



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát  
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIT-74/25-T  
Sp. zn. ČŠIT-S-47/25-T**

Název	<b>Střední škola ekonomicko-podnikatelská Studénka, o.p.s.</b>
Sídlo	<b>Arm. gen. L. Svobody 760, 742 13 Studénka</b>
E-mail	<b>seps@sepsstud.cz</b>
IČO	<b>25 833 685</b>
Identifikátor	<b>600 016 803</b>
Právní forma	<b>obecně prospěšná společnost</b>
Zastupující	<b>PaedDr. Katarína Vrablová</b>
Zřizovatel	<b>PaedDr. Katarína Vrablová Bezručova 443/54, 743 01 Bílovec</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Arm. gen. L. Svobody 760, 742 13 Studénka Malá strana 451, 742 13, Studénka</b>
Inspekční činnost na místě	<b>14. – 17. 1. a 30. 1. 2025</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## **Charakteristika**

Střední škola ekonomicko-podnikatelská Studénka, o.p.s. (dále „škola“) vykonává činnost střední školy. K termínu inspekční činnosti se celkem v devíti třídách školy vzdělávalo 129 žáků, a to ve středním vzdělávání s výucním listem v oboru 23-51-H/01 Strojní mechanik, ve středním vzdělávání ukončeném maturitní zkouškou v oborech vzdělání 63- 41-M/02 Obchodní akademie, 78-42-M/02 Ekonomické lyceum a 64-41-L/51 Podnikání (nástavbové studium). Speciální vzdělávací potřeby byly identifikovány čtyřem žáků. Sedm žáků má odlišný mateřský jazyk. Školní stravování je zajišťováno externím právním subjektem.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci od roku 1999. Část kompetencí delegovala na dva zástupce ředitelky a jejich vymezení odpovídá podmínkám a potřebám školy. Vedení školy na pravidelných schůzkách řeší záležitosti týkající se řízení a organizace vzdělávacího procesu. Ředitelka sestavila aktuální koncepci rozvoje školy, s níž jsou pedagogové seznámeni. Nerealizovala však doporučení vedoucí ke zlepšení činnosti školy v oblasti řízení pedagogické činnosti. V důsledku toho přetrvávají zásadní nedostatky v systému řízení, kontroly a ve výsledcích při ukončování vzdělávání. Metodické orgány školy se na svých pravidelných schůzkách věnují vzdělávacím záležitostem v jednotlivých předmětech a organizaci projektů, avšak dostatečně se nezaměřují na vytváření podmínek pro efektivní spolupráci učitelů v oblasti metodiky a didaktiky vyučování či na zapojení školy do odborných soutěží.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024 bylo tematicky zaměřeno na identifikaci a práci s nadanými žáky a na komunikaci pedagogů s žáky a zákonými zástupci. Začínajícím učitelům je nabízena podpora při realizaci vzdělávání jak ze strany vedení školy, tak ostatních členů pedagogického sboru. Ředitelka pravidelně realizuje evaluačně motivační rozhovory s vyučujícími, při kterých společně hodnotí dosavadní práci.

Pedagogičtí pracovníci školy jsou průběžně informováni o organizaci vyučování a sdílejí své výukové materiály prostřednictvím informačního systému školy, který také zajišťuje informovanost žáků a jejich zákoných zástupců. Škola tohoto nástroje také využívá k poskytování výukových materiálů a zadávání případných domácích úkolů pro žáky. Vedení školy pravidelně provádí hospitační činnost, avšak doporučení z této činnosti nepředstavují systematickou podporu pro další rozvoj pedagogické práce. Škola provádí průběžné změny školních vzdělávacích programů, které efektivně reagují na inovace pracovního procesu firem působících v regionu a zároveň žákům umožňují kvalitní přípravu pro práci v provozech obdobného zaměření. Byly zjištěny nedostatky v předložených materiálech školy neovlivňující průběh vzdělávání, které byly během inspekční činnosti odstraněny.

