

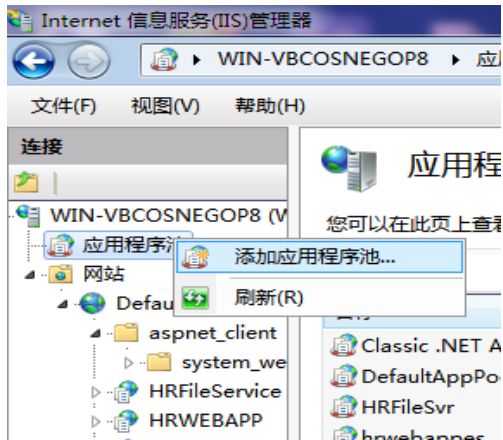
合协软件 IIS 配置说明

一、安装内容：

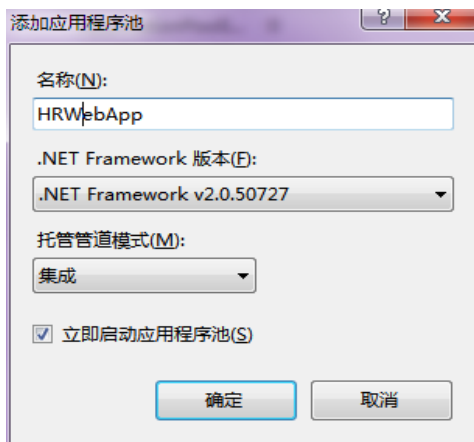
需要安装虚拟目录的包括：主程序配置、报表服务、文件服务；

二、主程序：

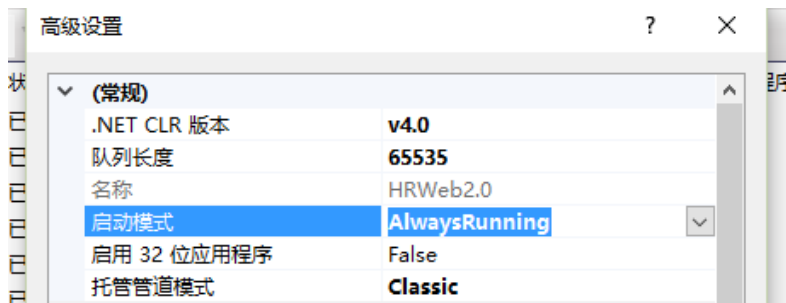
1.添加应用程序池



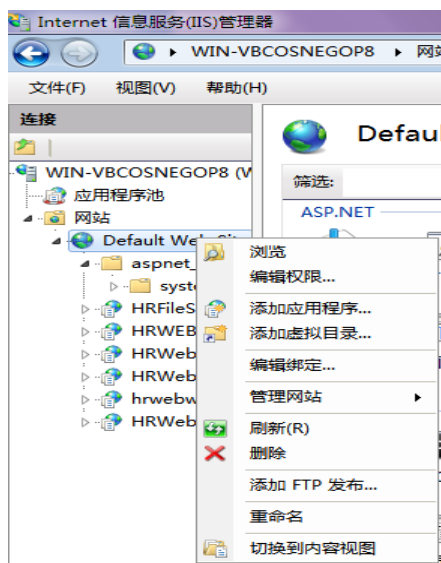
然后弹出下图，进行名称编写，.NET 版本一般选 4.0，确定即可。



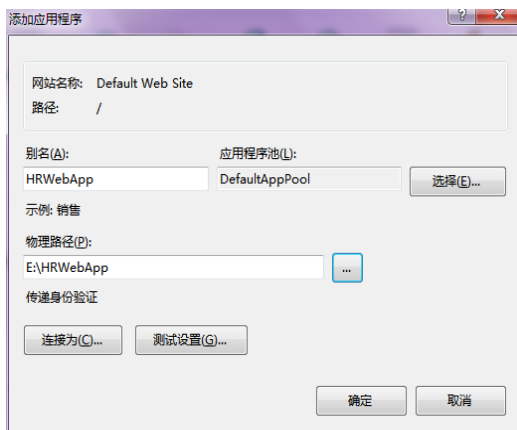
然后设置应用设置应用程序池的高级属性，队列长度设置为：65535，这样并发用户数才能达到最大。如果有**启用模式：AlwaysRunning**，这样这个应用程序就一直启动，不会出现第一次打开我们软件很慢的情况。



