

ホームページ作成ツール

TOPページオリジナル制作用

操作マニュアル



このマニュアルでは TOPページオリジナル制作オプションの操作方法のみを記載しています。
通常の操作につきましては、「ホームページ作成ツール操作マニュアル」をご覧ください。

at home

2022/4/13

Copyright© At Home Co., Ltd. All Rights Reserved.

TOPページオリジナル制作オプションを追加した際のCMS（コンテンツ管理システム）の変更点	2
1. CMSのホーム画面	3
1-1 トップ画面（ホーム）の見かた	4
2. 初期設定	5
2-1 初期設定ページ	6
2-2 TOPページオリジナル制作の初期設定	7
3. グローバルメニュー	9
3-1 グローバルメニューの数や表示順の変更	10
3-2 グローバルメニューに設定されているページの編集	11
4. トップページ / サイドコンテンツ	13
4-1 トップページ / サイドコンテンツの設定画面	14
4-2 お知らせの表示件数の設定	15
4-3 特集の物件コマ表示制御の設定	16
5. お知らせ	18
5-1 お知らせ一覧ページ	19
5-2 お知らせ一覧ページの作成	20
5-3 お知らせ（詳細ページ追加）の作成	21
5-4 お知らせ（一覧のみ追加）の作成	23

TOP ページオリジナル制作オプションを追加した際の CMS の変更点

TOP ページオリジナル制作は、トップページと配下ページのヘッダーとフッターを会員さまごとにそれぞれ制作しているため、CMS の項目がホームページ作成ツールと異なる箇所があります。

TOP ページオリジナル制作オプション追加によりCMSから作成・変更できない項目

初期設定	ヘッダー・フッターの設定	P.6
	著作権表記の設定	P.6
デザインテーマ	配下ページのデザインテーマの変更	—
グローバルメニュー	順番変更	P.10
	数の変更	P.10
	グローバルメニュー内のページタイトルの変更	P.11
	グローバルメニュー内のページ名の変更	P.11
トップページ	メインイメージの設定・変更	P.14
	特集の物件コマの追加・削除	P.14
	エリア挿入	P.14
物件の特集コマ	表示項目の削除・変更	P.14

変更のご依頼・ご相談は
当社営業担当まで お問い合わせください。

TOPページオリジナル制作

1. CMSのホーム画面

1-1 トップ画面（ホーム）の見かた

4

1-1 トップ画面（ホーム）の見かた

ホームページ作成ツールにログインすると、トップ画面（ホーム）が表示されます。

アットホームからのお知らせ

当社から、ホームページ作成ツールをご利用いただいている会員さまへの最新のお知らせが表示されます。

「お知らせをすべて見る」をクリックすると過去のお知らせも表示されます。

お役立ち

ホームページ作成ツールのマニュアルやフリーで利用できる各種画像素材などが表示されます。

基本設定

ホームページ全体の設定や画像フォルダの設定、物件検索メニューの設定をします。

ホームページ作成ツール操作マニュアル

- ・第1章 ホームページの基本部分を作る
- ・第2章 ページを追加する・修正する
- ・第5章 物件検索メニューを設置する

サイトの公開 / 更新

作成したサイトの公開設定をします。公開前にテストサイトで、できあがりを確認することもできます。

ホームページ作成ツール操作マニュアル

- ・第6章 ホームページを公開する

評価・分析

ホームページの作成状況の診断やどのくらいアクセスされているかを調べます。

ホームページ作成ツール操作マニュアル

- ・第7章 ホームページの達成度を調べる

ページの作成 / 更新

ページの追加、変更、削除などを行います。

ホームページ作成ツール操作マニュアル

- ・第2章 ページを追加する・修正する
- ・第4章 それぞれのページの作りかた



注意

- TOP ページオリジナル制作の場合、評価・分析における総合評価の評価点は機能設定がすべて設定済みとして計算されています。

TOPページオリジナル制作

2. 初期設定

2-1 初期設定ページ	6
2-2 TOPページオリジナル制作の初期設定	7

2-1 初期設定ページ

詳細は「ホームページ作成ツール 操作マニュアル 第1章」を参照

TOPページオリジナル制作の初期設定ページでは、
下記の設定項目が表示されます。

① サイト名・サイトの説明・キーワード（全ページ共通）

- ・サイト名
- ・サイトの説明
- ・キーワード

② ファビコン

- ・ファビコン
- ・ウェブクリップアイコン

③ SNS

- ・Facebook
 - いいねボタンの設置（有効／無効）
 - タイムラインの設置（有効／無効）
- ・Twitter
 - Tweet ボタンの設置（有効／無効）
 - タイムラインの設置（有効／無効）
- ・LINE
 - LINE（有効／無効）