Materiální podmínky pro teoretickou a praktickou výuku odpovídají současným trendům. Škola průběžně provádí inovaci školního nábytku a zařízení informačních technologií. Ředitelka účelně hospodaří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje školy a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro žáky, inovaci prostor a zkvalitnění výuky. Na základě spolupráce s vnějšími partnery bylo do značné míry zmodernizováno vybavení pro odborný výcvik. V oblasti bezpečnosti

a ochrany zdraví i požární prevence jsou žáci pravidelně poučováni a seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách.

## Hodnocení průběhu vzdělávání

Hospitační činnost probíhala napříč ročníky a obory vzdělávání v předmětech všeobecně vzdělávacích a odborných, v odbornému výcviku a učební praxi. Společným pozitivním znakem výuky i souvisejících činností byla příznivá atmosféra mezi vyučujícími a žáky, většinou s důrazem na respektování dohodnutých pravidel chování. Výuka byla připravená a obsahově kvalitní. V úvodu vyučování bylo většinou sděleno téma, případně plánovaný průběh vyučovací jednotky. Konkrétní vzdělávací cíle však byly formulovány výjimečně, takže v závěru vyučovacích hodin nedocházelo k jejich vyhodnocení a ke zpětné vazbě, která by reflektovala úroveň osvojení probíraného učiva. Výuka byla vedena především frontální formou práce s řízeným rozhovorem v kombinaci se samostatnou prací. Ostatní formy podporující kooperativní techniky a činnostní učení byly uplatňovány v menší míře. Ojediněle byla výuka doplněna formou vzdělávání, která posilovala sociální a komunikativní kompetence žáků. Učitelé poskytovali žákům dostatek času k řešení úloh a respektovali jejich pracovní tempo, přiměřeně dbali na přesné vyjadřování žáků i na obsahovou správnost odpovědí na otázky. Diferenciace úkolů podle dovedností a schopností jednotlivých žáků však byla zaznamenána minimálně, většinou pracovali na stejných úkolech se shodnou mírou obtížnosti, čímž docházelo k nižší podpoře jejich potenciálu. Zvolený způsob výuky neumožňoval výraznější uplatnění individuálního přístupu ke všem žákům. Výjimečně učitelé uváděli dané znalosti a dovednosti v kontextu reálných životních situací a vedli žáky k pochopení souvislostí. Převládalo předkládání údajů a informací žákům pedagogy, naopak příležitosti k jejich vyhledávání a získávání z různých zdrojů, utřídění podle důležitosti a využití samotnými žáky byly ojedinělé. Učitelé využívali mobilní telefony žáků k frontálnímu opakování formou volně dostupných aplikací. Ojediněle byly ve výuce realizovány aktivity, které podněcovaly aktivní roli žáků a jejich práci většinou nepředcházela účinná motivace. Velmi často docházelo k neefektivnímu přepisování prezentací žáky do sešitu. V nízké míře se vyučující zaměřovali na účelné formy a metody výuky podporující např. kritické myšlení, rozvoj osobních postojů či využití metod zaměřených na řešení problému. Společným nedostatkem většiny sledované výuky bylo opomíjené účinné sebehodnocení a vzájemné hodnocení. V odborných vyučovacích předmětech učitelé kladli důraz na využívání příslušné terminologie, na logické uchopení i praktické řešení problémů a důsledně pobízeli žáky k aplikaci osvojeného učiva do profesní praxe.

Odborný výcvik žáků prvního ročníku probíhal v dílně v pronajatých prostorách školy, žáci druhého a třetího ročníku vykonávali pracovní činnosti na smluvních pracovištích pod vedením instruktorů. Učební praxe probíhala ve škole formou práce studentské firmy. Průběh odborného výcviku sledovaný ve školní dílně i na vybraných pracovištích měl odpovídající odbornou úroveň. Z přímého pozorování bylo patrné, že si žáci při získávání odborných dovedností systematicky osvojují technologické postupy nezbytné pro budoucí praxi a upevňují důležité pracovní návyky a dodržují bezpečnost. Z výukových forem převažovala přínosná samostatná práce žáků, případně práce ve dvojicích. Žáci pracovali se zájmem, během výuky jim byla poskytována účelná zpětná vazba ze strany učitelů i instruktorů. Mnohdy byli motivováni následným možným uplatněním ve firmách, kde konali odborný výcvik. Atmosféra na pracovištích byla vstřícná s respektujícím přístupem, bylo dbáno na bezpečnost práce a ochranu zdraví žáků.