2.在相应的目录下创建添加应用程序，如图：



3.弹出下图对话框后，如图配置，对应用程序进行命名，找到主程序所在目录对其物理路径进行配置，选择先前创建好的程序池，确定即可。



注意：需要对 HRWEBPP 整个目录进行授权一般给 IIS 开头的那个用户

三、 文件服务

如主程序配置方法一样，添加**应用程序池和应用程序**。

在浏览器中输入：<http://127.0.0.1/hrfilesvr/hrfileservice.asmx>，注意蓝色字必须与创建的应用程序名称一致，打开则会出现如下页面，说明成功：



注意：需要对文件服务整个目录进行授权一般给 IIS 开头的那个用户

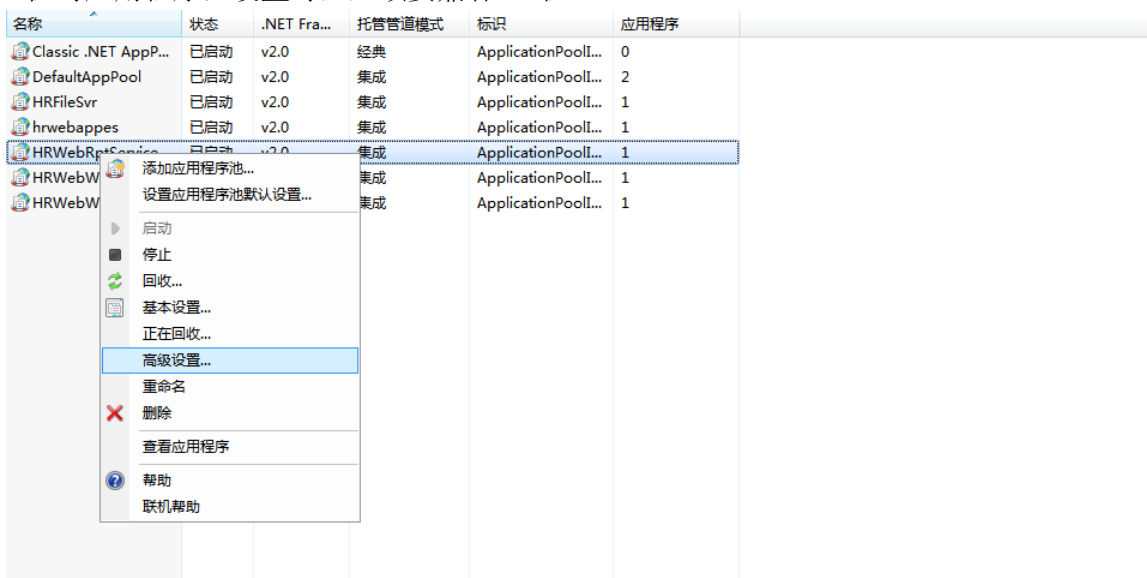
HRWEBPP 主程序当中参数设置，将文档服务的地址输入 在下面的位置：

功能导航栏	基础设置	系统邮箱设置	登陆设置	AD认证登陆设置																																							
<ul style="list-style-type: none"> 系统维护 <ul style="list-style-type: none"> 权限管理 代码维护 系统设置 <ul style="list-style-type: none"> 参数设置 员工自助查询设置 工资审批方案设置 人员对象设置 员工关系设置 系统日志 在线用户 在线帮助登记 客户端登陆允许 主界面Logo设置 数据重构 工作流程 系统功能定义 智能控制台 人才检索设置 	<p>设置系统参数</p> <table border="1"> <tr> <td>首页设置</td> <td><input type="text" value="http://10.10.10.185/hrcm/default.htm"/></td> <td>主界面当中的首页连接</td> </tr> <tr> <td>软件名称</td> <td><input type="text" value="合协软件技术"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>本软件可访问的网址（外网地址）</td> <td><input type="text" value="http://127.0.0.1/HRWeb2.0"/></td> <td>本软件可以访问的URL网址用于发审批EMAIL通知时,让相关人员直</td> </tr> <tr> <td>智能控制台服务可访问的地址(内网地址)</td> <td><input type="text" value="http://127.0.0.1/HRWeb2.0"/></td> <td>智能控制台服务可访问的地址</td> </tr> <tr> <td>培训计划是否受培训预算控制</td> <td><input type="checkbox"/> 是</td> <td>制定年度或者月度临时培训计划的时候,培训费用受年度的培训费用</td> </tr> <tr> <td>*在岗人员的人员类别</td> <td> <input type="checkbox"/> 离职人员 <input checked="" type="checkbox"/> 正式员工 <input checked="" type="checkbox"/> 临时用工 <input type="checkbox"/> 内退人员 <input type="checkbox"/> 辞职人员 <input checked="" type="checkbox"/> 后备人才 <input type="checkbox"/> 黑名单人员 <input type="checkbox"/> 调出人员 </td> <td>只有在岗人员的人员类别才能使用员工自助的人员类别</td> </tr> <tr> <td>是否可以在非末级部门增加人员</td> <td><input checked="" type="radio"/> 不可以 <input type="radio"/> 可以</td> <td>设置是否可以在非末级部门增加人员</td> </tr> <tr> <td>调动部门是否控制部门权限</td> <td><input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是</td> <td>1.