

MANUAL DE PROCEDIMIENTO - PAUTAS GENERALES PRESTACIONES DE
DISCAPACIDAD AÑO 2020-ASPO/DISPO 2021
Parte 1

El presente manual tiene como objetivo enunciar los pasos necesarios para iniciar un trámite por discapacidad y los mismos son indispensables para la gestión de la autorización.

La autorización de la cobertura se realizará conforme a lo dispuesto en el Nomenclador vigente de Prestaciones Básicas de discapacidad dispuesta por la Superintendencia de Servicios de Salud.

Nuestra página Web: www.ospim.com.ar
Instructivo y Formularios <http://www.ospim.com.ar/formulariosprestadores.html>

Todas las prestaciones se autorizan desde OSPIM Central
Consultas vía mail: discapacidad@ospim.com.ar Consultas vía telefónica: miércoles y viernes de 10 a 12:45hs y de 14 a 17hs
Al (11) 4431-4791/4089
Consultas en forma personal: de lunes a viernes de 9:30 a 12:30hs. Y de 14 a 17:30hs.
Calle Rojas 254, Código Postal 1405, CABA, o en la Delegación correspondiente al beneficiario

La presentación del trámite es anual, año calendario. Para su renovación/inicio se sugiere presentar la documentación completa en los meses de noviembre y diciembre de 2020 para iniciar/continuar con las prestaciones en el año 2021. La misma debe presentarse sin tachaduras y/o correcciones. En caso de tenerlas deberán estar con la respectiva enmienda (firma y sello del profesional)
La recepción de la documentación no implica autorización de la prestación solicitada. La misma está sujeta a análisis de la Auditoría de Discapacidad. En caso de ser necesario, se solicitará evaluación del Equipo Interdisciplinario de Discapacidad de OSPIM

EL INICIO DE LAS PRESTACIONES SIN AUTORIZACIÓN PREVIA ES
RESPONSABILIDAD DEL PRESTADOR Y NO OBLIGA A LA OBRA SOCIAL A CUBRIR
LAS MISMAS

La existencia de cobertura en años anteriores al período solicitado NO DA DERECHO AL PRESTADOR INTERVINIENTE A CONTINUAR CON LA PRESTACIÓN SIN previo análisis de la documentación presentada y autorización correspondiente por parte de la Obra Social OSPIM (sin excepción)

SE DEBE SOLICITAR EL PRESUPUESTO SELLADO Y AUTORIZADO POR EL EQUIPO DE DISCAPACIDAD PARA EL COMIENZO DE LA PRESTACIÓN

LOS TRATAMIENTOS SERÁN RECONOCIDOS Y ABONADOS DESDE LA FECHA QUE FIGURE LA AUTORIZACIÓN EN EL PRESUPUESTO PRESENTADO POR CADA PRESTADOR

ES RESPONSABILIDAD DEL PRESTADOR ENVIAR SU FACTURACIÓN y planilla de asistencia firmada por el responsable y profesional, en formato PDF, VIA MAIL A facturaciondiscapacidad@ospim.com.ar A MES VENCIDO (los primeros siete días hábiles de cada mes), LO RECIBIDO FUERA DE TÉRMINO, de acuerdo al Mecanismo de Integración, NO GENERARÁ OBLIGACIÓN DE PAGO

DOCUMENTACION A PRESENTAR

DOCUMENTACION DEL AFILIADO
(El expediente se inicia con el Anexo 1 "Carátula de Inicio de Trámite")

o Constancia de Padrón de beneficiarios en la Superintendencia de Salud
https://www.sssalud.gob.ar/index.php?b_publica=Acceso+P%C3%BAblico&user=GRAL&page=bus650

- o Constancia de CODEM emitida por el ANSES
<http://servicioswww.anses.gob.ar/ooss2/>
- o Situación del beneficiario
Se solicita informar a la obra social toda modificación producida en relación a la condición filiatoria del beneficiario y al módulo prestacional recibido (por abandono, falta de concurrencia, fallecimiento, desempleo u otras)
- o Fotocopia del carnet del Titular y beneficiario
- o Fotocopia de último recibo de sueldo (Beneficiarios Activos en relación de dependencia)
- o Fotocopia del último comprobante de cobro de del seguro de desempleo (Beneficiarios con Fondo de Desempleo)
- o Fotocopia del Certificado de Discapacidad. (Verificar que se vea con claridad el código de barras ubicado en el margen izquierdo del CUD)
Se deberá adjuntar fotocopia legible del Certificado de Discapacidad vigente. En los casos de Certificado de Discapacidad que se encuentren vencidos y cuenten con el turno para la renovación, deberán enviar fotocopia legible del mismo (turno de la renovación) sin excepción.
Una vez que cuenten con el Nuevo Certificado de Discapacidad presentar una copia legible para adjuntar al expediente.

DOCUMENTACION MÉDICA

- Resumen de Historia Clínica Original (VER ANEXO 2)
Debe estar confeccionada por el médico tratante y contener los antecedentes que justifiquen y respalden los tratamientos solicitados.
Debe figurar:
 - datos del beneficiario (nombre y apellido, nombre de Obra Social OSPIM, DNI, Nro. de beneficiario, edad, diagnóstico),
 - Antecedentes de Salud
 - Estado actual
 - Medicación(detallarla si corresponde)
 - Plan terapéutico
 - Firma y sello de médico tratante

ORDEN MÉDICA ORIGINAL (Prescripción o Indicación) (VER ANEXO 4)

La prescripción del tratamiento No puede ser realizada por un médico de la institución en la que se efectúan las prestaciones.

