vysokou hrubou neúspěšností ve společné části maturitní zkoušky. V roce 2022/2023 došlo k mírnému poklesu absence na celkových 186 hodin na žáka za rok. Přesto je tato hodnota nadále vysoká. Vysokou absenci řeší třídní učitelé zejména ve spolupráci s pracovníky školního poradenského pracoviště, vedením školy a zákonnými zástupci nezletilých žáků. Opatření definovaná ve strategii předcházení školní neúspěšnosti směřují především do oblasti podpory těchto žáků při zvládání zameškaného učiva, spolupráce s rodiči a motivace žáků k učení. Dopadem vysoké absence na výsledky vzdělávání žáků se škola prokazatelným způsobem nezabývala.

Výsledky vzdělávání žáků jsou v jednotlivých klasifikačních obdobích statisticky sledovány a hodnoceny na jednáních pedagogické rady. Z přehledů klasifikace školy vyplývá, že průměrný prospěch žáků školy se v hodnoceném období výrazně neměnil, ve druhém pololetí školního roku 2022/2023 byl 2,33. S vyznamenáním prospělo v prvním i druhém pololetí přibližně 7 % žáků, počet žáků neprospívajících byl v prvním pololetí výrazně horší (12,2 %) než ve druhém (2,6 %). Žákům, kteří neprospívají, škola nabízí především individuální konzultace a doučování, umožňuje jim přípravu na vyučování ve škole ve volných vyučovacích hodinách. Tato forma podpory je využívána pouze některými žáky, škola její efektivitu prokazatelným způsobem nevyhodnocuje. V této oblasti je významná především práce třídních učitelů, vyučujících jednotlivých předmětů a odborných pracovníků školního poradenského pracoviště, kteří podpůrné aktivity zajistují podle aktuálních potřeb jednotlivých žáků.

V průběhu inspekční činnosti byly posuzovány výsledky žáků u maturitní zkoušky v jarním a podzimním zkušebním období roků 2021 až 2023. Sledována byla tzv. hrubá neúspěšnost, tj. poměr žáků neúspěšných u maturitní zkoušky nebo zkoušku nekonajících k celkovému počtu přihlášených žáků, a to především ve společné části maturitní. V roce 2021 nejhorší výsledky u maturitní zkoušky dosáhli žáci oboru Mechanik seřizovač, 30,8 % žáků tohoto oboru u maturitní zkoušky v daném roce nebylo úspěšných. Vysoká hrubá neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky byla zaznamenána v oboru Sociální činnost. V nástavbovém oboru Sociální činnost dosáhla v roce 2022 hodnoty 53,8 %. V následujícím roce 2023 došlo k jejímu dalšímu nárůstu na 66,7 %. Ve čtyřletém oboru vzdělání Sociální činnost byl vývoj hrubé neúspěšnosti ve společné části maturitní zkoušky v těchto dvou letech příznivější. V roce 2022 dosáhla sice hrubá neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky 56,3 %, ale v následujícím roce klesla téměř na polovinu na 27,8 %. Hrubou neúspěšnost výrazně zvyšuje stoprocentní neúspěšnost v předmětu matematika, který si volí ve společné části maturitní zkoušky minimum žáků (v roce 2022 v oboru Sociální činnost celkem pět žáků, z nichž nikdo ve společné části maturitní zkoušky z předmětu matematika neuspěl). V nástavbovém oboru Sociální činnost byla v roce 2023 vysoká hrubá neúspěšnost i ve společné části maturitní zkoušky z cizích jazyků (66,7 %) a v profilové části maturitní zkoušky (44,4 %).

Nevyrovnané výsledky u maturitní zkoušky dosahují i žáci oboru Mechanik seřizovač (v roce 2022 činila v tomto oboru hrubá neúspěšnost 23,1 %, v roce 2023 došlo ke zhoršení na 33,3 %). K výraznému zhoršení došlo i v nástavbovém oboru Podnikání (v roce 2022 hrubá neúspěšnost dosáhla 14,3 %, v následujícím roce 2023 narostla na dvojnásobek 30,4 %). Výsledky žáků školy za jednotlivé skupiny oborů byly ve společné části maturitní zkoušky v letech 2021 a 2022 v porovnání s celorepublikovou průměrnou hrubou neúspěšností za příslušnou skupinu oborů horší.

Výsledky vzdělávání žáků oborů středního vzdělání s výučním listem byly u závěrečné zkoušky v posledních třech hodnocených letech dobré. Stoprocentní úspěšnost u závěrečné zkoušky vykazují dlouhodobě žáci oboru Elektrikář-silnoproud. V ostatních oborech vzdělání neprospívají jednotky žáků.

