|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIÊN BẢN XỬ LÝ TÌNH TRẠNG**  **Nội dung được yêu cầu:** …………………………………....  ……………………………………………………………….....  ……………………………………………………………….....  **Thời gian tiếp nhận:** ………………………………….........  **Tên thiết bị:**……………………………………………….......  ………………………………………………………………….  **Nhân sự quản lý thiết bị:**  + MSNV:……………………………………………..............  + Họ và tên: ………………………………………………….  + Phòng/Ban: …………………………………………...........  **Mô tả tình trạng:** ……………………………………............  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Nguyên nhân:** ………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Đánh giá:** ……………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Cách khắc phục:**………………………………………….  …………………………………………………………………..…………………………………………………………………..  **Thời gian hoàn thành:** ……………………………………..  **Ghi chú:** …………………………………………………………………………………………………………………………………… | |  | **BIÊN BẢN XỬ LÝ TÌNH TRẠNG**  **Nội dung được yêu cầu:** …………………………………....  ………………………………………………………………......  ……………………………………………………………….....  **Thời gian tiếp nhận:** ………………………………….........  **Tên thiết bị:**……………………………………………….......  ………………………………………………………………….  **Nhân sự quản lý thiết bị:**  + MSNV:……………………………………………..............  + Họ và tên: ………………………………………………….  + Phòng/Ban: …………………………………………...........  **Mô tả tình trạng:** ……………………………………............  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Nguyên nhân:** ………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Đánh giá:** ……………………………………………………..  …………………………………………………………………...  …………………………………………………………………...  **Cách khắc phục:**………………………………………….…………………………………………………………………...…………………………………………………………………..  **Thời gian hoàn thành:** ……………………………………...  **Ghi chú:** ………………………………………………………………….…………………………………………………………………. | |
| **Người sử dụng** | **Nhóm CNTT**  **Nguyễn Minh Tân** | **Người sử dụng** | **Nhóm CNTT**  **Nguyễn Minh Tân** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIÊN BẢN XỬ LÝ TÌNH TRẠNG**  **Nội dung được yêu cầu:** …………………………………....  ……………………………………………………………….....  ……………………………………………………………….....  **Thời gian tiếp nhận:** ………………………………….........  **Tên thiết bị:**……………………………………………….......  ………………………………………………………………….  **Nhân sự quản lý thiết bị:**  + MSNV:……………………………………………..............  + Họ và tên: ………………………………………………….  + Phòng/Ban: …………………………………………...........  **Mô tả tình trạng:** ……………………………………............  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Nguyên nhân:** ………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Đánh giá:** ……………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Cách khắc phục:**………………………………………….  …………………………………………………………………..…………………………………………………………………..  **Thời gian hoàn thành:** ……………………………………..  **Ghi chú:** …………………………………………………………………………………………………………………………………… | |  | **BIÊN BẢN XỬ LÝ TÌNH TRẠNG**  **Nội dung được yêu cầu:** …………………………………....  ………………………………………………………………......  ……………………………………………………………….....  **Thời gian tiếp nhận:** ………………………………….........  **Tên thiết bị:**……………………………………………….......  ………………………………………………………………….  **Nhân sự quản lý thiết bị:**  + MSNV:……………………………………………..............  + Họ và tên: ………………………………………………….  + Phòng/Ban: …………………………………………...........  **Mô tả tình trạng:** ……………………………………............  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Nguyên nhân:** ………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Đánh giá:** ……………………………………………………..  …………………………………………………………………...  …………………………………………………………………...  **Cách khắc phục:**………………………………………….…………………………………………………………………...…………………………………………………………………..  **Thời gian hoàn thành:** ……………………………………...  **Ghi chú:** ………………………………………………………………….…………………………………………………………………. | |