Deben estar firmadas por médico que evalúa e indica el tratamiento

Cada orden debe contener:

- Nombre y Apellido del Beneficiario
- DNI, confirmar que se encuentre escrito en forma correcta
- Nombre de la Obra Social y Nro. De Beneficiario
- Diagnóstico (debe coincidir con el expresado en el Certificado de Discapacidad)
- Detallar Prestación solicitada para el Beneficiario:
Pueden ser:
 - Prestaciones Ambulatorias: serán prescriptas por cantidad de sesiones indicando especialidad y frecuencia semanal o mensual
 - Prestaciones Institucionales: por ejemplo Centro de Día, Es necesario detallar tipo de jornada (simple o doble)
 - Prestaciones Educativas: si es Educación Especial debe indicarse, PRE-primaria, Primaria o Formación Laboral y tipo de jornada (simple o doble); si es Centro Educativo Terapéutico, debe indicarse tipo de jornada (simple o doble)
 - Módulo Estimulación Temprana
Período de la Prestación, debe indicarse el período en el que se efectuará la prestación (enero- diciembre 2021 ó febrero-diciembre 2021)
Firma y sello del médico tratante

Fecha, la fecha de emisión debe ser anterior al período de la prestación (ejemplo: si la prestación comienza el 02/01/21, la fecha de la orden podría ser, 01/12/2020)

Dependencia, en caso de solicitarlo, deberá estar aclarado y debidamente fundamentado. En el Pedido médico de las prestaciones (prestaciones institucionales y/o transporte) deberá expresarse por escrito si tiene dependencia y debe ser justificado con el aporte de datos clínicos relevantes que imposibiliten el traslado gratuito en transporte público de pasajeros, aclarando domicilio de partida y destino. (VER ANEXO 4) Ejemplos Órdenes médicas

FIM PLANILLA DE MEDIDA DE INDEPENDENCIA FUNCIONAL (VER ANEXO 3)

En caso de tener indicada “Dependencia” en la orden médica, debe incluir Evaluación de la medida de independencia funcional elaborada y firmada por médico tratante.

DOCUMENTACIÓN DE PRESTADORES

o Presupuestos (VER ANEXOS 5 y 6)

Deben contener los siguientes datos

Del Beneficiario:

- Nombre y Apellido del beneficiario
- DNI
- Prestación
- Frecuencia: cantidad de sesiones semanales/mensuales
- Modalidad: jornada simple/doble
- Período: enero- diciembre 2021 ó febrero-diciembre 2021
- Fecha: debe ser anterior al inicio de la prestación solicitada
- Valor (por sesión/por módulo según corresponda)
- Valor mensual
- Aclarar si es Con Dependencia(Prestaciones Institucionales)

Del Prestador de Tratamientos

- Razón Social
- Domicilio de atención
- Teléfono de contacto
- Constancia de CBU (se adjunta formato para completar información solicitada Anexo 11)

• Dirección de correo electrónico l

• Condición frente al IVA

• Nro. de CUIT

• Orden y emisión del cheque

• Firma y sello de la persona responsable de la institución, prestadora y/o profesionales tratantes.

• POR FAVOR COMPLETAR LA INFORMACION DE LA DOCUMENTACION A PRESENTAR CON LETRA LEGIBLE Y CLARA.

o Presupuesto de traslado (VER ANEXO 7)

Debe presentar:

Habilitación municipal y/o provincial vigente para el período solicitado

Fotocopia de seguro

Fotocopia de licencia de conducir

Hoja de ruta impresa de acuerdo con “Google Maps” (www.maps.google.com.ar)

Debe contener los siguientes datos:

- Nombre y Apellido del Beneficiario
- DNI
- Domicilio de Partida, especificar calle, numeración y localidad (debe coincidir con el consignado en la planilla de conformidad)
- Domicilio de Destino, especificar calle, numeración y localidad (aclarar tipo de prestación a la cual se traslada. El domicilio de destino debe coincidir con el presupuesto de la prestación
- Cantidad de km diarios recorridos
- Cantidad de km mensuales recorridos
- Frecuencia, cantidad de viajes mensuales a cada destino, días y horarios.
- Valor por km, aclarar si es con dependencia
- Monto por viaje
- Monto mensual
- Período
- Fecha, previa a la prestación
- Firma y aclaración del transportista
- Domicilio
- Teléfono de contacto y correo electrónico
- Número de CUIT
- Constancia de CBU(se adjunta formato para completar la información solicitada

Anexo 11)

- Condición Frente al IVA
- Orden de emisión del cheque
- Constancia de Alumno Regular (cuando el transporte especial es para concurrir a Escuela Común), la misma debe detallar datos del establecimiento y nro. CUE institucional

• NOTA: La autorización no implica un valor fijo mensual a abonar por parte de la obra social, sino un compromiso de contraprestación por la realización de todos los viajes pautados, la autorización mensual sólo tendrá validez sobre la prestación efectivamente realizada.

PLANES DE TRATAMIENTO (Inicio de Tratamiento/Continuación de Tratamiento) (VER ANEXO 8)

- Debe detallar los objetivos a trabajar con el Beneficiario durante todo el año.

Si el tratamiento que recibe es de varios profesionales en diferentes consultorios; este plan debe estar consensuado y firmado por todos los profesionales intervinientes para garantizar el trabajo interdisciplinario.