④ LINE 公式アカウント

- ・「友だち追加」QRコード 埋め込みコード
- ・「友だち追加」ボタン 埋め込みコード

⑤ QRコード

- ・QRコード（全ページ共通／各ページ個別）
- ※QRコードは株式会社デンソーウェブの登録商標です。

⑥ テストサイトパスワード設定

- ・パスワード

①

②

③

④

⑤

⑥

The screenshot shows the '初期設定' (Initial Settings) page. It is divided into several sections, each highlighted with a red border and a numbered callout:

- ① サイト名・サイトの説明・キーワード（全ページ共通）**: This section contains fields for 'サイト名' (Site Name), 'サイトの説明' (Site Description), and 'キーワード' (Keywords). Each field has a character count indicator (e.g., 0/255 for site name).
- ② ファビコン**: This section contains two upload areas: 'ファビコン' (Favicon) and 'ウェブクリップアイコン' (Web Clip Icon). Each area has a 'ファイル選択' (Select File) button and a note about file format and size.
- ③ SNS**: This section contains settings for Facebook, Twitter, and LINE. Each platform has checkboxes for 'いいねボタンの設置' (Like button settings), 'タイムラインの設置' (Timeline settings), and 'Tweet ボタンの設置' (Tweet button settings).
- ④ LINE 公式アカウント**: This section contains fields for '友だち追加 QRコード' (Add friend QR code) and '友だち追加 ボタン' (Add friend button).
- ⑤ QRコード**: This section contains a field for 'QRコード' (QR code) with a dropdown menu to select between '全ページ共通' (Common to all pages) and '各ページ個別' (Individual for each page).
- ⑥ テストサイトパスワード設定**: This section contains a field for 'パスワード' (Password) with a character count indicator (0/16).

A '保存' (Save) button is located at the bottom right of the page.

2-2 TOPページオリジナル制作の初期設定

ホームページ全体の初期設定の項目は、指示書（ヒアリングシート）などをもとに設定してありますが自由に変更が可能です。

1. 「基本設定」の「初期設定」をクリックします。



2. 「サイト名」・「サイトの説明」・「キーワード」は、主要商圏・取扱い種目や既存のサイトをもとに設定してあります。



3. 「ファビコン」・「ウェブクリップアイコン」はパソコン・スマートフォンでショートカット登録された際に表示されるアイコンです。変更が必要な場合は「ファイル選択」より変更できます。



4. 「Facebook」・「Twitter」は URL 登録をすることでタイムラインの設置が可能です。
「LINE 公式アカウント」の「友だち追加」も必要に応じて設置できます。



注意

- TOP ページオリジナル制作のトップページでは、ご要望に応じて設置しております。

TOP ページオリジナル制作・トップページでの Facebook や Twitter、LINE 設置のご依頼・ご相談は

当社営業担当まで お問い合わせください。

5. 「QR コード」は、初期状態では全ページ共通の QR コードが設定されており、トップページにつながります。
読み取った各ページに遷移するよう設定を変更することも可能です。

※QR コードは株式会社デンソーウェブの登録商標です。

6. テストサイトパスワードは、テストサイトを閲覧する際に必要なパスワードです。
英数半角 8文字以上で設定します。

パスワード入力欄は、セキュリティ上、伏せ字で「・・・・・・・・」と表示されます。

※TOP ページオリジナル制作のデザイン確認時は、当社側で仮設定したパスワードを別途お知らせします。
制作作業が全て終わり納品まで完了しましたら、会員さまが任意でパスワードの再設定をしてください。

