



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

**INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-276/22-P

Název	<b>Hotelová škola, Plzeň, U Borského parku 3</b>
Sídlo	<b>U Borského parku 3, 301 00 Plzeň</b>
E-mail	<b>m.siroky@hsplzen.cz</b>
IČ	<b>00518557</b>
Identifikátor	<b>600009700</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Miroslav Široký</b>
Zřizovatel	<b>Plzeňský kraj</b>
Místa inspekční činnosti	<b>U Borského parku 3, 301 00 Plzeň Bendova 22, 301 00 Plzeň</b>
Termín inspekční činnosti	<b>24. - 25. 3., 7. – 8. 4. 2022</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

**Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a domovem mládeže podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Právnická osoba Hotelová škola, Plzeň, U Borského parku 3 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny.

K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 904 žáků ve 36 třídách, z toho 387 v oborech poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou (čtyřleté obory Hotelictví, Ekonomika a podnikání, dvouletý nástavbový obor Gastronomie) a 517 v oborech poskytujících střední vzdělání s výucným listem (Kuchař - číšník, Cukrář, Pekař, Řezník - uzenář). Vzdělávání probíhá ve všech oborech v denní formě.

Škola eviduje 30 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami na základě doporučení školských poradenských zařízení a vzdělává 50 žáků s odlišným materinským jazykem.

Škola vykonává činnost školského ubytovacího zařízení s nejvyšším povoleným počtem 145 lůžek. Domov mládeže byl v době inspekční činnosti téměř plně obsazen.

V rámci hmotného zabezpečení škola zajíšťuje stravování pro své žáky prostřednictvím školní jídelny.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitel školy (dále „ředitel“) pracuje na této pozici od roku 1992. Jeho dlouholeté zkušenosti ve vedení instituce se pozitivně promítají do kvality řízení školy, které vychází z racionálně nastavených a v týmu pedagogů sdílených koncepčních záměrů, jež pokrývají všechny důležité oblasti pro vzdělávání.

Organizační struktura odpovídá velikosti i podmínekám školy se dvěma místy poskytovaného vzdělávání. Jasně vymezené kompetence jednotlivých zástupců umožňují koncepční i operativní řízení školy, všichni vedoucí pracovníci své povinnosti velmi zodpovědně vykonávají. Řízení je systémové, funkční, založené na spolupráci a zavedených postupech. Koncepční plánování vychází z pečlivě zpracovaného plánu práce, který definuje úkoly jednotlivých úseků a stanoví výčet činností školy v průběhu školního roku. Jednání pedagogické rady a pravidelné porady v různém formátu umožňují transparentní přenos informací napříč školou, což má pozitivní dopad nejen na kvalitu probíhajících procesů, ale i příznivé pracovní klima. Učitelé mezi sebou aktivně spolupracují na úrovni předmětových komisí, jejichž činnost zahrnuje vedle organizačních záležitostí i pravidelnou evaluaci výsledků vzdělávání a metodické sdílení.

Kontrolní činnost vedení průběžně monitoruje úroveň procesů ve škole, je účelně nastavena a důsledně vykonávána. Hospitační činnost, do níž jsou zapojeni i předsedové předmětových komisí, se zaměřuje na kvalitu vzdělávání v průběhu výuky. Učitelé realizují vzájemné hospitace s cílem obohacení v oblasti metod a forem. Závěry z kontrol i hospitací jsou analyzovány, jsou přijímána vhodná opatření. Systém vnitřní kontroly ve vztahu k celé organizaci je funkční. Drobné formální nedostatky byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny ve školním rádu a dokumentaci domova mládeže.

Výchovně vzdělávací proces zabezpečuje stabilní a vzájemně spolupracující pedagogický sbor, který prochází přirozenou personální obměnou. Profesní rozvoj pedagogů je podpořen nejen sdílením v rámci předmětových komisí či spoluprací se smluvními partnery školy, ale i dalším vzděláváním, které se dlouhodobě zaměřuje na získávání nových odborných znalostí a dovedností. Další vzdělávání vedení školy je podřízeno koncepčním záměrům i aktuálním potřebám (např. problematika hodnocení, školení v oblasti hospitační činnosti).

Další vzdělávání vychovatelů domova mládeže probíhá formou samostudia, jejich účast na externím vzdělávání je sporadická.