Si el tratamiento se realiza en una misma institución queda bajo la firma del responsable de la misma

NOTA DE SOLICITUD DE CAMBIO O BAJA DEL PRESTADOR

Se debe presentar en forma fehaciente la suspensión o cambio de prestador indicando fecha y enviando un mail a discapacidad@ospim.com.ar (ANEXO 10)

PRESUPUESTO DE INTEGRACIÓN ESCOLAR Y MAESTRA DE APOYO (VER ANEXO 5)

Presentar:

- ADAPTACIONES CURRICULARES (Objetivos de Trabajo que deberán ser acordados entre la Escuela Común y la Maestra de Apoyo/Equipo Integrador) Dentro de los dos meses de comenzada la prestación. De no ser así no se abonará la misma
- ACTA ACUERDO (VER ANEXO 9) deberán presentarse firmadas y selladas por la Escuela Común y la Maestra de Apoyo / Equipo Integrador. En el caso de el Acta de Acuerdo deberá presentarse con firma y sello de la Escuela Común y la Maestra de Apoyo/Equipo Integrador y la firma de la familia. Debe presentarse a más tardar con la primera facturación de la prestación. Caso contrario no se abonará

INFORMES EVOLUTIVOS

Con la presentación de la documentación para el año 2021, se deben adjuntar los informes evolutivos finales del año 2020 correspondiente al Beneficiario.

RECORDAR LA PRESENTACIÓN SEMESTRAL DE INFORMES EVOLUTIVOS

(Si se trata de más de un profesional individual, deberán realizarlo en conjunto firmado y sellado por todos los profesionales tratantes que conforman el Equipo Interdisciplinario)

INSCRIPCIÓN EN LA AGENCIA NACIONAL DE DISCAPACIDAD/REGISTRO

NACIONAL DE PRESTADORES DE LA SSSALUD

SE DEBERÁ PRESENTAR EL DICTAMEN DE CATEGORIZACIÓN E INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO DE PRESTADORES DE SERVICIOS DE ATENCIÓN A FAVOR DE LA PERSONAS CON DISCAPACIDAD DEPENDIENTE DE LA AGENCIA NACIONAL DE DISCAPACIDAD, A SABER:

- o Centros de Rehabilitación y Estimulación Temprana:
Fotocopia legible de la Inscripción en la Agencia Nacional de Discapacidad
- o Educación Inicial, Educación General Básica, Formación Laboral, Centro de Día, Centro Educativo Terapéutico, Hogar:
Fotocopia legible de la Inscripción en la Agencia Nacional de Discapacidad
- o Profesionales que realizan Prestaciones de Apoyo:
Psicólogos, Kinesiólogos, Fonoaudiólogos, Psicopedagogos, Músico- terapeutas, Trapista Ocupacionales, Psicomotricistas y Estimuladoras Tempranas, en el Registro Nacional de Prestadores en la SSSALUD, deben presentar: Fotocopia de Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores en la Superintendencia de Servicios de Salud y Fotocopia legible del Título Habilitante (diploma con número de resolución no certificado analítico).
- Otros Profesionales, (maestros de Educación Especial, Estimuladores del Lenguaje, Trabajadores Sociales, otros), deben presentar: fotocopia legible del Título Habilitante

DESCRIPCIÓN DE PRESTACIONES BÁSICAS DE DISCAPACIDAD

Parte 2

- Transporte especial (VER ANEXO 7)

El módulo de transporte comprende el traslado de personas discapacitadas desde su domicilio hasta el lugar de atención y viceversa.

Dicho beneficio es otorgado cuando el beneficiario se ve imposibilitado, por circunstancias clínicas, sociales o conductuales, de usufructuar el traslado gratuito en transportes públicos de acuerdo a lo previsto en la Ley 24.14, art. 22 inc.a

Documentación Requerida:

- o Fotocopia legible de la habilitación del vehículo/agencia de transporte
- o Fotocopia del seguro vigente al momento de ser presentado en la obra social
- o Fotocopia del Registro del conductor
- o Fotocopia del recorrido del google maps www.maps.google.com.ar
- o En el caso de transporte a escuela común, deberá presentar constancia de alumno regular del beneficiario

- Prestaciones de Apoyo (VER ANEXO 6)

Es aquella prestación que recibe una persona con discapacidad como complemento o refuerzo de otra prestación principal de las incluidas en el nomenclador de Prestaciones Básicas para Personas con Discapacidad.

Estas prestaciones deben estar fundamentadas y tienen que ser suministradas fuera del horario de atención de la prestación principal.

Se debe contemplar la necesidad de tiempo de descanso, traslados, alimentación y tiempo libre requerido para el apropiado desarrollo de cada propuesta terapéutica y/o educativa

Las prestaciones de Apoyo solicitadas deben coincidir con la discapacidad del afiliado

Las prestaciones de Apoyo son:

Kinesiología

Terapia Ocupacional

Psicología

Fonoaudiología

Psicopedagogía

Psicomotricidad

Estimulación Intelectual, Visual, Auditiva y del Lenguaje (son brindadas por profesores de Educación Especial con orientación en discapacidad visual, auditiva y/o cognitiva)

Estimulación Visual

Estimulación Auditiva

Estimulación del Lenguaje

Musicoterapia

o Documentación Requerida:

o Presupuesto

o Plan de Tratamiento

o Fotocopia legible de Título habilitante

o Constancia de Inscripción en el Registro Nacional de Prestadores de la Superintendencia de Servicios Salud

o Constancia de Alumno Regular de Escuela Común con CUE, en caso de recibir una sola prestación de apoyo

• Módulo de Tratamiento Integral Intensivo (VER ANEXO 6)

Este módulo comprende la atención de la semana completa (5 días, de lunes a viernes) con más de una especialidad.

