



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIA-1123/25-A  
Sp. zn. ČŠIA-S-211/25-A

Název	<b>Hotelová škola a Gymnázium Radlická</b>
Sídlo	<b>Radlická 115, 158 00 Praha 5</b>
E-mail	<b>olšovskyp@hs-radlicka.cz</b>
IČO	<b>60 446 242</b>
Identifikátor	<b>600 005 631</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavel Olšovský, MBA</b>
Zřizovatel	<b>Hlavní město Praha</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Radlická 591, Praha</b>
Inspekční činnost na místě	<b>7. 4. 2025 – 10. 4. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b), c) a d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Hotelová škola a Gymnázium Radlická (dále „škola“) vykonává činnost střední školy v denní formě v oborech vzdělání Hotelnictví, Cestovní ruch a Gymnázium s nejvyšším povoleným počtem 650 žáků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 400

stravovaných. K datu inspekční činnosti se ve 23 třídách vzdělávalo 549 žáků, z toho 31 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 13 žáků s odlišným mateřským jazykem.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy je ve funkci od 1. 8. 2024. Od počátku jeho funkčního období škola prochází výraznými organizačními a personálními změnami. Tyto procesy, spolu s rozdílnými názory uvnitř pedagogického sboru, komplikují vzájemnou spolupráci a negativně ovlivňují školní klima. Polarizace postojů mezi novým vedením a částí pedagogického sboru představuje dlouhodobou překážku pro efektivní komunikaci a znemožňuje systematické metodické vedení učitelů.

Strategie dalšího rozvoje školy vyjadřuje obecný záměr směřovat ke kvalitnímu vzdělávání a odkazuje na moderní principy školského managementu. Chybí však konkrétní opatření a kroky vedoucí k naplnění stanovených cílů. Deklarované cíle a nástroje k jejich uskutečnění zůstávají vágní a pouze naznačené, což ztěžuje realizaci jednotlivých koncepčních záměrů i objektivní posouzení účinnosti stanovených postupů.

Organizační změny vedly k rozšíření vedení školy na čtyři pozice zástupců ředitele – pro praktické vyučování, teoretické humanitní obory, teoretické přírodovědné obory a oblast ekonomiky a provozu. Systém řízení vychází z účelného delegování kompetencí a jasně vymezených úkolů s akcentem na posílení role předmětových komisí. Jejich činnost je však nastavena formálně (někteří učitelé nemají povědomí o zařazení do jednotlivých komisí), zaměřuje se spíše na organizační záležitosti výuky, svou metodickou funkci zatím neplní. Tato skutečnost se v průběhu inspekční činnosti projevovala nedostatečnou metodicko-didaktickou podporou začínajících učitelů.

Kontrolní mechanismy jsou nastaveny, nejsou ale vždy důsledně využívány. Vedení školy vykonává hospitační činnost zejména na základě podnětů, chybí však systematický a pravidelný monitoring kvality vzdělávání.

Personální situaci ovlivňují některé kroky předchozího vedení školy, mj. otevření devíti prvních ročníků. Novému vedení školy se však od počátku školního roku nepodařilo některé učitelské pozice personálně zajistit. Kritický nedostatek pedagogických pracovníků vede k častému suplování, spojování skupin i výpadkům výuky napříč všemi vzdělávacími obory a ročníky. Nejvýznamnější situace nastala v předmětech anglický jazyk, odborná angličtina a informační a komunikační technologie. K termínu inspekční činnosti nebyla stabilně pokryta výuka 40 vyučovacích hodin týdně (anglický jazyk, vyjma maturitního ročníku, odborná angličtina, informační a komunikační technologie, dějiny kultury a výtvarná výchova).