Vedení školy pravidelně vyhodnocuje materiálně technické podmínky pro vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem pečeje o jejich průběžnou údržbu a obnovu. Škola má k dispozici dostatečný počet kmenových i odborných učeben, jejichž vybavení potřebným inventárem odpovídá profilaci školy a reflekтуje současné trendy ve vyučovaných oborech. Materiální zázemí pro odborné vyučování umožňuje žákům kvalitní přípravu na budoucí povolání. Vybavení pro rozvoj přírodovědné gramotnosti žáků se vzhledem ke specializaci školy omezuje na základní pomůcky pro jednoduché žákovské pozorování či pokusy. Podmínky pro realizaci tělesné výchovy jsou dostačující. Domov mládeže poskytuje ubytovaným žákům prostor k přípravě na vyučování i pro smysluplné trávení volného času.

Systém výchovného působení na žáky v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví spočívá především v seznamování s pravidly uvedenými ve školním řádu a dalších dokumentech školy. Vstup do školy je řádně zabezpečen personálně i kamerovým systémem. V průběhu inspekční činnosti nebyly při fyzické prohlídce školních prostor z hlediska bezpečnosti a ochrany zdraví žáků zjištěny nedostatky.

Finanční podmínky umožňují vzdělávání podle všech oblastí příslušných školních vzdělávacích programů a poskytování souvisejících školských služeb.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované hodiny humanitních předmětů (český jazyk a literatura, dějepis, občanská nauka) probíhaly převážně v příznivém vzdělávacím prostředí. Výuka byla strukturována ve vztahu ke stanovenému cíli, byla založena na účelném střídání metod, pro názornost byla přínosně využita digitální technika. Na základě práce s literárními texty byli žáci vedeni k přemýšlení i k vytváření pozitivních postojů k četbě. Soustředěně a aktivně pracovali, prokazovali dobrou znalost literární teorie a její aplikace, byli schopni souvislého verbálního projevu. Z forem převládala frontální výuka a samostatná práce žáků. Párová či skupinová práce byla zařazována v menší míře, nebyl vždy využit prostor pro vyšší formy názorové diskuse podporující vrstevnické učení. V některých případech příliš návodná aktivita vyučujících omezovala vlastní úsilí žáků a nepřispívala k formování jejich názorů a postojů. Nízká efektivita výuky v jednom případě vyplývala z nesprávně volených pedagogických postupů a nedostatečného důrazu na dodržování pravidel chování.

Výuka anglického a německého jazyka měla proměnlivou úroveň v závislosti na pedagogické erudici vyučujících. Přínosné hodiny byly založeny na využití řady moderních učebních strategií a používání prostředků ICT učiteli i žáky, vyznačovaly se i silnými vazbami na specializaci školy. Častá vzájemná kooperace žáků s důrazem na praktické využití jazyka cíleně podporovala rozvoj jejich komunikativních dovedností. V části hodin byly zaznamenány méně produktivní postupy: rezervy v plánování a organizaci činností, upřednostnění gramatického učiva na úkor komunikace či nejasně zadávané instrukce.

Výuka matematiky, informatiky, přírodovědných předmětů i předmětů s aplikací znalostí z těchto oblastí zpravidla probíhala na vysoké úrovni a v přiměřeném pracovním tempu s velkou snahou o propojení výuky s praktickými zkušenostmi žáků a s důrazem na využitelnost nových poznatků v praxi. Výrazně převládala frontální výuka a samostatná práce žáků, kooperativní formy byly využívány v malé míře. Individualizovaná podpora žáků na základě jejich zájmu, nadání nebo speciálních vzdělávacích potřeb nebyla při hospitovaných hodinách téměř zaznamenána.

V odborném vzdělávání učitelé cíleně a účelně propojovali teoretickou výuku s praktickým využitím znalostí a dovedností. Sledované hodiny teoretických odborných předmětů maturitních oborů i oborů s výučním listem byly dobře připraveny a organizačně zvládnuty. Výuka probíhala v příznivé pracovní atmosféře. Dostatečné technické vybavení, časté používání projekčních zařízení, obrazových materiálů i praktických ukázek přispívaly k názornosti a účinnosti vyučování. Žáci byli vedeni k používání správné terminologie, odborné výrazy uměli vysvětlit, o svých zkušenostech a znalostech z praxe se zájmem komunikovali s vyučujícími. Nejvíce byla využívána metoda výkladu se zápisem poznámek, převládala frontální forma výuky střídaná se samostatnou prací. Důsledkem uvedeného učebního stylu byla nižší aktivizace žáků k samostatnému uvažování, ke vzájemné spolupráci či k hledání řešení nastíněných problémových situací. Hospitovaná učební praxe žáků maturitních oborů na školních pracovištích byla velmi dobře zorganizovaná, simulovala běžné pracovní situace, zároveň umožňovala účinnou práci s chybou a významně napomáhala rozvoji odborných kompetencí žáků. Hospitovaný odborný výcvik v oborech Kuchař, Cukrář a Pekař měl velmi dobrou odbornou úroveň. Žáci byli rozděleni do skupin, pod dohledem a metodickým vedením učitelů usilovali o dodržování stanovených technologických postupů, bezpečnostních a hygienických předpisů. Práce s chybou byla přirozenou součástí vzdělávání. Rozsah pracovních činností, kvalita vybavení i surovin byly na odpovídající úrovni. Z přímého pozorování bylo zřejmé, že si žáci osvojují praktické znalosti a dovednosti pro zdárné uplatnění v budoucí praxi.

