



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát  
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-1142/25-H  
Sp. zn. ČŠIH-S-230/25-H

Název	<b>Střední škola strojírenská a elektrotechnická</b>
Sídlo	<b>Kumburská 846, 509 01 Nová Paka</b>
E-mail	<b>sssenp@sssenp.cz</b>
IČO	<b>06 668 151</b>
Identifikátor	<b>691 012 512</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavel Augustin</b>
Zřizovatel	<b>Královéhradecký kraj</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Kumburská 1136, 509 01 Nová Paka Kumburská 846, 509 01 Nová Paka J. Kocourka 134, 509 01 Nová Paka Krkonosská 265, 543 01 Vrchlabí Horská 258, 543 01 Vrchlabí</b>

Inspekční činnost na místě **30. 9. – 2. 10. 2025**

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona 561/2004 Sb. (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Střední škola strojírenská a elektrotechnická, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost střední školy a školní jídelny od 1. 7. 2018. V době inspekční činnosti probíhalo vzdělávání v celkem devíti oborech vzdělání, a to ve čtyřletých oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou 26-41-L/01 Mechanik elektrotechnik, 23-44-L/01 Mechanik strojů a zařízení a ve tříletých oborech středního vzdělání s výučním listem 23-52-H/01 Nástrojař, 23-56-H/01 Strojní mechanik, 23-55-H/02 Karosář, 26-51-H/01 Elektrikář a 26-51-H/02 Elektrikář-silnoproud. Dále škola poskytuje střední vzdělání v nástavbových oborech 26-41-L/52 Provozní elektrotechnika a 23-43-L/51 Provozní technika, které jsou ukončeny maturitní zkouškou a jsou vyučovány v dálkové formě. Zkrácené jednoleté studium realizuje škola v oborech 26-51-H/01 Elektrikář a 26-51-H/02 Elektrikář-silnoproud. Ke dni inspekční činnosti školu navštěvovalo celkem 405 žáků, z toho 165 žáků se vzdělávalo ve čtyřletých oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou, 185 ve tříletých oborech středního vzdělání s výučním listem a 19 žáků v jednoletém studiu. V dálkovém studiu nástavbových oborů se vzdělávalo 36 žáků. Téměř ve všech oborech vzdělání je žákům zajištěna vhodná oborová prostupnost.

Vzdělávání a školské služby jsou uskutečňovány na pěti místech poskytovaného vzdělání v Nové Pace a Vrchlabí. Sídlo ředitelství a teoretické výuky je v Nové Pace v ulici Kumburská 846, odborný výcvik probíhá na pracovišti v ulici Kumburská 1136 a J. Kocourka 134. Teoretická výuka ve Vrchlabí se realizuje na adrese Krkonošská 265, odborný výcvik na pracovišti Horská 258, které v současné době prochází celkovou rekonstrukcí. Stravování žáků škola zajišťuje prostřednictvím vlastní školní jídelny v Nové Pace a smluvně prostřednictvím jiného školského zařízení ve Vrchlabí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) pracuje ve vedoucí funkci od 1. 9. 2022. Jeho zkušenosti z předchozího působení ve škole se odrážejí v koncepci rozvoje školy zpracované na období 2022–2028, ve které navázal na záměry předchozího ředitele. Dokument stanovuje základní cíle v oblasti materiálně technického vybavení školy, personálního zabezpečení výuky, spolupráce se sociálními partnery a propagace školy, avšak nezahrnuje významnou oblast výchovně vzdělávací, nevěnuje žádnou pozornost trendům ve vzdělávání a oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Škola neidentifikuje podmínky potřebné pro dosažení vytyčených cílů a nespecifikuje kroky, termíny a odpovědnost zaměstnanců za plnění jednotlivých záměrů. Absence koncepčních cílů v oblasti vzdělávání se projevuje v nižší úrovni realizace vyučovacího procesu (absence využívání moderních nástrojů, metod a forem výuky, nekoncepční spolupráce pedagogických pracovníků).