o Documentación Requerida: (se debe detallar el nombre del módulo, las terapias brindadas y la cantidad de sesiones):

Presupuesto

Plan de tratamiento

Fotocopia legible de la Inscripción en la Agencia Nacional de Discapacidad

• Módulo de Tratamiento Integral Simple (VER ANEXO 6)

Este módulo comprende la atención en la semana con una frecuencia menor a los cinco días y con más de una especialidad.

o Documentación Requerida: (se debe detallar el nombre del módulo, las terapias brindadas y la cantidad de sesiones):

Presupuesto

Plan de tratamiento

Fotocopia legible de la Inscripción en la Agencia Nacional de Discapacidad

CADA MÓDULO COMPRENDE LOS SIGUIENTES TIPOS DE ATENCIÓN:

o Fisioterapia-Kinesiología

o Terapia Ocupacional

o Psicología

o Fonoaudiología

o Psicopedagogía

o Psicomotricidad

o Musicoterapia

• Módulo de Estimulación Temprana (VER ANEXO 6)

Este módulo comprende el proceso terapéutico-educativo que promueve y favorece el desarrollo armónico de las diferentes etapas evolutivas del bebé y del niño pequeño con alguna discapacidad de 1 a 4 años de edad cronológica.

o Documentación Requerida: (se debe detallar el nombre del módulo, las terapias brindadas y la cantidad de sesiones):

Presupuesto

Plan de tratamiento
En caso de profesionales individuales, Fotocopia Título habilitante
En caso de Instituciones Fotocopia legible de la Inscripción en la Agencia Nacional de Discapacidad

- Educación Inicial (ANEXO 5)

Proceso educativo correspondiente a la primera etapa de la escolaridad que se desarrolla entre los 3 y los 6 años de edad aproximadamente de acuerdo con una programación específica elaborada y aprobada para ello

- o Prestación Institucional:
Escuela Especial Educación Inicial Jornada Simple
Escuela Especial Educación Inicial Jornada Doble
Categoría del Establecimiento A, B ó C

- o Documentación Requerida
Presupuesto
Plan de tratamiento
Copia completa del dictamen de categorización e inscripción en la Agencia Nacional de Discapacidad
Constancia de Alumno Regular

- Educación General Básica (ANEXO 5)

Proceso educativo programado y sistematizado que se desarrolla entre los 6 y los 14 años de edad aproximadamente, o hasta la finalización del ciclo correspondiente

- o Prestación Institucional:
Escuela Especial General Básica Jornada Simple
Escuela Especial General Básica Jornada Completa
Categoría del Establecimiento A, B ó C

- o Documentación Requerida
Presupuesto
Plan de tratamiento
Copia completa del dictamen de categorización e inscripción en la Agencia Nacional de Discapacidad
Constancia de Alumno Regular

- Formación Laboral (VER ANEXO 5)

Proceso de capacitación que implica evaluación, orientación específica, formación laboral y/o profesional cuya finalidad es la preparación adecuada de una persona con discapacidad para su inserción en el mundo del trabajo. Es de carácter educativo y sistemático. Debe responder a un programa específico, de duración determinada y aprobada por organismos oficiales competentes en la materia. Está dirigido a personas con discapacidad entre los 14 y 24 años de edad. Los cursos no podrán extenderse más allá de los 4 años de duración.

- o Prestación Institucional:
Escuela Especial Formación Laboral Jornada Simple
Escuela Especial Formación Laboral Jornada Completa
Categoría del Establecimiento A, B ó C

- o Documentación Requerida
Presupuesto y Constancia de Alumno regular
Plan de tratamiento
Copia completa del dictamen de categorización e inscripción en la Agencia Nacional de Discapacidad

- Módulo de Apoyo a la Integración Escolar (VER ANEXO 5)

Se otorga sólo a alumnos con necesidades educativas especiales para integrarse en ESCUELA COMÚN

Implica una carga horaria mínima de 32 horas mensuales

Esta prestación la brinda una institución o equipo categorizado para tal fin

- o Documentación Requerida
 - Presupuesto
 - Plan de tratamiento
 - Copia completa del dictamen de categorización e inscripción en la Agencia

Nacional de Discapacidad

- Constancia de Alumno Regular en Escuela Común
- Acta acuerdo original firmada entre partes intervinientes:
 - Padre, Madre o Tutor
 - Institución Educativa común
 - Institución que brinda la Integración Escolar

- Módulo Maestra de Apoyo (VER ANEXO 5)

Se otorga sólo a alumnos con necesidades educativas especiales para integrarse en ESCUELA COMÚN)

Esta prestación sólo puede ser brindada por Psicopedagogos y/o Docentes Especiales con título habilitante

Implica una carga horaria mínima de 24hs mensuales, caso contrario se considerará como valor hora. El profesional que brinde esta prestación NO podrá brindar terapias ambulatorias en forma conjunta o complementaria al mismo afiliado

- o Documentación Requerida
 - Presupuesto
 - Plan de tratamiento
 - Docente especiales, Título Habilitante
 - Psicopedagogos, Título habilitante e inscripción en el Registro de Prestadores de la Superintendencia de Salud

- Constancia de Alumno Regular de Escuela Común
- Acta acuerdo original firmada entre partes intervinientes:
 - Padre, Madre o Tutor
 - Institución Educativa común
 - Institución que brinda la Integración Escolar

- Centro Educativo Terapéutico (VER ANEXO 5)