Vedení školy dlouhodobě vynakládá značné úsilí k doplnění pedagogického sboru, volné pracovní pozice pravidelně inzeruje prostřednictvím Úřadu práce, online pracovních portálů i na nástěnkách pedagogických fakult. Přes veškerou snahu se však problémy v personální oblasti nepodařilo zcela vyřešit. Nepříznivá personální situace také omezuje prostor pro systematickou práci s učiteli, což má dopad na možnosti optimalizace výukových metod a celkové řízení vzdělávacího procesu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se primárně soustředí na odbornou oblast, zaměření na metodické dovednosti vedoucí k motivaci a aktivizaci žáků je reflektováno pouze okrajově, což se odráželo v kvalitě sledované výuky. Výukové metody nebyly vždy efektivní, nízká míra formativního hodnocení omezovala průběžnou zpětnou vazbu a přizpůsobení výuky potřebám žáků.

Výchovně vzdělávací proces se uskutečňuje v komplexu tří vzájemně propojených budov, samostatně stojícím školním hotelu MATURA a na pracovištích smluvních partnerů (např. hotelová zařízení, cestovní kanceláře, hrady a zámky). Prostor pro odbornou přípravu žáků byl ve školním roce 2024/2025 rozšířen o nové spolupracující instituce.

Škola disponuje rozsáhlým vnitřním i venkovním sportovním areálem a školní zahradou. Studijní zázemí doplňuje školní knihovna a relaxační zóny. Rekonstrukce auly vytvořila podmínky pro pořádání slavnostních shromáždění, školních vystoupení a besed. Tematicky laděné nástěnky a květinová výzdoba přispívají k vizuálně přívětivému vzhledu chodeb a společných prostorů. Samotné třídy působí spíše stroze, což částečně souvisí s absencí kmenových učeben. Nedostatečně vybavená školní jídelna v době inspekční činnosti fungovala pouze jako výdejna, její využití žáky bylo omezené.

Výuka oboru Hotelnictví má vynikající zázemí díky plně vybavenému školnímu hotelu, cvičné kuchyni a cvičnému baru. Odborná učebna, AV centrum a galerie cestovní agentury RadVia poskytují kvalitní podmínky pro studium cestovního ruchu. Možnosti výuky všeobecně vzdělávacích a teoretických odborných předmětů jsou však částečně limitovány stavem infrastruktury školy, zejména nevyhovujícími počítačovými učebnami a častou absencí vhodných digitálních technologií ve třídách. Materiálně technické zázemí pro přírodovědné vzdělávání v gymnáziu je od předchozího inspekčního hodnocení limitující. Chybějící odborné učebny a laboratoře pro výuku přírodovědných předmětů neumožňují naplňovat deklarované cíle školního vzdělávacího programu pro gymnaziální vzdělávání.

Vícezdrojové financování školy vytváří vhodné podmínky pro realizaci vzdělávacích programů a zajištění plynulého chodu školy. Rozsáhlá hospodářská činnost, zejména příjmy z pronájmu budov, umožňuje škole postupně obnovovat a doplňovat vybavení, včetně didaktických pomůcek, výpočetní techniky a specializovaných softwarů.

Škola kladе důraz na důsledné dodržování pravidel bezpečnosti a ochrany zdraví. Přístup do budovy je zabezpečen čipovým systémem, v provozu je celodenní recepce a nepřetržitá vrátnice s turnikety. Tento systém efektivně eliminuje riziko nežádoucího vniknutí cizích osob.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve sledované výuce všeobecně vzdělávacích a teoretických odborných předmětů převažovala klidná a příjemná pracovní atmosféra, obsah jednotlivých hodin byl promyšlený, žáci v naprosté většině dodržovali nastavená pravidla. Učitelé obvykle stanovili téma hodiny, nicméně jen výjimečně jasně formulovali vzdělávací cíl, jehož míru naplnění by bylo možno v závěru společně se žáky vyhodnotit.

Častým rysem byla převaha frontálního způsobu výuky ve formě řízeného rozhovoru v kombinaci se samostatnou prací. Učitelé zaujíмали výrazné až dominantní postavení, zatímco žáci se ocitali spíše v roli pasivních příjemců probíraného učiva. Jen málo byl kladen důraz na kognitivně náročnější komunikaci a odpovědi žáků. Otázky zaměřené na aplikaci, analýzu, syntézu či hodnocení učitelé pokládali zřídka, což u žáků střední školy nebylo zcela optimální. Zvolené výukové formy a metody vedly k jednotvárnosti a nižší dynamice většiny vyučovacích hodin, nerovnoměrnému zapojení žáků do edukačního procesu a celkově nižší pozornosti i zájmu jednotlivců. Pouze v některých sledovaných hodinách se dařilo žáky aktivizovat, například prostřednictvím referátů (základy cestovního ruchu), pracovních listů (biologie, český jazyk) či praktickým nácvikem činností (technika obsluhy služeb).

