

บริษัท รักษาความปลอดภัย เกรท เพาเวอร์การ์ด จำกัด GREAT POWERGUARD SECURITY. CO.,LTD

เกี่ยวกับเรา

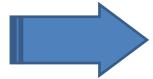
บริษัท รักษาความปลอดภัย เกรท เพาเวอร์การ์ด จำกัด ก่อตั้งขึ้นปี 2555 ภายใต้ สัญญาลักษณ์ที่แสดงออกถึงความเป็นไทยและการสร้างสัมพันธภาพที่ดี บริษัทฯ เปิดดำเนิน ธุรกิจให้บริการเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย แก่ สถานที่และทรัพย์สิน อาทิเช่น โรงงาน อุตสาหกรรม บริษัท อพาร์ทเม้นท์ หมู่บ้านจัดสรร โรงพยาบาล สถานศึกษา ศูนย์การค้า งาน แสดงสินค้า สถานที่ราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน

เนื่องด้วยสังคมในปัจจุบันมีการขยายตัวทางด้านเศรษฐกิจ จึงก่อให้ เกิดธุรกิจที่หลาก หลายขึ้น อีกทั้งยังมีการพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขเปลี่ยนแปลง และรวมไปถึงการนำเทคโนโลยีที่ ทันสมัย เข้ามาผสมผสาน กับการดำเนินกิจการ ซึ่งทำให้การลงทุนในธุรกิจนั้นมีมูลค่าเพิ่ม มากยิ่งขึ้น เช่นนี้แล้ว อาจก่อให้เกิดปัจจัยเสี่ยงในด้านความไม่ปลอดภัย หรือมีการโจรกรรม เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา และไม่เพียงเท่านี้ เรายังเล็งเห็นปัญหาการจราจรที่วุ่นวายอันจะเกิดขึ้น แก่สถานที่ประกอบการของลูกค้าได้ ดังนั้นองค์กรของเราจึงพร้อมที่จะมอบความปลอดภัย ความสะดวกสบาย และความเป็นระเบียบเรียบร้อย ให้แก่สถานที่ประกอบการของลูกค้า ทั้งในภาครัฐและเอกชน

ด้วยประสบการณ์ยาวนานที่มีมากว่า 20 ปี ในด้านการรักษาความปลอดภัย ตลอดจน ถึงให้คำปรึกษาในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงข้อ กฎหมายในเบื้องต้นได้ โดยทีมงานคุณภาพที่มากประสบการณ์ มีความรู้ ความชำนาญ วางแผน จัดวางระบบ และองค์กรของเราได้ประสานงานร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ ทหาร และนักกฎหมาย อีกทั้งให้การบริการรักษาความปลอดภัยแบบทันสมัย ด้วยการนำอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับลักษณะงานที่ได้รับมอบหมาย ควบคู่ไปกับพนักงาน รักษาความปลอดภัย ที่ผ่านการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม และผ่านการฝึกอบรม ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติจากเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ทั้งนี้เพื่อให้งานบริการเกิด ประสิทธิภาพและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าที่ใช้บริการ ในราคาที่นำเสนอด้วย ความเป็นธรรม

บริษัทฯ มั่นใจในมาตรฐานการบริการที่มีศักยภาพ และเปี่ยมล้นด้วยประสิทธิภาพในการ ดูแลรักษาความสงบ เรียบร้อยแก่ทรัพย์สิน สถานที่ และบุคลากรของท่านให้มีความปลอดภัย อยู่ทุกช่วงเวลา พร้อมทั้งติดตามผลการให้บริการ และมุ่งพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างมั่นคง เพื่อก้าวไปสู่มาตรฐานระดับสากล





รูปแบบการให้บริการ

ลักษณะงานที่รับผิดชอบในการให้การบริการรักษาความปลอดภัยของ
บริษัท รักษาความปลอดภัย เกรท เพาเวอร์การ์ด จำกัด ทางบริษัทฯ จะต้องดำเนินการ
สำรวจพื้นที่และอาณาเขตการรักษาความปลอดภัยเสียก่อน โดยการสำรวจนั้นบริษัทฯ
จะทำการสำรวจ ตรวจสอบ รายงานผล และเสนอแนะแก่ท่าน เพื่อวางระบบรักษา
ความปลอดภัยในเรื่องดังต่อไปนี้



