# ระบบจัดการใบเสร็จ

อิเล็กทรอนิกส์

[e-Receipt]

LAST UPDATE: 22 FEBRUARY 2019





30 ชอย วชีรธรรมสาธิต 53 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 02-746-4903 โทรสาร 02-746-4904

# สารบัญ

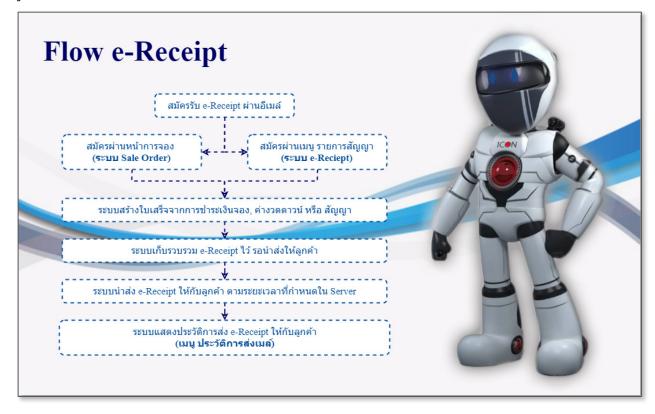
Flo	พ การทำงานของ e–Receipt	1
การ	ชมัครรับ e-Receipt ผ่านอีเมล์	2
>	การสมัคร e-Receipt ผ่านหน้าการจอง ระบบ Sale Order	2
	■ การตั้งค่าระบบเพื่อทำรายการสมัคร e-Receipt ผ่านหน้าการจอง	2
	■ การทำรายการสมัคร e-Receipt ผ่านหน้าการจอง	3
>	การสมัคร e-Receipt ผ่านเมนู "รายการสัญญา" ในระบบ e-Receipt	4
การ	ชรวจสอบสถานะและประวัติการส่ง e–Receipt	7



30 ชอย วชิรธรรมสาธิต 53 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โกรศัพท์ 02-746-4903 โกรสาร 02-746-4904

# Flow การทำงานของ e-Receipt

e–Receipt หรือใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ เป็นระบบที่ใช้สำหรับทำรายการส่งใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์ให้กับ ลูกค้าผ่านทางอีเมล์โดยอัตโนมัติ





30 ชอย วชิรธรรมสาธิต 53 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 02-746-4903 โทรสาร 02-746-4904

# การสมัครรับ e-Receipt ผ่านอีเมล์

การสมัคร e-Receipt สามารถทำได้ 2 วิธี คือ สมัครผ่านหน้าการจอง ในระบบ Sale Order และ สมัครผ่านเมนู "รายการสัญญา" ในระบบ e-Receipt ดังนี้

# การสมัคร e-Receipt ผ่านหน้าการจอง ระบบ Sale Order

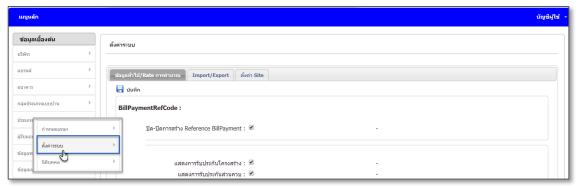
วิธีนี้จะเหมาะสำหรับพนักงานขาย หรือผู้มีสิทธิ์บันทึกการจอง สามารถทำรายการสมัคร e-Receipt ให้กับลูกค้า ณ ขณะบันทึกข้อมูลการจองได้ทันที ซึ่งการสมัคร e-Receipt ให้กับลูกค้าด้วยวิธีนี้ จะต้องเปิดการ ใช้งานใบเสร็จอิเล็คทรอนิคที่เมนู "ตั้งค่าระบบ" ใน Initial Data ก่อน จึงจะสามารถใช้งานได้

### การตั้งค่าระบบเพื่อทำรายการสมัคร e-Receipt ผ่านหน้าการจอง

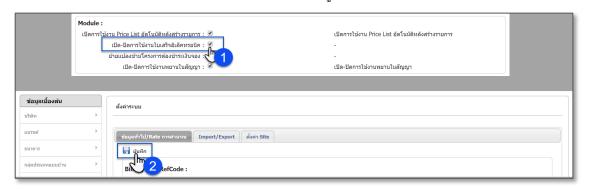
1. เข้าระบบ Initial Data ที่หน้าหลัก



2. คลิกเมนู "ตั้งค่าระบบ" (อยู่ใกลุ่มเมนู "ข้อมูลเบื้องต้น")



ติ๊ก ที่ "เปิด-ปิดการใช้งานใบเสร็จอิเล็คทรอนิค" (อยู่ในกล่ม "Module") จากนั้นคลิก "บันทึก"