## Hodnocení výsledků vzdělávání

Podklady pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků učitelé získávají především ústním a písemným zkoušením a hodnocením samostatných prací žáků. Žáci a zákonné zástupci nezletilých žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím školního informačního systému, na třídních schůzkách a v případě potřeby formou individuálních pohovorů. Neomluvenou absenci, která se podílí na neúspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání, mělo ve školním roce 2023/2024 celkem 38 žáků (tj. 30 % z celkového počtu). Z přehledu klasifikace vyplývá že průměrný prospěch žáků školy se ve dvou posledních školních letech 2022/2023 a 2023/2024 pohyboval v rozmezí 1,84 až 2,21, z toho podíl neprospívajících žáků představoval 2,7 %.

Učitelé nabízejí žákům možnost individuálních konzultací, avšak není vytvořen účinný systém pomocí žáků s riziky studijního neúspěchu. V potřebných případech škola komunikuje se zákonnými zástupci za účelem zlepšení školní docházky i prospěchu žáků. Škola však vhodně nemotivuje žáky k pravidelné školní docházce a k zodpovědnému plnění požadavků stanovených školním systémem hodnocení, což se projevuje v jejich zhoršeném prospěchu, zejména u žáků nástavbového studia oboru vzdělání Podnikání. Důsledkem je mimo jiné i předčasné ukončování vzdělávání. Za poslední školní roky 2021/2022 až 2023/2024 se celková průměrná absence na žáka pohybovala od 24 do 32 %. Opatření přijatá školou k řešení vysoké a neomluvené absence nebyla v hodnoceném období dostatečně účinná a nevedla k jejímu snížení. Podíl úspěšnosti žáků oboru vzdělání Podnikání ve školním roce 2021/2022 byl 100 %, ve školním roce 2022/2023 byl 71 % a ve školním roce 2023/2024 pouze 50 %. V průběhu inspekční činnosti byly posuzovány výsledky žáků u maturitní zkoušky v jarním a podzimním zkušebním období let 2023 a 2024. Sledována byla tzv. hrubá neúspěšnost, tj. poměr žáků neúspěšných u maturitní zkoušky nebo zkoušku nekonajících k celkovému počtu přihlášených žáků.

Žáci konající profilovanou část maturitní zkoušky byli téměř ve všech případech úspěšní. Neúspěšnost se projevila ve společné části maturitní zkoušky. Vysoká hrubá neúspěšnost za jarní a podzimní období byla zaznamenána především u žáků nástavbového studia oboru Podnikání, která byla v roce 2023 z českého jazyka a literatury 29 % (průměr v České republice za skupinu oborů byl 22 %), anglického jazyka 36 % (průměr v České republice za skupinu oborů byl 21 %). V matematice byli všichni přihlášení žáci v daném roce úspěšní. V roce 2024 hrubá školní neúspěšnost jak z českého jazyka a literatury, tak z anglického jazyka dosáhla až 60 % (průměr v České republice za skupinu oborů byl 15 % z českého jazyka a literatury, 18 % z cizího jazyka). Ke konání maturitní zkoušky z matematiky se v daném roce nepřihlásil žádný žák.

