



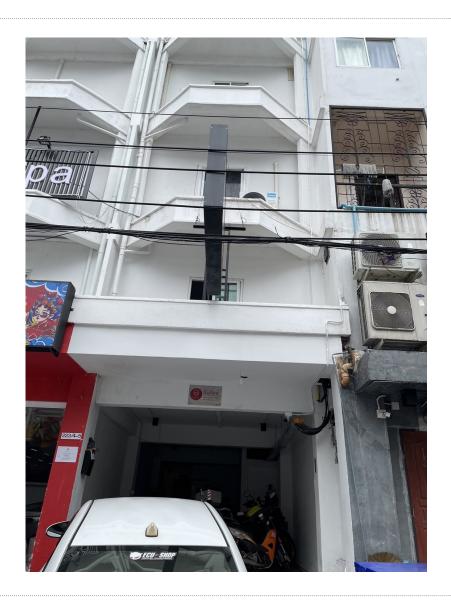
# สมุดบันทึกผลการฝึกงาน

คณะเท<sup>ี</sup>คโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยศิลปากร หลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ ปีการศึกษา **2566-2567** 

นักศึก	ษาฝึกงาน			
ชื่อ-นา	มสกุลนาย แทนคุณ เจริ	ัญสุข	รหัสนักศึกษา .	641310066
	ที่ฝึกงาน			
ชื่อหน่า	วยงานบริษัท เร็กเอ็ก อิเ	นโนเวชั่น จำกัด		
ผู้ควบ	คุมการฝึกงาน			
ชื่อ¹	นาย ณัฐพล	นามสกุล¹	อนะมาน	
	្រុ <sup>1</sup> Frontend Developer			
ชื่อ²	นาย ศุภวิชญ์	นามสกุล²	รุ่งเรือง	
	เง <sup>2</sup> Frontend Developei	_		
อาจาร	รย์ที่ปรึกษาฝึกงาน			
ชื่อ $^1$	ผศ. ดร. ถิรจิต	นามสกุล¹	แสนพล	
ชื่อ <sup>2</sup>	ผศ.ดร.อภิญญา	นามสกล²	อิงอาจ	

## รายละเอียดสถานที่ฝึกงาน

ชื่อหน่วยงาน บริษัท เร็กเอ็ก อินโนเวชั่น จำกัด
ลักษณะการประกอบธุรกิจ/การดำเนินงานกิจกรรมวิชาชีพวิทยาศาสตร์และกิจกรรมทาง
วิชาการ โดยให้บริการด้าน กิจกรรมของบริษัทโฆษณา
ที่ตั้ง 223/4-5 อาคารอีมท้อง ชันที 5 ถนนประชาราษฎร์บำเพ็ญ แขวงห้วยขวาง
เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์(083) 073-7617emailHello@regexinnovation.com
Official Websitehttps://www.regexinnovation.com/
Official Social Mediahttps://www.facebook.com/RegExInnovation



### คำชี้แจง

สมุดบันทึกผลการฝึกงานนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานในการรายงานผลการฝึกงานและ ผลประเมินการปฏิบัติงานของนักศึกษาเป็นรายบุคคล โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 1) เพื่อให้นักศึกษารายงานผลการฝึกงานด้วย (1)บันทึกสรุปการฝึกงาน/ตารางสรุปการปฏิบัติงาน (2)บันทึก Internship Moments (3)ความรู้และทักษะจากรายวิชาของหลักสูตรที่นำไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงาน และ (4)Portfolio (1-page A4) นำเสนอประสบการณ์ฝึกงานของนักศึกษา
- 2) เพื่อให้ผู้ควบคุมการฝึกงาน (1)ประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงานของนักศึกษา และ (2)แสดงความคิดเห็น ต่อคุณลักษณะของนักศึกษาจากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
- 3) เพื่อให้ผู้ควบคุมการฝึกงานหรือฝ่ายดูแลนักศึกษาฝึกงาน/ฝ่ายบุคคล ส่งเอกสารใบส่งตัวนักศึกษากลับ สถานศึกษา
- 4) เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกงาน (1)ประเมินผลงาน Portfolio นำเสนอประสบการณ์ฝึกงานของนักศึกษา และ (2)วิพากษ์ผลการฝึกงานของนักศึกษา

ทั้งนี้ ให้นักศึกษาบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ ในสมุดเล่มนี้ให้ครบถ้วนถูกต้องทุกหน้าตาม ความเป็นจริง โดย**ข้อมูลทั้งหมดที่บันทึกในสมุดเล่มนี้ต้องเป็นข้อมูลที่สถานประกอบการ อนุญาตให้ใช้เพื่อการรายงานผลการฝึกงานได้** รวมถึงเป็นผู้รับผิดชอบการส่งสมุดบันทึกนี้ให้ ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์และลงลายมือชื่อให้ครบถ้วนทุกจุดตามที่ปรากฏ

#### หมายเหตุ

- 1) ไฟล์ PDF สมุดบันทึกผลการฝึกงาน มีทั้งหมด 20 หน้า
- 2) ในกรณีที่จำเป็นต้องเพิ่มแทรกหน้าเอกสาร ณ ที่ใด ๆ ภายในสมุดเล่มนี้ โดยใช้ซอฟต์แวร์จัดการไฟล์ PDF ขอให้ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นหน้าเอกสารที่ ADD เพิ่มเติม
- 3) ขอความร่่วมมือบันทึกรายละเอียดต่าง ๆ ในไฟล์ PDF สมุดเล่มนี้ เพื่อส่งกลับให้ทางหลักสูตรฯ โดยไม่ Print เป็นกระดาษเอกสาร แล้วนำไปเขียนบันทึก และ Scan กลับเป็นไฟล์ PDF
- 4) พิจารณาไม่ส่งผลการศึกษา (เกรด) หาก สมุดบันทึกผลการฝึกงาน และ Portfolio นำเสนอประสบการณ์ ฝึกงานของนักศึกษา ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์