Tratamiento ambulatorio que tiene por objetivo la incorporación de conocimientos y aprendizajes de carácter educativo a través de enfoques, metodología y técnicas de carácter terapéutico. Está dirigido a niños y jóvenes cuya discapacidad no le permite acceder a un sistema de educación especial sistemático y requieren este tipo de servicios para realizar un proceso educativo adecuado a sus posibilidades. Está dirigido a personas con discapacidad entre los 4 y 24 años de edad

- o Prestaciones Institucionales
 - Centro Educativo Terapéutico Jornada Simple
 - Centro Educativo Terapéutico Jornada Completa
 - Categoría del Establecimiento A, B ó C
 - o Documentación Requerida
 - Presupuesto
 - Plan de tratamiento
 - Copia completa del dictamen de categorización e inscripción en la Agencia
- Nacional de Discapacidad

- Centro de Día (VER ANEXO 5)

Tratamiento ambulatorio con objetivo terapéutico asistencial para lograr el máximo desarrollo de autovalimiento e independencia posible en una persona con discapacidad

- o Prestación Institucional:
Centro de Día Jornada Simple
Centro de Día Jornada
Categoría del Establecimiento A, B ó C
- o Documentación Requerida
Presupuesto
Plan de tratamiento
Copia completa del dictamen de categorización e inscripción en la Agencia Nacional de Discapacidad
Constancia de Asistencia Mensual

- Hogar, Hogar con Centro de Día, Hogar con CET
Hogar permanente o de lunes a viernes (VER ANEXO 5)

Recurso institucional que tiene por finalidad brindar cobertura integral a los requerimientos básicos esenciales (vivienda, alimentación, atención especializada) a personas con discapacidad sin grupo familiar propio o con grupo familiar no continente. Está dirigido, preferentemente, a las personas cuya discapacidad y nivel de autovalimiento e independencia sea dificultosa a través de los otros sistemas descriptos y, por su mayor grado de dependencia, requieren mayor protección. Será necesario que la institución presente un informe socio-ambiental, a fin de justificar la imposibilidad de contención familiar.

- o Prestación Institucional:
Hogar Permanente Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Hogar Permanente con Centro de Día Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Hogar Permanente con Centro de Educación Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Terapéutica Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Hogar Permanente con Formación Laboral Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Hogar Permanente con Pre-Primaria Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Hogar Permanente con Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Hogar Lunes a Viernes Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Hogar Lunes a Viernes con Centro de Día Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Hogar Lunes a Viernes con Centro Educativo Terapéutico Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Hogar Lunes a Viernes con Formación Laboral Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C

Hogar Lunes a Viernes con Pre-Primaria Primaria y categoría del Establecimiento
A, B ó C
Hogar Lunes a Viernes con Primaria y categoría del Establecimiento A, B ó C
Presupuesto y Plan de tratamiento
Copia completa del dictamen de categorización e inscripción en la Agencia
Nacional de Discapacidad

MANUAL DE PROCEDIMIENTO – ANEXOS DE FORMULARIOS PARA LAS
PRESTACIONES DE DISCAPACIDAD AÑO 2019
Parte 3

ANEXO 1
CARÁTULA DE INICIO DE TRÁMITE
• DATOS A COMPLETAR POR EL BENEFICIARIO

Apellido y Nombre del Beneficiario
DNI

Numero de CUIL

Fecha de Nacimiento

Estado Civil

Domicilio Actual

C.P. – Localidad

Provincia

Tipo de Afiliación
Directo () – Monotributista () – Jubilado () – Otro ().....

Apellido y Nombre del
Padre

Teléfono del Contacto
Del Padre (*)

Apellido y Nombre de
La Madre

Teléfono de Contacto
De la Madre (*)

Correo Electrónico
De Contacto

Nombre de la Empresa, CUIT, Domicilio y Fecha de Ingreso Laboral

* POR FAVOR COLOCAR EL PREFIJO DE LA ZONA DE RESIDENCIA E INDICAR SI
ES TELÉFONO FIJO O CELULAR.

*PERSONAS AUTORIZADAS PARA LA FIRMA DE CONSTANCIA DE ASISTENCIA

Vínculo	Nombre y Apellido	Documento
Responsable	Registro de Firma	

Responsable

ANEXO 2
RESUMEN HISTORIA CLÍNICA
(Completar todos los campos)

Fecha:

Beneficiario:
OSPIM Nro. De afiliado:

F. de Nacimiento:
DNI:

Diagnóstico y Estado Actual:

Evolución en el último año:

Antecedentes de Salud significativos:

Medicación:

Plan Terapéutico:

Datos del Profesional tratante
Teléfono
Correo electrónico

Firma y sello
Profesional tratante

ANEXO 3 – PLANILLA DE MEDIDA DE INDEPENDENCIA FUNCIONAL
(Completar todos los campos)

Nombre y Apellido: F. Nac.:
Nro. De Beneficiario DNI:
Diagnóstico:

TABLA DE PUNTUACIÓN DE NIVELES DE INDEPENDENCIA FUNCIONAL
(Se deben calificar todos los ítems)

ACTIVIDADES Puntaje
AUTOCUIDADO

- 1 Comida (Implica uso de utensilios, masticar y tragar la comida)
 - 2 Aseo (Implica lavarse la cara y manos, peinarse, afeitarse, lavarse los dientes)
 - 3 Baño (Implica aseo de todo el cuerpo en bañera, ducha o baño con esponja en cama)
 - 4 Vestir parte superior (Implica vestirse de la cintura hacia arriba como colocar prótesis/ortesis)
 - 5 Vestir parte inferior (Implica vestirse de la cintura hacia abajo, incluye ponerse zapatos, y colocarse prótesis/ortesis)
 - 6 Uso del baño (Implica mantener la higiene perineal y ajustar ropas antes y después del uso del baño y/o chata)
- CONTRO DE EFÍINTERES
- 7 Control de intestinos (Implica el control completo e intencional de la evacuación intestinal y el uso de equipo o agentes necesarios para la evacuación)
 - 8 Controlar vejiga (Implica el control completo e intencional de la evacuación vesical y el uso de equipo o agentes necesarios para la evaluación como sondas, etc....)
- MOVILIDAD