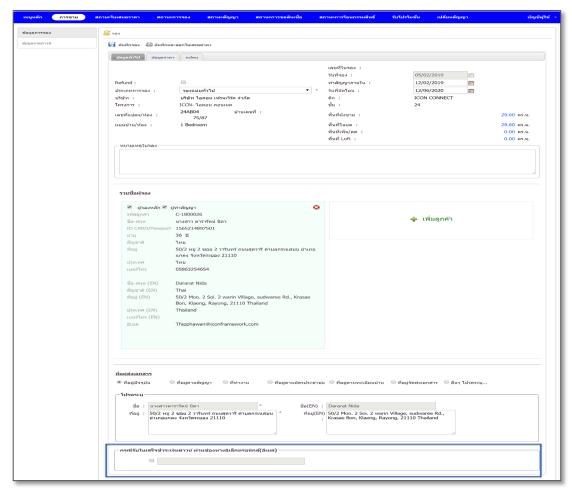
30 Soi Wachirathamsathit 53 Bangchak, Prakhanong, Bangkok 10260 Thailand



30 ชอย วชิรธรรมสาธิต 53 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 02-746-4903 โทรสาร 02-746-4904

#### การทำรายการสมัคร e-Receipt ผ่านหน้าการจอง

หลังจากที่เปิดการใช้งานใบเสร็จอิเล็คทรอนิคที่ระบบ Initial Data แล้ว ระบบจะแสดงส่วนการสมัคร e-Receipt ผ่านหน้าการจอง ดังภาพ



โดยสามารถสมัคร e-Receipt ให้กับลูกค้าที่หน้าการจอง พร้อม ๆ กับบันทึกการจองได้ทันที ดังนี้

1. ติ๊ก 🗆 ที่ส่วน "กรณีรับใบเสร็จชำระเงินดาวน์ ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล์)"





30 Soi Wachirathamsathit 53 Bangchak, Prakhanong, Bangkok 10260 Thailand



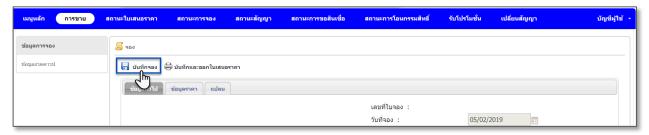


30 ชอย วชิรธรรมสาธิต 53 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 02-746-4903 โทรสาร 02-746-4904

2. ระบบจะแสดง email ของลูกค้าที่ช่องดังกล่าวทันที



3. ให้บันทึกการจองให้กับลูกค้าตามปกติ แล้วคลิก "บันทึก"

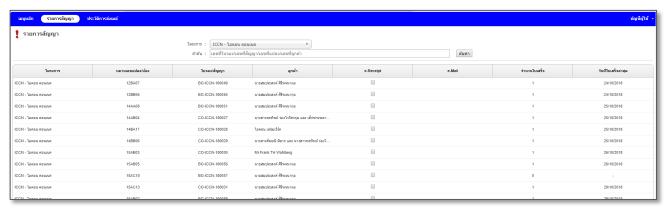


# การสมัคร e-Receipt ผ่านเมนู "รายการสัญญา" ในระบบ e-Receipt

1. เข้าระบบ e–Receipt (ระบบจัดการใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์) ที่หน้าหลัก



2. ระบบจะแสดงหน้าเมนู "รายการสัญญา" ซึ่งหน้านี้จะใช้สำหรับทำรายการ e–Receipt ขึ้นมา ซึ่งแต่ละ คอลัมน์มีความหมาย ดังนี้



ชื่อคอลัมน์	ความหมาย
• โครงการ	ชื่อและรหัสโครงการของรายการสัญญา



30 Soi Wachirathamsathit 53 Bangchak, Prakhanong, Bangkok 10260 Thailand



30 ชอย วชิรธรรมสาธิต 53 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 02-746-4903 โทรสาร 02-746-4904

ชื่อคอลัมน์	ความหมาย	
• หมายเลขแปลง/ห้อง	เลขที่แปลง/ห้องในโครงการ	
• ใบจอง/สัญญา	เลขที่ใบจอง หรือเลขที่สัญญา (ขึ้นอยู่กับว่าแปลง/ห้องนั้นอยู่ใน ขั้นตอนการจองหรือทำสัญญา)	
• ลูกค้า	ชื่อลูกค้าของแปลง/ห้องนั้น ๆ	
• e-Receipt	ใช้สำหรับติ๊กเลือกรายการที่ต้องการทำรายการ e–Receipt	
• e-Mail	ชื่ออีเมล์ของลูกค้าที่ต้องการรับ e–Receipt	
• จำนวนใบเสร็จ	จำนวนใบเสร็จทั้งหมดของแปลง/ห้องนั้น ๆ	
• วันที่ใบเสร็จล่าสุด	วันที่ล่าสุดที่สร้างใบเสร็จขึ้นมาในระบบ	

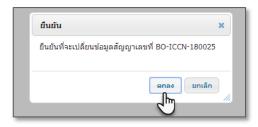
ค้นหาข้อมูลที่ต้องการทำรายการ e–Receipt (ข้อมูลโครงการ, แปลงห้อง, เลขที่จอง หรือเลขที่สัญญา) 3. จากนั้นคลิก "ค้นหา" ระบบจะแสดงรายการที่ตรงกับข้อมูลที่กำหนดขึ้นมา (ตามภาพ)



ติ๊ก 🗹 ที่ช่อง "e–Receipt"



คลิก "ตกลง" เมื่อระบบแสดงหน้าต่างแจ้งเตือนขึ้นมา (ตามภาพ) 5.