สารบัญรายการบันทึกต่าง ๆ ในสมุดเล่มนี้						
รายการบันทึก	เลขหน้า	ผู้บันทึก				
บันทึกสรุปการฝึกงาน	4					
ตารางสรุปการปฏิบัติงาน	5-7	้ นักศึกษาฝึกงาน				
Internship Moments	8-11	นกษายกาน				
ความรู้และทักษะจากรายวิชาของหลักสูตรที่นำไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงาน	12					
ประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงานของนักศึกษา	13					
แบบแสดงความคิดเห็นต่อคุณลักษณะของนักศึกษาจากการฝึกประสบการณ์ ภาคสนาม	14	ผู้ควบคุมการฝึกงาน				
ใบส่งตัวนักศึกษากลับสถานศึกษา	15	ผู้ควบคุมการฝึกงาน หรือ ฝ่ายดูแลนักศึกษาฝึกงาน หรือ ฝ่ายบุคคล				
ประเมิน Portfolio นำเสนอประสบการณ์ฝึกงานของนักศึกษา	16	อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกงาน				
วิพากษ์ผลการฝึกงาน	17	า อาจารยทบรกษาผกงาน 				

# บันทึกสรุปการฝึกงาน

นักศึกษาฝึกงาน ชื่อ	แทนคุณ	นาม	เสกุล	เจริญสุข		•••••	•••••
ฝึกงานในตำแหน่ง	Front - E	nd Develo	per				
เริ่มต้นการฝึกงานวันที่	17	เดือน	เมษา	ยน	พ	.ศ	2567
สิ้นสุดการฝึกงานวันที่ .	14	เดือน	มิกุน	ายน	พ	.ศ	2567
ระยะเวลาการฝึกงานร	วมจำนวน	วัง	น คิดเป็น	จำนวนรี	880 ชั่ว	วโมง	
ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่บ ด้านความรู้ - ได้เรียนรู้เกียวกับ -ได้ความรู้เกียวกับ ด้านทักษะ -สามารถเขียนได้ถ -สามารถใช้เทคนิค ด้านพฤติกรรม -การสือสารได้อย่า -การเข้าสังคัมกับ	บการทำงานร่ บการใช้ fram อย่างแม่นยำม าต่างๆทีพีๆส เงคล่องแคล่:	่วมกับผู้อื่น ework ต่าง มากยิ่งขึ้น อนใช้ให้ง่ายจ วมากขึ้น	ៗ		ธ์การเรียนรู้ที่	ใหน้า 2	0
PROJECT ในการฝึกงา	น (ถ้ามี)	ProJect : H	R RegE	x และ Proc	lect : AC-l	PLUS	<u> </u>
		์ แ ( นา น่ 14 ที่	ย แทนคุย	น เจริญสุข	)		ษาฝึกงาน
	ลงลายมือชื่อ วันท์		าย ณัฐพ	ูล อนะมาน	)		คุมการฝึกงาน

# **ตารางสรุปการปฏิบัติงาน** \*ดูตัวอย่างการบันทึกที่หน้า 18

วันเดือนปี	งานที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติงาน			
17 เมษายน 67	ฟังคำแนะนำจากรุ่นพีทีดูแลในส่วนงาน แนะนำวัฒนธรรมและโปรแกรมหรือภาษาโค้ด ทีใช้งาน ในการเขียนเว็บในแบบบริษัทที่ใช้กัน	พีๆได้รู้ความสามารถในการเขียนเบื้องต้น จะได้สามารถมอบหมายงานทีทำได้			
18 เมษายน 67	ติดตั้งโปรแกรมทั้งหมดที่ใช้งานของบริษัท ทั้งหมด	ติดตั้งโปรแกรมทุกอย่างเสร็จเรียบร้อย			
19 เมษายน 67	สอนการใช้งาน git และใช้โปรแกรม Source tree สำหรับจัดการ Source code บน git ในการ แบ่งงานกันทำจากการแยก feature กัน	เรียนรู้การใช้ git และ ใช้งาน GUI ทีไม่ต้องใช้แค่ git command			
20-30 เมษายน 67	ทดลองการทำเว็บไซต์ชินที่ 1 จากการแยกขา feature จากโปรเจค ของ HR. ที่พีเขายังไม่ได้ทำ ในส่วนหน้านั้นๆ	ทำหน้าเว็บไซต์เสร็จในส่วน Desktop			
01-06 พฤษภาคม 67	โปรเจค HR ชินที่ 1 ทำในส่วน Responsive Devices	ทำหน้าเว็บไซต์ในรูปแบบ Responsive Devices ทั้งหมด			
07 พฤษภาคม 67	ให้พี่เลี้ยงตรวจสอบโค้ดที่ทำทั้งหมดจาก โปรเจค HR ชิ้นที่ 1 และได้รับคำแนะนำการเขียนโค้ดที่ ชัดเจนกว่านี้ และทำการ merge จาก feature ที่ เขียนชิ้นแรก ขึ้น Develop	เสร็จส้นการทำโปรเจค HR ช้นที่ 1 เสร็จสมบูรณ์			
08 - 15 พฤษภาคม 67	ได้รับมอบหมาย โปรเจค HR. ชิ้นที่ 2  ตาม design ที่พี่ ux&ui ได้ออกแบบให้	ทำในส่วน page userlist และเขียนใน ส่วนแทป overview และ setting ตามแบบ UI ที่ได้ออกแบบไว้ พร้อมทั้ง ใส่ modal crud ตามที่ได้ถามพีๆ uxui			