TRANSFERENCIA

9 Transferencia de pie o de una silla de ruedas a silla y/o cama (Implica pasaje de silla de ruedas a silla, cama y volver a la posición inicial. Si camina lo debe hacer de pie)

10 Transferencia a toilette (Implica sentarse y levantarse del inodoro)

11 Transferencia a la ducha o bañera (Implica entrar y salir de la bañera o ducha)

LOCOMOCIÓN

12 Marcha/silla de ruedas (Implica caminar sobre una superficie llana una vez que está en pie o propulsar su silla de ruedas en caso de no caminar)

13 Escaleras (Implica subir y bajar escaleras)

COMUNICACIÓN

14 Comprensión (Implica el entendimiento de la comunicación auditiva o visual.

Ejemplo: escritura, gestos, signos, etc...)

15 Expresión (Implica la expresión clara del lenguaje verbal o no verbal)

CONEXIÓN

16 Interacción social (Implica habilidades relacionadas de entendimiento, relación y participación con el otro,. Respeto de límites, normas y encuadre)

17 Resolución de problemas (Implica resolver problemas cotidianos)

18 Memoria (Implica habilidad para el reconocimiento y memorización de actividades simples y/o rostros familiares)

PUNTAJE TOTAL

PUNTAJE

Independiente Dependiente

Independiente Total 7 puntos Sólo requiere supervisión
5 puntos

Independiente con adaptaciones 6 puntos Sólo requiere mínima asistencia (el
sujeto aporta 75% o más) 4 puntos

Requiere asistencia moderada (el sujeto aporta el 50% o más)
3 puntos

Requiere asistencia máxima (el sujeto aporta 25]% o más)
2 puntos

Requiere asistencia total (el sujeto aporta menos del 25]%
1 punto

Si el logro de la actividad implica un riesgo para sí o terceros o si necesita dos
ayudantes 1 punto

JUSTIFICACIÓN ADICIONAL POR DEPENDENCIA: Escribir en base a la evaluación
fisiátrica y neuropsicológica realizada, los niveles funcionales neurolocomotores y
cognitivos del paciente:

Firma, sello de Profesionales Intervinientes

Teléfono de contacto y correo electrónico:

ANEXO 4 - EJEMPLOS DE ÓRDENES MÉDICAS

Apellido y Nombre: Gómez, Juana

DNI: 12.123.456

OSPIM nro. De afiliado

Diagnóstico: Trastorno Generalizado del Desarrollo

Indicación Médica:

Solicito Psicopedagogía 2 sesiones semanales

Período: Enero a Diciembre 2021

Fecha: 22/12/2020

Firma y Sello del Médico Tratante

* 3

Apellido y Nombre: Rumez, Alma

DNI: 12.123.456

OSPIM nro. De afiliado

Diagnóstico: Trastorno Generalizado del Desarrollo

Indicación Médica:

Solicito Módulo Integral Intensivo en:

Fonoaudiología 2 sesiones por semana

Psicología 2 sesiones por semana

Terapia Ocupacional 2 sesiones por semana

Período: Enero a Diciembre 2021

Fecha: 22/12/2020

Firma y Sello del Médico Tratante

Apellido y Nombre: Peli, José

DNI: 12.123.456

OSPIM nro. De afiliado

Diagnóstico: Trastorno Generalizado del Desarrollo

Indicación Médica:

Solicito Módulo Integral Simple en:

Fonoaudiología 2 sesiones por semana

Psicología 2 sesiones por semana

Período: Enero a Diciembre 2021

Fecha: 22/12/2020

Firma y Sello del Médico Tratante

Apellido y Nombre: Bermúdez, Antonia

DNI: 28.123.456

OSPIM nro. De afiliado

Diagnóstico: ECNE

Indicación Médica:

Solicito, dada su patología de base (discapacidad motora), traslado de domicilio a Escuela Especial y/o Común

*1

*3

Período: Marzo a Diciembre 2021

Fecha: 22/12/2020

Firma y Sello del Médico Tratante

Apellido y Nombre: Bermúdez, Antonia

DNI: 28.123.456

OSPIM nro. De afiliado

Diagnóstico: ECNE

Indicación Médica:

Solicito Escuela Especial Primaria, jornada simple

Período: Febrero a Diciembre 2021

*2

Fecha: 22/12/2020

Firma y Sello del

Médico Tratante

Apellido y Nombre: Bermúdez, Antonia

DNI: 28.123.456

OSPIM nro. De afiliado

Diagnóstico: ECNE

Indicación Médica:

Solicito, dada su patología de base (discapacidad motora), traslado de domicilio a terapias de rehabilitación; indicando frecuencia semanal.

