



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1673/25-A

Sp. zn. ČŠIA-S-523/23 A

Název	Střední škola kosmetiky a hotelnictví BEAN, s.r.o.
Sídlo	Českobrodská 362/00 Praha, 190 00 Praha 9 - Hrdlořezy
E-mail	info@bean.cz
IČO	25 059 491
Identifikátor	600 005 798
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Ing. Jan Dostál
Zřizovatel	BEAN s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Poděbradská 1/179, 190 00 Praha 9 – Hloubětín
Inspekční činnost na místě	2. 5. 2025 – 28. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost na žádost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Charakteristika

Střední škola kosmetiky a hotelnictví BEAN, s.r.o. (dále „škola“ nebo „instituce“), poskytuje vzdělávání zakončené maturitní zkouškou v denní formě studia ve čtyřletých oborech vzdělání Kosmetické služby a Gastronomie, dvouletém nástavbovém studiu oboru

Podnikání (kombinovaná forma studia) a v denním studiu tříletého oboru s výučním listem Kuchař – číšník zakončeném závěrečnou zkouškou.

Vzhledem k chybějícím prostorovým podmínkám pro odborný výcvik nebyly od školního roku 2023/2024 přijímány ke vzdělávání žákyně do oboru Kosmetické služby.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 88 žáků v osmi třídách. Nejvyšší povolený počet žáků (300) byl využit ze 30 %. Od předchozího inspekčního hodnocení v roce 2022 se zvýšil počet žáků v denním studiu a výrazně i počet žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), většinou bez jazykové bariéry.

Škola sídlí v pronajatých prostorách společně se Střední odbornou školou – Centrum odborné přípravy a Gymnázium. Je personálně a materiálně propojena se Soukromou střední odbornou školou a Soukromým středním odborným učilištěm BEAN, s.r.o. Od školního roku 2024/2025 škola realizuje vzdělávání i v pronajaté budově na adrese U Domu Služeb 166/5, Praha 12.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od školního roku 2024/2025 došlo ke změně na pozici ředitele školy (dále „ředitel“). Ředitel zpracoval koncepci rozvoje školy, která vychází z analýzy aktuálního stavu a potřeb instituce, zohledňuje požadavky trhu práce a je koncipována v souladu s koncepcí rozvoje vzdělávání v rámci hlavního města Prahy. Kontinuálně navázal na opatření přijatá předchozím vedením školy. Na základě zjištění z předchozí inspekční činnosti ředitel v koncepci stanovil především cíle i dílčí strategie ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků a materiálně technického zabezpečení vzdělávání, zaměřil se na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). Přijatá opatření postupně realizuje. Účinnost přijatých opatření ve vztahu k dlouhodobé neúspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky se projevila již v jarním zkušebním období roku 2023 i roku 2024 stoprocentní úspěšností školy. Vedení školy zároveň odstranilo veškeré nedostatky ve vedení praktického vyučování, zlepšilo materiální podmínky pro vzdělávání, další vzdělávání pedagogických pracovníků, zvýšilo účinnost kontrolní činnosti, nastolilo trend snižující se absence žáků. Ve výuce však přetrvávají některé dílčí nedostatky.

Nově navázané partnerské vztahy se střediskem praktického vyučování a dalšími sociálními partnery umožňují kvalitní naplňování vzdělávacích programů. Odborní partneři zajišťují nezbytnou vazbu teoretického odborného vzdělávání na praxi, přispívají k rozvoji praktických dovedností žáků či ke zvyšování jejich uplatnění na trhu práce. Činnost instituce je pozitivně ovlivňována působením zřizovatele, který se mj. finančně podílí na zlepšování podmínek vzdělávání. Zákonní zástupci žáků participují na chodu školy prostřednictvím školské rady, žáci se aktivně podílejí na akcích školy, např. tematické dny, maturitní ples, dny otevřených dveří.