Názornost výuky a motivaci žáků v části zhlédnutých hodin zvyšovaly ilustrační fotografie (např. zeměpis cestovního ruchu). Učitelé poměrně často v rámci výkladu využívali připravené prezentace či videa (např. dějepis, český jazyk, německý jazyk), jejich efektivitu však v některých případech snižovala dostupná zobrazovací technika (obrazovky s omezeným rozlišením umístěné za zády žáků). Integraci digitálních technologií do výuky limitovala skutečnost, že v řadě učeben potřebné technické prostředky nebyly k dispozici. Využití informačních zdrojů žáky, které by vedlo ke kritickému zpracování informací bylo zaznamenáno jen ojediněle (biologie, technika obsluhy služeb). Kooperativní učení vedoucí k rozvoji měkkých dovedností žáků, stejně jako obsahová anebo časová diferenciací zadávaných úkolů zohledňující kognitivní schopnosti a vzdělávací potřeby žáků nebyla pozorována.

V úrovni pedagogického vedení výuky byly v hospitovaných hodinách značné rozdíly od velmi dobré až podprůměrné, někdy i s obsahem zatíženým nepřesnostmi (občanská výchova, základy práva). Vzhledem k hodinové dotaci (po dvou hodinách týdně) a rozložení výuky přírodovědných předmětů do převážně prvních dvou ročníků oboru vzdělání Gymnázium se ve sledované výuce chemie negativně projevovala potřeba zvládnout stanovené učivo ve značně omezeném časovém prostoru. Výuku informačních a komunikačních technologií mj. komplikovalo nevyhovující prostorové uspořádání učebny. Výuka cizích jazyků probíhala převážně v cílovém jazyce, v případě druhého cizího jazyka (německý jazyk) byl cílový jazyk vhodně kombinován s mateřštinou. Vyučující však nevyužili výhod méně početných skupin k podpoře rozvoje interaktivních řečových dovedností žáků. V předmětu příprava pokrmů vedených začínající učitelkou byl patrný potenciál, nicméně hodina vykazovala nedostatky v práci s časem, kdy část plánovaných aktivit byla přesunuta do domácí přípravy. V hodině tělesné výchovy (předmět kalokagathia) byla viditelná snaha o zapojení všech žáků bez ohledu na jejich výkonnost, místy nepřilíš vhodné didaktické postupy vedly k pasivitě části třídy a snižovaly tak celkový efekt výuky.

Po všech stránkách vydařená a promyšlená výuka s výrazným zapojením žáků a využitím formativního hodnocení byla zaznamenána především ve sledovaných hodinách předmětů aplikovaná výpočetní technika a základy cestovního ruchu. Ve zhlédnutých hodinách předmětů dějiny kultury a hotelový software byla zřejmá snaha o propojení teoretických poznatků s praktickými zkušenostmi žáků a jejich odbornou praxí, výuka byla obohacena o uplatnění mezipředmětových vztahů, které napomáhaly lepšímu pochopení učiva. Výklad nového učiva v hodině matematiky byl veden velmi názorně a přehledně.

Praktické vyučování oboru Hotelnictví, v průběhu inspekční činnosti realizované ve školním hotelu, bylo funkčně a smysluplně organizováno, přestože jeho personální zajištění není optimální. Ve sledovaných hodinách byla patrná vysoká profesní i pedagogická připravenost vyučujících, kteří se žákům věnovali s jasným záměrem a odborným vedením. Výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, žáci pracovali samostatně, při plnění úkolů úspěšně aplikovali poznatky získané v teoretické výuce. Rotací žáků na jednotlivých pracovištích (recepce, pokoje, kuchyň, restaurace) bylo zajištěno osvojení si všech dovedností vycházejících z rámcového vzdělávacího programu. Poskytovaná zpětná vazba vyučujícími k práci žáků v kuchařském studiu se zaměřovala nejen na konečný výsledek, ale i jednotlivé dílčí kroky pracovního postupu. Bezpečnost práce byla důsledně zajištěna, včetně používání jednotného pracovního oblečení pro všechny žáky.

