会议时间：2020年9月25日星期五 下午18：00

会议成员：**小组成员：**何伟斌 陈玉婕 何静 丁海智

会议记录：何伟斌

**会议内容：**

1. 角色分配
   1. 产品经理：陈玉婕、何伟斌（辅助）
   2. 前端：陈玉婕、何静
   3. 后端：何伟斌、丁海智
2. 深入分析需求
   1. 明确产品用户，及其不同用户角色的需求，具体见“教师园地——需求整理（0926）.doc”文件
   2. 需求分析中存在不明确的需求，需要和甲方进一步确认，如：
      1. 游客是否可以申请注册
      2. 是否需要贡献资料的板块，需要的话什么类型的文件属于资料共享
      3. 教师的财政信息具体包括哪些
      4. 教师查看的财政信息是只可以看到本月的财政信息吗
      5. 教师可以查看的通讯录是否需要包括各个老师的联系方式
      6. 管理员是否需要分大管理员和小管理
      7. 每个管理员是否有权限的区别
      8. ……
3. 介绍各个阶段安排
4. 确定下一次开会时间与任务分工
   1. 下一次开会定在9月27号，确定管理员端的需求、及尚未明确的需求

**任务分工：**

1. 找王老师确认需求——陈玉婕、何静
2. 技术学习——何伟斌、丁海智