Přenos informací v rámci školy a mezi jednotlivými pracovišti je efektivně realizován každodenní osobní a e-mailovou komunikací, elektronickým systémem školy a v případě potřeby poradami na všech úrovních řízení. Část kompetencí a odpovědností ředitel účelně delegoval na své zástupce pro teoretické a odborné vzdělávání. Porady pedagogů úseků teoretického a praktického vyučování slouží k zajištění organizace pedagogického procesu, ke společnému řešení aktuálních problémů a sdílení důležitých informací. To umožňuje včasné předávání informací o aktuálním dění ve škole či průběhu a výsledcích vzdělávání žáků. Zásadní záležitosti vzdělávání jsou diskutovány na jednáních pedagogické rady. Komunikace s rodiči žáků je účelně zajištěna prostřednictvím elektronického systému školy, pravidelných třídních schůzek, běžné jsou i individuální konzultace pedagogů se zákonnými zástupci žáků v případě potřeby. Ředitel klade důraz na přátelskou atmosféru, vzájemnou

důvěru a respekt mezi všemi aktéry vzdělávacího procesu, vytváří příznivé podmínky pro otevřenou komunikaci. Žáci i zákonní zástupci žáků se mají možnost do chodu a rozhodování školy zapojit v rámci Sdružení rodičů a přátel školy. Na pravidelných schůzkách diskutují využití finančních prostředků a přicházejí s náměty pro činnost školy.

Kontrolní mechanismy nejsou systémově nastaveny, jsou však částečně realizovány. Informace o úrovni poskytovaného vzdělávání, včetně plnění školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), získává vedení školy z hospitační činnosti, při jednáních pedagogické rady a ze zápisů z úsekových porad. Hospitační záznamy však zřídka obsahují doporučení, kterými by byli pedagogové směřováni ke zkvalitnění jejich vzdělávací činnosti v dalším období, zápisy z pedagogické rady obsahují pouze statistické údaje, nikoli vyhodnocení stavu vzdělávání a stanovení následných opatření ke zjištěným nedostatkům. Systém vyhodnocování úrovně vzdělávání je tak méně účinný a má jen malý dopad na zkvalitňování práce vyučujících.

Ne zcela efektivní systém řízení se projevuje i v neúčelném fungování předmětových komisí, jejichž činnost je zaměřena především na zajišťování organizačních záležitostí, případně konzultace probíraného učiva, zajišťování učebnic, přípravu maturitních a závěrečných zkoušek či organizaci soutěží a exkurzí. Neefektivní je v oblasti zkvalitňování vzdělávacího procesu, např. sdílení zkušeností se zaváděním nových metod a forem výuky, realizace vzájemných hospitací. Dopad práce předmětových komisí do výuky je tak spíše formální, což se projevilo v různé kvalitě jednotlivých vyučovacích hodin.

Vedení školy se snaží zajistit vhodné personální podmínky pro realizaci ŠVP, část pedagogů je však nekvalifikovaná, což se částečně ve výuce projevilo. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je nesystematické, rozsah a obsah dalšího vzdělávání neodpovídá potřebám školy. Jen velmi málo vzdělávacích aktivit bylo ve třech uplynulých školních letech zaměřeno na oblast didaktiky a využívání moderních metod a forem výuky, což se negativně projevilo během inspekční činnosti v hospitovaných hodinách teoretické výuky. Vedení školy nerealizuje systém autoevaluace. Proces řízení a vyhodnocování není prováděn s cílem využívat získané poznatky pro zkvalitňování vzdělávání žáků, není sledována účinnost případných opatření ke zlepšení stavu.

K naplňování koncepčních záměrů a zkvalitnění své činnosti škola efektivně využívá cíleně zaměřenou spolupráci se sociálními a profesními partnery. Dlouhodobě a velmi aktivně spolupracuje s firmami (náborové akce, prezentace firem ve škole, odborníci z praxe ve výuce, doplňování vybavení pro výuku odborného výcviku), školami různých stupňů vzdělávání, počínaje základními školami (dny řemesel pro žáky ZŠ, soutěže) až po vysoké školy (Středoškolská technická činnost ČVUT Praha, Technická univerzita Liberec). Významná pro školu je kooperace s Hospodářskou komorou ČR a partnerství s firmami Continental Automotive ČR, Škoda Auto ČR, Deprag CZ a.s. Lázně Bělohrad, Argo Hytos s.r.o. Vrchlabí aj., které přináší škole nové možnosti v oblasti využívání moderních technologií, získávání aktuálních informací o nových produktech i jejich využití ve výuce a v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků. Cíleně škola spolupracuje s partnery zajišťujícími praktickou výuku žáků, neboť kontakt žáků s reálnou praxí pozitivně ovlivňuje osvojování jejich praktických dovedností a návyků, žáci se postupně adaptují na trh práce.