- สถานที่ตั้ง พื้นที่รักษาความปลอดภัยที่รับผิดชอบ
- เขตรั้ว และอาณาเขตพื้นที่ติดต่อ
- การควบคุม การผ่านเข้า-ออก ของบุคคลภายในและภายนอก
- การกำหนดพื้นที่เขตหวงห้าม ตลอดทั้งข้อปฏิบัติต่างๆ
- การใช้อุปกรณ์เครื่องกีดขวาง แผงเหล็กกั้นทางเข้า-ออก
- ชนิดและประเภทของทรัพย์สินที่ต้องดูแลเป็นพิเศษ
- การควบคุมการเข้า-ออก ของยานพาหนะทั้งภายในและภายนอก
- การตรวจสอบทางหนีไฟลุกเฉิน ถังเคมีดับเพลิง หัวรับน้ำดับเพลิง และพื้นที่ส่วนกลาง ทั้งหมด
- การสื่อสารภายในและสัญญาณแจ้งเตือนภัยฉุกเฉิน
- ตรวจสอบแสงสว่างภายในและรอบๆ เวลากลางคืน
- บุคคลสำคัญที่จะต้องแจ้งหรือติดต่อกรณีฉุกเฉิน และรับผิดชอบร่วมกัน
- กฏ ระเบียบ ข้อบังคับ ต่างๆที่บุคคลภายในต้องปฏิบัติ







การคัดเลือกบุคคล



คำอธิบายภาพที่อธิบาย รปภาพหรือกราฟิก

คุณสมบัติของพนักงานรักษาความปลอดภัยโดยทั่วไป

บริษัทฯ จัดหาบุคลากรที่มีความเหมาะสม ที่จะเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย ดังนี้

- 1. สุขภาพร่างการแข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่สังคมรังเกียจ หรือติดยาเสพติด มีลักษณะดังนี้
 - เพศชายอายุระหว่าง 18-55 ปี สูง 160 เซนติเมตร ขึ้นไป
 - เพศหญิงอายุระหว่าง 18-45 ปี สูง 155 เซนติเมตร ขึ้นไป
- 2. การศึกษา ชั้นประถมศึกษา (ป.6 ขึ้นไป)
- จะต้องมีหลักฐานการสมัครงานครบถ้วน เช่น บัตรประจำตัวประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน, รูปถ่ายหน้าตรง และหลักฐานการทหาร (เพศชาย), วุฒิการศึกษา ฯลฯ (ถ้ามี)
- 4. ได้รับการตรวจสอบประวัติจากกองทะเบียนประวัติอาชญากรรมของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- 5. การตรวจสุขภาพ ผ่านมาตรฐานโดยไม่มีโรคสังคมรังเกียจ
- 6. ไม่ติดยาเสพติดทุกชนิด

การปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัย

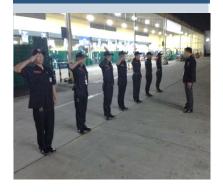
การฝึกอบรม

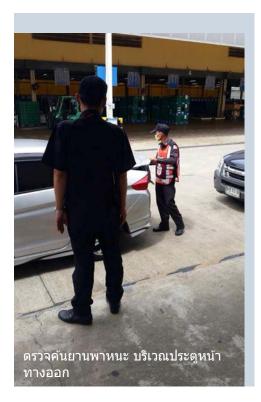
เมื่อผ่านการตรวจสอบเอกสารแล้ว พนักงานทุกคนจะต้องผ่านการสัมภาษณ์ การพิมพ์ ลายนิ้วมือการสอบประวัติก่อนฝึกอบรม การฝึกอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัย โดยเน้นภาค วิชาการและการฝึกภาคปฏิบัติ เช่น ท่าบุคคลมือเปล่า,ท่าประกอบอาวุธ(กระบอง) และประเมินผล การปฏิบัติทุกคน เมื่อลงปฏิบัติหน้าที่แล้ว บริษัทฯจะมีสายตรวจตามผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อทำการ ทบทวนพัฒนา เพิ่มพูนทักษะการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย ให้มีความรู้ความสามารถยิ่งขึ้น และประเมินผลอย่างต่อเนื่อง