# ตารางสรุปการปฏิบัติงาน (ต่อ)

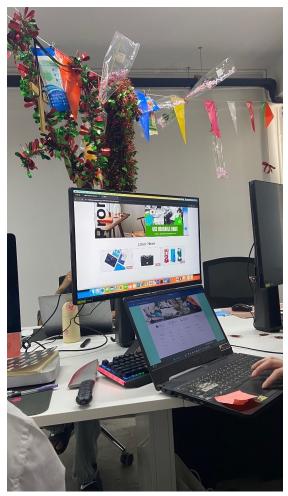
วันเดือนปี	งานที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติงาน			
16 - 20 พฤษภาคม 67	ได้รับมอบหมาย โปรเจค HR. ช้นที่ 2  ตาม design ที่พี่ ux&ui ได้ออกแบบให้	ทำในส่วน page userlist และเขียนในส่วน แทป Information , Check-in-out , Leave และ Permission ตามแบบ UI ที่ได้ออกแบบไว้			
21 พฤษภาคม 67	ได้รับงานเขียนเว็บ one page โปรเจค ac-plus	ได้รับงานเขียนเว็บ one page โปรเจค ac-plus แต่ต้องรอ design ใหม่จากทาง uxui			
22- พฤษภาคม 67	set-up โปรเจค ac-plus และเขียนโครงสร้างเว็บ	set-up โปรเจค ac-plus และเขียน โครงสร้างเว็บ คร่าวๆ รอ design ที ยังสรุป design ยังไม่ได้			
23 - 24 พฤษภาคม 67	ได้รับ wireframe จากพี uxui ให้เขียน โครงสร้างตัวเว็บก่อน	set-up โปรเจค ac-plus และเขียน โครงสร้างเว็บก่อน design ยังไม่เสร็จ สมบูรณ์			
27 - 28 พฤษภาคม 67	ได้ design ทีเสร็จสมบูรณ์ และเริ่มเขียน one page	ได้ design ทีเสร็จสมบูรณ์ จากพี uxui และเริ่มเขียน one page ทีเขียนต่อจาก การวางโครงสร้างเมื่อวันก่อน			
29 - 31 พฤษาคม 67	เขียน one page เสร็จสมบูรณ์ แต่รอ design device	เขียน one page เสร็จสมบูรณ์ แต่รอ design device mobile			
3 - 5 มิถุนายน 67	เขียน one page mobile device	เขียน one page mobile device เสร็จ ให้พีๆตรวจงาน และยังมีที่ต้องแก้ในส่วน banner และ carousel image			

# ตารางสรุปการปฏิบัติงาน (ต่อ)

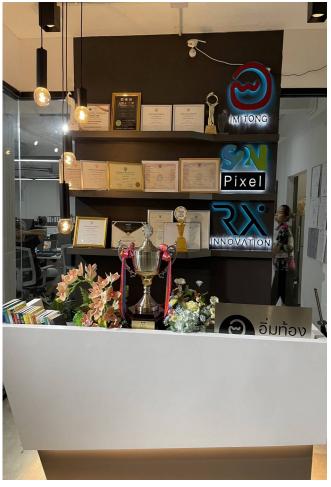
วันเดือนปี	งานที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติงาน						
6 - 7 มิถุนายน 67	เขียนเชื่อมกับหลังบ้าน และแก้ในส่วนที่พี่ให้แก้	เขียนเชื่อมกับหลังบ้าน และแก้ในส่วนที่พี ให้แก้สำเร็จเรียบร้อย และให้พีตรวจอีก ครั้ง						
10 - 12 มิถุนายน 67	นั่งตรวจโค้ดให้ถูกต้องและ เคลียร์โค้ดที่ไม่ได้ใช้	หลังจากที่ตรวจ พีๆให้ไปนั่งตรวจโค้ดอีก ครั้ง ให้ถูกต้องและเคลียร์โค้ดที่ไม่ได้ใช้ หรือที่คอมเม้นหรือในส่วนที่เขียน style บน inline ให้ไปใส่ใน css ให้เรียบร้อย						
13 มิถุนายน 67	ให้พีๆรีวิวโค้ดทั้งหมดทีเขียนมา	ให้พีๆรีวิวโค้ดทั้งหมดที่เขียนมา ว่าถูกต้อง ทั้งหมดหรือไม่ และติในส่วนที่ยังไม่ถูก ต้องในการเขียนโค้ดให้มีประสิทธิภาพ และไม่flxedโค้ด ทำให้ตอนแก้หรือเพิ่ม โค้ดในอนาคต จะได้ไม่ต้องมานั้งแก้ใน ส่วนเดิมที่เคยเขียน						
14 มิถุนายน 67	-	-						
หมายเหตุ								

## Internship Moments วันแรกของการฝึกงาน

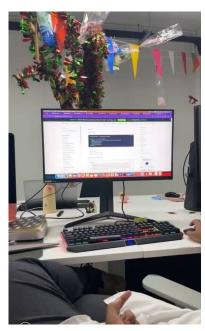
- นำเสนอรูปภาพแสดงชีวิตฝึกงานวันแรก อย่างน้อย 4 รูป (ปรากฏนักศึกษาในรูปภาพอย่างน้อย 1 รูป)
   แสดงคำบรรยายประกอบรูปภาพ เพียงพอที่ให้ผู้อ่านเข้าใจถึงสิ่งที่เกิดขึ้นในรูปภาพ
- ออกแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ (ในลักษณะคล้ายการโพสต์ทาง Social Media ต่าง ๆ เช่น FB Instagram)



พีเล้ยงขอดูงานทีเคยเขียน



ข้างในอาคาร แตกต่างกับด้านนอกมากๆ



พีให้ลองนั่งอ่าน document ที่บริษัทใช้กัน



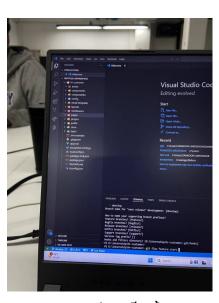
พื่อธิบายเสร็จแล้วถามว่า งงไหม ?