Součástí inspekční činnosti byla kontrola a monitoring průběhu praktických maturitních zkoušek v oboru Hotelnictví, konkrétně z předmětů technologie přípravy pokrmů a technika obsluhy a služeb. Organizace i průběh zkoušek splňovaly stanovená kritéria, odpovídaly

požadavkům na objektivitu hodnocení, dodržení bezpečnostních pravidel a odbornou úroveň žákovských výkonů.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Žáci jsou ke vzdělávání přijímáni na základě transparentních a nediskriminačních kritérií. Škola sleduje a vyhodnocuje vzdělávací výsledky žáků v jednotlivých předmětech průběžně i na konci klasifikačních období. Učitelé využívají standardní interní hodnotící nástroje odpovídající rozčlenění učiva do modulů. Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni zejména prostřednictvím školního informačního systému. V případě suplované výuky došlo ke snížení četnosti hodnocení žáků a v některých případech také k ohrožení uzavření pololetní klasifikace, rovněž nebyla důsledně zajištěna informovanost zákonných zástupců nezletilých žáků.

V posledních dvou uzavřených školních letech (2022/2023, 2023/2024) prospěla na konci druhého pololetí s vyznamenáním v průměru 4 % žáků, přibližně stejný podíl žáků neprospěl. Škole se dlouhodobě daří udržovat nízkou míru absence žáků ve vzdělávání. V posledních dvou uzavřených školních letech zameškal každý žák v průměru 62 vyučovacích hodin za rok. V prvním pololetí aktuálního školního roku však průměrná absence činila 56 zameškaných hodin na žáka.

Důležitým zdrojem informací pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v širším srovnání je analýza jejich úspěšnosti ve společné části maturitní zkoušky. V rámci dané skupiny oborů (střední odborné školy hotelové a podnikatelské) vykázali žáci školy ve sledovaném období (zkušební roky 2023 a 2024) v průměru srovnatelnou míru čisté i hrubé neúspěšnosti s celorepublikovým průměrem. V didaktickém testu z českého jazyka a literatury byla čistá neúspěšnost žáků školy (3 %) nižší, než je celorepublikový průměr (4,5 %), v hrubé neúspěšnosti byly jejich výsledky (7,9 %) s celorepublikovým průměrem (7,3 %) srovnatelné. Velmi dobrých výsledků dosahuje škola v didaktických testech z cizího jazyka, čistá neúspěšnost školy činila 0,8 % (průměr v ČR 2,5 %), hrubá neúspěšnost 4,5 % (průměr v ČR 6,5 %). Celkově podprůměrné úspěšnosti (50 %) dosáhli žáci školy ve zkušebním předmětu matematika, který si však i s ohledem na oborovou skladbu zvolil jen malý počet žáků (dohromady osm za oba zkušební roky).

Na vytváření vhodných podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se podílí výchovná poradkyně a metodik prevence, jejichž činnost je aktivně podporována vedením školy. Ředitel poskytuje organizační a materiální podporu, čímž vytváří vhodné podmínky pro efektivní realizaci výchovných a preventivních opatření. Výchovná poradkyně se žákům se speciálními vzdělávacími potřebami věnuje systematicky, s pedagogy konzultuje vhodné výukové strategie a vede evidenci podpůrných opatření. Přesto nebylo jejich aktivní využití ve výuce vždy patrné. Prostor pro zlepšení se nabízí v důsledném začleňování těchto opatření do výuky a rozšíření péče i na nadané žáky, jejichž cílená podpora dosud chybí. Zapojení žáků do předmětových soutěží (olympiády v anglickém jazyce, v českém jazyce, matematický a přírodovědný klokan) je spíše výsledkem aktivity jednotlivých vyučujících nikoliv cíleného působení na úrovni školy. Účast žáků na odborných soutěžích oborů Hotelnictví a Cestovní ruch nebyla zaznamenána. Správná motivace žáků a strategie vedoucí k aktivnějšímu zapojení do předmětových a odborných soutěží mohou přispět k dalšímu obohacení vzdělávacího procesu a zvýšení prestiže školy.