在人员管理信息录入直接调动部门时不控制部门权限,可以将人员 2.HTML表单下加入人员名单时快速查找人员时不控制人员部门权限</td> </tr> <tr> <td>表格下拉框不能输入</td> <td><input type="radio"/> 只能选 <input checked="" type="radio"/> 可选可输入</td> <td>表格下拉框不能输入</td> </tr> <tr> <td>上传文件的大小限制</td> <td><input type="text" value=""/></td> <td>进行文件上传时,超过该大小的文件将不允许上传</td> </tr> <tr> <td>视频播放启用HTML5</td> <td><input type="radio"/> 不启用 <input checked="" type="radio"/> 启用</td> <td>如果培训视频想用手机,平台等终端可以使用HTML5的方式,来播放原有视频转为MP4</td> </tr> <tr> <td>人员文档保存的文件服务位置</td> <td><input type="text" value="http://localhost/HRFileSvr/HRFileService.asmx"/></td> <td>人员文档保存的文件服务位置 <input type="button" value="检查无效文件"/></td> </tr> <tr> <td>是否启用报表保存成EXCEL文件时,使EXCEL</td> <td><input type="radio"/> 不启用 <input type="radio"/> 启用</td> <td></td> </tr> </table>				首页设置	<input type="text" value="http://10.10.10.185/hrcm/default.htm"/>	主界面当中的首页连接	软件名称	<input type="text" value="合协软件技术"/>		本软件可访问的网址（外网地址）	<input type="text" value="http://127.0.0.1/HRWeb2.0"/>	本软件可以访问的URL网址用于发审批EMAIL通知时,让相关人员直	智能控制台服务可访问的地址(内网地址)	<input type="text" value="http://127.0.0.1/HRWeb2.0"/>	智能控制台服务可访问的地址	培训计划是否受培训预算控制	<input type="checkbox"/> 是	制定年度或者月度临时培训计划的时候,培训费用受年度的培训费用	*在岗人员的人员类别	<input type="checkbox"/> 离职人员 <input checked="" type="checkbox"/> 正式员工 <input checked="" type="checkbox"/> 临时用工 <input type="checkbox"/> 内退人员 <input type="checkbox"/> 辞职人员 <input checked="" type="checkbox"/> 后备人才 <input type="checkbox"/> 黑名单人员 <input type="checkbox"/> 调出人员	只有在岗人员的人员类别才能使用员工自助的人员类别	是否可以在非末级部门增加人员	<input checked="" type="radio"/> 不可以 <input type="radio"/> 可以	设置是否可以在非末级部门增加人员	调动部门是否控制部门权限	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是	1.在人员管理信息录入直接调动部门时不控制部门权限,可以将人员 2.HTML表单下加入人员名单时快速查找人员时不控制人员部门权限	表格下拉框不能输入	<input type="radio"/> 只能选 <input checked="" type="radio"/> 可选可输入	表格下拉框不能输入	上传文件的大小限制	<input type="text" value=""/>	进行文件上传时,超过该大小的文件将不允许上传	视频播放启用HTML5	<input type="radio"/> 不启用 <input checked="" type="radio"/> 启用	如果培训视频想用手机,平台等终端可以使用HTML5的方式,来播放原有视频转为MP4	人员文档保存的文件服务位置	<input type="text" value="http://localhost/HRFileSvr/HRFileService.asmx"/>	人员文档保存的文件服务位置 <input type="button" value="检查无效文件"/>	是否启用报表保存成EXCEL文件时,使EXCEL	<input type="radio"/> 不启用 <input type="radio"/> 启用	
