Sitio Web de O.S.P.I.M.

www.ospim.com.ar

Requisitos mínimos de la máquina

Pentium II

128 Mb de Memoria RAM

Windows XP o Superior

Outlook Express (Windows XP) - Live Mail (Windows Vista en adelante)

Introducción

A continuación se explicará cómo configurar su cuenta de correo electrónico, en la cual recibirá las novedades sobre **el Sistema de Autorizaciones Online** de O.S.P.I.M.

Este tutorial contiene los pasos para realizar la configuración, tanto en el programa Outlook Express para Windows XP, como para Live Mail para Windows Vista en adelante.

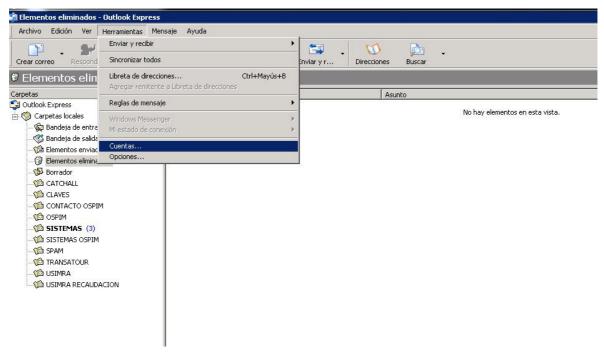
NOTA: si tiene Windows Vista en adelante y no tiene instalado el Live Mail, puede encontrar las instrucciones de instalación en el siguiente link: http://support.microsoft.com/kb/973855/es.

Configuración para Outlook Express para Windows XP

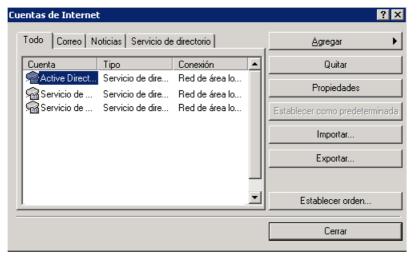
- 1. Inserte el CD que se entregó junto a este tutorial.
- En el mismo, se encontrará la carpeta Correo Electrónico, dentro de la cual encontrará el archivo autorizacionesXXXX.aif, donde las XXXX será el código de su delegación. Cópielo y péguelo en su escritorio.
- 3. Abra el Outlook Express haciendo clic en el **Botón Inicio**, y luego **Programas**. Allí encontrará el Outlook Express como se ve en la siguiente imagen



4. Dentro del Outlook Express vaya a **Herramientas**, y luego a **Cuentas**, como se ve a continuación



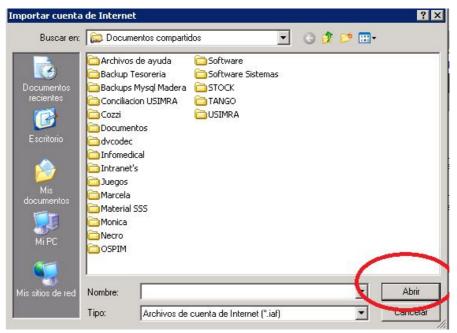
5. Se abrirá la siguiente pantalla



6. Hacemos clic en el botón Importar...



- 7. Se abrirá una pantalla donde elegiremos el archivo que copiamos en el escritorio en el **punto 2.**
- 8. Una vez hecha la elección, apretamos el botón **Abrir**, como se muestra en la siguiente imagen



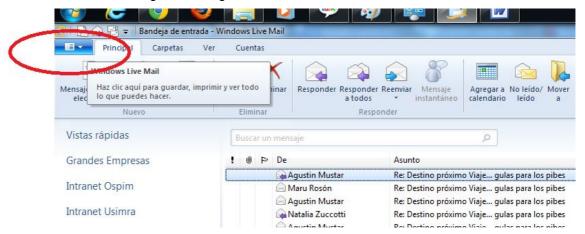
- 9. Luego de esto, se podrá ver en la pantalla del **punto 5** que en el listado se agregó la cuenta AutorizacionesXXXX, donde las XXXX serán su código de delegación.
- 10. Hacemos clic en cerrar y con esto finalizamos la configuración de la cuenta.