Período: Febrero a Diciembre 2021

*1

Fecha: 22/12/2020

Firma y Sello del

Médico Tratante

*1 Indicar la dependencia si corresponde

*2: Para escolaridad en escuela especial y/o Integración Escolar, la matrícula se incluye agregando el mes de febrero

*3 Para esta prestación se debe presentar constancia de alumno regular si concurre a Escuela Común, Nombre completo del Establecimiento, Número de CUE, Domicilio, Teléfono y Mail del mismo

Apellido y Nombre: Terry, Florencia

DNI: 40.123.456

OSPIM nro. De afiliado

Diagnóstico: Trastorno Generalizado del Desarrollo

Indicación Médica:

Solicito Módulo Maestra de Apoyo

Período: Marzo a Diciembre 2021

Fecha: 22/12/2020

Firma y Sello del

Médico Tratante

*3 Apellido y Nombre: Carrera, Cristina

DNI: 44.123.456

OSPIM nro. De afiliado

Diagnóstico: Trastorno Generalizado del Desarrollo

Indicación Médica:

Solicito Módulo Apoyo a la Integración Escolar

Período: Marzo a Diciembre 2021

Fecha: 22/12/2020

Firma y Sello del

Médico Tratante

*2 *3

Apellido y Nombre: Helguera, Jacinta

DNI: 39.123.456

OSPIM nro. De afiliado

Diagnóstico: Retraso Mental Moderado. Hipoacusia

Indicación Médica:

Solicito Centro Educativo Terapéutico, Jornada simple

Período: Enero a Diciembre 2021

Fecha: 22/12/2020

*1 Firma y Sello del
 Médico Tratante
 Apellido y Nombre: Crisol, Eugenia
DNI: 51.123.456
OSPIM nro. De afiliado
Diagnóstico: ECNE

Indicación Médica:
Solicito Módulo de Estimulación Temprana
Período: Febrero a Diciembre 2021

Fecha: 22/12/2020

Firma y Sello del
Médico Tratante

* 1 Indicar si corresponde la dependencia
*2: Para escolaridad en escuela especial u/o Integración Escolar, la matrícula se incluye agregando el mes de febrero
*3 Para esta prestación se debe presentar constancia de alumno regular si concurre a Escuela Común, Nombre completo del Establecimiento, Número de CUE, Domicilio, Teléfono y Mail del mismo

ANEXO: 5
PRESTACIONES INSTITUCIONALES – INTEGRACIÓN ESCOLAR
MAESTRA DE APOYO – CONSENTIMIENTO

Lugar y Fecha de emisión
Nombre y Apellido del Beneficiario:
DNI:
Nro. Beneficiario:
Teléfono y Mail de contacto del beneficiario:

Razón Social del Prestador:
Domicilio de Atención:
Localidad / Provincia:
Teléfono:
Mail de Contacto:

Prestaciones a brindar (según Mecanismo Integración):

Tipo de Jornada (Simple o Doble):

Dependencia(S/N):

Matricula (\$): Monto Mensual (\$): Categoría:
Periodo Ciclo Lectivo. Desde: Hasta:
Cronograma de Asistencia:
Días Lunes Martes Miércoles JuevesViernes
Horarios De:
A: De:
A: De:
A: De:
A: De:
A: De:
A:
Observaciones:

CBU (adjuntar Comprobante) (VER ANEXO 11)
IMPORTANTE: Las facturas deben ser presentadas en tiempo y forma, antes del 10 de cada mes en la OSPIM CENTRAL.
Una vez recibido el pago es condición obligatoria presentar el recibo correspondiente para el cobro del siguiente pago.

*EN CASO DE PRESENTAR INTEGRACION ESCOLAR O MAESTRA DE APOYO DEBERAN ESPECIFICAR LA INSTITUCION/ ESCUELA DONDE SE BRINDARA LA PRESTACION.

Institución / Escuela / Maestra de Apoyo:

Firma y Sello Responsable Institución Aclaración

CONSENTIMIENTO
Por la presente dejo constancia de mi consentimiento al programa de prestaciones descrito precedentemente al:
Beneficiario:
DNI:
Firma del Beneficiario o Responsable
Aclaración

Lugar y Fecha de Consentimiento:

ANEXO: 6
PRESTACIONES DE APOYO – ESTIMULACION TEMPRANA
MODULO INTEGRAL SIMPLE/INTENSIVO
CONSENTIMIENTO

Lugar y Fecha de Emisión:
Nombre y Apellido del Beneficiario:
DNI:
Nro. Beneficiario:
Teléfono y Mail de contacto:

Razón Social del Prestador:
Domicilio de Atención:
Localidad / Provincia:
Teléfono:
Mail de Contacto:

Prestaciones/Especialidades(según Mecanismo Integración)
Cantidad Sesiones:
Monto Sesión (\$) :
Monto Mensual (\$):

Periodo Ciclo Lectivo. Desde: Hasta:
Cronograma de Asistencia:

Días Lunes Martes Miércoles Jueves Viernes

Horario

Horario

Horario

Horario

Horario

Especialidad

Observaciones:

CBU (adjuntar Comprobante) (VER ANEXO 11)
IMPORTANTE: Las facturas deben ser presentadas en tiempo y forma, antes del 10 de cada mes en la OSPIM CENTRAL.
Una vez recibido el pago es condición obligatoria presentar el recibo correspondiente para el cobro del siguiente pago.