## Internship Moments สัปดาห์ปฏิบัติงานที่ 1-4

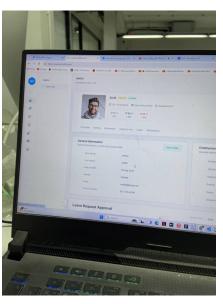
- นำเสนอรูปภาพแสดงกิจกรรมขณะปฏิบัติงาน อย่างน้อย 4 รูป (ปรากฏนักศึกษาในรูปภาพอย่างน้อย 1 รูป)
   แสดงคำบรรยายประกอบรูปภาพ เพียงพอที่ให้ผู้อ่านเข้าใจถึงสิ่งที่เกิดขึ้นในรูปภาพ
- ออกแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ (ในลักษณะคล้ายการโพสต์ทาง Social Media ต่าง ๆ เช่น FB Instagram)



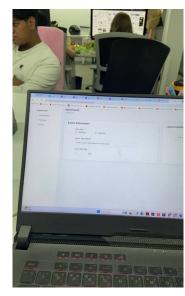
งานช้นแรกของโปรเจค HR



merge code มาเรียบร้อย



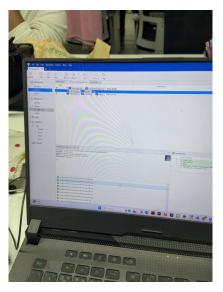
โปรเจค HRใกล้จะเสร็จแล้ว



เริ่มเขียนโค้ดวันแรก งานแรก HR



นั่งอ่านโค้ดเพื่อทำความเข้าใจ vue.js



ทำความเข้าใจ git และสร้าง feature แยกมา



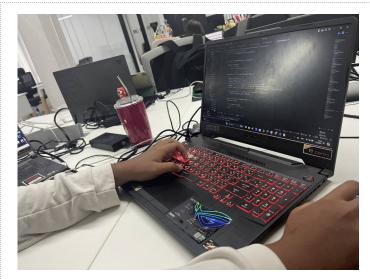
โปรเจค HR งานที่สอง กำลังลงมือ



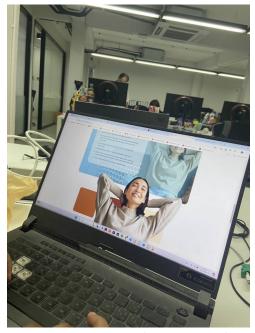
เด็กฝึกงานคนใหม่

## Internship Moments สัปดาห์ปฏิบัติงานที่ 5-8 (หรือจนถึงสัปดาห์สุดท้าย)

- นำเสนอรูปภาพแสดงกิจกรรมขณะปฏิบัติงาน อย่างน้อย 4 รูป (ปรากฏนักศึกษาในรูปภาพอย่างน้อย 1 รูป)
- แสดงคำบรรยายประกอบรูปภาพ เพียงพอที่ให้ผู้อ่านเข้าใจถึงสิ่งที่เกิดขึ้นในรูปภาพ
- ออกแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ (ในลักษณะคล้ายการโพสต์ทาง Social Media ต่าง ๆ เช่น FB Instagram)



รวมหัวกันแก้ device ใหม่



absolute แล้ว แต่ยังจัดตำแหน่งใหม่



git พังอีกแล้ว push ขึ้น dev ไม่ได้



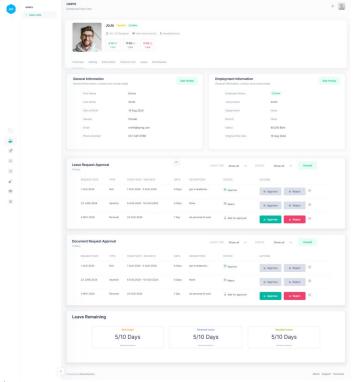
กำลังจัด col สำหรับ section product ac-plus



ทำ banner แต่ยังไม่ responsive ac-plus

## Internship Moments ช่วงเวลาที่ประทับใจ/น่าสนใจ หรือ ผลงานที่ภูมิใจ

- นำเสนอรูปภาพแสดงเหตุการณ์ที่นักศึกษาประทับใจ/น่าสนใจ หรือ รูปภาพผลงานจากการฝึกงานที่นักศึกษาภูมิใจ อย่างน้อย 4 รูป (ปรากฏนักศึกษาในรูปภาพอย่างน้อย 1 รูป)
- แสดงคำบรรยายประกอบรูปภาพ เพียงพอที่ให้ผู้อ่านเข้าใจถึงสิ่งที่เกิดขึ้นในรูปภาพ
- ออกแบบการนำเสนออย่างสร้างสรรค์ (ในลักษณะคล้ายการโพสต์ทาง Social Media ต่าง ๆ เช่น FB Instagram)