首页设置	<input type="text" value="http://10.10.10.185/hrcm/default.htm"/>	主界面当中的首页连接																																									
软件名称	<input type="text" value="合协软件技术"/>																																										
本软件可访问的网址（外网地址）	<input type="text" value="http://127.0.0.1/HRWeb2.0"/>	本软件可以访问的URL网址用于发审批EMAIL通知时,让相关人员直																																									
智能控制台服务可访问的地址(内网地址)	<input type="text" value="http://127.0.0.1/HRWeb2.0"/>	智能控制台服务可访问的地址																																									
培训计划是否受培训预算控制	<input type="checkbox"/> 是	制定年度或者月度临时培训计划的时候,培训费用受年度的培训费用																																									
*在岗人员的人员类别	<input type="checkbox"/> 离职人员 <input checked="" type="checkbox"/> 正式员工 <input checked="" type="checkbox"/> 临时用工 <input type="checkbox"/> 内退人员 <input type="checkbox"/> 辞职人员 <input checked="" type="checkbox"/> 后备人才 <input type="checkbox"/> 黑名单人员 <input type="checkbox"/> 调出人员	只有在岗人员的人员类别才能使用员工自助的人员类别																																									
是否可以在非末级部门增加人员	<input checked="" type="radio"/> 不可以 <input type="radio"/> 可以	设置是否可以在非末级部门增加人员																																									
调动部门是否控制部门权限	<input checked="" type="radio"/> 否 <input type="radio"/> 是	1.在人员管理信息录入直接调动部门时不控制部门权限,可以将人员 2.HTML表单下加入人员名单时快速查找人员时不控制人员部门权限																																									
表格下拉框不能输入	<input type="radio"/> 只能选 <input checked="" type="radio"/> 可选可输入	表格下拉框不能输入																																									
上传文件的大小限制	<input type="text" value=""/>	进行文件上传时,超过该大小的文件将不允许上传																																									
视频播放启用HTML5	<input type="radio"/> 不启用 <input checked="" type="radio"/> 启用	如果培训视频想用手机,平台等终端可以使用HTML5的方式,来播放原有视频转为MP4																																									
人员文档保存的文件服务位置	<input type="text" value="http://localhost/HRFileSvr/HRFileService.asmx"/>	人员文档保存的文件服务位置 <input type="button" value="检查无效文件"/>																																									
是否启用报表保存成EXCEL文件时,使EXCEL	<input type="radio"/> 不启用 <input type="radio"/> 启用																																										