Aktivity a prezentace školy na veřejnosti jsou směřovány především na propagaci školy a informování o možnostech studia. Ředitel se pravidelně setkává s řediteli středních škol v regionu, se školami obdobného oborového zaměření a kooperuje v rámci aktivit odborného vzdělávání a soutěží.

Vedení školy se zaměřuje na zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání, a to s využitím finančních prostředků zřizovatele i z projektové činnosti. V hodnoceném období

došlo ve spolupráci se zřizovatelem ke znatelnému a dlouhodobě cílenému zlepšení úrovně materiálního i finančního zabezpečení. Škola využívá zapojení do běžné projektové činnosti ke zlepšení podmínek, např. ICT vybavení. Významná je podpora zřizovatele a zapojení do projektu IROP, díky kterému dochází k realizaci výstavby nových dílen a rozvoji školního areálu ve Vrchlabí. Zřizovatel se také zásadně podílel na rekonstrukci areálu školy v Nové Pace (výměna oken a dveří dílen Nová Paka, dovybavení školní kuchyně, rekonstrukce části sociálních zařízení ve školní budově Nová Paka, obnova podlahových krytin aj.). Materiální vybavení školy tak odpovídá vysokým nárokům jednotlivých vyučovaných oborů vzdělání.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Hospitovaná výuka všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů vykazovala mnoho společných znaků. Panovala partnerská a respektující atmosféra mezi vyučujícími a žáky, kteří dodržovali nastavená pravidla chování a práce. Výuka byla učiteli většinou kvalitně připravená, zvolené metody a formy práce však nebyly ve sledovaných hodinách vždy účelně vedené s ohledem na různou míru aktivního zapojování žáků. V úvodu většiny hodin vyučující žáky seznámili s tématem nebo plánovanými činnostmi, ne vždy jim dokázali srozumitelně definovat vzdělávací cíl, ze kterého by bylo zřejmé, co se mají žáci naučit. Ve většině hospitovaných hodin převažovala výuka výkladového charakteru s dominantní úlohou učitele doplňovaná projekcí prezentace, při které se žáci často stávali pouhými pasivními příjemci informací. Snaha o interakci žáků byla méně účelná, na aktivizační otázky pedagogů reagovali jen někteří z nich. V části hodin vyučující vhodně zařadili samostatnou práci žáků především pro procvičení a upevnění učiva. Vyučující žákům poskytovali průběžnou oporu. Kooperativní formy práce se v hospitované výuce vyskytovaly jen v malé míře. Ve většině hodin nebyl vytvořen dostatečný prostor pro souvislejší mluvený projev žáků a podporu rozvoje jejich čtenářské gramotnosti. V části hodin vyučující účelně využívali mezipředmětové vztahy. Jen ojediněle bylo zaznamenáno samostatné vyhledávání informací žáky prostřednictvím různých zdrojů informací, jež by více podporovalo rozvoj jejich kritického myšlení. Obsahová či časová diferenciacie učiva s ohledem na žáky s rozdílnými vzdělávacími možnostmi a odlišným pracovním tempem nebyla ve výuce téměř patrná. Ve většině hodin bylo zaznamenáno účelné využívání digitálních technologií ze strany učitelů, ze strany žáků jen v malé míře. V hospitované výuce teoretických odborných předmětů vyučující kladli důraz na účelné využívání příslušné odborné terminologie a propojování teoretického učiva s reálnou praxí. Jimi zvolené vzdělávací strategie účelně přispívaly k rozvoji praktických dovedností a odborných kompetencí žáků. Závěry většiny sledovaných hodin nevedly ke shrnutí učiva a ověření splnění vzdělávacího cíle za aktivní účasti žáků. Žáci byli jen ojediněle vedeni k posouzení vlastního výkonu, vrstevnické hodnocení a formativní hodnocení nebylo zaznamenáno.

Odborné praktické vzdělávání je do výuky jednotlivých oborů vzdělání vhodně začleněno formou odborného výcviku nebo průběžné odborné praxe na smluvních pracovištích, jejichž obsah a rozsah se liší podle typu učebního nebo studijního oboru. Odborný výcvik probíhá v jedné z nově rekonstruovaných a moderně vybavených samostatných budov školy. Vybavení učeben odborného výcviku je na velmi dobré úrovni, žáci aktivně využívají jak původní, tak moderní strojní zařízení. Část výuky je vykonávána na odborných pracovištích pod vedením instruktorů – odborníků v oboru a je smluvně zajištěna se školou. Při práci se stroji a zařízeními byly při hospitační činnosti dodržovány zásady BOZP, žáci vhodně používali osobní ochranné pomůcky. Hospitované praktické vzdělávání žáků ve škole mělo velmi dobrou kvalitativní úroveň a vhodně navazovalo na poznatky získané v teoretickém