Ke společným slabším stránkám sledované výuky patřilo dominantní zastoupení frontální výuky, která nepodporuje dostatečně rozvoj klíčových kompetencí žáků (aktivní učení, řešení problémů, dovednost spolupracovat). Učitelé v úhrnu pracovali s kolektivy jako s homogenními skupinami, minimálně zohledňovali různé vzdělávací potřeby jednotlivých žáků. Vyhodnocování splnění stanoveného cíle hodiny či dosaženého pokroku třídy nebo jednotlivců se realizovalo v malé míře.

Výchovně vzdělávací činnost domova mládeže se řídí školním vzdělávacím programem a vnitřním řádem s nezbytnými informacemi a pokyny. Ubytovaní žáci se mohou zapojovat do nabízených zajmových činností, sportovních i tvořivých. Domov mládeže spolupracuje s ostatními středoškolskými domovy mládeže v Plzni při konání společných (převážně sportovních) akcí.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání za jednotlivá klasifikační období i výsledky maturitních a závěrečných zkoušek jsou pravidelně analyzovány v pedagogické radě a v rámci předmětových komisí. K získávání průběžných výsledků žáků škola využívá obvyklé hodnotící nástroje v podobě písemného i ústního zkoušení. Další podklad pro rozbor dosažené úrovni vzdělávání představují interní evaluační testy z některých předmětů. Významnou zpětnou vazbu škola získává rovněž od spolupracujících partnerů, u nichž žáci realizují odborný výcvik nebo praxi. Ze závěrů jsou vyvozována pro další práci opatření, jejichž účinnost je ověřována v rámci kontrolní činnosti vedení i práce předmětových komisí.

Výsledky žáků u maturitní zkoušky odpovídají úrovni jejich výsledků v průběhu vzdělávání a studijním předpokladům. Na úspěšnost má mimo jiné vliv typ oboru či aktuální složení tříd. Výsledky žáků u maturitní zkoušky vykazovaly ve sledovaném období mírně kolísavou úroveň. Stabilně srovnatelných nebo lepších výsledků v porovnání s republikovým průměrem daného oboru vykazují žáci oboru Hotelnictví. Vyšší míra neúspěšnosti byla zaznamenána ve sledovaném období u žáků nástavbového oboru Gastronomie, problematické byly výsledky z didaktických testů v českém i anglickém jazyce. Vedení

školy situaci zanalyzovalo, prostřednictvím předmětových komisí učinilo nápravné kroky. Žáci oborů vzdělání s výucním listem dosahují dobrých výsledků u závěrečných zkoušek, z přihlášených neprospívá pouze nízký počet žáků.

Žákům ohroženým školní neúspěšností věnují pedagogové zvýšenou pozornost, přičemž hlavní cíl představuje eliminace předčasných odchodů ze vzdělávání. Péče spočívá v individuálních konzultacích, společných schůzkách s rodiči žáků a nabídce doučování. Jako řešení bývá v některých případech nabízena změna oboru nebo smluvního pracoviště. Navzdory přijatým opatřením a důslednosti v jejich uplatňování se příliš nedaří snižovat absenci žáků a motivovat je k dokončení vzdělání.