V nastavené organizační struktuře školy došlo ke změně, ředitel rozšířil vedení školy o zástupce pro odborné vzdělávání. K plynulému přenosu informací mezi jednotlivými aktéry vzdělávání napomáhá elektronický informační systém. Standardně fungující platformu pro participaci všech pedagogů na vzdělávacích a výchovných procesech představují provozní porady a pedagogické rady, na nichž ředitel projednává všechny záležitosti týkající se vzdělávání a zásadní pedagogické dokumenty. Pedagogové v předmětových komisích efektivně spolupracují s vedením školy především v oblasti evaluace vzdělávací činnosti, výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Z hospitační činnosti inspekčního týmu vyplývá, že se vyučující

méně zabývají didaktikou jednotlivých předmětů, vyhodnocováním účinnosti zvolených metod a forem práce i volbou prostředků aktivizace žáků.

Efektivitu řízení zvyšují uplatňované nástroje kontroly a pravidelné evaluační aktivity, jejichž prostřednictvím vedení školy vyhodnocuje úroveň vzdělávání a kvalitu práce pedagogů ve všeobecně vzdělávacích i odborných předmětech. Ze závěrů četné hospitační činnosti v teoretickém vyučování vyplývají konkrétní doporučení v oblasti aktivizačních metod a forem či diferenciací a individualizace výuky, které vyučující částečně v průběhu vzdělávání respektují a uplatňují. Ředitel zjištění získaná svou evaluační činností vyhodnocuje, sdílí na úrovni školy a promítá je do konkrétních opatření.

Vzdělávání k termínu inspekční činnosti zajišťovalo 27 pedagogů, z nichž si pětina doplňuje vzdělání příslušným studiem. Nově přichozím pedagogům je poskytována podpora uvádějícího či dalšího konzultujícího učitele, včetně cílené podpory ze strany vedení školy. Od předešlé inspekční činnosti je proces přijímání a adaptace nově nastupujících pedagogů systematicky nastaven. Profesní růst pedagogů je rozvíjen prostřednictvím kooperace se sociálními partnery, vzájemných hospitací a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). DVPP přispívá především k prohloubení odborných znalostí jednotlivých učitelů a reaguje na aktuální potřeby školy, např. kolektivní školení v oblasti metod výuky či protidrogové prevence. Z hospitační činnosti inspekčního týmu je však zřejmé, že v části předmětů nejsou aktivizační metody a formy výuky uplatněny v dostatečné míře nebo jsou uplatněny neefektivně.

Efektivní vícezdrojové financování vytváří kvalitní podmínky pro zajištění plynulého chodu školy i realizaci ŠVP. V souladu s koncepčními záměry se aktivní spoluprací ředitele se zřizovatelem daří získávat další finanční prostředky. Od posledního inspekčního hodnocení došlo ke zlepšení a obnově materiálního zázemí školy, což má pozitivní dopad do vzdělávání. Škola získala do pronájmu další prostory pro vzdělávání žáků, disponuje dostatečným počtem kmenových i odborných učeben. Stravování žáků je zajištěno ve spolupráci se smluvním partnerem přímo v budově školy. Pedagogický dohled, dodržování nastavených pravidel a zabezpečený vstup do budovy školy přispívají k větší bezpečnosti žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým znakem hospitovaných hodin byla příznivá pracovní atmosféra, žáci dodržovali pravidla přirozené komunikace s učiteli a respektovali stanovené postupy práce.

Praktické vyučování je realizováno cvičeními probíhajícími na školním pracovišti, odborným výcvikem a učební praxí pod vedením zkušených instruktorů v reálných podmínkách provozoven střediska praktického vyučování i dalších pracovišť. Prostředí smluvních pracovišť s vysokou úrovní poskytovaných služeb s moderním materiálním zázemím vytváří optimální podmínky pro výuku a zaručuje kvalitu poskytovaného vzdělávání. Zkušenost některých učitelů odborného výcviku a instruktorů na pracovištích a jejich zaujetí pro vyučovaný předmět nebo obor zdařile motivuje žáky a prohlubuje jejich zájem o budoucí profesi. Vykonávaná produktivní práce posiluje motivaci žáků a vede je k vyšší odpovědnosti za kvalitní splnění zadaných úkolů. Z průběhu sledovaného praktického vyučování je patrné, že žáci mají vytvořeny potřebné pracovní návyky, získávají smysl pro profesionalitu, přesnost a zodpovědnost. Efektivitu vzdělávání zvyšují jasné stanovené, na sebe navazující úkoly. Ve výuce prokazovali žáci schopnost samostatně vykonávat zadané činnosti, případně vhodně aplikovat poznatky z teoretické výuky. Ve všech sledovaných hodinách byl průběžně podporován rozvoj odborných znalostí

a dovedností žáků formativním hodnocením. Dodržování technologických postupů, zásad bezpečnosti a ochrany zdraví, etických kodexů je učiteli a instruktory průběžně kontrolováno. Kvalitní realizace praktického vyučování umožňuje žákům získání odborných kompetencí, jež odpovídají aktuálním požadavkům praxe.