Z hlediska celkové úspěšnosti v cyklu, tj. poměru žáků, kteří úspěšně ukončili vzdělávání maturitní zkouškou nebo závěrečnou zkouškou k počtu žáků, kteří studium zahájili v prvním ročníku, byl v roce 2023 nejméně efektivním oborem vzdělání ve škole nástavbový obor Sociální činnost a z tříletých oborů Kuchař-číšník. V nástavbovém oboru Sociální činnost v roce 2023 pouze 30 % žáků z původně přijatých vzdělávání úspěšně ukončilo a v oboru Kuchař-číšník to bylo 45 % žáků.

Škola má zpracovanou strategii předcházení školní neúspěšnosti. V hodnoceném období naplňovala ve spolupráci všech kompetentních osob postupy k řešení školní neúspěšnosti ve strategii uvedené, realizovala řadu dílčích opatření, další opatření nastavila v tomto školním roce, provádí summarizaci i rozbor sledovaných jevů, avšak na neformální úrovni, bez doložení konkrétních zápisů. Školou realizovaná opatření nevedla k výraznému snížení absence. V této oblasti je vhodné věnovat větší pozornost analýze přičin vysoké absence a malé motivaci žáků ke studiu, vyhodnocovat účinnost přijatých opatření, zaměřit se na individuální práci s jednotlivými žáky s vysokou absencí, a přijímat jasná, konkrétní a cílená opatření k předcházení školní neúspěšnosti s následným vyhodnocováním jejich účinnosti.

Znalosti a dovednosti žáků školy jsou cíleně rozvíjeny i mimo výuku také jejich zapojováním do mnoha soutěží, středoškolské odborné činnosti a jiných vzdělávacích projektů. Zejména v soutěžích s odborným zaměřením pro obor Kadeřník dosahují opakováně dobrých

výsledků. Žáci oboru Tesař se v minulém školním roce zúčastnili Mistrovství České republiky v odborných dovednostech a dalších soutěží, ve kterých dosáhli dobrého umístění. Zástupci oboru Elektrikář-silnoproud se zapojili do projektové soutěže (NOARK SCHOOLS). Předmětem soutěže je vytvoření soutěžního videa, které představí výrobek žáků. Vyhodnocení probíhá formou hlasování. Pro posílení odbornosti a motivace žáků organizují učitelé školní kola soutěží, které jsou organizovány napříč všemi oborovými komisemi. Jedná se o soutěže oborů Sociální činností, oboru Kuchař-číšník, Truhlář a Tesař. V průběhu školního roku probíhá celá řada odborných přednášek a besed, což vytváří dobré předpoklady pro propojení vzdělávacího obsahu praktického vyučování s běžným životem. Žáci oboru Sociální činnost posilují odborné, komunikativní, sociální kompetence svým zapojením v dobrovolnické činnosti. Ve svém volném čase žáci navštěvují klienty rozličných zařízeních sociální péče a jsou jim průvodci v aktivním trávení volného času nebo pomáhají těmto zařízením s organizací kulturních akcí (např. adventních aj.) pro jejich klienty. Nadání a zájem žáků dřevařských oborů škola rozvíjí nabídkou řezbářského kroužku. Domov mládeže spolupracuje při své činnosti s řadou partnerů, kam patří např. další školská ubytovací zařízení v okolí, školy, které navštěvují ubytovaní žáci, místní knihovna, zapojuje se do kulturních akcí v regionu.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení finančních a materiálních podmínek
- Zvýšení počtu žáků školy
- Postupná obměna pedagogického sboru
- Výrazný nárůst počtu ubytovaných v domově mládeže

Silné stránky

- Cílená spolupráce školy s profesními partnery významně přispívá ke zkvalitnění podmínek vzdělávání v praktickém vyučování, seznamuje žáky s inovativními poznatky v oboru a tím přispívá k získávání odborných kompetencí uplatnitelných v dalším profesním životě. (1.5)
- Velké množství soutěží, vzdělávacích akcí, zapojení žáků do dobrovolnických aktivit motivuje žáky ke vzdělávání, získávání nových poznatků a přispívá tak k zvyšování jejich odborných a sociálních kompetencí. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- V některých hodinách teoretické výuky nebyl pozorován rozvoj klíčových kompetencí žáků, rozvoj postojů, kritického myšlení a komunikativních dovedností, žáci byli ojediněle vedeni k vyhledávání informací z různých zdrojů. (4.1, 4.2)
- V průběhu některých sledovaných hodin teoretické výuky nebyla pozorována kvalitní práce se vzdělávacím cílem, aktivizace žáků, v závěrech hodin nebylo zařazeno hodnocení a sebehodnocení žáků. (4.4)