" ตรวจสอบประวัติบุคคล ด้วยระบบ C3I ซึ่งเป็น ระบบตรวจสอบประวัติ อาชญากรรม ของบุคคล ของสำนักงานตำรวจ แห่งชาติ นำมาพิจารณา ในการรับสมัครบุคคลเข้า ทำงาน "

บริษัทฯได้จัดฝึกอบรมพนักงานรักษา ความปลอดภัยที่ได้รับการคัดเลือกตาม วิชาชีพ แบ่งออกเป็น 2 ภาค ดังนี้

- ภาคทฤษฎี หมายถึง
 ภาคเอกสารทั้งหมด และปฏิบัติงาน
 ตามแนวทางนโยบายทั่วไปของบริษัทฯ
- 2. ภาคปฏิบัติ หมายถึง ภาคปฏิบัติของพนักงานรักษาความ ปลอดภัยเองกับเหตุการณ์ต่างๆในเวลา ปฏิบัติหน้าที่





ิการปฏิบัติงานในส่วน ภาคทฤษฎี-ภาคปฏิบัติ

ภาคปฏิบัติ

พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนต้องมีความอดทน เข้มแข็ง มีความพร้อมเพียงใน เวลาปฏิบัติหน้าที่ และได้ผ่านการฝึกอบรมมา เช่น

- 🕨 มีการฝึกอบรมท่าบุคคลมือเปล่า เช่น ทำความเคารพ ฝึกแถว ฯลฯ
- > มีการฝึกการต่อสู้ป้องกันตัวและเพื่อพิทักษ์ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง
- 🗲 มีการฝึกการจราจรเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ว่าจ้างในการปฏิบัติหน้าที่
- มีการฝึกการตรวจค้นตัวบุคคล ถุงห่อ กล่อง ยานพาหนะ และอื่นๆ บริเวณประตูหน้า
 ทางออก
- มีการฝึกการใช้เครื่องมือดับเพลิง
- 1. บุคคลที่พนักงานรักษาความปลอดภัยควรให้ความเคารพและปฏิบัติลือ
- 1.1. เมื่อพบผู้ว่าจ้างและฝ่ายบริหารเข้าเย็น ต้องทำความเคารพ-ออก เช้า-อย่างสม่ำเสมอ
- 1.2. เมื่อมีการติดต่อสอบถามกับบุคคลภายนอกซึ่งเป็นแขกหรือลูกค้าที่มี ระดับสูง จะต้องทำความเคารพก่อนทุกครั้ง และเมื่อกลับผ่านออกประตู ไป
- 1.3. เมื่อพบผู้บังกับบัญชาและสายตรวจของบริษัทฯ ทุกครั้ง จักต้องทำ ความเการพทันที



- SAFETY GATE
- 2. ในขณะปฏิบัติหน้าที่ หากพบเห็นบุคคลภายนอก เข้ามา โจรกรรมทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือหน่วยงานที่ พนักงาน รักษาความปลอดภัยเฝ้าอยู่ จะต้องรีบเข้าขัดขวางและแจ้ง บริษัทฯ ของพนักงานรักษาความปลอดภัย และเจ้าของ บริษัทฯ ฝ่ายเกี่ยวข้องทราบโดยด่วน เพื่อดำเนินการต่อไป
- 3. ถ้ามีเหตุสำคัญๆ เช่น มีการโจรกรรม, เพลิงใหม้, ทะเลาะ วิวาท เป็นต้น จะต้องแจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจด้วย