โปรเจค HR RegEX ที่ได้รับมอบหมายเสร็จสิ้น



เสร็จสักที ac-plus

กิจกรรมประจำเดือน แต่งตัวตามธีม



โปรเจค Ac - Plus ที่ได้งานจากลูกค้า



# ความรู้และทักษะจากรายวิชาของหลักสูตรที่นำไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงาน

ฝึกงานในตำแหน่ง Front-End Developer	
-------------------------------------	--

รายวิชา	ความรู้และทักษะจากรายวิชา (หรือประสบการณ์ต่าง ๆ จากรายวิชา)	การนำไปประยุกต์ใช้ในการฝึกงาน
CROSS- PLATFORM DEVELOPMENT	การเขียนโครงสร้างของ React JS การดึง ข้อมูลจาก form โดยใช้ภาษา Java script และ express ในการเชื่อมกับหลัง บ้าน และยังสอนใช้ Framework bootstrap และ Tailwind CSS	ตอนทำงานจริง ใช้ vue.js กับ nuxt.js แต่มันก็ เหมือนๆกันกับ React.js ในการทำหน้าบ้าน และ ใช้ bootstrap นำมาใช้ให้มันสวยงามมากขึ้นจาก การใช้ Template ของ บริษัทที่ซื้อมา JET Pro
PLATFORM DESIGN	เขียนโครงสร้าง HTML และ CSS ในการวาง layout ของ website ที่ถูกต้อง และตกแต่ง เว็บไซต์ให้สวยงาม และยังสอนใช้ Framework bootstrap	ใช้ทุกอย่างในการทำงานจริงๆเช่นโครงสร้างที่ ถูกต้อง ใช้ Frame work และ ใช้ Template ของ บริษัทที่ซื้อมา JET Pro และตกแต่ง CSS ได้เพิ่มเติมจากโปรเจคที่ได้รับมอบหมาย

หมายเหต	ឲ					
9						
•••••	•••••	• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	•••••	•••••	•••••	•••••
		• • • • • • • • • • • • • • • • • • • •			•••••	

## ประเมินสมรรถนะการปฏิบัติงานของนักศึกษา

(สำหรับผู้ควบคุมการฝึกงาน)

**คำชี้แจง** โปรดแสดงความคิดเห็นต่อสมรรถนะการปฏิบัติงานของนักศึกษาตามเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้

5 = ดีมาก : แสดงสมรรถนะในการปฏิบัติงานในระดับที่สูงกว่ามาตรฐานอย่างโดดเด่นหรือเหนือกว่าความคาดหมาย

4 = ดี : แสดงสมรรถนะในการปฏิบัติงานตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3 = ปานกลาง : แสดงสมรรถนะในการปฏิบัติงานในระดับที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วง

2 = น้อย : แสดงสมรรถนะในการปฏิบัติงานในระดับที่พอยอมรับได้ ยังคงต้องการคำชี้แนะค่อน ่ข้างมาก

1 = น้อยมาก : แสดงสมรรถนะในการปฏิบัติงานในระดับที่ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน จำเป็นต้องปรับปรุงอย่างมาก

เกณฑ์การประเมิน		ค	ร <sub>ั้</sub> งที่	1		ครั้งที่ 2					
เกินพิทีการบระเมน	5	4	3	2	1	5	4	3	2	1	
ด้านความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน											
1. มีความรู้ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน			0				0				
2. สามารถปฏิบัติงานได้ครบถ้วนและถูกต้องตามที่ได้รับมอบหมาย		0				0					
ด้านทักษะในการปฏิบัติงาน	•			•	'	•	•	'	•		
3. มีทักษะในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น			0					0			
4. มีทักษะในการเรียนรู้และพัฒนาตนเอง		0					0				
ด้านพฤติกรรมความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน	•	•	•	•		•	•	•	•	•	
5. มีความตรงต่อเวลา และปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ		0					0				
6. มีความตั้งใจ อดทน และกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน		0					0				
7. มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย		0					0				
ด้านพฤติกรรมทางบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ในการปฏิบัติงาน	Į.		•	•	•					•	
8. มีระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ และปฏิบัติตามกฎระเบียบองค์กร	0					0					
9. สามารถปฏิบัติงานกับผู้ร่วมงาน และรับฟังความคิดเห็นผู้อื่น	0					0					
10. มีบุคลิกภาพที่ดี ปฏิบัติตนถูกกาลเทศะ และมีน้ำใจต่อเพื่อนร่วมงาน	0					0					
รวมคะแนน			รวม4.1 คะแนน			รวม43 คะแนน					
🖊 <b>ผ่าน/S</b> ( 60-100 คะแนน )	(50 คะแนน) (50 คะแ			คะแ / ,	.นน )	)					
				ผู้ควบคุมการฝึกงาน ผู้ควบคุมการฝึกงาน				 าน			
	วัเ	ูเที่ <b>1</b> .£	4/9	2.6/	.67	้ วัน	เที่ <b>1</b> .£	4 / C	).6/	6.7	

## แบบแสดงความคิดเห็นต่อคุณลักษณะของนักศึกษา จากการฝึกประสบการณ์ภาคสนาม

(สำหรับผู้ควบคุมการฝึกงาน)

**คำชี้แจง** โปรดแสดงความคิดเห็นต่อคุณลักษณะของนักศึกษาตามหัวข้อการประเมินดังต่อไปนี้

1.	นักศึกษามีความพร้อมในการเรียนรู้สิ่งใหม่และสามารถปรับตัวเข้ากับองค์กรในการฝึกประสบการถ ภาคสนาม						
		0	0	0	0	0	0
	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ปานกลาง	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
2.	นักศึกษาสามา การทำงานร่วม		านในหน่วยงาน <i>เ</i>	าาครัฐหรือธุร	รกิจเอกชนที่เกี่ย	วข้องเพื่อส	ร้างประสบการณ์
		0	0	0	0	0	0
	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ปานกลาง	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
3.	นักศึกษาสามา	เรถบรรยาย	ประสบการณ์แล	าะผลการปฏิ	บัติงานที่ได้รับม	อบหมาย	
	0		0	0	0	0	0
	มากที่สุด	มาก	ค่อนข้างมาก	ปานกลาง	ค่อนข้างน้อย	น้อย	น้อยที่สุด
4.	ความคิดเห็น/ร	ข้อเสนอแน	ະอื่น <b>ๆ</b>				
		ลงลา	ายมือชื่อ		[F	ผู้ควเ	 บคุมการฝึกงาน
			(	นาย ณัฐพ	ล อนะมาน	)	
			วันที่ . <b>1.4</b>	/	ุนายน /	2567	