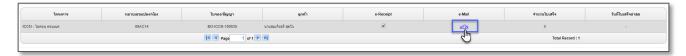


a0 Soi Wachirathamsathit 53 Bangchak, Prakhanong, Bangkok 10260 Thailand

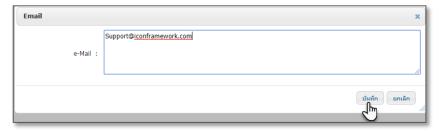


30 ชอย วชิรธรรมสาธิต 53 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 02-746-4903 โทรสาร 02-746-4904

คลิก "แก้ไข" ในช่อง "e-Mail" 6.



ใส่ที่อยู่อีเมล์ของลูกค้าที่ใช้รับ e–Receipt แล้วคลิก "บันทึก" 7.



หลังจากกำหนดอีเมล์เสร็จสิ้น ระบบจะแสดงชื่ออีเมล์ในรายการ ดังภาพ





30 ชอย วชิรธรรมสาธิต 53 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 02-746-4903 โทรสาร 02-746-4904

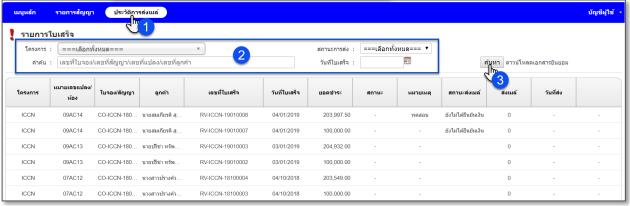
# การตรวจสอบสถานะและประวัติการส่ง e-Receipt

สามารถตรวจสอบสถานะและประวัติการส่ง e-Receipt ของแต่ละเลขที่ใบเสร็จ ของแปลง/ห้องที่ทำ การสมัครรับ e–Receipt ทางอีเมล์ ได้ที่เมนู "ประวัติการส่งเมล์" ในระบบ e–Receipt ดังนี้

เข้าระบบ e–Receipt (ระบบจัดการใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์) ที่หน้าหลัก



คลิกเมนู "ประวัติการส่งเมล์" แล้วเลือกเงื่อนไขที่ต้องการดูประวัติการส่ง e–Receipt จากนั้นคลิก 2. "ค้นหา" ซึ่งข้อมูลแต่ละคอลัมน์มีความหมาย ดังนี้



ชื่อคอลัมน์	ความหมาย
• โครงการ	ชื่อและรหัสโครงการของรายการสัญญา
• หมายเลขแปลง/ห้อง	เลขที่แปลง/ห้องในโครงการ
• ใบจอง/สัญญา	เลขที่ใบจอง หรือเลขที่สัญญา
• ลูกค้า	ชื่อลูกค้าของแปลง/ห้องนั้น ๆ



30 Soi Wachirathamsathit 53 Bangchak, Prakhanong, Bangkok 10260 Thailand



30 ชอย วชิรธรรมสาธิต 53 แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260 โทรศัพท์ 02-746-4903 โทรสาร 02-746-4904

ชื่อคอลัมน์	ความหมาย
• เลขที่ใบเสร็จ	เลขที่ใบเสร็จที่จะต้องทำการส่งให้กับลูกค้าทางอีเมล์
• วันที่ใบเสร็จ	วันที่สร้างรายการใบเสร็จขึ้นมาในระบบ
• ยอดช้าระ	ยอดเงินชำระที่แสดงในใบเสร็จ
• หมายเหตุ	ระบบจะแสดงดึงข้อมูลในหมายเหตุของใบเสร็จที่ทำรายการยกเลิก แล้ว มาแสดงที่คอลัมน์นี้
• สถานะส่งเมล์	ระบบจะแสดงสถานะ 2 สถานะในคอลัมน์นี้ ดังนี้  • ยังไม่ได้ยืนยันเงิน คือ ใบเสร็จรายการนั้นไม่ได้ทำรายการ  ยืนยันเงินในระบบ Finance ทำให้ส่ง e-Receipt ให้ลูกค้า  ไม่ได้  • ส่งแล้ว คือ ส่ง e-Receipt ให้กับลูกค้าแล้ว
• ส่งเมล์	คือ จำนวนการส่ง e–Receipt (Re-Sent) ให้กับลูกค้า
• วันที่ส่ง	วันที่ล่าสุดที่ส่ง e-Receipt ให้กับลูกค้า
• Re-Sent	คลิกเพื่อส่ง e-Receipt ให้กับลูกค้าอีกครั้ง





Tel: 02-746-4903 Fax: 02-746-4904



ICON