



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-3134/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-643/24-B

Název	Městské víceleté gymnázium Klobouky u Brna, příspěvková organizace
Sídlo	Vinařská 719/29, 691 72 Klobouky u Brna
E-mail	gymklob@seznam.cz
IČO	48 455 822
Identifikátor	600 014 118
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Hrádek
Zřizovatel	město Klobouky u Brna
Místo inspekční činnosti	Vinařská 719/29, Klobouky u Brna
Inspekční činnost na místě	9. 12. 2024 – 11. 12. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Městské víceleté gymnázium Klobouky u Brna, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost střední školy. Ke dni inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo v osmi třídách 194 žáků v denní formě oboru vzdělávání 79-41-K/81 Gymnázium (osmileté). Škola poskytovala podporu 4,6 % žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, dvěma nadaným a jednomu žákovi s odlišným mateřským jazykem. Vzdělávání žáků probíhá v členité budově, kterou sdílí společně se základní školou. Žáci mají možnost se stravovat v jídelně základní školy a využívat nabídku ze dvou druhů jídel.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy, jenž byl v době inspekční činnosti ve vedoucí pracovní pozici přes dva roky, vycházel ze své prvotní koncepce rozvoje školy. Daří se mu plnit cíle v oblasti zvýšení efektivity a kvality vzdělávání a také rozvoje žádoucího klimatu školy. Od poslední inspekční činnosti došlo k mírnému zlepšení úrovně výuky ve využívání různých forem a metod výuky. Ředitel školy účelně delegoval některé kompetence na svého zástupce. Vedení školy se ale zatím nepodařilo vytvořit kvalitní a rychlý způsob přenosu a sdílení informací a potřebných agend školy, jako například zápisů z provozních porad nebo jednání pedagogické rady. Ačkoliv je využíván elektronický informační systém školy, není ještě zaveden efektivní interní digitální prostor, ve kterém by všichni pracovníci měli možnost rychle a operativně reagovat na vzniklé aktuální potřeby a sdílet dokumenty školy. Zápis y z pedagogických rad a jednání předmětových komisí obsahují informace týkající se především organizačních záležitostí, vyhodnocují chod školy formálně, jen z části plní úkoly stanovené strategickými dokumenty. V jejich činnosti chyběla například agenda sjednocování hodnocení výsledků vzdělávání nebo přístup k žákům se zájmem, nadáním a se speciálními vzdělávacími potřebami. Adaptace začínajících a nových pedagogů je postavena především na práci uvádějících učitelů. Vedení školy se u těchto pracovníků zatím méně zaměřuje na hodnocení průběhu výuky, což vede k méně efektivní zpětné vazbě, i když je jinak hospitační činnost kvalitní. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je relativně pestré a částečně se propisuje do kvality výuky. Zatím nejsou nastaveny individuální plány osobního rozvoje pedagogů, které by napomohly ještě více zlepšit kvalitu výuky. Ve škole aktivně pracuje školní parlament, který nejen že poskytuje vedení školy podněty k řešení, ale také realizuje některé zajímavé aktivity v rámci výuky i mimo ni.

Školní poradenské pracoviště, jehož organizace i personální obsazení je standardní, poskytuje kvalitní poradenskou péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, jejich zákonním zástupcům a pedagogům. Aktuální informace o konkrétních potřebách těchto žáků jsou projednávány na pravidelných schůzkách členů školního poradenského pracoviště a předávány vyučujícím zejména na jednání pedagogické rady. Metodička prevence ve spolupráci s třídními učiteli a školní psycholožkou organizují pro žáky odpovídající preventivní programy, adaptační kurzy a další potřebné aktivity i ve spolupráci s externími organizacemi, které jsou účinnou prevencí sociálně patologických jevů. Efektivitu poradenských služeb a dobrou spolupráci s dalšími pedagoggy i zákonními zástupci žáků dokládá také aktivní účinná intervence v problematickém třídním kolektivu, úspěšné řešení závažných rodinných problémů a složitějších případů projevů rizikového chování žáků. Školní psycholožka s ostatními členy pracoviště organzuje každoroční sociometrické šetření, na základě jeho závěrů pak stanovuje konkrétní záměry pro práci s jednotlivými třídními kolektivy. V posledním období řeší i otázky budoucího studijně pracovního uplatnění žáků. Škola vyhledává nadané žáky nebo žáky, kteří mají větší zájem