## ใบส่งตัวนักศึกษากลับสถานศึกษา

(สำหรับผู้ควบคุมฝึกงาน/ฝ่ายดูแลนักศึกษาฝึกงาน/ฝ่ายบุคคล)

ด้วยข้าพเจ้า นาย ณัฐพล อนะมาน
<sub>ตำแหน่ง</sub> Frontend Deveper / Programer
หน่วยงาน/สถานประกอบการ บริษัท เร็กเอ็กซ์ อินโนเวชั้น จำกัด
้ ได้รับนักศึกษาจากหลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยศิลปากร ชื่อ <b>นาย แทนคุณ</b> นามสกุล . <b>เจริญสุข</b>
เข้าฝึกงานตั้งแต่วันที่17 เดือน <b>.เมษายน</b> พ.ศ2567. โดยที่
🖊 นักศึกษาดังกล่าวได้รับการฝึกงานเสร็จสิ้นครบตามระยะเวลาที่กำหนด
🗆 นักศึกษาดังกล่าวสิ้นสุดการฝึกงานก่อนกำหนด เนื่องจาก
ข้าพเจ้าจึงขอส่งตัวนักศึกษากลับสถานศึกษาในวันที่ <u>1.4</u> เดือน <b>.มิถุนายน</b> พ.ศ <u>256.7</u>
$A_{1} \cap$
To Cole
ลงลายมือชื่อ
รูเตี 14 / มิถนายน / 2567

## ประเมิน Portfolio นำเสนอประสบการณ์ฝึกงานของนักศึกษา

(สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาฝึกงาน)

คำชี้แจง โปรดประเมิน Portfolio นำเสนอประสบการณ์ฝึกงานของนักศึกษาตามเกณฑ์การประเมินดังต่อไปนี้ โดยแสดงเครื่องหมาย ☑ หน้าหัวข้อที่ผ่านการประเมิน

ระดับผลประเมิน	รายการประเมิน				
ด้านการนำเสนอรายละเอียดประสบการณ์ฝึกงาน					
<b>ผ่าน</b> ☑ ครบ 6 หัวข้อ	แสดงรายละเอียด <b>ถูกต้อง</b> ครบทุกหัวข้อที่กำหนด ดังนี้				
<b>ดี</b> ☑ ครบ 3 หัวข้อ	ผ่านรายการประเมินระดับ "ผ่าน" ทุกข้อ และ แสดงคุณภาพของการนำเสนอครบทุกหัวข้อที่กำหนด ดังนี้  บรรยายเนื้อหาตรงประเด็น อ่านเข้าใจง่าย โดยใช้ภาษาการบรรยายในระดับกึ่งทางการหรือ ทางการได้อย่างเหมาะสม  บรรยายผลลัพธ์การเรียนรู้ตามข้อแนะนำ (*ดูข้อแนะนำที่หน้า 20) และสอดคล้องกับ ประสบการณ์ที่ได้รับจากการปฏิบัติงาน  เนื้อหาเพียงพอแก่การพิจารณาและแสดงถึงการสรุปและกลั่นกรองเนื้อหาอย่างรอบคอบ				
<b>ดีเด่น</b> ☑ ครบ 2 หัวข้อ	ผ่านรายการประเมินระดับ "ดี" ทุกข้อ และ แสดงคุณภาพของการนำเสนอครบทุกหัวข้อที่กำหนด ดังนี้ เรียบเรียงเนื้อหาแต่ละหัวข้อสัมพันธ์สอดคล้องกันอย่างเป็นเหตุเป็นผล  การนำเสนอโดดเด่น เหมาะสมสำหรับการนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตร				
ด้านการออกแบบผล	งาน Portfolio (1-Page A4)				
<b>ผ่าน</b> ☑ ครบ 3 หัวข้อ	ออกแบบ Portfolio ตามรูปแบบที่กำหนดทุกหัวข้อ ดังนี้ ใช้พื้นที่ 1 หน้า A4 แนวตั้ง ใช้อักษร รูปภาพ กราฟิกต่าง ๆ ที่ชัดเจน ด้วยขนาดที่ดูและอ่านได้ง่าย เมื่อ zoom 100% ใช้พื้นที่มากกว่า 80% ของพื้นที่ทั้งหมดเพื่อแสดงส่วนเนื้อหาที่ต้องพิจารณา				
<b>ดี</b> ☑ ครบ 3 หัวข้อ	ผ่านรายการประเมินระดับ "ผ่าน" ทุกข้อ และแสดงคุณภาพการออกแบบผลงานครบทุกหัวข้อ ดังนี้				
<b>ดีเด่น</b> ☑ ครบ 2 หัวข้อ	ผ่านรายการประเมินระดับ "ดี" ทุกข้อ และแสดงคุณภาพการออกแบบผลงานครบทุกหัวข้อ ดังนี้  สร้างสรรค์ Theme การนำเสนอที่สัมพันธ์กับลักษณะการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและน่าสนใจ  การออกแบบผลงานโดดเด่น เหมาะสมสำหรับการนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์หลักสูตร				
	ลงลายมือชื่อ อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกงาน ( ) วับที่ / /				

## วิพากษ์ผลการฝึกงาน

(สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาฝึกงาน)

คำชี้แจง โปรดระบุข้อมูลและแสดงความคิดเห็นต่อผลการฝึกงานของนักศึกษาตามประเด็นดังต่อไปนี้ โดยแสดงเครื่องหมาย ช หน้าหัวข้อที่ดำเนินการแล้ว