vzdělávání. Vládla přátelská atmosféra, učitelé odborného výcviku byli vůči žákům empatičtí a účelně jim předávali své odborné znalosti a dovednosti. Žákům se při jejich práci věnovali individuálně, případné vzniklé chyby či nedostatky operativně řešili a žáky vedli k jejich nápravě. Převažovala samostatná práce žáků. Vyučující jim zadávali reálné a praktické úkoly, které odpovídaly skutečným pracovním situacím. Výsledky práce žáků byly rozdílné s ohledem na jejich manuální zručnost. Zaznamenáno bylo účelné využívání digitálních technologií ze strany vyučujících, v některých hodinách i žáky.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Hodnocení vzdělávacích výsledků provádějí pedagogové standardními postupy v souladu se školním řádem. Úroveň dosažených znalostí a dovedností ověřují různými formami ústního a písemného zkoušení včetně klasifikace praktických činností žáků. Sjednocujícím kritériem hodnocení ve všech vyučovacích předmětech je stanovení předepsaného počtu získaných známek za pololetí školního roku na základě hodinové dotace předmětu. Dalším kritériem je stanovení maximální tolerované absence 30 % ve výuce. Tímto opatřením se škola snaží předcházet vysokým absencím žáků. Váhy známek si však učitelé v jednotlivých předmětech stanovují samostatně, což neumožňuje srovnání výsledků vzdělávání žáků v rámci předmětů jednotlivých vzdělávacích oblastí. Monitorování vzdělávacích výsledků žáků je v kompetenci třídních učitelů a je také diskutováno na jednáních pedagogické rady. Vývoj vzdělávacích výsledků žáků v průběhu jejich školní docházky škola cíleně nesleduje a nevyhodnocuje, nevyužívá ani žádný systém pro ověřování objektivnosti interního hodnocení. Vedení školy sleduje stav plnění ŠVP, pro posouzení dosažené úrovně znalostí a dovedností žáků a zvládnutí očekávaných výstupů však škola nyní nevyužívá žádnou formu interního či externího testování. Z výstupů výběrového zjišťování České školní inspekce realizovaného ve školním roce 2022/2023 vyplývá, že v oblasti finanční a čtenářské gramotnosti dosáhli žáci školy v porovnání s republikovým průměrem slabých výsledků. V reakci na proběhlé šetření tělesné zdatnosti žáků v témže školním roce se škola snaží cíleně podpořit jejich tělesnou zdatnost např. realizací lyžařských zájezdů do zahraničí a podporou žáků v účasti v nejrůznějších sportovních soutěžích. V případě žáků ohrožených školním neúspěchem jsou nabízeny konzultace či doučování, jejichž úspěšnost úzce souvisí s osobní motivací žáků. Škola také umožňuje přestup žáků s horšími studijními výsledky v maturitním oboru vzdělání na obor s výučním listem nebo naopak pro nadané žáky těchto oborů na obor s maturitní zkouškou.

V posledních dvou školních letech neprospělo celkově za obory vzdělání s maturitní zkouškou (dále „MZ“) a za obory vzdělání s výučním listem (dále „VL“) kolem 18–20 % žáků školy. Mezi nejčastější příčiny neprospěchu patří nízká motivace žáků ke studiu či vysoké absence. Ve školním roce 2024/2025 z celkového počtu 140 žáků oborů s MZ prospělo s vyznamenáním 6 % žáků (9 žáků), prospělo 84 % žáků (117 žáků) a neprospělo 10 % žáků (14 žáků). Ve stejném školním roce z celkového počtu 175 žáků oborů s VL prospělo s vyznamenáním 2 % žáků (3 žáci), prospělo 85 % žáků (148 žáků) a neprospělo 13 % žáků (24 žáků). Obdobných hodnot dosahoval celkový prospěch žáků školy i v předchozích dvou letech. Výsledky žáků u MZ vykazovaly ve sledovaném období tři uplynulých školních let kolísavou úroveň. Ve školním roce 2023/2024 uspělo u MZ (v řádném a náhradním termínu) cca 86 % žáků, zatímco ve školním roce 2024/2025 to bylo 68 % žáků. Ve společné části MZ ve školním roce 2023/2024 byla úspěšnost žáků školy ve srovnání s republikovým průměrem v příslušných skupinách oborů vzdělání lepší, ke zlepšení došlo zejména v cizím jazyce a matematice. Úspěšnost žáků v oborech vzdělání s VL je ve sledovaném období stabilní, žáci dosahovali u závěrečných zkoušek úspěšnosti

kolem 80 %. Průměrný počet zameškaných hodin na žáka oboru s MZ činil ve školním roce 2024/2025 73 hodin a na žáka oboru s VL 117 hodin. Škola žáky s vyšší absencí monitoruje z důvodu eliminace záškoláctví a možných studijních neúspěchů.