Hrubá neúspěšnost žáků školy u maturitní zkoušky v ostatních oborech vzdělání se ve sledovaných letech 2023 a 2024 pohybovala v rozmezí 14 % a 29 % a většinou byla horší než průměr v České republice za skupinu oborů, který se pohyboval okolo 4 %. Ředitelka společně s vyučujícími maturitních předmětů analyzovala příčiny neúspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky a od školního roku 2023/2024 přijala opatření, která však nebyla dostatečně účinná. Škola svou intervenci cílů především na spolupráci s žáky i s jejich rodiči. Pro zlepšení průběžných výsledků žáků zavedla pravidelné interní kontrolní testování z českého jazyka a literatury a z anglického jazyka. Zvýšila četnost kontrolní a hospitační činnosti s důrazem na optimální zpětnou vazbu. Efektivita těchto nově přijatých opatření nebyla v době inspekční činnosti měřitelná.

Žáci oboru vzdělání Strojní mechanik jsou u závěrečné zkoušky dlouhodobě zpravidla úspěšní. Žáci oboru vzdělání Strojní mechanik jsou podporováni motivační a prospěchovou

složkou stipendia poskytovanou partnerskými organizacemi, u nichž žáci absolvují odborný výcvik, s cílem zvýšit zájem žáků o vzdělávání a motivovat je k dosahování dobrých výsledků při vzdělávání. Škola se však neúčastní odborných soutěží a přehlídek, které by nabízely možnosti rozvoje žáků s nadáním a se zájmem o studovaný obor vzdělání.

Škola identifikuje individuální potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, přičemž jejich doporučení jsou školou realizována. Výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli sleduje a vyhodnocuje vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření na jednáních pedagogické rady. Věnuje se také kariérnímu poradenství, v jehož rámci organizuje exkurze do místních firem a nabízí odborné konzultace. Školní metodik prevence plánuje a realizuje tematicky zaměřené preventivní aktivity, vhodná téma primární prevence jsou začleňována rovněž do výuky vybraných předmětů. Nové třídní kolektivy se účastní adaptačních dní, jejichž program je vytvářen členy školního poradenského pracoviště a realizován společně s třídními učiteli. Jsou zaměřeny na rozvoj pozitivních vztahů mezi žáky, prevenci rizikového chování, způsoby učení a psychohygienu. K usnadnění volby další vzdělávací a pracovní kariéry žáků se škola zapojila do projektu „Jiná kariéra“, kde si žáci pod odborným vedením vytvářejí představu o svém životním směrování po absolvování střední školy. Projevy patologického chování žáků školní poradenské pracoviště řeší ve spolupráci se zákonnémi zástupci a odborníky.

Škola aktivně spolupracuje s externími partnery při realizaci praktického vyučování. Provádí úpravy školních vzdělávacích programů tak, aby odpovídaly praktickým dovednostem absolventů vzhledem k potřebám potenciálních zaměstnavatelů. Odborný výcvik a odborná praxe probíhá u místních firem a sociálních partnerů, kde se žáci seznamují s pracovním prostředím, které pro ně představuje možnost pracovního zařazení po úspěšném zakončení vzdělávání. S podporou pedagogů ve škole působí žákovská rada, sestávající ze zástupců tříd školy. Její členové ředitelce tlumočí případné připomínky a náměty týkající se chodu školy. Ta tyto informace analyzuje, poskytuje žákům zpětnou vazbu a navrhuje možnosti řešení. Žákovská rada se také účastní městského parlamentu organizaovaného městem Studénka, kde se scházejí zástupci místních základních a středních škol a společně diskutují o možnostech rozvoje města. Škola pro žáky organizuje sportovní utkání, internetový kroužek, akce podporující environmentální povědomí, poznávací zájezdy po České republice a do zahraničí, návštěvy kulturních akcí a přehlídek. Nabídka mimoškolní činnosti je však tematicky omezená. Ke zvýšení atraktivity oboru Strojní mechanik škola umožňuje žákům místních základních škol exkurze do učňovské dílny.