o jednotlivé předměty. Ti mají možnost se realizovat v soutěžích a školních olympiádách nebo se podílet na vrstevnickém doučování, jako takzvaní tutori. Avšak v průběhu výuky byla cílená podpora a diferenciace učiva směrem k nadanějším žákům sledována jen v menší míře. Vedoucí poradenského pracoviště je aktivní v tvorbě preventivních videí, dále se profesně vzdělává, ale také sdílí příklady dobré praxe s ostatními školami, což zajistuje přesah těchto činností mimo školu a pomáhá udržovat kvalitu poskytované péče.

Ředitel školy se v koncepci rozvoje věnuje také oblasti materiálních podmínek pro vzdělávání. Prostorové podmínky jsou omezené a v době inspekční činnosti byla i učebna chemie a fyziky, která je ve školním vzdělávacím programu deklarována jako odborná, využívána jako kmenová. Částečně je tato situace řešena využíváním učebny chemie na základní škole ve stejně budově a nákupem mobilních pomocek, které jsou však orientovány pouze na některé učivo. Pro výuku fyziky nejsou optimální podmínky, a to zvláště pro žáky 3. a 4. ročníku, kde je integrován vzdělávací obsah oboru Člověk a svět práce – Práce s laboratorní technikou. Školní vzdělávací program předpokládá, že na laboratorní cvičení se třída dělí na dvě skupiny, což aktuálně není z objektivních důvodů možné realizovat. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem situaci řeší a v době inspekční činnosti byly zahájeny stavební práce, které mají vést k rozšíření počtu odborných učeben. Škola eviduje zvýšené procento úrazovosti žáků. Jde o drobné úrazy, jejichž převážná většina je způsobena v tělesné výchově, na sportovních nebo adaptačních kurzech. Škola provádí po každém úrazu preventivní proškolení odpovědných pedagogických pracovníků tak, aby odcházelo k jejich snížení.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Převážná většina sledovaných hodin byla dobře obsahově i odborně připravena. Žáci měli osvojená pravidla práce, výuka nebyla narušována kázeňskými problémy a vyučující kladli na žáky přiměřené a jasné požadavky. Výhodou některých sledovaných vyučovacích hodin byl malý počet žáků, což zpravidla učitelé dokázali efektivně využít k jejich aktivnímu zapojení do výuky. Převažovala forma samostatné práce doplněná frontální výukou, práce ve dvojicích a ve skupinách se vyskytovala v malé míře. Upozaděním frontální výuky se zvyšovala efektivita hodin a žákům vznikaly nové možnosti k zapojení se například do řešení problematických úloh. Obsah hospitovaných hodin směřoval nejvíce k prohlubování znalostí a dovedností žáků, menší pozornost byla věnována rozvoji komunikačních dovedností. To souviselo i s tím, že žáci jen ojediněle při práci využívali různé informační zdroje, nevyhledávali a neanalyzovali nové poznatky. Žákům nadaným a těm, kteří jevili o předmět zájem, nebyly nabízeny kognitivně náročnější úkoly. Převažovalo efektivní využívání didaktické techniky, ale obvykle ze strany pedagogů. Velká část učitelů v závěrečné fázi hospitovaných hodin opomíjela shrnutí probraného učiva, dosažení vzdělávacích cílů a vyhodnocení práce žáků s ohledem na jejich dosažený pokrok.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka a literatury podporovala koncepce výuky uplatnění vědomostí žáků při procvičování jazykových a gramatických jevů, případně systematizaci literárních poznatků. V hodinách literatury vedle pedagožky žáky k uvažování v kontextu doby a přispěly k formování názorů na literární dílo a osobnosti autorů. Spolupráce žáků při řešení úkolů, tematická diferenciace učiva či využití digitálních technologií se vyskytovaly často. Ojediněle byly zařazeny do výuky specifické úkoly pro nadané žáky. Hospitované hodiny cizích jazyků probíhaly převážně v cílovém jazyce, nejen v případě anglického jazyka, ale i u dalších cizích jazyků (německý, francouzský a ruský). Žáci často propojovali probíraná téma se zkušenostmi z reálného života, a to podpořilo uvažování v širších souvislostech a vedlo k upevnění komunikativních kompetencí Pestré