Škola věnuje velkou pozornost aktivitám s pozitivním dopadem na získávání a rozvoj odborných kompetencí, které prohlubují profesní dovednosti žáků. Významný přínos pro získávání odborných znalostí žáků přináší praxe a exkurze v okolních firmách spojené s realizací žákovských projektů ve škole (např. výroba informační tabule do školy, leteckého simulátoru). Žáci vybraných učebních oborů jsou motivovali k dobrým výsledkům ve studiu získáním stipendia od zřizovatele. Škola podporuje účast žáků v nejrůznějších odborných soutěžích, kterých se žáci školy pravidelně účastní a dosahují významných umístění (např. 3. místa v celorepublikových kolech Soutěže odborných dovedností nebo soutěže České ručičky). Žáci školy se pravidelně účastní sportovních soutěží v různých disciplínách (Středoškolský atletický pohár), kde se pravidelně umísťují na předních příčkách. Úspěchy žáků školy a jejich práce jsou prezentovány v odborných časopisech, na burzách škol nebo na akcích pro veřejnost (technický park školy na akci Jičín město pohádky). Škola oceňuje nejlepší žáky pochvalou ředitele školy a věcným darem při slavnostním vyřazení žáků.

Školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“) je v místech poskytovaného vzdělávání zabezpečeno výchovnými poradkyněmi a školními metodičkami prevence. Poradenské služby jsou realizovány setkáními žáků a zákonných zástupců s členkami ŠPP podle potřeby, konzultace jsou dostupné osobně i elektronicky. Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je vedena přehledně, podklady pro poskytování podpůrných opatření jsou získávány ve spolupráci s poradenskými zařízeními již před nástupem do prvního ročníku. Preventivní program je zpracován a účelně realizován, škola pořádá adaptační pobyty, besedy a projektové dny, zaměřuje se na prevenci závislostí a rizikového chování (přednášky, spolupráce s oblastní charitou Dvůr Králové, PROSTOR PRO, sociální služba pro mladé Klídek). Funkční je i spolupráce s Policií ČR, Městskou policií a Hasičským záchranným sborem a zahrnuje besedy a akce pro žáky (projekt BESIP, projektový den s Policií ČR, záchrannou službou a policejním psychologem, hasičské cvičení – evakuace budovy teoretické výuky při vzniku požáru nebo adaptační aktivity).

Dlouhodobým problémem je záškoláctví a omlouvání absence. Školní docházku eviduje třídní učitel, v případě neomluvené absence organizuje schůzku se zákonným zástupcem žáka. Spolupráce vedení školy s třídními učiteli je pravidelná a systematická, spočívá v participaci na řešení jednotlivých případů a problémů žáků. Školní poradenská pracoviště jsou funkční a poskytují žákům i rodičům potřebnou podporu.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Škola byla zapsána do rejstříku škol dne 1. 7. 2018 a vzdělávání zahájila ve školním roce 2018/2019.
- Postupně se zlepšuje materiálně technické zázemí pro vzdělávání žáků, v současné době probíhá rekonstrukce budovy pro odborný výcvik ve Vrchlabí.
- Od roku 2022 byl navýšen počet o 103 žáků.

### **Silné stránky**

- Škola velmi efektivně využívá cíleně zaměřenou spolupráci se sociálními a profesními partnery za účelem rozvíjení požadovaných kompetencí žáků. (1.5)