Configuración para Windows Live Mail para Windows Vista en adelante

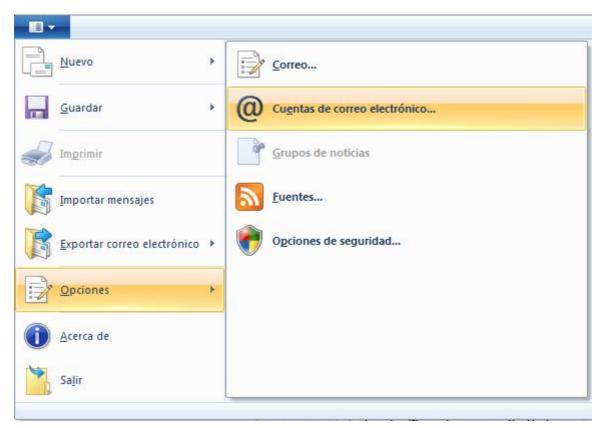
- 1. Inserte el CD que se entrego junto a este tutorial.
- En el mismo, se encontrará la carpeta Correo Electrónico, dentro de la cual encontrará el archivo autorizacionesXXXX.aif, donde las XXXX será el código de su delegación. Cópielo y péguelo en su escritorio.
- 3. Abra el Windows Live Mail, yendo a **Inicio**. Lo encontraremos en el listado como se puede ver en la imagen siguiente



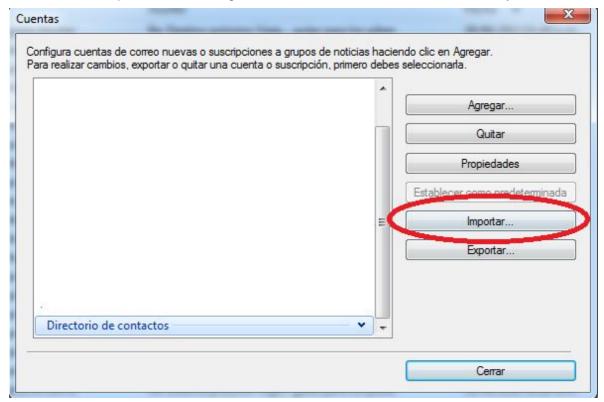
4. Dentro del Windows Live Mail, vamos a desplegar el menú principal haciendo clic en el botón resaltado en la siguiente imagen



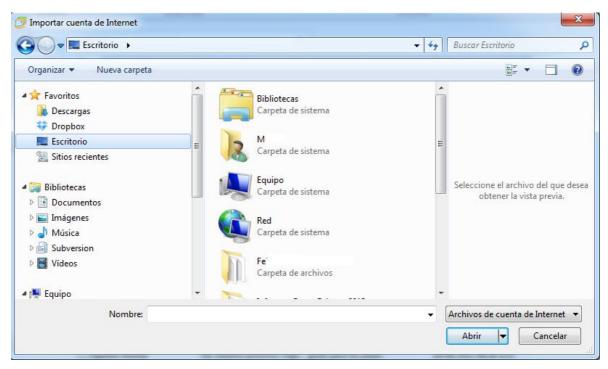
5. Dentro del menú desplegado elegimos **Opciones**, y dentro de esto hacemos clic en **Cuentas de Correo Electrónico...**



6. Se abrirá una pantalla como la siguiente, en la cual hacemos clic en el botón Importar



- 11. Se abrirá una pantalla donde elegiremos el archivo que copiamos en el escritorio en el **punto 2**.
- 12. Una vez hecha la elección, apretamos el botón **Abrir,** como se muestra en la siguiente imagen



- 13. Luego de esto, se podrá ver en la pantalla del **punto 5** que en el listado se agregó la cuenta AutorizacionesXXXX, donde las XXXX serán su código de delegación.
- 14. Hacemos clic en cerrar y con esto finalizamos la configuración de la cuenta.

Con esto finaliza el tutorial.

Consultas

Ante cualquier consulta no dude en comunicarse con el Departamento de Sistema de O.S.P.I.M.

Telefónicamente: 4431-4791/4089 (int 125 - Sistemas)

Vía correo electrónico: sistemas@ospim.com.ar