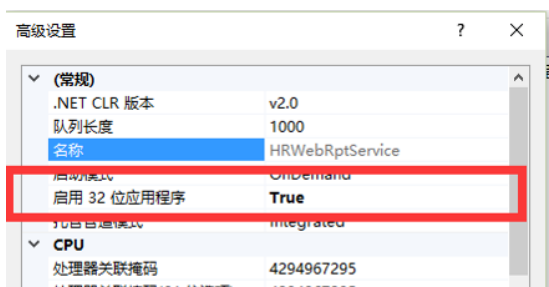
四、 报表服务器

同主程序和文件服务器一样添加应用程序池和应用程序。

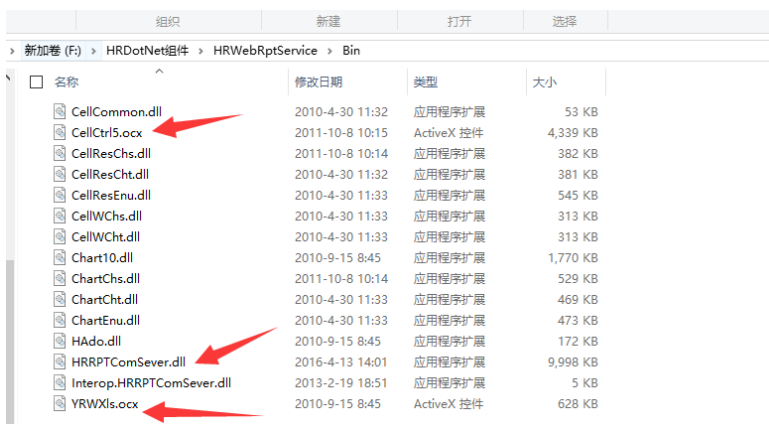
但对应用程序池设置时，必须要兼容 32 位。



高级属性当中，一定要选启用 32 位

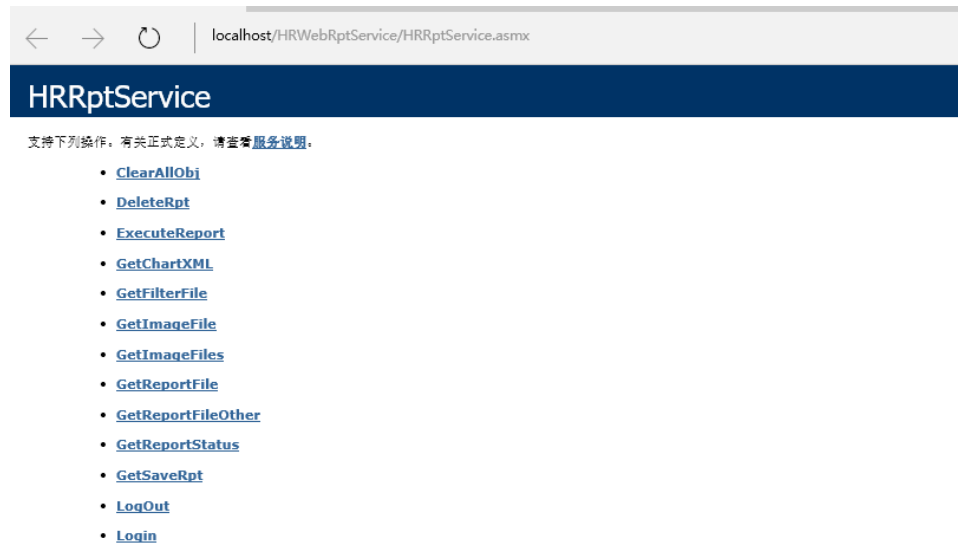


注册报表服务目录下的三个 COM 组件，

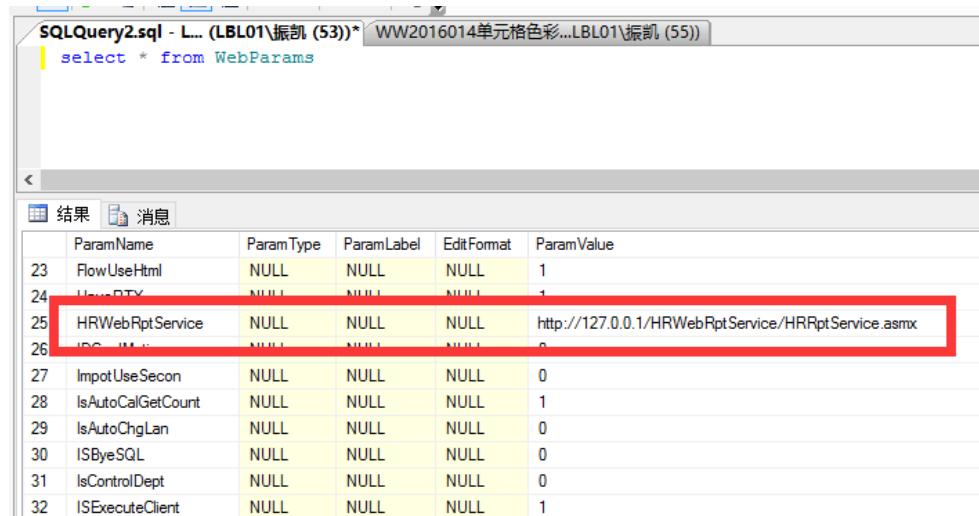


注意：需要对报表服务整个目录进行授权一般给 IIS 开头的那个用户

浏览器当中输入报表服务的 URL 地址，如果出现如下界面，说明安装成功



参数表的配置，将报表服务 URL 地址加入 WEBPARAMS 表 HRWebRptService 属性里面之后 IISRESET，就可以调用 HTML 报表



运行效果

我的桌面HR服务台组织规划员工管理薪资福利培训管理招聘管理绩效考核员工发展决策平台BI分析平台行政管理报表平台

执行的报表已存档报表

打印重新生成生成Excel保存为模板附件

查找

人员综合统计

式统计报表

左右扩展报表

学历情况统计表

组织架构图

工资表

查询方案

常用报表

人事所人员统计

花名册

花名册(3级部门)

培训中心、养护中心人员统计

聘用人员

职工花名册

临时工花名册

党政大队人员统计

全员统计

全员综合统计

人员按类别分类

新进员工花名册

员工考勤统计

员工入职统计

正式工综合统计

中层干部

高管层的报表

人员附录

薪资福利

招聘管理

考核管理

招聘管理

全员综合统计表

2016年04月

平均年龄 35.0

序号	单位	总数	政治面貌		性别		学历				平均年龄 35.0					
			共产党员	共青团员	男	女	高中 中专 中职	大专	本科	硕博	25岁 以下	25-30	30-40	40-50	50岁 以上	平均 年龄
1	HEXIE SOFT EXEC	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0