Primární prevence je realizována v rámci běžné výuky i třídnických hodin, dle potřeby doplňovaná edukativními programy třetích stran, což umožňuje přirozené zařazení témat

spojených s rizikovým chováním do vzdělávacího procesu. Informační nástěnky rozmístěné po škole poskytují žákům snadný přístup ke kontaktům na Linku bezpečí a další specializovaná zařízení, čímž doplňují systém preventivních opatření. Schránka důvěry a uzamykatelné schránky učitelů nabízejí žákům diskrétní možnost obrátit se s problémy na pedagogický sbor. V prvních ročnících je prevence cíleně zaměřena na stmelování kolektivu. Nejčastěji řešenými projevy rizikového chování žáků jsou konzumace návykových látek (zejména tabákové výrobky), zvýšená absence a šikana.

Poradenská pracovníci efektivně spolupracují, předávají si poznatky a koordinují své činnosti, což přispívá k jednotnému přístupu při řešení problémů. Komunikují se zákonnými zástupci žáků, odborníky školských poradenských zařízení a dalších specializovaných pracovišť, aktivně sledují vztahy mezi žáky a monitorují výskyt výukových i výchovných problémů. Řešení probíhá individuálně při osobních pohovorech a klasifikačních poradách, žákům ohroženým školním neúspěchem je poskytována pomoc formou konzultací.

V rámci prezentace školy na veřejnosti se žáci účastní společenských a kulturních akcí (vernisáže, výstavy), zájemci také odborných kurzů (například barmanský, carvingový) či přednášek, které jim umožňují rozšířit jejich profesní dovednosti nad rámec výstupů školních vzdělávacích programů. Rozvoj jazykových kompetencí žáků podporuje organizace jazykových kurzů (Frankfurt n. M.). Prostorem pro aktivní zapojení žáků do života školy je také nově založený žákovský parlament.

Uplatnitelnost svých absolventů v terciárním vzdělávání nebo na pracovním trhu zatím škola systematicky nesleduje a nevyhodnocuje.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od 1. 8. 2024 je ve funkci nový ředitel, během školního roku 2024/2025 došlo k rozšíření pozic zástupců ředitele na čtyři.
- Od počátku funkčního období ředitele škola prochází organizačními i personálními změnami.
- Ve škole nově funguje žákovský parlament.
- Škola postupně obnovuje a doplňuje své vybavení, přetrvávají nevhodné podmínky pro výuku přírodovědných předmětů v gymnáziu.
- Byli zajištěni noví smluvní partneři pro praktické vyučování.