## Závěry

### Vývoj školy

- Ve spolupráci s externími partnery došlo k celkové renovaci prostoru a zařízení školní dílny pro odborný výcvik.
- Opatření vedoucí odstranění slabých stránek identifikovaných v době předchozí inspekční činnosti v roce 2018 nebyla dostatečně účinná. V důsledku toho přetrvávají nedostatky v oblasti řízení pedagogické činnosti školy a ve zlepšování kvality vzdělávání a ukončování vzdělávání maturitní zkouškou, především v oboru vzdělání Podnikání.

### Silné stránky

- Škola aktivně spolupracuje s externími partnery, čímž žákům po absolvování vzdělávání pomáhá získat uplatnění v praxi. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Vedení školy neúčinně vyhodnocuje pedagogickou činnost školy a nepřijímá účinná opatření k odstranění nedostatků z inspekční činnosti ve školním roce 2017/2018. (2.1)
- Učitelé ve výuce aktivně neuplatňují inovativní metody a formy vzdělávání. (3.5)
- V závěru vyučovacích hodin není se žáky prováděno zhodnocení míry přínosu probíraného tématu a učitelé nevěnují prostor jejich zpětné vazbě. (4.1)
- Pedagogové nevyužívají formy a metody výuky, které podnecují žáky k aktivní roli ve vyučování, rozvoji kritického myšlení, samostatnému mluvenému projevu a vyhledávání a evaluaci informačních zdrojů. (4.2)
- Ve výuce je minimálně realizována diferenciace učiva vzhledem k individuálním možnostem žáků a jejich zájmu o daný předmět. (4.3)
- Učitelé nerealizují aktivity vedoucí k širší spolupráci žáků. (4.4)
- Škola nepřijímá účinná opatření, včetně jejich vyhodnocování, která by zvýšila motivaci žáků k vzdělávání a ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. (5.1)
- Škola vykazuje vysoké procento žáků, kteří úspěšně neabsolvují vzdělání především v oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Upravit nastavení kontrolního mechanismu tak, aby byl účinný v jednotlivých oblastech řízení školy.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na inovativní formy výuky a využití informačních technologií a sledovat získané poznatky v rámci hospitační činnosti prováděné vedením školy.
- Realizovat diferenciaci učiva ve vyučovacích hodinách vzhledem k dovednostem žáků a jejich zájmu o předmět.
- Zavést do výuky aktivity podporující aktivní roli a spolupráci žáků, vyhledávání dat z různých informačních zdrojů a jejich třídění, podporovat ve výuce rozvoj a vyjadřování osobnostních postojů a kritického myšlení žáků.
- Vytvořit účinnou strategii pro prevenci školní neúspěšnosti žáků a pro podporu motivace žáků k úspěšnému absolvování jednotlivých oborů vzdělání. Systematicky analyzovat výsledky vzdělávání žáků a příčiny jejich neúspěšnosti v průběhu a při ukončování vzdělávání.
- Zapojit žáky školy do odborných soutěží a rozšířit nabídku mimoškolních aktivit.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činnosti. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
2. Školní řád střední školy platný ve školním roce 2024/2025
3. Dokumentace k ukončování vzdělávání závěrečnou nebo maturitní zkouškou pro roky 2021 až 2024 (vzorek)
4. Evidence žáků (školní matrika) včetně výsledků vzdělávání žáků vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
5. Záznamy z pedagogické rady vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
6. Třídní knihy a rozvrh vyučovacích hodin platné ve školním roce 2024/2025
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
8. Dokumentace o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
9. Plán práce ve školním roce 2024/2025
10. Koncepce rozvoje vzdělávání na období let 2023 – 2026
11. Zápisu předmětových komisí vedené ve školním roce 2024/2025
12. Dokumentace k maturitním zkouškám, školní roky 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
13. Preventivní plán platný ve školním roce 2024/2025
14. Plán práce a dokumentace školního poradenského pracoviště vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
15. Dokumentace vztahující se k finančním podmírkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní roky 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Adéla Kulová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Ing. Ivana Teichmannová, školní inspektorka

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka

Ing. Hana Mařárová, školní inspektorka

12. 2. 2025