V oblasti prevence nežádoucího chování škola postupuje podle každoročně aktualizovaného a vyhodnocovaného preventivního programu. Samostatně či ve spolupráci s neziskovými organizacemi pořádá pro žáky pestré aktivity (preventivní dny, semináře, workshopy, kruhové terapie atd.) z různých tematických okruhů. V návaznosti na období distanční výuky se učitelé výrazněji věnovali socializačním aktivitám a otázkám duševního zdraví. Pro tuto oblast je využíván též externí poradce. Pro všechny třídy prvního ročníku jsou v září pořádány adaptační kurzy. Problematicce prevence se učitelé věnovali i v dalším vzdělávání, často využívány jsou též projekty vyhlašované zřizovatelem. Díky úspěšným preventivním strategiím nevyvstala ve škole v poslední době nutnost řešit závažnější projevy sociálně-patologického chování žáků. Drobné problémy se řešily včas a efektivně. Na odloučeném pracovišti v Bendově ulici hraje pozitivní roli „rodinná atmosféra“ daná malým kolektivem žáků a pedagogů i přehlednými prostorovými podmínkami.

Výchovné poradenství je ve škole nastaveno systémově, plánovitě a účinně. Pro řešení individuálních problémů jsou dvakrát týdně stanoveny konzultační hodiny, k dispozici je schránka důvěry. Informace o vzdělávacích strategiích projednává výchovná poradkyně se všemi učiteli, zřízeno je rovněž společné elektronické úložiště. Výchovné poradenství na odloučeném pracovišti vykonává druhá pedagogická pracovnice, vzájemný přenos informací je zajistěn. Efektivní spolupráce je navázána s pedagogicko-psychologickou poradnou a speciálně-pedagogickým centrem. Přínos podpory pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je pravidelně vyhodnocován a jsou vyvozována adekvátní opatření.

Nadané žáky škola eviduje zejména v oblasti sportu. Ve spolupráci s kluby jim stanovuje časově individualizovanou výuku bez omezení vzdělávacích nároků. Nadání žáků v dalších oblastech je řešena nabídkou doplňkových aktivit školy (odborné kurzy, soutěže, projekty) či možností prezentace své zájmové oblasti ve výuce. K žákům s odlišným mateřským jazykem škola přistupuje individuálně, učitelé zohledňují jejich tempo a dbají na porozumění. Partnerské vztahy na všech úrovních organizace a korektní přístup učitelů k žákům jsou jedním ze základních prostředků výchovně vzdělávací činnosti sdílených v pedagogickém sboru.

Autoevaluaci vlastní činnosti přikládá vedení školy velký význam. Výše popsaná analýza výsledků vzdělávání je doplněna o anonymní dotazníková šetření zadávaná žákům i zákonným zástupcům. Jejich prostřednictvím vedení školy zjišťuje názory obou skupin na poskytované vzdělávání a s ním související záležitosti. Získané informace jsou bezprostředně vyhodnocovány včetně podniknutí příslušných nápravných kroků. Data jsou celkově zpracována do souhrnné zprávy vydávané v pětiletém intervalu. Ve školním roce 2021/2022 byla realizována v rámci předmětových komisí SWOT analýza týkající se práce školy. Z jejích výsledků byly jak na úrovni předmětových komisí, tak školy stanoveny konkrétní úkoly pro další období.

Rozvoj odborných kompetencí žáků je umožněn díky kvalitní síti dlouhodobých a prověřených smluvních pracovišť, která disponují nejen odpovídajícím materiálním

zázemím, ale především kompetentním personálem. Škola se též zapojuje do projektů, jejichž cílem je obohatit výuku nabízených oborů, rozšířit znalosti a zkušenosti žáků i pedagogů a připravit žáky na uplatnění v zahraničí. Četné úspěchy žáků v odborných soutěžích od poslední inspekční činnosti v roce 2015 představují dobrý ukazatel kvality odborného vzdělávání, ačkoliv počet těchto akcí byl od března 2020 výrazně redukován v důsledku pandemie Covid-19.

Pracovníci domova mládeže vytvářejí pozitivní vnitřní klima, které se projevuje v dobrých vztazích mezi vychovateli a žáky. Ke zkvalitnění podpory ubytovaných žáků a jejich výsledků vzdělávání přispívá zejména častý osobní kontakt vychovatelů s třídními učiteli a jejich účast na jednáních pedagogické rady. Domov mládeže vytváří na požadované úrovni podmínky pro ubytování a výchovně vzdělávací činnost navazující na výchovně vzdělávací činnost střední školy. Je-li potřeba, jsou vychovatelé též v kontaktu se zákonnými zástupci ubytovaných žáků.