<b>ข้อวิพากษ์ที่สำคัญต่อผ</b> พิจารณาจากหน้าที่ 4-12 ขอ		าศึกษา		
🔲 ไม่มีข้อวิพากษ์	•			
<b>เห็นต่อคุณลักษณะของ</b> พิจารณาจากหน้าที่ 13-14 ข □ ไม่มีข้อวิพากษ์	เ <b>นักศึกษาจากการฝื</b> องสมุดเล่มนี้	กประสบการณ์	ภาคสนาม	ารปฏิบัติงานและความคิด
_				
_	io นำเสนอประสบการณ์	้ฝึกงานของนักศึกษ	<b>⊎</b> 1	ก๋กษา
และได้ดำเนินการดังต่อ	ปไปนี้เรียบร้อยแล้ว			
🗌 ประเมิน Portfolio า	นำเสนอประสบการณ์	์เฝ็กงานของนักเ	ศึกษา	
🗌 ตรวจสอบสมุดบันทึ	กผลการฝึกงานและ	อนุมัติให้พิจารถ	นาส่งผลการศึ	กษาเข้าระบบ
	ลงลายมือชื่อ			อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกงาน
	(			)

## ตัวอย่างการบันทึกตารางสรุปการปฏิบัติงาน

ตารางสรุปการปฏิบัติงาน (ตัวอย่างที่ 1)

วันเดือนปี	งานที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติงาน
20 มีนาคม 2567	ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน	ทำความรู้จักผู้ร่วมงาน สถานที่ฝึกงาน รับทราบบทบาทและหน้าที่ในการฝึกงาน
21-22 มีนาคม 2567	<ul><li>ศึกษาหัวข้อโครงงานด้วยตนเอง</li><li>ออกแบบหัวข้อโครงงาน</li></ul>	<ul><li>ได้รับความรู้และแนวทางในการทำ โครงงาน</li><li>ได้รายละเอียดโครงงาน</li></ul>
23,24,27 มีนาคม 2567	จัดทำเอกสารโครงงาน (Work From Home)	เอกสารโครงงานการพัฒนาเว็บไซต์ใน ส่วนของการประชาสัมพันธ์การจัดการ ตลาดและสินค้าของบริษัท
28-30 มีนาคม 2567	ออกแบบกราฟิกเพื่อใช้ในเว็บไซต์	ผลงานกราฟิกสำหรับใช้ในการพัฒนา เว็บไซต์
31 มีนาคม 2567	ร่วมประชุมทีมงาน และศึกษาความรู้ในการเขียน โปรแกรมจากการสอนของผู้ดูแลการฝึกงาน	ได้แนวทางการปรับปรุงการพัฒนา เว็บไซต์ และได้ความรู้เพิ่มเติมในการ เขียนโปรแกรม

ตารางสรุปการปฏิบัติงาน (ตัวอย่างที่ 2)

วันเดือนปี	งานที่ปฏิบัติ	ผลการปฏิบัติงาน
20 มีนาคม 2567	ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน	ทำความรู้จักผู้ร่วมงาน สถานที่ฝึกงาน รับทราบบทบาทและหน้าที่ในการฝึกงาน รับบัตรประจำตัวพนักงาน
21-24 มีนาคม 2567	ทำ Marketing Content ใน Line Official ของ บริษัท	ได้ฝึกการใช้ Line Official เพื่อสร้าง Marketing Content
27-31 มีนาคม 2567	ทำ Marketing Content ใน Line Official ของ บริษัท	ได้แนวทางการออกแบบ Marketing Content ที่ได้รับความสนใจจากลูกค้า
3-6 เมษายน 2567	ทำ Marketing Content ใน Line Official ของ บริษัท	ได้ความรู้และแนวทางในการตอบคำถาม ลูกค้า
7,8,10 เมษายน 2567	ร่วมออกบูธ (Booth Exhibition) นอกสถานที่เพื่อ จัดแคมเปญ (Campaign) นำเสนอสินค้า	1.ได้รับประสบการณ์ในการจัดแคมเปญ สินค้า 2.ได้รับทราบแนวทางในการแต่งกายและ การพัฒนาบุคลิกภาพ

หมายเหตุ ในกรณีที่นักศึกษาปฏิบัติงานเป็นกิจวัตรแบบเดิมตลอดการฝึกงาน <u>ไม่</u>ให้นักศึกษาบันทึกรวมการปฏิบัติงานทุกวัน ตลอดระยะเวลาการฝึกงานเป็นรายการเดียว แต่ควรบันทึกเป็นรายสัปดาห์และควรบันทึกเหตุการณ์เด่นหรือพิเศษที่เกิดขึ้น ในช่วงเวลาดังกล่าว รวมถึงควรบันทึกผลการปฏิบัติงานที่ได้รับเพิ่มเติมจากการปฏิบัติงานประจำในช่วงเวลาก่อนหน้า เช่น ทักษะที่ได้รับเพิ่มเติม ปัญหาที่เกิดขึ้นในช่วงเวลานั้นและการแก้ปัญหา ความคืบหน้าของโครงงาน เป็นต้น

#### 1-Page(A4) Portfolio น้ำเสนอประสบการณ์การฝึกงานของนักศึกษา

## คำชี้แจง

#### 1. นักศึกษาสร้าง Portfolio นำเสนอประสบการณ์การฝึกงานของนักศึกษา

สร้าง Portfolio ในพื้นที่ 1 หน้ากระดาษ A4 แนวตั้ง ในรูปแบบไฟล์ PDF เพื่อบรรยาย ถ่ายทอดประสบการณ์ฝึกงาน โดยแสดงรายละเอียดให้ครอบคลุมหัวข้อดังต่อไปนี้