การปฏิบัติงานในส่วน ภาคทฤษฎี-ภาคปฏิบัติ

ภาคทฤษฏี

- พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคน จักต้องมีความสำนึกรักและ เข้าใจในหน้าที่ของตน
- รู้และเข้าใจแนวปฏิบัติการ เกี่ยวกับยานพาหนะเข้า-ออก ของบริษัท
- รู้และเข้าใจแนวปฏิบัติการ เข้า-ออก บุคคลภายนอก-ภายใน
- รู้และเข้าใจแนวการปฏิบัติทางด้านอัคคีภัย รวมถึงการใช้งาน อุปกรณ์เสริมในการใช้ระจับเพลิง
- รู้และเข้าใจแนวการปฏิบัติงานในยามวิกาล ซึ่งจะเน้นในเรื่องการ เฝ้าระวัง ดูแล ตรวจตรา ตรวจค้น ในเขตที่ตนรับผิดชอบ
- ประสานงานกับเจ้าหน้าที่สายตรวจ หรือผู้บังคับบัญชา ในการแจ้ง เหตุทางโทรศัพท์ หรือส่งสัญญาณด้วยเสียงนกหวีด ระฆัง รวมทั้งการ ใช้นาฬิกาตรวจเวลา
- รู้และเข้าใจแนวปฏิบัติการตรวจค้นผู้ต้องสงสัย และการจับกุม ใน กรณีมีเหตุฉุกเฉิน
- รู้และเข้าใจแนวปฏิบัติการด้านจราจรเบื้องต้น โดยได้รับการฝึก อบรมจากเจ้าที่ตำรวจของบริษัทฯ





การจัดพนักงานรักษาความปลอดภัยเข้าปฏิบัติหน้าที่



- 1. หน้าที่ของพนักงานรักษาความปลอดภัยต้องคอยตรวจตราดูแล และป้องกันทรัพย์สินของ ผู้ว่าจ้างไม่ให้เกิดการเสียหายหรือสูญหาย ภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบอย่างเคร่งครัด
- 2. พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องตรวจสอบบุคคลทั้งภายในและภายนอก ห้ามมิให้ เข้าเขตหวงห้ามหรือพื้นที่รับผิดชอบ โดยไม่ได้รับอนุญาตอย่างเด็ดขาด
- 3. พนักงานรักษาความปลอดภัยทุกคนจะต้องผ่านการฝึกอบรม ทั้งด้านระเบียบ วินัย และ ด้านการติดต่อ การตรวจค้น บุคคล-ยานพาหนะ และปฏิบัติหน้าที่ทั่วไป ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ทั้งหมดต้องผ่านการตรวจสอบและติดตามประเมินผล อย่างต่อเนื่อง



การรายงานเหตุการณ์

<u>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน</u>

- พนักงานรักษาความปลอดภัย จะต้องเขียนบันทึกรายงานเหตุการณ์ทุก ครั้ง ที่มีเหตุการณ์สำคัญเกิดขึ้น หรือมีการตรวจตรา ตรวจค้นในระหว่าง ปฏิบัติหน้าที่
- 2. การรายงานเหตุการณ์ หากเป็นเรื่องที่สำคัญอย่างยิ่งและมีผลกระทบถึง บริษัทฯ จะต้องแจ้งให้ผู้จัดการฝ่ายบุคคล หรือบริษัทฯของพนักงาน รักษาความปลอดภัย ทราบโดยเร็ว เช่น โทรศัพท์ ฯลฯ
- การเขียนบันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวันเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อ เป็นหลักฐานสามารถตรวจสอบได้
- 4. พนักงานรักษาความปลอดภัยจะต้องจดบันทึกยานพาหนะเข้าออก ของ-ลูกค้าและฝ่ายบริหารทุกครั้ง

การปฏิบัติเกี่ยวกับมีผู้บุกรุก

<u>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน</u>

- 1 . กรณีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทราบ หรือสงสัยว่ามีผู้บุกรุกเข้ามา ในสถานที่ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้เจ้าหน้าที่ตำรวจทราบโดยเร็ว และอย่า ให้ผู้บุกรุกรู้ตัว จะต้องเฝ้าดูไม่ให้ผู้บุกรุกคลาดสายตาแระควรบันทึกรูปร่าง ลักษณะต่างๆ ของผู้บุกรุกไว้ด้วย เช่น เพส ความสูง อายุ สีผิว ทรงผม ลักษณะใบหน้า หู ตา จมูก ปากการแต่งกาย ท่าทางการเดิน สำเนียงการพูด
- กรณีผู้บุกรุกมียานพาหนะเข้ามาให้บันทึกชนิดของยานพาหนะ ทะเบียน ยี่ห้อสีหรือตำหนิอื่นๆไว้
- 3. แจ้งเจ้าหน้าที่ตำรวจท้องที่ให้เข้ามาระงับเหตุ คำเนินการตามกฎหมาย รวมถึงแจ้งให้ ผู้จัดการฝ่ายบุคคลทราบ





การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้

<u>ขั้นตอนการปฏิบัติงาน</u>

- เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องทำการคับเพลิงในทันทีที่พบ
 เห็นเพลิงใหม้
- หากไม่สามารถดับเพลิงได้ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยต้องแจ้ง หัวหน้าหน่วยตามลำดับชั้นและแจ้งเจ้าหน้าที่ดับเพลิงหรือเจ้าหน้าที่ ตำรวจโดยด่วน หรือกดสัญญาณเตือนภัย(ถ้ามี)
- จัดการจราจรกันบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องให้ออกไป เพื่ออำนวยความ
 สะดวกให้กับรถดับเพลิง หรือเจ้าหน้าที่ดับเพลิงในการปฏิบัติหน้าที่
- 4. ปิดประตุหน้าต่างทุกบาน เพื่อไม่ให้ไฟลุกลามมากยิ่งขึ้น
- 5. บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับเหตุการณ์ ไว้เป็นหลักฐาน

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องผ่านฝึกอบรมดังนี้

เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกนาย ก่อนออกประจำจุดเพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามหน่วยงานต่างๆ จะต้องได้รับการปฐมนิเทศ (ฝึกอบรม) ดังนี้



- ลักษณะของการปฏิบัติงานในหน่วยงานต่างๆ เช่น บริษัท
 ฯ ห้างร้าน โรงงาน และสถานที่ต่างๆ ที่มีลักษณะการ
 ปฏิบัติงานแตกต่างกันอย่างไร แต่ละสถานที่ควรจะปฏิบัติ
 อย่างไร
- การควบคุมเขตรับผิดชอบและการตรวจค้น หรือการ สังเกตการณ์ต่างๆ รอบๆ บริเวณเขตอันรับผิดชอบ
- การควบคุม แก้ไข การแจ้งเหตุ และการระงับเหตุการณ์ต่างๆ ตามความเหมาะสม
- 4. การใช้อุปกรณ์ต่างๆ เช่น ถังคับเพลิง อาวุธประจำกาย เป็นต้น
- 5. มารยาทในการปฏิบัติหน้าที่ การแสดงความเคารพและปฏิบัติ ตามคำสั่งของนายจ้างหรือผู้บังกับบัญชาโดยเคร่งครัด



ความรับผิดชอบ

บริษัทฯจะรับผิดชอบให้ท่านต่อความเสียหาย หรือสูญหายแห่งทรัพย์สิน ซึ่งอยู่ในความดูแลของ พนักงานรักษาความปลอดภัยเป็นรายเหมาวงเงิน สูงสุดครั้งละไม่เกิน 2 เท่า ของอัตราค่าบริการต่อ ความเสียหายหนึ่งครั้งโดยไม่จำกัดจำนวนครั้งต่อ เดือน

เงื่อนไขการให้บริการ

- 1. การโจรกรรมของบุคคลภายนอกซึ่งปรากฏร่องรอยการโจรกรรม อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่โดยบกพร่องของพนักงานรักษาความ ปลอดภัย
- 2. ความเสียหาย หรือสูญหายของทรัพย์สิน แม้จะไม่ปรากฏร่องรอย ซึ่งผู้ว่าจ้างได้มอบหมายให้ดูแลเป็นการเฉพาะและพนักงานของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบถูกต้อง โดยลงลายลักษณ์อักษรก่อนการปฏิบัติหน้าที่ เว้นแต่ ทรัพย์สินซึ่งโดยสภาพแล้วไม่อาจกำหนดจำนวนที่แน่นอนได้

บริการหลังการขาย

- การสับเปลี่ยนพนักงานรักษาความปลอดภัย ผู้ว่าจ้างสามารถเปลี่ยนได้
 ตลอดปีสัญญาว่าจ้าง บริษัทฯจะดำเนินการสับเปลี่ยนให้ทันทีภายในเวลาไม่
 เกิน 3 วัน นับแต่ผู้ว่าจ้างร้องขอ
- 2. บริษัทฯจะจัดหาเจ้าหน้าที่ระดับสูง มาประสานงานตามความต้องการของ ท่านหรืออย่างน้อยเดือนละ 1-2 ครั้งหรือมากกว่านั้น กรณีมีเหตุไม่ปกติ
- 3. กรณีที่ต้องติดต่อกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ หรือหน่วยงานราชการหรือ ดำเนินคดีต่างๆ อันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานรักษาความ ปลอดภัย บริษัทฯจะเป็นผู้รับดำเนินการประสานงานและให้ความสะดวกแก่ ท่านอย่างเต็มความสามารถ