| **Người sử dụng** | **Nhóm CNTT**  **Nguyễn Minh Tân** | **Người sử dụng** | **Nhóm CNTT**  **Nguyễn Minh Tân** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIÊN BẢN XỬ LÝ TÌNH TRẠNG**  **Nội dung được yêu cầu:** …………………………………....  ……………………………………………………………….....  ……………………………………………………………….....  **Thời gian tiếp nhận:** ………………………………….........  **Tên thiết bị:**……………………………………………….......  ………………………………………………………………….  **Nhân sự quản lý thiết bị:**  + MSNV:……………………………………………..............  + Họ và tên: ………………………………………………….  + Phòng/Ban: …………………………………………...........  **Mô tả tình trạng:** ……………………………………............  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Nguyên nhân:** ………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Đánh giá:** ……………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Cách khắc phục:**………………………………………….  …………………………………………………………………..…………………………………………………………………..  **Thời gian hoàn thành:** ……………………………………..  **Ghi chú:** …………………………………………………………………………………………………………………………………… | |  | **BIÊN BẢN XỬ LÝ TÌNH TRẠNG**  **Nội dung được yêu cầu:** …………………………………....  ………………………………………………………………......  ……………………………………………………………….....  **Thời gian tiếp nhận:** ………………………………….........  **Tên thiết bị:**……………………………………………….......  ………………………………………………………………….  **Nhân sự quản lý thiết bị:**  + MSNV:……………………………………………..............  + Họ và tên: ………………………………………………….  + Phòng/Ban: …………………………………………...........  **Mô tả tình trạng:** ……………………………………............  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Nguyên nhân:** ………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Đánh giá:** ……………………………………………………..  …………………………………………………………………...  …………………………………………………………………...  **Cách khắc phục:**………………………………………….…………………………………………………………………...…………………………………………………………………..  **Thời gian hoàn thành:** ……………………………………...  **Ghi chú:** ………………………………………………………………….…………………………………………………………………. | |
| **Người sử dụng** | **Nhóm CNTT**  **Nguyễn Minh Tân** | **Người sử dụng** | **Nhóm CNTT**  **Nguyễn Minh Tân** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BIÊN BẢN XỬ LÝ TÌNH TRẠNG**  **Nội dung được yêu cầu:** …………………………………....  ……………………………………………………………….....  ……………………………………………………………….....  **Thời gian tiếp nhận:** ………………………………….........  **Tên thiết bị:**……………………………………………….......  ………………………………………………………………….  **Nhân sự quản lý thiết bị:**  + MSNV:……………………………………………..............  + Họ và tên: ………………………………………………….  + Phòng/Ban: …………………………………………...........  **Mô tả tình trạng:** ……………………………………............  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Nguyên nhân:** ………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Đánh giá:** ……………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Cách khắc phục:**………………………………………….  …………………………………………………………………..…………………………………………………………………..  **Thời gian hoàn thành:** ……………………………………..  **Ghi chú:** …………………………………………………………………………………………………………………………………… | |  | **BIÊN BẢN XỬ LÝ TÌNH TRẠNG**  **Nội dung được yêu cầu:** …………………………………....  ………………………………………………………………......  ……………………………………………………………….....  **Thời gian tiếp nhận:** ………………………………….........  **Tên thiết bị:**……………………………………………….......  ………………………………………………………………….  **Nhân sự quản lý thiết bị:**  + MSNV:……………………………………………..............  + Họ và tên: ………………………………………………….  + Phòng/Ban: …………………………………………...........  **Mô tả tình trạng:** ……………………………………............  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Nguyên nhân:** ………………………………………………..  …………………………………………………………………..  …………………………………………………………………..  **Đánh giá:** ……………………………………………………..  …………………………………………………………………...  …………………………………………………………………...  **Cách khắc phục:**………………………………………….…………………………………………………………………...…………………………………………………………………..  **Thời gian hoàn thành:** ……………………………………...  **Ghi chú:** ………………………………………………………………….…………………………………………………………………. | |
| **Người sử dụng** | **Nhóm CNTT**  **Nguyễn Minh Tân** | **Người sử dụng** | **Nhóm CNTT**  **Nguyễn Minh Tân** |