V hospitované výuce teoretických odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů převládaly metodicky a didakticky zdařilé hodiny. Sledované vyučovací hodiny měly promyšlenou strukturu, zvolené vzdělávací strategie a postupy odpovídaly charakteru probíraného učiva a stanoveným vzdělávacím cílům. Převažovala frontální výuka v kombinaci s řízeným rozhovorem a samostatnou prací. V některých hodinách byly efektivně využity kooperativní formy práce, které podpořily mj. rozvoj komunikativních a sociálních kompetencí žáků. Vyučující důsledně aktualizovali probíraná témata, propojovali učivo v širších souvislostech, účelně zařazovali mezipředmětové vztahy a často propojovali teorii s praxí. Jen v menší míře však podpořili názornost výuky zařazením vhodných učebních pomůcek či účelným využitím didaktické techniky. Učitelé ponechávali žákům dostatečný prostor pro aplikaci získaných vědomostí a dovedností, pro rozvoj logického a kritického myšlení. V rámci výuky českého jazyka a literatury učitelé systematicky zařazovali práci s různými druhy textu, vedli žáky k pochopení literárních textů, ke čtenářskému prožitku, hledání paralel s běžným životem a k projevování svých názorů a postojů. Žáci v průběhu hospitovaných hodin prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností, schopnost používat správnou odbornou terminologii, aplikovat znalosti při řešení úloh, vyhodnocovat informace a srozumitelně prezentovat vlastní názor.

Účinnost výuky menší části hospitovaných hodin teoretického vyučování snižovaly metodické a didaktické nedostatky. Nedostatečné střídání výukových forem a nízká míra využití aktivizujících metod a diferenciací výuky vedly k nerovnoměrnému zapojení žáků do výuky a k jejich pasivnímu přístupu. Ve výuce cizího jazyka si žáci vhodně upevňovali znalost gramatických jevů či rozvíjeli znalosti slovní zásoby, avšak jen v nízké míře měli možnost uplatnit své jazykové znalosti v komunikační situaci. Učební úlohy ve výuce matematiky rozvíjely matematickou gramotnost odpovídající spíše věku žáků základního vzdělávání. Ve sledovaných hodinách nebyly dostatečně využity příležitosti k zapojení žáků do evaluačních aktivit prostřednictvím sebereflexe dosaženého učebního pokroku či vzájemného hodnocení podle předem známých kritérií. V závěru těchto vyučovacích hodin nebyl rovněž vytvořen prostor pro společné shrnutí učiva či vyhodnocení stanoveného vzdělávacího cíle s ohledem na dosažený pokrok žáků.

Žáci maturitního oboru Gastronomie si v průběhu studia zpracovávají stěžejní témata do svých portfolií, ve kterých efektivně propojují teorii s praxí a následně je využívají při přípravě na praktickou maturitní zkoušku.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Poskytování poradenských služeb je založeno především na úzké spolupráci členů školního poradenského pracoviště s vedením školy, s třídními učiteli a ostatními pedagogy i zákonnými zástupci žáků. Škola průběžně vyhodnocuje individuální potřeby žáků se SVP (pouze jednotky žáků) i OMJ, i žáků ohrožených školním neúspěchem. Identifikovaným žákům cíleně poskytuje podporu častou osobní komunikací výchovná poradkyně. K žákům je uplatňován individuální přístup, např. způsob ověřování výsledků vzdělávání, konkrétně zaměřená nabídka doučování a konzultací. Kariérové poradenství je standardně nastaveno a v rámci odborné výuky získávají žáci reálný náhled na své profesní směřování a uplatnění na trhu práce.