บริษัท รักษาความปลอดภัย เกรท เพาเวอร์การ์ด จำกัด

สำนักงานใหญ่ 488 หมู่ 2 ต.อ้อมน้อย อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร 74130

โทรศัพท์ :

(02) 810-9038

(081) 572-5690

(083) 975-0109

แฟลกซ์ :

(02) 810-9038

E-Mail:

Nattawat.greatpowerguard@hotmail.com

" เราพร้อมดูแลคุณตลอด 24 ชั่วโมง "

WE 'RE GREAT

ประโยชน์ที่ท่านได้รับจากการว่าจ้าง

- 1. เรามีสายตรวจเข้าตรวจหน่วยงานของท่านตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อประโยชน์สูงสุดของท่าน เจ้าหน้าที่ ระดับบริหารจากบริษัทฯ จะเข้ามาตรวจสอบและรับทราบปัญหาต่างๆ พร้อมจะแก้ไขปัญหาให้ท่านทันที หรือเข้าร่วมประชุมกับท่าน
- 2. หากสถานประกอบการของท่านมีรั้วรอบขอบชิดเรามีบันทึกการเข้า-ออก ตรวจค้น ทั้งพนักงาน บุคคลภายนอกและยานพาหนะต่างๆ เมื่อเข้า ออกทุกครั้ง เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานในการตรวจสอบเมื่อมี -ปัญหา
- 3. หากพนักงานรักษาความปลอดภัยนายใดปฏิบัติงานไม่เคร่งครัด ไม่มีกฎระเบียบ หรือไม่ตรงกับความ ต้องการของท่าน ท่านสามารถเปลี่ยนพนักงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง
- 4. ท่านไม่ต้องเสียเวลาในการต้อนรับบุคคลภายนอก ในเรื่องไร้สาระต่างๆ เพราะเจ้าหน้าที่รักษาความ ปลอดภัยของเราจะสอบถามท่านก่อนว่าจะให้เข้าพบหรือไม่
- 5. ท่านไม่ต้องแบกรับภาระเกี่ยวกับสวัสดิการ รวมถึงค่าอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงานรักษา ความปลอดภัย ให้แก่พนักงานรักษาความปลอดภัยซึ่งทางบริษัทฯ จะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายดังกล่าวทั้งหมด อันเป็นการตัดภาระของท่าน
- 6. เมื่อทรัพย์สินของท่านเกิดการสูญหาย ท่านจะได้รับการกุ้มครองชดใช้ค่าเสียหายจากทางบริษัทฯตามที่ ระบุไว้ในสัญญาว่าจ้างรักษาปลอดภัย
- 7. เป็นการตัดความสนิทสนมระหว่าง พนักงานรักษาความปลอดภัยกับพนักงานบริษัทฯของท่าน รวมทั้ง ลดภาระต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่จะปรับปรุงแผนงานด้านรักษาความปลอดภัย
- .8 เมื่อเกิดปัญหาข้อบกพร่องต่างๆ เกิดขึ้น ทางบริษัทฯ มีมาตรการควบคุมและลงโทษอย่างมีระบบเป็น ขั้นตอน
- 9. เมื่อท่านเลิกจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของเรา ท่านไม่ต้องจ่ายค่าชดเชยและค่าอื่นๆ ตามกฎหมาย แรงงานทกประการ ซึ่งเป็นการแบ่งเบาภาระและความย่งยาก เกี่ยวกับปั๊ณหาแรงงาน



อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย

ซึ่งทางบริษัทจะดำเนินการจัดให้ตามความเหมาะสม และสอดคล้องกับการปฏิบัติงาน อาทิ เช่น



Guard Tour Reader



เดินตรวจตรา



กรณีใช้พนักงานรักษาความปลอดภัยตั้งแต่ คน 4ขึ้นไป

ทางบริษัท ขอะทำการติดตั้ง GUARD TOUR ให้ฟรี

***ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามราคาที่เสนอมา