- (1) ข้อมูลนักศึกษาฝึกงาน : ชื่อ-นามสกุล/ภาพถ่ายนักศึกษา/หลักสูตร/คณะวิชา/มหาวิทยาลัย
- (2) ข้อมู<sup>๊</sup>ลสถานที่ฝึกงาน : รายละเอีย<sup>๎</sup>ดสถานที่ฝึกงาน/ช่องทางที่นักศึกษาติดต่อเพื่อขอฝึกงาน/ ตำแหน่งการฝึกงาน/ระยะเวลาการฝึกงาน
- (3) สรุปการปฏิบัติงาน/ผลงานจากการปฏิบัติงาน/ประสบการณ์ที่ได้รับ
- (4) บรรยากาศการฝึกงาน/ความประทับใจ
- (5) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่บรรลุจากการฝึกงาน \*ดูข้อแนะนำที่หน้า 20
- (6) รูปภาพ ได้แก่ ภาพถ่ายนักศึกษา กิจกรรมขณะปฏิบัติงาน สถานที่ฝึกงานและบรรยากาศ ผลงานจากการฝึกงาน และรูปภาพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

นักศึกษาสามารถเรียบเรียงรายละเอียดเนื้อหา และออกแบบ Portfolio ได้อย่างสร้างสรรค์ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อนำเสนอภาพรวมประสบการณ์ฝึกงานของนักศึกษา บรรยายผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่บรรลุ รวมถึงนำไปใช้เป็นแนวทางประกอบการตัดสินใจให้กับนักศึกษาฝึกงานรุ่นถัดไป ตลอดจน นำไปใช้เป็นผลงานสำหรับประชาสัมพันธ์หลักสูตร

#### 2. อาจารย์ที่ปรึกษาประเมิน Portfolio นำเสนอประสบการณ์ฝึกงานของนักศึกษา

- (1) นักศึกษาส่ง Portfolio นำเสนอประสบการณ์ฝึกงานของนักศึกษา ให้อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกงาน เพื่อรับการประเมิน
- (2) อาจารย์ที่ปรึกษาฝึกงานประเมิน Portfolio นำเสนอประสบการณ์ฝึกงานของนักศึกษา และ *บันทึกผลในหน้าที่ 16* ของสมุดเล่มนี้

#### หมายเหตุ

- 1. พิจารณาไม่ส่งผลการศึกษา (เกรด) หาก Portfolio ไม่สมบูรณ์ หรือ แสดงรายละเอียดไม่ครบถ้วน ตามที่กำหนด
- 2. ควรตรวจสอบรูปภาพที่นำมาใช้ในการนำเสนออย่างรอบคอบ ว่าไม่เป็นการละเมิดลิขสิทธิ์ หรือ ไม่เป็นการเปิดเผยความลับของสถานประกอบการ

#### การเขียนบรรยายผลลัพธ์การเรียนรู้

#### ข้อแนะนำ

#### 1. การเขียนบรรยายผลลัพธ์การเรียนรู้ที่บรรลุจากการฝึกงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ หมายถึง ความรู้ ทักษะ ความคิดและพฤติกรรม ที่นักศึกษาสามารถ แสดงออกได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีข้อกำหนดและข้อแนะนำบางข้อสำหรับการเขียนบรรยาย ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจากการฝึกงาน ดังนี้

#### ข้อกำหนด

- (1) เขียนระบุผลลัพธ์การเรียนรู้โดยพิจารณาให้ตรงกับด้านต่าง ๆ ได้แก่ **ด้านความรู้ ด้านทักษะ** และ **ด้านความคิดและพฤติกรรม**
- (2) เขียนระบุผลลัพธ์การเรียนรู้**จำนวนอย่างน้อย 3 ข้อ** โดยมีผ**ลลัพธ์การเรียนรู้ในแต่ละด้าน อย่างน้อย 1 ข้อ** และเรียงลำดับตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่นักศึกษา**แสดงออกได้อย่างชัดเจน** มากที่สุด

#### ข้อแนะนำ

- (3) เขียนให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program Learning Outcome : PLO) โดยสามารถพิจารณาจาก PLOs ของหลักสูตรเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อธุรกิจ
- (4) เขียนให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning Skills)

## 2. ตัวอย่างการเขียนบรรยายผลลัพธ์การเรียนรู้ที่เกิดขึ้นจากการฝึกงาน

#### ด้านความรู้

- "อธิบายกลยุทธ์การตลาดสำหรับใช้ในการสร้างแคมเปญนำเสนอสินค้า"
- "ชี้แจงขั้นตอนการให้บริการออนไซต์ (Onsite service) ลูกค้านอกพื้นที่"
- "ประยุกต์ใช้เทคนิคการเขียนโปรแกรมเพื่อพัฒนาแอปพลิเคชันในรูปแบบครอสแพลตฟอร์ม"
- "เขียนแผนธุรกิจการให้บริการ Co-working space"

#### ด้านทักษะ

- "ซ่อมบำรุงอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ตามอาการปัญหาที่เกิดขึ้น"
- "สื่อสารภาษาอังกฤษเพื่อการทำงานในแผนกการขาย"
- "วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการให้บริการลูกค้าเพื่อใช้เป็นแนวทางในการทำลูกค้าสัมพันธ์"
- "ออกแบบกราฟิกที่ดึงดูดความสนใจของลูกค้าเพื่อใช้ในการทำ Social media marketing"

#### ด้านความคิดและพฤติกรรม

- "แสดงความมั่นใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษในที่ทำงาน"
- "กล้าพูดนำเสนอสินค้าในพื้นที่สาธารณะ"
- "ตั้งใจรับฟังความคิดเห็นต่างของผู้ร่วมงานเพื่อร่วมกันพัฒนาโครงงาน"
- "ปฏิบัติตามกฎระเบียบขององค์กรในการรักษาความลับข้อมูลที่สำคัญอย่างเคร่งครัด"