Systematická výchovně vzdělávací práce většiny pedagogů umožňuje včasnou identifikaci rizikových projevů chování, prioritou je vytváření důvěryhodného a bezpečného prostředí pro vzdělávání. Nastavené funkční preventivní mechanismy umožňují včas odhalovat a zachycovat různé formy rizikového chování, při jejichž řešení škola systematicky spolupracuje se zákonnými zástupci. Na základě pravidelné interní evaluace se preventivní program zaměřuje na podporu bezpečného chování, snižování absence, zlepšení výsledků vzdělávání a vytváření pozitivních mezilidských vztahů. Naplňování nastavené prevence sociálně patologických jevů probíhá např. formou besed nebo přednášek k aktuálním tématům, je realizováno napříč vzdělávacími obsahy některých předmětů. Preventivní aktivity jsou také realizovány formou třídnických hodin, školních projektových dnů a praktickými aktivitami žáků např. pro Centrum odborné přípravy a Gymnázium a smluvní pracoviště.

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady i v rámci předmětových komisí. Úroveň osvojených vědomostí, znalostí i praktických dovedností žáků je ověřována prostřednictvím běžných nástrojů, tzn. pololetní a závěrečná klasifikace, ústní a písemné práce žáků, žákovské projekty, žákovská portfolia, hodnocení odborných dovedností a znalostí v praktickém vyučování, cvičné didaktické testy a ověřování znalostí v odborných předmětech k profilové části maturitní zkoušky (dále „MZ“). Žáci 1. ročníku jsou rozdělováni do studijních skupin na základě srovnávacího testu z anglického jazyka. K objektivnímu porovnání vzdělávacích výsledků se škola příležitostně zapojuje i do externího testování, např. ve výběrovém testování ČŠI ve školním roce 2022/2023 dosáhli žáci 2. ročníku ve čtenářské gramotnosti a žáci 1. ročníku v oblasti moderních dějin slabých výsledků.

Výsledky žáků jsou v průběhu vzdělávání stabilní. Z podrobnější analýzy průběžných výsledků rovněž vyplývá, že přijatá opatření, např. častější průběžné vyhodnocování absence žáků, důslednější přístup třídních učitelů při dokládání důvodů neúčasti žáků ve výuce, včasná informovanost zákonných zástupců (možnost sledování docházky prostřednictvím elektronického systému), vedla k výraznému snížení počtu zameškaných hodin. Ve školním roce 2023/2024 se oproti školnímu roku 2022/2023 snížila průměrná absence žáků oboru Kuchař – číšník z 200 hodin na 100 hodin a u maturitních oborů ze 100 hodin na 80 hodin. Pozitivním zjištěním je rovněž skutečnost, že se snižuje neomluvená absence, zejména v nematuritním oboru, tj. ze 30 hodin ve školním roce 2022/2023 na dvě hodiny v průměru na žáka ve školním roce 2023/2024. Výchovná opatření byla uplatňována uvážlivě v souladu se školním řádem. Žáci byli oceňováni za aktivní přístup a reprezentaci. Z analýzy výsledků vzdělávání také vyplývá, že se pozvolna zvyšuje počet žáků s uzavřenou klasifikací k 30. 6. daného školního roku i počet žáků, kteří ukončí řádný cyklus vzdělávání. Výsledky vzdělávání žáků se SVP jsou srovnatelné v porovnání s žáky intaktními, mírně horší výsledky zhruba třetiny žáků s OMJ souvisí s jejich vyšší absencí.

Výsledky žáků při ukončování vzdělávání zpravidla korespondují s jejich hodnocením v průběhu studia. Ve sledovaném období dvou školních let konali závěrečnou zkoušku ve tříletém oboru vzdělání pouze jednotky žáků a až na jednoho žáka uspěli. Od posledního inspekčního hodnocení se výrazně zlepšily výsledky žáků u maturitní zkoušky. MZ ve sledovaném období školních let 2022/2023 a 2023/2024 konali žáci nástavbového studia (celkem 12 žáků), tři žákyně oboru Kosmetické služby a dva žáci oboru Gastronomie. Všichni žáci zkoušku složili úspěšně již v jarním termínu konání zkoušek. Z podrobné analýzy výsledků didaktických testů vyplývá, že ve sledovaném období v celostátním srovnání dosahovali žáci nástavbového studia a oboru Kosmetické služby vždy výrazně lepších výsledků v českém a anglickém jazyce, žáci oboru Gastronomie výsledky mírně horší. V profilové části MZ žáci rovněž uspěli.