2	管理处1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
3	处领导	20	9	1	13	3	7	3	10	0	1	0	12	1	2	30
4	路工科	11	4	1	3	8	1	5	5	0	0	0	0	6	5	51
5	人事劳动科	15	0	2	9	5	1	2	12	0	0	0	4	3	7	45
6	计划财务科	21	0	0	14	3	21	0	0	0	0	0	0	0	1	3
7	收费稽查科	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
8	车队	14	4	4	7	6	8	4	2	0	3	0	1	3	7	41
9	机关协调	1	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	
10	工程养护部	3	2	0	1	2	0	0	3	0	0	0	1	1	1	45
11	指挥部	4	4	0	3	1	1	1	2	0	0	0	1	2	1	47
12	工程处	8	0	1	6	2	0	2	6	0	0	0	1	3	4	48
13	办公室	23	2	3	9	11	11	7	5	0	2	0	6	1	6	26
14	经营管理处	1	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	44
15	鄂北管理所(大桥)	56	0	55	63	23	32	39	15	0	27	7	32	8	12	34
16	大信管理所	22	0	12	10	12	7	9	6	0	5	0	9	1	7	39
17	小河管理所	13	0	7	5	8	7	5	1	0	5	0	3	3	2	36
18	孝昌管理所	22	0	13	11	11	11	7	4	0	10	1	6	2	3	32
19	孝感管理所	23	1	10	10	13	6	13	4	0	2	4	12	4	1	35
20	武汉北管理所	41	7	15	10	31	23	7	11	0	3	2	29	4	3	36
21	蔡甸管理所	29	7	6	11	18	4	9	16	0	2	0	15	6	6	42