7. 「保存」をクリックします。

TOPページオリジナル制作

3. グローバルメニュー

3-1 グローバルメニューの数や表示順の変更	10
3-2 グローバルメニューに設定されているページの編集	11

3-1 グローバルメニューの数や表示順の変更

詳細は「ホームページ作成ツール 操作マニュアル 第2章」を参照

TOPページオリジナル制作ではグローバルメニューの数が最大で9個まで設定されていますが、グローバルメニューの数や順番の変更はできません。



グローバルメニューのページの順番変更・追加・削除は
当社営業担当まで お問い合わせください。

3-2 グローバルメニューに設定されているページの編集

グローバルメニューに設定されているページの基本設定を行います。

※一部変更できない箇所があります。

1. 修正するページの  をクリックします。



2. 基本設定の「ページの説明」「ページのキーワード」を入力・修正します。

ページタイトル 編集不可

ご契約の「TOP ページオリジナル」制作では
このページの「ページタイトル」は変更できません。



ページの説明

このページの内容の説明を入力します。

ページのキーワード

ページの特徴を示すキーワードを入力します。

20 字までのキーワードを、3つまで入力できます。

必ず1つ以上入力してください。

ページ名（英語表記） 編集不可

ご契約の「TOP ページオリジナル」制作では
このページの「ページ名」は変更できません。



注意

- 編集不可 箇所は、グローバルメニューに設定されているページのみです。
グローバルメニュー以外に設定されているページは、編集可能です。

3. 基本設定の下にあるメインコンテンツなどの項目の修正や入力を行います。



項目は、ページによって異なります。
設定方法は下記内容をご覧ください。
(右図は、会社紹介ページの例です)

ホームページ作成ツール操作マニュアル

- ・第2章 ページを追加する・修正する
- ・第4章 それぞれのページの作りかた



4. プレビューを確認します。

パソコン版ページの表示確認をするときは 
を、スマートフォン版ページの表示確認をするときは  をクリックします。



5. 「保存」をクリックします。



TOPページオリジナル制作

4. トップページ / サイドコンテンツ

4-1 トップページ / サイドコンテンツの設定画面	14
4-2 お知らせの表示件数の設定	15
4-3 特集の物件コマ表示制御の設定	16

4-1 トップページ / サイドコンテンツの設定画面

TOPページオリジナル制作専用CMS

TOPページオリジナル制作では、一部専用のCMSとなり、下記の設定項目が表示されます。

- ① お知らせ設定
- ② 特集の物件コマ表示制御
- ③ サイドコンテンツ (全ページ共通)
- ④ 不動産お役立ち情報のリンク (全ページ共通)

TOPページオリジナル制作専用CMS画面



注意

- トップページに表示する「メインイメージ（画像など）」は、TOPページオリジナル制作お申込み時のご要望により当社側で設定しております。会員さまのCMS上では変更などの操作は行えません。
- トップページに表示する「サイドコンテンツ」は、TOPページオリジナル制作お申込み時のご要望により当社側で設定しております。会員さまのCMS上で設定変更などを加えた場合でも、トップページには反映されません。

※CMS上でサイドコンテンツの設定変更をおこなった場合、トップページ以外のページにはその内容が反映されます。トップページに同じ変更を行いたい場合は、当社側で設定を変更する必要があります。

トップページの表示、レイアウト・デザインに関する変更は

当社営業担当まで お問い合わせください。

4-2 お知らせの表示件数の設定

TOPページオリジナル制作では、「お知らせ1」と「お知らせ2」の表示件数の設定ができます。

1. 「お知らせ1」または「お知らせ2」の「▼」をクリックし、表示したい件数を選びます。

お知らせ設定	
お知らせ1表示件数の設定	
設定中の表示件数	表示件数の変更
20	20 ▼
お知らせ2表示件数の設定	
設定中の表示件数	
10	

お知らせ設定	
お知らせ1表示件数の設定	
設定中の表示件数	表示件数の変更
20	▼ 1 2 3 4 5 6 7 8 9
お知らせ2表示件数の設定	
設定中の表示件数	
10	



HINT

- 表示件数の箇所に「▼」がある場合、表示件数の変更が可能です。
- 「お知らせ2」は、TOPページオリジナル制作お申込み時のご要望に応じてトップページに表示設定を行っております。