Škola vytváří motivační prostředí pro vzdělávání všech žáků. Kvalitu poskytovaného vzdělávání dokládá i uplatnitelnost absolventů na trhu práce, více jak tři čtvrtiny z nich se realizují v oblasti vystudovaného oboru.

Další zjištění

Ze zjištění inspekčního týmu vyplynulo, že škola od 1. 9. 2024 poskytuje vzdělávání i na adrese U Domu Služeb 166/5, 142 00 Praha 12, přičemž toto místo poskytovaného vzdělávání není dosud zapsáno v rejstříku škol a školských zařízení (dále „rejstřík“). Ředitel doložil ČŠI, že byla podána žádost školy o zápis změny v údajích vedených v rejstříku.

Závěry

Vývoj školy

- došlo ke změně na pozici ředitele školy, vedení školy bylo rozšířeno o jednoho zástupce
- zásadní nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti v roce 2022 byly odstraněny, přijatá opatření k prevenci nedostatků jsou postupně realizována
- zlepšily se výsledky žáků ve společné části MZ
- zkvalitnily se materiální podmínky pro výuku, došlo k výraznému zlepšení v oblasti poskytování praktického vzdělávání

Silné stránky

- koncepční řízení školy a stanovené cíle a dílčí strategie reflektují aktuální stav a potřeby školy i požadavky trhu práce v souladu s udržováním kvality odborného vzdělávání (1.1)
- rozšiřující se spolupráce s vnějšími partnery podporuje profesní uplatnitelnost absolventů na trhu práce (1.5)
- aktivní přístup ředitele školy k rozšiřování a zkvalitňování materiálně technických podmínek pro rozvoj odborných kompetencí žáků (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- nedostatečné využití aktivizujících metod v části výuky a příležitostí k diferenciaci vzdělávacího obsahu, menší názornost teoretické výuky, využívání různých informačních zdrojů, nižší míra využití didaktické techniky (4.2)
- v části teoretické výuky méně efektivní časové a organizační rozvržení činností, kdy chyběl prostor pro sebereflexi žáků či vzájemné žakovské hodnocení a didaktický závěr vyučovací hodiny (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- zefektivnit časové a organizační rozvržení činností, využívat prostor pro sebereflexi žáků či vzájemné žákovské hodnocení, diferencovat výuku podle potřeb a znalostí žáků, zefektivnit závěry vyučovacích hodin
- zvýšit názornost teoretické výuky, využívání různých informačních zdrojů a didaktické techniky
- nadále přijímat opatření ve vztahu k výsledkům vzdělávání žáků, průběžně vyhodnocovat jejich účinnost
- pokračovat v realizaci opatření ke snižování absence žáků
- cíleně podporovat rozvoj interaktivních řečových dovedností žáků

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy SŠKH BEAN, s.r.o. na období let 2024–2028
2. Žádost o zápis místa výkonu poskytovaného vzdělávání SŠ ze dne 12. 11. 2024
3. Školní vzdělávací programy pro střední vzdělávání, platné k termínu inspekční činnosti
4. Školní řád, platný k termínu inspekční činnosti
5. Rozvrh vyučovacích hodin, školní rok 2024/2025, platný k termínu inspekční činnosti
6. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
7. Třídní knihy vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
8. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
9. Výběr personální dokumentace pedagogických pracovníků vedené k termínu inspekční činnosti
10. Kniha evidence úrazů vedená k termínu inspekční činnosti

11. Portfolio výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků, vedené ve školním roce 2024/2025 k termínu inspekční činnosti
12. Výroční zpráva školy za školní rok 2023/2024
13. Inspekční zpráva Čj. ČŠIA-2694/22-A ze dne 9. 12. 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Stanislava Grundová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Stanislav Paris, školní inspektor

Mgr. Petra Prokopová Machalová, školní inspektorka

Mgr. Vladimíra Příhodová, přizvaná osoba

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

22. 6. 2025