aktivizační formy (práce ve dvojicích, skupinová práce), efektivní střídání činností (poslech, četba textů, konverzace, hry) a optimálně vytvořené cizojazyčné prostředí zřetelně upevnily jazykové kompetence žáků napříč všemi hodinami cizích jazyků. Ve sledované výuce matematiky měly hodiny rozdílnou úroveň. Většinou byla efektivně zařazena samostatná práce žáků v kombinaci s účelným využitím digitálních technologií. Vyskytla se však i výuka, která nebyla z didaktického hlediska realizována na odpovídající úrovni, kdy pedagožka nerespektovala pracovní tempo žáků. V hospitovaných hodinách předmětů vzdělávací oblasti Člověk a příroda vedli učitelé výuku účelně, využívali pracovní listy, demonstrační pokusy, videa a názorné pomůcky. Bylo pozorováno zaujetí žáků předmětem. Ve většině sledovaných hodin pracovali žáci se zaujetím, měli možnost obhajovat svou práci. V některých hodinách však byli žáci méně aktivní, informace jim byly předkládány. Celkově byla výuka vedena odborně správně. Ve sledované výuce předmětů vzdělávací oblasti Člověk a společnost bylo téma výuky účelně propojováno s realitou. Žáci měli možnost rozvíjet své kritické myšlení při analýze dat, spolupracovali a diskutovali při plnění zadaného úkolu. Pozorováno bylo i účinné vyhodnocení vzdělávacích cílů. Výuka pohybových aktivit ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví probíhala s nedostatkem ve struktuře a organizaci hodin. Chyběl úvod, závěr a zhodnocení hodiny.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Znalosti a dovednosti žáků průběžně ověřují pedagogové běžnými evaluačními nástroji. Žáci i jejich zákonné zástupci jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni prostřednictvím elektronického informačního systému. Zákonné zástupci mají také možnost získat další informace o výsledcích vzdělávání žáků na třídních schůzkách, konzultačích a individuálních pohovorech, které jsou často zaměřené na řešení konkrétních problémů jednotlivců. Výsledky vzdělávání a hodnocení chování se spíše na statistické úrovni zabývají učitelé na jednáních pedagogické rady. Vedení školy zpracovává analýzu výsledků vzdělávání a zaměřuje se nejen na průběžné výsledky vzdělávání, ale i na úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou. Ze záZNAMŮ z jednání pedagogické rady není zřejmé, zda jsou s touto analýzou seznamování všichni vyučující.

Škola v posledních letech zaznamenala ojedinělé případy vyšší absenze, neomluvená absence je ojedinělý jev. Průměrná absence činila v loňském školním roce 150 hodin na žáka. Významným nástrojem k jejímu snižování je ve školním rádu stanovený limit splnění minimální docházky do daného vyučovacího předmětu potřebný pro uzavření hodnocení v rádném termínu. Výsledky vzdělávání žáků měly v době od poslední inspekční činnosti srovnatelnou úroveň. V posledním školním roce ze 194 žáků prospělo s vyznamenáním 121 a pouze jeden žák neprospěl. Úspěšnost žáků při ukončování vzdělávání maturitní zkouškou je rovněž dlouhodobě výborná. V posledních dvou letech všichni žáci, kteří se k maturitní zkoušce přihlásili, ji také úspěšně vykonali. Výchovná opatření jsou ve škole využívána především formou pochvaly a kázeňská opatření jsou udělována pouze ojediněle.