お知らせ表示設定、件数設定の変更は
当社営業担当まで お問い合わせください。

2. 「保存」をクリックします。

プレビュー	
保存	
削除	

4-3 特集の物件コマ表示制御の設定

TOPページオリジナル制作では、特集の物件コマ表示制御の項目が表示されます。

1. PC版、SP版の↓列と→行の右にある「▼」をクリックし、物件コマの表示件数の設定をします。

PC版 …… パソコン版

SP版 …… スマートフォン版



注意

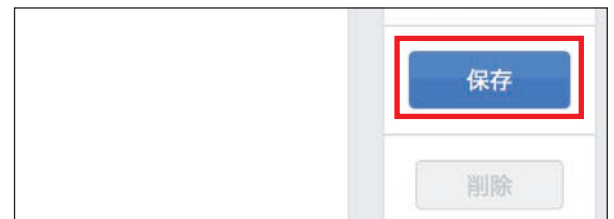
- 表示件数の箇所に「▼」がある場合、表示件数の変更が可能です。
- 会員さまの CMS 設定ではトップページに特集の物件コマは追加できません。

トップページ内の特集の物件コマの変更・追加・削除は
当社営業担当まで お問い合わせください。

2. 表示順<ランダム、価格(安い)、新着>を選択します。



3. 「保存」をクリックします。



TOPページオリジナル制作

5.お知らせ

5-1 お知らせ一覧ページ	19
5-2 お知らせ一覧ページの作成	20
5-3 お知らせ(詳細ページ追加)の作成	21
5-4 お知らせ(一覧のみ追加)の作成	23

5-1 お知らせ一覧ページ

お知らせ一覧ページから、お知らせを作成します。
作成したお知らせは、お知らせ一覧ページに自動で表示されます。

お知らせ一覧の基本設定

「お知らせ一覧」の基本設定を入力します。

お知らせ一覧の保存ボタン

「お知らせ一覧ページ」を保存します。

お知らせ一覧

現在の状態
● 公開中

プレビュー
保存
削除

SEOアドバイス

基本設定

ページタイトル ● 必須 お知らせ一覧 7/20
実際の表示 お知らせ一覧 | ●●●●●●●●●●

ページの説明 ● 必須 お知らせ一覧 7/37
実際の表示 お知らせ一覧: ●●●●●●●●●●

ページのキーワード ● 必須 お知らせ一覧 7/20 0/20 0/20
実際の表示 お知らせ一覧: ●●●●●●●●●●

ページ名 (英語表記) ● 必須 news-1 6/20
実際のURL https://www.athome-●●●.com/news-1/

お知らせ一覧

新規作成

タイトル	状態	日付	更新日	操作	プレビュー
お知らせ1-5	下書き	2019/03/14	2019/04/12	編集	プレビュー
お知らせ1-4	公開中	2019/03/12	2019/04/12	編集	プレビュー
お知らせ1-3	公開中	2019/03/04	2019/04/12	編集	プレビュー
お知らせ1-2	公開中	2019/03/02	2019/03/16	編集	プレビュー
お知らせ1-1	公開中	2019/03/01	2019/03/16	編集	プレビュー