### **Silné stránky**

- Vysoce kvalitní materiální zázemí školního hotelu poskytuje žákům autentické prostředí, které odpovídá reálným podmínkám hotelového provozu. (2.4)
- Rotace žáků na jednotlivých pracovištích podporuje hlubší osvojení praktických dovedností, jejich komplexní profesní rozvoj a zvyšuje adaptabilitu na různé pracovní role. (4.1)
- Škola dlouhodobě dosahuje vysoké úspěšnosti v didaktickém testu z cizího jazyka ve společné části maturitní zkoušky. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Koncepce rozvoje školy není dostatečně rozpracována, chybí konkrétní opatření a kroky vedoucí k naplnění stanovených cílů, což limituje jejich praktickou aplikaci v pedagogické praxi. (1.1)
- Polarizace názorů mezi vedením školy a některými pedagogickými pracovníky neumožňuje konstruktivní komunikaci a negativně ovlivňuje školní klima. (1.3)
- Kontrolní mechanismy nejsou vždy důsledně využívány, chybí systematický monitoring kvality poskytovaného vzdělávání (2.1)
- Nepříznivá personální situace omezuje možnosti práce s pedagogickými pracovníky, systém podpory začínajících učitelů není dostatečně efektivní, chybí ucelená metodická pomoc, pravidelná reflexe a vedení. (2.3)
- Nedostatek pedagogických pracovníků vede k častému suplování, spojování skupin a výpadkům výuky napříč vzdělávacími obory a ročníky, což nepříznivě ovlivňuje pedagogický proces a narušuje plynulý chod školy (3.1)
- Většina sledovaných hodin teoretického vyučování vykazovala nižší didaktickou propracovanost zejména v definování a vyhodnocování cílů, podpoře sebehodnocení žáků, práci s různými informačními zdroji a jejich kritickém posuzování, stejně jako při využívání různorodých metod a forem výuky. (4.2)
- Ve většině zhlédnutých hodin nebyla zaznamenána obsahová ani časová diferenciací úkolů zohledňující kognitivní schopnosti a vzdělávací potřeby žáků. (4.3)
- Praktická aplikace podpůrných opatření v hospitovaných hodinách nebyla zaznamenána. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V koncepci rozvoje školy definovat konkrétní opatření a kroky vedoucí k naplnění stanovených koncepčních záměrů, průběžně vyhodnocovat realizaci dílčích cílů a posuzovat účinnosti stanovených postupů.
- Provést revizi školního vzdělávacího programu oboru Gymnázium, zaměřit se na jeho zpřehlednění a systematické uspořádání. Optimalizovat hodinovou dotaci a rozložení výuky přírodovědných předmětů v rámci studia na gymnáziu tak, aby lépe podporovaly dosažení očekávaných výstupů. Bezodkladně zajistit adekvátní podmínky pro realizaci přírodovědného vzdělávání v gymnáziu.
- Nastavit otevřenou komunikaci a spolupráci mezi všemi aktéry ve vzdělávání, vytvořit prostor pro konstruktivní dialog, který umožní lepší porozumění rozdílným postojům a napomůže stabilizaci školního klimatu.
- Stabilizovat personální podmínky pro vzdělávání, zajistit personální posílení praktického vyučování ve školním hotelu.
- Realizovat ucelenou metodickou podporu, pravidelnou reflexi a vedení začínajících učitelů.
- Zajistit vzdělávání pedagogů zaměřené na rozvoj didaktických kompetencí, v oblasti formulace cílů, sebehodnocení žáků a využívání různorodých metod výuky. Realizovat cílené hospitace zaměřené na sledování a vyhodnocování těchto aspektů v praxi.

- K rozvoji klíčových kompetencí vést žáky k práci s různými informačními zdroji, podněcovat je k vyhodnocování a vyvozování závěrů a posilovat jejich argumentační dovednosti.
- Nabízet žákům možnost volby úkolů s různými úrovněmi kognitivní náročnosti, ve výuce důsledně aplikovat podpůrná opatření.

### **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k 21. 3. 2025
2. Koncepční dokument školy platný v době inspekční činnosti
3. Souhrnná dokumentace k hodnocení poradenských služeb
4. Dokumentace ke zhodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
5. Dokumentace podle § 28 odst. 1 školského zákona za období školního roku 2024/2025 k datu inspekční činnosti
6. Inspekční zpráva, čj. ČŠIA-2521/22-A, Protokol o kontrole, čj. ČŠIA-2522/22-A
7. Webové stránky školy [www.hs-radlicka.cz](http://www.hs-radlicka.cz)

### **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel/ školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Ivana Netušilová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Ing. Zuzana Bejrová, školní inspektorka

PhDr. Bc. Tibor Slažanský, PhD., školní inspektor

PhDr. Karel Vrátišovský, přizvaná osoba

19. 5. 2025

Handwritten signatures in blue ink, corresponding to the names listed in the text. The signatures are arranged vertically, with the top signature being the most legible and the bottom one being a stylized flourish.

## Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument 172638439-442036-250605083455.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **172638439-442036-250605083455**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **9**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Pracoviště: Česká školní inspekce

Datum vyhotovení: **05.06.2025**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: MARIE PICKOVÁ

---

### Poznámka:

*Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.*



172638439-442036-250605083455