- Dlouhodobá hrubá neúspěšnost žáků ve společné části maturitní zkoušky ve dvouletém nástavbovém oboru středního vzdělání Sociální činnost a kolísavá míra neúspěšnosti ve čtyřletém oboru středního vzdělání Sociální činnost. (5.1)
- Účinnost opatření přijatých vedením školy k eliminaci vysoké neúspěšnosti žáků oborů středního vzdělání Sociální činnost nebyla průběžně sledována a vyhodnocována a nevedla ke zlepšení výsledků vzdělávání ve společné části maturitní zkoušky. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit jednotný postup a podmínky pro pravidelné vyhodnocování účinnosti přijatých opatření. Aktivně sledovat jejich dopad na výsledky vzdělávání konkrétních žáků v průběhu jejich vzdělávání a při jeho ukončování maturitní zkouškou. Zajistit jednotný postup všech pedagogických pracovníků v této oblasti.
- Provést důkladnou analýzu přičin neúspěšnosti žáků u maturitní zkoušky v jednotlivých vyučovacích předmětech zejména společné části maturitní zkoušky. V návaznosti na tuto analýzu stanovit a realizovat účinná opatření k podpoře žáků ohrožených školní neúspěšností.
- Zohlednit v kritériích přijímacího řízení úroveň studijních předpokladů přijímaných uchazečů vzhledem k náročnosti oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou.
- Zaměřit hospitační činnost na práci se vzdělávacími cíli, rozvoj klíčových kompetencí a využívání hodnocení a sebehodnocení žáků.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků orientovat na nové formy a metody práce ve výuce. Aktivně využívat a aplikovat poznatky z tohoto vzdělávání ve výuce.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přímo ut opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejně lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 21. 11. 2023
2. Analýza současného stavu a další záměry činnosti ze dne 10. 1. 2023
3. Nově přijatá opatření proti školní neúspěšnosti pro školní rok 2023/2024 ze dne 30. 11. 2023
4. Školní řád č. j. ISŠ HO/170/2021 ze dne 28. 5. 2021 s účinností od 1. 9. 2021
5. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2023/2024
6. Učební plány maturitních vzdělávacích oborů platné před nyní platnými školními vzdělávacími programy

7. Rozvrhy tříd a rozpisy odborného výcviku ve školním roce 2023/2024
8. Vyhodnocení hospitační činnosti a hospitační záznamy za školní rok 2022/2023
9. Zápis a plány činnosti předmětových komisí ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
10. Vyhodnocení činnosti předmětových komisí maturitních předmětů ve školním roce 2022/2023
11. Rámcové smlouvy o zajištění praktického vyučování ze dne 12. 9. 2023, přílohy ke smlouvám
12. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2022/2023, 2023/2024
13. Výsledky závěrečných zkoušek za roky 2021 až 2023
14. Výsledky maturitní zkoušky za jarní a podzimní zkušební období roků 2021 až 2023
15. Pravidla hodnocení v předmětu český jazyk a literatura, anglický jazyk a matematika platná ve školním roce 2022/2023, včetně související dokumentace
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště (Plán práce ŠPP pro I. pololetí školního roku 2023/2024; Minimální preventivní program 2023/2024 včetně Strategie předcházení školní neúspěšnosti ze dne 1. 9. 2023 a Strategie postupu řešení v případě zjištění rizikového chování ze dne 1. 9. 2023; Zápis z jednání v oblasti poradenských služeb, školní rok 2022/2023, 2023/2024; Výchovné poradenství a činnost školního metodika prevence, školní rok 2023/2024; Zápis z jednání se žáky a zákonnými zástupci, školní rok 2022/2023, 2023/2024 – vybraný vzorek; Seznam žáků s podpůrnými opatřeními, školní rok 2023/2024; Seznam žáků nadaných s metodami práce ve školním roce 2023/2024; Osobní dokumentace žáků s podpůrnými opatřeními – vybraný vzorek)
17. Dokumentace vedená k přijímacímu řízení na školní rok 2023/2024
18. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a jejich přehledy za školní roky 2022/2023 a 2023/2024
19. Systém podpory začínajících učitelů, plán podpory, nedatováno
20. Přehled začínajících učitelů a jejich uvádějících učitelů ve školním roce 2023/2024
21. Tematický plán Domova mládeže Hodonín 2023/2024
22. Školní vzdělávací program domova mládeže s platností od 14. 9. 2023
23. Osobní spisy žáků včetně přihlášky žáka k ubytování na domově mládeže – vzorek
24. Deníky výchovné skupiny 1 a 2 platné ve školním roce 2023/2024
25. Denní záznamy ve školním roce 2023/2024
26. Výroční zprávy za školní roky 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023
27. Elektronický informační systém školy vedený ve školním roce 2023/2024
28. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 29. 11 a 1. 12. 2023
29. Inspekční zpráva čj. ČŠIB-1399/17-B

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zas9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milan Heroudek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Mgr. Blanka Prachařová, školní inspektorka

Ing. Michaela Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Kateřina Veselá, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

PhDr. Šárka Maleňáková, Ph.D., školní inspektorka

19. 1. 2024