お知らせ一覧

作成した「お知らせ」が一覧で表示されます。

お知らせの編集ボタン

作成した「お知らせ」を編集します。

お知らせの新規作成ボタン

新規に「お知らせ」を作成します。

5-2 お知らせ一覧ページの作成

お知らせ一覧ページは、作成したお知らせを自動で一覧表示します。

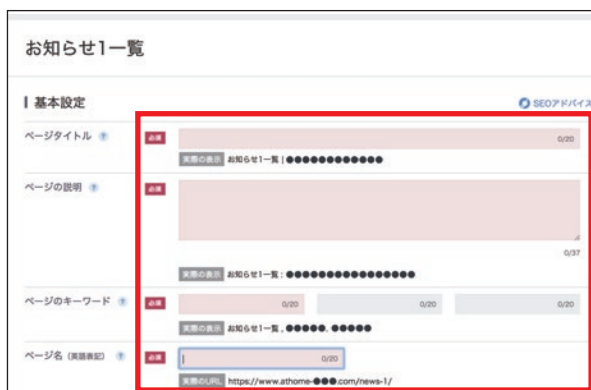
1. 「ページの作成／更新」をクリックします。



2. 固定メニュー箇所にある「お知らせ1一覧」をクリックします。
お知らせ2の詳細を作成する場合は、
「お知らせ2一覧」をクリックします。



3. 基本設定 (ページタイトル・ページの説明・ページのキーワード・ページ名) を入力します。



4. 「保存」をクリックします。



5-3 お知らせ(詳細ページ追加)の作成

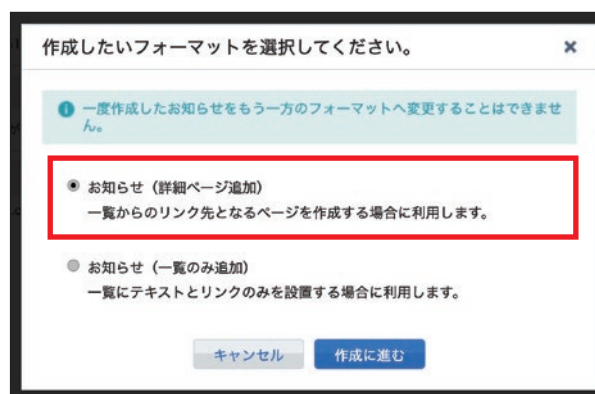
TOPページオリジナル制作では、お知らせ(詳細ページ追加)でカテゴリー(アイコン)の項目が表示されます。

※カテゴリーにはTOPページオリジナル制作お申込み時にご依頼いただいた内容が表示されます。

1. お知らせ一覧の「新規作成」をクリックします。



2. 「お知らせ(詳細ページ追加)」を選択します。



3. 「作成に進む」をクリックします。



注意

- お知らせのカテゴリーは、会員さまのCMSでは変更、追加、削除はできません。

カテゴリーの変更、追加、削除は
当社営業担当まで お問い合わせください。

4. 基本設定（ページタイトル・ページの説明・ページのキーワード・ページ名・日付・一覧タイトル）を入力し、カテゴリーを選択します。

5. メインコンテンツの本文の入力や画像を登録します。

6. 「保存」をクリックします。

5-4 お知らせ (一覧のみ追加) の作成

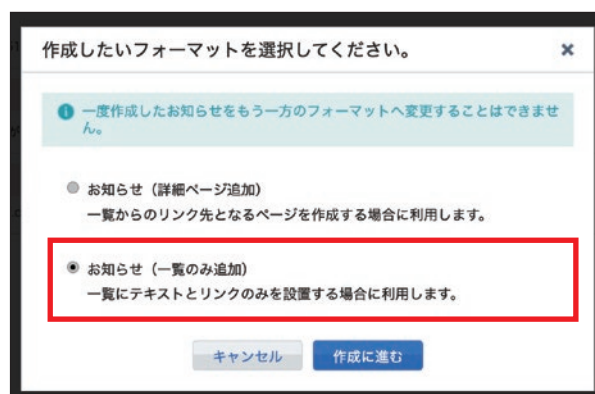
TOPページオリジナル制作では、お知らせ (一覧のみ追加) でカテゴリー (アイコン) の項目を表示できます。

※カテゴリーにはTOPページオリジナル制作お申込み時にご依頼いただいた内容が表示されます。

1. お知らせ一覧の「新規作成」をクリックします。



2. 「お知らせ (一覧のみ追加)」を選択します。



3. 「作成に進む」をクリックします。



注意

- お知らせのカテゴリーは、会員さまの CMS では変更、追加、削除はできません。

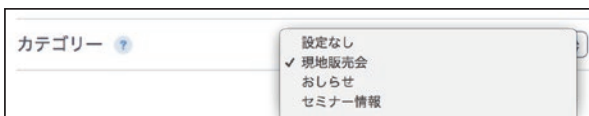
カテゴリーの変更、追加、削除は
当社営業担当まで お問い合わせください。

4. ①お知らせ(一覧のみ追加)でページタイトル・日付・一覧タイトルを入力し、カテゴリーを選択します。

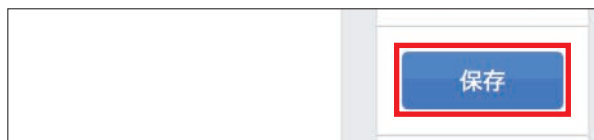
②日付は  をクリックして日付を選択します。

③リンクを利用する場合は、「リンクを利用する」にチェックを入れてリンク先を設定します。

お知らせ(一覧のみ追加)



5. 「保存」をクリックします。



操作についてのお問合せはこちら

ATBB サポートセンター

〈フリーダイヤル〉 0120-30-3788

※携帯電話・スマートフォンの方はこちらまで ≫ Tel. 045-330-3411

受付時間

〈月～金〉 9:00 ～ 19:00

〈土・日・祝〉 9:00 ～ 17:00

[特定日を除く]

アットホーム株式会社

本社〒144-0056 東京都大田区西六郷 4-34-12
[会社案内] <https://athome-inc.jp/>