



Lập danh sách các biến cố:

STT	Điều kiện kích hoạt	Xử lý	Ghi chú
1	Khi quản lý bấm vào xem chức năng quản lý dịch vụ	Hệ thống hiển thị giao diện để quản lý lựa chọn	
2	Khi quản lý chọn phần “Chấm công”	Hệ thống hiển thị giao diện của bảng chấm công	
3	Khi quản lý chọn phần “Thêm”	Hệ thống sẽ hiển thị form thông tin nhân viên để quản lý điền vào và thêm vào bảng nhân viên	
4	Khi quản lý chọn phần muốn chỉnh sửa và click vào nút “Chỉnh sửa”	Hệ thống sẽ hiển thị phần chỉnh sửa cho quản lý thay đổi thông tin của phần muốn chỉnh sửa	
5	Khi quản lý chọn phần muốn xóa và click vào nút “Xóa”	Hệ thống sẽ hỏi quản lý có muốn xóa không. Nếu chọn “có” hệ thống sẽ xóa phần quản lý đã chọn, nếu chọn “không” hệ thống sẽ đưa về giao diện ban đầu trước khi thực hiện thao tác	
6	Khi hoàn tất quá trình chỉnh sửa hoặc xóa, quản lý click vào nút “Lưu”	Hệ thống sẽ lưu dữ liệu vừa được thay đổi xuống database	
7	Khi quản lý muốn hủy quá trình chỉnh sửa hoặc xóa đưa thông tin về trước khi thay đổi, quản lý click vào nút “hủy”	Hệ thống sẽ hủy quá trình đã diễn ra và trả về giao diện trước khi chỉnh sửa	

Timesheets

Q search

//

//

STT	Tên	Chức vụ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
1	T	Q																															
2	T	L																															
3	D	K																															

STT	Điều kiện kích hoạt	Xử lý	Ghi chú
1	Khi quản lý bấm vào nút “Chấm công” ở	Hệ thống hiển thị giao diện chấm công	

	bảng quản lý nhân viên		
2	Quản lý bấm vào “lưu”	Hệ thống sẽ lưu dữ liệu vào database	
3	Quản lý bấm vào “thoát”	Hệ thống sẽ tắt giao diện bảng chấm công	

STT	Tên	Kiểu	Ý nghĩa	Miền giá trị	Giá trị mặc định	Ghi chú
1	LB_Bangcham cong	A_Label	Tiêu đề bảng chấm công			
2	BT_Luu	A_Button	Nút lưu thông tin bảng chấm công			
3	BT_Thoat	A_Button	Nút thoát khỏi bảng chấm công			

(1)

Chi tiết thông tin

Họ và Tên Giới Tính

Ngày sinh Bộ phận

Địa Chỉ Số Điện Thoại

CMND Ca đăng kí

Mail Số giờ đã làm

(2)

(3)

Lập danh sách các biến cố:

STT	Điều kiện kích hoạt	Xử lý	Ghi chú
1	Khi quản lý bấm vào dòng “chi tiết thông tin” hoặc nút “thêm”	Hệ thống hiển thị giao diện thông tin của nhân viên	
2	Khi quản lý bấm vào nút “Lưu”	Hệ thống lưu thông tin nhân viên vào database	

STT	Tên	Kiểu	Ý nghĩa	Miền giá trị	Giá trị mặc định	Ghi chú
1	LB_Bangdanhgia	A_Label	Tiêu đề bảng đánh giá			
2	BT_Note	A_Button	Ghi chú lại phân đánh giá của quản lý			
3	BT_Luu	A_Button	Nút lưu thông tin đánh giá của quản lý			
4	BT_Huy	A_Huy	Nút hủy thông tin đánh giá của quản lý			