## Závěry

### Vývoj školy

- vedení školy pracuje ve stejném personálním složení jako při inspekční činnosti v roce 2015
- zájem o nabízené obory je dlouhodobě stabilní
- vedení školy dbá na průběžnou a racionální údržbu i obnovu materiálně technických podmínek pro vzdělávání

### Silné stránky

- promyšlený, funkční a osvědčený systém řízení a plánování, jasné vymezení práce jednotlivých úseků, komplexní pojetí činností v rámci předmětových komisí a transparentní přenos informací napříč organizací zajistuje bezproblémový chod školy
- práce školy je průběžně monitorována, v pravidelných intervalech se realizuje autoevaluace činností školy, ze získaných informací vedení vyvozuje vhodná opatření, která následně aplikuje a jejichž účinnost ověřuje
- program preventivních aktivit podporujících žádoucí chování žáků reaguje na aktuální potřeby tříd i jednotlivců a přispívá k vytváření dobrého prostředí pro vzdělávání i výchovu
- velmi dobře vybudovaná síť smluvních pracovišť a dalších profesních partnerů napomáhá osvojování odborných znalostí a dovedností žáků

### Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- styl výuky založený hlavně na frontální formě práce s malou diferenciací ve vztahu k různým vzdělávacím potřebám žáků i minimální vedení k reflexi vlastního učení nepodporuje dostatečně rozvoj žákovských kompetencí k učení, k řešení problémů, ke spolupráci

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- ve výuce vytvářet podmínky pro aktivní učení žáků, učit je spolupracovat, reflektovat dosažený pokrok ve vztahu ke stanovenému cíli
- další vzdělávání pedagogických pracovníků školy i domova mládeže zaměřit na schopnost rozvíjet klíčové kompetence žáků
- stále usilovat o snižování absence žáků ve škole, výchovně působit proti předčasným odchodům ze vzdělávání

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírájí**

1. Zřizovací listina Hotelové školy, Plzeň, U Borského parku 3, vydaná Plzeňským krajem dne 31. května 2001, č. j. 199, včetně dodatků č. 1 až 14
2. Osvědčení ředitele školy o absolvování funkčního studia pro řídící pracovníky ve školství vydané Univerzitou Karlovou v Praze ze dne 24. března 2005, č. CŽV 28/2005
3. Jmenování do funkce ředitele Hotelové školy, Plzeň, U Borského parku 3, čj. ŠMSpers./24/12 vydané Plzeňským krajem dne 30. dubna 2012 s účinností od 1. srpna 2012 na období 6 let
4. Dodatek ke jmenování čj. ŠMSpers./25/15 vydaný Plzeňským krajem dne 20. května 2015 – změna jmenování na dobu neurčitou
5. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení ze 4. března 2022
6. Školní řád platný ve školním roce 2021/2022
7. Vnitřní řád domova mládeže platný ve školním roce 2021/2022
8. Školní vzdělávací programy všech vyučovaných oborů platné ve školním roce 2021/2022
9. Školní vzdělávací program domova mládeže platný ve školním roce 2021/2022
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022
11. Rozvrh hodin pro školní rok 2021/2022
12. Školní matrika vedená k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy z pedagogické rady, školní roky 2020/2021 a 2021/2022
14. Zápis z jednání předmětových komisí
15. Plán kontrolní činnosti vedení školy, hospitační záznamy za školní roky 2020/2021 a 2021/2022

16. Plán školy pro školní rok 2021/2022
17. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí, žáků a studentů ze dne 30. června 2019
18. Dokumentace školního poradenského pracoviště (Školní preventivní strategie pro vytvoření pozitivního sociálního klima a předcházení rizikovému chování; přehled žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, osobní spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami)
19. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2020/2021
20. Koncepce rozvoje školy pro roky 2019 – 2025
21. Souhrnná zpráva – Vlastní hodnocení školy za období 2015 – 2020
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
23. Dokumentace k BOZ
24. Účetní podklady za rok 2021
25. Podklady ke kvalifikaci pedagogů – náhodný výběr

### Poučení

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Alena Tomcová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Alena Tomcová v. r.*

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

*Mgr. Ivana Bartošová v. r.*

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní  
pracovnice

*Mgr. Petra Holopírková v. r.*

Mgr. Martin Milota, školní inspektor

*Mgr. Martin Milota v. r.*

Ing. Magda Netíková, odbornice pro oblast  
odborného vzdělávání

*Ing. Magda Netíková v. r.*

Mgr. Karel Nováček, odborník pro oblast  
přírodovědných předmětů

*Mgr. Karel Nováček v. r.*

V Plzni 6. 5. 2022

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Miroslav Široký,  
ředitel školy

*Mgr. Miroslav Široký v. r.*

V Plzni 10. 5. 2022