V průběhu celého studia jsou žáci motivováni k účasti v soutěžích a olympiadách. V těchto aktivitách dosahují dobrých výsledků, a to i na úrovni krajských a celostátních kol. Škola opakovaně získala akreditaci v projektu Erasmus+, díky kterému je organizována řada zahraničních vzdělávacích výjezdů a programů pro žáky i pedagogy včetně organizace návštěvy zahraničních studentů ve škole a okolním regionu. Zapojením do tohoto projektu získávají žáci nejen cizojazyčné dovednosti, ale také je podporován rozvoj jejich sociálních kompetencí. Žáci pracují i ve speciálních projektech, jako příklad lze uvést kreativní programovací výzvy Evropské vesmírné agentury a Evropský den jazyků. Pořádají také soutěž pro základní školy s názvem Kloboucká pětka. Vzhledem ke své velikosti je škola

aktivním partnerem zřizovatele a dalších subjektů v regionu. Žáci školy se celoročně podílí na realizaci akcí pro občany města, například v době adventu. Zapojením do výše uvedených projektů škola obohacuje standardní výuku a vytváří vhodné podmínky pro propojení vzdělávacího obsahu s reálným životem.

Závěry

Vývoj školy

- Obměna vedení školy.
- Rozšíření přenosného materiálního vybavení školy.
- Přetravající velmi dobré průběžné i celkové výsledky vzdělávání žáků.

Silné stránky

- Škola udržuje kvalitní partnerské vztahy se zřizovatelem a dalšími institucemi, s nimiž společně realizuje řadu aktivit, které upevňují u žáků sounáležitost s regionem. (1.5)
- Zapojení do mezinárodních projektů přispívá k rozvoji klíčových kompetencí žáků a jejich povědomí o globálních problémech. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Prostorové podmínky školy neumožňují realizaci náročnějších výukových aktivit v přírodovědných předmětech. (2.4)
- Ve většině sledovaných hodin nebylo pozorováno zhodnocení dosažených vzdělávacích cílů s ohledem na individuální pokrok žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vyhledávat a realizovat aktivity umožňující žákům praktické činnosti v přírodovědných předmětech.
- V rámci hospitační činnosti mimo jiné sledovat práci se vzdělávacími cíli v průběhu celé hodiny.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přjmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejně lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret na vedoucí pracovní místo ředitele čj. 10/22/42RM ze dne 13. 4. 2022 s účinností od 1. 8. 2022
2. Výpis z rejstříků škol a školských zařízení, tisk ze dne 28. 11. 2024
3. M8, výkaz o střední škole podle stavu ke 30. 9. 2024 ze dne 1. 10. 2024
4. Koncepce rozvoje Městského víceletého gymnázia Klobouky u Brna
5. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2024/2025
6. Školní řád, Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 2. 9. 2024
7. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
8. Zápis z jednání předmětových komisí ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
9. Zápis z provozních porad ve školních rocích 2023/2024 a 2024/2025
10. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2024/2025
11. Elektronický informační systém školy vedený ve školním roce 2024/2025
12. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
13. Dokumentace k zajištění zdraví a bezpečnosti žáků ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
14. Hospitační záznamy vedení školy ve školních rocích 2023/2024 a 2024/2025
15. Zápis z jednání školního parlamentu ve školních rocích 2023/2024 a 2024/2025
16. Plán podpory začínajícího učitele, vzorek
17. Výroční zprávy školy za školní roky 2021/2022, 2022/2023 a 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milan Heroudek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Mgr. Dana Karpíšková, školní inspektorka

Bc. Dana Haláková, kontrolní pracovnice

2. 1. 2025