- Škola za významné podpory a spolupráce se zřizovatelem modernizuje vybavení školy a postupně revitalizuje místa poskytovaného vzdělávání, což následně umožňuje zkvalitnit naplňování cílů školních vzdělávacích programů a stanovených koncepčních záměrů. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Škola má koncepci a strategii svého rozvoje, avšak nezahrnuje významnou oblast výchovně vzdělávací. Škola neidentifikuje podmínky potřebné pro dosažení vytyčených cílů a nespecifikuje kroky, termíny a odpovědnost zaměstnanců za plnění jednotlivých záměrů, o strategii nekomunikuje s aktéry vzdělávání a aktivně neusiluje o jejich zpětnou vazbu. (1.1)
- Vedení školy nerealizuje systém autoevaluační. Proces řízení a vyhodnocování není prováděn systematicky s cílem využívat získané poznatky pro zkvalitňování vzdělávání žáků, není sledována účinnost případných opatření ke zlepšení stavu. (2.1)
- Učitelé v hospitované teoretické výuce nevytvářejí žákům dostatek příležitostí pro jejich aktivní zapojování do výuky, jejich vzájemnou spolupráci a pro samostatnou práci s různými zdroji informací. (4.2)
- V hospitované teoretické výuce nebyly dostatečně využity příležitosti k obsahové či časové diferenciaci učebních úloh vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám a možnostem žáků, zejména nadaných či s rychlejším tempem. (4.3)
- Škola nemá nastavený systém pro cílené sledování vývoje vzdělávacích výsledků žáků v průběhu jejich školní docházky, což jí neumožňuje získávat průběžné objektivní informace o míře dosahování vzdělávacích cílů stanovených školním vzdělávacím programem. (5.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

#### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Aktualizovat koncepci rozvoje školy a zahrnout do ní výchovně vzdělávací oblast.
- Zajistit další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na využívání moderních metod a forem výuky.
- V hospitačních záznamech formulovat doporučení, kterými by byli pedagogové směřováni ke zkvalitnění jejich vzdělávací činnosti v dalším období.
- Zefektivnit práci předmětových komisí v oblasti zkvalitňování vzdělávacího procesu, např. sdílení zkušeností se zaváděním nových metod a forem výuky, realizace vzájemných hospitací.
- Do zápisů z jednání pedagogické rady uvádět řešení pro žáky ohrožené školním neúspěchem a následně vyhodnocovat účinnost přijatých opatření.
- Zařazovat do výuky různé metody, formy a strategie vzdělávání s cílem aktivního zapojování žáků a jejich spolupráce, podporovat práci žáků s různými zdroji informací, objeovávání a kritické posouzení informací.
- Diferencovat výuku zadáváním různých úkolů co do množství a kognitivní náročnosti s ohledem zejména na žáky nadané nebo s rychlejším pracovním tempem.

- Věnovat větší pozornost didaktickému závěru vyučovací hodiny, využívat ho ke shrnutí probraného učiva a zhodnocení práce žáků, vést žáky k sebehodnocení a vrstevnickému hodnocení, využívat metody formativního hodnocení.
- Sledovat vývoj vzdělávacích výsledků žáků v průběhu jejich školní docházky prostřednictvím testování žáků ve škole a jeho výsledky průběžně vyhodnocovat a následně přijímat opatření k jejich zlepšení.
- Stanovit jednotný systém pro hodnocení práce žáků (váhy známek) s cílem sjednotit hodnocení vyučujících.
- Sledovat a vyhodnocovat úspěšnost žáků v průběhu, při ukončování vzdělávání a v dalším vzdělávání či profesní dráze a aktivně s výsledky pracovat v zájmu zkvalitnění vzdělávání.

### **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná zřizovatelem pod č.j. KUKHK-39911/SM/2017 dne 29. 1. 2018, s účinností od 1. 7. 2018
2. Jmenování ředitele školy zřizovatelem č.j. KUKHK-28201/SM/2022 ze dne 12. 8. 2022, s účinností od 1. 9. 2022
3. Dokumentace podle § 28 školského zákona vedená a platná ve školním roce 2025/2026
4. Dokumentace k hodnocení personálních, materiálních a finančních podmínek školy, k zajištění podmínek bezpečnosti a zdraví žáků za školní rok 2025/2026
5. Organizační schéma platné ve školním roce 2025/2026
6. Koncepce rozvoje školy na období 2022-2028
7. Záznamy z jednání předmětových komisí vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
8. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy vedené ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
9. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školních letech 2023/2024 a 2024/2025
10. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování platné ve školním roce 2024/25
11. Výroční zprávy za školní roky 2024/2025, 2023/2024, 2022/2023



## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Iva Suchánková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alena Josefová, Ph.D., školní inspektorka

PhDr. PaedDr. Jindřich Vedlich, Ph.D., MBA, školní inspektor

Mgr. Bc. Milena Zrzavá, školní inspektorka

Mgr. Josef Pavlát, kontrolní pracovník

Ing. Petr Hrnčíř, přizvaná osoba

14. 10. 2025