Firma y Sello Responsable Institución

Aclaración

CONSENTIMIENTO
Por la presente dejo constancia de mi consentimiento al programa de prestaciones descrito precedentemente al:
Beneficiario:
DNI:
Firma del Beneficiario o Responsable

Aclaración

Lugar y Fecha de Consentimiento

ANEXO 7
TRANSPORTE – CONSENTIMIENTO
DIAGRAMA DE TRASLADOS
Lugar y Fecha de Emisión:
Nombre y Apellido del Beneficiario:
Nro. De Beneficiario y DNI:

Razón Social del Prestador:
Domicilio:
Localidad/Provincia:
Teléfono Completo:
Mail de Contacto del Prestador:
Desde:Hasta:

Periodo de Traslado:

Domicilio de Partida:

Domicilio de Destino:

Cantidad de viajes por día Ida y vuelta

Cantidad de Km por viaje Ida y vuelta

Valor del Km SIN DEPENDENCIA

Valor del Km CON DEPENDENCIA (si corresponde)

Importe por viaje Ida y vuelta

Cantidad de Km mensuales

Importe mensual

ADJUNTAR COPIA DE GOOGLE MAPS. <https://www.google.com/maps>
Cronograma de Traslados (marcar con una cruz los días de traslados)

LUNES

MARTES

MIERCOLES

JUEVES

VIERNES

Observaciones:

CBU (adjuntar Comprobante) (VER ANEXO 11)
IMPORTANTE: Se debe presentar un presupuesto por tipo de traslado(a Escuelas, Centros y Terapias) y la factura correspondiente al mismo. Las Facturas deben ser presentadas mensualmente, a mes vencido entre el 1 y 10 de cada mes siguiente.
Una vez recibido el pago es condición obligatoria presentar el Recibo correspondiente para el cobro del siguiente pago.

Firma y Sello del Responsable del Transporte

Aclaración

CONSENTIMIENTO

Por el presente deixo constancia de mi consentimiento al esquema de transporte descrito para:

Beneficiario:

DNI

Firma del Beneficiario o Responsable

Aclaración

Lugar y Fecha del Consentimiento:

ANEXO 8

CONTINUIDAD DE TRATAMIENTO/INICIO DE TRTAMIENTO

(Resaltar modalidad correspondiente y Completar todos los campos)

Nombre y Apellido del Beneficiario:

DNI: _____ Fecha de Nac ____/____/____

Nro. De Afiliado OSPIM: _____

Diagnóstico:

Informe de Evaluación Inicial:

Objetivos Generales y Específicos:

Observaciones:

Nombre y Apellido del Profesional:

Domicilio donde se brinda la prestación:

Teléfono del Prestador: _____

Correo Electrónico del Prestador: _____

Firma y Sello del Profesional Tratante:

ANEXO 9
ACTA DE ACUERDO
MAESTRA DE APOYO / INTEGRACION ESCOLAR
(Completar todos los campos)

Fecha de Emisión:

.....

En el día de la fecha, en la ciudad dese establece el presente
acuerdo entre la
Escuela.....
..... con domicilio sito en
.....
representada por....., la Maestra de
Apoyo/el Equipo de Apoyo a la Integración Escolar representado
por.....
.....y la familia del
alumno/a.....
.....con DNI.....representado/a
por.....
..... para llevar a cabo la integración escolar del alumno/a en el año
.....
Sala/Grado/Año..... turno.....en los días y horarios
.....
.....
Periodo.....
.....

La Institución educativa y el/la Maestra/o de Apoyo/Equipo Integrador se comprometen a:

- Atender al/a la alumno/a según necesidades vinculadas a su educación
- Elaborar en forma conjunta el Plan de Adaptaciones Curriculares
- Acordar criterios de evaluación, calificación y acreditación teniendo en cuenta las normas emanadas del Ministerio de Educación.
- Realizar la evaluación media y final en forma interdisciplinaria.

La familia se compromete a:

- Ser un acompañante activo del proceso de aprendizaje
- Compartir el seguimiento del proceso de Integración y Promoción.
- Cumplir con los tratamientos y controles médicos solicitados.
- Hacer que el/la alumna/o mantenga una asistencia regular y cumpla con los turnos dados para la atención específica de sus necesidades y que condicionan su permanencia en el proyecto de Integración.

Firma y Sello de la Escuela Común donde se realiza la Integración:

Aclaración:.....
.....

Firma del Padre/Madre o Tutor:

Aclaración:.....
.....

Firma y Sello de Maestra/o de Apoyo / Equipo Integrador:

Aclaración:
.....
..

ANEXO 10
Nota Solicitud de cambio/Baja de Prestador /Suspensión
temporaria
(Completar todos los campos)

Fecha:
Nombre y Apellido del Beneficiario:
DNI./LC/LE:

Por medio de la presente dejo constancia del requerimiento de la baja de la prestación
De_____

A cargo
de_____

A partir del día _____

Solicito nueva alta de dicha prestación a cargo del Profesional y/o Institución

A partir del Día_____

Firma_____
Aclaración: _____
DNI: _____
Vinculo: _____
Teléfono: _____
Mail de Contacto: _____

ANEXO 11
INFORMACION BANCARIA DEL PRESTADOR/CBU

*Razón Social o Nombre y Apellido del Prestador

.....
.....

*Nro. De Cuit (Coincidente con la Facturación)

.....
.....

*Nro. De Cuenta Corriente o Caja de Ahorro:

.....

*Entidad Bancaria:

.....

*CBU – Clave Bancaria Uniforme (Correspondiente al Cuit de la Facturación)

.....
.....

*Dirección de Mail Contacto:

.....
.....

*Firma:

*Aclaración:

*Tipo y Nro. De DNI:

*Fecha:

RECUERDE COMPLETAR ESTE FORMULARIO Y ADJUNTAR EL COMPROBANTE DE CBU IMPRESO DEL BANCO. YA QUE EL UNICO MEDIO DE PAGO POR EL MECANISMO DE INTEGRACION SERA TRANSFERENCIA BANCARIA